WAS-WORDT OVERZICHT

WIJZIGINGEN EEN VIERTAL VERORDENINGEN:

- **Reglement van Orde van de gemeenteraad Westland 2022**
- **Verordening op de raadscommissies Westland 2022**
- **Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2022**
- **Verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2022**

INHOUDSOPGAVE WIJZIGINGEN REGLEMENT VAN ORDE	INHOUDSOPGAVE WIJZIGINGEN VERORDENING RAADSCOMMISSIES	INHOUDSOPGAVE WIJZIGINGEN VERORDENING AMBTELIJKE BIJSTAND	INHOUDSOPGAVE WIJZIGINGEN VERORDENING RECHTSPOSITIE RAADS- EN COMMISSIELEDEN
Artikel 4	Artikel 1	Artikel 1	Artikel 1
Artikel 9	Artikel 4	Artikel 2	Artikel 2
Artikel 10	Artikel 8	Artikel 13	Artikel 3
Artikel 11	Artikel 15		Artikel 4
Artikel 12	Artikel 17		
Artikel 33	Artikel 20		
Artikel 34	Artikel 23		
Artikel 35	Artikel 25		
Artikel 36	Artikel 26		
Artikel 38			
Artikel 44			

Wijziging artikel 4 RVO

Betreft	Het Seniorenconvent
Artikel	4

Huidige tekst

Artikel 4. Het seniorenconvent

De gemeenteraad kent een seniorenconvent.

1. Dit overleg bestaat uit de gezamenlijke fractievoorzitters, onder voorzitterschap van de burgemeester. Het seniorenconvent komt bij elkaar, ook als één (of meer) fractievoorzitters niet aanwezig kan/kunnen of wenst/wensen te zijn.
2. De griffier is secretaris van het seniorenconvent en is bij elke vergadering aanwezig.
3. Op verzoek van de burgemeester kunnen een of meer leden van het college aan het overleg deelnemen.
4. Aangelegenheden betreffende het functioneren van de burgemeester kunnen worden besproken in diens afwezigheid.
5. Het seniorenconvent fungeert namens de raad als werkgever van de griffier.
6. Het overleg komt in uitzonderlijke gevallen bijeen wanneer één van de leden daarom verzoekt.
7. Het overleg regelt zelf zijn werkwijze waaronder het voorzitterschap en de verslaglegging.
8. Het overleg vergadert in beslotenheid en betracht geheimhouding ten aanzien van het besprokene.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst lid 1 vervanging toevoegen en in lid 7 “het voorzitterschap” te vervallen aangezien in lid 1 dit reeds is geregeld.

Artikel 4. Het seniorenconvent

De gemeenteraad kent een seniorenconvent.

1. Dit overleg bestaat uit de gezamenlijke fractievoorzitters, onder voorzitterschap van de burgemeester. Het seniorenconvent komt bij elkaar, ook als één (of meer) fractievoorzitters niet aanwezig kan/kunnen of wenst/wensen te zijn. Een fractievoorzitter mag zich bij afwezigheid laten vervangen door een raadslid uit de fractie.
2. De griffier is secretaris van het seniorenconvent en is bij elke vergadering aanwezig.
3. Op verzoek van de burgemeester kunnen een of meer leden van het college aan het overleg deelnemen.
4. Aangelegenheden betreffende het functioneren van de burgemeester kunnen worden besproken in diens afwezigheid.
5. Het seniorenconvent fungeert namens de raad als werkgever van de griffier.
6. Het overleg komt in uitzonderlijke gevallen bijeen wanneer één van de leden daarom verzoekt.
7. Het overleg regelt zelf zijn werkwijze waaronder ~~het voorzitterschap en~~ de verslaglegging.
8. Het overleg vergadert in beslotenheid en betracht geheimhouding ten aanzien van het besprokene.

Wijziging artikel 9 RVO

Betreft	Oproep en voorlopige agenda
Artikel	9

Huidige tekst

Artikel 9. Oproep en voorlopige agenda

1. De voorzitter zendt ten minste zeven dagen voor een raadsvergadering de raadsleden een schriftelijke oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken, met uitzondering van de in artikel 25, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet bedoelde stukken.
2. Als een aanvullende agenda als bedoeld in artikel 10, eerste lid, wordt vastgesteld, wordt deze met de daarbij behorende stukken zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur voor aanvang van de raadsvergadering aan de leden gezonden.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst lid 1 aangepast vanwege de aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 9. Oproep en voorlopige agenda

1. De voorzitter zendt ten minste zeven dagen voor een raadsvergadering de raadsleden de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken, met uitzondering van de informatie waarop op grond van hoofdstuk Va van de Gemeentewet een verplichting tot geheimhouding is gelegd.
2. Als een aanvullende agenda als bedoeld in artikel 10, eerste lid, wordt vastgesteld, wordt deze met de daarbij behorende stukken zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur voor aanvang van de raadsvergadering aan de leden gezonden.

Wijziging artikel 10 RVO

Betreft	Aanvullende agenda; vaststellen agenda
Artikel	10

Huidige tekst

Artikel 10. Aanvullende agenda; vaststellen agenda

1. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende voorlopige agenda opstellen. De daarbij behorende stukken worden openbaar gemaakt.
2. Als omtrent de inhoud van stukken op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid onder berusting van de griffier en verleent deze de raadsleden op verzoek inzage.
3. De agenda wordt bij aanvang van een raadsvergadering door de raad vastgesteld.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst lid 1 aangepast vanwege de aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 10. Aanvullende agenda; vaststellen agenda

1. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende voorlopige agenda opstellen. De daarbij behorende stukken worden openbaar gemaakt met uitzondering van de stukken waarop op grond van hoofdstuk Va van de Gemeentewet een verplichting tot geheimhouding is gelegd.
2. De agenda wordt bij aanvang van een raadsvergadering door de raad vastgesteld.

