Titel/onderwerp: Jaarstukken 2021, Turap-1 2022 en de (geheime) FJP 2021, inclusief presentatie Duisenbergonderzoek programma ‘cultuur’ door raadsrapporteurs

Raadsadviseur: M.Piscaer Telefoonnr: 377 5108 Maaike.piscaer@arnhem.nl

Van:	College	Ambtenaar:	N. Bouwman
Portefeuillehouder:	P. Smeulers	Telefoonnr:	3774629
		E-mailadres:	Natasja.bouwman@arnhem.nl
Doel activiteit	*Informerend (Presentatie Duisenbergonderzoek programma ‘cultuur’) en Meningsvormende fase 1*		
Toelichting	**Jaarstukken 2021** Het jaarverslag en de jaarrekening 2021 zijn het sluitstuk van de planning & control-cyclus over 2021. Met genoemde jaarstukken legt het college verantwoording af over de realisatie van de door de raad in de begroting vastgelegde beleidsvoornemens. De raad beoordeelt op grond van de jaarstukken of het college in overeenstemming met de in de begroting gestelde kaders heeft geopereerd. De Verordening Financieel Beleid en Beheer van de gemeente Arnhem verplicht het college om ieder jaar voor 1 mei de opgestelde jaarstukken aan de raad aan te bieden. **Financiële Jaarrapportage Projecten (FJP)** Als bijlage bij de jaarrekening verschijnt er ieder jaar de vertrouwelijke Nota Financiële Jaarrapportage Projecten 2021 (FJP). De FJP bevat het geactualiseerde resultaat van de grondexploitaties en projecten, de toekomstige winstverwachting, de getroffen voorzieningen, de stand van de reserves en het benodigde weerstandsvermogen. De bijlage van de FJP met de financiële projectinformatie bevat geheime informatie. Daarom is de bijlage FJP 2021 niet bij de stukken gevoegd, maar onder geheimhouding aan de leden van de auditcommissie en aan de fractievoorzitters (en overige raadsleden indien gewenst) ter kennisname aangeboden. **Accountantsverslag Deloitte, advies auditcommissie 16 mei** In het accountantsverslag doet Deloitte verslag van de uitkomsten van de controle. Een toelichting op de bevindingen van de accountant kunt u lezen in het bijgevoegde accountantsverslag. In de auditcommissie van 16 mei heeft de accountant een toelichting gegeven over het accountantsverslag en de controleverklaring, behorende bij de jaarrekening. Naar aanleiding hiervan is er namens de auditcommissie een brief opgesteld, deze vindt u hier: Advies Auditcommissie behandeling Jaarstukken 2021 d.d. 18-05-2022 waarin de auditcommissie voorstelt om in te stemmen met het raadsvoorstel over de jaarstukken 2021. **Risico** Voor de financiële risico's en onzekerheden wordt verwezen naar de paragraaf 'Weerstandsvermogen en risicobeheersing' in de jaarstukken. **Decharge college van B&W door gemeenteraad** Met de vaststelling van de jaarstukken verleent de gemeenteraad decharge aan het college van burgemeester en wethouders voor het gevoerde beheer en beleid. **Provincie en BZK** De Provincie is toezichthouder op de gemeenten voor het financieel beheer. Een belangrijke (wettelijke) bepaling is dat de gemeente voor 15 juli aan het Ministerie van BZK, provincie en CBS de jaarstukken aanbiedt. **Financiën** In 2021 wordt een positief financieel resultaat na mutaties in de reserves van € 21,3		

