jobinder

ferfier yn ús regio

Voorlopige Jaarstukken 2025

GR Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân

Hynsteblom 4

9104 BR Damwâld

info@Mobiliteitsbureau.nl

INHOUDSOPGAVE

1 Inleiding ... 3

2 Algemene gegevens ... 4

2.1 Bedrijfsvoeringsorganisatie Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân ... 4

2.2 Taken Mobiliteitsbureau ... 4

2.3 Bestuur Mobiliteitsbureau ... 5

2.4 Organogram ... 6

2.5 Regiemodel op vervoer in Noordoost Fryslân ... 6

2.6 Opdrachtgevers met een DienstVerleningsOvereenkomst ... 7

3 Financiële uiteenzettingen ... 8

3.1 Algemene beeld jaarstukken ... 8

3.2 Analyse op hoofdlijnen ... 9

3.3 Controleprotocol Mobiliteitscentrale ... 12

3.4 Gebeurtenissen na balansdatum ... 12

4 Programmaverantwoording vervoersysteem Noordoost Fryslân ... 13

4.1 Wat hebben we gedaan? ... 13

4.2 Wat heeft het gekost? ... 13

4.3 Overzicht algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien ... 16

5 Verplichte paragrafen BBV ... 17

5.1 Algemene toelichting ... 17

5.2 Weerstandvermogen en risicobeheersing ... 17

5.3 Financiering ... 19

5.4 Bedrijfsvoering ... 21

5.5 Openbaarheid ... 23

6 Jaarrekening ... 24

6.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling ... 24

6.2 Toelichting op de balans ... 27

6.3 Overzicht baten en lasten per taakveld ... 28

6.4 Toelichtingen overzicht baten en lasten ... 29

7 Rechtmatigheidsverantwoording ... 32

1 Inleiding

Het jaar 2025 was een spannend jaar voor Jobinder. Verschillende spannende uitdagingen lagen op onze weg.

Balans tussen vraag en gecontracteerd aanbod

In 2024 bleek dat de vraag naar vervoer veel groter was dan dat de jaren geleden gesloten contracten aan capaciteit boden. Na goede afspraken met de gecontracteerde vervoerders konden we gelukkig de dienstverlening bieden die reizigers van ons gewend waren, alhoewel het op meerdere momenten in het jaar best spannend was. De discussie die speelde rondom opstapplaatsen heeft naast een oplopende discussie ook iets moois opgeleverd: Een rapport met verbeterpunten van dhr. Willy de Groot. In het komende jaar is de uitdaging aan de ambtelijke adviesgroep om invulling te geven aan de aanbevelingen zodat het bestuur goed gefundeerde besluiten kan nemen. Waar ik als bestuurs-voorzitter het meest naar uitkijk is het beter betrekken van de mensen die gebruik maken van de diensten van Jobinder. Dat helpt ons ongetwijfeld verder in het verbeteren van de diensten.

Bestuur en bedrijfsvoering

In het bestuur van Jobinder was in 2025 één wisseling van wacht: Caroline de Pee werd wethouder op Vlieland. Haar plaats is voorlopig ingevuld door Doeke Fokkema.

Onze coördinator, Paul Maasbommel, heeft in het afgelopen jaar aangegeven vanaf halverwege 2026 van zijn pensioen te gaan genieten. Momenteel wordt hard gewerkt aan een passende invulling van het coördinatorschap. We verwachten als bestuur daar in het tweede kwartaal van 2026 een besluit over te kunnen nemen.

Vooruitkijken naar 2026

Ook 2026 belooft weer een interessant jaar te worden voor Jobinder. De kans is aanwezig dat na de formatie van de nieuwe colleges van B&W een bestuurswissel bij Jobinder plaatsvindt. Daarnaast beraadt de provincie Fryslân zich op haar rol binnen Jobinder. In het jaar 2026 moet duidelijk worden hoe die rol eruit zal zien en of – en zo ja hoe- Jobinder een rol kan spelen in de gewenste transitie naar publieke mobiliteit. Om die vraag beantwoord te krijgen zal zowel op ambtelijk als op bestuurlijk niveau ook de discipline mobiliteit aangehaakt moeten zijn.

De overgang van contract naar de nieuwe vervoerders wordt in 2026 voorbereid. De overgang naar de nieuwe vervoerders zullen we vanuit de bedrijfsvoering en vanuit het bestuur nauwlettend volgen.

Tevredenheid gebruikers

We zijn er trots op dat ondanks de spanning op de capaciteit de tevredenheidscijfers hoog blijven. Dat gaat niet vanzelf; Elke dag zetten de chauffeurs van de vervoerders, de mensen van de Mobiliteitscentrale en ons Mobiliteitsbureau zich enthousiast in om de reizigers veilig, efficiënt en comfortabel op de plaats van bestemming te krijgen. Als bestuur spreken we daar onze waardering voor uit.

Namens het bestuur,
Ing. C.A. Wielstra, Voorzitter

2 Algemene gegevens

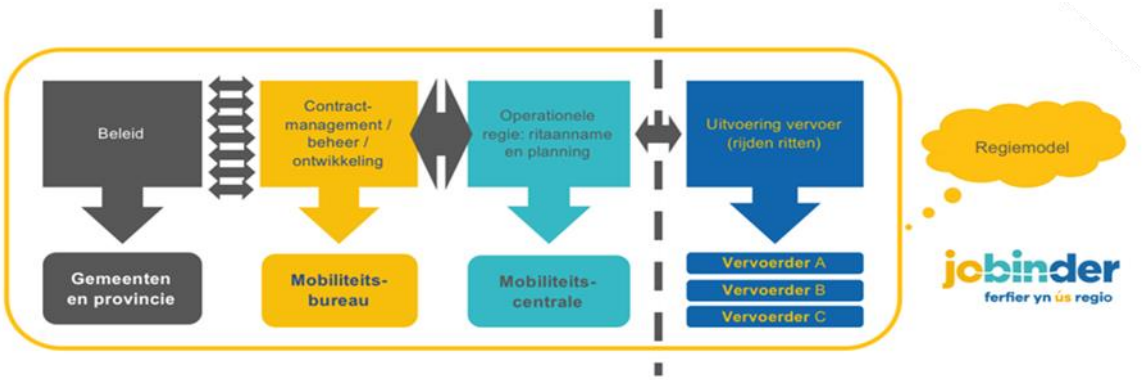
2.1 Bedrijfsvoeringsorganisatie Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân

Voor het Mobiliteitsbureau is door de partners van de gemeenschappelijke regeling (GR) gekozen voor een bedrijfsvoeringsorganisatie. Een bedrijfsvoeringsorganisatie is een lichte vorm van GR omdat het een enkel bestuur heeft. Van alle partners is één collegelid vertegenwoordigd in het bestuur. Het voert alleen bedrijfsvoeringstaken uit. Door middel van een eigen begroting en jaarrekening wordt financieel verantwoording afgelegd. Elk van de partners heeft bij deze vorm evenveel zeggenschap. De invloed van raden en Staten is hierbij het meest gewaarborgd. Elk jaar wordt een begroting opgesteld en voorgelegd. De partners blijven - omdat de bedrijfsvoeringsorganisatie alleen over uitvoering gaat - zelf verantwoordelijk voor het beleid.

2.2 Taken Mobiliteitsbureau

De hoofdtaak van het Mobiliteitsbureau is ervoor zorgen dat er een samenhangend vervoerssysteem is. Deze taak is onderverdeeld naar de volgende taken:

a. de aanbesteding van de Mobiliteitscentrale en het door de deelnemers opgedragen vervoer;
b. het beheer van het contract met de Mobiliteitscentrale en de contracten met de vervoerders;
c. het bewaken van de budgetten;
d. het verder ontwikkelen van het vervoerssysteem: de deelnemers gevraagd en ongevraagd adviseren over de optimalisatie van het vervoerssysteem;
e. het voeren van overleg met stakeholders, om te komen tot een zo optimaal mogelijk vervoersysteem.



2.3 Bestuur Mobiliteitsbureau

Het bestuur van het Mobiliteitsbureau wordt gevormd door wethouders van de betrokken gemeenten en een gedeputeerde van de provincie Fryslân.

De samenstelling van het bestuur in 2025 was als volgt:

Gemeente Achtkarspelen:	De heer T.O. Brinkman
Gemeente Dantumadiel:	De heer C.A. Wielstra (voorzitter)
Gemeente Noardeast-Fryslân:	Mevrouw E. Vellinga – Zeilstra
Gemeente Tytsjerksteradiel:	Mevrouw. C. de Pee (tot 18-12-2025)
	De heer D. Fokkema (vanaf 18-12-2025)
Provincie Fryslân:	De heer M.A.C. de Vries
Ambtelijk secretaris bestuur:	De heer Sj. Hoekstra.

Het bestuur heeft in 2025 4 keer vergaderd.

