

**Aan de leden****Datum**

21 mei 2025

Ons kenmerk

U202500223

Lbr. 25/024

Telefoon

0703738393

Bijlage(n)**Onderwerp**

Uitnodiging ALV 18 juni 2025

Geachte leden van college en gemeenteraad,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor onze Algemene Ledenvergadering (ALV) van **woensdag 18 juni 2025, 13.30 - 15.30 uur**. U bent van harte welkom in het Klokgebouw in Eindhoven.

Deze ALV maakt deel uit van het tweedaagse VNG Jaarcongres op 17 en 18 juni 2025. Meer informatie over het VNG Congres vindt u op vngjaarcongres.nl.

In deze ledenbrief ontvangt u een toelichting op:

- Agenda en stukken voor deze ALV (zie de [vergaderset](#) voor de agenda en alle bijlagen)
- De besluitvormingsprocedure: indienen van amendementen en moties, de stemprocedure en de mogelijkheid tot inspreken

U kunt statutair tot **uiterlijk donderdag 5 juni, 12.00 uur** amendementen op voorstellen indienen. Wij vragen u nadrukkelijk om ook eventuele moties uiterlijk op deze datum in te dienen, zodat het VNG-bestuur tijdig preadviezen kan vaststellen en de leden hun standpuntbepaling kunnen voorbereiden. Wij zijn u daarvoor bij voorbaat dankbaar. U kunt voor vragen hierover altijd [contact met ons opnemen](#).

Indienen amendementen en moties

- Indiening amendementen en moties uiterlijk 5 juni, 12.00 uur, via e-mail: motiealv@vng.nl
- [Informatie over de procedure rond indiening en ondertekening](#)
- Moties en amendementen worden behandeld bij het betreffende agendapunt of de rondvraag.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag

070 - 373 83 93 | info@vng.nlvng.nl

Agenda en stukken ALV

Agenda ALV

De ALV start om 13.30 uur met de volgende agenda. Hierna ontvangt u per agendapunt een korte toelichting. De ALV eindigt om 15.30 uur.

1. Opening
2. Benoeming van de notulencommissie ALV 18 juni 2025
3. Vaststelling notulen Najaars ALV 29 november 2024
4. Mededelingen
5. Jaarverslag 2024, inclusief Financieel Jaarverslag en verantwoording over het Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU)
6. Voorstellen inzet en financiën VNG 2026
 - i. Uitstel ALV en Jaarcongres 2026 naar 29 en 30 september 2026
 - ii. Contributievoorstel VNG 2026
 - iii. Kadernota 2026, GGU begroting 2026 en financiële bijdrage Fonds GGU
7. Oprichting VNG Risicobeheerfonds
8. Collectieve digitalisering
 - a. Resolutie 'Als één sterke bestuurslaag regie op de digitale samenleving'
 - b. Propositie common ground
9. Stand van zaken inzet VNG richting kabinet
 - a. Gevolgen Voorjaarsnota
 - b. Resolutie Jeugd
 - c. Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord (AZWA)
10. Stand van zaken actuele trajecten
 - a. Vernieuwing mandaat inkoop sociaal domein
 - b. Nieuwe afspraken inzameling verpakkingsafval
11. Verantwoording bestuur over uitvoering moties
12. Invulling vacatures in VNG bestuur en commissies
13. Rondvraag/WVTTK
14. Bekendmaking congreslocatie 2026 en sluiting.

Tijdpad voorbereiding ALV 18 juni 2025

Het tijdpad richting de ALV van 18 juni. ziet er als volgt uit:

- 21 mei (woensdag): verzending ALV-voorstellen aan de leden
- 5 juni (donderdag): deadline indiening amendementen (statutaire termijn) en moties (dringend verzoek van VNG-bestuur aan de leden)
- 6 juni (vrijdag): VNG-bestuur stelt preadviezen vast op moties en amendementen
- Zo spoedig mogelijk: toezending moties, amendementen en preadviezen aan de leden
- 18 juni (woensdag): ALV

Korte toelichting op de agenda
(zie de [vergaderset](#) voor de agenda en alle bijlagen)

2. Benoeming notulencommissie ALV 18 juni 2025 (ter besluitvorming)

Ter vergadering ontvangt de ALV een voorstel voor de nieuwe notulencommissie.

3. Notulen Najaars ALV 29 november 2024 (ter besluitvorming)

De notulen van de ALV geven volgens de toenmalige notulencommissie een goede weergave van hetgeen daar is besproken.