	miljoen gerealiseerd. Voorgesteld wordt om dit resultaat toe te voegen aan de Algemene Reserve en volgens hetgeen dat is toegelicht onder 1.3 te bestemmen. **Proces** De Provincie is toezichthouder op de gemeenten voor het financieel beheer. Een belangrijke (wettelijke) bepaling is dat de gemeente voor 15 juli aan het Ministerie van BZK, provincie en CBS de jaarstukken aanbiedt. Om aan deze deadline te voldoen ziet de concept bestuurlijke planning van de jaarstukken en de turap er als volgt uit: • 11 mei: Technische sessie 'wat zijn de jaarstukken en hoe lees ik ze?' *Technische sessie - FJP 2021* *Technische sessie - Jaarstukken en Turap* *Technische sessie jaarstukken - Presentatie Deloitte* • 16 mei: Bespreking jaarstukken, accountantsverslag en controleverklaring in de auditcommissie met de accountant. • 15 juni: Informatieve fase: presentatie resultaten Duisenbergonderzoek door raadsrapporteurs en Meningsvormende fase 1 • 22 juni: Meningsvormende fase 2 • 29 juni: Besluitvorming • 15 juli: Deadline aanleveren Jaarstukken provincie **Duisenbergonderzoek** De methode-Duisenberg is vernoemd naar het voormalige Tweede Kamerlid Pieter Duisenberg. Het houdt in dat rapporteurs vanuit de raad (raadsleden vanuit de coalitie en oppositie) worden aangewezen om een (of twee) programma's uit de jaarstukken te onderzoeken en vragen te inventariseren die namens de gehele raad worden gesteld aan de verantwoordelijke portefeuillehouder van het college. De raadsrapporteurs zijn als het ware een vooruitgeschoven post van de raad en zij rapporteren ook aan de raad. Dit jaar zijn als raadsrapporteur aangesteld: Carmen Quint, Nathalie Nede en Joris Brandts. Zij hebben een Duisenbergonderzoek uitgevoerd op het programma 'cultuur' uit de Jaarstukken 2021. Op 15 juni presenteren zij de resultaten van het onderzoek aan de gemeenteraad en het college. *Zie voor meer informatie het raadsvoorstel en bijlage.*
Voorgesteld resultaat van de bespreking	Afronding van de informatieve fase *(presentatie Duisenbergonderzoek Jaarstukken 2021, programma cultuur door raadsrapporteurs)* en start en mogelijke afronding meningsvormende fase 1
Spreekrecht publiek	Nee
Behandeladvies	Informatieve fase: Presentatie resultaten Duisenbergonderzoek op de Jaarstukken 2021, programma 'cultuur' door de raadsrapporteurs Carmen Quint, Nathalie Nede en Joris Brandts. De onderzoeksresultaten worden ter plekke gepresenteerd en zullen na afloop worden gepubliceerd in iBabs, Na de presentatie is ruimte voor het stellen van vragen aan de raadsrapporteurs en de onderzoeker die namens het onderzoeksbureau de raadsrapporteurs heeft begeleid. Het college en de ambtelijke organisatie zijn uitgenodigd als toehoorder en hebben in principe deze avond geen inhoudelijke rol. Vergaderorde M1 Er wordt in twee termijnen vergaderd. - Iedere fractie heeft twee termijnen, waarin meningen kunnen worden verkondigd of politieke vragen kunnen worden gesteld. - De portefeuillehouder reageert na een termijn van de raad als alle fracties aan het woord zijn geweest. De portefeuillehouder beantwoordt de gestelde vragen, waarbij hij of zij antwoorden kan samenvoegen waardoor herhaling van vrijwel overeenkomstige punten achterwege blijft. De voorzitter ziet erop toe dat de beantwoording van de wethouder ter zake is en in gaat op de gestelde vragen. - Interrupties (in de vorm van een korte vraag of opmerking zonder inleiding) zijn in alle termijnen toegestaan. Zoals altijd kan de voorzitter interrupties beperken. Uitkomst van de Meningsvormende (MI) behandeling kan zijn: 1. Partijen zijn het eens, het voorstel wordt doorgeleid naar de besluitvormende fase 2. Partijen zijn het niet (volledig) eens en overwegen moties en/of amendementen. Het voorstel wordt doorgeleid naar de fase Meningsvorming 2, waar deze besproken zullen

	worden.
Bijlagen	
	Raadsvoorstel "Jaarstukken 2021 (inclusief Financiële Jaarrapportage Projecten 2021)"
	Bijlage - Jaarstukken 2021
	Bijlage - Accountantsverslag 2021 Deloitte
	Bijlage - Reactie college Accountantsverslag
	Raadsvoorstel "Turap-1 2022"
	Bijlage - Turap 1 -2022
	Bijlage - Begrotingswijziging bij Turap-1 2022
	Technische sessie - FJP 2021
	Technische sessie - Jaarstukken en Turap
	Technische sessie jaarstukken - Presentatie Deloitte
	Advies Auditcommissie behandeling Jaarstukken 2021 d.d. 18-05-2022
	Behandelresultaat 11 mei 2022, informatieve behandeling