Gemeenten



T.O. Brinkman



C.A. Wielstra



E. Vellinga - Zeilstra



C. de Pee

Provincie



M.A.C. de Vries

Secretaris



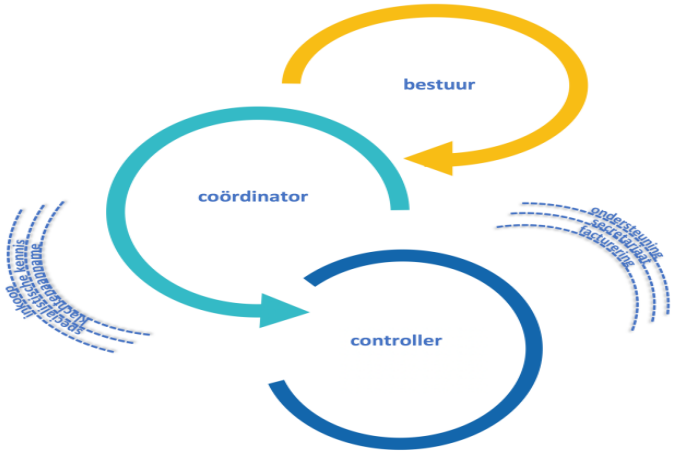
Sj. Hoekstra



D.A. Fokkema

2.4 Organogram

Het Mobiliteitsbureau is ‘lyts en linich’. Typerend voor de organisatie is ‘gearwurking’. Het Mobiliteitsbureau is de spin in het web. Open samenwerking - met elkaar, met de gemeenten en provincie, de ondersteuners en externe partijen - is een voorwaarde voor het regiemodel. De samenwerking in werkprocessen en het elkaar intern en extern aanvullen komt ook tot uitdrukking in de vormgeving van het organogram. De coördinator en de secretaris hebben mandaat van het bestuur om tot € 30.000 individuele opdrachten te verlenen binnen de vastgestelde begroting.





Coördinator

Paul Maasbommel



Controller

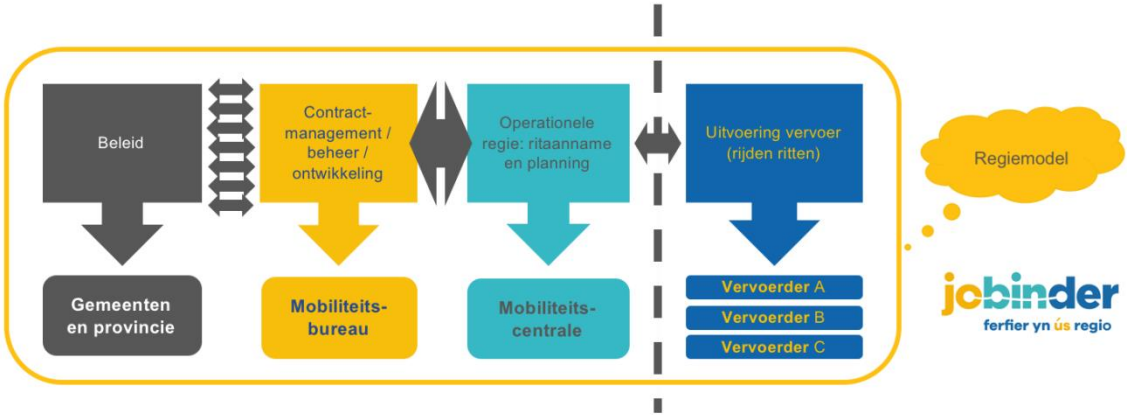
Jacob Dijkstra



Secretariaat

Tineke Lijzenga

2.5 Regiemodel op vervoer in Noordoost Fryslân



Jobinder werkt met een regiemodel. Gemeenten en Provincie zijn verantwoordelijk voor het beleid. Het Mobiliteitsbureau is verantwoordelijk voor het contractmanagement en de doorontwikkeling van het systeem. De Mobiliteitscentrale verzorgt de planning van de ritten en de uitvoering daarvan ligt bij de vervoerders.

2.6 Opdrachtgevers met een DienstVerleningsOvereenkomst

Gemeenten Ameland en Schiermonnikoog

Ameland en Schiermonnikoog waren voor de start van Jobinder aangehaakt bij de contracten voor het WMO-vervoer van Dongeradeel, Ferwerderadiel, Kollumerland CA, Dantumadiel en Achtkarspelen. In het vervoerssysteem haakt de gemeente Ameland aan met het WMO-vervoer op het eiland en aan de wal, en met het leerlingenvervoer aan de wal.



De gemeente Schiermonnikoog brengt het WMO-vervoer en het leerlingenvervoer aan de wal onder bij Jobinder. Om deze afspraken vast te leggen, zijn dienstverleningsovereenkomsten opgesteld tussen de individuele gemeenten en het Mobiliteitsbureau.



3 Financiële uiteenzettingen

3.1 Algemene beeld jaarstukken

Voor u ligt een voorlopige jaarrekening. De accountantscontrole moet nog plaatsvinden en staat gepland voor begin juni. Maar de financiële resultaten kunnen wij u wel met voorbehoud van de goedkeuring door de accountant voorleggen.

De realisatie 2025 per partner t.o.v. de geactualiseerde begroting 2025 incl. btw kan als volgt worden weergegeven:

Specificatie opbrengsten 2025 Mobiliteitsbureau (incl. btw)

Partner	Geactualiseerde Begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil	Procentueel aandeel in totaal
Noardeast-Fryslân	€ 2.725.053	€ 2.692.760	€ 32.293	38,2%
Tytsjerksteradiel	€ 1.828.191	€ 1.748.615	€ 79.576	24,8%
Achtkarspelen	€ 1.519.075	€ 1.438.845	€ 80.230	20,4%
Dantumadiel	€ 875.785	€ 926.780	€ -50.995	13,1%
Ameland	€ 125.977	€ 130.659	€ -4.682	1,9%
Schiermonnikoog	€ 53.292	€ 45.791	€ 7.501	0,6%
Provincie Fryslân	€ 39.726	€ 34.039	€ 5.687	0,5%
Overige opbrengsten	€ -	€ 39.048	€ -39.048	0,6%
Totaal	**€ 7.167.099**	**€ 7.056.537**	**€ 110.562**	**100,0%**

De bedragen in bovenstaand overzicht zijn inclusief btw omdat de geactualiseerde begroting 2025 inclusief btw is vastgesteld. Over de bijdrage van de partners wordt btw verrekend. Aangezien het Mobiliteitsbureau als onderneming wordt aangemerkt voor de btw verrekening mag alle btw binnen de GR Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân worden verrekend en wordt over alle doorberekende lasten aan de partners btw afgedragen. Alle navolgende tabellen die betrekking hebben op de opbrengsten en lasten zijn daarom exclusief btw aangegeven.

De bovenstaande verdeling van de opbrengsten is gebaseerd op de vastgestelde verdeelsleutels die aansluiten op de daadwerkelijke afname van regie en vervoer in 2025 van de individuele partners. De kosten voor het leerlingenvervoer (regie en uitvoering) zijn verdeeld op basis van uitgevoerde ritten en gereden beladen kilometers. Voor het vraagafhankelijk vervoer worden deze kosten eveneens verdeeld op basis van het aantal uitgevoerde ritten en afgenomen beladen kilometers.
Ten slotte zijn de kosten van het Mobiliteitsbureau verdeeld op basis van het aantal inwoners per gemeente. De Provincie Fryslân betaalt voor de kosten van het Mobiliteitsbureau een vaste procentuele bijdrage van de werkelijke kosten van het Mobiliteitsbureau.
Onder het kopje Overige opbrengsten worden de rente-inkomsten en de vergoeding uit de rechtsbijstandverzekering voor de gevoerde procedures in de aanbesteding van het gymvervoer verantwoord.

De geactualiseerde begroting voor 2025 is gebaseerd op het totaal van de vastgestelde budgetten van de aangesloten partners. De kostenverdeling in de begroting 2025 is gebaseerd op de historische kostenverdeling. De afwijking in de jaarrekening per partner wordt grotendeels verklaard door meer of minder afgenomen vervoer in 2025.

3.2 Analyse op hoofdlijnen

Het bestuur heeft doelstellingen en prestatie indicatoren voor 2025 vastgesteld op het gebied van klanttevredenheid, kwaliteit, financiën en efficiency en ontwikkeling.

Dashboard Jobinder 2025

Nr.	Prestatie indicator (KPI)	Realisatie 2024	Geactualiseerde begroting 2025	Realisatie Q1-2025	Realisatie Q2-2025	Realisatie Q3-2025	Realisatie Q4-2025	Realisatie 2025
	Klanttevredenheid							
1	Klanttevredenheid totaal Jobinder	8,0	8,0	-	-	-	7,9	7,9
2	Aantal klachten per 1.000 ritten	0,2	1,0	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2
	Kwaliteit							
3	Stiptheidpercentage vraagafhankelijk vervoer*	94,2%	95,0%	95,1%	94,7%	94,7%	93,7%	94,6%
4	No show % vraagafhankelijk vervoer **	1,7%	2,0%	1,8%	2,0%	1,6%	1,8%	1,8%
5	Stipheidspercentage routevervoer	-	95,0%	94,9%	95,2%	94,0%	95,4%	95,0%
	Financiën							
6	Realisatie tov begroting	-1,9%	0,0%	0,7%	-3,5%	-3,8%	-1,5%	-1,5%
7	Kosten Wmo- en zittend zorgvervoer per beladen km	€ 2,41	€ 2,45	€ 2,46	€ 2,46	€ 2,52	€ 2,56	€ 2,50
8	Kosten LLV per beladen km	€ 0,95	€ 0,96	€ 1,00	€ 0,99	€ 0,92	€ 0,89	€ 0,95
	Efficiency en ontwikkeling							
9	Combinatiegraad ritten Wmo- en zorgvervoer	38,5%	43,0%	42,6%	39,6%	35,9%	41,7%	40,1%
10	Bezettingsgraad vraagafhankelijk vervoer***	1,45	1,47	1,51	1,46	1,42	1,48	1,47
11	Gemiddeld aantal leerlingen per rit	5,2	5,0	5,1	5,1	5,1	5,1	5,1
12	Ritfactor basisvervoer	1,64	1,60	1,66	1,67	1,61	1,68	1,66

* Realisatie 2024 alleen Wmo vervoer
** Realisatie 2024 alleen Wmo vervoer
*** Realisatie 2024 bezettingsgraad Wmo vervoer en zittend zorgvervoer

Klanttevredenheid

In het vierde kwartaal van 2025 is een klanttevredenheid onderzoek uitgevoerd voor WMO vervoer en leerlingenvervoer. Wederom was er sprake van een hoge klanttevredenheid. De ouders van de leerlingen die gebruik maken van het leerlingenvervoer gaven gemiddeld een 7,7 en de gebruikers van het WMO vervoer gemiddeld een 8,0.
Desondanks zijn er verbeterpunten te constateren op het gebied van leerlingenvervoer: minder wisselingen van chauffeurs, kortere reisduren en betere communicatie bij wijzigingen van vervoer. Bij WMO vervoer wordt aangegeven: actuele informatie op de website van Jobinder en de klantvriendelijkheid van de chauffeurs. Al deze punten zullen door het MB extra worden gemonitord.

