



Onderwerp:
GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING
BEDRIJVENPARK DRACHTEN

De raden en colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Opsterland en Smallingerland, ieder voor zover zij voor die gemeente bevoegd zijn;

overwegende:

- dat op 17 december 1991 de gemeenten Opsterland en Smallingerland en de provincie Friesland een intentieverklaring hebben gesloten om te komen tot de ontwikkeling van een Bedrijvenpark Drachten;
- dat de overwegingen uit genoemde intentieverklaring nog onverminderd van betekenis zijn;
- dat in lijn met de intentieverklaring een rechtspersoon dient te worden opgericht die zal worden belast met de voorbereiding van uitvoerende activiteiten ter uitwerking van de intenties 2, 3 en 4 van genoemde intentieverklaring;
- dat in elk geval als start voor de samenwerking een openbaar lichaam op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen aangewezen lijkt;
- dat een dergelijke constructie de deelname van derden niet in de weg staat;
- dat binnen de Wet gemeenschappelijke regelingen een constructie wordt gevormd die voldoende slagvaardig is om een bedrijfsmatige activiteit, als aan de orde, te kunnen dragen;
- deelnemers in 2004 hebben besloten het werkingsgebied uit te breiden met de noord-oost oksel;
- deelnemers in 2005 hebben besloten de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijvenpark Drachten daartoe aan te passen;
- **deelnemers in 2023 hebben besloten het werkingsgebied uit te breiden aan de westkant van Azeven Zuid;**
- **deelnemers in 2023 hebben besloten de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijvenpark Drachten daartoe aan te passen;**
- **bij deze aanpassing ook gekeken is naar de doorwerking van wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022.**

Gelet op de Gemeentewet en de Wet gemeenschappelijke regelingen

B E S L U I T:

vast te stellen GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING BEDRIJVENPARK DRACHTEN

PARAGRAAF 1

Algemene bepalingen

Artikel 1

Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de raden : de raden **van de** deelnemende gemeenten;
- b. de colleges : de colleges van burgemeester en wethouders **van de** deelnemende gemeenten;
- c. het werkingsgebied : de bedrijfsterreinen en de directe omgeving rond het kruispunt van de A7 en de N31, zoals op bijgaande kaart (**bijlage 1**) aangegeven;
- d. Deelnemer(s) : **de gemeente Opsterland en de gemeente Smallingerland**;
- e. de Directieraad : het **d**agelijks bestuur van deze gemeenschappelijke regeling;
- f. de Exploitatiemaatschappij : het openbaar lichaam, genaamd: Exploitatiemaatschappij Bedrijvenpark Drachten.

Artikel 2

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd: Exploitatiemaatschappij Bedrijvenpark Drachten, ter uitvoering van de gemeenschappelijke regeling. De Exploitatiemaatschappij is gevestigd te Drachten.
2. Deze regeling wordt aangegaan voor de duur van de ontwikkeling en exploitatie van het Bedrijvenpark Drachten.

Artikel 3

Het bestuur van de Exploitatiemaatschappij bestaat uit:

- a. het Algemeen bestuur;
- b. de Directieraad;
- c. de Voorzitter.

PARAGRAAF 2

Doelstellingen en taken

Artikel 4

De Exploitatiemaatschappij heeft tot doel: het op slagvaardige wijze ontwikkelen en exploiteren van het Bedrijvenpark Drachten en het verzorgen van een optimale afstemming van alle hiermee samenhangende aspecten en bevoegdheden van de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 5