Wijziging artikel 11 RVO

Betreft	Publicatie van (geheime) stukken en verstrekken geheime informatie aan anderen
Artikel	11

Huidige tekst

Artikel 11. Publicatie van stukken

1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een voorlopige agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep openbaar gepubliceerd op de website van de gemeenteraad.
2. Met uitzondering van stukken die op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd in overeenstemming met het Protocol geheimhouding. Deze stukken worden niet op de openbare website geplaatst.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 11. Publicatie van (geheime) stukken en verstrekken geheime informatie aan anderen

1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een voorlopige agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de voorlopige agenda openbaar gepubliceerd in het raadsinformatiesysteem dat voor eenieder toegankelijk is.
2. Informatie van de raad of aan de raad verstrekte informatie waaromtrent op grond van hoofdstuk Va van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, wordt geplaatst in het deel van het raadsinformatiesysteem dat alleen toegankelijk is voor raadsleden, commissieleden en fractiemedewerkers die een geheimhoudingsverklaring hebben overlegd.
3. De raad kan informatie waarop geheimhouding is opgelegd op grond van artikel 88, zesde lid van de Gemeentewet naast de in het tweede lid genoemde personen tevens verstrekken aan externe adviseurs.
4. Voor zover dit voor de werkzaamheden van het college noodzakelijk is, mag het college informatie waarop hij geheimhouding heeft opgelegd en die verstrekt is aan de raad, ook delen met anderen. De uitbreiding van de kring wordt tevens bij de raad gemeld.

Wijziging artikel 12 RVO

Betreft	Openbare kennisgeving
Artikel	12
Huidige tekst	
Artikel 12. Openbare kennisgeving Raadsvergaderingen worden ter openbare kennis gebracht door aankondiging in tenminste één dagblad, of huis-aan-huis blad, of de website van de gemeente Westland en via relevante social media.	
Toelichting en voorgestelde tekst	
Redactionele aanpassingen.	
Artikel 12. Openbare kennisgeving Raadsvergaderingen worden ter openbare kennis gebracht door aankondiging in tenminste één dagblad, of huis-aan-huis blad, of in het raadsinformatiesysteem op de website van de gemeenteraad Westland en via relevante social media.	

Wijziging artikel 33 RVO

Betreft	Verslag besloten vergadering
Artikel	33

Huidige tekst

Artikel 33. Verslag besloten vergadering

1. Conceptverslagen en -besluitenlijsten van besloten raadsvergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend voor de raadsleden ter inzage gelegd bij de griffier.
2. Deze verslagen en besluitenlijsten worden zo spoedig mogelijk in een besloten raadsvergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raad een besluit over het al dan niet openbaar maken van het vastgestelde verslag en de besluitenlijst.
3. Het vastgestelde verslag en de besluitenlijst worden door de voorzitter en de griffier ondertekend.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 33. Verslag besloten vergadering

1. Conceptverslagen en -besluitenlijsten van besloten raadsvergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend beschikbaar gesteld via het deel van het raadsinformatiesysteem dat alleen toegankelijk is voor raadsleden, commissieleden en fractiemedewerkers die een geheimhoudingsverklaring hebben overlegd.
2. Deze verslagen en besluitenlijsten worden zo spoedig mogelijk in een besloten raadsvergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raad een besluit over het al dan niet opheffen van de geheimhouding op het vastgestelde verslag en de besluitenlijst.
3. Het vastgestelde verslag en de besluitenlijst worden door de voorzitter en de griffier ondertekend.

Betreft	Opheffing geheimhouding
Artikel	34

Huidige tekst

Artikel 34. Opheffing geheimhouding

Als de raad op grond van de artikelen 25, derde en vierde lid, 55, tweede en derde lid, of 86, tweede en derde lid, van de Gemeentewet voornemens is de geheimhouding op te heffen, wordt, als het orgaan dat geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover conform het Protocol geheimhouding in een besloten raadsvergadering met het desbetreffende orgaan overleg gevoerd.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 34. Opheffing geheimhouding

Als de raad op grond van artikel 89, vierde lid, van de Gemeentewet voornemens is de geheimhouding van aan de raad verstrekte informatie op te heffen wordt, als het orgaan dat geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten raadsvergadering met het desbetreffende orgaan overleg gevoerd.

Wijziging artikel 35 RVO

Betreft	Toehoorders en pers
Artikel	35

Huidige tekst

Artikel 35. Toehoorders en pers

1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare raadsvergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.
2. Het blijkgeven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen.

Artikel 35. Toehoorders en pers

1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare raadsvergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.
2. Het blijkgeven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden.
3. Indien de voorzitter dit nodig oordeelt, kan hij de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen ter handhaving van de orde op de publieke tribune.

Wijziging artikel 36 RVO

Betreft	Geluid- en beeldregistraties
Artikel	36

Huidige tekst

Artikel 36. Geluid- en beeldregistraties

Degenen die van een openbare raadsvergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen.

Artikel 36. Geluid- en beeldregistraties

1. Er worden geluids- en beeldregistraties van de openbare raadsvergadering gemaakt die worden getoond, uitgezonden en bewaard op internet. Aanwezigen kunnen in beeld komen.
2. Degenen die van een openbare raadsvergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.

Betreft	Moties
Artikel	38

Huidige tekst

Artikel 38. Moties

1. Raadsleden dienen moties schriftelijk in bij de voorzitter.
2. De behandeling van een motie vindt gelijktijdig plaats met de beraadslaging over het onderwerp of voorstel waarop het betrekking heeft.
3. De agendering van een zelfstandige motie over een niet op de agenda opgenomen onderwerp wordt eerst door de indiener(s) aangekondigd in de agendacommissie waarbij zulke moties vervolgens in principe eerst ter bespreking worden geagendeerd in de daaropvolgende raadscommissie die het aangaat. Het onderwerp en de strekking van de motie moeten in de agendacommissie bekend zijn.
4. Indien er volgens de indiener(s) redenen zijn dat een zelfstandige motie een urgent en actueel karakter heeft dan kan deze de agendacommissie dan wel de raad verzoeken om de betreffende motie direct te behandelen in de raadsvergadering.
5. Slechts bij hoge uitzondering kan de agendering van een zelfstandige motie bij de vaststelling van de agenda van de raad plaatsvinden.
6. De behandeling van zelfstandige moties vindt plaats nadat alle op de agenda opgenomen onderwerpen zijn behandeld.
7. Intrekking door de indiener van een motie is mogelijk voordat de beraadslaging daarover door de raad is afgerond.
8. Het dictum van de motie wordt door de indiener voorgelezen.
9. De stemming over een motie kan worden aangehouden. Heeft de stemming niet plaatsgevonden in een van de drie eerstvolgende vergaderingen van de raad na het besluit tot aanhouden, dan wordt de motie geacht te zijn vervallen. De raad kan anders besluiten.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen van eerder gemaakte afspraken.

