



Jaarplan ambtelijke integriteit 2024

Inleiding

In 2021 is gestart met het intensiveren van het ambtelijk integriteitsbeleid. Wij willen een betrouwbare overheidsorganisatie zijn. Integriteit is daarvan één van de belangrijkste kenmerken: we handelen volgens de geldende, morele normen, waarden en spelregels van de organisatie. Integriteit is cruciaal voor het vertrouwen van burgers in de overheid.

Er is sinds die start veel gebeurd en er staat ons nog veel te doen: werken aan integriteit is nooit af.. Eind 2023 heeft de Rekenkamer Rotterdam haar onderzoeksrapport integriteit gepubliceerd en aangeboden aan de gemeenteraad. Komend jaar zal de nadruk liggen op het implementeren van de aanbevelingen.

Jaarlijks schrijven we een jaarplan ambtelijke integriteit dat een praktische afgeleide is van het Beleidsplan ambtelijke integriteit 2021-2025. De term 'ambtelijk' is hier gebruikt als onderscheid van bestuurlijke integriteit voor raadsleden, het college van BenW en wijkraadsleden. Het ambtelijk integriteitsbeleid geldt voor iedereen die bij of voor de gemeente werkt. Dit jaarplan wordt door het college vastgesteld en ter kennisgeving aan de gemeenteraad verzonden. In dit jaarplan melden we aan de hand van de vijf pijlers wat we komend jaar gaan doen.

1. Uitvoeringsprogramma

Zoals in het Beleidsplan ambtelijke integriteit 2021-2025 is vermeld, ordenen we onze activiteiten onder vijf pijlers. Voor de doelstelling en inhoud van deze pijlers wordt naar het beleidsplan verwezen.

Onderzoek Rekenkamer

Zoals hierboven in de inleiding genoemd, heeft de rekenkamer eind november haar onderzoeksrapport integriteit gepubliceerd en aangeboden aan de gemeenteraad. Het rapport bevat zes aanbevelingen die het college heeft overgenomen en opgenomen in dit jaarplan:

- i. Richt één procedure in voor het melden van vermoedelijke integriteitsschendingen, differentieer daarbinnen waar nodig.*
- ii. Heroverweeg de rol en verantwoordelijkheden van de vertrouwenspersonen;*
- iii. Bereid leidinggevend en beter voor op hun rol in het integriteitsproces;*
- iv. Zorg voor effectievere communicatie in elke fase van het meldingsproces en nazorg naar alle betrokkenen bij een integriteitsmelding;*
- v. Vergroot de uniformiteit, voorspelbaarheid, transparantie en kwaliteit van de besluitvorming tot en met uitvoering van integriteitsonderzoeken;*
- vi. Bevorder het lerend vermogen van de gemeente door o.a. te investeren in een verdere verbetering van de registratie en dossiervorming en investeer ook in de organisatiecultuur door niet alleen belang te hechten aan tastbare resultaten, maar ook ruimte te maken voor reflectie.*



Communicatie

Met onze aandacht voor de waarden die we uitdragen, bewustwording en trainingen, is de wijze waarop we intern communiceren van groot belang. Niet vanuit de (negatieve) insteek van regels en hard controls, maar met de positieve insteek van een sociaal veilige werkomgeving. Vakmanschap, trots op de stad, professionaliteit en je kunnen en willen verantwoorden over gemaakte keuzes. Integriteit, je eigen morele kompas, is een onlosmakelijk onderdeel van je dagelijkse werk. En we dienen ervan bewust te zijn dat de gemeente zeer gewilde informatie bezit, voor mensen die kwaad willen en zelfs voor criminele infiltratie. Als je je daarmee inlaat, krijg je ook de consequenties uit die hoek.

