Nijmegen

Postadres
Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024
E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon
mw. M. Fleer
m.fleer@nijmegen.nl
06 53692896

Ons kenmerk
BASA01
MO50/MO
2022.0374

Het bestuur van
Stichting De Bastei
Waalkade 83
6511 XR NIJMEGEN

Datum:
Betreft: Beschikking verlening en bevoorschotting subsidie 2022 (periode 2022 t/m 2024)

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag voor de jaren 2022 t/m 2024 ingediend.
Het college van burgemeester en wethouders heeft op DATUM INVULLEN besloten u deze subsidie[1] te verlenen voor de periode 2022 t/m 2024. Het subsidiebedrag is bepaald op € 200.000,00 per jaar. De subsidie voor de vervolgjaren wordt niet geïndexeerd. Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de hele subsidieperiode vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Na afloop van de subsidieperiode eindigt de subsidie. Aanvragen voor een volgende periode zullen wij beoordelen op grond van het dan geldende beleid.

Begrotingsvoorbehoud
De subsidieverlening voor 2023 en 2024 geldt onder voorbehoud dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld, bij goedkeuring van de stadsbegroting voor dat jaar door de raad van de gemeente Nijmegen. Bij onvoldoende gelden krijgt u hiervan binnen 4 weken na goedkeuring van de stadsbegroting bericht.

Doel en verplichtingen
Het doel van de subsidie en de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren zijn beschreven in bijlage 1. In bijlage 2 staat wat uw verplichtingen zijn en op welke momenten u zich moet verantwoorden.
Als u niet aan de verplichtingen voldoet, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

Voorschotten
U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld.
Deze voorschotten maken wij voor het jaar 2022 volgens onderstaand schema over op IBAN NL85RABO0318173948 onder vermelding van 2022.0374.

[1] Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

16-02-2022	€ 18.181,00
16-03-2022	€ 18.181,00
14-04-2022	€ 18.181,00
16-05-2022	€ 18.181,00
16-06-2022	€ 18.181,00
15-07-2022	€ 18.181,00
16-08-2022	€ 18.181,00
16-09-2022	€ 18.181,00
17-10-2022	€ 18.181,00
16-11-2022	€ 18.181,00
16-12-2022	€ 18.190,00

Vragen

Voor vragen over de betaling van de voorschotten kunt u contact opnemen met mw. M. Oudenbroek, medewerker bureau Contracten en Subsidies, telefoon 024-3292600. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. M. Fleer, senior beleidsadviseur Ruimtelijke Ontwikkeling, telefoon 06 53692896.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.
Stuur uw bezwaarschrift naar:
College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,
namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars
concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage 1: Doel subsidie

Doel subsidie

De campagne Operatie Steenbreek vanuit De Bastei richt zich primair op bewustwording bij bewoners en het vergroten van de kennis van de negatieve gevolgen van de klimaatverandering zoals wateroverlast, hittestress en droogte. Het doel is dat bewoners beseffen dat ze zelf een bijdrage kunnen leveren aan het verminderen van deze negatieve gevolgen en in hun eigen tuin tegels of andere verharding gaan vervangen door groen.

Te leveren activiteiten en prestaties

De subsidie is voor de activiteiten en prestaties zoals verwoord in uw subsidieaanvraag voor 2022-2024 en het bijbehorende ambitieplan. Hieronder een samenvatting van deze activiteiten en prestaties.

De overkoepelende ambitie is: het verwijderen van 100.000 tegels *per jaar* die plaatsmaken voor GROEN waarvan 25.000 tegels bij particulieren en scholen en 75.000 uit de openbare ruimte.
Daarnaast zijn er vier hoofdactiviteiten:

1. **Kennis van en bewustwording over nut, noodzaak en plezier van GROEN**
    - Communiceren via verschillende kanalen;
    - Inzetten op verdieping van kennis over o.a. klimaatadaptatie, biodiversiteit en natuurinclusief bouwen.
2. **Gedragsverandering: overgaan tot vergroenen**
    - Motiveren en stimuleren van bewoners bij vergroeningsprojecten van wijkcentra, herinrichting straten en participatietrajecten;
    - Organiseren hittestress safari, continueren van de acties Pijpenkappuh en NK tegelwippen;
    - Aanbieden tuinadvies en tuintegels ophaalservice.
3. Uitbreiden **netwerk en samenwerking**
    - Onderhoud en uitbreiden van bestaande contacten en onderzoeken naar samenwerkingsmogelijkheden;
    - Uitbreiden netwerk woningcorporaties en vastgoedontwikkelaars.
4. **Zichtbaarheid**
    - Actief opzoeken van de pers;
    - Onderhouden van de website en social media kanalen;
    - Ontwikkelen nieuwe middelen voor communicatie
    - Verdiepingsslag maken in de communicatie en dwarsverbanden leggen.

Bij de afweging van de activiteiten en de beschikbare middelen moet continu het primaire doel van de campagne leidend zijn: het vervangen van tegels in tuinen van bewoners voor groen. Mochten bepaalde activiteiten niet uitgevoerd kunnen worden, zoals afgelopen jaren in verband met de beperkende maatregelen rondom corona, dan moet dat op tijd worden gecommuniceerd met de gemeente en moet naar andere oplossingen worden gezocht.

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministerssalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Bijlage 2: Verplichtingen

Verantwoording
Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
15 oktober	2022	Voortgangsrapportage met vooruitblik
31 januari	2023	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2023	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2025	Eindverantwoording en goedkeurende controleverklaring

Specificatie van de tabel
Vóór 15 oktober 2022 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 31 januari 2023 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2023 moet u een verantwoording over 2022 insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over 2022, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Eindverantwoording
Na afloop van de subsidieperiode moet u vóór 1 juni 2025 een verantwoording over de hele subsidieperiode indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag over de hele subsidieperiode vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur ondertekend en ingediend:

- een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- een jaarrekening over 2024, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:
College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen