

Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving

Jaarverslag Omgevingsrecht 2024



INHOUDSOPGAVE

Afkortingen	02
1. SAMENVATTING	05
2. ALGEMEEN	06
3. UITVOERING VTH-TAKEN	11
4. PERSONELE- EN FINANCIËLE BORGING	15
5. NIEUWE ONTWIKKELINGEN	18
6. WAT VINDEN WE BELANGRIJK?	22
7. UITVOERINGSPLAN 2024	25

BIJLAGEN

I	Uitvoeringsprogramma Toezicht en handhaving 2024 – gerealiseerd
II	Vergunningen, jaarresultaten 2024
III	Legesdekking 1998-2024
IV	Resultaten 2024, Ruimtelijke ordening en erfgoed
V	Uitvoeringsprogramma 2024/2025 Veiligheidsregio Utrecht met betrekking tot brandveiligheid.
VI	Uitvoeringsprogramma 2024/2025 Regionale uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht
VII	Detailgegevens Vergunningen Wabo 2024
VIII	Detailgegevens Vergunningen Omgevingswet 2024



Afkortingen

Amvb's	Algemene Maatregelen van Bestuur
APV	Algemene plaatselijke verordening
BENG	Bijna Energie Neutrale Gebouwen
BLVC	Bouw, leefbaarheid, veiligheid, communicatie
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
BOR	Besluit omgevingsrecht
CJZ	Communicatie en Juridische Zaken
DHW	Drank- en horecawet (nu: Alcoholwet)
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
Dvo	Dienstverleningsovereenkomst
EPC	Energieprestatiecoëfficiënt
FP	Functioneel Parket
Gemeente	Gemeente Nieuwegein
GMC	Gemeentelijke Monumentencommissie
HDSR	Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden
IBT	Interbestuurlijk toezicht
ILT	Inspectie Leefomgeving en Transport
JUP	Jaarverslag Omgevingsrecht en Uitvoeringsprogramma VTH
KCC	Klantcontactcentrum
LHSO-(matrix)	Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht
MOR	Regeling omgevingsrecht
MPG	Milieuprestatie van een gebouw
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
OD	Openbaar Domein
ODU	Omgevingsdienst Utrecht (nog in oprichting)
ODNL	Omgevingsdienst NL
ODRU	Omgevingsdienst regio Utrecht

OM	Openbaar Ministerie
OOV	Openbare Orde en Veiligheid
O&V	Team Omgeving en Vergunningen
RCE	Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed
RD	Ruimtelijk Domein
REV lijst	Register Externe Veiligheidsrisico's
RMT	Regionaal Milieu Team
ROA	Regionaal Overlegorgaan Asbest
RUD	Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht
RVO	Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
RWS	Rijkswaterstaat
SZW	Sociale Zaken en Werkgelegenheid
TVL	Toezicht, Veiligheid & Leefbaarheid
UVP	Uitvoeringsprogramma
VUE	Versterkte uitvoering energie- en informatieplicht
VRU	Veiligheidsregio Utrecht
VTH	Vergunningverlening, toezicht en handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wbb	Wet Bodembescherming
Wkb	Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
Wko	Warmte koude opslag
Wnb	Wet natuurbescherming

Op zondagavond 26 mei zijn rond 22:00 uur de hellingbanen van de parkeergarage bij het St. Antonius Ziekenhuis ingestort. Patiënten en medewerkers van het ziekenhuis en veel inwoners van Nieuwegein werden overvallen door de plotselinge en massieve instorting van de hellingbanen, die gepaard ging met een geluidsexplosie en stofwolken. De hulpverlening was massaal en snel ter plaatse om ondersteuning te bieden. Het nieuws bereikte in recordtempo alle landelijke media en ging viraal op sociale media. Gelukkig kon de Veiligheidsregio na grondig onderzoek bevestigen dat er niemand gewond is geraakt.

De gemeente heeft direct bestuursdwang aangezegd om te voorkomen dat de parkeergarage voor het publiek toegankelijk is. De sluiting van de parkeergarage wordt niet aan een termijn verbonden. Bovendien is het onderzoek van de Onderzoeksraad voor Veiligheid nog in volle gang. Op moment dat het rapport gedeeld wordt, zullen we deze bestuderen en lessen hieruit halen.



1. Samenvatting

Dit document bevat het jaarverslag Omgevingswet 2024. In dit document worden de vergunningverlening, toezicht en handhavingstaken (hierna: VTH-taken) uiteengezet. Deze taken gaan onder andere over bouwen, brandveilig gebruik, milieu, monumenten & archeologie, en ruimtelijke ordening. Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met partners zoals de Provincie Utrecht, Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht, de Veiligheidsregio Utrecht (VRU), de politie en het waterschap.

De inzet op de VTH-taken binnen de Omgevingswet gebeurt op basis van de prioriteiten die zijn bepaald in de Beleidsnota en Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018 waarvan de werking is verlengd tot aan de Omgevingswet. De gemeente Nieuwegein handelt volgens de hierin vastgestelde strategieën en protocollen. In 2023 is gestart met het actualiseren van de strategie voor uitvoering van de taken voor Vergunningen, Toezicht en Handhaving (Omgevingsprogramma VTH) binnen de bestaande kaders. Het [Omgevingsprogramma VTH](#) is in december 2024 vastgesteld, tegelijkertijd met de [uitvoeringsagenda VTH 2025-2028](#) en [uitvoeringsprogramma VTH 2025](#). Dit Jaarverslag geeft een uitgebreide kijk op het uitvoeringsprogramma (UVP) 2024. De plannen voor 2025 en verder zijn meegenomen in het Uitvoeringsprogramma VTH 2025.

Eind mei 2024 zijn de hellingbanen van de parkeergarage van het Antonius ziekenhuis ingestort. Dit heeft de nodige werkdruk met zich meegebracht voor de teams Bouwtoezicht, Stadtoezicht en de handhavingsjuristen. Daarnaast is extra inzet nodig geweest van het team Stadtoezicht voor de weekendafsluitingen van de A2 en de opvang in de Beursfabriek. De grote bouwprojecten die in 2024 zijn verleend resulteerden in veel inzet en een recordhoogte aan legesinkomsten.

In het jaarverslag wordt geconcludeerd dat de gemeente de doelstellingen die zij in het Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2024 heeft gesteld, grotendeels zijn behaald. Maar ook hebben we geconstateerd – dat in tijden van crisis – we in staat zijn om te herprioriteren. De geleerde lessen in de uitvoering in 2024 zijn meegenomen in het Uitvoeringsprogramma voor 2025. Denk hierbij aan:

- Vergunningen: Na de overgang naar het nieuwe zaaksysteem is gebleken dat monitorgegevens niet direct beschikbaar, toegankelijk en vervolgens betrouwbaar zijn. We ontwikkelen daarom een datawarehouse en een dashboard om de monitorgegevens beschikbaar te krijgen. Dit moet zorgen voor accurate real life inzichten t.b.v. planning en verantwoording. Dit zal o.a. ook leiden tot een efficiënter proces voor jaarverslag en uitvoeringsprogramma. 2024 was nadrukkelijk een overgangsjaar omdat ca. 25% van het werkaanbod nog Wabo producten betrof waarvoor een andere systematiek, andere kengetallen en andere tarieven gelden. Dat was een extra complicerende factor bij de verslaglegging. We willen in 2025 een uitbreidingslag maken van verantwoording achteraf naar regie op werkaanbod en leges-inkomsten aan de voorkant, zoals we onder de Wabo gewend waren.
- Vergunningen: We houden bij onze kengetallen rekening met de noodzakelijke doorontwikkeling van nieuwe processen en de vertaling daarvan in Rx.mission.
- Bouwtoezicht: Bij de uitvoering van de WKB merken we dat veel zaken nog niet goed lopen. We monitoren onze werkwijze op het gebied van de Wkb en lobbyen voor uitstel van invoering van de Wkb voor gevolgklassen 2 en 3.
- Bouwtoezicht: De werkzaamheden met betrekking tot de parkeergarage van het ziekenhuis blijven onze grote aandacht houden.
- Milieutoezicht: Wij hebben een rol bij de inrichting van de nieuwe omgevingsdienst in de regio Utrecht en de actualisatie van het regionale VTH-beleid.
- Toezicht algemeen: Afval en ondermijning blijft een aandachtspunt binnen de gemeente. We gaan winkeliers gaan controleren op afvalcontracten en zetten in op integrale controles.
- Stadtoezicht: onze afspraken met politie en OM werken we verder uit in handhavingsarrangementen.

2. ALGEMEEN

2.1 AANLEIDING

In aansluiting op het Beleidskader en Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2014 – 2018 presenteren wij hierbij ons Jaarverslag 2024. In dit document leggen wij verslag over de uitvoering van onze taken op het gebied van Vergunningen-, Toezicht- en Handhaving (VTH-taken) in 2024.

Dit document is een weergave van hoe wij aan onze VTH-strategie (ons beleid) uitvoering hebben gegeven en willen gaan geven om zo samen met onze inwoners, ondernemers en samenwerkingspartners te werken aan een veilige, gezonde, duurzame en kwalitatief hoogwaardige fysieke leefomgeving in Nieuwegein.

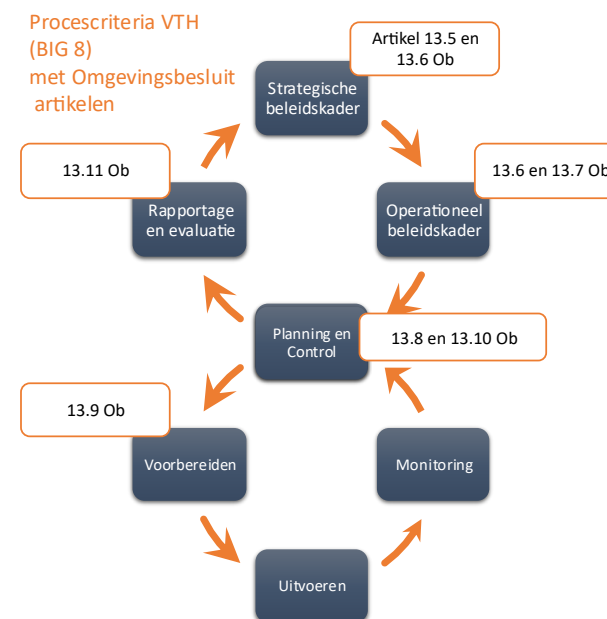
Het Beleidskader en Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018 is op 30 april 2015 door de gemeenteraad vastgesteld (RIS 2015-238). Dit kader is eind 2018 verlengd tot invoering van de Omgevingswet. De gemeenteraad is hierover per brief geïnformeerd (RIS 2019-053). In december is het kader vervangen door het Omgevingsprogramma VTH.

Big-8 beleids- en uitvoeringscyclus

Het beleidskader, het jaarverslag en -uitvoeringsplan zijn documenten/instrumenten die wij gebruiken om invulling te geven aan de wettelijk verplichte beleids- en uitvoeringscyclus, de zogenoemde **Big-8 beleids- en uitvoeringscyclus** (zie afbeelding, figuur 1 hiernaast met verwijzing naar de betreffende wetsartikelen uit het Omgevingsbesluit, per 1-1-2024).

De wettelijke verplichte invulling van deze beleids- en uitvoeringscyclus is onder andere bedoeld om transparant te zijn over wat wij bij het uitvoeren van onze VTH-taken als gemeente Nieuwegein hebben gedaan, wat wij doen, waarom we dit doen, welke keuzes we hierbij maken en hoe we dit hebben georganiseerd.

Ook willen we met deze werkwijze onze VTH-taken zo optimaal en professioneel mogelijk uitvoeren. Omdat we niet genoeg capaciteit beschikbaar hebben om alle VTH-taken voor de volle 100% uit te kunnen voeren, moeten we hierin weloverwogen keuzes maken. Deze keuzes baseren wij op ons beleid en hiervoor willen wij onze uitvoeringsorganisatie juist zo efficiënt en effectief mogelijk inzetten op die taken/activiteiten die het meest risicovol zijn (risicogericht). Het cyclisch werken helpt hierbij.



Figuur 1. De Big-8 beleids- en uitvoeringscyclus

2.2 WETTELIJK KADER

Dit Jaarverslag en uitvoeringsplan gaat over de VTH-taken die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. Het betreft de VTH-taken die voortvloeien uit de Omgevingswet, de Algemeen Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetten, zoals de Alcoholwet. Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat de reikwijdte van dit document zich beperkt tot de VTH-taken waarvoor de gemeente Nieuwegein het bevoegde gezag is en waarbij de uitvoering van deze VTH-taken ook bij de gemeente is belegd. Bepaalde VTH-taken zijn belegd bij externe samenwerkingspartners. De uitvoering van de milieutaken is bijvoorbeeld ondergebracht bij de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht en de brandveiligheidstaken zijn belegd bij de Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

De VTH-taken die de RUD Utrecht voor de gemeente Nieuwegein uitvoeren valt onder het regionale VTH-beleid, de zogenaamde U&H-strategie. Op basis hiervan worden ook afzonderlijk van dit document een uniform Jaarverslag en Uitvoeringsplan (en een Dienstverleningsovereenkomst DVO) door de RUD Utrecht opgesteld. Het uitvoeringsplan is als bijlage bij dit document gevoegd. Dit uniforme VTH-beleid is op 8 maart 2022 door het college vastgesteld en wordt op dit moment door de regionale partners (o.a. in samenwerking met de gemeente Nieuwegein) geactualiseerd.

De VTH-taken die door de VRU worden uitgevoerd vallen wel binnen het kader van het Beleidsnota Omgevingsrecht. Jaarlijks worden met de VRU de prioriteiten besproken. Deze worden vastgelegd in een jaarplan op risicobeheersingstaken (brandveiligheid). Deze is als bijlage bij dit document gevoegd. Welke VTH-taken de gemeente Nieuwegein precies uitvoert en hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven is weergegeven in bijlagen I (toezicht en handhaving) en II (vergunningen).

2.3 AFSTEMMING SAMENWERKINGSPARTNERS

Het Omgevingsbesluit verplicht afstemming en bekendmaking van het UVP aan betrokken bestuursorganen en strafrechtelijke partners. De cijfers die in dit document zijn opgenomen m.b.t. de samenwerkingspartners zijn met hen afgestemd. Het vastgestelde UVP wordt toegezonden aan de betrokken handhavingpartners.

2.4 INTERBESTUURLIJK TOEZICHT PROVINCIE UTRECHT

Vanuit de provincie Utrecht wordt, op grond van de 'Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht', toezicht gehouden op de uitvoering van de gemeentelijke taken op het gebied van het Omgevingsrecht. Het IBT heeft op 19 december 2024 schriftelijk haar voorlopig oordeel over het jaar 2023/2024 naar de gemeente verzonden. Hierbij is de taakuitoefening van drie onderdelen van het Omgevingsrecht beoordeeld (op basis van een scorewaardering). De gemeente Nieuwegein krijgt een oordeel van 72/100 punten.

Het IBT heeft verbeterpunten meegegeven voor het jaar 2025 en verder. De belangrijkste verbeterpunten staan hier onder vermeld en is een korte reactie vanuit de gemeente gegeven.

U&H-Strategie:

8. De paragraaf over monitoring (4.3) uit het Omgevingsprogramma VTH vermeldt wel dát er wordt gemonitord, maar niet hoe dit plaatsvindt en aan de hand van welke indicatoren.

Reactie:

Onze SMART doelen zijn opgenomen in de [uitvoeringsagenda 2025-2028](#). In dit document is ook aangegeven hoe we monitoren (database rx.mission, meldingen ed).

11. Par 4.1 uit het Omgevingsprogramma geeft de formatieruimte weer, maar de benodigde én beschikbare financiële en personele capaciteit voor het bereiken van de doelen zijn niet voldoende inzichtelijk gemaakt (= berekening) en in de begroting geborgd

Reactie:

Dit is een discussie dat speelt in de hele regio. In de praktijk wordt een programma opgesteld aan de hand van de beschikbare financiële en personele capaciteit.

Handhavingsstrategie:

12. Is de handhavingsstrategie, voor zover nodig, afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving?

Reactie

We hebben aangegeven dat op dit punt afstemming plaatsvindt via de uitvoeringsprogramma van het IVP. Ook worden afspraken vastgelegd in handhavingsarrangementen. Naar onze mening voldoen we aan deze eis.

- 15a. De wijze waarop toezicht wordt voorbereid staat niet beschreven in het Omgevingsprogramma.

Reactie:

Dit is een punt waar we in de toekomst aan kunnen werken. Dit staat wel beschreven in de interne werkprocessen, maar dit is nog niet extern gedeeld.

Uitvoeringsprogramma

24. Is het uitvoeringsprogramma, voor zover nodig, afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving?

Reactie:

We hebben aangegeven dat dit punt is uitgewerkt en afgestemd in het Integraal Veiligheidsplan en handhavingsarrangementen. Naar onze mening voldoen we aan deze eis.

Uitvoeringsorganisatie

26. Het Uitvoeringsprogramma zit goed in elkaar. Het Omgevingsprogramma voldoet echter nog op veel punten niet of niet geheel aan de wettelijke eisen. Benodigde capaciteit om de doelen te bereiken is niet inzichtelijk en geborgd in de begroting. Is er voldoende capaciteit voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma? Tot slot zijn de KC 2.3 (nu: KC 3.0) nog niet geëvalueerd. Gemeente heeft wel een model ontwikkeld om de KC te evalueren (zie H5 Omgevingsprogramma).

Reactie:

Op moment van evaluatie had het IBT nog niet de beschikking over het uitvoeringsprogramma VTH 2025. Daarin hebben we uitgebreid onze capaciteit beschreven. De kwaliteitscriteria 3.0 moeten worden geëvalueerd en daarover moet in Q1 2026 worden gerapporteerd. Dit is een actie die in de regio wordt opgepakt omdat de andere Utrechtse gemeenten hier ook mee te maken hebben.

2.5 LEESWIJZER

In dit document leggen wij verslag over de uitvoering van onze taken op het gebied van Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH-taken) in 2024. De plannen voor 2025 zijn beschreven in het [Uitvoeringsprogramma VTH voor 2025](#).

Verder komt naar voren:

- In hoofdstuk 3 staat beschreven welke VTH-taken binnen de scope van de beleids- en uitvoeringscyclus vallen en wie deze taken uitvoert.
- Hoofdstuk 4 geeft de beschikbare capaciteit op VTH-gebied weer met de financiële borging.
- In hoofdstuk 5 wordt ingegaan op de landelijke en lokale ontwikkelingen die invloed hebben op het VTH-beleid.
- Hoofdstuk 6 geeft een algemene beschrijving van wat de gemeente belangrijk vindt bij de uitoefening van de VTH-taken. Daarnaast geeft dit hoofdstuk de prioriteiten in het VTH-taakveld weer.
- De behaalde resultaten in 2024 zijn te vinden in hoofdstuk 7 en bijlagen I en II. In dit hoofdstuk wordt gewerkt met activiteitenkaarten. Deze zijn bedoeld om in één overzichtelijke tabel de gehele beleids- en uitvoeringscyclus (*zie big 8 cyclus*) voor de betreffende activiteit weer te geven en daarmee de directe verbinding te maken met de uitvoering van de VTH-taken als het gaat om de programmering en uitvoering van de meest belangrijke taken. Hierin wordt teruggeblikt op het uitvoeringsprogramma 2024 en gaan we in op welke lessen we meenemen naar 2025. De gerealiseerde VTH-taken worden vervolgens in bijlagen I en II meer gedetailleerd uitgewerkt.



Hieronder staat toegelicht hoe u de activiteitenkaarten kunt lezen/interpreteren.

NAAM ACTIVITEIT	
Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	Algemene activiteit-/taakbeschrijving. Wat houdt de activiteit/taak in?
Relatie U&H-strategie/collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Koppeling met en beschrijving van de relatie tussen de (deel-)activiteit/taak, de hieronder beschreven doelstellingen en het Beleidskader Omgevingsrecht en/of het collegeprogramma. Welke prioriteit heeft deze (deel-)activiteit/taak volgens het Beleidskader en/of het collegeprogramma?
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Koppeling met de (meetbare) doelen uit het beleidskader, eventueel aangevuld met concrete doelstellingen in relatie met de betreffende activiteit/taak.
Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	Weergave van de indicatoren (kwantitatief en/of kwalitatief) waarmee we kunnen monitoren/meten of en in hoeverre we de doelstellingen (kunnen) bereiken.
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	Beschrijving van degene die de activiteit/taak uitvoeren, bijv. Afdeling(en)/Team(s) van de gemeente Nieuwegein al dan niet in samenwerking met 1 of meerdere samenwerkingspartner(s).
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Koppeling van de activiteit aan de beschreven strategieën uit het Beleidskader waarmee wordt aangegeven welke strategie(ën) wordt/worden toegepast op deze taak.
Jaarverslag 2024 <i>Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?</i>	Verslaglegging van hoe we in het voorgaande jaar/de voorgaande jaren deze activiteit/taak hebben uitgevoerd? Bijv. of en in hoeverre we de doelstellingen uit het Uitvoeringsplan van het betreffende jaar hebben behaald.
Evaluatie en bijsturing <i>Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</i>	Beschrijving van of en in hoeverre de uitvoering van de activiteit/taak leidt tot eventuele bijsturing in de uitvoering en/of het beleid op onderdelen als prioriteit, doelstellingen, strategie, capaciteit etc.
Uitvoeringsplan 2025 <i>Wat gaan we het komende jaar programmeren?</i>	Beschrijving van de te programmeren capaciteit voor de uitvoering van deze activiteit in het komende jaar.

3. UITVOERING VTH-TAKEN

In de gemeente Nieuwegein zijn de taken rondom de uitvoering van haar VTH-taken gescheiden in uitvoering tussen vergunningverlening en toezicht & handhaving. De afdeling Ruimtelijk Domein (RD) is belast met alle vergunningstaken binnen de Wabo/Omgevingswet. De afdeling Toezicht, Veiligheid en Leefbaarheid (TVL) is belast met de toezicht- en handhavingstaken.

