



## Verlag commissie Sociaal Domein

### Openbare commissievergadering 18 maart 2024

#### Deelnemers:

Voorzitter	:	Chrétien Jamin
Commissie griffier	:	Edith Theunissen
Leden	:	Ron Ubags (AB), Lizette Lemmens (AB), Mariet Dexters (AB), Lloyd Wagemans, Wendy Pachen (VSP), Angelique Wagemans (VSP), Hilde Baaij (PGP), Harm Kornegoor (PGP), Janneke van der Linden (PGP), Bianca Rooding (VVD), Yvette Stienen (VVD), René van Rijn (VVD) en Jef Pluijmen (CDA)
College	:	wethouders Niels Dauven, Jef Kleijnen en Kevin Rouwette
Ambtelijk	:	Laura Schroder (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 20.10u), Sabine Hagen (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 20.10u) en Judith Leunissen (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 20.15u)
Externen	:	Rob Kemmeren (secretaris LEADER Zuid-Limburg) (tot 19.15u) en Inge Ambaum-Jordens (lid College van Bestuur Stichting kom Leren) (tot 19.30u)

Nummer	Behandeling agendapunt
--------	------------------------

1	<b>Opening en mededelingen.</b>
---	---------------------------------

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – in het bijzonder lid H. Baaij die na enige tijd van afwezigheid weer deelneemt aan de vergadering – en ook de mensen op de publieke tribune en de mensen die deze vergadering via de livestream verbinding volgen. Hij meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

2	<b>Vaststellen van de agenda. Aanmelden punten voor de rondvraag.</b>
---	---

In verband met de aanwezigheid van mevrouw Inge Ambaum-Jordens (lid College van Bestuur Stichting kom Leren) wordt besloten om agendapunt 10.a Jaarstukken openbaar onderwijs naar voren te halen en te behandelen na agendapunt 6.

Voor het agendapunt spreekrecht burgers is geen aanmelding ontvangen.

De gewijzigde agenda wordt vastgesteld.

Door de fracties PGP, VVD en CDA zijn vragen voor de rondvraag ingediend. Het overzicht is in iBabs geplaatst. De vragen worden behandeld bij agendapunt 12.

**3 Spreekrecht burgers (via schriftelijke e/o mondelinge inbreng).**

Zoals aangegeven is er voor het spreekrecht geen aanmelding ontvangen.

**4 Vaststellen van het verslag van de commissie Sociaal Domein van 20 november 2023.**

Naar aanleiding van het aangeboden conceptverslag zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

**5 Actielijst.**

De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst. Conform afstemming in het presidium zijn eventuele vragen over deze actielijst via de rondvraag ingediend. De wethouders hebben geen aanvullende zaken te melden.

**6 Presentatie versterken leefbaarheid en economie op het platteland door Rob Kemmeren (secretaris LEADER Zuid-Limburg).**

De heer Rob Kemmeren verzorgt de presentatie en verstrekt handouts.

Reactie leden H. Baaij, J. Pluijmen en L. Lemmens.

Beantwoording de heer R. Kemmeren inzake:

- In een keer openstellen van de subsidiepot.
- Kritisch omgaan met aanvragen en hanteren strenge criteria ter voorkoming snel opraken financiële middelen.
- Duur 1<sup>e</sup> contact tot toekenning financiële hulp; correct indienen aanvraag versnelt proces.
- Bijdrage vanuit andere particuliere fondsen, gemeenten zitten in 55%.
- Informeren kernoverleggen/dorpsraden over mogelijkheden LEADER Zuid-Limburg.

De voorzitter bedankt de heer Kemmeren voor zijn inbreng en aanwezigheid.

## 10.a Jaarstukken openbaar onderwijs.

Inbreng leden J. Pluijmen, R. van Rijn, H. Baaij, L. Wagemans en R. Ubags.

### Beantwoording mevrouw I. Ambaum-Jordens inzake:

- Afspraken samenwerkende besturen over beperkt inzetten ZZP'ers.
- Kosten uitzendconstructies.
- Noodzaak niet structureel inhuren ambulante begeleiding, ook via ZZP-constructies.
- Zoveel mogelijk tijdelijk onderwijzend personeel binden aan kom Leren (via middelen Nationaal Programma Onderwijs).
- Redenen niet kunnen aanbieden vast dienstverband.
- Afbouwen eigen vermogen door personele lasten.
- Redenen ziekteverzuim.
- Wijze van opvangen uitgevallen leerkrachten en voorkomen stijging ziekteverzuim.
- Randstedelijke problematiek (naar huis sturen leerlingen vanwege tekort aan personeel).

Reactie lid J. Pluijmen.

### Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Redenen ontbreken kosten huisvesting/uitbreiding OBS Broekhem in begroting kom Leren.
- Exploitatiekosten draaiende houden locatie.
- Ministeriele subsidie voor organiseren in oplegnotitie genoemde activiteiten.
- Aantal leerlingen per basisschool.

***Schriftelijke aanvulling:*** *vanaf 2023 is de datum voor telling van het aantal leerlingen gewijzigd. De teldatum is gewijzigd van 1 oktober naar 1 februari. Op 1 februari 2024 bezochten in totaal 801 leerlingen een basisschool in onze gemeente.*

*Het aantal leerlingen per school was:*

<i>Basisschool Valkenburg</i>	<i>343</i>
<i>Basisschool H. Hart Sibbe</i>	<i>90</i>
<i>OBS Berg</i>	<i>216</i>
<i>OBS Broekhem</i>	<i>152</i>

De voorzitter bedankt mevrouw Ambaum-Jordens voor haar inbreng en aanwezigheid.

**Voorstel college betreffende vaststellen beleidsplan armoede, schuldhulpverlening en vroegsignalering 2024–2028.**

Inbreng eerste termijn leden R. Ubags, L. Wagemans, J. van der Linden, B. Rooding, R. van Rijn en J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Overbrengen positieve opstelling fracties.
- Belang laagdrempelige inloopvoorzieningen (schuldhulpverlening).
- Meenemen locaties Broekhem–Noord bij inventarisatie meest geschikte locaties voor inloopvoorziening in Q3 2024.
- Verhogen drempelbedragen inkomensgrens: bereidheid college tot laten uitvoeren onderzoek.
- Betrekken raad bij formuleren kaders/uitgangspunten voor voornoemd onderzoek, mogelijk extra kosten vanwege inschakelen externe partij.
- Aantal bij inlooptmoment betrokken inwoner.
- Redenen geen gebruik maken inwoners van inloopvoorzieningen: inzet om meer mensen te bereiken in de toekomst.
- Invoeren voorzieningenwijzer vanaf 2025.
- Overeenkomsten met brief (2023 304) van Bestuur Linksom inzake ideeën bundel armoedebestrijding.
- Voorkeur college tot handhaven regeling recidivisten (*inwoners die al een keer gebruik hebben gemaakt van schuldhulpverlening*).

Beantwoording mevrouw Judith Leunissen inzake:

- Onder de loep nemen declaratieregeling maatschappelijke participatie (tegemoetkoming voor deelname aan sociaal culturele activiteiten zoals abonnement krant of bibliotheek).
- Onderzoeken gevolgen/mogelijkheden aansluiten bij Volwassenenfonds, verbonden (overhead)kosten.

Reactie lid J. van der Linden.

Inbreng tweede termijn leden R. Ubags, L. Lemmens, J. van der Linden, R. van Rijn, J. Pluijmen en L. Wagemans.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Ten laste brengen € 10.000,00 van begrotingsresultaat.
- Initiatief ‘de financiële werkplaats’ van Dick Haster senior docent en adviseur Hogeschool Zuid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (bespreekstuk).

**Schriftelijke aanvulling griffie:** vanuit de fractie CDA is het bericht ontvangen dat de fractie – net als alle andere fracties – instemt met onderstaand voorstel van de fractie VSP.

*Door de gestegen kosten van bijvoorbeeld energie, gas, levensonderhoud alsmede de inflatie vallen steeds meer mensen onder de armoedeval. In het coalitieakkoord 2022–2026 'Valkenburg aan de Geul veert op' is opgenomen dat er geen verdere verhoging komt van inkomensnormen voor toeslagen (tenzij onderzoek anders uitwijst). Gelet op de zojuist genoemde omstandigheden willen wij vragen dit onderzoek te gaan doen en te kijken wat ophoging tot 130% van het sociaal minimum voor volwassenen en van 130% naar 140% voor kindregelingen betekent voor onze inwoners die in de Armoedeval zitten. Met deze verhoging kunnen wij meer mensen helpen die het nodig hebben.*

*Vraag aan de wethouder of hij bereid is dit onderzoek te laten uitvoeren en wat dit betekent i.r.t. financiën, noodzaak en uitvoering. Tevens de vraag aan de andere partijen of zij dit voorstel van ons ondersteunen?*

**Schriftelijke aanvulling griffie:**

*Wethouder bereid dit onderzoek uit te voeren, verdere uitwerking volgt.*

**8 Voorstel college betreffende niet toepassen LTI indexering voor klantbijdrage Omnibuzz 2024.**

Inbreng eerste termijn leden R. van Rijn, H. Baaij en L. Wagemans.

