gemeente Weststellingwerf

Raadsvoorstel

ALGEMENE GEGEVENS	
Agendapunt	
Registratienummer	0098199892
Portefeuillehouder	Raad
Griffier	0561-691**201**
BIJLAGEN (in te vullen door griffier)	
Voorstel	☐ nee ☒ ja
Concept besluit	
Begrotingswijziging	☒ nee ☐ ja

ONDERWERP

Onderzoeksrapport rekenkamercommissie 'Uitvoering participatiewet Weststellingwerf'

REDEN VOORSTEL

☐ Kaderstellen
☒ Controleren
☐ Budget autoriseren
☐ Consulteren

HET PRESIDIUM LEGT DE RAAD VOOR OM

a. Kennis te nemen van het onderzoek 'Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf' van de rekenkamercommissie;
b. de aanbevelingen van de rekenkamercommissie over te nemen en het college op te dragen de aanbevelingen uit te voeren;
b1. Formuleer realistische doelen, passend bij het idee dat de participatiewet minder over werk en meer over sociale activering gaat. Neem deze doelen op in de nieuwe visie sociaal domein, en hou de voortgang m.b.t. de doelen bij op basis van de gegevens die in de administratie worden bijgehouden.
b2. Formuleer de doelen zo dat de raad zicht krijgt op de effecten van de inspanningen van de gemeente bij de doelgroep. Kies hierbij voor doelen die zijn gericht op omvang van klantprofielen, treden op de participatieladder of termijnen voor uitstroom.
b3. De informatie die in de Monitor Sociaal Domein gedeeld wordt moet zich richten op de doelen of de prestaties die geleverd worden.
b4. Zet medewerkers die passen bij de doelen die zijn geformuleerd op het gebied van contact en begeleiding van de inwoners en passen bij het profiel waarin ze zijn ingedeeld, waarbij de minimale eisen van de wet, als het gaat om hoeveelheid contact met deze groep inwoners, niet uit het oog verloren worden.
b5. Breng de administratie op orde en actualiseer de profielen van alle inwoners met een bijstandsuitkering. Kies daarbij voor een eenduidige manier van het registreren van contacten met deze groep inwoners.

Bijlagen

1. Bijlage 1 - Brief raad Weststellingwerf - aanbieden onderzoeksrapport 'Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf'
2. Bijlage 2 - Onderzoeksrapport Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf

TER INZAGE LIGGENDE STUKKEN (leeskamer en op de website)

Niet van toepassing

STATUS (in te vullen door griffier)

	Akkoord raad	**B**espreken raad
Agendacommissie 12 september 2023		X
Algemene Commissie van 2 oktober 2023		X
Raad van 16 oktober 2023		X

gemeente
Weststellingwerf

Aan de gemeenteraad

Inleiding
De rekenkamercommissie komt in haar onderzoek inzake ‘uitvoering participatiewet Weststellingwerf’ tot een vijftal aanbevelingen. Het college van burgemeesters en wethouders heeft in haar bestuurlijke reactie het volgende aangegeven: *‘Wij beschouwen het rapport als een 0-meting voor de uitvoering van de Participatiewet. De praktische aanbevelingen willen we dan ook zo spoedig mogelijk als acties opnemen binnen de vakgroep Participatie. Hier stellen we een actieplan voor op. In de vakgroep Participatie is al ingezet op het spreken en begeleiden van de klanten uit zogenoemde profiel 4, dit krijgt op basis van de aanbevelingen nog meer de aandacht. Vanuit het collegeprogramma gaan we aan de slag met het opstellen van een nieuw beleidsplan voor arbeidsdeelname en participatie. Het onderzoek geeft hiervoor een eerste input en de aanbevelingen nemen we dan ook mee in dit nieuw te ontwikkelen beleidsplan. Deze verwachten we begin 2024 vast te stellen.’*