Afdeling Ruimtelijk Domein

Het team Omgeving en Vergunningen (O&V) van afdeling RD levert de casemanagers die procesverantwoordelijk zijn voor conceptverzoeken, vergunningaanvragen en sloopmeldingen. Zij hebben op bepaalde vakgebieden de inhoudelijke expertise (bouw, ruimtelijke ordening). Op andere vlakken wordt advies ingewonnen bij interne en externe specialisten. Het principebesluit en de omgevingsvergunning zijn het uiteindelijke resultaat van het samenvoegen, integreren en afwegen van de diverse belangen en adviezen. Het Omgevingsloket is eveneens ondergebracht binnen team O&V van de afdeling RD. Daar wordt algemene informatie verstrekt, worden de registraties en publicaties verzorgd en worden ook meerdere eenvoudige producten afgehandeld. Binnen team O&V zijn ook de adviseurs Ruimtelijke Ordening ondergebracht en tot slot de beheerders van de applicaties. Dit team heeft het afhandelen van meldingen en (vergunning)aanvragen als corebusiness, waaronder ook de accounts worden gerekend. Dat zijn de grotere locatieontwikkelingen die samengaan met ruimtelijke procedures. Adviseurs op het gebied van stedenbouw, ruimtelijke kwaliteit, erfgoed en archeologie, economische zaken, mobiliteit en milieu zijn eveneens ondergebracht bij de afdeling RD, maar dan in andere teams.

Afdeling Toezicht, Veiligheid en Leefbaarheid

De afdeling TVL bestaat uit vijf teams:

- Team Omgevingstoezicht;
- Team Openbare Orde en Veiligheid;
- Team Stadstoezicht;
- Team Strategie en ondersteuning en;
- Team Wijkcoördinatoren.

Het team Omgevingstoezicht – de teams Bouw- en Milieutoezicht – voert binnen de afdeling TVL de toezicht- en handhavingstaken inzake de Omgevingswet uit. Zij worden daarbij ondersteund door juristen en administratief medewerkers binnen de afdeling. De handhavingsjuristen van de afdeling TVL coördineren de handhavingsacties binnen de gemeente Nieuwegein. Door hun samenwerking met de vakspecialisten en onderlinge afstemming, maken zij de afweging welk middel ze inzetten als regels niet nageleefd worden. Hier is meestal maatwerk voor nodig.

Overige betrokken afdelingen

Eveneens betrokken zijn de afdelingen Openbaar Domein (inhoudelijke advisering, vergunningstelsels APV), Financiën (legesheffing, invordering verbeurde dwangsommen), Communicatie en Juridische Zaken (hierna: CJZ), Support (postregistratie en verzending) en Klantcontactcentrum (hierna: KCC en vergunningsstelsels APV).

3.1 Bereikbaarheid

Volgens het Omgevingsbesluit moet de gemeentelijke organisatie ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar zijn voor de milieuhandhavingstaken. Denk daarbij aan het melden van acute klachten en beschikbaar zijn voor het behandelen van incidenten. Indien nodig kunnen collega's van het team omgevingstoezicht bereikt worden vanuit het piket Omgevingsrecht en het piket Openbare Orde en Veiligheid (Hierna: OOV). De afgelopen jaren hebben bewezen dat we hierdoor goed bereikbaar zijn bij dringende zaken. Het gaat dan met name om brand- en/of asbestcalamiteiten.

3.2 Samenwerkingspartners

De gemeente Nieuwegein werkt voor de uitvoering van haar VTH-taken samen met haar partners. De VTH-basistaken op het gebied van milieu zijn bijvoorbeeld ondergebracht bij de RUD Utrecht en op het gebied van brandveiligheid wordt nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). In [bijlage A, hoofdstuk 3](#) van het Omgevingsprogramma VTH is een overzicht van samenwerkingspartners weergegeven.



provincie :: Utrecht



Gemeente Utrecht

MOOI STICHT



HOOGHEEMRAADSCHAP
DE STICHTSE
RIJNLANDEN



OPENBAAR MINISTERIE



Veiligheidsregio
Utrecht

water  net

3.3 Kwaliteitsborging

Werkprocessen en software

Om de kwaliteit in het VTH verder te bevorderen is bepaald dat voor uitvoering van de betreffende taken de beleidscyclus “BIG 8” doorlopen moet worden. In Nieuwegein doen we dit al meerdere jaren. De afdelingen RD en TVL werken doorlopend aan het verbeteren van de werkprocessen en de implementatie daarvan in de ondersteunende applicaties. Eind 2022 / begin 2023 zijn we overgegaan op een nieuw VTH softwarepakket (zaaksysteem): Rx.mission. Die keuze is gemaakt omdat de bestaande software (Squit-XO) niet meer werd ondersteund door de leverancier. Alhoewel het nieuwe VTH pakket nog niet uitontwikkeld is, was de overgang toch al verstandig om zodoende tijd en energie te steken in de toekomstige software en hiermee onder de Wabo alvast ervaring op te doen. Allereerst zijn de Wabo processen en zaken geconverteerd naar Rx.mission. Vervolgens wordt doorlopend nieuwe functionaliteit geleverd door de leverancier en nader ingericht door de functioneel beheerders. Waar nodig worden tijdelijke work-arounds bedacht. Het nieuwe systeem biedt wezenlijk meer bewegingsruimte/vrijheden dan het vorige systeem dat nadrukkelijker als ‘strak keurslijf’ was ingericht. Dit vraagt om nadrukkelijker afstemming en overleg over de nauwkeurige en verantwoordelijke omgang met de mogelijkheden die de VTH software biedt. De interne adviseurs werken sindsdien ook allemaal via deelprocessen in de VTH software. Dit biedt voordelen qua overzicht en documentenbeheer die steeds nadrukkelijker worden benut. De afdelingen RD en TVL hebben een tweewekelijks gezamenlijk afstemmingsoverleg. Waar nodig passen wij het proces op de bevindingen aan. Daarnaast komen key-users van de betrokken afdelingen structureel bijeen om nieuwe ontwikkelingen te bespreken en te kijken naar procesverbeteringen. In deze overgangsfase wordt rekening gehouden met hogere doorlooptijden per product.

Strategieën en protocollen

De strategieën en protocollen staan in de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018. Deze strategische kaders zijn opgesteld vanuit het idee dat in 2018 de Omgevingswet ingevoerd zou worden. Het college heeft begin 2019 besloten de kaders te verlengen tot invoering van de Omgevingswet. Inmiddels is de invoering ingegaan op 1 januari 2024. Op [7 november 2024](#) zijn de kaders in het Omgevingsprogramma VTH door de raad vastgesteld. In [december 2024](#) is het gehele programma vastgesteld door het college, net als de uitvoeringsagenda VTH (met smart doelen) en uitvoeringsprogramma VTH voor 2025.

Monitoring

De basis voor monitoring van de (principe)aanvragen, meldingen, toezicht en handhavingszaken vormt Rx.mission. De rapportagemogelijkheden zijn onlangs uitgewerkt in een dashboard. Hopelijk maakt dit de monitoring en verslaglegging van taken eenvoudiger.

Door afdeling RD werd voorheen in een separaat, in de jaren ver doorontwikkeld Excel overzicht - meerdere malen per jaar - een check gedaan op:

- de volledige registratie van Omgevingsloket Online (hierna: OLO) aanvragen
- de tijdige afhandeling van zaken,
- de juistheid van de opgelegde leges (volgens de legesverordening), en
- de correcte verwerking en facturering via Key2.

Door het frequent monitoren van de productvraag en de legesinkomsten konden we efficiënt en tijdig eventuele knelpunten constateren en waar nodig actie ondernemen op schommelingen in inkomsten en in de benodigde capaciteit voor toetsing en toezicht.

Naar huidig inzicht zal er een poos overheen gaan voordat een vergelijkbaar niveau van monitoring tot stand kan worden gebracht onder het nieuwe softwarepakket. Dat vraagt sowieso om aanvullende rapportagetools waar in 2024 en 2025 aan wordt gewerkt (data warehouse).

Kennis

Voor onze kennisontwikkeling volgen we seminars en cursussen. We zijn ook betrokken bij diverse ambtelijke overleggen en kennisuitwisseling in de provincie Utrecht. Daarnaast zijn wij aangesloten bij vereniging Bouw en Woningtoezicht. Specifiek voor de aankomende Omgevingswet en Wkb onderhouden we goede banden met VNG en de regio en zijn we o.a. actief betrokken bij gezamenlijke pilot-, toets- en kennissessies. Waar nodig worden nog cursussen/sessies op maat ingepland zodat alle betrokkenen vanuit de eigen behoefte 'ready to go' zijn voor de Omgevingswet en Wkb. Over het algemeen lukt het Nieuwegein in de krappe markt momenteel goed om zowel in de vaste formatie als in de flexibele inhuurschil veel kennis en ervaring te borgen.

Bodeminformatie

Gemeente Nieuwegein gebruikt het bodeminformatiesysteem BIS Nazca. Dit bodeminformatiesysteem voldoet aan de huidige standaarden voldoet en heeft de mogelijkheid van uitwisseling van gegevens. Vanaf 1 januari 2025 zal de RUD Utrecht de bodemgegevens verwerken in het systeem. Daarnaast werken we nauw samen met de RUD Utrecht bij de ontwikkeling van een gezamenlijk bodeminformatiesysteem in de regio.

3.4 Kwaliteit VTH-taken samenwerkingspartners

De kwaliteitscriteria 2.3 stellen eisen aan de medewerkers die de taken uitvoeren. Deze eisen richten zich op ervaring, deskundigheid en taakfrequentie en leggen een ondergrens voor het aantal medewerkers dat een bepaalde taak dient uit te voeren. Ook bepalen de kwaliteitscriteria 2.3 op welke wijze de gemeentelijke organisatie borgt dat de uitvoering van de VTH-taken structureel op een adequaat niveau plaatsvindt. De Wet VTH verplicht gemeenten om een verordening vast te stellen die de kwaliteit regelt van de door (en in opdracht van) de gemeente uit te voeren VTH-taken in het Omgevingsrecht. Om de kwaliteit van het werk te borgen heeft de gemeente Nieuwegein op 19 december 2016 de Verordening kwaliteit, vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht 2017 vastgesteld (RIS 2016-456). Hierin staat beschreven hoe de gemeente Nieuwegein de kwaliteit van de uitvoering van haar VTH-taken borgt en hoe de kwaliteit van de uitvoering van het basistakenpakket VTH-taken van de RUD Utrecht geborgd wordt. Op [23 november 2023](#) is deze verordening geactualiseerd en is de Verordening uitvoering en handhaving (Omgevingsrecht) gemeente Nieuwegein 2024 door de raad vastgesteld (RIS 2023-355).

4. Personele- en financiële borging

4.1 Beschikbare capaciteit RD

De ingezette capaciteit van de afdeling RD was over 2024 als volgt opgebouwd:

Capaciteit RD 2024	Fte vast	Flexibele FTE	Totaal uren
Omgevingsloket	2,32	0	3.158
Casemanagers	4,23	1,81	8.232
RO/acconthouders	5,27	0,39	7.662
Applicatiebeheer	1,78	0	2.414
Adviseurs afdeling RD (RK, STB, milieu. EZ, Erfgoed...)	2,83		3.847
Totaal	16,44	2,20	25.313

Toelichting

De toetsingstaken die samenhangen met de Omgevingswet en de nog voortkomen uit de Wabo zijn belegd bij de afdeling Ruimtelijk Domein (RD). Sinds medio 2023 behoren die taken tot het team Omgeving en Vergunningen (O&V). In 2023 zijn binnen dat team 14 vaste medewerkers deels of geheel betrokken bij VTH producten. Dat komt overeen met 12,93 fte totaal waarvan 11,51 fte werd ingezet op taken binnen dit VTH programma. Binnen team “beleid en advies” is ca. 2,83 fte betrokken bij de inhoudelijke advisering. Daarnaast wordt de rol van accounthouder ook voor ca. 2,1 fte ingevuld door medewerkers uit het team van projectleiders dat eveneens onderdeel is van afdeling RD.

Het leveren van de reguliere VTH producten behoort tot de corebusiness van team O&V, die daarnaast ook uren besteden aan bijvoorbeeld incidentele werkzaamheden voor wet-, beleid- en organisatieontwikkelingen en daarbij behorende werkprocessen, sjablonen en ondersteunende software. Bij voorkeur wordt op die extra taken de vaste formatie ingezet, wat betekent dat de inhuurbehoefte zich op de reguliere taken concentreert.

Voor de toetsing op constructieve veiligheid is sinds 2021 een contract gesloten met ingenieursbureau Pieters. In 2024 zijn deze taken opnieuw aanbesteed en is de keuze opnieuw op Pieters uitgekomen.

Ruimtelijke accounts

Accounthouders worden ingezet op private locatieontwikkelingen met complexe ruimtelijke procedures. Hierbij is vaak sprake van kostenverhaal middels anterieure overeenkomsten. Deze grotere ontwikkelingen krijgen ook hun beslag in reguliere Wabo producten zoals conceptverzoeken, aanvragen omgevingsvergunning en toezicht op de uitvoering. De extra taken daaromheen (intake, haalbaarheidsstudie, anterieure overeenkomst, huur-/opstal-/koop- en beheerovereenkomst, principebesluit, opstartbesluit, inspraak, omgevingstafel etc.) worden door accounthouders uitgevoerd. De rol van accounthouder wordt binnen het team O&V uitgevoerd door zowel de ervaren casemanagers als door de adviseurs Ruimtelijke Ordening. Ook projectleiders uit een ander team van

afdeling RD nemen accounts in behandeling. Sinds 2024 wordt bij nieuwe accounts de inzet meer dan voorheen uit leges bekostigd door zoveel als mogelijk te werken met vaste kostencomponenten. Alleen het maatwerk wordt dan via anterieure overeenkomsten wordt verhaald. Zaken die al in eerder in een overeenkomst zijn belegd, worden niet alsnog via leges verhaald.

Inzet van overige adviseurs

De advisering door de brandweer VRU is afgestemd in de dienstverleningsovereenkomst. De advisering van de afdeling OD (beheer openbare ruimte, wegen, water, groen en demarcatie), voor 2024 uitgekomen op bijna 2.800 uren, staat op momenten van hoog werkaanbod soms onder druk.

4.2 Beschikbare capaciteit TVL

De beschikbare capaciteit bij de afdeling TVL voor de uitvoering van de toezicht- en handhavingstaken over 2024 was als volgt opgebouwd:

Vakgebieden	Fte vast	Uren		
			Flexibele FTE	Totaal uren
Bouw	5	6.800	2,86	10.690
Milieu	3,8	5.168	-	5.168
TH Alcoholwet	0,5	680	-	680
Stadstoezicht / Openbare Ruimte	18,76	25.514	-	25.514
Handhavingsjuristen*	4,5	6.120	1	7.480
Administratieve ondersteuning	4,1	5.576		5.576
Totaal	36,66	49.858	3,86	55.107

*De handhavingsjuristen zijn niet alleen voor handhaving Omgevingsrecht beschikbaar, maar ook voor de andere teams binnen TVL.

4.3 Financiële Borging

In de begroting zijn binnen het programma Ruimtelijke Ontwikkeling en Openbare Ruimte de financiële middelen gewaarborgd. De personele inzet is structureel geborgd voor de werkzaamheden binnen de afdelingen Ruimtelijk Domein, afdeling Openbaar Domein en afdeling Toezicht, Veiligheid & Leefbaarheid. De daarbij behorende financiële lasten zijn begroot in het programma bedrijfsvoering.

Een groot deel van de Vergunning en Toezicht werkzaamheden mag worden gedekt door leges. In de bijlagen is in beeld gebracht welke werkzaamheden wel en niet met leges gedekt mogen worden. Bijlage II geeft een overzicht van de resultaten van 2024 voor vergunningen. De taken met legesdekking zijn gebaseerd op afgeronde aanvragen en de inzet in mensen en middelen om in die dienstverlening te voorzien. Op basis van bijbehorende kengetallen is de inzet van de vaste formatie berekend, ook voor toezicht t.b.v. de verantwoording van de leges. Het toezicht op vergunde werken vindt echter niet altijd in hetzelfde jaar plaats als de vergunningverlening. Deze cijfers van toezicht wijken dus af van de jaarcijfers elders in dit jaarverslag.

We streven in Nieuwegein naar legestarieven die 100% kostendekkend zijn voor die producten die met leges gedekt mogen worden. De kostendekking van 100% meten we als gemiddelde over meerdere jaren. Omdat het legestotaal sterk afhankelijk is van de grotere bouwprojecten (en het moment waarop deze worden aangevraagd en verleend) kunnen er namelijk flinke schommelingen zijn in de legestotalen per jaar. In bijlage III is een overzicht opgenomen van de kostendekking van de Wabo leges sinds 1998. Sinds 2018 is sprake van een egalisatiereserve op schommelingen in legesinkomsten op te vangen. Hiermee wordt ook het effect opgevangen dat de kosten voor toezicht op de uitvoering vaak in latere jaren gemaakt worden dan het jaar van inning van leges.

Sinds 2024 is de legesverordening ingrijpend gewijzigd vanwege de invoering van de Omgevingswet en de Wkb. Hierbij is tevens gekeken naar de kostendekking van de ruimtelijke procedures bij grotere ontwikkelingen (accounts). De inzet is zoveel als mogelijk ontleed in componenten waarvoor op basis van kengetallen gemiddelde kosten te bepalen zijn en dus daarop gebaseerde vaste tarieven. Dit betekent dat de dekking van de ruimtelijke procedures nadrukkelijker via leges gebeurt en alleen het maatwerk gaat via kostenverhaal in anterieure overeenkomsten. Ook hier is sprake van een overgangperiode omdat accounts vaak een lange doorlooptijd hebben en nog vaak gebaseerd zijn op anterieure overeenkomsten die voor 2024 zijn aangegaan.

5. Nieuwe ontwikkelingen

Omgevingswet

De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden. Een belangrijke component hierin is het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) wat ook zorgt voor digitale afhandeling van vergunningen. Dit stelsel draait technisch stabiel. Wel is duidelijk dat de gewijzigde wet- en regelgeving de inwoners, bedrijven en de medewerkers van gemeenten voor uitdagingen plaatst. Eén vergunning is onder de Omgevingswet nu vaak gesplitst in verschillende verzoeken: informatieplichten, meldplichten en beschikkingen voor verschillende onderdelen. Dat is niet voor iedereen direct duidelijk. De ‘vergunningcheck’ die in het Omgevingsloket/DSO is ingericht om hierbij te helpen werkt nog niet goed. De aan een initiatiefnemer gestelde vragen voor een initiatief zijn vaak onduidelijk wat leidt tot afhaken of foutieve aanvragen. Landelijk wordt gewerkt aan functionele verbeteringen van Omgevingsloket. Tegelijk moeten ook de bevoegd gezagen hun vragen aanpassen. Hier zal nog tijd overheen gaan. De eerste WKB meldingen beginnen eind 2024 binnen te komen. Over de precieze invulling hiervan is ook landelijk nog veel onduidelijkheid en discussie. Dit zal zich verder moeten ontwikkelen. Het VTH-proces zal zich in het licht van deze ontwikkelingen de komende jaren verder ontwikkelen en verfijnen.

Omgevingsvisie

De uitgangspunten van de Omgevingswet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk. Gemeenten zijn verplicht een omgevingsvisie en omgevingsplan op te stellen. In de omgevingsvisie zijn ambities voor de stad opgenomen. Deze ambities zijn o.a. vertaald in spelregels voor grotere initiatieven. Die worden sindsdien bij elk nieuw initiatief meegegeven en zo veel als mogelijk gehanteerd. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied.

De raad van Nieuwegein heeft op 1 april 2021 de Omgevingsvisie “Nieuwegein verstedelijkt en vergroent” vastgesteld (RIS 2021/066). Voor het beleid onder de fysieke leefomgeving is afgesproken dat dit in omgevingsprogramma’s wordt vastgelegd.

In 2024 zijn onder meer de volgende omgevingsprogramma’s vastgesteld:

- Omgevingsprogramma Wonen
- Omgevingsprogramma VTH

Software

We maken gebruik van Rx.mission als zaakstelsel. In 2024 zijn de werkprocessen steeds verder ingericht en is Rx.mission afgestemd op de behoeften van de gebruikers. Steeds meer medewerkers maken gebruik van Rx.mission bijvoorbeeld voor advisering. Alle voor een initiatief relevante informatie wordt in Rx.mission geregistreerd. Ook de communicatie met initiatiefnemers vindt in toenemende mate plaats vanuit Rx.mission (module JeContact). Dit versnelt de afhandeling en draagt bij aan correcte archivering. In 2024 is veel aandacht gegaan naar het verder inbedden van de BLVC werkwijze in de organisatie en de software. De monitoring van de werkprocessen heet in 2024 vorm gekregen door de ontwikkeling van een monitoring-dashboard ondersteund. Het onderliggende ‘Datawarehouse’ is verder ontwikkeld en is bedoeld om gegevens vanuit verschillende systemen eenvoudiger te ontsluiten en te verrijken zodat deze beschikbaar komen voor het monitoring-dashboard.

Wet private kwaliteitsborging

De Wet Kwaliteitsborging Bouw is in januari 2024 ingegaan voor gevolgklasse 1 (eenvoudige bouwwerken, zoals grondgebonden woningen). Het jaar 2024 is in belangrijke mate een opstartjaar omdat veel opdrachtgevers eind 2023 een aanvraag hebben ingediend onder het oude Wabo regime. Hierdoor bleef het aantal meldingen en verklaringen in het eerste jaar beperkt. Er zijn echter signalen dat het proces van de ingediende Wkb-meldingen niet vlekkeloos verloopt. Veel aanvragers en initiatiefnemers hebben moeite met het correct indienen van een melding, wat leidt tot veel administratief werk voor de gemeente. Dit omvat het zoeken en sluiten van meldingen, het informeren van aanvragers, het begeleiden naar de juiste aanvraag en het opnieuw behandelen van aanvragen.