4. Mededelingen (op basis van actualiteit)

5. Jaarverslag 2024, inclusief Financieel Jaarverslag en verantwoording over het Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (ter kennisname resp. ter besluitvorming)

Wij hebben het Bestuurlijk Jaarverslag 2024 vastgesteld en leggen dit ter informatie aan u voor. In het bestuurlijk jaarverslag leest u hoe diverse VNG-onderdelen aan de slag zijn gegaan met de verenigingsstrategie 2030. Ook wordt ingegaan op andere onderwerpen die de aandacht van gemeenten vroegen in 2024 en leest u over de verschillende VNG-bedrijven.

[U leest het bestuurlijk verslag op onze website.](#)

Wij stellen u voor het Financieel jaarverslag 2024 vast te stellen en het bestuur decharge te verlenen. In het Financieel verslag 2024 vindt u de toelichting op het financiële resultaat van de VNG. In financieel-economisch opzicht was 2024 voor de VNG een stabiel jaar. De financiën van de VNG zijn op orde. Het jaar 2024 bracht in financieel-economisch opzicht geen grote schokken. Het bedrijfsresultaat is weliswaar negatief, maar beter dan begroot. Wel is nog goed zichtbaar dat we te maken hadden met nog steeds hoge inflatie. Dit leidt tot hogere kosten voor personeel en de huisvesting. Positieve financiële ontwikkelingen zijn het goede rendement op de effectenportefeuille die de VNG aanhoudt, als ook het rendement van de dochterbedrijven. We zien ook een toename van subsidie gefinancierde projecten.

6. Voorstellen inzet en financiën VNG 2026

In 2024 is de Meerjarige Kadernota 2025-2028 aangeboden. In deze lijn presenteren wij u de Kadernota voor het jaar 2026 met daarin trends, ontwikkelingen en koerswijzigingen voor 2026. Eén plan dat alle activiteiten van de VNG in de volle breedte beslaat. Dit jaar is afgesproken het fonds niet te laten groeien met nieuwe proposities. De indexatie is 2,1% en gelijk aan de indexatie zoals die gebruikt wordt voor de contributie. De overbegroting wordt afgebouwd tot 1% van het Fonds Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU) in 2029. Op basis van de meerjarenraming 2026 t/m 2029 wordt de bijdrage van de leden aan Fonds GGU per inwoner in 2026 € 4,644 (2025 € 4,574).

De beleidsinzet wordt primair vanuit de VNG-contributie gefinancierd en door het VNG-bestuur vastgesteld. De GGU-activiteiten worden primair vanuit het Fonds GGU gefinancierd en zijn vooraf voorgelegd aan het College voor Dienstverleningszaken. Aansluitend stelt wij als VNG-bestuur deze onderdelen vast. Daarnaast zijn er activiteiten die op basis van subsidies worden gefinancierd. Voor gesubsidieerde activiteiten is geen aanvullende besluitvorming noodzakelijk in de ALV. Tenslotte is van belang dat wij in verband met de gevolgen van de raadsverkiezingen in maart 2026 voor de bezetting van zowel VNG-bestuur en -commissies als van nieuw te vormen colleges en raden, voorstellen om het VNG Jaarcongres en de ALV in 2026 uit te stellen van juni naar 29-30

september 2026. Dat heeft ook gevolgen voor het voorleggen van een aantal voorstellen inzake inzet en financiën van de VNG aan de leden in de ALV.

Op basis hiervan doen wij u de volgende voorstellen.

6a. Uitstel ALV en Jaarcongres 2026 naar 29 en 30 september 2026 (ter besluitvorming)

Wij stellen u voor in te stemmen met uitstel van ALV en Jaarcongres 2026 en de voorgestelde aanpak voor behandeling van contributievoorstel 2027, Kadernota, GGU begroting 2027 en financiële bijdrage Fonds GGU 2027.

6b. Contributievoorstel VNG 2026 (ter besluitvorming)

Op basis van de in de ALV van 2018 vastgestelde meerjarige systematiek bestaat de contributie uit de indexatie voor de loon- en prijsontwikkeling op basis van CPB-indexcijfers, aangevuld met 1% voor de ingroei naar volledige dekking van de kosten van de kernorganisatie van de VNG vanuit de contributie.

Gelet op de financiële situatie van gemeenten, zoals die in de Najaars ALV van 29 november 2024 nog eens door de gemeente Schiedam onder de aandacht is gebracht, stellen wij u voor bij de vaststelling van de voor 2026 af te zien van de genoemde 1% ingroei en te volstaan met de indexatie. Wij stellen u voor de contributie voor 2026 vast te stellen op 2,1%.