In 2025 zien we dat het aantal klachten per 1.000 ritten met 0,2 klachten ruim onder de vastgestelde doelstelling van 1,0 ligt. In onderstaande tabel is een nadere specificatie opgenomen van de soort klachten en het aantal en percentage verwijtbare klachten in 2025:

Overzicht klachten 2025

Omschrijving	Aantal	Verwijtbaar	Percentage	Toelichting verwijtbaar
Te vroeg/laat opgehaald	22	19	86%	Planning / telefonie / drukte / chauffeur / storing
Houding/gedrag chauffeurs	12	8	67%	Rijgedrag / navigatie / humeur
Cliënt niet opgehaald	7	5	71%	planning / communicatie /gemeente / Kijlstra (Opstapper)
Houding Personeel MC	4	3	75%	houding/gedrag telefonisten/planners
Onrust (pesten) in de bus	1	1	100%	teveel drukke kinderen / geen begeleiding
Rit te duur / geld terug	2	0	0%	
Rit te lang onderweg	3	2	67%	verwijtbaar aan planning MC/vervoerders
Beleid gemeente	3	2	67%	verwijtbaar aan planning MC/vervoerders
Totaal	**54**	**39**	**72%**	

Elke klacht wordt indien deze betrekking heeft op een chauffeur en/of vervoerder voorgelegd aan de Mobiliteitscentrale die het onderzoek uitvoert en terugkoppelt aan het Mobiliteitsbureau. Klachten over de Mobiliteitscentrale zelf worden door het Mobiliteitsbureau zelf opgepakt en met de manager van de Mobiliteitscentrale onderzocht. Het resultaat van het onderzoek van een klacht wordt door het Mobiliteitsbureau schriftelijk teruggekoppeld naar de indiener van de klacht.
In 2025 is vrijwel alle vervoer in Noordoost Fryslân in het kader van zittend zorgvervoer uitgevoerd onder de vlag van Jobinder. Jobinder heeft hierover afspraken gemaakt met Taxi Dorenbos, de houder van het contract voor dit type vervoer in Fryslân. Jobinder heeft hierdoor de combinatiegraad in het vraagafhankelijk vervoer kunnen verbeteren, hetgeen leidt tot lagere kosten in deze categorie vervoer. In de aanloopperiode heeft dit wel geleid tot vermindering van het stiptheidspercentage, zie hiervoor de volgende paragraaf.

Kwaliteit

Het stiptheidspercentage WMO-vervoer geeft aan of de rit binnen de afgesproken marge is uitgevoerd. Als streefwaarde voor 2025 wordt conform PvE een stiptheidspercentage van 95% gehanteerd. Bij deze streefwaarde arriveert de taxi bij 95% van de ritten binnen een tijdvenster van vijftien minuten vóór tot vijftien minuten na de gewenste tijd. In 2025 is de stiptheid in het vraagafhankelijke vervoer met 94,6% net onder de doelstelling geëindigd. Ondanks de toegenomen combinatiegraad en bezettingsgraad is de doelstelling net niet gehaald. Hiervoor valt moeilijk een duidelijke oorzaak voor aan te wijzen. Wel is het zo dat ritten die te vroeg worden gestart ook als niet stipt worden genoteerd. Met name als het gaat om retour ritten in het zorgvervoer zal de passagier dit eerder op prijs stellen dan dat deze klaagt dat er te vroeg gereden wordt. Desondanks kan gesteld worden dat met de huidige bezetting voor het vraagafhankelijke vervoer naar tevredenheid het betreffende vervoer is uitgevoerd. Het ‘No show percentage’ voor het vraagafhankelijke vervoer ontwikkelde zich in 2025 met 1,8% binnen de vastgestelde doelstelling.
De stiptheid voor het routevervoer is wel conform doelstelling op 95% uitgevoerd.

Financiën

De uitgaven en inkomsten over 2025 ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2025 geven een positieve afwijking aan van € 106.976 (-1,6%) exclusief BTW. Hiervan wordt € 276.847 verklaard door een budgetvoordeel op programma 2. routevervoer. Dit werd vooral veroorzaakt doordat vanaf augustus 2025 vanuit de gemeenten meer gestuurd is op zelfredzaamheid van leerlingen en ouders door middel van de inzet van eigen vervoer of Openbaar Vervoer. Hierdoor was een daling te

constateren in het aantal leerlingen dat met Jobinder reist. Daarentegen was een budgetnadeel te constateren in programma 1. Vraagafhankelijk vervoer van € 159.355 en in programma 3. Overhead van € 10.517. Ten opzichte van 2024 zien we met name in programma 1. een stijging in het Wmo vervoer. Het aantal afgenomen Wmo kilometers nam toe met 6,3% en het aantal uitgevoerde Wmo ritten met 5,1%. De overschrijding in programma 3. is mede veroorzaakt door extra kosten in verband met een kort geding en hoger beroep voor een Europese aanbesteding van groot materieel voor met name gymvervoer. De betreffende extra kosten zijn vanuit de rechtsbijstandsverzekering voor € 14.029 vergoed. Daarnaast heeft de GR rentebaten ontvangen over de lopende tegoeden op de bankrekeningen van € 25.019. De daadwerkelijk te betalen kosten voor de partners voor programma 3 blijven als bovenstaande twee effecten worden geëlimineerd binnen budget.

Programma	Begroot 2025	Realisatie 2025	Verschil
1. Vraagafhankelijk vervoer	€ 2.684.983	€ 2.844.338	€ -159.355
2. Routevervoer	€ 3.653.766	€ 3.376.919	€ 276.847
3, Overhead	€ 394.132	€ 404.649	€ -10.517
Totaal	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**

De kosten WMO per beladen kilometer van gemiddeld € 2,50 per beladen kilometer ontwikkelden zich zoals hierboven is aangegeven negatief ten opzichte van de begroting. De hogere kosten dan begroot in 2025 waren het gevolg van toegenomen WMO vervoer en zittend zorgvervoer. De kosten per beladen kilometer voor Jobinder leerlingenvervoer waren met € 0,95 per beladen kilometer lager dan begroot. Een verklaring hiervoor ligt onder andere in de afname van het aantal leerlingen dat via Jobinder wordt vervoerd door toegenomen zelfredzaamheid. De bezettingscapaciteit per route lag gemiddeld op 5,1 leerlingen per route in 2025. Het percentage routes met 1-2 leerlingen lag in 2025 op 16,8 procent. Dit betreft veelal leerlingen met een afwijkende indicatie welke zorgdragen voor substantieel hogere kosten voor het leerlingenvervoer. Door inzet bij de deelnemende gemeenten om meer in gesprek te gaan met ouders en leerlingen om de zelfredzaamheid te stimuleren, lijkt vooralsnog een einde te komen aan de druk op de vervoerscapaciteit door afname van aantal leerlingen dat met Jobinder worden vervoerd.

Efficiency en ontwikkeling

Over 2025 kan geconstateerd worden dat de efficiency binnen Jobinder is toegenomen. Dit is zichtbaar in een beperkt gestegen combinatiegraad van WMO vervoer van 38,5 procent in 2024 naar 40,1 procent in 2025. Bovendien is de ritfactor voor het basisvervoer in 2024 gestegen van 1,64 naar 1,66. De ritfactor geeft aan hoeveel ritten per uur worden uitgevoerd. Het aantal vervoerde personen per rit in het vraagafhankelijk vervoer (WMO-vervoer en zittend zorgvervoer) steeg licht van 1,45 in 2024 naar 1,47 in 2025. Ten slotte nam het gemiddeld aantal leerlingen per route af van 5,2 in 2024 naar 5,1 leerlingen per route in 2025.

Voor het efficiënt blijven uitvoeren van vraagafhankelijk vervoer is het van groot belang dat er vervoersvolumes worden toegevoegd. Toename van vervoersvolume zorgt ervoor dat stilstand afneemt en dat efficiency en combinatiemogelijkheden toenemen.

3.3 Controleprotocol Mobiliteitscentrale

De gedeclareerde kosten door vervoerders zoals opgenomen in de jaarrekening zijn gebaseerd op de rittenadministratie van de Mobiliteitscentrale. Het Mobiliteitsbureau heeft in 2025 bij de start van het nieuwe contract voor de regie met de Mobiliteitscentrale afgesproken dat er een accountants-verklaring wordt overlegd door de accountant van Connexxion voor de rittenadministratie van het desbetreffende jaar. Deze accountantsverklaring over de juistheid en volledigheid van de rittenadministratie en betreffende managementinformatie over 2025 is in februari 2026 door het Mobiliteitsbureau ontvangen. Daarnaast zijn diverse beheersmaatregelen om de juistheid van deze rittenadministratie vast te stellen en daarmee de facturen van de vervoerders te kunnen beoordelen. Onderdeel hiervan zijn werkzaamheden door analyse van ritten en declaraties, ontwikkelingen van de prestatie-indicatoren ten opzichte van de doelstellingen en het beoordelen van de klachtenregistratie en uitgevoerde klanttevredenheidsonderzoeken.