Transitie bodemtaken

Met invoering van de Omgevingswet worden de bodembevoegdheden van de gemeente verder uitgebreid. Er gaan diverse bodemtaken van de provincie over naar de gemeente. De gemeente wordt dan bevoegd gezag voor twee extra milieubelastende activiteiten die nu voornamelijk zijn geregeld in de Wet bodembescherming. Het gaat om graven (zonder saneringsdoelstelling) en saneren (om de bodemkwaliteit te verbeteren). Een deel van de extra taken wordt onderdeel van het basistakenpakket en zal dus verplicht ondergebracht worden bij een omgevingsdienst. Voor de gemeente Nieuwegein is dat RUD Utrecht. Wat dit voor gevolgen heeft qua capaciteit en beschikbaar komen van middelen wordt in beeld gebracht door een regionale werkgroep. Daarbij bestaat afhankelijkheid van de Provincie, de RUD Utrecht en het Rijk. Met de RUD Utrecht en provincie zijn gesprekken geweest over de uitvoering van gemeentelijke bodemtaken. In 2024 en 2025 zal de Provincie een vergoeding geven aan de gemeenten voor de apparaatskosten. In 2025 worden de afspraken geëvalueerd en opnieuw besproken.

Kwaliteitscriteria Vergunning, Toezicht en Handhaving

Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te optimaliseren en te borgen, is de Wet VTH in het leven geroepen. Het doel van deze wet is een veilige en gezonde leefomgeving, door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering en handhaving van het Omgevingsrecht. De wet regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. Zo is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en is het aan gemeenten een verordening kwaliteit VTH te hebben.

In Nieuwegein geldt de [Verordening uitvoering en handhaving \(Omgevingsrecht\) gemeente Nieuwegein 2024](#). Per 1 januari 2025 gelden de kwaliteitscriteria 3.0. In de loop van 2025 zullen we de kwaliteitscriteria evalueren.

Samenvoeging ODRU en RUD

De omgevingsdiensten ODRU en RUD Utrecht hebben uitgesproken om nauwer met elkaar samen te werken. Deze intentieovereenkomst is in september 2021 door beide besturen ondertekend. In het Algemeen Bestuur van 15 december 2022 is afgesproken om een verkenning uit te voeren tot een nauwere samenwerking van beide diensten om als omgevingsdiensten robuuster te worden. Dit is één van de aanbevelingen uit het rapport van de commissie Van Aartsen. In juli 2024 is door beide AB's de wens uitgesproken om samen te gaan in een nieuwe omgevingsdienst, de Omgevingsdienst Utrecht (ODU) vanaf 1 januari 2026.

Aanpak Wet goed verhuurderschap en Betaalbare Huur

Sinds 1 juli 2023 geldt de Wet goed verhuurderschap. Deze wet is bedoeld ongewenst gedrag van verhuurders – o.a. intimidatie, discriminatie, het vragen van te hoge borg of oneerlijke servicekosten- te voorkomen. Als gemeente hebben we daarom het meldpunt huurproblemen ingericht. Hier kunnen particuliere huurders en verhuurders meldingen doen. Tegelijkertijd geven we uitvoering aan onze toezichthoudende taak door een combinatie van preventie, eigen signalering, handhaving en ondersteuning. Per 1 juli 2024 trad ook de Wet betaalbare huur inwerking. Deze wet is een aanvulling op onder andere de Wet goed verhuurderschap en reguleert de huurprijzen in het lage en middensegment. De wet biedt bescherming tegen te hoge huren en draagt zij bij aan eerlijke toegang tot de woningmarkt.

Onze aanpak

We hanteren een actieve, integrale en lerende aanpak. We behandelen meldingen die bij het meldpunt binnenkomen en grijpen in wanneer we tijdens eigen adresonderzoek signalen van slecht verhuurderschap tegenkomen.

In 2024 zijn er 8 keer handhavend opgetreden in het kader van de Wet goed verhuurderschap. Er zijn 22 meldingen bij het meldpunt huurproblemen binnen gekomen. De meldingen betroffen intimidatie (4), het ontbreken van schriftelijke informatie over rechten en plichten van de huurder, contactgegevens of puntentelling (2), te hoge huur (2), en achterstallig onderhoud en waarborgsom (10). Een aantal meldingen (4) waren niet ontvankelijk.

Het huurteam Nieuwegein, dat namens de gemeente optreedt, ondersteunt huurders actief bij het oplossen van huurproblemen. Zo zorgen we dat huurders hun recht kunnen halen en dat verhuurders zich aan de regels houden.

Pilot leegstand

In 2024 werd een pilot uitgevoerd om leegstand te onderzoeken. Dit liet op wijkniveau zien hoe leegstand zich uit en welke typen leegstand er spelen. Van de 87 leegstaande adressen bleken 43 adressen legitiem of kort leeg te staan. Na een wijkscan vielen 14 adressen af, waarna 30 adressen in administratief onderzoek kwamen. De gemeente stuurde deze bewoners een brief en bezocht 17 adressen fysiek. 8 adressen schreven zich alsnog in. 3 woningen bleken bewoond door arbeidsmigranten, 6 adressen stonden daadwerkelijk leeg. Andere situaties betroffen legitieme leegstand (verbouwing, verkoop, gezondheid, bedrijfswoning of pied-a-terre). Deze pilot leverde concrete BRP-correcties op. Daarnaast kregen we een beter beeld van de leegstand en leverde de pilot aanknopingspunten op voor een maatwerkbenadering en vervolgbeleid.

Aanpak verbeteren adreshouding, bescherming woningvoorraad en behoud van een prettige leefomgeving

In het afgelopen jaar hebben we actief gewerkt aan het verbeteren van adreshouding, de kwaliteit van woningen te waarborgen, het beschermen van de woningvoorraad en het behouden van een prettige leefomgeving. Dit deden we in het kader van motie 121 met een integrale en lerende aanpak. Daarnaast hebben we doorlopend oog voor een eventuele zorgcomponent. We zien dat het aantal signalen met een zorgcomponent toeneemt. Daar waar het noodzakelijk was, zochten we de samenwerking met hulpverlening en andere samenwerkingspartners op.

De bouwinspecteurs en de BOA's van de afdeling Stadtoezicht en medewerkers van adresonderzoek voerden gezamenlijk en gerichte controles uit op panden en in woningen. Ze controleren de naleving van diverse wetten en regels, zoals de Woningwet, huisvestingverordening, het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), de Wet Basisregistratie Personen (BRP), en het Omgevingsplan en de Wet goed verhuurderschap.



De BOA's van Stadstoezicht en de medewerkers van de afdeling adresonderzoek controleren of het opgegeven adres daadwerkelijk wordt bewoond door de persoon die daar staat ingeschreven. Het team bouw en woningtoezicht houdt toezicht op de Huisvestingswet en -verordening, die het behoud en beheer van de woningvoorraad regelen. Het opsplitsen van een eengezinswoning in meerdere kamers of het verhuren van kamers zonder vergunning is niet toegestaan.

Daarnaast houden de bouwinspecteurs toezicht op de kwaliteit en veiligheid van gebouwen, zoals onderhoud, brandveiligheid en ventilatie, zoals geregeld in het Bbl. Ze controleren ook het gebruik van woningen zoals vastgelegd in het Omgevingsplan, bijvoorbeeld of een bedrijfspand of schuurtje niet onrechtmatig als woning wordt gebruikt. Waar nodig hebben we maatregelen opgelegd om deze veiligheid te waarborgen.

Lokale ontwikkelingen

- **Woningbouwmonitor**

Gegevens over woningbouwprojecten worden periodiek in beeld gebracht in de woningbouwmonitor. Gemeente Nieuwegein heeft in 2023 een onderzoek uitgevoerd naar 'de groeiende stad' en wat de gevolgen zijn van het hoge woningbouwprogramma voor ambities en beleid op onderwerpen zoals duurzame mobiliteit, de energietransitie, klimaatadaptatie, stedelijke voorzieningen en de betaalbaarheid van woningen. Dat heeft geleid tot het invoeren van enkele kritische succesfactoren waarop getoetst wordt. Ook is er een vereveningsverordening vastgesteld die moet garanderen dat er voldoende woningen worden gerealiseerd in het betaalbare segment (sociale huur, middenhuur). Eind 2024 is gestart met het opzetten van een BI dashboard om deze gegevens efficiënter en overzichtelijker in kaart te brengen t.b.v. frequente monitoring en sturing.

- **Bouw, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie**

Bouwen, slopen en werken in de openbare ruimte kan niet zonder overlast. Om te zorgen dat mensen en bedrijven die in de omgeving van een bouwproject wonen of werken zo min mogelijk overlast ervaren tijdens de werkzaamheden, is in 2021 de BLVC-regeling in het leven geroepen. Dit houdt o.a. in dat de gemeente een BLVC-plan eist bij een omgevingsvergunning. In dit plan moet een ontwikkelaar/aannemer de risico's op overlast in kaart brengen met daarbij maatregelen die deze overlast zo veel mogelijk beperken. De aannemer informeert de omgeving vroegtijdig wanneer hij gaat bouwen/slopen en welke overlast daarbij te verwachten is. Meestal wordt in de principiële fase al een kader meegegeven door de gemeente op basis waarvan de ontwikkelaar/aannemer een concept BLVC-plan kan opstellen zodat tijdig over de hoofdlijnen van de uitvoeringsfase wordt nagedacht. Op basis van ervaringen is het proces geëvalueerd in 2024 en waar nodig bijgesteld.

- **Complexe handhavingss dossiers**

In 2024 waren er 3 complexe handhavingss dossiers. Deze dossiers betroffen bedrijven met een maatschappelijke/horecabestemming, waarvan in een van de bedrijven de kinderopvang plaatsvond. Deze dossiers waren complex vanwege de verschillende betrokken belanghebbenden, samenwerkingspartners en de voorgeschiedenis. Deze dossiers hebben dit jaar een grote capaciteitsinzet gevraagd van de handhavingssjuristen en toezichthouders.

- **Regionale uniformering**

Ook op het gebied van (het beleid op) de VTH-taken is sprake van regionale samenwerking. Nieuwegein draagt veel bij aan zowel de uniformering van regionaal beleid (risicoanalyse), als het uitvoeringsprogramma en het jaarverslag. Daarnaast zijn er gesprekken in de regio gaande om te komen tot een uniforme VTH-strategie op het niveau voor de basistaken van de omgevingsdiensten. Nieuwegein neemt deel aan de regionale projectgroep. Het college heeft op 8 maart 2022 ingestemd met het regionale VTH-beleid. Dit beleid wordt momenteel geëvalueerd en verder uitgewerkt.

6. Wat vinden we belangrijk?

In het gemeentelijke VTH-beleid is vastgelegd wat prioriteiten zijn als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. Op basis van de visie en de risicoanalyse is aangegeven bij welke thema's en taken prioriteiten liggen. Dit jaarverslag en UVP zijn hier een uitwerking van.

Het beleidskader Omgevingsrecht 2015-2018 is verlengd tot aan de invoering van de Omgevingswet. Het beleid is op dit moment nog wel bruikbaar, maar het is verouderd. Er is behoefte aan actualisatie. In december 2024 is het Omgevingsprogramma VTH door het college vastgesteld waarin de doelen, speerpunten en kaders zijn vastgesteld. De meetbare indicatoren zijn verwerkt in de Omgevingsagenda VTH. De wijzigingen in taakuitvoering die de Wkb met zich meebrengt, dient ook terug te komen in het nieuwe beleid. Het beleid wordt in de vorm van een omgevingsprogramma opgesteld, waarin de prioriteiten voor de komende periode worden bepaald. De taakuitvoering van de RUD Utrecht is gebaseerd op de regionale VTH-beleid, de uniforme uitvoerings- en handhavingsstrategie.

De prioriteitskeuzes bij de inzet van beschikbare mensen en middelen op de VTH-taken, vloeien enerzijds voort uit gestelde doelen en prioriteiten uit het beleidskader en anderzijds geldt het Omgevingsrecht waarin zeven landelijke risicothema's als prioriteit zijn benoemd.

6.1 Prioriteiten: regionale risicothema's

In de regio Utrecht worden door het IBT bij de uitvoering van de VTH-taken wordt specifiek aandacht besteed aan risicovolle onderwerpen.

Dit zijn de volgende 3 onderwerpen:

1. *Brandveiligheid van gebouwen*

Alle aanvragen omgevingsvergunning en meldingen voor brandveilig gebruik worden door VRU getoetst aan de regels voor brandveilig gebruik. Ook aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid daarbij relevant is, worden inhoudelijk getoetst door de VRU. Bij grotere locatieontwikkelingen kijkt de VRU al in een vroeg stadium mee op onderwerpen zoals openbare bluswatervoorzieningen en bereikbaarheid voor hulpdiensten. Wat betreft toezicht worden alle inrichtingen brandveilig gebruik periodiek gecontroleerd door VRU. Hiervoor hanteert de VRU een 'Gebouwenlijst', waarin alle gebouwen binnen Nieuwegein staan opgenomen op het gebied van brandveilig gebruik (zoals zorginstellingen, scholen en kinderdagverblijven). Daarnaast worden de eindcontroles op omgevingsvergunning activiteit bouwen, voor zover brandveiligheid een rol speelt, gezamenlijk uitgevoerd door toezichthouders van gemeente en VRU.

2. *Handhaving omgevingsplannen*

Dit thema komt expliciet terug in bijlage I onderdeel bouwtoezicht. Daarnaast behelst het behandelen van handhavingsverzoeken in de praktijk vaak het handhaven van bestemmingsplanvoorschriften, omdat door dergelijke overtredingen vaak overlast wordt ervaren door belanghebbenden.

Voor het overige werd in 2024 alleen op het bestemmingsplan gehandhaafd in geval dat:

- sprake is van een excessieve situatie;
- wordt afgeweken van een verleende omgevingsvergunning; of
- als strijdigheden worden geconstateerd tijdens een integrale toezichtactie.

3. Constructieve veiligheid en Wkb

Gelijktijdig met de Omgevingswet is de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. Per 1 januari 2024 moeten inwoners voor bepaalde bouwactiviteiten een kwaliteitsborger inschakelen. Deze controleur kijkt mee of de bouwactiviteit aan de technische regels voldoet. De nieuwe wet gaat als eerste gelden voor nieuwbouw van bouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1. Na een overgangsperiode van 6 maanden komen ook verbouwingen van deze bouwwerken onder gevolgklasse 1 te vallen. Voor overige vergunningplichtige bouwactiviteiten geldt dat een vergunning bij de gemeente moet worden aangevraagd. Dit vraagt ons om een andere manier van werken. De kwaliteitsborger treedt op als toezichthouder, waarbij de kwaliteitsborger een gereed melding indient bij het bevoegd gezag.

Hierdoor treden wij als gemeente pas later (en vaak achteraf) op. Als gemeente zullen wij handhaven indien:

- uit geprivatiseerd toezicht bij de bouw blijkt dat een bouwwerk niet voldoet aan de eisen die het Besluit bouwwerken leefomgeving daaraan stelt,
- na afronding van het privaat toezicht blijkt dat een bouwwerk niet voldoet aan de eisen die het Besluit bouwwerken leefomgeving daaraan stelt;
- privaat toezicht voortijdig wordt beëindigd;
- of wanneer geen of onvolledige gereed melding plaatsvindt.

6.2 Prioriteiten uit de beleidsnota

Naast de regionale risicothema's hanteert Nieuwegein lokale doelen en prioriteiten uit de Beleidsnota Omgevingsrecht 2014-2018:

1. Vergunningaanvragen worden gecontroleerd op volledigheid en juistheid en worden binnen de wettelijke termijn verleend.
2. De inhoudelijke toetsing gebeurt overeenkomstig vastgestelde toets-protocollen.
3. De focus van de bouwkundige toetsing ligt op veiligheid qua constructies en brand.
4. Alle aanvragen worden per 2016 volledig digitaal afgehandeld (streven).

Hieronder staat kort toegelicht hoe in 2024 invulling is gegeven aan deze doelen en prioriteiten.

Ad 1)

De eerste toets betreft altijd de volledigheid en juistheid van de ingediende stukken. Tekortkomingen kan de aanvrager herstellen. Doet hij dat niet, dan blijft de aanvraag buiten behandeling (of is de melding geacht niet te zijn gedaan). De diepgang van het toetsen van de volledigheid verschilt per type aanvraag/melding. Bij kleine bouwplannen kunnen de bouwkundigen van de gemeente bijvoorbeeld in een oogopslag zien of er bouwtechnische fouten op de tekeningen staan. Bij grote bouwprojecten zijn daarvoor aanvullende berekeningen en rapportages nodig. Bij ruimtelijke ontwikkelingen met veel impact (de accounts) wordt in de voorfase al goed in beeld gebracht welke acties, rapportages, onderzoeken en gegevens noodzakelijk zijn voor de ruimtelijke afweging. Een goed voortraject is noodzakelijk om de vergunningsfase goed en snel te kunnen doorlopen. De introductie van de omgevingstafel is bedoeld om dit gehele proces nog beter te laten verlopen en om naast toetsingskaders ook nadrukkelijker te wijzen op kansen om het plan te optimaliseren.

Ad 2)

De inhoudelijke toetsing gebeurt overeenkomstig de strategieën en protocollen die staan in de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht. Sinds de vaststelling van de uitvoeringsnota is de werkwijze bij de welstandsbeoordeling ingrijpend gewijzigd. Ambtelijke beoordeling is sinds maart 2016 zover als mogelijk doorgevoerd en het beleidskader is sterk gedereguleerd in de Nota Ruimtelijke Kwaliteit. Wanneer ambtelijke beoordeling niet toegestaan is, wordt de Commissie Omgevingskwaliteit

Nieuwegein ingeschakeld. Ook op het gebied van duurzaamheid is sinds de vaststelling van de uitvoeringsnota veel veranderd. De wettelijke eisen zijn aangescherpt, en vormen dus het afdwingbare toetsniveau volgens de vastgestelde protocollen, maar de ambities gaan verder en zijn/worden vastgesteld in diverse omgevingsprogramma's.

Ad 3)

De focus van de toetsing ligt nog steeds op veiligheid waarbij we volgens vaste werkafspraken bij bepaalde categorieën van aanvragen advies inwinnen van constructiebureau Pieters en/of de Veiligheidsregio Utrecht. Zoals al aangegeven krijgt het onderwerp duurzaamheid een steeds nadrukkelijker plaats in de vergunningstaken. Bij accounts wordt in de voorfase ingezet op hoge duurzaamheidsambities en initiatiefnemers gaan hier steeds vaker in mee gezien de toekomstwaarde van het vastgoed. Onderleggers vormen de omgevingsvisie en de omgevingsprogramma's over duurzaam bouwen en klimaatadaptatie.

Ad 4)

Sinds 2018 worden vrijwel alle aanvragen en meldingen digitaal ingediend via het Omgevingsloket Online (OLO), digitaal getoetst, digitaal verzonden en digitaal openbaar bekendgemaakt. Omdat het digitaal indienen nog geen wettelijke plicht is, bestaat er nog steeds ruimte voor analoge aanvragen, maar die ruimte wordt nog maar zeer zelden benut. Analoge aanvragen worden bij binnenkomst direct gedigitaliseerd. Sinds 2024 hanteert de gemeente ook het OLO voor principeaanvragen vanwege een efficiëntere registratie die daardoor mogelijk is.

De grootste uitdaging zit in de efficiënte inrichting van het digitale processen onder de aankomende Omgevingswet. Er zijn al veel publicaties verschenen over het functioneren van het landelijke Digitale Stelsel Omgevingswet (hierna: DSO) waarin de basis lag voor het herhaaldelijke uitstel van de wet. De gemeente is niet alleen bezig om haar eigen software verder voor te bereiden, maar trekt ook samen op met regio- en ketenpartners, bijvoorbeeld door gezamenlijke testsessies mede te organiseren en faciliteren.

7. REALISATIE IN 2024

Wij hanteren voor het Uitvoeringsplan 2024 de volgende activiteitenkaarten:

Nr.	TITEL ACTIVITEITENKAART
1.	VERGUNNINGVERLENING: (OMGEVINGS-) VERGUNNINGEN & MELDINGEN WABO
2.	BOUWTOEZICHT
3.	VRU: BRANDVEILIGHEID
4.	MILIEUTOEZICHT
5.	RUD UTRECHT: MILIEUTOEZICHT EN ECOLOGIE
6.	STADSTOEZICHT: HANDHAVING OPENBARE RUIMTE EN VEILIGHEID
7.	HANDHAVING: JURIDISCHE HANDHAVING & ADVISERING

In de activiteitenkaarten geven we weer wat onze doelen per activiteit zijn. Daarnaast gaan we in op:

- Wat hebben we in 2024 gedaan?
- Welke lessen we hebben geleerd in 2024?
- Op welke taken gaan we bijsturen?
- Wat gaan we doen in 2025?