1. Ter verwezenlijking van de in het vorige artikel omschreven doelstelling oefent de Exploitatiemaatschappij de volgende taken uit:
 - a. bieden van een overlegplatform tussen de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling voor het maken van afspraken over de ontwikkeling en afstemming van het economisch beleid in het algemeen en dat omtrent de in het werkingsgebied liggende bedrijfsterreinen in het bijzonder;
 - b. ontwikkelen en realiseren van het bedrijvenpark Drachten;
 - c. exploitatie van de gronden van het bedrijvenpark Drachten, waaronder de grondaankoop en -uitgifte. **Het beheer en onderhoud van binnen het werkingsgebied gelegen gronden, groen en wegen is geen taak van de Exploitatiemaatschappij. Iedere gemeente verzorgt en betaalt het beheer en onderhoud op eigen grondgebied;**
 - d. binnen het werkingsgebied van de gemeenschappelijke regeling behandelen van en beslissen op aanvragen voor **verkoop gronden voor** bedrijfsvestiging op het bedrijvenpark Drachten.
2. Aan het bestuur van de Exploitatiemaatschappij worden ter uitvoering van de in het eerste lid genoemde taken met het aangaan van deze regeling door de raden en colleges zodanige bevoegdheden van bestuur overgedragen als aan hen toekomen.
3. **Voor uitvoering van de genoemde taken stellen de deelnemende gemeenten de daartoe benodigde ambtelijke capaciteit ter beschikking. Hierbij geldt dat elke deelnemende gemeente verantwoordelijk is voor de invulling van de benodigde capaciteit op het eigen grondgebied. De werkelijk bestede kosten in verband met de inzet van ambtelijke capaciteit worden door de deelnemende gemeenten verantwoord aan en in rekening gebracht bij de Exploitatiemaatschappij.**
4. Het Algemeen bestuur kan de raden voorstellen doen de in het eerste lid genoemde bevoegdheden te wijzigen.

PARAGRAAF 3

Het Algemeen bestuur

Artikel 6

Samenstelling

Het Algemeen bestuur bestaat uit:

1. **V**ijf door ieder van de raden uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, aangewezen leden, waarvan tenminste twee leden uit ieder **van de** colleges.
2. **D**e leden kunnen zich laten vervangen, de plaatsvervangende leden worden eveneens door ieder van de raden aangewezen.
3. **H**et lidmaatschap van de leden en de plaatsvervangende leden eindigt op de dag waarop het lidmaatschap van de raad of het college eindigt.
4. **D**e leden en de plaatsvervangende leden kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter van het Algemeen bestuur onverwijld op de hoogte.
5. **I**n een tussentijdse vacature wordt zo spoedig mogelijk een nieuw lid of plaatsvervangend lid aangewezen door de raad waaruit het betreffende lid afkomstig is.

Artikel 7

Werkwijze

1. Het Algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste twee maal en voorts zo dikwijls als de Voorzitter of de Directieraad dit nodig oordeelt, of één **van de** colleges dat onder opgave van de redenen schriftelijk verzoekt.
2. De uitnodiging voor de vergadering gaat uit van de Voorzitter. De uitnodiging gaat vergezeld van een agenda met daarbij behorende stukken.
3. De agenda en de daarbij behorende stukken worden tenminste 14 dagen voor de vergadering gezonden aan de leden en ter kennisneming tevens aan de colleges.

Artikel 8

Alle taken en bevoegdheden in het kader van deze regeling, die niet aan de Directieraad zijn opgedragen, behoren aan het Algemeen bestuur.

PARAGRAAF 4

De Directieraad

Artikel 9

Samenstelling

1. De Directieraad bestaat uit twee leden **uit** het college van de gemeente Opsterland en twee leden uit het college van de gemeente Smallingerland.
2. De leden en de plaatsvervangende leden van de Directieraad worden aangewezen door het Algemeen bestuur.
3. De voorzitter van het Algemeen bestuur is **ook** voorzitter van de Directieraad.

Artikel 10

De leden en de plaatsvervangende leden van de Directieraad treden af als lid van **de directieraad** op de dag waarop **het lidmaatschap van het Algemeen bestuur eindigt**. De leden blijven hun functie evenwel waarnemen tot het tijdstip waarop het Algemeen bestuur uit zijn midden een nieuwe Directieraad heeft benoemd.