3.4 Gebeurtenissen na balansdatum

De economische situatie is in 2025 weer enigszins hersteld. Dit heeft geleid tot stabielere rentes en een minder sterk oplopende inflatie. Desondanks blijft de economische situatie precair mede door de oorlogssituatie in het Midden Oosten en Oekraïne. Olie, gas en kosten van elektra kunnen als gevolg hiervan weer sterk gaan fluctueren.

De gunning van vervoer is definitief geworden per 13 maart 2026. Dit betekent dat de implementatie kan worden gestart. Doel is dat de overgang naar het nieuwe contract per 1 januari 2027 zo geruisloos mogelijk zal gaan zodat reizigers zo weinig mogelijk last hebben.



4 Programmaverantwoording vervoersysteem Noordoost Fryslân

4.1 Wat hebben we gedaan?

Algemeen

Momenteel worden zes verschillende vormen van vervoer geïntegreerd uitgevoerd. Voor het vraagafhankelijke vervoer betreffen dit WMO-vervoer, het Opstappervervoer en zittend zorgvervoer. Voor het routevervoer heeft dit betrekking op leerlingenvervoer, jeugdwetvervoer en gymvervoer. Het regiecontract met de Mobiliteitscentrale is in 2024 Europees aanbesteed en opnieuw met Connexxion afgesloten voor in principe acht jaar van 2025-2032. Na 3 jaar zal de samenwerking worden geëvalueerd. De contracten met de vervoerders zijn in 2022 verlengd tot en met december 2026. In 2025 is hiervoor een Europese aanbesteding voor vervoer in de markt gezet. In maart 2026 is deze definitief gegund aan drie vervoersbedrijven waarbij het Jobinder vervoer vanaf 1 januari 2027 nagenoeg 100 procent elektrisch zal worden uitgevoerd.

4.2 Wat heeft het gekost?

Baten en lasten 2025 per taakveld excl. BTW

Totaal GR Mobiliteitsbureau						
Taakveld	Omschrijving	Geactualiseerde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil	Eenmalige baten/lasten	Begroting origineel 2025
		ex BTW	*ex BTW*	*ex BTW*	*ex BTW*	*ex BTW*
6.6	Netto deelnemersbijdragen Wmo vervoer*	€ 2.387.183	€ 2.558.201	€ -171.018		€ 2.724.344
6.6	Baten reizigersbijdragen Wmo vervoer	€ 297.800	€ 286.137	€ 11.663		€ 278.303
6.6	***Totale Baten Wmo vervoer***	***€ 2.684.983***	***€ 2.844.338***	***€ -159.355***	***€ -***	***€ 2.446.041***
	Totale baten programma 1 Vraagafhankelijk vervoer	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**		**€ 2.446.041**
4.3	*Baten deelnemersbijdragen Leerlingenvervoer*	***€ 3.485.234***	***€ 3.206.188***	***€ 279.046***		***€ 3.346.546***
4.3	*Baten deelnemersbijdragen gymvervoer*	***€ 154.312***	***€ 153.551***	***€ 761***		***€ 150.734***
6.72	*Baten deelnemersbijdragen jeugdwetvervoer*	***€ 14.220***	***€ 17.180***	***€ -2.960***		***€ 10.183***
	Totale baten programma 2 Routevervoer	**€ 3.653.766**	**€ 3.376.919**	**€ 276.847**		**€ 3.507.463**
0.4	***Deelnemersbijdragen Mobiliteitsbureau (overhead)***	***€ 394.132***	***€ 365.601***	***€ 28.531***	***€ 64.456***	***€ 404.463***
0.5	***Rentebaten***		***€ 25.019***	***€ -25.019***		
0.4	***Uitkering rechtsbijstandsverzekering***		***€ 14.029***	***€ -14.029***		
	Totale baten programma 3 (regiekosten)	**€ 394.132**	**€ 404.649**	**€ -10.517**	**€ 64.456**	**€ 404.463**
	Totale baten	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**	**€ 64.456**	**€ 6.357.967**
6.6	***Totale lasten WMO-vervoer***	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**		**€ 2.446.041**
	Totale lasten programma 1 Vraagafhankelijk vervoer	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**	**€ -**	**€ 2.446.041**
4.3	***Lasten Leerlingenvervoer***	***€ 3.485.234***	***€ 3.206.188***	***€ 279.046***		***€ 3.346.546***
4.3	***Lasten Gymvervoer***	***€ 154.312***	***€ 153.551***	***€ 761***		***€ 150.734***
6.72	***Lasten Jeugdwetvervoer***	***€ 14.220***	***€ 17.180***	***€ -2.960***	***€ -***	***€ 10.183***
	Totale lasten programma 2 Routevervoer	**€ 3.653.766**	**€ 3.376.919**	**€ 276.847**	**€ -**	**€ 3.507.463**
0.4	***Lasten Mobiliteitsbureau (overhead)***	***€ 394.132***	***€ 404.649***	***€ -10.517***	***€ 64.456***	***€ 404.463***
	Totale lasten programma 3 (regiekosten)	**€ 394.132**	**€ 404.649**	**€ -10.517**	**€ 64.456**	**€ 404.463**
	Totale lasten	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**	**€ 64.456**	**€ 6.357.967**
	Resultaat voor mutatie reserves	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**		**€ 0,00**
	Onttrekkingen reserves	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
	Toevoegingen reserves	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
	Resultaat na mutatie reserves	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**		**€ 0,00**

* Dit is de netto deelnemersbijdrage die door de gemeenten wordt betaald voor Wmo vervoer

De uitgaven en de deelnemersbijdragen over 2025 ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2025 geven een positieve afwijking ex BTW aan van € 106.976. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door lagere kosten voor routevervoer van € 276.847, hogere kosten voor het vraagafhankelijk vervoer van € 159.355 en hogere overheadkosten van het Mobiliteitsbureau van € 10.517. De eenmalige kosten van € 64.456 hebben betrekking op externe inhuur voor de aanbesteding van vervoer en bijzondere personeelskosten in verband met onderzoek MB en wervingskosten coördinator. Daarnaast is juridische expertise ingehuurd voor deze aanbesteding en het kort geding en hoger beroep inzake aanbesteding groot materieel voor gymvervoer. Hiervoor is € 14.029 ontvangen vanuit de rechtsbijstandsverzekering.

Programma	Begroot 2025	Realisatie 2025	Verschil
1. Vraagafhankelijk vervoer	€ 2.684.983	€ 2.844.338	€ -159.355
2. Routevervoer	€ 3.653.766	€ 3.376.919	€ 276.847
3, Overhead	€ 394.132	€ 404.649	€ -10.517
Totaal	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**

Het vraagafhankelijk vervoer vertoont ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2025 een negatieve afwijking van € 159.355 (-5,9%). Dit wordt veroorzaakt door het afgenomen vervoersvolume voor dit type vervoer. Met name het Opstappervervoer is sterk afgenomen. Door de nieuwe OV concessie in Fryslân met Qbuzz worden de Opstapper ritten vanaf december 2024 rechtstreeks door vervoerders uitgevoerd. Vervoersmanagement Dorenbos heeft deze ritten vervolgens weer ondergebracht bij Jobinder. Hierdoor wordt momenteel circa 40 procent van de totale Opstapper ritten in Jobinder werkgebied uitgevoerd. Daarnaast is ook een afname te constateren van het zittend zorgvervoer. Ook dit vervoer wordt ingebracht door Vervoersmanagement Dorenbos. Het Wmo vervoer liet daarentegen een verder herstel zien van 5,1 procent. In zijn totaliteit namen de uitgevoerde ritten voor het vraagafhankelijk vervoer met 3,5 procent af. Hierdoor kon er minder efficiënt worden gereden, waardoor de kosten toenamen.

Overzicht aantal uitgevoerde ritten vraagafhankelijk vervoer 2025-2024

Partner	Realiteit 2025	Realiteit 2024	Mutatie 2024-2023	procentuele mutatie
Noardeast-Fryslân	34.676	33.226	1.450	4,4%
Achtkarspelen	13.278	12.877	401	3,1%
Tytsjerksteradiel	16.636	16.706	-70	-0,4%
Dantumadiel	12.483	10.361	2.122	20,5%
Ameland	3.450	3.359	91	2,7%
Schiermonnikoog	145	233	-88	-37,8%
WMO vervoer	**80.668**	**76.762**	**3.906**	**5,1%**
Opstapper	4.479	10.686	-6.207	-58,1%
Zittend zorgvervoer	13.275	14.498	-1.223	-8,4%
Vraagafhankelijk vervoer	**98.422**	**101.946**	**-3.524**	**-3,5%**

De kosten voor Leerlingenvervoer waren € 276.847 (+7,6%) lager dan begroot. Het aantal ritten in het routevervoer nam af met 3,5 procent en het aantal beladen kilometers met 3,9 procent.
Met name het dalend aantal leerlingen van 816 naar 770 leerlingen dat in 2025 via Jobinder reist heeft gezorgd voor lagere kosten dan begroot. Vooral het stimuleren van zelfredzaamheid van leerlingen door middel van fiets, Openbaar Vervoer of vervoer door ouders heeft voor een dalend aantal leerlingen gezorgd dat via Jobinder reist. De verwachting is dat dit aantal verder zal dalen aangezien er nog diverse leerlingen aan het proefdraaien zijn in het Openbaar Vervoer.

