

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
Regionale Tafel Arbeidsmarkt – Subsidieaanvraag provincie Gelderland

De ondergetekenden:

1. **Gemeente Nijmegen**, gevestigd te Nijmegen (Korte Nieuwstraat 6), rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester H.M.F. Bruls, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van B&W d.d. 23-03-2021.
2. **Stichting R.O.C. Nijmegen e.o.**, statutair gevestigd te Campusbaan 6 te Nijmegen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. drs. P.A.A. van Mulkom,
3. **VNO-NCW Midden**, statutair gevestigd te [Boogschutterstraat 1c te Apeldoorn, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door K. Heijink,
4. **WerkBedrijf Rijk van Nijmegen**, statutair gevestigd te Nieuwe Dukenburgseweg 21a te Nijmegen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. I. Hol,
5. **UWV**, statutair gevestigd te La Guardiaweg 94-114 te Amsterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. A.J.A. Verveen,
6. **Hogeschool Arnhem Nijmegen**, statutair gevestigd te Laan van Scheut 10 te Nijmegen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mw. Gisela Albers,

Hierna ieder voor zich aan te duiden als “partij” en gezamenlijk als “partijen”, “partners” of “het samenwerkingsverband”,

Overwegende dat:

- Partners met elkaar samenwerken in de Regionale Tafel Arbeidsmarkt om een aantal vraagstukken op de arbeidsmarkt inzichtelijk te maken en aan te pakken;
- Twee van deze vraagstukken zijn hoe partners met elkaar in de overbruggingsfase van de coronacrisis:
 1. mensen maximaal aan het werk houden en baanverlies beperken
 2. het tekort aan stage- en leerwerkplekken aanpakken;
- Partners afspreken de afspraken van dit samenwerkingsproject bindend vast te leggen in deze overeenkomst,

Verklaren het volgende overeen te zijn gekomen:

Artikel 1. Doel en wijze van samenwerking

1. Het doel van deze overeenkomst is het vastleggen van wederzijdse verplichtingen en van tot nu toe gemaakte afspraken om te realiseren dat mensen maximaal aan het werk blijven, baanverlies beperkt wordt en dat jongeren in staat zijn hun opleiding af te ronden op een passende stage- of leerwerkplek
2. Centrumgemeente Nijmegen treedt daarbij op als penvoerder van de subsidieaanvraag en –verantwoording.
3. Partners voeren naast de beschikbaar gestelde projectmiddelen en de afspraken daarover in artikel 2 en 6 de projecten voor eigen rekening en risico uit.

4. Elke partner zet zich actief in om een goede samenwerking met de andere partij(en) te realiseren en om zijn afspraken en werkzaamheden zorgvuldig en tijdig uit te voeren. Dit is afgestemd op de afspraken en werkzaamheden van de andere partners zodat ook zij hun werk zorgvuldig en tijdig kunnen uitvoeren.

Artikel 2. Projectomvang

1. De omvang van het *Actieplan arbeidsmarktregio Rijk van Nijmegen, in het kader van de middelen van provincie Gelderland overbruggingsfase coronacrisis* bestaat uit verschillende deelprojecten:

1. Tijdig signaleren van dreigend baanverlies/proactief benaderen ondernemers

De partners organiseren dat signalen over bedrijven in problemen tijdig opgevangen en gedeeld worden zodat proactief gehandeld kan worden. Het kan gaan om een individueel bedrijf, maar ook om een keten van bedrijven die in moeilijkheden komt, bijvoorbeeld wanneer de aanvoer van onderdelen uit het buitenland stopt. Hierin worden verbindingen gelegd tussen de afdelingen Economische Zaken van gemeenten, accountmanagers van WerkBedrijf en UWV, VNO-NCW en brancheorganisaties.

Het vervolg kan meerdere vormen hebben. Soms kan een ondernemer wijzen op regelingen al voldoende zijn. Andere acties kunnen zijn: ondernemers met overschot en tekorten koppelen over sectoren heen, werknemers omscholen naar andere sector, of bijvoorbeeld extra jobcoaching op de werkvloer inzetten.