De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in bijlage I (toezicht en handhaving) en bijlage II (vergunningverlening)

1. VERGUNNINGVERLENING: OMGEVINGSLOKET, BEHANDELEN (OMGEVINGS-)VERGUNNINGEN & MELDINGEN

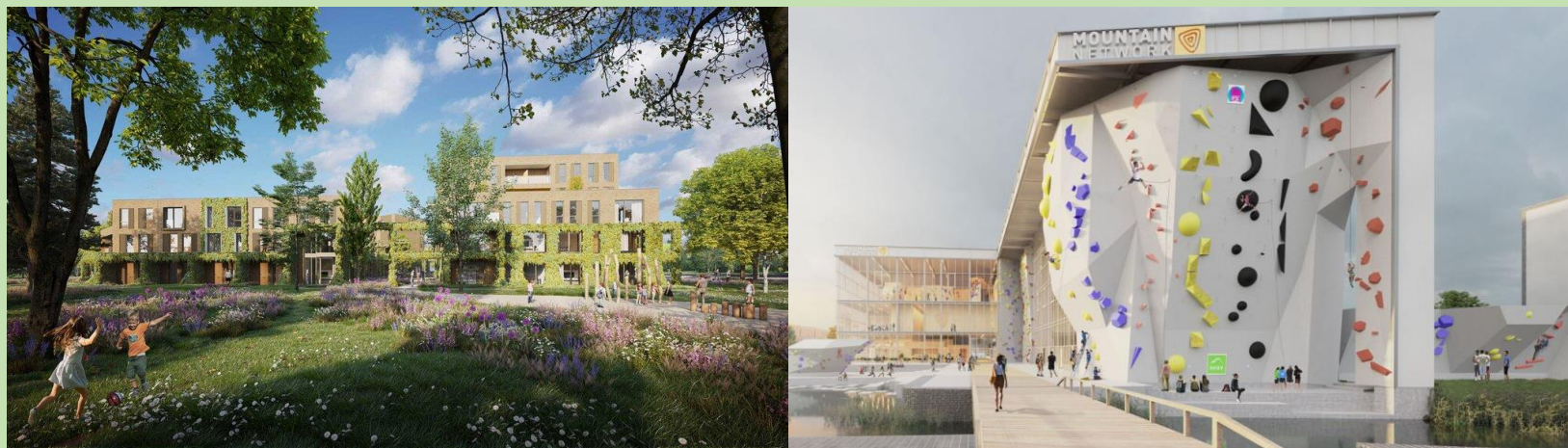
Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	In Nieuwegein verstaan we onder vooroverleg alle dienstverlening m.b.t. de aanvragen en meldingen die plaatsvindt voordat (indien nodig) de formele aanvraag of melding wordt ingediend. Het betreft: • het beschikbaar stellen van actuele algemene informatie over het Omgevingsrecht (Wanneer is een vergunning of melding nodig? Hoe loopt zo'n procedure? Welke gegevens moet ik indienen? Hoelang duurt het en wat kost het? Waar wordt allemaal aan getoetst?), hoofdzakelijk op de website. • het aanvullend op het voorgaande punt afhandelen van algemene vragen per telefoon of mail door het Omgevingsloket • het afhandelen van conceptverzoeken (ook wel principeaanvragen) om de haalbaarheid van een schetsplan in beeld te brengen. Zodoende weet een aanvrager of het plan in aanmerking komt voor een vergunning en welke voorwaarden gelden. Grotere projecten doorlopen doorgaans eerst een voortraject voordat de vergunningaanvraag wordt ingediend. Bij dat voortraject wordt, wanneer nodig, de omgevingstafel ingezet.
Relatie Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Wat vinden we belangrijk: 1. Vergunningaanvragen worden gecontroleerd op volledigheid en juistheid en worden binnen de wettelijke termijn verleend. 2. De inhoudelijke toetsing gebeurt overeenkomstig vastgestelde toetsprotocollen. 3. De focus van de bouwkundige toetsing ligt op veiligheid qua constructies en brand. 4. Alle aanvragen worden volledig digitaal afgehandeld.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Het doel van deze producten is dat een initiatiefnemer zo vroeg mogelijk in de planontwikkeling weet wat de haalbaarheid is van het plan en wat daarbij komt kijken qua gegevens, voorwaarden, procedures en doorlooptijd. Het betreft een <i>ambtelijke</i> indicatie. Alleen bij ruimtelijke accounts wordt doorgaans een principebesluit (college) of een opstartbesluit (raad) genomen. Aan de afhandeling van een principeaanvraag (conceptverzoek) zijn leges gekoppeld wanneer sprake is van een ruimtelijke afweging, de beoordeling van rapporten, onderzoeken of advisering over bijvoorbeeld ruimtelijke kwaliteit of erfgoed. Die kosten zitten in het voortraject omdat daar de haalbaarheid vaak van afhankelijk is. Voor de ruimtelijke afweging wordt 50% van de leges in rekening gebracht bij de principeaanvraag en 50% wanneer de vergunningaanvraag volgt. De omgevingsvergunning is één geïntegreerde vergunning voor bouwen, aanleggen, planologisch afwijken, brandveilig gebruiken, uitwegen, monumenten, flora en fauna, slopen, kappen en milieu. Het doel van deze vergunning is om voor de start van werkzaamheden duidelijk te hebben of een plan geen onevenredige schade aan de omgeving of de gebruikers aanricht. Als de vergunning is afgegeven, dan voert afdeling TVL controle uit of de regels uit de vergunning nageleefd worden tijdens de realisatie.

Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	We ontwikkelen een BI dashboard voor monitoring op basis van zaakgegevens uit Rx.mission: • aantal principeaanvragen/conceptverzoeken • aantal vergunningaanvragen & meldingen. • aantal besluiten per resultaat (verleend, geweigerd, ingetrokken, afgebroken) Het dashboard willen we uitbreiden met gegevens over: • aantal verlengingsbesluiten en verzoeken om aanvullende gegevens. • doorlooptijden omgevingsvergunningen (datum aanvraag tot datum besluit)/ontheffingen en meldingen. De urenbesteding wordt geregistreerd op product- en taakniveau. Registratie op dossierniveau gebeurt bij uitzondering, met name op dossiers met grondexploitatie en/of kostenverhaal via anterieure overeenkomsten. De tevredenheid van de initiatiefnemers wordt niet specifiek gemeten maar wordt gaandeweg het proces uiteraard wel opgemerkt door de casemanager/accounthouder.
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	• Gemeente, afdeling RD is procesverantwoordelijk en levert de bezetting van de Omgevingsloket, casemanagers en accounthouders. • Advisering op de producten is breder belegd binnen de organisatie en bij de partners (zie hoofdstuk 3). • Voor advies op constructieve veiligheid is een contract gesloten met ingenieursbureau Pieters.
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Zie voor de vergunningenstrategie: hoofdstuk 2.1 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018.
Jaarverslag 2024 <i>Wat hebben we de afgelopen jaar gedaan?</i>	In 2024 zijn in totaal 405 aanvragen voor omgevingsvergunningen ingediend. Dat aantal is lager dan de voorgaande jaren maar het aandeel grote/dure bouwontwikkeling was relatief groot. Er zijn 464 aanvragen voor omgevingsvergunning afgehandeld, waaronder 112 Wabo aanvragen die voor 1 januari 2024 waren ingediend. Er zijn in totaal 356 omgevingsvergunningen verleend. Het aantal weigeringsbesluiten is 7. Om verschillende redenen zijn 91 aanvraagprocedures afgebroken. Doorgaans gebeurt dit omdat de werkzaamheden vergunningsvrij blijken te zijn of omdat de aanvraag niet-ontvankelijk is (onvolledig) nadat de aanvrager in de gelegenheid is gesteld om de ontbrekende gegevens aan te vullen. Tot slot zijn 10 aanvragen ingetrokken. Een langere doorlooptijd van aanvragen was in ene enkel geval onontkoombaar, maar onder de Omgevingswet en het bijbehorende overgangsrecht ontstaan geen vergunningen van rechtswege meer. De meeste aanvragen die niet in aanmerking komen voor een omgevingsvergunning, worden in de voorfase (loket- of principiefase) al stopgezet of zo mogelijk aangepast zodat de weigeringsgronden weggenomen worden. Daarnaast kan het vroegtijdig intrekken of niet aanvullen van een onvolledige aanvraag voorkomen dat een (legesplichtig) weigeringsbesluit ontstaat voor een bouwinitiatief dat niet voor een vergunning in aanmerking komt. Van de 356 verleende omgevingsvergunningen zijn dit enkele van de grootste (duurste) bouwprojecten: bouw van 230 woningen aan de Zadelstede, een LIDL filiaal aan de Buizerdlaan, 105 woningen en een supermarkt aan Edisonbaan 4, 116 sociale huurappartementen, 62 eengezinswoningen en een klimhal aan Hoeveijk in Blokhoeve, 79 woningen en 6 vrije kavels Aan de Zijdewende (Galecop), meerdere vergunningen voor woningbouw Havenkwartier (Rijnhuizen), verduurzaming en groot onderhoud aan flats Nypelsplantsoen, nieuw politiebureau, een school- en sportaccommodatie aan de Groenling en 50 woningen Middenblok (Dopheide). De legesinkomsten (en de kosten op inzet) waren nog nooit zo hoog als in 2024.





Het aantal principeaanvragen schommelt al enkele jaren rond de 150 tot 200 stuks. In 2024 kwam het totaal op 152. Deze vorm van dienstverlening zorgt ervoor dat vroegtijdig de haalbaarheid, kansen en voorwaarden in beeld worden gebracht zodat de vergunningaanvraag relatief vaak tot een positief besluit leidt. Het aantal sloopmeldingen bedroeg 124.



De wijze van rapporteren van aantallen aanvragen is iets gewijzigd sinds de overgang naar de applicatie RX.mission. Voorheen werd in het jaarverslag uitgegaan van de *ingediende* aanvragen. In het jaarverslag 2024 zijn de weergegeven aantallen *afgehandelde* aanvragen. De aantallen aanvragen die niet tot een positief besluit hebben geleid, zijn voortaan ook opgenomen in de getallen met bijbehorende kengetallen. Een verleende aanvraag kan uit meerdere activiteiten bestaan (meervoudig). Het aantal verleende vergunningen is dus lager dan het aantal verleende activiteiten.

	2024 was zeer nadrukkelijk een overgangsjaar omdat de Wabo nog uitfaseerde terwijl de Omgevingswet in werking was getreden. Dat heeft zijn weerslag op de verslaglegging. Ongeveer een kwart van de afgehandelde vergunningaanvragen betreffen nog Wabo producten met de daarbij behorende tarieven en kengetallen voor ureninzet. Voor de Omgevingswetproducten is een nieuwe legesverordening vastgesteld met op aspecten een andere tariefopbouw en daarbij behorende kengetallen. De BI monitoring via dashboards die lopende 2024 en 2025 wordt ontwikkeld, is uiteraard gebaseerd op de nieuwe wetgeving en structuur. Het is complex gebleken om de oude en nieuwe producten te combineren en voldoende inzichtelijk te maken in verslaglegging. Wanneer de Wabo daadwerkelijk is uitgefaseerd, wordt dit eenvoudiger. Ruimtelijke accounts betreffen veelal woningbouwdossier. De woningbouwmonitor vormt hier de gegevensbron voor. De inzet op ruimtelijke accounts was ca. 25 “stuks” en is zoveel als mogelijk ontleed in vaste componenten met bijbehorende tarieven en op die manier in de prognoses en verslagen van werkaanbod en inkomsten verwerkt. Omdat het vaak langlopende dossiers zijn, gaat het bij accounts niet om de daadwerkelijk ingediende of afgeronde accounts, maar om de relatieve inzet op dergelijke dossiers. Het kan bijvoorbeeld zijn dat 80% van de werkzaamheden op een specifiek account in 2024 plaatsheeft, maar dat er pas in de jaren daarop een vergunningaanvraag uit voortvloeit. Dan rekenen we met 0,8 account in de planning/verantwoording. In §4.1 is aangegeven hoeveel inzet nodig was om het werkaanbod op het gewenste niveau af te handelen. De verdere inregeling van de Omgevingswet en de Wkb vroeg ook het nodige van de vaste capaciteit, wat inhuur op de reguliere taken extra noodzakelijk maakte. In bijlage II is een samenvattend overzicht weergegeven van de uren en de capaciteit voortvloeiend uit vergunningverlening. De onderliggende informatie is (zeer) gedetailleerd van aard en is ter informatie opgenomen in de bijlage VII en VIII. Deze informatie is vanwege de leesbaarheid desgewenst in separate bestanden beschikbaar.
Evaluatie en bijsturing Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De resultaten van 2024 tonen dat nog steeds sprake was van een zeer hoog werkaanbod. Het werkaanbod neemt qua aantallen aanvragen iets af maar het aandeel grotere bouwprojecten is relatief hoog. Samen met de verdere implementatie op de grote wetswijzigingen, was er een extra behoefte aan capaciteit op met name casemanagement. In 2025 overwegen we om dit deels structureel in te gaan vullen. Lopende 2023 is reeds bijgestuurd op de vaste capaciteit van het omgevingsloket, applicatiebeheer en ruimtelijke ordening/accounts. Hiermee is team O&V (omgeving en vergunningen) zowel qua bezetting als qua processen en software naar huidig inzicht zo goed als mogelijk voorbereid op 2025. We merken op dat het hoge werkaanbod, met name van grotere ontwikkelingen, ook zijn nadrukkelijke weerslag heeft op afdelingen met ondersteunende/adviserende taken binnen het VTH-pakket. Afstemming, evaluatie en verbetering is een continu proces dat plaatsvindt in de dagelijkse praktijk en in verschillende periodieke overleggen (teamoverleg bouwen, teamoverleg O&V, accounthoudersoverleg, bouwoverleg met TVL, procesafstemming met OD). De geleerde lessen in de uitvoering t/m 2024 geven aanleiding tot het aanpassen van de volgende zaken in het Uitvoeringsprogramma 2025: • In 2025 wordt blijvend gestuurd op integrale aanpak en betere samenwerking met efficiënte inzet van software. Er wordt verdere ervaring opgedaan met de nieuwe wetgeving, processen en producten. Doorontwikkeling en fine-tuning zal constant aan de orde zijn. • We doen in 2025 onderzoek naar de kostentoerekening van de leges (en de ruimtelijke accounts) en stellen tarieven waar nodig bij in de legesverordening 2026.

	• We zetten in op actuele en volledige inzichten in monitorgegevens door het ontwikkelen van een datawarehouse met power BI. Dit moet zorgen voor real life inzichten t.b.v. planning en verantwoording. Dit zal o.a. ook leiden tot een efficiënter proces voor jaarverslag en uitvoeringsprogramma. • We bezien of een deel van de structureel gebleken behoefte aan capaciteit op casemanagement met extra vaste formatie ingevuld kan worden.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Het komende jaar is aandacht voor: • Ontwikkeling dashboard met power BI voor o.a. de woningbouwmonitor en de Omgevingswetproducten. • Legesheffing: het nog nadrukkelijker inzichtelijk maken en regie voeren op legesinkomsten en –uitgaven, inclusief prognoses van de lopende werkvoorraad. • Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen: we monitoren onze werkwijze op het gebied van de Wkb en lobbyen voor uitstel van invoering van de Wkb voor gevolgklassen 2 en 3. • Omgevingsplan: we gaan verder met het uitwerken van regels voor het omgevingsplan op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. • Omgevingsplan: we starten procedures voor de wijziging Bruidsschat en de eerste gebiedsgerichte uitrol voor de wijken Galecop en Doorslag. De voorbereidingen hiervoor zijn in 2024 gestart. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in het Uitvoeringsprogramma VTH 2025.

2. BOUWTOEZICHT: TOEZICHT OP (OMGEVINGS-) VERGUNNINGEN & MELDINGEN WABO

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	Activiteiten: • Het toezicht op de uitvoering van vergunningen, meldingen, ontheffingen etc. • Het stilleggen van activiteiten (bouw-, sloop, gebruik etc.) bij geconstateerde overtredingen. • Het opleggen van lasten bij het niet voldoen aan de regelgeving • Het vastleggen/rapporteren van bevindingen en reageren op klachten. • Het opbouwen, behouden en verbeteren van contacten met burgers/bedrijven. • Aanpak van illegale kamerverhuur en vergelijkbare strijdige woonsituaties. Daarbij wordt breder gekeken dan alleen naar het bestemmingsplan en andere ruimtelijke kaders. Ook brandveiligheid, leefbaarheid en andere technische voorschriften worden getoetst. • Acteren bij calamiteiten. • Het uitvoeren van inspecties naar aanleiding van inspectiesignalen door ketenpartners
Relatie met Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	De risico's in de fysieke leefomgeving zijn met name te vinden in de veiligheid, de gezondheid en de blijvende milieuschade bij ondernomen activiteiten. Het doel is om de risico's voor de leefomgeving te beperken. Het VTH-beleid draagt bij aan een veilige, gezonde en schone stad. Met name richten we ons op: - Overlastmeldingen (MOR). - Controles bestaande bouw (brandveiligheid en minder zelfredzame personen). - Sloop- en asbestmeldingen. - Omzetten, woningvorming en het splitsen van woningen. In 2020 heeft de gemeenteraad verzocht voor extra toezicht op illegale woningsplitsing en kamerverhuur. Hiervoor is € 44.000 beschikbaar gesteld in 2020 door de raad voor de komende 4 jaar. Voor de uitvoering van de risico-analyse voor toezicht en handhaving wordt gebruik gemaakt van de aanpak zoals is neergelegd in Programmatisch Handhaven, gids voor gemeenten, waterschappen en provincies van het CCV (Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid, oktober 2010). In de toezichtstrategie en bijbehorende risico-analyse is vervolgens vastgelegd dat hoe hoger het risico is bij niet-naleving van de regels intensiever toezicht en handhaving plaatsvindt (§3.2.1 'Risico-analyse toezicht en handhaving' van de Beleidsnota Omgevingsrecht).
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Het bouwtoezicht zetten we met name in op de thema's brandveiligheid, constructieve veiligheid en gezondheid. We leggen de prioriteit bij het toezicht op: • De fysieke veiligheid bij (ver)bouwen van bouwwerken met veel gebruikers en/of minder zelfredzame personen. • Goede ventilatievoorzieningen bij basisscholen en kinderdagverblijven. • De brandveiligheid van bestaande bouwwerken met een hoog risico. • Het verbouwen van monumenten. • Het (brand)veilig gebruiken van bouwwerken. • Alle nieuwbouw controleren op constructieve veiligheid, toepassing van veilige vluchtroutes en de juiste toepassing van vereiste brandcompartimenten.

	• Alle sloopwerkzaamheden controleren op veiligheid voor de omgeving en de sloper. • Bij nieuwbouwprojecten gegevens van energiemaatregelen controleren. • Controleren van illegale woningsplitsing en kamerverhuur aan de hand van inschrijvingen en meldingen. • Controleren van 100% van de slopmeldingen op juistheid en volledigheid.
Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	Gestreefd wordt naar 100% uitvoering van de geraamde controles in de gebruiksfase (brandveilig gebruik bouwwerken). Jaarlijks wordt het aantal uit te voeren controles van gebouwen / bedrijven in de gebruiksfase vooraf aan het uitvoeringsjaar geraamd, op basis van de risicoanalyse. Hierbij wordt gekeken naar: • 100% uitvoer geraamde controles gebruiksfase: Rx.Mission en rapportages van externe partijen (zoals RUD Utrecht en gemeenten). • Gebruik landelijke handhavingsstrategie: Rx.Mission en rapportages van externe partijen. • Aantal klachten uit het MOR-systeem.
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	Gemeente Nieuwegein: afdeling TVL team Bouwtoezicht VRU: brandveilig gebruik RUD: bedrijfsmatige asbestmeldingen
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in onderdeel 2.2 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018.
Jaarverslag 2024 Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?	Toetsing en toezicht rondom Bouwtoezicht vond in 2024 intensief plaats op bouwwerken in de hogere risicocategorieën: veel gebruikers, dan wel minder zelfredzame personen of brandgevaarlijke situaties. Eind mei 2024 zijn de hellingbanen van de parkeergarage van het ziekenhuis ingestort. De werkzaamheden rondom de parkeergarage hebben meer aandacht nodig. In het uitvoeringsprogramma is daarom gekozen om de indeling van de werkzaamheden te heroverwegen waarbij de werkzaamheden voor de garage de hoogste prioriteit krijgen. Daarnaast heeft in 2024 een aantal zaken extra aandacht gevraagd: • De woningbouwopgave heeft invloed op het werk van Bouwtoezicht: door ontwikkelingen van bouw van woningen in Blokhoeve, City/Doorslagzone en Rijnhuizen vergt dit inzet van toezichthouders. • Diverse integrale controles, samen met milieutoezicht en team openbare orde en veiligheid. • Diverse locaties toezicht houden waarbij bouwwerkzaamheden plaatsvonden zonder benodigde vergunning. • Optreden naar aanleiding van klachten voortkomend uit kamerverhuur en woningsplitsing. • Handhaving van extreme bouwoverlast waarbij diverse keren de bouw stil gelegd moest worden. • Implementatie van de WKB. • Ook in 2024 hebben saneringen en metingen ten behoeve van asbest de nodige aandacht gehad. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in bijlage I (Toezicht en handhaving).

Evaluatie en bijsturing Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	In 2024 is het Omgevingsprogramma VTH verder uitgewerkt en is aandacht besteed aan het uitvoeringsprogramma 2025 aan taken en werkzaamheden. Daarnaast blijft het systeem Rx.mission de nodige aandacht vragen. Ook is dit jaar gestart met het aanvullen van het register externe veiligheidsrisico's (REV lijst) voor de gemeente Nieuwegein.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Het komende jaar is aandacht voor: • Ondermijning: we zitten in op 4 integrale controles. • Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen: we monitoren onze werkwijze op het gebied van de Wkb en lobbyen voor uitstel van invoering van de Wkb voor gevolgklassen 2 en 3. • Bouwtoezicht: we zetten in op controles bestaande bouw waarbij brandveiligheid en constructieve veiligheid een belangrijk onderdeel is. • Woonfraude: we evalueren het meldpunt en huurteam vanuit de Wet Goed Verhuurderschap en Wet Betaalbare Huur. • REV-lijst: deze moet verder worden aangevuld. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in het Uitvoeringsprogramma VTH 2025.