Artikel 38. Moties

1. Raadsleden dienen moties schriftelijk in bij de voorzitter.
2. De behandeling van een motie vindt gelijktijdig plaats met de beraadslaging over het onderwerp of voorstel waarop het betrekking heeft.
3. De agendering van een zelfstandige motie over een niet op de agenda opgenomen onderwerp wordt eerst door de indiener(s) aangekondigd in de agendacommissie waarbij zulke moties vervolgens in principe eerst ter bespreking worden geagendeerd in de daaropvolgende raadscommissie die het aangaat. Het onderwerp en de strekking van de motie moeten in de agendacommissie bekend zijn.
   a. Een motie die reeds in de raadscommissie is behandeld en niet inhoudelijk is gewijzigd, wordt direct in stemming gebracht, tenzij de indienende fractie behandeling wenst. Als dit laatste het geval is, dan vindt de behandeling plaats in één termijn.
   b. Een motie die na behandeling in de raadscommissie is gewijzigd, wordt in één termijn behandeld, tenzij de indiende fractie dit niet noodzakelijk acht. Dan wordt de motie direct in stemming gebracht.
4. Indien er volgens de indiener(s) redenen zijn dat een zelfstandige motie een urgent en actueel karakter heeft dan kan deze de agendacommissie dan wel de raad verzoeken om de betreffende motie direct te behandelen in de raadsvergadering.
5. Slechts bij hoge uitzondering kan de agendering van een zelfstandige motie bij de vaststelling van de agenda van de raad plaatsvinden.
6. De behandeling van zelfstandige moties vindt plaats nadat alle op de agenda opgenomen onderwerpen zijn behandeld.
7. Intrekking door de indiener van een motie is mogelijk voordat de beraadslaging daarover door de raad is afgerond.
8. Het dictum van de motie wordt door de indiener voorgelezen.
9. De stemming over een motie kan worden aangehouden. Heeft de stemming niet plaatsgevonden in een van de drie eerstvolgende vergaderingen van de raad na het besluit tot aanhouden, dan wordt de motie geacht te zijn vervallen. De raad kan anders besluiten.

Betreft	Vragenhalfuur
Artikel	44

Huidige tekst

Artikel 44. Vragenhalfuur

1. Het eerste halve uur van iedere raadsvergadering is bestemd voor het stellen van vragen, tenzij er bij de voorzitter geen vragen zijn ingediend. In bijzondere gevallen kan de agendacommissie bepalen dat het vragenhalfuur op een ander tijdstip wordt gehouden. De voorzitter bepaalt op welk tijdstip het vragenhalfuur eindigt.
2. Het lid van de raad dat tijdens het vragenhalfuur vragen wil stellen, meldt dit onder aanduiding van het onderwerp en de te stellen vragen uiterlijk om 12.00 uur op de vergaderdag bij de voorzitter. De vragen worden voorafgaand aan de vergadering op de website gepubliceerd. De voorzitter kan weigeren een onderwerp tijdens het vragenhalfuur aan de orde te stellen indien hij het onderwerp niet voldoende nauwkeurig acht aangegeven of indien het onderwerp in de raadsvergadering op diezelfde dag aan de orde komt.
3. De voorzitter bepaalt de volgorde waarin aangemelde onderwerpen tijdens het vragenhalfuur aan de orde worden gesteld.
4. De voorzitter bepaalt per onderwerp de spreektijd voor de vragensteller, voor de inspreker, voor de wethouders, voor de burgemeester en voor de overige leden van de raad.
5. Per onderwerp wordt aan de vragensteller het woord verleend om één of meer vragen aan het college of de burgemeester te stellen en een toelichting daarop te geven.
6. Na de beantwoording door het college of de burgemeester krijgt de vragensteller desgewenst het woord om aanvullende vragen te stellen.
7. Tijdens het vragenhalfuur kunnen geen moties worden ingediend en worden geen interrupties toegelaten.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen van eerder gemaakte afspraken.

Artikel 44. Vragenhalfuur

1. Het eerste halve uur van iedere raadsvergadering is bestemd voor het stellen van vragen, tenzij er bij de voorzitter geen vragen zijn ingediend. In bijzondere gevallen kan de agendacommissie bepalen dat het vragenhalfuur op een ander tijdstip wordt gehouden. De voorzitter bepaalt op welk tijdstip het vragenhalfuur eindigt.
2. Het lid van de raad dat tijdens het vragenhalfuur vragen stellen, meldt dit onder aanduiding van het onderwerp en de te stellen vragen uiterlijk om 12.00 uur op de vergaderdag bij de voorzitter. De vragen moeten dringend en actueel zijn en kunnen niet wachten tot een volgende commissievergadering. De vragen worden voorafgaand aan de vergadering op de website gepubliceerd. De voorzitter kan weigeren een onderwerp tijdens het vragenhalfuur aan de orde te stellen indien hij het onderwerp niet voldoende nauwkeurig acht aangegeven of indien het onderwerp in de raadsvergadering op diezelfde dag aan de orde komt.
3. De voorzitter bepaalt de volgorde waarin aangemelde onderwerpen tijdens het vragenhalfuur aan de orde worden gesteld.
4. De voorzitter bepaalt per onderwerp de spreektijd voor de vragensteller, voor de inspreker, voor de wethouders, voor de burgemeester en voor de overige leden van de raad.
5. Per onderwerp wordt aan de vragensteller het woord verleend om één of meer vragen aan het college of de burgemeester te stellen en een toelichting daarop te geven.
6. Na de beantwoording door het college of de burgemeester krijgt de vragensteller desgewenst het woord om aanvullende vragen te stellen.
7. Tijdens het vragenhalfuur kunnen geen moties worden ingediend en worden geen interrupties toegelaten.

Wijziging artikel 1 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Begripsbepalingen
Artikel	1

Huidige tekst

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. *raadscommissies:* de raadscommissies ex artikel 82 van de Gemeentewet:
b. *beleid*: zowel de voorbereiding als de uitvoering en de evaluatie van beleid;
c. *Raad:* de gemeenteraad van Westland;
d. Agendacommissie: de agendacommissie vanuit de Raad, die overeenkomstig artikel 2 van het Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de Raad 2022 als voornaamste taak heeft het vaststellen van de voorlopige agenda's van de vergaderingen van de Raad en de door de Raad ingestelde raadscommissies;
e. *raadslid of lid van de raad:* het ingevolge de uitkomst van de raadsverkiezingen in de raad van de gemeente Westland benoemde lid;
f. *steunraadslid:* het door een fractie benoemde en door de Raad beëdigd lid, werkzaam voor één van de fracties in de Raad
g. *voorzitter raadscommissie:* voorzitter van een raadscommissie, op grond van artikel 82 lid 4 Gemeentewet is dit een raadslid;
h. *leden raadscommissie:* de in een raadscommissie benoemd raadslid of steunraadslid;
i. *griffier:* de conform artikel 107 van de Gemeentewet door de Raad benoemde secretaris van de Raad en hoofd van de raadsgriffie.
j. *commissiegriffier:* de door de griffier aangewezen secretaris van een raadscommissie.