Overzicht aantal uitgevoerde ritten leerlingenvervoer 2025-2024

Partner	Realiteit 2025	Realiteit 2024	Mutatie 2025-2024	Procentuele mutatie 2025-2024
Noardeast-Fryslân	75.619	80.809	-5.190	-6,4%
Achtkarspelen	58.293	62.600	-4.307	-6,9%
Tytsjerksteradiel	67.340	66.777	563	0,8%
Dantumadiel	30.988	30.275	713	2,4%
Ameland	1.298	1.464	-166	-11,3%
Schiermonnikoog	1.926	2.080	-154	-7,4%
Totaal	**235.464**	**244.005**	**-8.541**	**-3,5%**

De kosten voor gymvervoer waren € 761 lager dan begroot. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door uitgevallen gymvervoer. Door het kort geding en hoger beroep is met Veenstra reizen een overbruggingscontract afgesloten waarbij de prijs gebaseerd was op het laatste contract voor het gymvervoer. Alleen de gemeenten Tytsjerksteradiel en Noardeast Fryslân maakten in 2025 gebruik van gymvervoer. Nu de opdracht definitief gegund is kan vanaf begin 2026 de prijs worden gehanteerd waarmee Europees is ingeschreven.

Voor de gemeenten Noardeast-Fryslan en Tytsjerksteradiel hebben in 2025 in totaal acht personen welke geïndiceerd zijn via de jeugdwet gebruik gemaakt van Jobinder vervoer. Het gaat hier veelal om vervoer naar dagbestedingen of zorginstellingen c.q. zorgboerderijen.
De betreffende kosten voor jeugdwetvervoer zijn € 2.960 hoger uitgekomen dan begroot. Dit heeft grotendeels betrekking op toegenomen jeugdwetvervoer vanuit Tytsjerksteradiel.

De kosten van het Mobiliteitsbureau zijn € 10.517 (+2,7%) hoger uitgevallen dan gebudgetteerd. Dit nadeel heeft grotendeels betrekking op een plus voor ontvangen rentebaten van € 25.019 tegenover een min van € 64.456 eenmalige kosten. Deze eenmalige kosten hebben betrekking op externe inhuur voor de aanbesteding van vervoer en bijzondere personeelskosten in verband met onderzoek MB en wervingskosten coördinator. Daarnaast is juridische expertise ingehuurd voor de aanbesteding van het vervoer en het kort geding en hoger beroep inzake aanbesteding groot materieel voor gymvervoer. Voor de juridische kosten voor het kort geding en hoger beroep van de aanbesteding van groot

materieel is € 14.029 ontvangen vanuit de rechtsbijstandsverzekering. Voor een gedetailleerd overzicht van de overhead zie de tabel op blz. 30 van dit document.

4.3 Overzicht algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien

Het Mobiliteitsbureau beschikt gedurende het jaar door bevoorschotting van de partners over algemene dekkingsmiddelen. Deze bijdragen worden toegerekend aan taakvelden waar deze betrekking op hebben. Er is in de begroting een post onvoorzien opgenomen van € 50.661. Hiervan is € 21.109 ingezet. Er hebben geen toevoegingen of onttrekkingen plaatsgevonden in 2025 aan reserves of voorzieningen.



5 Verplichte paragrafen BBV

5.1 Algemene toelichting

Het betreft hier de volgens het Besluit Begroting en Verantwoording verplichte paragrafen. In deze jaarrekening zijn alleen de paragrafen opgenomen die relevant zijn voor het Mobiliteitsbureau. De paragrafen grondbeleid, lokale heffingen en onderhoud kapitaalgoederen zijn niet van toepassing op de Gemeenschappelijke Regeling Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân en komen daarom in dit jaarverslag niet voor. Het Mobiliteitsbureau heeft geen verbonden partijen, waardoor verantwoording in een aparte paragraaf ook niet van toepassing is.

De verplichte paragrafen zijn op de volgende pagina's opgenomen en betreffen achtereenvolgens:

- Weerstandvermogen en risicobeheersing;
- Financiering;
- Bedrijfsvoering;
- Openbaarheid.

5.2 Weerstandvermogen en risicobeheersing

Algemeen

In de Gemeenschappelijke Regeling is vastgesteld dat het Mobiliteitsbureau geen eigen vermogen aanhoudt en hierdoor geen weerstandsvermogen opbouwt. Meevallers en tegenvallers worden jaarlijks ten laste of ten gunste van de partners gebracht.

Kengetal	Geactualiseerde begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Netto schuldpositie	0%	0%	0%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor leningen	0%	0%	0%
Solvabiliteitsratio	0%	0%	0%
Structurele exploitatieruimte	0%	0%	0%

Risicobeheersing

Een geactualiseerde inventarisatie van de risico's van de GR leidt tot het volgende overzicht:

Risicoanalyse Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân

Categorie	Potentieel risico	Extern/Intern	Risico classificatie
Personeel & Organisatie	Kwetsbaarheid bezetting Mobiliteitsbureau (2,5 FTE)	Intern	Midden
Financieel	Inflatie, oplopende gas, olie en electra prijzen en oplopende vergrijzing zorgen voor eenmalige of structureel verhoogde kosten de komende jaren binnen Jobinder.	Intern	Midden
Technologie	Adequate beveiliging van informatietechnologie en communicatiesystemen is essentieel in verband met continuiteit van juiste dataregistratie.	Intern	Midden
Markt	Implementatie nieuwe vervoerscontracten en toezicht houden op overgang van chauffeurs conform OPOV regelingen.	Extern	Hoog
Communicatie	Klachten reizigers worden ondanks hoge klanttevredenheid uitvergroot via social media, pers en politiek.	Extern	Laag
Contractmanagement	Huidige vervoerscontracten contractueel juist uitdienen conform afspraken	Extern	Midden

De huidige inflatie, oplopende gas, olie en elektra prijzen door oorlog in het Midden Oosten en oplopende vergrijzing zorgen voor eenmalige of structureel hogere kosten. Het is daarom van groot belang dat binnen de Jobinder regio het vervoer zo efficiënt mogelijk wordt uitgevoerd en op elkaar aansluit en of met elkaar wordt gecombineerd. Daarnaast is adequate beveiliging van de informatie-technologie en communicatiesystemen van Jobinder van groot belang in verband met de continuïteit van juiste dataregistratie. De beveiligingsrisico's nemen toe doordat criminelen steeds inventiever worden en het elektriciteitsnet tegen de maximale grenzen aan zit. Aangezien de huidige vervoers-contracten eind december 2026 aflopen zal vanuit het Mobiliteitsbureau moet worden toegezien dat deze contracten contractueel juist worden uitgediend conform contractuele afspraak. Nu de gunning definitief is zal het Mobiliteitsbureau in 2026 de implementatie van de nieuwe vervoerscontracten in goede banen moeten leiden. Daarnaast zal het Mobiliteitsbureau toezicht houden op juiste overgang van chauffeurs conform OPOV regelingen.

Kengetallen

Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bepaalt dat gemeenschappelijke regelingen een basis set van financiële kengetallen moeten opnemen in de begroting en de jaarrekening, om op eenvoudige wijze inzicht te geven in de financiële positie. De volgende kengetallen zijn (ook) van toepassing op het Mobiliteitsbureau:

- Netto schuldquote
- De solvabiliteitsratio
- Structurele exploitatieruimte

Doordat alle baten en lasten van het Mobiliteitsbureau worden afgerekend met de gemeenten en provincie, en geen vermogen wordt opgebouwd, hebben deze kengetallen beperkte waarde.

Toelichting

Netto schuldquote

Dit kengetal geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van het Mobiliteitsbureau ten opzichte van de omzet. Het geeft zodoende een indicatie in welke mate de rentelasten en aflossingen op de exploi-tatie drukken. De netto schuldquote gecorrigeerd voor leningen is eveneens 0%, omdat er in verhou-ding tot de omzet geen vaste financieringsmiddelen zijn.

Solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin het Mobiliteitsbureau in staat is aan de financiële verplich-tingen te voldoen. Dit kengetal is 0%, omdat jaarlijks alle baten en lasten afgerekend worden met de partners. Er wordt dus geen eigen vermogen aangehouden of opgebouwd.

Structurele exploitatieruimte

Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte het Mobiliteitsbureau heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Dit kengetal is 0%, omdat alle (incidentele) baten en lasten worden afgerekend met de gemeenten en de Provincie.

Grondexploitatie en belastingcapaciteit.

Deze kengetallen zijn voor het Mobiliteitsbureau niet van toepassing.

5.3 Financiering

Treasury

Treasury heeft als doel het sturen en beheersen, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële positie en de hieraan verbonden risico's. De uitvoering van treasury is geregeld in de uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden (UFdo). De treasuryfunctie binnen het Mobiliteitsbureau dient uitsluitend de publieke taak en geschiedt binnen de regeling schatkistbankieren decentrale overheden en regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden (Ruddo). De regels met betrekking tot de treasury zijn neergelegd in de financiële beleidsregels (artikel 212 Gemeentewet en artikel 213 Provinciewet) en het treasury statuut van het Mobiliteitsbureau.

