Toezeggingen /opmerkingen Samenleving & Bestuur 19 oktober 2022

Datum vergadering	Onderwerp	Portefeuillehouder	Termijn afdoen	Stand van Zaken
30 november 2020	**Werkbedrijf, duurzamen uitstroom** Halfjaarlijks met aktuele cijfers m.b.t. duurzame uitstroom te komen.	Wethouder Houben	Jan. 2023	*8 februari / 8 april 2021* Elk halfjaar cijfers geven. *21 juni 2021* Cijfers komen z.s.m. na het zomerreces. *6 december 2021* Zie risem. In 1e kw 2022 komen de cijfers van 2021. *18 mei 2022* De cijfers komen op 31 mei 2022.
8 februari 2021 6 december 2021	**Voortgangsnotitie en monitor Sociaal Domein** 1. De commissie heeft de wens om een vervolgsessie in te plannen over een verdiepingsslag op dit onderwerp. 2. Een vergelijk van de huidige wachttijd met de wachttijd van ong. 2 jaar geleden naar de commissie te doen toekomen.	Wethouder Houben	Okt. 2022	*8 april 2021* De ontvangen input wordt verwerkt en het streven is voor de zomer 2021 met een raadsvoorstel te komen. *21 juni 2021* Het voorstel komt in september terug in de commissie. *6 september* De commissie doet een verzoek om ongeveer 2 keer per jaar een presentatie over de monitoring van jeugdzorg en WMO te krijgen. *9 feb* De wethouder licht de stand van zaken inzake wachttijden toe. *6 april 2022*

				Wordt gekoppeld aan de jaarrekening.
23 juni 2021	**Raadsvoorstel Digitaal Ontwikkel Programma 2021 – 2024** • Met een evaluatie na 1 jaar te komen; • Mogelijkheden te onderzoeken m.b.t. monitoren van de fysieke/digitale bereikbaarheid.	Burg. Bergman	Nov. 2022	*28 september 2022* De portefeuillehouder komt met een memo met een voorstel voor een evaluatie. De memo komt binnen 4 weken.
6 september 2021	**Raadsvoorstel financiële beheersbaarheid Jeugdwet en Wet maatschappelijke ondersteuning** • Voor een mogelijke benchmark is eerst een goed werkend monitoringssysteem nodig. Het betrekken van regiogemeenten alleen als dat niet tot vertraging leidt.	Wethouder Houben	Nov. 2022	*4 oktober 2021* Graag koppelen aan de jaarrekening en de begroting. *28 september 2022* Wordt gekoppeld aan de begroting Op 25/10 is een bijeenkomst belegd waar deze onderwerpen aan bod komen.
6 december 2021	**Raadsvoorstel Nieuw Zwembad** • Gebruikers en andere geïnteresseerden te betrekken bij de plannen voor de realisering van een nieuw zwembad. • Aandacht te besteden aan de verkeersveiligheid bij de Ooigraaf in het gemeentelijk vervoersplan. • In de ruimtelijk visie rekening te houden met ruimte voor een basketbalveld (mits dit de wens van de vereniging is.	Wethouder Steeg	Okt. 2022	
10 januari 2022	**Raadsvoorstel Kadernota Kunst, Cultuur en Erfgoed 2022 - 2030** • Voor de uitvoeringsnota Kunst, Cultuur en Erfgoed 2022 – 2030 in gesprek te gaan met de commissie.	Wethouder Steeg	Februari 2023	*28 september 2022* Nieuw termijn.
28 september 2022	**Raadsvoorstel wijziging Algemene Plaatselijke Verordening** • de technische vragen van mw. Torenbeek voor de raadsvergadering te beantwoorden. • De vraag m.b.t.de verlenging van het termijn na aanvraag van een vergunning na te kijken.	Burg. Bergman	Okt. 2022	

	• De vraag m.b.t. kabels voor het opladen van elektrische voertuigen niet over de openbare trottoir mag lopen			
Toezeggingen Raad				
21 december 2021	**Raadvoorstel Nieuw Zwembad** • Dat in het najaar van 2022 een raadsvoorstel met keuzemogelijkheden over het zwembad naar de raad komt. • In het raadsvoorstel aandacht aan de toevoeging van een glijbaan te besteden • De mogelijkheid van een vijfde baan in de keuzemogelijkheden mee te nemen. • Kosten en opbrengsten voor een buitenbad met ligweide in het voorstel in beeld te brengen. • Onderzoek naar de mogelijkheden van een zo energiezuinig zwembad. • Scenario 3 verder uit te zoeken	Wethouder Steeg	Okt. 2022	
25 januari 2022	**Raadsvoorstel Schuldhulpverlening 2022 – 2025** • te rapporteren aan de commissieleden over het gesprek met de gemeentelijke Kredietbank Nijmegen.	Wethouder Houben	Okt. 2022	*28 sept. 2022* In oktober staat een gesprek met de gemeentelijke Kredietbank gepland.
7 juni 2022	**Vragenronde / regionale meerjarenagenda GMR** Burgemeester Bergman zegt toe de volgende vragen schriftelijk te beantwoorden: • Wat is de duur van de formele contractuele verplichting die de gemeente Beuningen in het verleden is aangegaan met de GMRAN en welke einddatum kent deze formele overeenkomst? • Welke mogelijke consequentie(s) heeft het vaststellen van de regionale meerjarige agenda en het ondertekenen van de bij de regionale meerjarige agenda bijgevoegde Opgaveovereenkomsten door het College, op deze eerdergenoemde formele overeenkomst?	Burgemeester Bergman	Okt. 2022	*28 september 2022* De antwoorden zijn bekend en zullen z.s.m. naar de raad komen.

12 juli 2022	Een lokaal Veiligheidsplan naar de raad te doen toekomen.	Burg. Bergman	Januari 2023	
12 juli 2022	Met de raad in gesprek te gaan over de VTH taken	Burg. Bergman	Januari 2023	