Toelichting en voorgestelde tekst

De begripsbepalingen d, f en i aangepast, zoals deze ook in het Reglement van Orde verwoord staan.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

d. Agendacommissie: de door de raad ingestelde agendacommissie die als voornaamste taak heeft het vaststellen van de voorlopige agenda's van de vergaderingen van de gemeenteraad en de door de gemeenteraad ingestelde raadscommissies;
f. *steunraadslid:* door een fractie aangesteld persoon, die als lid een plaats heeft op de kandidatenlijst, maar niet is verkozen tot raadslid, die als lid van een commissie de fractie vertegenwoordigt en de fractie anderszins bijstaat in het werk ten behoeve van de raad.
i. *griffier:* griffier: griffier van de raad of diens plaatsvervanger;

Wijziging artikel 4 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	De raadscommissies
Artikel	4

Huidige tekst

Artikel 4 De raadscommissies

1. De Raad van de gemeente Westland heeft de volgende raadscommissies:
   a. de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving
   b. de raadscommissie Ruimte
   c. de raadscommissie Wonen
   d. de raadscommissie Bestuur en Economie
2. Op elk moment kan de Raad deze indeling wijzigen en nieuwe commissies, al dan niet ter vervanging van de bestaande commissies instellen.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen van eerder gemaakte afspraken.

Artikel 4 De raadscommissies

1. De Raad van de gemeente Westland heeft de volgende raadscommissies:
   a. de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving
   b. de raadscommissie Ruimte
   c. de raadscommissie Wonen
   d. de raadscommissie Flora
   e. de raadscommissie Bestuur en Economie
2. Op elk moment kan de Raad deze indeling wijzigen en nieuwe commissies, al dan niet ter vervanging van de bestaande commissies instellen.

Wijziging artikel 8 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Beleidsterreinen raadscommissies
Artikel	8
Huidige tekst	
Artikel 8d. Raadscommissie Bestuur en Economie: Algemene en bestuurlijke zaken Openbare Orde en Veiligheid, inclusief de APV Handhaving (incl. Ruimtelijke ordening, Bouw- en woningtoezicht en Milieu) Juridische Zaken Brandweer Metropoolregio Rotterdam Den Haag, intergemeentelijke samenwerking en regionale aangelegenheden	
Toelichting en voorgestelde tekst	
Redactionele aanpassingen van eerder gemaakte afspraken.	
Artikel 8d. Raadscommissie Flora: Alle ontwikkelingen omtrent het Floragebied **Artikel 8e. Raadscommissie Bestuur en Economie**	

Wijziging artikel 15 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Agenda en Oproep
Artikel	15

Huidige tekst

Artikel 15 Agenda en Oproep

1. De raadscommissies vergaderen zo vaak als geregeld in het jaarlijks door de agendacommissie voorgestelde vergaderschema en voorts zo dikwijls als door hun voorzitter (in afstemming met de agendacommissie) nodig wordt geoordeeld, dan wel wanneer dit door tenminste twee fracties wordt gevraagd.
2. De voorzitter zendt tenminste zeven dagen voor een vergadering de leden een schriftelijke oproep onder vermelding van de dag, tijdstip en de plaats van de vergadering.
3. De voorlopige agenda en de daarbij behorende stukken, met uitzondering van de in artikel 86 eerste en tweede lid van de Gemeentewet bedoelde stukken, worden tegelijkertijd met de oproep aan de leden verzonden of zodanig ter kennis gebracht en toegankelijk gemaakt dat zij zonder beletsel raadpleegbaar zijn.
4. Een raadscommissievergadering wordt op voorstel van de agendacommissie en/of de voorzitter geannuleerd indien alle benoemde leden van de raadscommissie het hiermee unaniem eens zijn. Dit laatste wordt in een telefonische, mondelinge peiling of mailconsultatie aangenomen indien één namens elke fractie in de raadscommissie benoemd lid te kennen heeft gegeven het met het annuleren van de raadscommissievergadering eens te zijn.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 15 Agenda en Oproep

1. De raadscommissies vergaderen zo vaak als geregeld in het jaarlijks door de agendacommissie voorgestelde vergaderschema en voorts zo dikwijls als door hun voorzitter (in afstemming met de agendacommissie) nodig wordt geoordeeld, dan wel wanneer dit door tenminste twee fracties wordt gevraagd.
2. De voorzitter zendt tenminste zeven dagen voor een vergadering de leden de voorlopige agenda onder vermelding van de dag, tijdstip en de plaats van de vergadering.
3. De voorlopige agenda en de daarbij behorende stukken worden gelijktijdig met het verzenden van de voorlopige agenda gepubliceerd in het raadsinformatiesysteem dat voor eenieder toegankelijk is.
4. In afwijking van het derde lid wordt informatie van de raadscommissie of aan de raadscommissie verstrekte informatie waaromtrent op grond van hoofdstuk Va van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd wordt geplaatst in het deel van het raadsinformatiesysteem dat alleen toegankelijk is voor raadsleden, commissieleden en fractiemedewerkers.

5. Een raadscommissievergadering wordt op voorstel van de agendacommissie en/of de voorzitter geannuleerd indien alle benoemde leden van de raadscommissie het hiermee unaniem eens zijn. Dit laatste wordt in een telefonische, mondelinge peiling of mailconsultatie aangenomen indien één namens elke fractie in de raadscommissie benoemd lid te kennen heeft gegeven het met het annuleren van de raadscommissievergadering eens te zijn.