Artikel 11

1. De Directieraad vergadert tenminste vier maal per jaar en overigens zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt, of zulks schriftelijk door een lid van de Directieraad onder opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht.
2. Indien de Directieraad of de Voorzitter dit nodig oordeelt, kan of kunnen één of meer deskundigen worden uitgenodigd om permanent of incidenteel aan de beraadslagingen deel te nemen. Zij hebben **een** adviserende stem.
3. **De directieraad kan een reglement van orde voor zijn vergaderingen vaststellen.**

Artikel 12

1. De Directieraad is belast met:
 - a. de voorbereiding van al hetgeen aan het Algemeen bestuur ter overweging **en beslissing wordt voorgelegd**;
 - b. de voorbereiding van de besluiten van het Algemeen bestuur;
 - c. de uitoefening van de taken en bevoegdheden als aangegeven in artikel 5, eerste lid onder b, c en d;

- d. de zorg voor de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding, voor zover die niet aan anderen is opgedragen.
2. Het Algemeen bestuur kan indien hij daartoe besluit aan de Directieraad meerdere hem toekomende bevoegdheden overdragen, evenwel met uitzondering van:
 - a. de vaststelling en wijziging van de begroting;
 - b. de voorlopige en definitieve vaststelling van het jaarverslag en de **jaar**rekening.

PARAGRAAF 5

De voorzitter en de secretaris

Artikel 13

1. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter worden door het Algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen. De aanwijzing geldt, tenzij anders bepaald, voor de zittingsduur van de gemeenteraad.
2. De functie van voorzitter en plaatsvervangend voorzitter eindigt eveneens indien de betrokkene ophoudt lid te zijn van het Algemeen bestuur. Het Algemeen bestuur **voorziet** ten spoedigste in vervanging.
3. De secretaris en de plaatsvervangend secretaris worden door het Algemeen bestuur aangewezen. Aan te wijzen zijn slechts medewerkers van het ambtelijk apparaat van de deelnemende gemeenten.
4. De benoemingen als bedoeld in het derde lid vervallen indien het dienstverband van betrokkene bij de deelnemende gemeente eindigt. Het Algemeen bestuur **voorziet** zo spoedig mogelijk in diens opvolging.

Artikel 14

1. De Voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het Algemeen bestuur en de Directieraad.
2. Hij draagt zorg voor een spoedige afdoening van zaken en tekent alle stukken die uitgaan van het Algemeen bestuur en de Directieraad.
3. De Voorzitter vertegenwoordigt de Exploitiemaatschappij in en buiten rechte. Hij kan de vertegenwoordiging opdragen aan een door hem gemachtigde.
4. In rechtsgedingen tussen de Exploitiemaatschappij en de gemeente waarvan de voorzitter lid van het college is, wordt hij vervangen op voet van het bepaalde in artikel 13, tweede lid.

Artikel 15

1. De secretaris is - in overleg met de voorzitter - belast met de voorbereiding van de vergaderingen van het Algemeen bestuur en **de** Directieraad.
2. De secretaris draagt zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen van het Algemeen bestuur en van de Directieraad.
3. Alle stukken die van het Algemeen en van de Directieraad uitgaan worden door **de secretaris** medeondertekend.

PARAGRAAF 7

Commissies

Artikel 16

Het Algemeen bestuur en de Directieraad kunnen commissies van advies instellen, zulks met inachtneming van artikel 24 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 17

Het Algemeen bestuur kan een bestuurscommissie instellen, als bedoeld in artikel 25 Wet gemeenschappelijke regelingen.

PARAGRAAF 8

Inlichtingen, verantwoording en terugroeping

Artikel 18

1. Het Algemeen bestuur en de Directieraad geven aan de raden van de deelnemende gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.
2. Het Algemeen bestuur en de Directieraad verstrekken aan de raden, uiterlijk binnen een maand, alle inlichtingen die door één of meer leden van die raden worden verlangd.
3. De leden van de Directieraad en de bestuurscommissie geven - tezamen dan wel afzonderlijk - aan het Algemeen bestuur, wanneer één of meer leden daarom vraagt, schriftelijk, en **mondeling** indien daartoe wordt verzocht, uiterlijk binnen één maand, alle gevraagde inlichtingen.
4. Een lid van het Algemeen bestuur als bedoeld in artikel 6, onder 1., verschaft aan de raad die hem heeft aangewezen schriftelijk en **mondeling** indien daartoe wordt verzocht, uiterlijk binnen één maand, alle inlichtingen die door deze raad of één of meer leden daarvan worden verlangd.
5. Het college van elke **deelnemende** gemeente verstrekt aan het Algemeen bestuur of de Directieraad dan wel de Voorzitter alle inlichtingen die deze organen nodig achten voor de uitvoering van de in artikel 5 genoemde taken.
6. De leden van de Directieraad zijn, tezamen en ieder afzonderlijk aan het Algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde beleid.
7. Een lid van het Algemeen bestuur is verantwoording verschuldigd aan de raad van zijn gemeente voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.
8. De raad heeft de bevoegdheid één of meer vertegenwoordigers van de betreffende raad in het Algemeen bestuur te ontslaan indien zij het vertrouwen van de raad niet meer bezitten.