Regelgeving (hard controls)	
Doorlopend	Protocollen en regelingen actualiseren en verbeteren. Voor dit jaar gaat het om de protocollen heimelijk cameratoezicht en ongewenste omgangsvormen.
Doorlopend	Toeziht en monitoren van het frauderisicomanagement: in de lijn en tijdens sturingsgesprekken.
Q1 – Q2	Nieuwe Gedragscode vaststellen, bespreken en invoeren in de organisatie
Q1 - Q2	Invoeren van één procedure voor alle integriteitsmeldingen (aanbeveling 1 rekenkamer)
Q1 - Q2	Realiseren van een optimale digitale dienstverlening voor alle medewerkers op het intranet van de gemeente: over melden, vindbaarheid, doorlinken en vragen over omgangsvormen en integriteitsschendingen. Ook voor medewerkers zonder ICT tools.

Bewustwording (soft controls)	
Q1	Opzetten effectievere communicatie en nazorg voor alle betrokkenen bij een integriteitsmelding (aanbeveling 4 rekenkamer)
Doorlopend	Verminderen handelingsverlegenheid en , beter voorbereiden van leidinggevend in hun rol bij integriteit (aanbeveling 3 rekenkamer)
Doorlopend	Voorlichting, workshops e.d. geven door de vertrouwenspersonen
Doorlopend	Voorlichting, workshops e.d. geven door de trainers integriteit
Doorlopend	Verder doorontwikkelen en opzetten van Ethisch Leiderschap
Q1 - Q4	Aanpak Streetwise voor clusters die werken met marktpartijen
Q1 – Q4	Bevorderen van het lerend vermogen door te investeren in registratie en dossiervorming en in de organisatiecultuur met ruimte voor reflectie (aanbeveling 6 rekenkamer)
Q2 – Q3	Actualiseren voorlichtingsfilmpje vertrouwenspersonen

Coördinatie en toetsing	
Q1	Vaststellen van het Jaarverslag 2023 ambtelijke integriteit
Q1	Aanstelling vertrouwenspersonen uitbreiden naar 4 uur per week
Q1 – Q2	Uitwerking wijzigen rol en verantwoordelijkheid vertrouwenspersonen (aanbeveling 2 rekenkamer)



Q2 – Q4	Screening verbeteren van medewerkers die in dienst komen, zowel de basisscreening, als van kwetsbare functies en van inhuurmedewerkers
Q2 – Q4	Vergroten van de uniformiteit, voorspelbaarheid, transparantie en kwaliteit van de besluitvorming tot en met uitvoering van integriteitsonderzoeken: vooronderzoek, intern of extern onderzoek, onderzoek door de lijn (aanbeveling 5 rekenkamer)
Doorlopend	Uitvoeren integriteitsonderzoeken
Doorlopend	Opvang, advies en begeleiding door de vertrouwenspersonen

Blik naar buiten	
Doorlopend	Ontplooien van activiteiten in samenwerking met de leerstoel 'Integriteit van het lokaal bestuur' aan de EUR, zoals opzetten van het programma Ethisch Leiderschap en het creëren van afstudeerplekken voor de studie Bestuurskunde
Doorlopend	Volgen van maatschappelijke en wetenschappelijke ontwikkelingen op het terrein van integriteit, CAOP, dag vd Integriteit
Doorlopend	Onderhouden van ons relevante netwerk van partners in de publieke sector (G4), wetenschap en andere organisaties, gericht op kennisdeling, zoals CAOP etc.

Blik naar binnen	
Q2	Analyseren en evalueren van de achtergrond van ongegronde meldingen
Q3	Bijhouden en monitoren van het opleidingsplan van de integriteitsprofessionals Blik naar Buiten
Doorlopend	Evalueren en delen van casussen, waardoor we steeds meer een lerende organisatie zijn.
Doorlopend	Alle vertrouwenspersonen nemen deel aan intervisie, een jaarlijkse professionaliseringsdag en vakinhoudelijk overleg (blik naar buiten)
Doorlopend	De integriteitscoördinatoren zullen samen met de betrokken leidinggevenden, incidenten delen en evalueren. Hierdoor ontstaat meer eenduidigheid binnen de clusters.
Q4	Verder opzetten van de kennisbank en delen van de best practices.

2. Financiën

Financiering van alle maatregelen voor 2024 is gezamenlijk gedekt door de gehele organisatie. Dit is ook zo opgenomen in de begroting.