Om tijdig te kunnen signaleren gaat het om het verbinden van partners via werkafspraken en het organiseren van tijdige afstemming. Hierop zijn geen aanvullende middelen nodig. Wel voor het instrumentarium en organisatie voor de mogelijke vervolgacties.

2. Transitievouchers beschikbaar stellen in combinatie met versterken Leerwerkloket

Transitievouchers

De partners stellen vouchers beschikbaar om overstappen naar een andere baan of sector mogelijk te maken. Het kan gaan om omscholing, bijscholing (binnen de voorwaarden die de regelingen die daarvoor thans gelden en die daarvoor getroffen gaan worden in het kader van de coronacrisis en Van Werk naar Werk), in combinatie met instrumenten als loopbaangesprekken en verschillende tests, zoals een vaardigheidentest en een capaciteitentest.

Versterken Leerwerkloket

Het regionale Leerwerkloket voert de regie op de aanvragen voor vouchers, het beoordelen en doorgeleiden van aanvragen. Hiervoor wordt tijdelijke versterking van 0,8 fte ingezet.

Transitievouchers	Prijs per eenheid	Verwachte aantallen	Kosten
Transitievouchers/trajecten	€ 1.500	100	€150.000
Versterking leerwerkloket personele capaciteit voor directe begeleiding en advisering werkenden en werkzoekenden en ondernemers	€ 75.000/fte	0,8	€ 60.000
Instrumenten	n.t.b.	n.t.b.	€ 20.000
Begroot	€ 230.000		

3. Mobiliteitsplatform/ koppelen ondernemers met overschotten en tekorten aan medewerkers

Ondernemers met overschotten en tekorten aan personeel weten elkaar meestal wel te vinden zolang dit zich binnen een sector afspeelt. Tussen sectoren zien we dit veel minder, terwijl daar ook zeker mogelijkheden zijn. Inmiddels ontwikkelen VNO-NCW, WerkBedrijf en UWV initiatieven om een LinkedIn-platform voor onze regio op te richten, waar ondernemers uit alle sectoren met tekorten en overschotten zich kunnen melden en elkaar kunnen vinden. Ook werkzoekenden kunnen zich aanmelden.

Mobiliteitsplatform	Prijs per eenheid	Verwachte aantallen	Kosten
Digitaal platform en communicatie	€10.000 (valt buiten middelen provincie, bijdrage vanuit middelen crisisdienstverlening)		- / -
Personele capaciteit (dienstverlening richting ondernemers en werkzoekenden, projectleiding en communicatie)	€ 75.000/fte	0,6	€ 45.000
Begroot	€45.000		

4. Inzetten regionale stagemakelaars

De stagemakelaar (wordt belegd bij ROC Nijmegen) neemt studenten van het VSO, PRO, MBO en HBO bij de hand in het vinden en succesvol doorlopen van een stage of leerwerkplek. De stagemakelaar geeft deze studenten intensieve begeleiding en persoonlijke feedback. Ook zoekt de stagemakelaar naar nieuwe leerwerk- en stageplekken bij bedrijven. Hij legt actief de verbinding tussen onderwijsinstellingen, stagebedrijven en studenten.

Regionale stagemakelaars	kosten per jongere	Verwachte aantallen	Totaal aantal kosten
Inzetten stagemakelaar voor VSO, PRO, MBO en HBO (1,6 fte),	€ 600	200	€ 120.000
Begroot	€120.000		

5. Opzetten hybride leeromgevingen en praktijksimulaties

Een hybride leeromgeving combineert het schoolse leren en het leren in de beroepspraktijk. Leegstaande ruimtes in bedrijven kunnen we zo inrichten dat de jongeren en werkzoekenden hier een lesprogramma volgen en tegelijkertijd al doende leren. Dergelijke leeromgevingen kunnen een stage (deels) vervangen. Ook zijn er mogelijkheden om simulatiebedrijven te starten binnen de muren van bestaande bedrijven, zoals ROC Nijmegen en Hogeschool Arnhem-Nijmegen die al intern hebben. Dit betekent een intensivering van de begeleiding door de docenten.