PARAGRAAF 9

Werkwijze

Artikel 19

1. Op de vergaderingen van het Algemeen bestuur en de Directieraad zijn de artikelen 16,17, 19, 20 en 23 t/m 32 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing, met

dien verstande dat voor respectievelijk de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester wordt gelezen het Algemeen bestuur, de Directieraad en de Voorzitter van de Exploitatiemaatschappij.

2. Bij staking van stemmen in de Directieraad geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
3. De Directieraad kan desgewenst een reglement van orde vaststellen voor overige bepalingen omtrent hun vergaderingen en werkzaamheden.

PARAGRAAF 10

Financiële bepalingen

Artikel 20

Beheer en controle

1. Het geldelijk beheer en de boekhouding worden ingericht naar door de Directieraad vast te stellen richtlijnen of voorschriften.
2. De Directieraad kan binnen de door het Algemeen bestuur aangegeven kaders nadere richtlijnen en voorschriften vaststellen
3. Ten aanzien van de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding zijn de artikelen 212 tot en met 215 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 21

Begroting

1. De Directieraad stelt jaarlijks een ontwerpbegroting op, alsmede een meerjarenraming voor een aaneensluitend tijdvak van ten minste vier jaren. Zowel de ontwerpbegroting als de meerjarenraming worden vóór 1 april aan de raden en overige deelnemers toegezonden. De ramingen in de ontwerpbegroting en de meerjarenraming worden toegelicht.
2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld.
3. De raden en overige deelnemers kunnen binnen 8 weken na toezending van de ontwerpbegroting de Directieraad van hun **zienwijze naar voren brengen**. De Directieraad voegt de commentaren **waarin deze zienswijze is vervat** bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het Algemeen bestuur wordt aangeboden.
4. **De directieraad stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.**
5. Het Algemeen bestuur stelt de begroting vast vóór 1 juli van het jaar voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen.
6. Terstond na de vaststelling zendt het Algemeen bestuur de begroting aan de raden. De raden kunnen van hun gevoelens doen blijken bij **Gedeputeerde Staten**.
7. De Directieraad zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling door het Algemeen bestuur, maar in ieder geval voor **15 september** van het jaar voorafgaand aan dat, waarvoor de begroting moet dienen aan **gedeputeerde staten**.
8. In de begroting wordt voor elk der deelnemers voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft de verschuldigde bijdrage aangegeven.
9. De betaling van de bijdragen, of voorschotten daarop, vindt plaats op de wijze en op het tijdstip door het Algemeen bestuur te bepalen.

Artikel 22

Met betrekking tot het wijzigen van de begroting is het bepaalde in het voorafgaande artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 23

Jaarrekening

1. a. De Directieraad biedt jaarlijks vóór 1 april de jaarrekening over het afgelopen jaar met alle bijbehorende bescheiden, ter voorlopige vaststelling aan het Algemeen bestuur aan. Tevens wordt de rekening aangeboden aan de raden en overige deelnemers.
b. Daarbij worden tevens aangeboden een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening.
2. Binnen 8 weken na ontvangst kunnen de raden en overige deelnemers hun **zienwijze naar voren brengen**. De Directieraad legt de commentaren bij de voorlopige vaststelling aan het Algemeen bestuur voor.
3. **De directieraad stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de jaarrekening schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.**
4. Het Algemeen bestuur onderzoekt de jaarrekening en stelt haar vast vóór 1 juli volgende op het jaar, waarvoor de rekening geldt.
5. **De jaarrekening wordt binnen twee weken na vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli van het jaar, volgend op het begrotingsjaar aan gedeputeerde staten gezonden.**

Artikel 24

Nadelig / batig saldo

Het nadelig of batig saldo van de vastgestelde rekening wordt jaarlijks ten laste c.q. ten goede van de Exploitatiemaatschappij gebracht.