Financieringspositie

Het Mobiliteitsbureau maakt sinds de oprichting geen gebruik van langlopende geldleningen. Om financiële middelen beschikbaar te hebben voor de reguliere bedrijfsvoering op basis van de vastgestelde begroting worden per kwartaal voorschotten in rekening gebracht bij de partners en opdrachtgevers.

Wet- en regelgeving

In de wet FIDO is vastgelegd wat het bedrag is dat voor een periode van maximaal een jaar geleend mag worden (kasgeldlimiet). Voor het Mobiliteitsbureau is de kasgeldlimiet voor 2025 van € 587.700. Dit is tevens de vrije ruimte aangezien op grond van de vastgestelde Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân en het treasurystatuut van het Mobiliteitsbureau geen leningen worden opgenomen via de geld- of kapitaalmarkt. Het Mobiliteitsbureau heeft in 2025 geen kasgeldleningen afgesloten en voldoet hiermee aan de limiet. De benodigde middelen ontvangt het Mobiliteitsbureau via bevoorschotting per kwartaal van de partners. Er is derhalve alleen sprake van kortlopend renterisico van maximaal drie maanden over de ontvangen bevoorschotting via rekening courant. Indien het saldo op rekening courant groter is dan € 500.000 wordt het meerdere automatisch afgeroomd naar de rekening bij de centrale schatkist. Bij tekorten wordt het overtollige kasgeld weer opgenomen. Aangezien er geen rentebaten en rentelasten zijn verrekend is de renteomslag vastgesteld op nul procent.

Rentetoerekening conform BBV

Totaal GR Mobiliteitsbureau	
Omschrijving	**Realisatie 2025**
A1. Externe rentelasten over de lange financiering	€ 0,00
A2. Externe rentelasten over de korte financiering	€ 0,00
B. Externe rentebaten	€ 0,00
Totaal door te rekenen externe rente	
C1. Rente die aan de grondepoitatie moet worden doorberekend	€ 0,00
C2. Rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld wordt toegerekend	€ 0,00
Saldo door te berekenen externe rente	
D1. Rente over eigen vermogen	€ 0,00
D2. Rente over voorzieningen	€ 0,00
Aan taakvelden (programma's inclusief overizcht overhead) toe te rekenen rente	
E. Werkelijk aan taakvelden (programma's inclusief overzicht overhead)	
toegerekende rente (renteomslag)	€ 0,00
F. Renteresultaat op het taakveld treasury	€ 0,00
Beoordeling hoogte renteomslag:	
Boekwaarde investeringen op 1 januari 2025	€ 0,00
Aan taakvelden (programma's inclusief overizcht overhead) toe te rekenen rente	€ 0,00
Renteomslag	0,0%
Verschil (moet minder zijn dan 0,5%)	0,0%
Rente-omslag 2025	**0,0%**

Renterisiconorm

Het Mobiliteitsbureau blijft binnen de renterisiconorm van € 1,43 miljoen. Derhalve is er in 2025 geen overschrijding geweest van de renterisiconorm.

Schatkistbankieren

De regeling schatkistbankieren verplicht om overtollige liquide middelen aan te houden in de schatkist bij het rijk. De drempel voor het verplicht schatkistbankieren is afhankelijk van het begrotingstotaal, of minimaal € 1.000.000. Voor Jobinder betekent dit dat alle liquide middelen die in een kwartaal gemiddeld het drempelbedrag van € 1.000.000 overstijgen, afgeroomd moeten worden naar een daartoe geopende werkrekening Schatkistbankieren (SKB), waarna de Bank Nederlandse Gemeente (BNG) het doorstort naar ’s Rijks schatkist. Doordat Jobinder alle liquide middelen boven € 500.000 afroomt, is het risico op een overschrijding nihil. In 2025 heeft dan ook geen overschrijding plaats-gevonden.

5.4 Bedrijfsvoering

Het Mobiliteitsbureau is een organisatie die ‘lyts en linich’ is georganiseerd. Het is ‘lyts’ omdat er gewerkt wordt met een kleine vaste bezetting die de structurele taken uitvoert.
Niet alles kan door de vaste bezetting worden gedaan. Op gezette tijden zullen meer mensen betrokken zijn bij het Mobiliteitsbureau. Denk bijvoorbeeld aan het uitvoeren van een deeltaak, of de inhuur van specialistische kennis. Zelf doen wat nodig is en in de samenwerking slim organiseren waar het kan; zo blijft de organisatie ‘linich’ en de vaste kostenpost beperkt.



Met ingang van verslagjaar 2023 dient het bestuur van het Mobiliteitsbureau in de jaarrekening een rechtmatigheidsverantwoording op te nemen, waarin verantwoording wordt afgelegd over haar (financiële) handelingen en beslissingen. In hoofdstuk 7 van de jaarstukken is de rechtmatigheidsverantwoording over 2025 opgenomen. De rechtmatigheidsverantwoording heeft betrekking op drie criteria: begrotingscriterium, voorwaardencriterium en het misbruik en oneigenlijk gebruik (M&O) criterium.

Begrotingscriterium
Het begrotingscriterium heeft betrekking op het financiële handelen binnen het kader van de geautoriseerde begroting. Financiële beheers handelingen die ten grondslag liggen aan de baten en lasten (exploitatie), alsmede balansposten (investeringen), dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting.

In onderstaande tabel is per programma de daadwerkelijke realisatie van de lasten uiteengezet tegen de begroting. Doordat de begroting op een onjuiste basis is geautoriseerd door het bestuur wijken onderstaande cijfers af van de gepresenteerde cijfers in de begroting en jaarrekening. Het overzicht van baten en lasten in de begroting voldoet namelijk niet aan het BBV. Onderstaande lasten worden

gedekt door opbrengsten uit deelnemersbijdragen, eigen bijdragen Wmo die worden verrekend met de deelnemersbijdragen, rentebaten en een verzekeringsvergoeding.

Programma	Begroot 2025	Realisatie 2025	Verschil
1. Vraagafhankelijk vervoer	€ 2.684.983	€ 2.844.338	€ -159.355
2. Routevervoer	€ 3.653.766	€ 3.376.919	€ 276.847
3, Overhead	€ 394.132	€ 404.649	€ -10.517
Totaal	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**

Uit bovenstaande tabel blijkt dat op totaalniveau de lasten niet zijn overschreden. Er is dus ook geen reden geweest tot aanvullende wijzigingen op de begroting. Wel is via een tussentijdse rapportage een overschrijding van € 130.000 op programma 1 gemeld en geautoriseerd door het bestuur. Daardoor is de resterende begrotingsonrechtmatigheid op programma 1 €29.000. Tot slot wordt de overschrijding op programma 3 gecompenseerd door direct gerelateerde inkomsten, waardoor deze overschrijding volledig als acceptabel is beoordeeld.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheers handelingen. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving.

Om het voorwaardencriterium te toetsen heeft Jobinder diverse interne controles uitgevoerd. Jobinder heeft beoordeeld in hoeverre de uitkomsten van deze interne controles tot bevindingen hebben geleid ten aanzien van het voorwaardencriterium. Jobinder heeft hierbij onder andere aandacht gehad voor Algemene wet bestuursrecht, staatssteunregels, Aanbestedingswet en regelgeving omtrent AVG/privacy & informatiebeveiliging.

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden zijn geen bevindingen boven de rapporteringsgrens geconstateerd.

Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium

Misbruik is onrechtmatig, oneigenlijk gebruik niet. Wanneer sprake is van misbruik van overheids-gelden moeten deze gelden door Jobinder worden teruggevorderd.

Jobinder heeft hierbij aandacht gehad voor het in 2024 opgestelde en vastgestelde M&O-beleid en heeft geanalyseerd of er in 2025 door cliënten rechtmatig gebruik is gemaakt van het vervoer.

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden is geconcludeerd dat er voor Jobinder geen sprake is van rechtmatigheidsfouten.

5.5 Openbaarheid

Per 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) ingevoerd. De Woo is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) en regelt het recht van burgers op informatie van de overheid. De Woo is ook van toepassing op Jobinder en is daarom opgenomen in het geactualiseerde normenkader van 18 december 2025. Om invulling te geven aan deze wet publiceert Jobinder de programmabegroting, tussentijdse rapportages en Jaarrekening via de websites van de aangesloten gemeenten.



6 Jaarrekening

6.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) daarvoor geeft. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Het Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân gaat ervan uit dat de activiteiten nog ongewijzigd doorgaan en wij verwachten geen majeure wijzigingen in beleid. Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de organisatie over verschillende zaken zich een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten. Ten opzichte van het voorgaande boekjaar hebben geen schattingswijzigingen of stelselwijzigingen plaatsgevonden. Het toerekening beginsel van de jaarrekening is gebaseerd op de periode waarin de kosten zijn gemaakt of de prestatie is geleverd.

De waardering van de activa en de passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij het betreffende balansonderdeel anders vermeldt worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.
De financiële uitvoeringsregels van het Mobiliteitsbureau en het beleid voor misbruik & oneigenlijk gebruik zijn vastgesteld in de bestuursvergadering van 18 december 2025. Er is bepaald dat het Mobiliteitsbureau geen eigen vermogen heeft en dat conform de afgesproken verdeelsleutels de kosten over de partners worden verdeeld.

Immateriële-, materiële- en financiële vaste activa

Geen

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Vorderingen wegens oninbaarheid worden met de nominale waarde van de vorderingen verrekend.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen Vermogen, voorzieningen en vaste schulden

Geen

Netto-vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar

De waardering van netto- vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar geschiedt tegen nominale waarde.