Wijziging artikel 17 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Besloten vergaderingen
Artikel	17

Huidige tekst

Artikel 17 Besloten vergaderingen

1. De voorzitter schorst de openbare vergadering nadat tenminste eenvijfde deel van de aanwezige die de presentielijst hebben getekend daarom verzoekt of de voorzitter dit nodig oordeelt.
2. De voorzitter verzoekt ambtenaren, pers en publiek de zaal te verlaten met uitzondering van de daartoe aangewezen ambtenaren.
3. Op een besloten vergadering of het voornemen daartoe is artikel 86 Gemeentewet van toepassing, evenals artikel 25 Gemeentewet en in overeenstemming met het Protocol geheimhouding.
4. De bepalingen van deze verordening zijn overeenkomstig van toepassing voor zover deze bepalingen niet strijdig zijn met het besloten karakter van de vergadering.
5. De deuren worden gesloten en in de vergadering wordt besloten of er met gesloten deuren zal worden vergaderd.
6. Indien de commissie instemt met het beraadslagen met gesloten deuren, opent de voorzitter de besloten vergadering.
7. Voor de afloop van de besloten vergadering beslist de raadscommissie overeenkomstig artikel 86, eerste lid, van de Gemeentewet of omtrent de inhoud van de stukken en het verhandelde geheimhouding zal gelden. De raadscommissie kan besluiten de geheimhouding op te heffen.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 17 Besloten vergaderingen

1. Op een besloten vergadering of het voornemen daartoe is hoofdstuk Va van de Gemeentewet geheimhouding van toepassing en is in overeenstemming met het Protocol geheimhouding.
2. De voorzitter schorst de openbare vergadering nadat tenminste eenvijfde deel van de aanwezige die de presentielijst hebben getekend daarom verzoekt of de voorzitter dit nodig oordeelt.
3. De voorzitter verzoekt ambtenaren, pers en publiek de zaal te verlaten met uitzondering van de daartoe aangewezen ambtenaren.
4. De deuren worden gesloten en in de vergadering wordt besloten of er met gesloten deuren zal worden vergaderd.
5. Indien de commissie instemt met het beraadslagen met gesloten deuren, opent de voorzitter de besloten vergadering.
6. Als in beslotenheid is vergaderd, betekent dat automatisch dat er geheimhouding rust op datgene was besproken is, tenzij de raadscommissie anders beslist. De raadscommissie kan op wat er in de besloten vergadering is besproken (de zogenoemde mondelinge beraadslaging) de geheimhouding opheffen.

Wijziging artikel 20 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Rondvragen
Artikel	20

Huidige tekst

Artikel 20 Rondvragen

1. Het agendapunt rondvraag in de raadscommissies wordt aan het slot van de agenda geplaatst.
2. Tijdens de raadscommissievergadering kunnen leden van de raadscommissie politiek-actuele, technische, informatieve vragen stellen. De fractievoorzitters en de agendacommissie hebben de zorg voor het beheersbaar houden van het aantal vragen in de vragenrondes.
3. De deadline voor de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving is op vrijdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de maandag waarop 's avonds de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving vergadert.
4. De deadline voor de raadscommissie Ruimte is op maandagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de dinsdag waarop ’s avonds de raadscommissie Ruimte vergadert
5. De deadline voor de raadscommissie Wonen is op dinsdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de woensdag waarop ’s avonds de raadscommissie Wonen vergadert.
6. De deadline voor de raadscommissie Bestuur en Economie is op woensdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de donderdag waarop ’s avonds de raadscommissie Bestuur en Economie vergadert.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen.

Artikel 20 Rondvragen

7. Het agendapunt rondvraag in de raadscommissies wordt aan het slot van de agenda geplaatst.
8. Tijdens de raadscommissievergadering kunnen leden van de raadscommissie politiek-actuele, technische, informatieve vragen stellen. De fractievoorzitters en de agendacommissie hebben de zorg voor het beheersbaar houden van het aantal vragen in de vragenrondes.
9. De deadline voor de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving is op vrijdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de maandag waarop 's avonds de raadscommissie Maatschappelijke Omgeving vergadert.
10. De deadline voor de raadscommissie Ruimte is op maandagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de dinsdag waarop ’s avonds de raadscommissie Ruimte vergadert
11. De deadline voor de raadscommissie Flora en Wonen is op dinsdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de woensdag waarop ’s avonds de raadscommissie Flora en Wonen vergadert.
12. De deadline voor de raadscommissie Bestuur en Economie is op woensdagmiddag 12:00 uur voorafgaande aan de donderdag waarop ’s avonds de raadscommissie Bestuur en Economie vergadert.

Wijziging artikel 23 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Verslag, Registratie
Artikel	23

Huidige tekst

Artikel 23 Verslag, Registratie

1. De commissiegriffier draagt er zorg voor dat van het verhandelde in de commissievergadering een samenvattend verslag wordt gemaakt.
2. De commissiegriffier zal op een lijst de gedane toezeggingen van wethouders, college of burgemeester registreren. Overeenkomstig artikel 11 onder e van deze verordening wordt genoteerd of de raadscommissie in adviserende zin wel of niet akkoord gaat met plaatsing op de voorlopige raadsagenda van de voor vervolgbehandeling en besluitvorming in Raad voorgelegde onderwerpen of voorstellen.
3. De geluidsbestanden van de raadscommissievergaderingen worden geïndexeerd op spreker en agendapunten. De geluidsopnames zijn direct na de vergadering te raadplegen, op de website van de gemeenteraad Westland.
4. De eventuele stukken en de geluidsbestanden van een besloten vergadering worden niet openbaar gemaakt en liggen uitsluitend voor de leden van de raadscommissie en de leden van het college ter inzage of afluistering bij de griffie.
5. Van de bijeenkomsten als bedoeld in artikel 2 van deze verordening, niet zijnde een commissievergadering, worden gelet op het karakter van deze bijeenkomsten indien mogelijk geluidsopnames gemaakt. De betreffende geluidsbestanden zijn op te vragen bij de griffie.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 23 Verslag, Registratie

1. De commissiegriffier draagt er zorg voor dat van het verhandelde in de commissievergadering een samenvattend verslag wordt gemaakt.
2. De commissiegriffier zal op een lijst de gedane toezeggingen van wethouders, college of burgemeester registreren. Overeenkomstig artikel 11 onder e van deze verordening wordt genoteerd of de raadscommissie in adviserende zin wel of niet akkoord gaat met plaatsing op de voorlopige raadsagenda van de voor vervolgbehandeling en besluitvorming in Raad voorgelegde onderwerpen of voorstellen.
3. De uitzending van de openbare raadscommissievergaderingen zijn direct na de vergadering te raadplegen, op de website van de gemeenteraad Westland.
4. De verslagen van besloten vergaderingen worden niet verspreid, maar in het deel van het raadsinformatiesysteem geplaatst dat alleen toegankelijk is voor raads- en commissieleden en fractiemedewerkers. Deze conceptverslagen worden zo spoedig mogelijk in een commissievergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering kan de raadscommissie een besluit nemen over het (gedeeltelijk) opheffen van de geheimhouding op het vastgestelde verslag en de tijdens de besloten vergadering behandelde informatie.