6c. Kadernota 2026, GGU begroting 2026 en financiële bijdrage Fonds GGU, inclusief proposities (ter besluitvorming)

Wij stellen u voor om in stemmen met de Kadernota, GGU-begroting en financiële bijdrage per inwoner aan het Fonds GGU voor 2026.

7. Initiatief VNG Risicobeheerfonds (ter kennisname)

Het Risicobeheerfonds Nederlandse Gemeenten NV is een gezamenlijk initiatief van gemeenten en de VNG op het gebied van Dienstverlening en Kennisdeling. Het fonds heeft als doel vanuit gebundelde collectieve kracht gemeenten in staat te stellen zelf risico's rond de verzekering van gemeentelijke gebouwen te verminderen om zo kosten te besparen en de veiligheid van gemeenten te vergroten. Hierdoor ontstaat een duurzaam stabiel financieel kader voor gemeenten waarmee gemeenten structureel middelen vrijspelen. De weerbaarheid op de lange termijn wordt vergroot. Gemeenten maken zelf de keuze of zij deelnemen in het Risicobeheerfonds. Hierbij informeren wij u nader over oprichtingsproces, voordelen voor gemeenten, business case, aandeelhoudersmodel, financiering en afdekking van risico's. Wij nodigen u uit om deel te nemen aan het Risicobeheerfonds.

8a. Resolutie 'Als één sterke bestuurslaag regie op de digitale samenleving' (ter besluitvorming)

Wij vragen u om uw bereidheid uit te spreken om te komen tot verregaande collectivisering van de gemeentelijke digitalisering, ook voorbij de focus van Common Ground, met als streefbeeld om uiteindelijk meer dan 80% collectief te organiseren. Daarbij is het de bedoeling dat gemeenten de gemeentelijke digitalisering als één bestuurslaag sturen en organiseren onder het motto 'de vrijblijvendheid voorbij' en waar mogelijk aansluiting zoeken bij de nationale ontwikkelingen. Voor de uitvoering van de resolutie komen er afzonderlijke en navolgende 'collectiveringsvoorstellen' op specifieke onderwerpen, met daarin de uitwerking zoals governance, organisatie, financiering en wijze van implementatie.

8b. Propositie common ground (ter besluitvorming)

Na het vaststellen van de Propositie Common Ground in de ALV van juni 2024 is het een programmaplan en aanpak uitgewerkt. Al snel werd duidelijk dat een aantal fundamentele keuzes gemaakt moeten worden tussen de verschillende richtingen, die door koplopers zijn verkend, om tot een duidelijk realisatiekoers te kunnen komen gericht op opschaling naar 342 gemeenten.

Wij stellen u voor om de drie niveaus van samenwerken ('Samen Denken, Samen Bouwen en Samen Exploiteren') als uitgangspunt te nemen en daarbij in principe steeds te kiezen voor de meest collectieve wijze van samenwerken:

- collectief waar het kan, decentraal waar het moet
- dit in eerste instantie toe te passen op het dienstverleningsdomein om zo ervaring op te doen met de aanpak.

Hiermee kunnen gemeenten hun collectief opdrachtgeverschap verder ontwikkelen en professionaliseren, in lijn met de resolutie "Als één sterke bestuurslaag regie op de digitale samenleving" (zie agendapunt 8a.).

9. Stand van zaken inzet VNG richting kabinet

a. Gevolgen Voorjaarsnota (ter bespreking)

In de brede ledenbrief ['Voorjaarsnota: duiding, financiële analyse en begrotingsadvies'](#) informeerden wij u op 20 mei nader over de gevolgen van de Voorjaarsnota. Daarin kondigden wij u aan een nieuwe resolutie Jeugd aan u voor te leggen (zie agendapunt 9b.) en daarnaast de resolutie uit de Najaars ALV van 29 november 2024 leidend te laten zijn voor onze inzet in de komende periode.

b. Resolutie Jeugd (ter besluitvorming)

De nieuwe resolutie Jeugd gaat in op de opvolging door het kabinet van het advies van de Deskundigencommissie Hervormingsagenda jeugd 2023-2028 (commissie Van Ark), de weging van de inzet van het kabinet door het bestuur en de inzet van het bestuur ten aanzien van vervolgstappen.

c. Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord (AZWA) (ter besluitvorming-nazending)

Op dit moment lopen de onderhandelingen over het AZWA. Na het bestuurlijk overleg van 26 mei zullen wij u hierover nader informeren.