Hybride leeromgevingen en praktijksimulaties	Kosten per eenheid	Verwachte aantal	Totale kosten
Extra capaciteit begeleidende docenten (0,5 fte)	€75.000/ fte	0,8	€ 60.000
Huur ruimtes en faciliteiten	n.t.b.	n.t.b.	€ 40.000
Begroot	€100.000		

6. Extra begeleiding/ontzorging leerwerkbedrijven bij stages en leerwerkplekken

Een deel van de bedrijven heeft nog wel plekken beschikbaar, maar mist de capaciteit voor begeleiding. Voor de stages op VSO, PRO en mbo-niveau 1 (en soms 2) wordt s extra begeleiding beschikbaar gesteld in de vorm van jobcoaching, binnen de toepasselijke wet- en regelgeving. Op de hogere niveaus (MBO 3 en 4, HBO) is de begeleiding minder intensief. Hiervoor zetten we extra begeleidende docenten in.

Extra begeleiding/ontzorging leerwerkbedrijven bij stages en leerwerkplekken	Kosten per eenheid	Verwachte aantal	Totale kosten
1,1 fte begeleidende docenten en jobcoaches	€ 75.000/fte	1,1 fte	€ 85.000
Begroot	€85.000		

*Bedragen zijn exclusief btw.

Artikel 3. Wederzijdse verplichtingen

1. Uitvoering

- a. Partners houden zich bij de uitvoering van de taken en bevoegdheden aan de relevante wet- en regelgeving die van toepassing is.
- b. Elke partij voert de haar toekomende taken en werkzaamheden voor eigen rekening en risico uit, onverminderd het bepaalde in de artikelen 2 en 6.
- c. Het gebruik van materialen en uitrusting die dienen ter uitvoering van deze overeenkomst komt voor eigen rekening en risico van de partner die deze gebruikt, ongeacht van welke partner deze afkomstig zijn.

2. Vervanging medewerkers

Partijen zijn zelf verantwoordelijk voor de vervanging van hun medewerker(s) die werkzaamheden verricht(en) in het kader van deze overeenkomst bij ziekte en andere situaties van langdurige afwezigheid.

3. Informatievoorziening

Partijen voorzien elkaar gevraagd en ongevraagd van de benodigde faciliteiten, materialen en informatie welke nodig zijn voor de uitvoering van de in deze samenwerking overeengekomen afspraken en werkzaamheden.

4. Verzekering

Partijen zijn elk afzonderlijk verantwoordelijk voor afdoende verzekering omtrent wettelijke aansprakelijkheidsrisico's in verband met de uitvoering van deze overeenkomst. Deze verzekering wordt gedurende looptijd van de overeenkomst in stand gehouden.

5. Mandaat, volmacht

Partijen zorgen voor de mandaten en volmachten aan de gemeente Nijmegen die nodig zijn om haar rol te vervullen als:

- Penvoerder .
- Verantwoorder richting de Provincie Gelderland.
- Centrumgemeente en daarmee verantwoordelijk voor het verdelen van de middelen.

Artikel 4. Rapportage en verantwoording

- Partners leveren uiterlijk 31 augustus 2021 een inhoudelijk (kwalitatief en kwantitatief) en financiële eindvoortgangrapportage aan bij gemeente Nijmegen. In de rapportage wordt de voortgang van activiteiten beschreven.
 - Tussenrapportage:
 - Een beschrijving van de voortgang van de activiteiten (kwalitatief)
 - Benoemen van de gerealiseerde aantallen (kwantitatief)
 - Laten zien hoe het bedrijfsleven betrokken is bij de uitvoering van het project.
 - Eindrapportage:
 1. Inhoudelijk eindverslag: Maak een verslag van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, en vermeld eventuele knelpunten.
 2. Financieel eindverslag
 - Een overzicht van gemaakte en betaalde kostenposten, afgezet tegen de posten van de oorspronkelijke subsidiabele kostenbegroting;
 - Een overzicht van de financiering van de kosten;
- Partners gebruiken hiervoor het format dat de provincie ter beschikking stelt.
- Iedere uitvoerende partner is verantwoordelijk voor de eigen registratie en administratie conform de eisen die de provincie Gelderland daaraan stelt.
- Partners informeren beleidsadviseur Werk van gemeente Nijmegen binnen twee weken over eventuele wijzigingen in inhoud, aantallen en kosten van het project.