Artikel 25

Garantie ten aanzien van financiële verplichtingen

1. De deelnemers zullen er steeds zorg voor dragen dat het openbaar lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het **A**lgemeen bestuur van het openbaar lichaam blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven in de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van art. 194 en 195 Gemeentewet respectievelijk een verzoek aan de Minister tot toepassing van art. 198 en 199 Provinciewet.
3. De deelnemers verbinden zich in geval van opheffing van het openbaar lichaam een liquidatieplan op te stellen, overeenkomstig gesteld in art. 29 derde lid, dat voorziet in de verplichting van de deelnemers alle rechten en verplichtingen van het openbaar lichaam over de deelnemers te verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

PARAGRAAF 11

Archiefbepalingen

Artikel 26

1. Ten aanzien van de zorg en het beheer van de archiefbescheiden van de organen van de regeling alsmede van het toezicht op het beheer zijn de voorschriften van de gemeente van vestiging van overeenkomstige toepassing.
2. De aan de uitvoering van het eerste lid verbonden kosten komen ten laste van de regeling.
3. Als beheerseenheden worden aangemerkt de door **de Directieraad** als zodanig aangewezen organisatieonderdelen.
4. De Directieraad is belast met de zorg voor de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden van de Exploitatiemaatschappij.
5. De secretaris is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden, bedoeld in het vierde lid.
6. Bij opheffing van deze regeling worden de archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente Smallingerland.
7. Gedeputeerde **Staten** oefenen overeenkomstig het bepaalde in het Archiefbesluit toezicht uit op de zorg en het beheer van de archiefbescheiden.

PARAGRAAF 12

Evaluatie, wijziging en opheffing

Artikel 27

1. **De Regeling wordt door het Algemeen bestuur eens per 4 jaar geëvalueerd op doelmatigheid, effectiviteit, rapportage en aansturing, alsmede de financiële kaders. De eerste evaluatie zal uiterlijk 1 januari 2026 plaatsvinden.**
2. **De resultaten van de evaluatie worden uiterlijk in oktober aangeboden aan de colleges en de raden.**

Artikel 28

1. Deze regeling kan worden gewijzigd indien beide raden en **colleges** daartoe besluiten.
2. Het Algemeen bestuur regelt de financiële gevolgen daarvan.

Artikel 29

1. Deze regeling kan worden opgeheven indien beide raden en **colleges** daartoe besluiten.
2. Ingeval van opheffing wordt de Directieraad met de liquidatie van de Exploitatiemaatschappij belast. Het liquidatieplan wordt door het Algemeen bestuur, de raden gehoord, vastgesteld.
3. Ter uitvoering van de liquidatie blijft de Directieraad zo nodig na het tijdstip van opheffing van de regeling in functie.
4. Een batig saldo komt ten bate, een nadelig saldo komt ten laste van de gemeenten. Dit batig dan wel nadelig saldo wordt verdeeld op een wijze als in een nadere exploitatieovereenkomst aan te geven.

PARAGRAAF 13

Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 30

1. Het college van de gemeente Smallingerland maakt een volledig ondertekend exemplaar van deze regeling alsmede van besluiten tot wijziging, tot uittreding van, van toetreding tot en tot opheffing van deze regeling tijdig in alle deelnemende gemeenten bekend in het door Smallingerland uitgegeven Gemeentebblad.
2. Het dagelijks bestuur is belast met de registratie van de regeling overeenkomstig artikel 26, tweede lid, van de wet.
3. Deze regeling treedt in werking na bekendmaking als bedoeld in lid 1.

Artikel 32

De regeling kan worden aangehaald als Gemeenschappelijke Regeling Bedrijvenpark Drachten.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Opsterland op.....,

griffier,

voorzitter,

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Smallingerland op,

griffier,

voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Opsterland op

.....,

secretaris,

burgemeester,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Smallingerland op

.....,

secretaris,

burgemeester,

Bijlage: Tekening werkingsgebied, xx-xx-2023