Overlopende passiva

De waardering van overlopende passiva geschiedt tegen nominale waarde. In de balans worden afzonderlijk onder overlopende passiva opgenomen de verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen.

Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
    - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 18 december 2025 door het bestuur is vastgesteld;
    - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het bestuur zijn gemeld. Tijdige melding dient plaats te vinden via de laatste tussentijdse rapportage over het boekjaar. Verder gaat het bestuur ervan uit dat (resterende) onder prestatie lager dan € 100.000 niet wordt meegewogen in het oordeel;
    - Vanwege de omvang van de organisatie steunt Jobinder ten aanzien van het M&O criterium op de reguliere AO/IC. Dat betekent dat het bestuur verwacht dat binnen de processen in elk geval functiescheiding en het vier ogenprincipe zijn geïmplementeerd. Eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële uitvoeringsregels. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 2 % (zijnde € 132.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 10.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Balans

Activa

Model Balans volgens het BBV	**Geldend voor jaarstukken 2025**			
Vaste activa		31-dec-25		31-dec-24
Totaal vaste activa		0		0
Vlottende activa				
Voorraden (art. 38)		0		0
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar (art. 39)		371.515		464.511
a. Vorderingen op openbare lichamen	46.174		3.225	
d. Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar	325.341		461.286	
Liquide middelen (artikel 40, hoeft dus niet afzonderlijk!)		329.793		296.461
. Bank saldi	*329.793*		*296.461*	
Overlopende activa (art. 40a)		37.212		7.501
begrotingsjaren komen	37.212		7.501	
Totaal vlottende activa		738.520		768.473
Totaal generaal		738.520		768.473
Recht op verliescompensatie krachtens Wet vpb 1969 (art. 40b)				

Passiva

Model Balans volgens het BBV	**Geldend voor jaarstukken 2025**			
Vaste passiva		31-dec-25		31-dec-24
Totaal vaste passiva		0		0
Vlottende passiva				
Netto vlottende schulden (art. 48)		471.440		560.646
d. Overige schulden	471.440		560.646	
Overlopende passiva (art. 49)		267.080		207.826
a. Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar				
tot betaling komen (m.u.v. arbeidskostengerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume)	267.080		207.826	
Totaal vlottende passiva		738.520		768.472
Totaal generaal		738.520		768.472
Gewaarborgde geldleningen en garantstellingen (art. 50)				

6.2 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

Het Mobiliteitsbureau bezit geen vaste activa. Door middel van een DienstVerleningsOvereenkomst met de gemeente Noardeast-Fryslân en Dantumadiel zijn de benodigde roerende en onroerende goederen in 2025 gehuurd.

Vlottende activa

Jobinder heeft per balansdatum een vordering van € 46.174 bij de belastingdienst inzake te vorderen BTW. De vorderingen onder de overlopende activa hebben betrekking op nog te ontvangen eindafrekeningen van een tweetal gemeenten over 2025 en nog te ontvangen rente inzake schatkistbankieren over het vierde kwartaal van 2025.

Banksaldo en schatkistbankieren

Decentrale overheden zijn verplicht hun overtollige middelen in 's Rijks schatkist aan te houden. Het drempelbedrag dat het Mobiliteitsbureau maximaal mag aanhouden als banksaldo in 2025 bedraagt € 1,0 miljoen. Deze limiet is niet overschreden doordat Jobinder heeft ingesteld dat het saldo boven € 0,5 miljoen al wordt afgeroomd naar de rekening bij de centrale schatkist. Het betreffende banksaldo en het aandeel in de centrale schatkist is per kwartaal in onderstaande tabel gespecificeerd aangegeven per kwartaal ultimo. Daaruit blijkt dat het bedrag aan middelen op de lopende bankrekening aan het einde van elk kwartaal onder de € 0,5 miljoen is gebleven.

Overzicht banksaldi 2025

Omschrijving	31-12-2024	31-3-2025	30-6-2025	30-9-2025	31-12-2025
Bank	296.461	78.762	156.055	145.566	329.617
Schatkistbankieren	461.286	526.220	785.224	850.073	925.341
Totaal	**757.747**	**604.982**	**941.279**	**995.639**	**1.254.958**

Passiva

Vaste passiva

Het Mobiliteitsbureau houdt geen eigen vermogen en voorzieningen aan. Daarnaast worden geen vaste leningen aangetrokken. Het bestuur heeft op basis van de uitgevoerde evaluatie besloten dat de GR geen weerstandsvermogen mag aanhouden en dat jaarlijks met de partners wordt afgerekend.

Vlottende passiva

De overige schulden bestaan uit crediteurenposities en heeft voornamelijk betrekking op nog te betalen facturen die betrekking hebben op afgenomen diensten van het Mobiliteitsbureau en kosten van regie en vervoer over 2025.

Onder de overlopende passiva zijn de eindafrekeningen over 2025 opgenomen waarbij op onderdelen de partners in 2025 bedragen terug ontvangen van het Mobiliteitsbureau.

Langlopende financiële verplichtingen en rechten

Het Mobiliteitsbureau is voor een bepaalde periode verbonden aan verschillende, niet uit de balans blijkende financiële verplichtingen. Hieronder volgt een specificatie van de betreffende contractuele verplichtingen per ultimo 2025. Er is voor gekozen de uitgaven in 2025 van deze contracten te verantwoorden. De contracten lopen langer door, maar de waarde van de verplichting de komende jaren is afhankelijk van de afname van vervoer.

Lopende contracten per 31/12/2025

Omschrijving contract	Einddatum	Contractwaarde	Soort aanbesteding
Vervoerscontracten	31-12-2026	5.381.810	Eur.aanb.vervoer
Regiecentrale	31-12-2032	5.654.245	Eur.aanb.regiecentrale
DVO inzake Detachtering, huisvesting en ICT Mobiliteitsbureau	31-12-2026	1.905.323	DVO NO Frl.
* Waarde exclusief BTW	**Totaal**	**12.941.378**	

6.3 Overzicht baten en lasten per taakveld

Totaal GR Mobiliteitsbureau						
Taakveld	Omschrijving	Geactualiseerde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil	Eenmalige baten/lasten	Begroting origineel 2025
		ex BTW	*ex BTW*	*ex BTW*	*ex BTW*	*ex BTW*
6.6	Netto deelnemersbijdragen Wmo vervoer*	€ 2.387.183	€ 2.558.201	€ -171.018		€ 2.724.344
6.6	Baten reizigersbijdragen Wmo vervoer	€ 297.800	€ 286.137	€ 11.663		€ 278.303
6.6	***Totale Baten Wmo vervoer***	***€ 2.684.983***	***€ 2.844.338***	***€ -159.355***	***€ -***	***€ 2.446.041***
	Totale baten programma 1 Vraagafhankelijk vervoer	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**		**€ 2.446.041**
4.3	*Baten deelnemersbijdragen Leerlingenvervoer*	***€ 3.485.234***	***€ 3.206.188***	***€ 279.046***		***€ 3.346.546***
4.3	*Baten deelnemersbijdragen gymvervoer*	***€ 154.312***	***€ 153.551***	***€ 761***		***€ 150.734***
6.72	*Baten deelnemersbijdragen jeugdwetvervoer*	***€ 14.220***	***€ 17.180***	***€ -2.960***		***€ 10.183***
	Totale baten programma 2 Routevervoer	**€ 3.653.766**	**€ 3.376.919**	**€ 276.847**		**€ 3.507.463**
0.4	***Deelnemersbijdragen Mobiliteitsbureau (overhead)***	***€ 394.132***	***€ 365.601***	***€ 28.531***	***€ 64.456***	***€ 404.463***
0.5	***Rentebaten***		***€ 25.019***	***€ -25.019***		
0.4	***Uitkering rechtsbijstandsverzekering***		***€ 14.029***	***€ -14.029***		
	Totale baten programma 3 (regiekosten)	**€ 394.132**	**€ 404.649**	**€ -10.517**	**€ 64.456**	**€ 404.463**
	Totale baten	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**	**€ 64.456**	**€ 6.357.967**
6.6	***Totale lasten WMO-vervoer***	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**		**€ 2.446.041**
	Totale lasten programma 1 Vraagafhankelijk vervoer	**€ 2.684.983**	**€ 2.844.338**	**€ -159.355**	**€ -**	**€ 2.446.041**
4.3	***Lasten Leerlingenvervoer***	***€ 3.485.234***	***€ 3.206.188***	***€ 279.046***		***€ 3.346.546***
4.3	***Lasten Gymvervoer***	***€ 154.312***	***€ 153.551***	***€ 761***		***€ 150.734***
6.72	***Lasten Jeugdwetvervoer***	***€ 14.220***	***€ 17.180***	***€ -2.960***	***€ -***	***€ 10.183***
	Totale lasten programma 2 Routevervoer	**€ 3.653.766**	**€ 3.376.919**	**€ 276.847**	**€ -**	**€ 3.507.463**
0.4	***Lasten Mobiliteitsbureau (overhead)***	***€ 394.132***	***€ 404.649***	***€ -10.517***	***€ 64.456***	***€ 404.463***
	Totale lasten programma 3 (regiekosten)	**€ 394.132**	**€ 404.649**	**€ -10.517**	**€ 64.456**	**€ 404.463**
	Totale lasten	**€ 6.732.881**	**€ 6.625.905**	**€ 106.976**	**€ 64.456**	**€ 6.357.967**
	Resultaat voor mutatie reserves	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**		**€ 0,00**
	Onttrekkingen reserves	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
	Toevoegingen reserves	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
	Resultaat na mutatie reserves	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**		**€ 0,00**

* Dit is de netto deelnemersbijdrage die door de gemeenten wordt betaald voor Wmo vervoer

De geactualiseerde begroting voor 2025 is door het bestuur vastgesteld op 18 december 2025. De begroting 2025 is geactualiseerd in verband met de verwachte lagere kosten voor programma 2 routevervoer. In deze geactualiseerde begroting is programma 2 routevervoer met € 125.000 inclusief BTW verlaagd en programma 1 vraagafhankelijk vervoer met € 125.000 inclusief BTW verhoogd.