Beantwoording mevrouw S. Hagen inzake:

- Redenen niet gedeeltelijk doorberekenen LTI.
- Context bij indexering voor 2025: gelijk lopen OV met tarieven Omnibuzz.
- Motie mevrouw Bakker.
- Hanteren Verordening in 2025: indexering met LTI.
- Dekking gemiste gedeerde inkomsten vanuit reserve Omnibuzz tot 30 juni 2024, daarna voor rekening gemeente: geen gevolgen voor gemeentelijke begroting.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

Punt van orde lid B. Rooding inzake ontbreken kopje Duurzaamheid in nieuw format raadsnota.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Gewijzigd format raadsnota naar aanleiding van doorlopen leertraject bureau Berenschot.

- Abusievelijk wegvallen kopje Duurzaamheid in nieuw format raadsnota.
- Terugbrengen kopje Duurzaamheid in raadsnota vanaf volgende raadsyclus.
- Oproep aan portefeuillehouders om deze raadsyclus punt duurzaamheid zelf ter sprake te brengen bij voorliggende raadsvoorstellen.

***Schriftelijke aanvulling griffie:***

*Nieuwe opzet formats college- en raadsnota's afgelopen jaar via presidium en college afgestemd. Duurzaamheid integraal opgenomen in nieuwe opzet: via presidium wordt dit nogmaals besproken.*

Reactie lid B. Rooding.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

**9 Voorstel college betreffende zienswijze ontwerpwijzigingsbesluit  
Gemeenschappelijke Regeling Centrumregeling Sociale Zaken Maastricht  
Heuvelland.**

Inbreng eerste termijn leden H. Kornegoor en J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Agendering wijzigingen Gemeenschappelijke Regelingen.
- Opstellen was-woordt-lijst.
- Verdeelsleutel middels vast percentage en afrekening op basis van aantal uitkeringsgerechtigden dossiers: overeind houden van deze systematiek.
- Zoveel mogelijk harmoniseren binnen GR.
- Ruimte voor lokaal beleid en toepassen hardheidsclausule.
- Bepaling uittredingstermijn op 2 jaar.
- Hoofd boven water houden gemeente Eijsden-Margraten: geluiden over presenteren sluitende begroting.
- Verhogen aantal raadsyclussen: voorstel lid J. Pluijmen bespreken in presidium.

Inbreng tweede termijn lid H. Kornegoor.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Redenen oplopen kosten.

Reactie lid H. Kornegoor.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

**10        Bespreekpunten:**

**10.a       Jaarstukken openbaar onderwijs.**

De behandeling van dit agendapunt heeft plaatsgevonden na agendapunt 6.

**10.b       Stand van zaken nieuwbouw Samenwerkend Kindcentrum Berg.**

Wethouder K. Rouwette geeft de stand van zaken aan.

Reactie lid J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Geen uitspraken over kosten vanwege aanbestedingstraject.
- Indien nodig in oktober informeren raad over beschikbaar stellen extra krediet.
- In december 2021 door raad verhoogde krediet.
- Tussen gemeente, bibliotheek en Stichting kom Leren opgestelde programma van eisen voor onderwijsgedeelte en kinderopvang MIK.
- Informeren presidium over mogelijke kredietoverschrijding.
- Berekening benodigde oppervlakte voor school, bibliotheek en kinderopvang en gemaakt ontwerp.

**10.c       Brief (311) van Stichting SharePower inzake Orange the World Limburg 25 november – 10 december.**

Inbreng lid H. Baaij.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Deelname gemeente aan o.a. oranje verlichten gebouw.
- Opstellen criteria (vlaggenprotocol): mogelijkheden bespreken binnen college.

Reactie lid H. Baaij.

**10.d       Brief (38) van Buro de Bouwmeesters inzake verzoek aan raadsleden uit de mijnstreek.**

Inbreng lid L. Wagemans.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Laatste ontwikkelingen openhouden ziekenhuizen Sittard en Heerlen.
- Manifestatie Ziekenhuisalliantie 30 maart a.s.

- Aanbieden hoog complexe spoedzorg op één van beide locatie.
- Openbare berichtgeving in krant en Heuvelland Vandaag.

**11 Gewestelijke aangelegenheden.**

Wethouders N. Dauven, J. Kleijnen en K. Rouwette hebben geen zaken te melden.

**12 Rondvraag.**

**Door de fractie PGP zijn de volgende vragen ingediend:**

**Actiepunt SD 6 bibliotheek**

Er wordt nu al bijna twee jaar gesproken met de bibliotheek. Wat is de stand van zaken?

**Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:**

- In 2023 doorlopen traject met diverse gemeenten rondom zorgplicht vanaf 2025.
- Opgelopen vertraging bij opstellen gezamenlijke toekomstvisiestrategie en plan van aanpak vanaf 1 januari 2025.
- Na vaststelling door college raad informeren.
- Bereiken overeenstemming gemeenten over en zoeken naar kwartiermaker voor begeleiding daadwerkelijke uitvoering zorgplicht 2025.

**Actiepunt SD 10.3 snelheidsmetingen Putweg**

Wanneer worden de resultaten van de snelheidsmetingen in de Putweg bekend gemaakt?

**Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:**

- Doorschuiven beantwoording vraag naar wethouder Weerts commissie FD 19 maart.

**Door de fractie VVD zijn de volgende vragen ingediend:**

**Actiepunten SD 10.2 t/m SD 10.4 TP Geuldal**

:Wat is de stand van zaken met betrekking tot TP Geuldal?

**Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:**

- Aanstaande overleg met bestuur TP Geuldal over uitkomsten geluidsrapport en benodigde acties vanuit handhavingperspectief.
- Mogelijke terugkoppeling door burgemeester in commissie AZM 25 maart.



### **LED verlichting buitensportaccommodaties**

In de omliggende gemeenten is met begonnen om bij de buitensportverenigingen de veldverlichting te vervangen door LED. Is de wethouder bereid om te onderzoeken of het mogelijk is bij de verenigingen die eigenlijk pas over een paar jaar aan de beurt zijn met betrekking tot vervanging dit tijdstip naar voren te trekken en de veldverlichting dit jaar te vervangen? Ook in het kader van duurzaamheid.

#### Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Stand van zaken LED verlichting bij buitensportaccommodaties.
- Verwijzing naar raadsbesluit 19 juni 2023: indien op voorraad vervangen huidige monturen i.p.v. LED.
- Veldonderhoud tennisverenigingen in eigen beheer, geen rol voor gemeente.
- Afgesproken beleid 19 juni 2023: monturen vervangen door LED indien huidige monturen niet meer verkrijgbaar zijn.
- Bij andere keuze raad, graag met opgave van dekking.
- Keuze verenigingen (Houthem en Sibbe) voor maken verduurzamingsslag opstal (vanuit noodfonds) i.p.v. aanbrengen LED verlichting.
- Bijdrageregeling voor alle buitensportverenigingen voor verder verduurzamen opstellen.

Reactie lid J. Pluijmen.

#### Door de fractie CDA zijn de volgende vragen ingediend:

##### **Stand van zaken renovaties de Bosdries en de Polfermolen**

Op 19 juni 2023 is het toekomstscenario Polfermolen aangenomen en in de raadsvergadering van 7 november 2023 is de raad geïnformeerd over de benoeming van een projectleider. De wethouder heeft aangegeven dat in 2024 eerst de Bosdries zou worden gerenoveerd en aansluitend in 2025 de Polfermolen. De wethouder heeft toegezegd dat het projectplan en het tijdspad zouden worden gedeeld met de commissie. We zijn inmiddels bijna 5 maanden verder. Graag horen wij de stand van zaken van de wethouder.

#### Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- **Bosdries**
  - Verwijzing naar RIB 24.10 Renovatie Sporthal de Bosdries.

#### Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- **Polfermolen**
  - Start aangestelde projectleider per 1 januari 2024.
  - Voorbereiding plan van aanpak interne ondersteuning opvang regulier werk start deze week.
  - Uitvraag advies aanbesteding ontwerp en bestek afgerond.

- Verstrekte opdracht om te kijken naar nieuwe variant i.v.m. mogelijk handhaven fitnessruimte.
- Discussie rondom huisvesting Yuverta en mogelijke andere spelers.
- Onderzoek naar bouwkundige mogelijkheid om 1.200 m2 extra over te houden.
- Aansluitend mogelijk nieuw voorstel voorleggen indien e.e.a. niet past binnen door raad vastgestelde kaders.
- Verplichting gemeente voor huisvesten gebruikers Polfermolen.
- Goede afstemming met gebruikers Polfermolen.

Reactie lid J. Pluijmen.

### **WW-uitkeringen in gemeente Valkenburg**

Uit cijfers blijkt dat, na een daling in 2022, het aantal WW-ontvangers in Valkenburg, in januari 2024 met 15,7% is gestegen t.o.v. januari 2023. In aantallen van 134 naar 155. Wij nemen aan dat de regionale Sociale Dienst een verklaring heeft voor deze stijging in een periode dat veel werkgevers zitten te springen om personeel. Graag een reactie van de wethouder.

#### Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Verstrekking WW-uitkeringen door UWV, niet door gemeente.
- UWV verantwoordelijk voor re-integreren mensen met WW-uitkering.
- Mogelijke redenen toename aantal WW-ontvangers.
- Geen directe verhoging aantal mensen in bijstand.

Reactie lid J. Pluijmen.

## **13 Sluiting.**

Rond 20.36 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij bedankt de deelnemers voor hun inbreng en wenst alle aanwezigen – en de mensen die deze vergadering via de livestream hebben gevolgd – een fijne avond.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie Sociaal Domein van maandag 13 mei 2024.

Jos Pluijmen,  
Griffier

Chrétien Jamin,  
voorzitter