Financiële uitgangspunten WP2025

Bij het opstellen van dit werkprogramma zijn onderstaande financiële uitgangspunten gehanteerd:

1. Algemene werkzaamheden ten behoeve van het werkprogramma: Per gemeente 65 uur + 1,3% van het totaal aantal uren van het werkprogramma van de betreffende gemeente (excl. uren Intake en verzending).
2. Intake en verzending: 15% van het totaal aantal uren van het werkprogramma van de betreffende gemeente (excl. uren Algemene werkzaamheden).
3. Vergunningverlening bij bedrijfsgebonden MBA's: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven. Aanvullend zijn uren opgenomen voor het behandelen van vergunningen/ meldingen van bedrijven die onder de Omgevingswet van bevoegd gezag wisselen (van provincie naar gemeente).
4. Basistaak bodem en mobiel breken: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven. Daarnaast zijn aanvullend uren opgenomen voor de nieuwe bodemtaken onder de Omgevingswet.
5. Asbesttaken: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven. Aanvullend zijn uren opgenomen voor de nieuwe sloop-/ asbesttaken onder de Omgevingswet.
6. Geprogrammeerd toezicht: Uitvoering van regulier toezicht op bedrijfsgebonden milieubelastende activiteiten vindt in 2025 plaats binnen de budgeturen die volgens het LPF noodzakelijk zijn aangevuld met uren voor:
    - de uitvoering van het toezicht bij bedrijven die onder de Omgevingswet van bevoegd gezag wisselen (van provincie naar gemeente)
    - de ex-VVGB-bedrijven: in 2025 is het budget gelijk aan het in 2024 gereserveerde budget voor geprogrammeerd toezicht en handhaving
    - het Energiebod
    - (administratief) toezicht op de verplichtingen rond de nieuwe taak werkgebonden personenmobiliteit

    Deze uitgangspunten worden gehanteerd voor basis- en verzoektaakbedrijven. De volgens het LPF noodzakelijke budgeturen worden bepaald op basis van de kentallen en controlefrequenties van het LPF en de in het LPF opgenomen uitgangspunten voor herinspecties (m.u.v. van het kental voor herinspecties, dat in 2019 van 4 naar 5 uur is gegaan). De berekening heeft plaatsgevonden op basis van het huidige inrichtingenbestand van de ODBN.
7. Niet geprogrammeerd toezicht: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven. Aanvullend zijn uren opgenomen voor:
    - de uitvoering van bestuurlijke repressieve handhaving (regiobreed 1.900 uur, voorheen uitvoering binnen geprogrammeerd toezicht).
    - Uitbreiding van de capaciteit voor strafrechtelijke handhaving (regiobreed 2.400 uur)
8. Juridische ondersteuning basistaken: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven.

CONCEPT

9. Overige verzoektaken: Basis gemiddelde uurbesteding 2021, 2022 en 2023 aangevuld met een trendanalyse (stijgende of dalende lijn) op hoofdlijnen. De uren worden indien nodig bijgesteld op basis van deze trendanalyse om een realistischer beeld te geven.

LET OP: bovenstaande uitgangspunten worden gehanteerd voor het berekenen van de budgeturen. Afrekening vindt plaats op basis van daadwerkelijk gerealiseerde uren waardoor de percentages bij algemene werkzaamheden en intake en verzending kunnen afwijken.

CONCEPT