Aanpak verbeteren adreskwaliteit, bescherming woningvoorraad en behoud van een prettige leefomgeving: uitvoering motie 121

Motie 121

“Handhaving in te zetten voor een systematische steekproefsgewijze controle op 400 adressen waar mogelijk illegale bewoning voorkomt”

Werkwijze en rollen



Adresonderzoek: administratieve controle op de BRP (adresfraude)



Stadstoezicht: BRP controles en huisbezoeken in het kader van de Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (LAA) (adresfraude)



Bouwtoezicht: controles op de huisvestingverordening, Bbl en het omgevingsplan (woonfraude)



Handhavingsjurist: bestuurlijke handhaving op de veiligheid van bouwwerken (BbL), de Huisvestingswet, verordening en het omgevingsplan

Wettelijk kader

Wet Basisregistratie Personen (BRP)

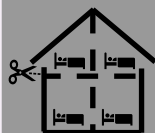
- Gemeenten zijn verplicht de BRP actueel en correct te houden

- Voor controles op de BRP worden twee type huisbezoeken afgelegd: reguliere en LAA-controles



Huisvestingverordening

- In de huisvestingsverordening staan regels ten aanzien van splitsen en omzetten



Omzetten



Splitsen

Omgevingsplan

- In het Omgevingsplan staat welk gebruik op welke plek is toegestaan



- Gebruik woning als bedrijfsruimte of bedrijfsruimte als woning

Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl)

- Regels voor veiligheid, gezondheid, duurzaamheid en bruikbaarheid van bouwwerken



Resultaat (2020-2024)

Cijfers over de periode 2020-2024

Adressen in vooronderzoek

- 1200 regulier (240 per jaar)
- 261 LAA signalen (52 per jaar)

Huisbezoeken BRP

- 300 reguliere huisbezoeken (60 per jaar)
- 86 LAA huisbezoeken (17 per jaar)

Huisvesting (splitsen / omzetten)

- 83 controlezaken huisvestingverordening (17 per jaar)

Vergunningen verleend

- 15 omzetting/splitsingsvergunning (3 per jaar)

Handhaving

- 57 handhavingszaken (11 per jaar)

3. VRU: BRANDVEILIGHEID

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door: • het verlenen van de vergunning / het accepteren van de melding; • het weigeren van de vergunning; • het buiten behandeling laten van de melding of vergunningaanvraag; • het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager. Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties, zijn belegd bij de VRU. In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar het team Bouwtoezicht van de gemeente Nieuwegein.
Relatie strategie / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Brandveiligheid van gebouwen is een landelijk risicothema. De VRU werkt met het Regionaal Risicoprofiel (RRP). Het RRP is begin 2023 vastgesteld en is de basis van het VRU-beleidsplan. Hiertoe houden zij het overzicht van de risico-objecten en de ontwikkeling van risico's in hun verzorgingsgebied. Ze werken aan een informatiestrategie die moet bijdragen aan het slim gebruiken en verrijken van eigen data en die van hun partners. De input verkregen uit dit proces wordt ingezet om advies-,toezichts- en voorlichtingsactiviteiten nog meer risicogericht in te zetten. In de gehele keten van risicobeheersing worden hiertoe keuzes gemaakt en accenten gelegd in de uitvoering van taken. Doelgroepen die voor ogen staan zijn ouderen, aandachtswijken/-groepen, basisscholieren en hun leefomgeving en tot slot gebieden waar de opkomsttijden te wensen overlaten.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Behandelen 100% van de omgevingsvergunningen / meldingen brandveilig gebruik, waarbij risico's die de veiligheid en gezondheid van de leefomgeving in de gemeente bedreigen, zoveel mogelijk worden uitgesloten. Zie verder blad 2 bij Bouwtoezicht.
Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	De VRU actualiseert periodiek de monitorgegevens en brengt hierover verslag over uit.
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	• De casemanagers van afdeling RD zijn procesverantwoordelijk voor de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik. • De VRU heeft hierbij een maatgevende adviserende rol. De meldingen brandveilig gebruik (ook wel gebruiksmeldingen genoemd) worden enkel geregistreerd door afdeling RD maar worden geheel door VRU afgehandeld.
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Vergunningen worden verleend conform de vergunningenstrategie zoals vastgelegd in hoofdstuk 2.1 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018. De prioriteit voor beoordeling van de aanvragen ligt in het geval van brandveilig gebruik op installatietechnische brandveiligheid.

Jaarverslag 2024 Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?	Advies Het uitbrengen van adviezen is vraaggestuurd. Er zijn meer meldingen brandveilig gebruik afgehandeld dan gepland. Daartegen over staat dat er minder adviezen voor evenementen (categorie A&B) zijn geweest. Dit heeft geleid tot een bijstelling van de aantallen evenementen-adviezen voor 2025. Overige adviezen zijn – in grote lijnen – conform jaarplanning gerealiseerd. Toezicht • Bouw: Controles Bouw zijn vraaggestuurd; De VRU voert deze uit in overleg met/op verzoek van de gemeente. Alle gevraagde controles zijn uitgevoerd. • Gebruik: Op de gebouwenlijst stonden 121 te controleren gebouwen. Bij 95 gebouwen is een controle uitgevoerd, wat heeft geleid tot 25 hercontroles (26%). • Overig/gemeente specifiek: Betreft vooral controles brandveiligheid opvanglocaties (geen reguliere controles). (Brand)Veilig Leven (Brand)Veilig Leven richt zich op het stimuleren van brandveilig gedrag van o.a. burgers en instellingen zodat zij beter brandgevaarlijke situaties signaleren en brand kunnen voorkomen. • De VRU streeft naar een bereik van 40% van de basisscholen met onze schatkistlessen. In 2024 hebben ze 49% van de basisscholen in de regio bereikt. In Nieuwegein zijn 13 scholen bereikt. • De VRU heeft 17 jonge gezinnen extra geïnformeerd over de brandveiligheid in huis n.a.v. een aangifte van geboorte bij publiekszaken van de gemeente. • Er is 4 keer voorlichting gegeven op verzoek van inwoners. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in <i>bijlage V – Uitvoeringsprogramma 2024/2025 VRU</i>.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Voor de raming van de productiegegevens 2025 baseren we ons op de gerealiseerde aantallen van de afgelopen jaren, en de eventueel door uw gemeente aangeleverde verwachting of verzoeken. In 2025 is op basis van de kengetallen- voor bijna 140.000 uur aan capaciteit ingepland. Dit is lager dan in 2024; een aantal productregels zijn samengevoegd, wat leidt tot iets andere kengetallen en dus doorrekening. Regionale risico's Uit het regionaal risicoprofiel volgen risico's waar de focus van de VRU op ligt in de periode 2023-2026. Op de prioritaire risico's wordt door Risicobeheersing ingezet op monitoring & analyse, kennisdeling en netwerkontwikkeling. De prioritaire risico's zijn: natuurbrand, extreem weer/overstromingen, energietransitie en stedelijke verdichting (incl. hoogbouw, duurzaam bouwen, stapeling van functies, verminderd zelfredzamen). Advies De VRU geeft advies aan de gemeente op het gebied van (brand)veiligheid op basis van de artikelen 10 en 25 van de Wet veiligheidsregio's (Wvr), zoals vastgelegd in de bestuursagenda VRU 2024-2027. Advies wordt gegeven op verzoek van de gemeente. De gemeente geeft aan voor

welke zaken zij advies wil hebben. Daarnaast kan de VRU ook ongevraagd advies geven. De VRU adviseert risicogericht op de mogelijke risico's (incidentscenario's) en de verstoringen daarbij op de leefomgeving.

Toezicht

Er wordt toezicht gehouden op de naleving van brandveiligheidseisen tijdens de bouw, bij bestaande gebouwen en bij evenementen. Om een brandveilige omgeving te waarborgen moeten er maatregelen genomen worden. Hierbij wordt gecontroleerd op bouwkundige, installatietechnische en/of organisatorische aspecten. De VRU maakt risico-inschatting voor de prioritering komt jaar. Deze prioritering leidt tot de gebouwenlijst. Op de gebouwenlijst staan de afgesproken controles voor komend jaar. Jaarlijks vinden controles plaats bij gebouwen met een functie 'gezondheidszorg groot' en 'wonen met zorg'.

(Brand)Veilig Leven

Veel branden vinden plaats bij bedrijven met vaak grote schade tot gevolg. Wij vinden het belangrijk dat alle ondernemers goed op de hoogte zijn van de wettelijke brandveiligheidseisen, maar het nog belangrijker dat ze in staat zijn hun verantwoordelijkheid te pakken door risico's tijdig te signaleren en hier adequaat naar te acteren. In 2025 wil de VRU ervoor zorgen dat www.vru.nl/ondernemers als informatiepagina beter aansluit bij de informatiebehoeften van de ondernemer. Hier zal ook een zelfscan brandveiligheid beschikbaar komen (naar verwachting in het 2e kwartaal) die ondernemers zelf kunnen uitvoeren. Deze zelfscan richt zich voornamelijk op de bedrijven waar geen sprake is van regelmatige terugkerende toezichtcontroles.

De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in *bijlage V – Uitvoeringsprogramma 2024/2025 VRU (zie hieronder)*.

4. MILIEUTOEZICHT

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	• Milieucontroles bij bedrijven (categorie 2, 3, 4), inclusief administratief toezicht. • Energiecontroles bij bedrijven (categorie 2, 3, 4) waarbij de focus is om bedrijven te controleren met een verbruik van meer dan 100.000 kWh te controleren. • Themacontroles in specifieke bedrijfsbranches in samenwerking met het team Openbare Orde & Veiligheid en ketenpartners als politie, douane, RUD Utrecht. • Behandelen van meldingen, klachten of handhavingsverzoeken.
Relatie Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	De risico's in de fysieke leefomgeving zijn met name te vinden in de veiligheid, de gezondheid en de blijvende milieuschade bij ondernomen activiteiten. Het doel is om de risico's voor de leefomgeving te beperken. Het VTH-beleid draagt bij aan een veilige, gezonde en schone stad. Voor de uitvoering van de risico-analyse voor toezicht en handhaving wordt gebruik gemaakt van de aanpak zoals is neergelegd in Programmatisch Handhaven, gids voor gemeenten, waterschappen en provincies van het CCV (Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid, oktober 2010). In de toezichtstrategie en bijbehorende risico-analyse is vervolgens vastgelegd dat hoe hoger het risico is bij niet-naleving van de regels intensiever toezicht en handhaving plaatsvindt (§3.2.1 'Risico-analyse toezicht en handhaving' van het Beleidskader Omgevingsrecht). We zetten ons in op diverse aspecten die te maken hebben met de bescherming van het milieu. Onze risicoanalyse uit het Beleidskader Omgevingsrecht 2015-2018 houdt rekening met bedrijfstakken waar de regels slecht nageleefd worden. Bij deze bedrijven is toezichthouden dan ook een prioriteit. Zoals bij garagebedrijven en bouwmarkten.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Om het naleefgedrag van de milieuwetgeving en energiebesparing bij bedrijven onder de aandacht te brengen gaan we samen met de RUD Utrecht: • 100% van onze geplande reguliere controles uitvoeren bij bedrijven met een hoog risicoprofiel. • Projectmatige controles uitvoeren. • Projectmatige integrale controles bij specifieke bedrijfsbranches. • Projectmatige controles uitvoeren bij een aantal bedrijfsbranches. • Toezicht houden op en informeren over energiebesparing. • Inrichting gebonden klachten afhandelen. • Geluidsklachten afhandelen. De RUD Utrecht voert voor Nieuwegein de basistaken op het gebied van milieu uit (zie blad 5 bij RUD Utrecht). Nieuwegein voert zelf de plustaken uit.

Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	• 100% uitvoer geraamde controles gebruiksfase: Rx.mission en rapportages van externe partijen (zoals RUD Utrecht). • Gebruik landelijke handhavingsstrategie: Rx.mission en rapportages van externe partijen • Verbetering naleefgedrag bij inrichtingsgebonden milieucontroles: Rx.mission • Aandacht energiebesparing: Rx.mission en rapportages van externe partijen
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	Gemeente Nieuwegein, TVL, team milieutoezicht. Bij projectmatige controles wordt opgetrokken met team bouwtoezicht, team Stadstoezicht, RUD Utrecht, politie en andere samenwerkingspartners.
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in onderdeel 3.2 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht.
Jaarverslag 2024 <i>Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?</i>	Energietoezicht Milieutoezicht heeft aandacht besteed aan toezicht op energiebesparing en de -informatieplicht, zowel vanuit de reguliere planning als vanuit het duurzaamheidsbeleid. Het team bezoekt bedrijven waarbij getoetst wordt aan de energieregels uit het Bal en Bbl. Van 2020 tot en met 2023 heeft Nieuwegein ook meegedaan met het landelijk gesubsidieerde project Verscherpte Uitvoering Energietoezicht (VUE). Op deze manier krijgt energiebesparing en duurzaamheid veel aandacht door middel van toezicht en advisering en dragen we bij aan het gemeentelijke beleid om per 2040 klimaatneutraal te zijn. Het toezicht verspreidt zich over alle soorten energieverbruikers, van klein tot middel en groot. Ook is met de interne organisatie gesproken over energiebesparing bij eigen kantoren. De resultaten van de controles worden periodiek teruggekoppeld aan collega's van de afdeling duurzaamheid. Onze toezichthouders treden ook op als interne adviseurs bij het opzetten van duurzaamheidsplannen/energietransitie van de Gemeente Nieuwegein. Daarnaast trekken we op dit onderdeel samen met de RUD Utrecht en Omgevingsdienst Regio Utrecht. Actief gericht toezicht Ook in 2024 heeft Milieutoezicht de aandacht gehad voor 'gericht toezicht houden'. Wekelijks houden Milieutoezichthouders een aantal uren toezicht op bedrijventerreinen en in gebieden waarvan is vastgesteld dat er vaak milieuverontreiniging aanwezig is. Met relatief weinig inzet wordt op proactieve wijze de omgeving gecontroleerd, vaak met een positieve opbrengst. Tijdens het toezicht inventariseren wij ook of bedrijven nog actief zijn of vertrokken. Zo houden wij het bedrijvenbestand actueel. Door actief toezicht te houden, blijven wij in verbinding met onze bedrijven(terreinen) en weten wij wat er speelt. Divers Verder zijn er in de stad veel klachten over geluid en andere milieuklachten. In het Omgevingsprogramma VTH gaan we hierop prioriteren. Nieuwegein heeft beschikking over één domein 2 BOA. Deze werkt bij het team milieutoezicht. Deze BOA wordt met name ingezet op overtredingen afval van bedrijven. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in bijlage I (Toezicht en handhaving).

Evaluatie en bijsturing Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De komst van de Omgevingswet vraagt om integraal te gaan werken in de organisatie. Daarnaast moeten werkprocessen geactualiseerd worden. Ook vraagt het nieuwe systeem Rx.mission de nodige aandacht: vanaf de start is één van de toezichthouders als key-user betrokken bij de verdere ontwikkeling en invoering van het systeem. Op die manier kunnen we – als milieuteam – testen en oefenen met de mogelijkheden van Rx.mission om de nodige informatie paraat te hebben voor het management/bestuur en beter te kunnen coördineren en plannen.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Het komende jaar is aandacht voor: • Afval: we controleren bij winkeliers op afvalcontracten. • Ondermijning: we zitten in op 4 integrale controles. • Milieutoezicht: het team werkt sinds 2024 met de Omgevingswet. Dit heeft gevolgen voor de uitvoering van het werk. De komende jaren gaan gefaseerd bedrijven over naar de Omgevingsdienst omdat zij vallen onder de wettelijke 'basistaak'. Dit heeft invloed op de omvang van het werkaanbod van het milieuteam. Reguliere, individuele, milieucontroles worden vaker uitgevoerd door de RUD Utrecht. Afgesproken is met de RUD Utrecht om alle basistaken per 1 januari 2027 aldaar belegd te hebben. • Omgevingsdienst Utrecht: we hebben een rol bij de inrichting van de nieuwe omgevingsdienst in de regio Utrecht De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in het <u>Uitvoeringsprogramma VTH 2025</u>.

5. RUD UTRECHT: MILIEUTOEZICHT & ECOLOGIE

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	• Milieucontroles bij bedrijven • Behandelen van meldingen, klachten of handhavingsverzoeken. • Taken op het gebied van: ○ Algemeen integraal / juridische ondersteuning ○ Asbest ○ Bedrijfsmatige mba's ○ Bodem, ○ Energie en duurzaamheid, ○ Geluid en trillingen, ○ Natuur en ecologie ○ Omgevingsveiligheid ○ Ruimtelijke ordening ○ Vuurwerk ○ Water
Relatie Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	De risico's in de fysieke leefomgeving zijn met name te vinden in de veiligheid, de gezondheid en de blijvende milieuschade bij ondernomen activiteiten. Het doel is om de risico's voor de leefomgeving te beperken. Het VTH-beleid draagt bij aan een veilige, gezonde en schone stad. We zetten ons in op diverse aspecten die te maken hebben met de bescherming van het milieu. Onze risicoanalyse uit de Beleidsnota Omgevingsrecht 2015-2018 houdt rekening met bedrijfstakken waar de regels slecht nageleefd worden. Bij deze bedrijven is toezichthouden dan ook een prioriteit. Zoals bij tankstations, laboratoria, garagebedrijven en bouwmarkten. Daarnaast geldt voor de omgevingsdiensten zoals de RUD Utrecht – ook de regionale uitvoerings- en handhavingsstrategie.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	Doelstelling vanuit de regionale uitvoerings- en handhavingsstrategie: “Met onze deskundige en integere uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van milieu, bodem, asbest, water, natuur en bouwtaken dragen wij bij aan een omgeving waarin we nu en in de toekomst veilig en gezond kunnen wonen en werken. Door onze krachten te bundelen in de uitvoering van de VTH-taken dragen wij bij aan de kwaliteit van de omgevingswaarden in onze regio en creëren we een gelijk speelveld. Met de inzet van ons VTH-instrumentarium beperken we (milieu en veiligheid) risico's en laten wij eventuele schade door (milieu) overtredingen herstellen.” De RUD Utrecht voert voor Nieuwegein de basistaken op het gebied van milieu uit. Nieuwegein voert zelf de plustaken uit (zie blad 4 bij Milieutoezicht).

Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	Om een goede input te kunnen leveren voor de beleidskeuzes die de opdrachtgevers moeten maken, moet de RUD Utrecht zorgen voor een goede vastlegging van alle gegevens met betrekking tot haar werkzaamheden. Dit doet ze door het vastleggen van o.a.: • De hoeveelheid getoetste vergunningen, • Hoeveelheid controles, • Het aantal handhavingszaken, • Het aantal opgelegde sanctie, • De uitgevoerde projecten, • De gemaakte kosten.
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	RUD Utrecht
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie zoals vastgelegd in de regionale uitvoerings- en handhavingsstrategie en in onderdeel 3.2 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht.
Jaarverslag 2024 Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?	De RUD Utrecht heeft het budget van de dienstverleningsovereenkomst voor 104% benut. Asbest In 2024 is door de RUD verder gewerkt aan het invoeren van het systeemtoezicht. Het uitgangspunt hierbij is dat bij de inzet van toezicht en het beoordelen van meldingen meer rekening wordt gehouden met het naleefgedrag van bedrijven die de asbestinventarisatie uitvoeren en asbestsaneerders. Milieu Het spontaan naleefgedrag bij milieu toezicht is 49%. Dit is vergelijkbaar met de regionale benchmark. Dit wil zeggen dat we in 51% van de controles overtredingen constateren in Nieuwegein. Het toezichtseffect heeft een percentage van 86%, wat betekent dat bij 14% van de overtredingen handhaving noodzakelijk is. Klachten zijn stabiel ten opzichte van vorig jaar en betreffen vooral geluidsklachten. Omgevingsveiligheid Het veiligheidsbeleid in 2024 is gemoderniseerd naar aanleiding van de Omgevingswet. Ingewikkelde groepsrisicoberekeningen zijn lang niet altijd meer nodig, maar bij ruimtelijke besluiten is het wel verplicht om rekening te houden met het groepsrisico binnen een aandachtsgebied. Nog niet alle gemeenten hebben beleid hoe zij deze afweging willen maken. Royal HaskoningDHV heeft in opdracht van de Provincie Utrecht en in samenwerking met onder andere de Veiligheidsregio Utrecht, de RUD en de ODRU het handboek omgevingsveiligheid opgesteld waarin deze afweging wordt toegelicht en wat handvatten geeft om hierin keuzes te maken. Dit handboek is verspreid naar betrokken binnen de gemeenten. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in <i>bijlage VI – Uitvoeringsprogramma 2024/2025 Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht</i>.

Evaluatie en bijsturing Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	De komst van de Omgevingswet vraagt om aanpassing van de kentallen, producten en dienstverleningsovereenkomst. Ook vraagt de verschuiving van bodemtaken van Provincie naar gemeente de nodige aandacht. Bodem Er is binnen de gemeente Nieuwegein dit jaar veel dynamiek geweest. Dit wijkt af van de algemene trend. De ramingen zijn ruimschoots overschreden. Wij beschouwen dit jaar en zeker de eerste maanden niet als representatief.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Voor 2025 is een nieuwe dienstverleningsovereenkomst met de RUD Utrecht afgesloten. Er is in 2025 onder meer aandacht voor milieucontroles bij grotere bedrijven en de Werkgebonden personenmobiliteit (WPM). Asbest In 2025 wordt het systeemtoezicht daarom verder gemonitord en waar nodig verder verfijnd. Bodem Vanaf 2025 wordt beheer van het bodeminformatiesysteem (BIS) van de gemeente toegevoegd aan de DVO. Energietoezicht en WPM Vanaf juli 2025 moeten bedrijven en organisaties met meer dan 100 werknemers rapporteren over de werkgebonden personenmobiliteit (WPM) van het personeel. Dit wordt een basistaak voor de RUD Utrecht. In Nieuwegein hebben 58 bedrijven deze verplichting. Voor deze taak hebben wij met de gemeente 116 uur afgesproken. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in <i>bijlage VI – Uitvoeringsprogramma 2024/2025 RUD Utrecht (zie hieronder)</i>.