6.4 Toelichtingen overzicht baten en lasten

Algemeen

In de tekst van de GR is vastgelegd dat jaarlijks alle lasten van het Mobiliteitsbureau worden verrekend met de partners conform de door het bestuur vastgestelde verdeelsleutels. De opbrengsten en de lasten zijn aangegeven exclusief btw aangezien het Mobiliteitsbureau voor de btw aangifte wordt aangemerkt als belaste onderneming waarbij alle btw belast en verrekenbaar is.

Mobiliteitscentrale

De kosten van de Mobiliteitscentrale bestaan uit de regie- en automatiseringskosten van de Mobiliteitscentrale zoals contractueel afgesloten.

Vraagafhankelijk-vervoer

Het vraagafhankelijk vervoer vertoont ten opzichte van de geactualiseerde begroting 2025 een negatieve afwijking van € 159.355. (+5,9%) Dit wordt veroorzaakt door het afgenomen vervoersvolume voor vraagafhankelijk vervoer. Met name het Opstapper vervoer is sterk afgenomen. Door de nieuwe OV concessie in Fryslân met Qbuzz worden de opstapper ritten vanaf december 2023 rechtstreeks door vervoerders uitgevoerd. Vervoersmanagement Dorenbos heeft deze ritten vervolgens weer ondergebracht bij Jobinder. Hierdoor wordt momenteel circa 40 procent van de totale Opstapper ritten in Jobinder werkgebied uitgevoerd. Daarnaast is ook een afname te constateren van het zittend zorgvervoer. Ook dit vervoer wordt ingebracht door Vervoersmanagement Dorenbos. Het Wmo vervoer liet daarentegen een groei zien van 5,1 procent. In zijn totaliteit namen de uitgevoerde ritten voor het vraagafhankelijk vervoer met 3,5 procent af.

Leerlingenvervoer

De kosten voor Leerlingenvervoer waren € 276.847 (-7,6%) lager dan begroot. Het aantal ritten in het routevervoer nam af met 3,5 procent en het aantal beladen kilometers met 3,9 procent.
Met name het dalend aantal leerlingen van 816 naar 770 leerlingen dat in 2025 via Jobinder reist heeft gezorgd voor lagere kosten dan begroot. Met name het stimuleren van zelfredzaamheid van leerlingen door middel van fiets, Openbaar Vervoer of eigen uitgevoerd vervoer door ouders heeft voor een dalend aantal leerlingen gezorgd dat via Jobinder reist. De verwachting is dat dit aantal verder zal dalen aangezien er nog diverse leerlingen aan het proefdraaien zijn in het Openbaar Vervoer.

Gymvervoer

De kosten voor gymvervoer waren € 761 lager dan begroot. Dit wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door uitgevallen gymvervoer. Door het kort geding en hoger beroep is met Veenstra reizen een over-brug-gingscontract afgesloten waarbij de prijs gebaseerd was op het laatste contract voor het gymvervoer. Alleen de gemeenten Tytsjerksteradiel en Noardeast Fryslân maakten in 2025 gebruik van gymvervoer. Nu de opdracht definitief gegund is kan vanaf begin 2026 de prijs worden gehanteerd waarbij Europees is ingeschreven.

Jeugdwetvervoer

Voor de gemeenten Noardeast-Fryslan en Tytsjerksteradiel hebben in 2025 in totaal acht personen welke geïndiceerd zijn via de jeugdwet gebruik gemaakt van Jobinder vervoer. Het gaat hier veelal om vervoer naar dagbestedingen of zorginstellingen c.q. zorgboerderijen.
De betreffende kosten voor jeugdwetvervoer zijn € 2.960 hoger uitgekomen dan begroot. Dit heeft grotendeels betrekking op toegenomen jeugdwetvervoer vanuit Tytsjerksteradiel.

Baten en lasten overhead 2025

Omschrijving	Geactualiseerde Begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
	ex BTW	*ex BTW*	*ex BTW*
PERSONEEL	€ 213.884	€ 210.444	€ 3.440
KOSTEN FLEXIBELE INZET	€ 54.959	€ 78.208	€ -23.249
FACILITAIRE KOSTEN	€ 62.066	€ 62.080	€ -14
OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN	€ 12.562	€ 18.780	€ -6.218
Ontwikkelkosten en onvoorzien	€ 50.661	€ -3.910	€ 54.571
Rentebaten Bank Nederlandse Gemeenten	€ -	€ 25.019	€ -25.019
Uitkering rechtsbijstandsverzekering	€ -	€ 14.029	€ -14.029
MOBILITEITSBUREAU	**€ 394.132**	**€ 404.649**	**€ -10.517**

Mobiliteitsbureau

De kosten van het Mobiliteitsbureau € 10.517 (+2,7%) hoger dan gebudgetteerd. Dit nadeel heeft grotendeels betrekking op een plus van ontvangen rentebaten van € 25.019 en een min van € 64.456 eenmalige kosten. Deze eenmalige kosten hebben betrekking op externe inhuur voor de aanbesteding van vervoer en bijzondere personeelskosten in verband met onderzoek MB en wervingskosten coördinator. Daarnaast is juridische expertise ingehuurd voor deze aanbesteding en het kort geding en hoger beroep inzake aanbesteding groot materieel voor gymvervoer. Voor de juridische kosten voor het kort geding en hoger beroep van de aanbesteding van groot materieel is € 14.029 ontvangen vanuit de rechtsbijstandsverzekering.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Er zijn er geen bestuursleden die een bezoldiging vanuit de GR hebben ontvangen in 2025 van meer dan € 2.100. Zie onderstaande specificatie.

Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

Naam topfunctionaris	Functie	Aanvang en einde functievervulling
Mevrouw C. de Pee	Wethouder Tytsjerksteradiel	1-1-2025 / 18-12-2025
De heer D. Fokkema	Wethouder Tytsjerksteradiel	18-12-2025 / 31-12-2025
De heer M.A.C. de Vries	Gedeputeerde Provincie Fryslân	1-1-2025 / 31-12-2025
Mevrouw L.. Vellinga - Zeilstra	Wethouder Noardeast-Fryslân	1-1-2025 / 31-12-2025
De heer T. Brinkman	Wethouder Achtkarspelen	1-1-2025 / 31-12-2025
De heer C.A. Wielstra	Wethouder Dantumadiel	1-1-2025 / 31-12-2025

Daarnaast zijn er binnen het Mobiliteitsbureau geen topfunctionarissen werkzaam die meer verdienen dan de maximale bezoldigingsnorm. Zie onderstaande specificatie.

Gegevens 2025		
bedragen x € 1		**P. Maasbommel**
Functiegegevens[5]		Coördinator mobiliteitsbureau
Aanvang[6] en einde functievervulling in 2025		01/01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)[7]		0,9
Dienstbetrekking?[8]		Nee
Bezoldiging[9]		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		103.374
Beloningen betaalbaar op termijn		N.v.t.
Subtotaal		103.374
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum[10]		246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag[11]		N.v.t.
Bezoldiging		103.374
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan[12]	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling[13]		N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1		**P. Maasbommel**
Functiegegevens[5]		Coördinator mobiliteitsbureau
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)[7]		1
Dienstbetrekking?[8]		Nee
Bezoldiging[9]		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		107.107
Beloningen betaalbaar op termijn		N.v.t.
Subtotaal		107.107
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum[10]		233.000
Bezoldiging		107.107

7 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd.

Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het bestuur op 18 december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het bestuur bepaald en bedraagt 2% (maximaal 2) van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 132.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 169.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 132.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het bestuur overigens een bedrag van € 140.000 acceptabel op basis van door het bestuur vastgestelde afspraken.

De geconstateerde afwijkingen zien volledig toe op het begrotingscriterium:

- Op programma 1 is sprake van een overschrijding op de lasten van € 159.355, die voor € 130.000 acceptabel is.
- Op programma 3 is sprake van een overschrijding op de lasten van € 10.000, die ook voor € 10.000 acceptabel is.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het bestuur ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Ondertekening

Vastgesteld in de vergadering van het bestuur van de GR Bedrijfsvoeringsorganisatie Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân op 2 juli 2026.

De heer ing. C.A. Wielstra
Voorzitter Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân
Wethouder Dantumadiel

De heer T. Brinkman MsC
Wethouder Achtkarspelen

Mevrouw E. Vellinga - Zeilstra
Wethouder Noardeast-Fryslân

De heer D.A. Fokkema
Wethouder Tytsjerksteradiel

De heer M.A.C. de Vries
Gedeputeerde Provincie Fryslân

De heer S. Hoekstra
Ambtelijk secretaris bestuur

Colofon

Opgesteld door:

Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân : Paul Maasbommel | coördinator
Jacob Dijkstra | controller

Behandeld in:

Financiële werkgroep:	26 maart 2026
Ambtelijke adviesgroep:	25 maart 2026
Auditcommissie:	1 april 2026
Bestuur Mobiliteitsbureau:	9 april 2026

Mobiliteitsbureau
Jobinder

Hynsteblom 4
9104 BR Damwâld
info@Mobiliteitsbureau.nl