Artikel 5. Duur en beëindiging

1. Ingangs- en einddatum
 - a. Deze looptijd van de samenwerkingsovereenkomst is gelijk aan de looptijd van het project conform de beschikking waarmee de Provincie Gelderland de subsidie verleent.
 - b. Deze overeenkomst komt tot stand door ondertekening van alle partijen.
2. Wijziging

Tussentijdse wijziging van deze overeenkomst of de bijlage(n) is alleen mogelijk binnen de grenzen van redelijkheid en billijkheid na voorafgaand schriftelijk akkoord van alle partijen.

3. Beëindiging

Beëindiging van deze overeenkomst is op de volgende manieren mogelijk:

 - Door middel van opzegging (met inachtneming van een opzegtermijn)
 - Door middel van een beëindigingsovereenkomst.
 - Door middel van Ontbinding.

Tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst is mogelijk met wederzijdse schriftelijke toestemming van alle partijen. Voor tussentijdse beëindiging geldt een opzegtermijn van twee maanden. -

(en uiteraard eindigt deze overeenkomst doordat de periode waarvoor deze is aangegaan is verstreken)

Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

4. Ingebrekestelling, nakoming

Wanneer een van de partijen nalatig is of blijft in de nakoming, nadat er 30 dagen zijn verstreken sinds de nalatige partij daartoe behoorlijk schriftelijk in gebreke is gesteld, kan de wederpartij van de nalatige deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring aan de nalatige.

Artikel 6. **Kosten en financiering**

1. Gemeente Nijmegen ontvangt subsidie van provincie Gelderland voor een bedrag van € 580.000.

Deze middelen worden als volgt over de partners verdeeld:

- a. WerkBedrijf Rijk van Nijmegen (t.b.v. Leerwerkloket) : € 230.000 voor project transitievouchers en versterking leerwerkloket;
 - b. WerkBedrijf Rijk van Nijmegen (t.b.v. Leerwerkloket): €45.000 voor digitaal platform, communicatie en personele capaciteit;
 - c. ROC Nijmegen: €120.000 voor inzet regionale stagemakelaar
 € 85.000 voor 1,1 fte begeleidende docenten en jobcoaches voor studenten VSO/PRO en MBO;
 - d. Hogeschool Arnhem-Nijmegen: € 100.000 voor hybride leeromgeving en praktijksimulaties.
2. Indien de in het eerste lid genoemde subsidie door de provincie Gelderland op een lager bedrag wordt vastgesteld of indien de verlening van de subsidie door de provincie lager is dan het genoemde bedrag heeft dat tot gevolg dat de aanspraak van de betreffende partner naar rato lager wordt. Het mogelijk te veel ontvangen bedrag dient door de betreffende partner aan de gemeente Nijmegen als penvoerder te worden terugbetaald. De gemeente Nijmegen is vervolgens verantwoordelijk voor de terugbetaling van het totale bedrag dat te veel is ontvangen aan de provincie Gelderland.

Artikel 8. **Samenwerkingsoverleg**

1. Tussen partijen genoemd in deze overeenkomst vindt tenminste vierwekelijks overleg plaats over de zaken aangaande deze samenwerkingsovereenkomst. Indien noodzakelijk kan een partij een verzoek indienen tot eerder overleg.
2. Besluiten van het Samenwerkingsoverleg worden genomen op basis van meerderheid van stemmen.

Artikel 9. **Aansprakelijkheid**

1. De partij die toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen, op basis van deze overeenkomst, tegenover één (of meer) andere partij(en), kan door de benadeelde partij(en) aansprakelijk worden gesteld voor de geleden dan wel te lijden schade.
2. Indien een partij schade lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van een (of meer) andere partij(en) in de nakoming is de schadelijgende partij verplicht zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand, na ontdekking van de schade hiervan schriftelijk melding te doen aan de wederpartij(en).
3. Is de niet-nakoming het gevolg van overmacht in de zin artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek dan nemen partijen onverwijld de benodigde maatregelen om de nadelige gevolgen zoveel mogelijk te beperken.
4. De partijen van het samenwerkingsverband vrijwaren elkaar voor iedere wettelijke aansprakelijkheid voor door henzelf of door hun personeel geleden schade, als gevolg van de uitvoering van deze overeenkomst, voor zover die niet te wijten is aan grove nalatigheid of een opzettelijke fout van de andere partij of haar personeel.
5. Indien er sprake is van schadeveroorzakend handelen door derden dan is degene die de opdracht aan deze derde heeft verstrekt aansprakelijk voor de geleden schade.