Voorstel
a. Kennis te nemen van het onderzoek ‘Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf’ van de rekenkamercommissie;
b. de aanbevelingen van de rekenkamercommissie over te nemen en het college op te dragen de aanbevelingen uit te voeren;
b1. Formuleer realistische doelen, passend bij het idee dat de participatiewet minder over werk en meer over sociale activering gaat. Neem deze doelen op in de nieuwe visie sociaal domein, en hou de voortgang m.b.t. de doelen bij op basis van de gegevens die in de administratie worden bijgehouden.
b2. Formuleer de doelen zo dat de raad zicht krijgt op de effecten van de inspanningen van de gemeente bij de doelgroep. Kies hierbij voor doelen die zijn gericht op omvang van klantprofielen, treden op de participatieladder of termijnen voor uitstroom.
b3. De informatie die in de Monitor Sociaal Domein gedeeld wordt moet zich richten op de doelen of de prestaties die geleverd worden.
b4. Zet medewerkers die passen bij de doelen die zijn geformuleerd op het gebied van contact en begeleiding van de inwoners en passen bij het profiel waarin ze zijn ingedeeld, waarbij de minimale eisen van de wet, als het gaat om hoeveelheid contact met deze groep inwoners, niet uit het oog verloren worden.
b5. Breng de administratie op orde en actualiseer de profielen van alle inwoners met een bijstandsuitkering. Kies daarbij voor een eenduidige manier van het registreren van contacten met deze groep inwoners.

Argumenten
De raad neemt expliciet een besluit over de aanbevelingen van de rekenkamercommissie.

Kanttekeningen
Niet van toepassing

Duurzaamheidstoets
Niet van toepassing.

Financiën
Niet van toepassing.

Burgerparticipatie
Niet van toepassing.

Bijlagen (worden meegezonden)
1. Bijlage 1 - Brief raad Weststellingwerf - aanbieden onderzoeksrapport ‘Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf’
2. Bijlage 2 - Onderzoeksrapport Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf

Ter inzage liggende stukken (leeskamer)
Niet van toepassing.

Namens het presidium van Weststellingwerf,

Voorzitter presidium	de raadsgriffier,
R. Bos	J.A. Kampinga

gemeente
Weststellingwerf

Registratienummer: 0098199892

De raad van de gemeente Weststellingwerf;
gelezen het voorstel van het presidium;

B E S L U I T

a. Kennis te nemen van het onderzoek ‘Uitvoering participatiewet in de gemeente Weststellingwerf’ van de rekenkamercommissie;
b. de aanbevelingen van de rekenkamercommissie over te nemen en het college op te dragen de aanbevelingen uit te voeren;
b1. Formuleer realistische doelen, passend bij het idee dat de participatiewet minder over werk en meer over sociale activering gaat. Neem deze doelen op in de nieuwe visie sociaal domein, en hou de voortgang m.b.t. de doelen bij op basis van de gegevens die in de administratie worden bijgehouden.
b2. Formuleer de doelen zo dat de raad zicht krijgt op de effecten van de inspanningen van de gemeente bij de doelgroep. Kies hierbij voor doelen die zijn gericht op omvang van klantprofielen, treden op de participatieladder of termijnen voor uitstroom.
b3. De informatie die in de Monitor Sociaal Domein gedeeld wordt moet zich richten op de doelen of de prestaties die geleverd worden.
b4. Zet medewerkers die passen bij de doelen die zijn geformuleerd op het gebied van contact en begeleiding van de inwoners en passen bij het profiel waarin ze zijn ingedeeld, waarbij de minimale eisen van de wet, als het gaat om hoeveelheid contact met deze groep inwoners, niet uit het oog verloren worden.
b5. Breng de administratie op orde en actualiseer de profielen van alle inwoners met een bijstandsuitkering. Kies daarbij voor een eenduidige manier van het registreren van contacten met deze groep inwoners.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 16 oktober 2023,

de griffier, de voorzitter,