6. STADSTOEZICHT: HANDHAVING OPENBARE RUIMTE EN VEILIGHEID

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	De meest voorkomende werkzaamheden op dit gebied zijn: • Onderzoeken en laten opruimen van afvaldumpes. • Handhaving op verkeerd aangeboden huisvuil. • Handhaven op betaald parkeren (opleggen van naheffingsaanslagen, zgn. fiscale controle). • Wegslepen van foutparkeerders bij weekmarkten en evenementen. • Handhaving bij lichte verkeersovertredingen en parkeerovertredingen (zgn. Mulders). • Fysiek sluiten van panden door verzegeling op last van de burgemeester. • Handhaving hondenoverlast (loslopende honden, hondenpoep). Naast toezicht en handhaving hebben BOA's ook andere taken, waaronder: • Hulpverlening aan burgers (bijvoorbeeld bij ongevallen, onwelwordingen en reanimaties). • Meewerken aan integrale controles vanuit bijvoorbeeld ondermijning. • Toezicht houden op DHW-taken. • Ondersteuning bij opvang vluchtelingen. • Controles op prostitutiebeleid. • Ondersteunen van andere hulpdiensten. • Samenwerkingsverbanden met de politie: bijvoorbeeld bij projecten m.b.t. aanpak van woninginbraken en het terugdringen van overlast in de openbare ruimtes. • Ondersteuning bij evenementen.
Relatie Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Handhaving openbare ruimte is gebaseerd het beleidskader “Netheid van de stad” (RIS 2008-245). Elk jaar sturen wij een jaarverslag naar de toezichthouders, Politie Midden Nederland en het Ministerie van Veiligheid en Justitie.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	In het beleidskader “Netheid van de Stad” (RIS 2008-245) is als ambitie gesteld dat Nieuwegein schoon, heel en veilig moet zijn. Stadstoezicht speelt een belangrijke rol in het borgen van de leefbaarheid en veiligheid van de stad. Ook dit beleidskader is in december 2024 vervangen door het Omgevingsprogramma VTH.
Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	• Aantal meldingen • Aantal eigen waarnemingen • Aantal constatering • Aantal uitgeschreven boetes en overtredingen
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	Gemeente Nieuwegein, team Stadstoezicht

Strategie Hoe gaan we dit doen?	Handhaving openbare ruimte is gebaseerd op het beleidskader “Netheid van de stad”.																								
Jaarverslag 2024 Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?	Het jaarverslag Stadstoezicht 2024 beschrijft de jaarlijkse inzet van de BOA’s en welke resultaten hiermee behaald zijn. In dit jaarverslag worden de resultaten van het team kort beschreven. In 2024 hebben de BOA’s onder andere de volgende situaties meegemaakt: • Ongevallen met letsel waarbij eerste hulp (EHBO) is verleend. • Ondersteuning bij meldingen van politie en brandweer; bij branden, verkeersongevallen, incidenten en demonstraties. • Diverse hulpverleningen op straat in samenwerking met andere afdelingen van de gemeente en met de beveiliging van Cityplaza. • Ondersteuning van het personeel van de bibliotheek en beveiliging bij overlastgevende jeugd. • Ondersteuning verlenen bij onderzoek en ontruiming van parkeergarage bij het Antonius ziekenhuis. • Ondersteuning verlenen als verkeersregelaar bij de opstoppen in Nieuwegein door weekendafsluitingen van de A2. • Ondersteuning verlenen bij de noodopvang in de Beursfabriek. • Begeleiding traumahelikopter bij het Antonius ziekenhuis in verband met vervoer van artsen en patiënten. Eind mei 2024 zijn de hellingbanen van de parkeergarage van het ziekenhuis ingestort. De werkzaamheden rondom de parkeergarage hebben meer aandacht nodig. In het uitvoeringsprogramma is daarom gekozen om de indeling van de werkzaamheden te heroverwegen waarbij de werkzaamheden voor de garage de hoogste prioriteit krijgen. Daarnaast heeft de afsluiting van de A2 en werkzaamheden rondom de Beursfabriek extra inzet gevraagd van het team. <i>Klachten en meldingen</i> Veel klachten van inwoners in Nieuwegein gaan over het illegale afval en parkeren. Daarom zijn dit belangrijke aandachtspunten in het werk van Stadstoezicht. Daarnaast hebben de taken met betrekking tot veiligheid en gezondheid een hoge prioriteit. In 2024 was de top 5 van de meest gemelde zaken: <table><tr><th>Plaats</th><th>Categorie</th><th>Aantal meldingen 2024</th><th>Aantal meldingen 2023</th></tr><tr><td>1</td><td>Handhaving parkeren</td><td>2185</td><td>1685</td></tr><tr><td>2</td><td>Afval – Grofvuil</td><td>1291</td><td>864</td></tr><tr><td>3</td><td>Afval – Huishoudelijk</td><td>886</td><td>1040</td></tr><tr><td>4</td><td>Algemene handhaving openbare ruimte</td><td>661</td><td>591</td></tr><tr><td>5</td><td>Wrakken – (brom)fietsen</td><td>445</td><td>322</td></tr></table> <i>Toezichthouders DHW</i> In 2024 zijn 4 toezichthouders beperkt ingezet als toezichthouder voor uitoefening van de Alcoholwet (de opvolger van de Drank- en Horecawet (DHW)). Nieuwegein is aangesloten bij het regionaal samenwerkingsverband op het gebied van Drank en Horeca. Er is geen inzet geweest vanuit de regio.	Plaats	Categorie	Aantal meldingen 2024	Aantal meldingen 2023	1	Handhaving parkeren	2185	1685	2	Afval – Grofvuil	1291	864	3	Afval – Huishoudelijk	886	1040	4	Algemene handhaving openbare ruimte	661	591	5	Wrakken – (brom)fietsen	445	322
Plaats	Categorie	Aantal meldingen 2024	Aantal meldingen 2023																						
1	Handhaving parkeren	2185	1685																						
2	Afval – Grofvuil	1291	864																						
3	Afval – Huishoudelijk	886	1040																						
4	Algemene handhaving openbare ruimte	661	591																						
5	Wrakken – (brom)fietsen	445	322																						

De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in bijlage I (Toezicht en handhaving).

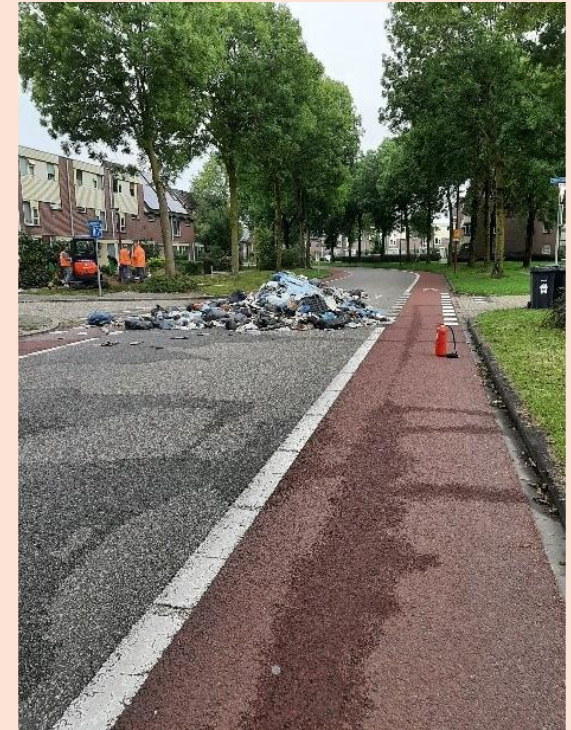
Uitvoeringsplan 2025

Wat gaan we het komende jaar programmeren?

Bij Stadstoezicht is in 2025 extra aandacht voor:

- Afval: we controleren bij winkeliers op afvalcontracten
- Inzet op controles bij containers en handhaving (grof)afval.
- Jeugdoverlast, door inzet van de jeugdboa's.
- Inzet op deelname van integrale controles op het gebied van ondermijning.
- Onze afspraken met politie en OM worden verder uitgewerkt in handhavingsarrangementen.

De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in het [Uitvoeringsprogramma VTH 2025](#).



7. HANDHAVING: JURIDISCHE HANDHAVING & ADVISERING

Omschrijving activiteit <i>Wat doen we?</i>	De bouw-, milieu- of stadstoezichthouder kan een constatering doen dat inwoners of ondernemers regels niet naleven. Meestal wordt “werkend vanuit de bedoeling” eerst in overleg met de overtreder gegaan om te onderzoeken of er sprake is van moedwilligheid of onwetendheid om vervolgens de inschatting te maken of de overtreder zonder inzet van juridisch instrumentarium bereid is over te gaan tot ongedaan maken van de overtreding. Soms is die ruimte er niet, bijvoorbeeld als er door verkeerd handelen intussen acute of onomkeerbare schade is aangericht. Een andere belangrijke factor in de weging van het toelaten van speelruimte voor de overtreder is het risico op aantasting van de openbare orde en veiligheid of de omvang van het economisch voordeel dat een overtreder kan hebben. In dergelijke gevallen kan het toepassen van het juridisch instrumentarium op de juiste wijze (variërend van uitschrijven van een bestuurlijke boete tot het toepassen van (spoed) bestuursdwang) onvermijdelijk zijn. In die gevallen worden bouw-, milieu- en stadstoezichthouders ondersteund door de handhavingsjuristen van TVL.
Relatie Beleidsnota Omgevingsrecht / collegeprogramma <i>Wat vinden we belangrijk?</i>	Onderhavige activiteiten zijn niet concreet benoemd in het Beleidskader Omgevingsrecht, maar vloeien voort uit de wet VTH en voorschriften over de gewenste kwaliteit van de vergunningverlening, de bepalingen over informatie-uitwisseling en de samenwerking tussen samenwerkingspartners (onder meer provincie, gemeenten, waterschappen) bij de uitvoering.
Doelstellingen <i>Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</i>	De risico's in de fysieke leefomgeving zijn met name te vinden in de veiligheid, de gezondheid en de blijvende milieuschade bij ondernomen activiteiten. Het doel is om de risico's voor de leefomgeving te beperken. Het VTH-beleid draagt bij aan een veilige, gezonde en schone stad.
Monitoringsindicatoren – <i>Hoe meten we dit?</i>	• Aantal advies-uren • Aantal meldingen • Aantal bezwaren • Aantal handhavingsverzoeken • Aantal bestuurlijke handhavingszaken
Uitvoerder <i>Wie voert/voeren deze activiteit uit?</i>	Gemeente Nieuwegein, handhavingsjuristen van TVL
Strategie <i>Hoe gaan we dit doen?</i>	Toezicht en handhaving wordt uitgevoerd conform de toezicht- en handhavingsstrategie zoals vastgelegd in onderdeel 3.2 van de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht.
Jaarverslag 2024 <i>Wat hebben we afgelopen jaar gedaan?</i>	In 2024 was er extra aandacht voor: • Advisering op dossiers. • Dossiers op het gebied van Openbare Orde en Veiligheid en kinderopvang. • Juridische ondersteuning met betrekking tot nieuwbouwprojecten, in het bijzonder de Doorslagzone. • Juridische ondersteuning met betrekking tot huisvesting van asielzoekers en vluchtelingen. • Verdere uitdieping werkwijze handhaving op het gebied van de Wet goed verhuurderschap.

	De werkzaamheden rondom het instorten van de hellingbanen van de parkeergarage van het ziekenhuis heeft op de werkzaamheden voorrang gekregen. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in bijlage I (Toezicht en handhaving).
Evaluatie en bijsturing Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?	We merken dat er een verschuiving gaande is naar een meer adviserende rol versus het opstellen van besluiten. Integrale controles vragen meer betrokkenheid juristen met name in strategiebepaling. Strategiebepaling aan de voorzijde resulteert in een meer efficiënte inzet van capaciteit en leidt tot minder juridisch bestuurlijke procedures.
Uitvoeringsplan 2025 Wat gaan we het komende jaar programmeren?	Het komende jaar is op het gebied van toezicht en handhaving aandacht voor: - Afval: we controleren bij winkeliers op afvalcontracten. - Ondermijning: We zetten meer in op integrale samenwerking en controles verrichten op specifieke locaties en/of aandachtsgebieden. We zien meer een verschuiving in de ondermijning dat er een combinatie van verschillende strafbare feiten. Vooral ook meer gericht op de uitbreiding van de Gemeentewet dan bijv. op de Opiumwet. - Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen: we monitoren onze werkwijze op het gebied van de Wkb en lobbyen voor uitstel van invoering van de Wkb voor gevolgklassen 2 en 3. - Bouwtoezicht: we zetten in op controles bestaande bouw waarbij brandveiligheid en constructieve veiligheid een belangrijk onderdeel is. - Omgevingsplan: we gaan verder met het uitwerken van regels voor het omgevingsplan op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. - Woonfraude: we evalueren het meldpunt en huurteam vanuit de Wet Goed Verhuurderschap en Wet Betaalbare Huur. - Stadtoezicht: onze afspraken met politie en OM werken we verder uit in handhavingsarrangementen. - Monitoren wetswijziging Algemene wet bestuursrecht gelet op Wet versterking waarborgfunctie. De prioriteiten bij de teams hebben invloed op de werkvoorraad van de handhavingsjuristen. De uitwerking van het aantal uren en capaciteit is weergegeven in het <u>Uitvoeringsprogramma VTH 2025</u>.

Bijlage 1 – Uitvoeringsprogramma Toezicht en handhaving 2024

Uitvoeringsprogramma Bouwtoezicht 2024

	2024		2024	
Toezicht Bouw	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren
Wabo taken (met leges inkomsten)				
Bouwen 0 - 10.000 (administratieve controle kleine / tijdelijke bouwwerken)	21	189	71	639
Bouwen 10.000 - 225.000 (Controle constructief en brandveiligheid)	41	1374	45	1507,5
Bouwen 225.000 - 2.250.000 (Toezicht grote bouwwerken mbt constructief, brandveiligheid, installaties)	14	1918	11	1507
Bouwen 2.250.000 - 10.000.000 (Toezicht zeer grote bouwwerken mbt constructief, brandveiligheid, installaties, klimaatsystemen)	8	2128	3	798
Bouwen 10.000.000 - 25.000.000 (Toezicht zeer grote bouwwerken)	1	468	0	0
Bouwen >25.000.000 (Toezicht complexe bouwwerken mbt constructief, brandveiligheid, installaties, klimaatsystemen)	1	624	0	0
Toezicht monumenten	13	411	0	0
Casemanagement dossiers		393	122	366
Toezicht tijdelijke vergunningen				
Applicatie beheer (Rx mission en OLO)		150		150
BLVC uitvoeringsfase	50	1300	75	1950
		8955	327	6917,5
Omgevingswet, geen legesdekking				
Bouwmeldingen gevolgklasse 1 (bouwtechnisch deel)	8	73	4	36,5
Informatieplicht WKB			8	16
Legalisatieonderzoek bouw en gebruik		128	10	130

Bestaande bouw (waaronder parkeergarages, kwaliteit binnenklimaat kinderdagverblijven en aandacht voor kwetsbare mensen), incl. maatwerk beoordeling	5	100	11	220
Controle sloopveiligheid	15	90	5	20
Calamiteiten sloop	15	90	2	8
Toezicht en advisering sloop (incl. asbestverwijdering) **	50	250	119	595
Calamiteiten overig	25	1000	15	600
BLVC werkzaamheden voorbereidingsfase	50	500	75	3450
Klachten bouwactiviteiten (MOR)	100	300	119	357
Advisering vergunningen	15	60	4	20
Omzetten en splitsen van woningen (licht toezicht)	10	100	3	30
Omzetten en splitsen van woningen (verscherpt toezicht)	1	16	1	16
Klachten Illegale kamerverhuur en leegstand	25	250	2	20
Woonfraude		1000		500
		3957		6018,5
Themacontroles (nav signalen ministerie / provincie)				
Administratieve controles (zwembaden, revalidatiecentra)	10	20	0	0
Werkzaamheden parkeergarage				2000
Themaonderzoek constructieve veiligheid parkeergarages nav verzoek IBT				100
Verzoek terugkoppeling op eindrapport "Beoordeling constructief dossier" IBT				0
		20		2100
Algemeen				
Advisering op evenementen	100	100	100	100
Advisering Horeca exploitatie vergunning	5	20	5	5
Eigen organisatie		100		100
Omgevingswet		200		100

Omgevingstafel		50		0
Advisering Beleidskader VTH-taken		50		50
Samenwerking RUD Utrecht inzake asbesttaken		160		50
Monitoring WKB		150		150
		830		555
Algemeen				
Integrale controles in samenwerking met OOV	7	70	6	60
Seniortaken		100		100
		170		160
Totaal		13.912		15.751
Beschikbare capaciteit (fte)	7,86	10.690	7,86	10.690
Administratief medewerker	1,8	2.448	1,8	2.448
Overwerk		774		2.613

* Asbesttaken omtrent bedrijfsmatige asbestsaneringen zijn per 1 januari 2023 overgedragen aan de RUD Utrecht.

Taken als particuliere asbestsaneringen en calamiteiten blijven bij de gemeente.

* Deel van het overwerk eind 2024 bestond uit:

Halverwege 2024 is een extra BLVC coördinator aangenomen

Rondom de parkeergarage van het ziekenhuis heeft veel werk met zich meegebracht (en nog steeds)

Uitvoeringsprogramma Milieutoezicht 2024

	2024		2024	
Toezicht milieu	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren
Toezicht reguliere milieucontroles (incl handhaving)				
Fysieke controle MBA categorie 1	39	195		
Fysieke controle MBA categorie 2	70	560	91	728
Fysieke controle MBA categorie 3	14	168		
Meerwerk complex dossier	2	300	2	300
Totale fysieke controles	125	1223	93	1028
<i>Projectmatige controles</i>				
Controles samen met de RUD	1	16	1	16
Gericht toezicht bedrijventerreinen	52	216		220
Themacontrole horeca	2	288		300
Themacontrole afval	2	288	1	150
Advisering en meting geluid evenementen	3	144	3	144
Integrale controles olv team OOV	7	105		
Toezicht bedrijfsmatig afval	2	8		
Themacontrole OBAS (autobedrijven)	2	288	1	150
Totaal projectmatige controles		1353		980
Totaal toezicht regulier		2576		2008
Energietoezicht				
Samenwerking RUD Utrecht	12	50		50

Controles inzake label C		25		25
Energietoezicht op energiebesparende maatregelen	15	150		
Controles informatieplicht energiebesparing	20	200	29	290
Controles informatieplicht energiebesparing (admin)			22	110
analyse e-loketverplichting				40
Advisering energiebesparing		100		100
Totaal energietoezicht	47	525	51	615
Klachtafhandeling/handhavingverzoek				
Inrichtingsgebonden	8	16		
Geluidsklachten evenementen	140	280	6	216
Milieuklachten overig	40	80	59	118
Opstellen besluiten dwangsommen	4	32		
Verbeuringen van dwangsommen	0	0		
Totaal	192	408	65	334
Milieumeldingen				
Afhandelen nieuwe of wijzigingen bij bedrijven (publicaties via RUD)	100	200		200
Afhandelen nieuwe of wijzigingen bij bedrijven (via gemeente)	92	184		190
Totaal	192	384		390
Overig				
Samenwerking bouwtoezicht		200		200
Samenwerking omgevingsdienst		200		200
Aanpassingen Rx.mission		200		200

Seniortaken		100		100
Advisering Omgevingsprogramma VTH		50		50
Opleidingen		450		450
BOA bijscholing domein 2		40		40
Samenwerking in de regio		200		100
Totaal overig		1440		1340
TOTAAL		5333	3,4	4687
BESCHIKBARE CAPACITEIT (FTE)	3,8	5168	3,3	4488
Administratieve ondersteuning	0,25	340		199

MBA = milieubelastende activiteit

Uitvoeringsprogramma Stadstoezicht 2024

	2024			2024	
Stadstoezicht	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren	
Afval					
Grof huishoudelijk afval (MOR)	700	2800	886	3544	
Onjuist aangeboden afval (MOR)	700	2100	1291	3873	
Afval illegale stort (MOR)	700	2800	374	1496	
Afval (eigen waarneming)	750	2250	50	150	
Afval grond/zand depot (MOR)	20	60	24	72	
Graffiti (MOR)	5	5	5	5	
Calamiteiten asbest/sloop e.d. (MOR)	15	60	9	36	

Auto wrakken (MOR en eigen waarneming)	25	150	83	498
(Brom)fietswrakken (MOR)	200	400	445	890
		10625	3167	10564
Overlast en veiligheid				
Uitzonderlijke hinder van en of schade door dieren (MOR)	30	60	77	154
Toezicht omgevingsveiligheid (APV)		400		400
Extreme calamiteiten	1	150		
Objecten op, aan of boven de weg (beheer, behalve bij verkeersveiligheid) (MOR en eigen waarneming)	100	600	145	870
Objecten op, aan of boven het water (doorzetten) (MOR)	15	15	25	25
Winkeltijden en koopzondagen				
Politiek gevoelige evenementen (gemeente en rijk)	1	700		
Advisering APV voorschriften/evenementenvergunningen/HEV	100	100		100
Evenementen (excl. wegsleepregeling)		100		100
Werkzaamheden parkeergarage				1500
		2125	247	3149
Parkeren				
Betaald parkeren	4460	5000	2185	6000
Wegsleepregeling (gesleepte / verplaatste voertuigen)	20	20		
Gehandicapten parkeren	30	30		
Parkeerexcessen (incl. grote voertuigen) (MOR)	150	150	112	112
Parkeerexcessen eigen waarneming		250		
		5450	2297	6112
Openbare orde en Veiligheid				
Sluiting van panden	5	80	5	80