Wijziging artikel 25 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Geluid en beeldregistratie. Mobiele telefoons
Artikel	25

Huidige tekst

Artikel 25 Geluid en beeldregistratie, mobiele telefoons

1. Van de openbare raadscommissievergaderingen en overige bijeenkomsten kunnen door externen beeld- en geluidsregistraties worden gemaakt. Het filmen en het maken van foto's is toegestaan vanaf de publieke tribune en vanuit de hoeken van de raadzaal (links en rechts naast de publieke tribune). Heen en weer lopen kan, mits dit de orde van de vergadering niet verstoort.
2. In de vergaderzaal en op de publieke tribune is het alleen toegestaan gebruik te maken van communicatiemiddelen zoals een mobiele telefoon, indien de geluidsfuncties hiervan die de orde van de vergadering zouden kunnen verstoren uitgeschakeld staan. In uitzonderlijke gevallen kan door de voorzitter ontheffing worden verleend.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen.

Artikel 25 Geluid en beeldregistratie, mobiele telefoons

1. Er worden geluids- en beeldregistraties van de openbare raadscommissievergaderingen gemaakt die worden getoond, uitgezonden en bewaard op internet. Aanwezigen kunnen in beeld komen.
2. Degenen die van een openbare raadsvergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar diens aanwijzingen.
3. In de vergaderzaal en op de publieke tribune is het alleen toegestaan gebruik te maken van communicatiemiddelen zoals een mobiele telefoon, indien de geluidsfuncties hiervan die de orde van de vergadering zouden kunnen verstoren uitgeschakeld staan. In uitzonderlijke gevallen kan door de voorzitter ontheffing worden verleend.

Wijziging artikel 26 VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES

Betreft	Toehoorders en pers
Artikel	26

Huidige tekst

Nieuw artikel

Toelichting en voorgestelde tekst

Toevoeging van dit artikel is noodzakelijk om juridisch sterk te staan bij verstoringen. Dit artikel is gelijk aan het artikel in het Reglement van Orde.

Artikel 26 Toehoorders en pers

1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare raadscommissievergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.
2. Het blijkgeven van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden.
3. Indien de voorzitter dit nodig oordeelt, kan de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen ter handhaving van de orde op de publieke tribune.

Wijziging artikel 1 VERORDENING AMBTELIJKE BIJSTAND EN FRACTIEONDERSTEUNING

Betreft	Begripsbepalingen
Artikel	1

Huidige tekst

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. Wet: Gemeentewet;
b. Ambtelijke bijstand: bijstand bij het opstellen van voorstellen, amendementen en moties of andere ambtelijke bijstand niet zijnde een verzoek om informatie;
c. Ambtenaar: ambtenaar van de gemeente, niet zijnde een medewerker van de griffie;
d. Document: document als bedoeld in artikel 1, onder a, van de Wet openbaarheid van bestuur;
e. Fractie: elke groepering in de gemeenteraad die ten tijde van het begin van een nieuwe zittingsperiode van de raad is geregistreerd overeenkomstig artikel G3 van de Kieswet of die is gevormd naar aanleiding van een mededeling van een lid van de raad overeenkomstig het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de Gemeenteraad;
f. Raadslid: het ingevolge de uitkomst van de raadsverkiezingen in de raad van de gemeente Westland benoemde lid;
g. Steunraadslid: het door een fractie benoemde en door de Raad beëdigd lid, werkzaam voor één van de fracties in de Raad, met een maximum van 4 steunraadsleden;
h. Seniorenconvent: het orgaan van de Raad, dat overeenkomstig het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de Gemeenteraad de procedurele, huishoudelijke en organisatorische aangelegenheden van de Raad behartigt;
i. Griffier: de conform artikel 107 van de Gemeentewet door de Raad benoemde griffier van de Raad en hoofd van de raadsgriffie, of diens plaatsvervanger;
j. Secretaris: secretaris van de gemeente als bedoeld in artikel 102 van de Gemeentewet, of diens plaatsvervanger;
k. Stichting: een door de fractie ter assistentie van de fractie aangewezen stichting, welke statutair uitsluitend met de uitvoering van de fractieondersteuning zoals bedoeld in deze verordening is belast; een fractie is overigens niet verplicht een dergelijke stichting in te stellen;
l. Financiële bijdrage: de subsidie waarop een fractie jaarlijks aanspraak kan maken ingevolge deze verordening.

Toelichting en voorgestelde tekst

De begripsbepalingen g is aangepast, zoals deze ook in het Reglement van Orde verwoord staat.

Artikel 1 Begripsbepalingen

g. Steunraadslid: door een fractie aangesteld persoon, die als lid een plaats heeft op de kandidatenlijst, maar niet is verkozen tot raadslid, die als lid van een commissie de fractie vertegenwoordigt en de fractie anderszins bijstaat in het werk ten behoeve van de raad.

Wijziging artikel 2 VERORDENING AMBTELIJKE BIJSTAND EN FRACTIEONDERSTEUNING

Betreft	Verzoek om informatie
Artikel	2

Huidige tekst

Artikel 2 Verzoek om informatie

1. Een raadslid kan de griffier verzoeken om
    a. feitelijke informatie van geringe omvang of
    b. inzage in, of afschrift van, documenten waaromtrent geen geheimhouding krachtens de artikelen 25, 55 of 86 van de wet is opgelegd.
2. De griffier verstrekt zo spoedig mogelijk de verzochte informatie, voor zover deze daarover kan beschikken. Voor zover daarmee niet aan het verzoek voldaan is verzoekt de griffier de secretaris één of meer ambtenaren aan te wijzen die voor zover mogelijk de resterende informatie zo spoedig mogelijk verstrekken.

Toelichting en voorgestelde tekst

In de huidige tekst aangepast vanwege de nieuwe geheimhoudingsbepalingen in hoofdstuk Va van de Gemeentewet.

Artikel 2 Verzoek om informatie

3. Een raadslid kan de griffier verzoeken om
    c. feitelijke informatie van geringe omvang of
    d. inzage in, of afschrift van, documenten waaromtrent geen geheimhouding op grond van hoofdstuk Va van de Gemeentewet een verplichting tot geheimhouding is gelegd.
4. De griffier verstrekt zo spoedig mogelijk de verzochte informatie, voor zover deze daarover kan beschikken. Voor zover daarmee niet aan het verzoek voldaan is verzoekt de griffier de secretaris één of meer ambtenaren aan te wijzen die voor zover mogelijk de resterende informatie zo spoedig mogelijk verstrekken.