Artikel 10. Geschilbeslechting

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Indien onvoorziene omstandigheden zich voordoen die buiten de invloedssfeer van partijen liggen, welke ertoe leiden dat partijen of een der partijen de afspraken uit deze overeenkomst niet (meer) kunnen c.q. kan nakomen, treden partijen terstond met elkaar in overleg met als doel om tot een oplossing te komen die voor (beide) partijen acceptabel is.
3. Indien partijen van inzicht verschillen over de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst, of daarmee samenhangende afspraken, treden zij met elkaar in overleg met als doel om te komen tot een oplossing die voor (beide) partijen acceptabel is.
4. Indien de onder sub b en c bedoelde situatie niet leidt tot het gewenste resultaat, proberen partijen het geschil op te lossen door de inzet van een mediator te vragen. De kosten van een mediation worden gelijkelijk over partijen verdeeld ongeacht de uitkomst ervan.

Artikel 11. Archivering

1. De centrumgemeente is belast met het beheer van de archiefstukken van [SWO] die voortkomen uit de door partijen gemandateerde taken. Archivering vindt plaats conform de Archiefwet en voor het overige zijn de voorschriften van de centrumgemeente van toepassing.
2. Waardering, selectie en vernietiging van informatie vindt plaats volgens de geldende selectielijst van de verantwoordelijke zorgdrager. In het geval dat er sprake is van meerdere zorgdragers wordt het betreffende informatieobject opgenomen in de verschillende archieven van de zorgdragers.
3. Bij uittreding van een partij of bij opheffing van het samenwerkingsverband gaan alle, nog niet naar de gemeentelijke archiefbewaarplaats overgedragen of nog niet door Nijmegen vernietigde archiefstukken terug naar de latende partij, voor dat deel waar deze bevoegd gezag is.
4. De centrumgemeente vervangt de analoge archiefstukken die zij ontvangt of vormt voor de latende partijen conform het vervangingsbesluit van <datum besluit> en het Handboek vervanging Nijmegen zoals vastgesteld op <datum besluit>. Daartoe geven de latende partijen mandaat aan centrumgemeente Nijmegen tot het nemen van een vervangingsbesluit.

Artikel 12. Aanvullende bepalingen

1. Geheimhouding

Er geldt een geheimhoudingsplicht voor de partijen en hun medewerkers, voor wat betreft alle gegevens en informatie die bij de uitvoering van deze overeenkomst bij hen bekend is geworden. Het voorgaande is niet van toepassing indien:

- a. Openbaarmaking verplicht is op grond van wet- en regelgeving.
- b. Eén van de partijen zich voor de rechter moet verdedigen of openbaarmaking berust op een bindende uitspraak van de rechter.
- c. Eén van de partijen de andere partij heeft ontheven van de geheimhoudingsplicht.
- d. De betreffende informatie via openbare bronnen is verkregen.

2. Geheimhouding na afloop van de overeenkomst

De geheimhoudingsplicht genoemd in het eerste lid van dit artikel blijft ook na afloop van deze overeenkomst voor beide partijen en hun medewerkers gelden.

3. Inzet onafhankelijke partij

Partijen hebben het recht om een onafhankelijke partij in te schakelen om de door een andere partij verstrekte informatie inhoudelijk te laten toetsten op juistheid. Deze controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan noodzakelijk voor het verifiëren van de aangeleverde informatie. De te controleren partij is verplicht medewerking te verlenen aan het onderzoek en verleent alle gevraagde

gegevens en informatie. De kosten van het onderzoek komen voor rekening van de partij die een derde heeft ingeschakeld.

4. Contactpersonen

Ten behoeve van de uitvoering van de door partijen overeengekomen taken hebben partijen een contactpersoon en vervanger. Dit zijn:

De gemeente Nijmegen: (1) programmamanager werk, inkomen en armoedebestrijding en (2) de beleidsadviseur werk

5. Uitvoering door derden

- a. Een partij kan slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de andere partijen de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden. Hetzelfde geldt voor overdracht van rechten en/of plichten voortvloeiende uit deze overeenkomst. De andere partijen kunnen eventueel voorwaarden verbinden aan het geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren van de overeenkomst door derden. Ook bij overdracht van rechten en/of plichten uit deze overeenkomst aan een derde.
- b. De inschakelende partij draagt zelf de verantwoordelijkheid om de door hem ingeschakelde derden tijdig en volledig te informeren over de geldende afspraken tussen partijen.

6. Privacy/ Gegevensbescherming

- a. Partijen zullen in het kader van de uitvoering van deze Samenwerkingsovereenkomst vooralsnog geen persoonsgegevens verwerken.
- b. Partijen komen overeen dat zij indien de samenwerking een andere fase ingaat (bijvoorbeeld omdat andere partijen toetreden tot de samenwerking, een wijziging optreedt in reeds uit te voeren werkzaamheden dan wel andere werkzaamheden worden toegevoegd aan de samenwerking) en zij mogelijk wél persoonsgegevens gaan verwerken vóórdat deze wijzigingen worden doorgevoerd ieder een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (verder: GEB) laten uitvoeren. Op basis van de uitkomsten van deze GEB zullen partijen bezien óf en zo ja, welke (aanvullende) beschermingsmaatregelen getroffen dienen te worden, welke aanpassingen in deze overeenkomst alsmede andere documenten, systemen, werkprocessen etc. vereist zijn en hoe, door wie en binnen welke termijn deze maatregelen c.q. aanpassingen verricht moeten zijn. Mochten de naar aanleiding van de GEB vereiste aanpassingen niet, niet tijdig en/of niet naar behoren (kunnen) worden verricht, dan treden partijen met elkaar in overleg. Dit kan een grond vormen om over te gaan tot gehele of gedeeltelijke beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 13. Wet Openbaarheid van Bestuur

Partijen zijn zich ervan bewust dat een aantal samenwerkingspartijen onderworpen is aan bijzondere wet- en regelgeving zoals de Wet Openbaarheid van Bestuur (verder: WOB). Indien één der partijen een verzoek op grond van de WOB ontvangt en op grond van de WOB verplicht is tot het verstrekken van bepaalde informatie kan de ontvanger van het WOB-verzoek de andere partijen verzoeken hem van informatie te voorzien indien en voor zover deze noodzakelijk is om te kunnen voldoen aan het WOB verzoek. De andere partijen behouden het recht om voor hen gevoelige informatie niet te delen.

Artikel 14. Publiciteit

Partijen zullen vooraf met elkaar in overleg treden over eventuele publiciteit met betrekking tot deze samenwerkingsovereenkomst, de resultaten uit de diverse projecten onder deze samenwerkingsovereenkomst en onderwerpen die daarmee samenhangen. Partijen zullen zoveel mogelijk gezamenlijk naar buiten toe optreden. Zij zullen slechts afzonderlijk naar buiten toe optreden indien dit vooraf is overeengekomen in het genoemde overleg.

Artikel 15. Slotbepalingen

1. Citeertitel

Deze overeenkomst wordt aangehaald als “Samenwerkingsovereenkomst Actieplan arbeidsmarktregio Rijk van Nijmegen, in het kader van de middelen van provincie Gelderland overbruggingsfase coronacrisis”.

Nijmegen, 23-03-2021

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Gemeente Nijmegen

Burgemeester H.M.F. Bruls

WerkBedrijf Rijk van Nijmegen

Mevr. I. Hol

VNO-NCW

De heer K. Heijink

.

UWV

Mevr. A.J.A. Verveen

ROC Nijmegen

Dhr. drs. P.A.A. van Mulkom

Hogeschool Arnhem Nijmegen

Mw. Gisela Albers