Ondersteuning hulpdiensten (verkeersregelaar/EHBO)		600		600
Ondersteuning Openbare orde en Veiligheid (woninginbraken)		10		10
Projecten openbare orde en veiligheid (fietsen, algemene controles, veiligheid in de wijk, controles Openbaar Vervoer)		550		500
Signaleringsfunctie per auto, fiets of te voet (gevelreiniging, transport, openbare orde e.d.)		700		700
Donkere dagen offensief (samenwerking met Politie)		400		400
Overige samenwerking (wijk)politie		1000		1000
Adrescontroles (BRP)	200	1000	100	500
Signalering o.a. ondermijning, jeugdgroepen		1000		1000
Samenwerking milieutoezicht		200		200
Werkzaamheden jeugdboa		1360		1360
Integrale controles olv team OOV	7	280	6	240
		7180	111	6590
Overige				
Stagebegeleiding		60		60
ROC (open dagen, voorlichting)		60		60
Opstellen van proces-verbalen en constateringsrapporten		600		600
Digitale werkprocessen DH, LEAN en informatiegestuurd handhaven		75		75
Wijkgericht werken en social media		20		20
Seniortaken		200		200
		1015		1015
TOTAAL		26.395		27.430
BESCHIKBARE CAPACITEIT (FTE)	18,76	25.514	18,76	25.514

Uitvoeringsprogramma inzake Toezicht op drank en horeca (Alcoholwet) voor 2024

	2024		2024	
Toezicht Drank en Horeca	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren
DHW controle leeftijden	25	50	25	50
Para commercieel (verantwoord schenken controle)	20	40	20	40
Tijdelijke DHW ontheffing (art 35)	50	100	50	100
DHW controle steekproefsgewijs en projectmatig (geldige vergunningen, drankverstrekking zonder vergunning, sluitingstijden)	41	164	41	164
DHW controle klachten		200		300
Digitale werkprocessen DHW en LEAN		120		120
Totaal uren		674		774
Beschikbare capaciteit (fte)	0,5	680	0,5	680

Uitvoeringsprogramma Juridische ondersteuning TVL 2024

	2024		2024	
Handhaving (juristen)	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren
Bouw en milieu (omgevingsrecht)				
Advisering bouw en gebruik		300		300
Handhaving bouw en gebruik	50	1200	41	984
Bezwaar bouw en gebruik	7	168	4	96
Advisering gebruik/omzetten kamergewijze verhuur/Wgv		350		350
Handhaving gebruik/omzetten kamergewijze verhuur/Wgv	16	384	19	456
Handhaving beeldkwaliteit (welstand en monumenten)	2	48	2	48
Calamiteiten asbest (direct spoed optreden noodzakelijk)	1	24	1	24
Advisering milieu		300		300
Handhaving milieu	5	60	3	36
Bezwaar milieu	1	24	0	0
Bijdrage implementatie Omgevingswet	100	100	50	50
		2958		2644
Drank en Horeca				
Advisering Horeca		100		100
Handhaving DHW	4	96	4	96
		196		196
Openbare ruimte / APV				
Advisering algemeen (overlast van o.a. dieren, voertuigen)		300		300
Handhaving voertuigen	12	288	38	912
Handhaving Apv/vo algemeen	15	360	7	168
Advisering afval		125		125

Handhaving afval	55	330	18	108
Waarschuwing/hh dieren	3	36	7	84
Bezwaar wegsleep	2	24	2	24
Advisering evenementen	15	15	15	15
Handhaving evenementen	10	10	10	10
		1488		1736
Openbare orde en veiligheid				
Advisering omgevingsveiligheid (Apv zoals overlast drugshandel op straat, inbrekerssk, seksinrichtingen, gebiedsverboden)		150		250
Handhaving omgevingsveiligheid	7	168	11	264
Advisering taken ondermijning (algemeen, opiumwet, Gem.wet)		800		800
Beleid OOV		150		100
Handhaving Ondermijning (o.a Opiumwet, 174a Gem.wet, Bestuurlijke WS, controles)	10	240	8	192
Uitwerking handhaving opkoopregister		50		50
Handhaving opkoopregister	2	48	1	24
		1606		1680
Juridische zaken				
Wob/Who	2	4	2	24
OM brieven	60	240	58	232
Bezwaarzaken			3	72
Beroep zaken	10	240	1	24
Voorlopige voorziening (kan zowel in bezwaarfase als (hoger) beroepsfase zijn)	3	36	2	24
Hoger beroep	3	72	0	0
Complexe dossiers (garage Antonius)		600		600
Invordering dwangsommen/bestuursdwang	6	72	3	36
		1264		1012
Overig				
Jaarverslag kinderopvang	1	80	1	80
Advisering & beleid toezicht en handhaving kinderopvang & Flexibel toezicht		300		300

Leges kinderopvang	1	10	1	10
Handhaving kinderopvang	6	144	11	264
Afhandelen rapporten geen HH/registratie in GiR	75	75	74	74
Verwerken wijzigingsverzoeken in GiR	20	10	29	15
Aanvragen exploitatie kinderopvang (nieuw toegevoegd)			7	14
Seniortaken	52	104	52	104
Advisering organisatie (o.a. laadpalen/Apv wijziging/OD)		300		300
Economische Zaken/kernteam Ondernemingszaken			0	0
Ondersteuning Stadstoezicht + Wijkcoördinatoren		400		400
Implementatie Wpg en audit			80	80
Advisering bouwvoorschriften/evenementenvergunningen/HEV		90		90
Ondersteuning omgevingswet / Omgevingsplan	26	312		312
Advisering wet privatisering Bouwtoezicht		50		100
Advisering Beleidskader VTH-taken		100		100
Inrichten van processen (o.a. RX.mission / CRM/procesbeschrijving/formats)		100		100
		2075		2343
Totaal uren		9587		9611
Beschikbare capaciteit (fte)	5,5	7480	5,5	7480
Administratief juridisch medewerker	1,3	1768		2131

* De handhavingsjuristen zijn niet alleen voor handhaving Omgevingsrecht beschikbaar, maar ook voor de andere teams binnen TVL.

Bovendien is er een juridisch administratief medewerker aanwezig ter ondersteuning van de juristen.

Deze handelt de administratie zaken af. Zoals GGD-gerelateerde zaken (vullen landelijk registratiesysteem,

GGD toezichtsrapporten toesturen aan kdo's/gastouders), aanplakbrieven voor boa's opstellen, enz.

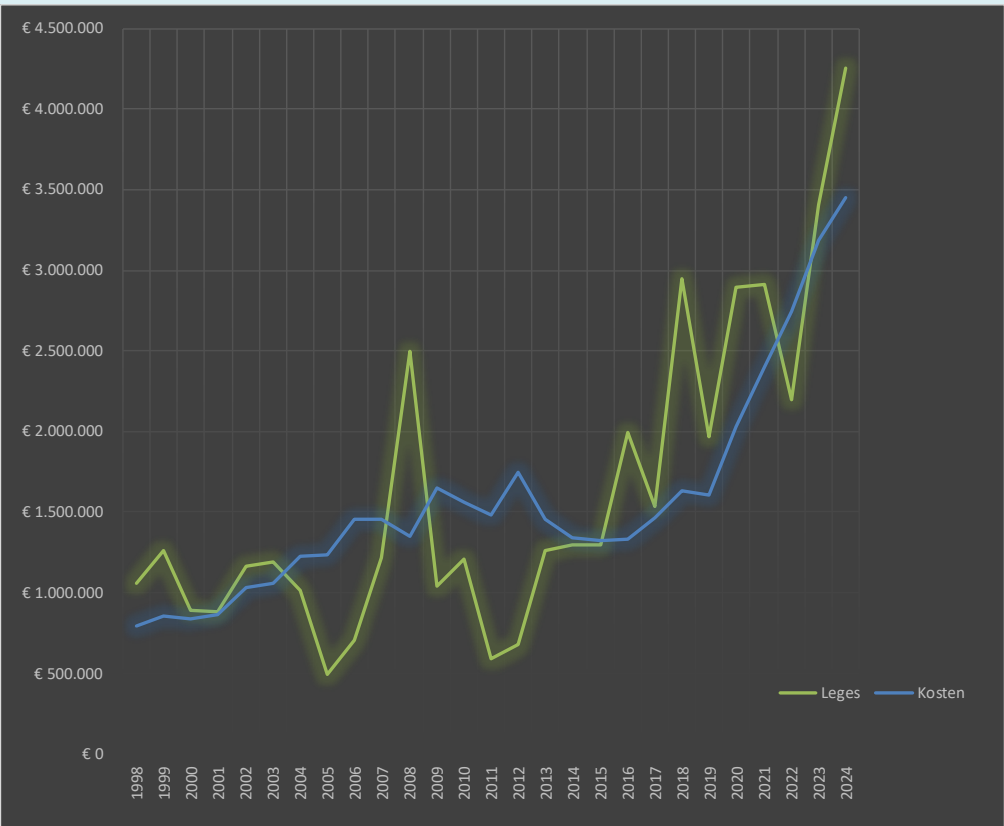
BIJLAGE II – Vergunningen, jaarresultaten 2024

	Productomschrijving	Inzetverdeling over teams								OD TOTAAL	GNG Overigen	TOTAAL GNG		
		RD Applicatie beheer	RD Omgeving loket	RD Casemgr	RD - accountn RO	RD Adviseurs	TVL Omgeving-loket	TVL Bouw toezicht en BLVC	TVL Juristen handhaving					
		1,78	2,33	4,23	5,27		0	5,09	5,5					
		0,00	0,00	1,81	0,39		1,87	5,39						
		0,00	-0,01	0,01	-0,03		0,09	0,00						
		1,78	2,32	6,05	5,63	2,83	1,96	10,48	0,12					
		2414	3158	8232	7662	3847	2663	14251	168	2777	1485	46657	uren	beschikbaar VTH vast
A	Algemene werkzaamheden en dienstverlening, geen legesdekking													
A1	Inhoudelijk overleg/senior taken/verkooverleg over initiatieven, aanvragen en zaken	24	144	192	96	0						456		
A2	Bedrijfsvoering (incl leges), uitvoeringsprogramma en jaarverslagen (kinderopvang, stadstoezicht, VTH)	100	0	188	0	0						288		
A3	Algemene bestuurlijke advisering (niet gerelateerd aan specifiek dossier)	0	0	24	24	0						48		
A4	Coördinatie van uitvoeringsdiensten	0	0	0	0	0						0		
A5	Afstemming met samenwerkingspartners	0	0	16	0	0						16		
A6	Beheer en inrichting (VTH) applicaties en processen (niet te dekken met leges)	0	0	0	0	0						0		
A7	Implementatie nieuwe landelijke wet- en regeling	0	0	0	1100	0						1100		
A8	Bijdrage aan kerninstrumenten OW (omgevingsplan, omgevingsvisie en -programma's, DSO)	0	0	0	1210	0						1210		
A9	Organisatiewerkzaamheden (werving, inwerken, stage, open dag, opleidingen)	0	0	16	16	0						32		
A10	Opstellen en wijzigen beleid en verordeningen	0	0	144	0	0						144		
A11	Informatieverstrekking: klantvragen (via Omgevingsloket)	0	600	150	0	0						750		
A12	Website, social media, gemeentelijke uitgaven, informatieverstrekking	48	24	48	0	0						120		
A13	Planschadeverzoeken	0	0	0	50	0						50		
A14	Afhandeling Woo verzoeken	0	0	0	72	0						72		
A15	Opstellen proces-verbalen en constateringsrapporten	0	0	0	0	0						0		
A16	Juridische advisering interne organisatie (EZ, stadstoezicht, omgevingstoezicht, wijkcoördinatoren	0	0	0	0	0						0		
A17	Samenwerking in de regio (EHBO)	150	0	0	0	0						150		
	SUBTOTAAL A	322	768	778	2568	0	0	0	0	0	0	4436		
B	Omgevingswet, aangevraagde producten en diensten, wel legesdekking													
B1	Basis processtaken aanvragen vergunningen en conceptverzoeken													
B1.1	Vaste processtaken (admin, communicatie, besluit, archivering)	0	644	858	0	0	0	0	0	0	0	1502		
B1.2	Ondersteuning door senioren (advies, 4-ogen, tekenen)	0	0	120	0	0	0	0	0	0	0	120		
B2	Bouwactiviteit (bouwtechnisch deel), verleende vergunningen											0		
B2a	Bouwkosten 0 - 10.000	0	20	85	0	0	26	91	0	7	0	229		
B2b	Bouwkosten 10.000 - 225.000	0	60	440	0	40	400	940	0	80	10	1970		
B2c	Bouwkosten 225.000 - 2.250.000	0	6	184	0	8	88	460	0	28	2	776		
B2d	Bouwkosten 2.250.000 - 10.000.000	0	12	720	0	32	256	1872	0	112	8	3012		
B2e	Bouwkosten 10.000.000 - 25.000.000	0	2	150	0	6	46	422	0	28	1	655		
B2f	Bouwkosten >25.000.000	0	2	220	0	8	60	564	0	42	1	897		
B3	OPA Bouwactiviteit (ruimtelijk deel)											0		
B3a	Binnenplannen	0	178	100	94	26	0	145	0	28	6	577		
B3b	Buitenplannen	0	109	0	1997	1725	0	196	0	745	471	5243		
B4	OPA Slopen	0	2	0	3	2	0	2	0	1	0	10		
B5	OPA Cultureel erfgoed en werelderfgoed	0	11	26	0	157	19	287	0	0	0	500		
B6	OPA Milieubelastende activiteit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B7	OPA Lozingsactiviteit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B8	OPA Aanlegactiviteit	0	28	32	0	0	0	0	0	66	0	126		
B9	OPA kappen boom of vellen hputopstand	0	110	146	0	0	0	0	0	146	0	402		
B10	OPA Overige activiteiten	0	113	0	0	0	0	0	0	150	0	263		
B11	Maatwerkvoorschriften (geluid, trilling, mba, overig)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B12	Wijzigen omgevingsplan	0	15	0	2000	900	0	0	0	490	240	3645		
B13	Beoordeling (onderzoeks)rapporten	0	0	0	0	124	0	0	0	54	0	178		
B14	Advies (extern)											0		
B14a	CON Ruimtelijke kwaliteit (welstand)	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	80		
B14b	CON Erfgoed	0	0	0	0	24	0	0	0	0	0	24		
B14c	Regionale Uitvoeringsdienst	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B15	Aanvragen niet verleend (vergunningsvrij, niet-ontvankelijk, ingetrokken, geweigerd)	0	113	534	0	0	0	0	0	0	0	647		
B16	Zienswijzen	0	0	132	264	110	0	0	0	94	11	611		
B17	Applicaties en processen	2020	0	128	48	0	0	48	48	0	0	2282		
B18	Opleiding en kennisontwikkeling	72	72	96	96	0	0	96	72	0	0	504		
B19	Algemeen onderzoek en advies extern (o.a. Pieters, VRU) en diverse kosten RD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B20	Licentiekosten applicaties, abonnementen en diverse kosten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Over	Overigen klein	0	9	11	0	0	0	2	0	0	0	22		
	SUBTOTAAL B	2092	1506	3982	4502	3242	895	5125	120	2071	750	24285		
C	Omgevingswet, meldingsplichten m.u.v. milieu (zie T&H), geen legesdekking													
C1	Bouwmeldingen gevolgklasse 1 (bouwtechnisch deel)	0	0	12	0	12	62	990	48	42	3	1169		
C2	Sloopmelding	0	124	124	0	0	136	725	0	68	0	1177		
C2a	Asbestverwijdering particulier	0	90	90	0	0	0	45	0	0	0	225		
C2b	Sloopmelding zonder asbest	0	34	34	0	0	136	680	0	68	0	952		
C3	Melding brandveilig gebruik	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	35		
	SUBTOTAAL C	0	283	260	0	12	334	2440	48	178	3	3558		
D	Omgevingswet, overige producten en werkzaamheden, geen legesdekking													
D1	Geluidonthefing evenementen	0	53	0	0	70	0	0	0	0	0	123		
D2	Bibob onderzoeken t.b.v. vergunningaanvragen bouw en gebruik	0	0	16	0	0	0	0	0	0	72	88		
D3	Voorlopige voorzieningen n.a.v. omgevingsbesluiten	0	0	12	48	0	0	0	0	0	48	108		
D4	Bezwaar, beroep en hoger beroep n.a.v. omgevingsbesluiten	0	0	136	544	0	0	0	0	0	612	1292		
D5	Legalisatieonderzoek bouw en gebruik	0	0	240	0	168	384	0	0	24	0	816		
D6	Kleine loketproducten	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	SUBTOTAAL D	0	153	404	592	238	384	0	0	24	732	2527		
E	WABO, aangevraagde producten en diensten, wel legesdekking													
E1	Niet vergunde afgehandelde aanvragen (vergunningsvrij, onvolledig, ingetrokken, geweigerd....)	0	93	276	0	0	0	0		0	0	369		
E2	Verleende vergunningen bouw	0	186	2420	0	154	1050	6206		376	0	10392		
E3	Verleende vergunningen planologisch afwijken	0	59	39	0	71	0	0		16	0	185		
E4	Verleende vergunningen erfgoed	0	19	64	0	14	0	480		0	0	577		
E5	Verleende vergunningen (uit)wegen	0	78	1	0	0	0	0		62	0	141		
E6	Verleende vergunningen overigen	0	13	8	0	0	0	0		0	0	21		
E7	Beoordelen onderzoeksrapporten	0	0	0	0	116	0	0		50	0	166		
	SUBTOTAAL E	0	448	2808	0	355	1050	6686	0	504	0	11851		
	Gegevens t.b.v. verantwoording legesdekking											uren	kosten	inkomsten
	Inzet op leges of aovk-en totaal	2092	1954	6790	4502	3597	1945	11811	120	2575	750	36136		
	Waarvan inhuur	0	0	2466	534		2543	7335				12878	€ 1.210.494	
	Waarvan vast personeel gedekt door leges											16472	€ 1.746.032	
	Waarvan vast personeel te dekken via aovk											6786		
	Overige kosten vaste budgetten												€ 498.053	
	Leges													€ 4.257.271
	Flexpool													€ 128.358
	Inzet op accounts niet gedekt door leges													
	TOTAAL												€ 3.454.580	€ 4.385.629
	Resultaat													€ 931.076

BIJLAGE III – Legesdekking 1998-2024

Kostendekking Wabo leges

Jaar	Leges (€)	Kosten (€)	Dekking (%)
1998	€ 1.057.289	€ 791.358	133,6%
1999	€ 1.260.417	€ 852.832	147,8%
2000	€ 888.058	€ 836.033	106,2%
2001	€ 881.852	€ 866.831	101,7%
2002	€ 1.167.000	€ 1.029.000	113,4%
2003	€ 1.187.824	€ 1.060.895	112,0%
2004	€ 1.014.162	€ 1.228.383	82,6%
2005	€ 495.377	€ 1.234.574	40,1%
2006	€ 704.271	€ 1.455.876	48,4%
2007	€ 1.219.304	€ 1.454.667	83,8%
2008	€ 2.495.589	€ 1.351.669	184,6%
2009	€ 1.041.047	€ 1.646.167	63,2%
2010	€ 1.210.728	€ 1.561.604	77,5%
2011	€ 587.426	€ 1.479.662	39,7%
2012	€ 674.762	€ 1.748.311	38,6%
2013	€ 1.258.519	€ 1.455.488	86,5%
2014	€ 1.297.733	€ 1.338.616	96,9%
2015	€ 1.299.355	€ 1.326.561	97,9%
2016	€ 1.993.159	€ 1.333.081	149,5%
2017	€ 1.530.291	€ 1.468.000	104,2%
2018	€ 2.950.281	€ 1.628.791	181,1%
2019	€ 1.964.801	€ 1.607.185	122,3%
2020	€ 2.893.533	€ 2.031.296	142,4%
2021	€ 2.908.199	€ 2.397.897	121,3%
2022	€ 2.194.109	€ 2.740.717	80,1%
2023	€ 3.404.411	€ 3.185.411	106,9%
2024	€ 4.257.271	€ 3.454.580	123,2%
Gemiddeld	€ 1.623.584	€ 1.576.499	103,2%



BIJLAGE IV – Resultaten 2024, Ruimtelijke ordening en erfgoed

1) Verleende projectomgevingsvergunningen

De Beeckhof fase 3 (Dieselbaan/Marconibaan, Havenkwartier)

De nieuwbouw van 46 woningen. De omgevingsvergunning is 20 juni 2024 verleend.

Schoolstraat 3A

Nieuwbouw van vijf woningen. De omgevingsvergunning is op 18 maart 2025 verleend.

Anna van Rijnkade 137 t/m 195 (Havenkwartier)

Nieuwbouw van 29 appartementen en een kadewoning. De omgevingsvergunning is op 16 april 2025 verleend.

Utrechtsestraatweg 20A t/m F (huisnummers nu: 20-1 t/m 20-9)

Nieuwbouw van 9 woningen. De omgevingsvergunning is 8 mei 2025 verleend.

2) Bestemmingsplannen/wijzigingen omgevingsplan

In 2024 is aan de volgende bestemmingsplannen gewerkt en lopen voor sommige plannen de werkzaamheden door in 2025. Daarnaast is in 2024 en verder in 2025 ook gewerkt aan een aantal wijzigingen omgevingsplan:

Bestemmingsplannen

Erfstede

Op 26 november 2021 heeft de raad het bestemmingsplan Binnenstad (City) Nieuwegein voor de locatie Erfstede vastgesteld. Het bestemmingsplan Binnenstad (City) Nieuwegein – Erfstede regelde een woningbouwprogramma. Hiertegen is beroep ingesteld. De Raad van State heeft op 26 april 2023 het bestemmingsplan vernietigd, vanwege het ontbreken van een exploitatieplan. Hierop is een nieuw ontwerpbestemmingsplan “Erfstede” met ontwerpexploitatieplan ter inzage gelegd. Op heeft de raad dit bestemmingsplan vastgesteld. Er is beroep ingesteld bij de Raad van State. Deze beroepsprocedure loopt nog steeds.

Deelgebied 4 – Bedrijvenpark Het Klooster

Op 27 januari 2022 heeft de raad een herstelbesluit genomen voor het bestemmingsplan Zuidoostelijk Stadsrand. Het bestemmingsplan regelt een actuele regeling voor het voornamelijk agrarische buitengebied in dit deel van Nieuwegein. Tevens werd uitbreiding van het bedrijvenpark Het Klooster aan de noordkant (deelgebied 4) mogelijk gemaakt. Hiertegen is beroep ingesteld over de uitbreiding van het bedrijvenpark. De Raad van State heeft op 5 oktober 2022 het herstelbesluit en het bestemmingsplan voor deelgebied 4 vernietigd. In december 2023 is een nieuw ontwerpbestemmingplan Deelgebied 4 - Bedrijvenpark Het Klooster ter inzage gelegd. De ingediende zienswijzen worden nu van een antwoord voorzien.