Wijziging artikel 13 VERORDENING AMBTELIJKE BIJSTAND EN FRACTIEONDERSTEUNING

Betreft	Verantwoording, controle en vaststelling financiële bijdrage
Artikel	13

Huidige tekst

Artikel 13 Verantwoording, controle en vaststelling financiële bijdrage

1. Elke fractie legt, binnen vier maanden na het einde van een kalenderjaar, aan de Raad verantwoording af over de besteding van de financiële bijdrage gedurende het vorige kalenderjaar, onder overlegging van een jaarverantwoording. In het jaar waarin de verkiezing voor de leden plaatsvindt, heeft de verantwoording over het voorgaande jaar tevens betrekking op de periode tot en met één week na de dag van de verkiezing, terwijl het verslag in dat jaar wordt ingediend voor 1 juni. Dit laatste geldt alleen voor de fracties, die na de verkiezingen niet meer terugkeren in de raad.
2. De fractie maakt voor de jaarverantwoording gebruik van het verantwoordingsmodel zoals opgenomen in de bijlage bij de verordening.
3. Indien een fractie niet binnen de termijnen, zoals onder lid 1 genoemd, verantwoording aflegt conform het onder lid 2 genoemde verantwoordingsmodel wordt in het jaar volgend op de controle een korting toegepast van 10% op het basisbedrag van de fractie. Als om moverende redenen niet aan genoemde termijnen kan worden voldaan, kan in voorafgaand overleg met de griffier, van genoemde termijnen worden afgeweken. De griffier communiceert dit met de accountant.
4. Controle van de jaarverantwoording vindt plaats door de accountant, belast met de controle van de jaarrekening van de gemeente.
5. De fractie is te allen tijde verplicht aan de accountant desgevraagd inzage te verschaffen in de aan de jaarverantwoording ten grondslag liggende bescheiden. Voorts is de fractie te allen tijde verplicht aan de accountant inzage te verschaffen in de administratie van de fractie. Indien geen inzage kan worden verschaft in de aan de jaarverantwoording ten grondslag liggende bescheiden, wordt de betreffende uitgaaf door de accountant buiten beschouwing gelaten en wordt derhalve niet meegenomen onder de uitgaven zoals onder lid 7, sub a, van dit artikel genoemd. In het geval deze situatie zich voordoet, zal de accountant een regel toevoegen in het verloopoverzicht met de kosten die niet meegenomen worden. Hiermee blijft de aansluiting met de jaarrekening bewaart.
6. De accountant rapporteert, door tussenkomst van het Seniorenconvent, aan de Raad. Daarbij is het aan het convent om te bepalen of de eindverantwoording over de toepassing van de onderhavige verordening ter besluitvorming en vaststelling aan de Raad wordt voorgelegd.
7. De Raad stelt na ontvangst van het advies van de accountant de bedragen vast van:
    a. de uitgaven van een fractie die in het vorige kalenderjaar uit de bijdrage bekostigd zijn;
    b. de resterende reserve;
    c. de berekende terugbetalingsverplichting indien de maximale reserve op grond van artikel 12, lid 2, lager is dan de resterende reserve.

Toelichting en voorgestelde tekst

Redactionele aanpassingen van eerder gemaakte afspraken.

Artikel 13 Verantwoording, controle en vaststelling financiële bijdrage

1. Elke fractie legt, binnen vier maanden na het einde van een kalenderjaar, aan de Raad verantwoording af over de besteding van de financiële bijdrage gedurende het vorige kalenderjaar, onder overlegging van een jaarverantwoording. In het jaar waarin de verkiezing voor de leden plaatsvindt, heeft de verantwoording over het voorgaande jaar tevens betrekking op de periode tot en met één week na de dag van de verkiezing, terwijl het verslag in dat jaar wordt ingediend voor 1 juni. Dit laatste geldt alleen voor de fracties, die na de verkiezingen niet meer terugkeren in de raad.
2. De fractie maakt voor de jaarverantwoording gebruik van het verantwoordingsmodel zoals opgenomen in de bijlage bij de verordening.
3. Indien een fractie niet binnen de termijnen, zoals onder lid 1 genoemd, verantwoording aflegt conform het onder lid 2 genoemde verantwoordingsmodel wordt in het jaar volgend op de controle een korting toegepast van 10% op het basisbedrag van de fractie. Als om moverende redenen niet aan genoemde termijnen kan worden voldaan, kan in voorafgaand overleg met de griffier, van genoemde termijnen worden afgeweken. ~~De griffier communiceert dit met de accountant.~~
4. Controle van de jaarverantwoording van de fractiegelden vindt plaats door de griffie. Bij ingewikkelde kwesties zal de griffie contact opnemen met de accountant.
5. De fractie is te allen tijde verplicht ~~aan de accountant~~ desgevraagd inzage te verschaffen in de aan de jaarverantwoording ten grondslag liggende bescheiden. Voorts is de fractie te allen tijde verplicht ~~aan de accountant~~ inzage te verschaffen in de administratie van de fractie. Indien geen inzage kan worden verschaft in de aan de jaarverantwoording ten grondslag liggende bescheiden, wordt de betreffende uitgaaf ~~door de accountant~~ buiten beschouwing gelaten en wordt derhalve niet meegenomen onder de uitgaven zoals onder lid 7, sub a, van dit artikel genoemd. In het geval deze situatie zich voordoet, zal ~~de accountant~~ een regel worden toegevoegd in het verloopoverzicht met de kosten die niet meegenomen worden. Hiermee blijft de aansluiting met de jaarrekening bewaart.
6. De ~~accountant~~ griffier rapporteert, door tussenkomst van het Seniorenconvent, aan de Raad. Daarbij is het aan het convent om te bepalen of de eindverantwoording over de toepassing van de onderhavige verordening ter besluitvorming en vaststelling aan de Raad wordt voorgelegd.
7. De Raad stelt na ontvangst van het advies van ~~de accountant~~ de griffier de bedragen vast van:
    d. de uitgaven van een fractie die in het vorige kalenderjaar uit de bijdrage bekostigd zijn;
    e. de resterende reserve;
    f. de berekende terugbetalingsverplichting indien de maximale reserve op grond van artikel 12, lid 2, lager is dan de resterende reserve

Wijziging artikel 1 VERORDENING RECHTSPOSITIE RAADS- EN COMMISSIELEDEN

Betreft	Definitiebepalingen
Artikel	1

Huidige tekst

Artikel 1. Definitiebepalingen:
In deze verordening wordt verstaan onder:

a. raadslid: lid van de gemeenteraad;

b. commissielid: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens raadslid is of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd;

c. griffier: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.

