



Verzoek agendering informatiebijeenkomst

- Datum informatiebijeenkomst: 4 december 2025
- Portefeuillehouder: Willem Foppen
- Onderwerp: Advies RVO stroomlijnen werkprocessen
- Wat wordt gepresenteerd: Advies RVO stroomlijnen werkprocessen
- Welke type informatiebijeenkomst is van toepassing (zie uitleg onder) Vorbereidend / technisch / expertmeeting / opiniërend / kadervormend
- Stond het punt benoemd op de Lange Termijn Agenda (m.a.w. wist de raad ervan dat dit gepresenteerd zou worden)? Nee
- Waarom is het belangrijk dit onderwerp juist nu te agenderen: Uitvoering motie Wonen 2.0 d.d. 16 mei 2024: Inschakeling landelijk Expertteam Wonen (RVO)
- Hoeveel tijd neemt de presentatie /bespreking in beslag: ca. 45 minuten (30 minuten presentatie en 15 minuten vragen beantwoorden).
- Wat wil je expliciet 'brengen'? Wat is je boodschap? "Adviseren over de processen en structuren in de organisatie om grotere woningbouwontwikkelingen op Urk te faciliteren en evt. vertraging te voorkomen." Het landelijke Expertteam heeft expert Geline Groeneveld gevraagd om de gemeente Urk te adviseren. Zij heeft de nodige ervaring met vergelijkbare vragen van gemeenten, waaronder de gemeente Hardenberg (ook als voorbeeld in de motie genoemd).
- De bijeenkomst is vanaf 2025 in beginsel openbaar en wordt dus uitgezonden. Geeft dit problemen voor je presentatie? Nee
- Wat wil je expliciet 'halen'? Zijn er richtinggevende uitspraken wenselijk? Herkent en erkent de gemeenteraad de resultaten uit het traject dat is doorlopen met het Expertteam Woningbouw?



- Stukken die relevant zijn voor de bespreking in de informatiebijeenkomst (zoals beleidsnota's etc.) moeten **twee weken** voor de informatiebijeenkomst aangeleverd worden bij de griffie. Op deze manier kunnen commissie-/raadsleden zich goed voorbereiden.

Dit kan ook door middel van een informatienota waarin duidelijk wordt omschreven wat de bedoeling is. In de nota kunnen ook concrete vragen benoemd worden.

De gemeenteraad wil zich tijdig en goed voorbereiden op dat wat gepresenteerd wordt. Wanneer stukken niet compleet zijn en/of niet tijdig aangeleverd, dan behoudt de agendacommissie zich het recht voor om het thema alsnog van de agenda te halen.