Buizerdlaan- Kauwenhof

Op 22 juni 2023 heeft de raad het bestemmingsplan vastgesteld. Het bestemmingsplan regelt een woningbouwprogramma en detailhandel aan de Buizerdlaan. Aan de Kauwenhof is de mogelijkheid van detailhandel geschrapt. Tegen dit bestemmingsplan is beroep ingesteld. De beroepsprocedure loopt nog steeds.

Overeindseweg

Tot slot loopt er nog een bestemmingsplanprocedure voor de Overeindseweg. In dit bestemmingsplan waren twee nieuwe woningen mogelijk gemaakt. De ingediende zienswijzen (w.o. die van de provincie) hebben geleid dat de raad het bestemmingsplan op 23 januari 2025 niet heeft vastgesteld. Hiertegen is beroep ingesteld. De beroepsprocedure loopt nog.

Wijzigingen omgevingsplan

Duurzaam Bouwen

Het betreft een wijziging, waarbij het vastgestelde omgevingsprogramma Duurzaam Bouwen juridisch is vertaald: o.a. zijn regels voor onverharde grond bij nieuwbouw woningen opgenomen. Deze wijziging is door de raad op 30 mei 2024 vastgesteld en is inmiddels onherroepelijk.

Horeca

Het betreft een wijziging, waarbij het vastgestelde omgevingsprogramma Horeca juridisch is vertaald: zoals op bepaalde locaties horeca niet meer is toegestaan. De wijziging is door de raad op 20 maart 2025 vastgesteld. De beroepstermijn loopt nog.

Dukatenburg 90

Het betreft een wijziging, waarbij de togedachte bestemming “Wonen met aanverwante voorzieningen” van de op deze locatie gevestigde voorkeursrecht wordt bestendigd. De wijziging wordt in de raadsvergadering van 22 mei 2025 behandeld.

Bruidsschat

Het betreft een wijziging, die de bruidsschatregels in de structuur van het omgevingsplan van de gemeente Nieuwegein zet. Daarnaast zijn ook regels over bouwen opgenomen. De voorontwerpfase is afgerond en de ontwerp wijziging is vanaf 8 mei 2025 ter inzage gelegd.

3) Toezichtinformatie ruimtelijke besluiten

In artikel 5 van de Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht zijn drie specifieke aandachtspunten opgenomen met betrekking tot ruimtelijke besluiten. In onderstaande tabel is weergegeven in hoeverre die punten aan de orde zijn gekomen bij de hiervoor genoemde projectomgevingsvergunningen.

Naam plan/idn code op site ruimtelijk plannen	Locatie aanduiding	Soort procedure	Wat wordt gerealiseerd	Generieke aspecten	Barro	PRV	Ladder voor duurzame verstedelijking toegepast?
<i>NL.IMRO.0356.O VRH2023006-VA02</i>	De Beeckhof fase 3 (Dieselbaan/Marconiba an)	OV–artikel 2.12, lid 1 onder a, sub 3°	Woningen	In ro zijn alle relevante aspecten beschreven	Is getoetst: er wordt geen nationaal belang geschaad	Conclusie in ro: geen strijd	Ja
<i>NL.INMRO.0356.OVJW2024001-VA02</i>	Schoolstraat 3A	OV–artikel 2.12, lid 1 onder a, sub 3°	Woningen	In ro zijn alle relevante aspecten beschreven	Is getoetst: er geldt voor dit gebied geen rechtstreeks doorwerkende belangen	Conclusie in ro: in overeenstemming	Conclusie in ro: geen stedelijke ontwikkeling
<i>NL.IMRO.0356.O VRH2023005-VA02</i>	Anna van Rijnkade 137 t/m 195	OV–artikel 2.12, lid 1 onder a, sub 3°	Woningen	In ro zijn alle relevante aspecten beschreven	Is getoetst: er wordt geen nationaal belang geschaad	Conclusie in ro; geen strijd	Ja
<i>NL.IMRO.0356.O VZH2023001-VA02</i>	Utrechtsestraatweg 20A t/m 20F (huisnummers nu: 20-1 t/m 20-9	OV–artikel 2.12, lid 1 onder a, sub 3°	Woningen	In ro zijn alle relevante aspecten beschreven	Is getoetst: geen nationaal belang	Conclusie in ro: passend	Conclusie in ro : geen stedelijke ontwikkeling

4) Voornemens 2025 ruimtelijke besluiten

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden en is het voornemen voor 2025 om alle lopende bestemmingsplantrajecten af te ronden. Op dit moment is er maar één bestemmingsplan dat de raad nog moet vaststellen: bestemmingsplan Deelgebied 4 – Bedrijvenpark Het Klooster. Verder is het voornemen om voor de gestarte werkzaamheden aan het Omgevingsplan procedures te kunnen starten voor de wijziging Bruidsschat en de eerste gebiedsgerichte uitrol voor de wijken Galecop en Doorslag. De voorbereidingen hiervoor waren al in 2024 gestart.

5) Overzicht vigerende bestemmingsplannen, ouder dan 10 jaar (inmiddels onderdeel van het tijdelijk deel van het omgevingsplan)

Per 31 december 2024 is nog maar één gebied waar echt nog hele oude bestemmingsplannen gelden:

- Binnen bestemmingsplangebied Het Klooster: Deelgebied 4 deels uit 1985/deels uit 1994.

De genoemde gebieden zijn opgenomen in de voornemens van 2025 t.b.v. actualisatie. Zoals bij het onderwerp “Bestemmingsplannen/wijzigingen omgevingsplan” is aangegeven loopt er een bestemmingsplanprocedure voor deelgebied 4 (ontwerpbestemmingsplan ter inzage gelegd). Omdat inmiddels alle bestemmingsplannen (en beheersverordeningen) onderdeel zijn geworden van het tijdelijke deel van het omgevingsplan is dit de laatste keer dat aangegeven wordt, in welke bestemmingsplangebieden er een bestemmingsplan ouder dan 10 jaar geldt.

6) Resultaten erfgoed (monumenten en archeologie)

Overzicht in 2024 aangevraagde omgevingsvergunningen m.b.t. rijksmonumenten

Adres/locatie (Nr. monumentenregister)	Omschrijving	Advies RCE en/of CON gevraagd?	Besluit
Geinoord 12 42098	de renovatie van Boerderij Warsenhoeck	ja	Verleend
Dorpsstraat 57 526696	het veranderen van brandcompartimenten t.b.v. een kinderdagverblijf	ja	Verleend
Utrechtsestraatweg 8 30422	het vervangen van de leien dak van de Nicolaaskerk	ja	Verleend
Fort Vreeswijk 1A 531587	het plaatsen van 15 visvlonders	ja	Verleend
Koninginnenlaan 28 526674	de interne verbouwing van een rijksmonument en het vernieuwen van de serre	ja	Verleend
Edisonbaan 14 522604	het uitvoeren van restauratiewerkzaamheden aan exterieur van kasteel Rijnhuizen	ja	Verleend

Overzicht in 2024 verleende vergunningen, of eerder verleende vergunningen met daarin een voorwaarde over archeologie.
Er zijn ook onderzoeken die zijn uitgevoerd in 2024, maar waarvoor voor het bewuste plan(gebied) nog geen vergunning is verleend.

Adres/toponiem/ projectnaam	Verleend/ geweigerd	Waarde in bestemmings- plan/erfgoed- verordening	Ondergrens in bestemmingsplan/ erfgoedverordening	Type onderzoek(en)	Planaanpas-sing (ja/nee)
<i>Dorpsstraat 32a</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 0m2</i>	<i>BO, IVO-O</i>	<i>Nee</i>
<i>Rembrandthage</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, IVO-O, IVO-P</i>	<i>Ja</i>
<i>Newtonbaan 10</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, IVO-O</i>	<i>Nee</i>
<i>Oeververbetering Doorslag Zuid</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, AB</i>	<i>Nee</i>
<i>Irenestraat Waalstraat</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, AB</i>	<i>Nee</i>
<i>Baggerwerkzaamhed en watergangen</i>	<i>Verleend</i>	<i>Verschillend</i>	<i>Verschillend</i>	<i>BO, AB</i>	<i>Nee</i>
<i>A27 HOOH-64</i>	<i>Verleend</i>	<i>Middel</i>	<i>150 cm, 10.000m2</i>	<i>BO, IVO-O, IVO-P</i>	<i>Nee</i>
<i>Nijemonde en Jachtmonde</i>	<i>Verleend</i>	<i>Middel</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, IVO-O</i>	<i>Ja</i>
<i>Edisonbaan 6</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, IVO-O</i>	<i>Ja</i>
<i>Industrieweg 1B</i>	<i>Verleend</i>	<i>Hoog</i>	<i>30 cm, 500m2</i>	<i>BO, IVO-O</i>	<i>Nee</i>

BIJLAGE V - Uitvoeringsprogramma Veiligheidsregio Utrecht (VRU) 2024/2025

Uitvoeringsprogramma VRU 2024/2025

	2024		2024		2025	
VRU	Aantal	Urenraming	Aantal	Gerealiseerde uren	Aantal	Urenraming
ADVIES						
Verstreckte adviezen						
Advies bouw	124	1488	127	1524	124	1488
<i>Advies milieu</i>						
* advies milieu (inclusief LPG, afvalverwerking, koeltorens)	3	36	0		3	36
* advies vuurwerkbranche	0	0	0		0	0
* advies milieu met externe veiligheid	1	19	0		0	0
Advies brandveilig gebruik - beoordeling melding	27	135	60	300	27	135
<i>Advies ruimtelijke ordening</i>						
* bestemmingsplan inclusief externe veiligheid	12	144	4	48		
* omgevingsoverleg (intaketafel, omgevingstafel, vooroverleg en ketentafel)	13	91	26	182		
Advies Omgevingsveiligheid (Omgevingsvisie, omgevingsplan, vooroverleg)					25	300
Aanwijzen bedrijfsbrandweer		0		0		0
	180	1913	217	2054	179	1959
Verstreckte adviezen evenementen						
Categorie A	60	135	35	52,5	50	75
Categorie B	20	90	7	31,5	10	45
Categorie C	2	20	1	2	2	20
	82	245	43	86	62	140
Totalen ADVIES		2158		2140		2099
TOEZICHT						

Controles						
Activiteit realisatie bouw - toezicht	60	420	33	231	60	420
Controles bestaande bouw - initieel toezicht + 1e en overige hercontroles	151	906	151	906	151	906
Activiteit milieu - toezicht milieu	5	50	2	10	5	50
Activiteit milieu - toezicht vuurwerk	4	16	0	0	4	16
Gemeente specifiek toezicht		200		31		200
Klachten / meldingen brandonveilige situaties	10	50		0	10	50
	230	1642	186	1178	230	1642
Controles evenementen						
Controles evenementen	15	82,5	4	22	8	44
	15	82,5	4	22	8	44
Algemeen						
Controles in het kader van (nodeloze) alarmeringen ten gevolge van OMS-aansluitingen (naar rato GF)		0	2	3		0
			2	3		
Totalen TOEZICHT		1724,5		1203		1686
(BRAND)VEILIG GEDRAG						
Voorlichting en communicatie	15		15	133	15	549
			15	133		
TOTALEN VRU						
Advies		2158		2140		2099
Toezicht		1724,5		1203		1686
Voorlichting en communicatie		0		133		549
Totaal aantal uren VRU		3882,5		3476		4334

BIJLAGE VI - Uitvoeringsprogramma Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht voor 2024/2025

Uitvoeringsprogramma RUD Utrecht voor 2024/2025

	2024			2024		2025	
RUD Utrecht	Aantal	Urenraming	%	Gerealiseerde uren	Aantal	Urenraming	
Algemeen/integraal							
Advisering algemeen/integraal		75					
Informatiegestuurd handhaven		40					
Behandeling verzoek tot handhaving		50				50	
		165	41%	67,65		50	
Asbest							
Aandachtsdossiers asbest handhaving		85				50	
Advisering asbest		50				25	
Fysieke controle asbest regulier		250				240	
Fysieke controle asbest mutatiewoning		132				127	
Melding asbest regulier		167				157	
Melding asbest mutatiewoning		107				102	
Melding asbest maatwerk		50				50	
		841	77%	647,57		751	
Bodem							
Advisering bodem		200				50	
Bron-/data- of informatiebeheer Bodem		94				156	
Bodemloket		0				94	
Fysieke controle bodem		270				320	
Gebiedscontrole bodem		100				100	
Melding bodem		303				403	

		967	159%	1537,53		1123
Ruimtelijke ordening						
Advisering ruimtelijke ordening milieu aspecten		90				90
Advisering regels omgevingsplan en omgevingsverordening						40
Omgevingstafel		80				40
		170	32%	54,4		170
Energie en duurzaamheid						
Advisering Energie en duurzaamheid		10				10
Administratieve controle WPM-verplichting						116
		10	88%	8,8		126
Bedrijfsmatige MBA's						
Aandachtsdossiers Bedrijfsmatige mba's Handhaving		65				65
Onderzoek actualiteit vergunningen						25
Intrekkingsbesluit		85				85
Oprichtings- of revisievergunning cat. 3		74				74
Oprichtings- of revisievergunning cat. 4		106				106
Advisering bedrijfsmatige mba's		10				10
Advisering beschikking regulier Bedrijfsmatige mba's overig		10				10
Administratieve controle PRTR beoordeling	1	12			1	12
Fysieke controle mba overig		100				140
Fysieke controle mba cat. 3	28	504			28	504
Fysieke controle mba cat. 4	21	588			21	588
Behandeling milieuklachten		70				70
Melding Mba						50
Melding omgevingsplan	24	189			24	189
Verstrekken informatie		25				25
Vooroverleg voeren bedrijfsmatige mba's		100				100
		1938	89%	1724,82		2053

Omgevingsveiligheid						
Advisering externe veiligheid		60				60
		60	51%	30,6		60
Geluid en trillingen						
Advisering geluid en trillingen		25				25
		25	19%	4,75		25
Natuur en ecologie						
Advisering ecologie		125				125
Advisering stikstof		25				25
Fysieke controle Soortenbescherming		75				75
		225	38%	85,5		225
Vuurwerk						
Fysieke controle vuurwerkopslag en verkoop	3	45			3	45
		45	97%	43,65		45
Water						
Omgevingsvergunning beperkte milieutoets bodemenergiesystemen		20				20
Melding gesloten energiesystemen		60				60
Fysieke controle GBES		60				60
		140	103%	144,2		140
TOTALEN RUD						
Algemeen/integraal		165		67,65		50
Asbest		841		647,57		751

Bodem		967		1537,53		1123
Ruimtelijke ordening		170		54,4		170
Energie en duurzaamheid		10		8,8		126
Bedrijfsmatige MBA's		1938		1724,82		2053
Omgevingsveiligheid		60		30,6		60
Geluid en trillingen		25		4,75		25
Natuur en ecologie		225		85,5		225
Vuurwerk		45		43,65		45
Water		140		144,2		140
Totaal aantal uren RUD Utrecht 2024		4586		4349,47		4768

BIJLAGE VII - Detailgegevens Vergunningen Wabo 2024

Activiteit/product	resultaat 2024		kengetallen per product												resultaat UREN 2024 per discipline												TOTAAL	CODE IV 2024 IBF
	AANTALLEN	UREN	Casemanagers WABO, RD	Accounthouder Ruimtelijk	Informatie & ondersteuning RD	Applicatiebeheer & processen	Adviseur A&RK, RD	RD ADVIES (RD, milieu, STB)	Toezicht WABO, TVL	Toezicht BLVC, TVL	Ondersteuning TVL	afdeling OD advies (inclusief BLVC)	Overigen (CIZ, SD, grondbedrijf)	Brandweer Vru	Casemanagers WABO, RD	Accounthouder Ruimtelijk	Informatie & ondersteuning RD	Applicatiebeheer & processen	Adviseur A&RK, RD (team STB)	RD ADVIES (RD, milieu, STB)	Toezicht WABO, TVL	Toezicht BLVC, TVL	Ondersteuning TVL	afdeling OD advies (inclusief BLVC)	Overigen (CIZ, SD, grondbedrijf)	Brandweer Vru		
STRUCTURELE VERGUNNINGSTAKEN WABO																												
WABO PRODUCTEN W MET LEGES TE DEKKEN																												
AANGEVRAAGD MAAR NIET VERLEEND																												
Vergunningsvrij	8	24	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	E1
Niet-ontvankelijk	23	242	8	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	184	0	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	242	E1
Ingetrokken	4	26	4	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	E1
Geweigerd	2	77	36	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77	E1
VERLENDE AANVRAGEN, PER ACTIVITEIT																												
Bouwen 0 - 10.000 (dakcapellen)	5	52	0	0	7,5	0	0,04	0	0	1,2	1	0,5	0	0	0	0	38	0	0	0	0	6	5	3	0	0	52	E2
Bouwen 0 - 10.000 (overigen)	4	41	4	0	3,5	0	0,04	0	0	1,2	1	0,5	0	0	16	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	E2
Bouwen 10.000 - 225.000	31	900	11	0	2,5	0	0,2	0	0	2,5	8	1	0	4	335	0	78	0	6	0	0	78	248	31	0	124	900	E2
Bouwen 225.000 - 2.250.000	9	814	46	0	2,5	0	1,8	0	0	8,5	16	4	0	12	410	0	23	0	16	0	0	77	144	36	0	108	814	E2
Bouwen 2.250.000 - 10.000.000	6	1077	90	0	2,5	0	6	0	0	25	24	8	0	24	540	0	15	0	36	0	0	150	144	48	0	144	1077	E2
Bouwen 10.000.000 - 25.000.000	6	1772	149	0	2,5	0	12	0	0	50	30	16	0	36	893	0	15	0	72	0	0	300	180	96	0	216	1772	E2
Bouwen >25.000.000	1	421	226	0	2,5	0	24	0	0	60	36	24	0	48	226	0	3	0	24	0	0	60	36	24	0	48	421	E2
Aanleggen (bestemmingsplan)	5	21	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	E6
Planologisch afwijken (binnenplannen)	7	32	1	0	2,5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	0	18	0	0	7	0	0	0	0	0	0	32	E3
Planologisch afwijken (kruimel) tot 150 m2 (was wonen)	11	105	2	0	2,5	0	0	4	0	0	0	1	0	0	22	0	28	0	0	44	0	0	0	11	0	0	105	E3
Planologisch afwijken (kruimelgevallen) overigen	5	48	2	0	2,5	0	0	4	0	0	0	1	0	0	10	0	13	0	0	20	0	0	5	0	0	0	48	E3
Planologisch afwijken (tijdelijk)	0	0	3	0	2,5	0	0	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E3
Brandveilig gebruik 11-50	0	0	2	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Brandveilig gebruik 51-250	0	0	2	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Brandveilig gebruik 251-500	0	0	2	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Brandveilig gebruik 501-750	0	0	2	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Brandveilig gebruik >750	0	0	2	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Wijzigen Rijksmonument	4	66	12	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	48	0	10	0	0	8	0	0	0	0	0	0	66	E4
Wijzigen Gemeentelijk monument	1	17	12	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	12	0	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	17	E4
Slopen in beschermd stads- of dorpsgezicht	0	0	12	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E4
Andere activiteiten in beschermd stads- of dorpsgezicht	1	7	2	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	7	E4
Wijzigen karakteristiek of beschermdoel	0	0	2	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E4
Gebieden met cultuurhistorische waarden	1	7	2	0	2,5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	7	E4
Archeologisch monument of verwachtingsgebied	0	0	12	0	2,5	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E4
Aanleggen van een weg, leidingen	0	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E5
Aanleggen van een weg, overigen	1	6	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	2	0	0	0	6	E5
Uitweg nieuw, individueel woonperceel	1	9	0	0	5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	9	E5
Uitweg nieuw, overigen	11	99	0	0	5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	55	0	0	0	0	0	44	0	0	99	E5	
Uitweg, veranderen bestaand	3	27	0	0	5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	12	0	0	27	E5	
Uitweg, tuinuitgang	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E5
Vellen van een houtopstand (kappen)	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Aanhakende objectvergunning	0	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Ontheffing F&F	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Milieukundig bodemrapport	10	40	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	0	0	40	E7
Archeologisch rapport	2	8	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	8	E7
Rapport luchtkwaliteit	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Rapport geluid	2	8	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	8	E7
Besluit Hogere Waarden Wgh	4	24	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	0	0	0	24	E7
Rapport bouw - of cultuurhistorie	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Rapport parkeren	3	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	12	E7
vormvrije MER	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
MER	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Rapport windklimaat, radar, lichthinder, hoogspanning	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Rapport ecologie, quickscan, mitigatie	9	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	36	E7
Stikstofdepositie, Aeries rapport	9	36	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	36	E7
Rapport watertoets	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	E7
Rapport duurzaamheid (BENG, GPR, MPG...)	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Plan communicatie/participatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Distributie planologisch onderzoek	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
Milieu	0	0	2	0	2,5	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Wijziging omgevingsvergunning	0	0	4	0	0,5	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
Geluidsontheffing werkzaamheden	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
subTOTAAL	190	6056													2808	0	448	0	154	201	0	676	761	368	0	640	6056	
TOEZICHTSTAKEN WABO																												
TOEZICHT OP WABO UITVOERING U MET LEGES TE DEKKEN																												
Bouwen 0 - 10.000	5	26	0	0	0	0	0	0	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	8	10	5	3	0	0	26	E2
Bouwen 10.000 - 225.000	31	736	0	0	0	0																						

BIJLAGE VIII - Detailgegevens Vergunningen Omgevingswet 2024

[illegible]