Toelichting en voorgestelde tekst

De begripsbepalingen zijn aangepast, zoals deze ook in het Reglement van Orde verwoord staan.

Artikel 1. Definitiebepalingen:
In deze verordening wordt verstaan onder:

d. raadslid: lid van de gemeenteraad;

e. commissielid: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, door een fractie aangesteld persoon, die als lid een plaats heeft op de kandidatenlijst, maar niet is verkozen tot raadslid, die als lid van een commissie de fractie vertegenwoordigt en de fractie anderszins bijstaat in het werk ten behoeve van de raad.

f. griffier: de griffier of diens plaatsvervanger, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.

Wijziging artikel 2 VERORDENING RECHTSPOSITIE RAADS- EN COMMISSIELEDEN

Betreft	Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden
Artikel	2

Huidige tekst

Artikel 2. Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden
Van de vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, wordt 20% uitgekeerd op basis van het aantal bijgewoonde raadsvergaderingen afgezet tegen het aantal gehouden vergaderingen.

Toelichting en voorgestelde tekst

Dit artikel blijkt een verouderd artikel te zijn aangezien de raadsleden maandelijks uitbetaald krijgen volgens het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers (artikel 3.1.1, eerste lid).

Artikel 2. Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden
De vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, wordt maandelijks aan de raadsleden uitgekeerd. ~~wordt 20% uitgekeerd op basis van het aantal bijgewoonde raadsvergaderingen afgezet tegen het aantal gehouden vergaderingen.~~

Wijziging artikel 3 VERORDENING RECHTSPOSITIE RAADS- EN COMMISSIELEDEN

Betreft	Toelage raadslid onderzoekscommissie (en bijzondere commissie)
Artikel	3

Huidige tekst

Artikel 3. Toelage raadslid onderzoekscommissie (en bijzondere commissie)

1. Een raadslid dat lid is van een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 155a, derde lid, van de Gemeentewet wordt voor de duur van de activiteiten van die commissie ten laste van de gemeente een maandelijkse toelage toegekend. De hoogte van deze toelage is tweemaal de hoogte van de toelage voor leden van de vertrouwenscommissie en rekenkamerfunctie, zoals genoemd in artikel 3.1.2 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke Ambtsdragers. (De toelage is per jaar maximaal driemaal de maandelijkse vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.)
2. Een raadslid dat lid is van een bijzondere commissie als bedoeld in artikel 3.1.4, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers wordt voor de duur van de activiteiten van de commissie een toelage toegekend die gelijk is aan het maximale bedrag per maand, zoals genoemd in artikel 3.1.4, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, zulks voor de duur van de activiteiten.

Toelichting en voorgestelde tekst

Raadsleden kunnen geen onderdeel meer uit maken van de rekenkamer(commissie).

Artikel 3. Toelage raadslid onderzoekscommissie (en bijzondere commissie)

1. Een raadslid dat lid is van een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 155a, derde lid, van de Gemeentewet wordt voor de duur van de activiteiten van die commissie ten laste van de gemeente een maandelijkse toelage toegekend. De hoogte van deze toelage is tweemaal de hoogte van de toelage ~~voor leden van de vertrouwenscommissie en rekenkamerfunctie~~, zoals genoemd in artikel 3.1.2 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. *(De toelage is per jaar maximaal driemaal de maandelijkse vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.)*
2. Een raadslid dat lid is van een bijzondere commissie als bedoeld in artikel 3.1.4, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers wordt voor de duur van de activiteiten van de commissie een toelage toegekend die gelijk is aan het maximale bedrag per maand, zoals genoemd in artikel 3.1.4, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, zulks voor de duur van de activiteiten.

Wijziging artikel 4 VERORDENING RECHTSPOSITIE RAADS- EN COMMISSIELEDEN

Betreft	Reiskosten raads- en commissieleden voor reizen binnen de gemeente
Artikel	4

Huidige tekst

Artikel 4: Reiskosten raads- en commissieleden voor reizen binnen de gemeente

1. De reiskostenvergoeding, die raadsleden ontvangen op grond van artikel 3.1.7, eerste lid onder a en b genoemd, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en die commissieleden ontvangen op grond van artikel 3.4.3, eerste lid onder a en b genoemd, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, wordt als volgt berekend:
   kortste afstand woonadres van raads- en commissielid naar Verdilaan 7 (gemeentekantoor) Naaldwijk visa versa x 50 vergaderingen op jaarbasis (als volgt berekend: 9 raadsvergaderingen; 11 commissievergaderingen, 20 fractievergaderingen en 10 andere vergaderingen/bijeenkomsten gemaakt voor de uitoefening van de functie) x het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt.
2. Het bedrag van de reiskostenvergoeding, zoals onder 1 genoemd, wordt achteraf in de maand december, van het jaar waarop de reiskostenvergoeding betrekking heeft, uitgekeerd. In het jaar dat de raadsverkiezingen worden gehouden vindt betaling plaats in de maand april aan raads- en commissieleden, die in de nieuwe raadsperiode niet meer terug keren.

Toelichting en voorgestelde tekst

Het aantal vergadering is naar boven bijgesteld aangezien er al minimaal 11 raadsvergaderingen zijn per jaar.

Artikel 4: Reiskosten raads- en commissieleden voor reizen binnen de gemeente

1. De reiskostenvergoeding, die raadsleden ontvangen op grond van artikel 3.1.7, eerste lid onder a en b genoemd, van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en die commissieleden ontvangen op grond van artikel 3.4.3, eerste lid onder a en b genoemd, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, wordt als volgt berekend:
   kortste afstand woonadres van raads- en commissielid naar Verdilaan 7 (gemeentekantoor) Naaldwijk visa versa x 55 vergaderingen op jaarbasis (als volgt berekend: 11 raadsvergaderingen; 11 commissievergaderingen, 20 fractievergaderingen en 13 andere vergaderingen/bijeenkomsten gemaakt voor de uitoefening van de functie) x het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt.
2. Het bedrag van de reiskostenvergoeding, zoals onder 1 genoemd, wordt gedeeld door 12 maanden en wordt maandelijks met de raadsvergoeding uitgekeerd.