10. Stand van zaken actuele trajecten

10a. Vernieuwing mandaat inkoop sociaal domein (ter besluitvorming)

De VNG heeft sinds 2015 een mandaat om namens gemeenten landelijke raamovereenkomsten te sluiten voor hoogspecialistische en weinig voorkomende vormen van jeugdhulp en Wmo ondersteuning voor mensen met een zintuiglijke beperking. Het huidige mandaat loopt tot 31 december 2025. Wij stellen u voor het bestaande mandaat te verlengen voor een periode van maximaal 3 jaar. Dit biedt de VNG de mogelijkheid om de bestaande overeenkomsten te verlengen, ter voorbereiding op definitieve besluitvorming over de duurzame toekomstige inrichting van de landelijke inkoop.

10b. Nieuwe afspraken inzameling verpakkingsafval (ter besluitvorming-nazending)

Wij verwachten u op korte termijn het onderhandelingsresultaat voor de inzameling van huishoudelijk verpakkingsafval voor te kunnen leggen. Wij zullen u vragen om in te stemmen met dit onderhandelingsresultaat en het bestuur te mandateren voor de verdere uitwerking van de afspraken in een juridische raamovereenkomst inclusief bijlagen en het aangaan van de overeenkomst.

11. Verantwoording uitvoering moties (ter besluitvorming)

Het bestuur stelt de leden voor om in te stemmen met de verantwoording door het bestuur over de uitvoering van alle in de Najaars ALV van 29 november 2024 en eerder aangehouden moties. Bij dit agendapunt behandelen wij ook de nieuwe moties die niet direct betrekking hebben op een van de eerdere agendapunten.

12. Invulling vacatures in VNG-bestuur en commissies (ter besluitvorming)

In de ledenbrief van 14 februari 2025 informeerden wij u over de benoeming door het bestuur van acht voorgedragen kandidaten tot waarnemer in VNG-bestuur en commissies in een extra vacatureronde. In de ledenbrief van 14 mei informeerden wij u over 16 voorgedragen kandidaten voor vacatures in VNG-bestuur en commissies in de reguliere vacatureronde richting de ALV van 18 juni. In deze laatste ledenbrief is voor al deze voorgedragen kandidaten, uitgezonderd de voorgedragen kandidaten voor de commissie Europa en Internationaal, de mogelijkheid tot het stellen van andere kandidaten geopend. Op 4 juni zullen wij u informeren over eventuele andere kandidaten. In de ALV leggen wij alle kandidaten en eventuele gestelde tegenkandidaten aan u voor.

13. Rondvraag/WVTTK

14. Bekendmaking congreslocatie 2026 en sluiting

Besluitvormingsprocedure

Indienen amendementen en moties

Mogelijkheden om uw aandachtspunten naar voor te brengen

Vanwege de beperkte tijd in de ALV om recht te doen aan alle ingediende moties, wijzen wij u op de andere mogelijkheden om u aandachtspunten naar voor te brengen. U kunt het woord voeren zonder een motie in te dienen, waarbij het op het betreffende terrein verantwoordelijke bestuurslid reageert namens het bestuur. Ook kunt u aandachtspunten buiten de ALV meteen voorleggen aan het bestuur en de betreffende commissie(s). Vooral bij meer technisch complexe aandachtspunten of aandachtspunten die slechts een deel van de gemeenten betreffen kan behandeling door bestuur en commissies een goed alternatief bieden.

Procedure indienen moties en amendementen

Statutair is het mogelijk amendementen in te dienen op aanhangige voorstellen. Amendementen kunnen tot uiterlijk 9 werkdagen voorafgaand aan de ALV worden ingediend. Dat betekent dat amendementen **uiterlijk donderdag 5 juni, 12.00 uur**, bij het VNG-bureau moeten zijn ingediend. Vervolgens zullen wij de leden op de hoogte stellen van de ingediende amendementen en de preadviezen van het bestuur daarbij, zodat zij op basis daarvan de standpuntbepaling binnen de gemeente kunnen voorbereiden.

We vragen u ook om moties **uiterlijk donderdag 5 juni, 12.00 uur**, in te dienen. Dat stelt het bestuur in staat om de leden tijdig te informeren over de motie en het preadvies van het bestuur daarop. Op basis daarvan kunnen de leden de standpuntbepaling binnen de gemeente voorbereiden. Definitief ingediende moties worden gepubliceerd op de ALV-pagina op de VNG-site, voor zover beschikbaar met het preadvies van het bestuur. Voor moties geldt geen formele statutaire uiterlijke termijn voor indiening.

Indienen amendementen en moties

- Indiening amendementen en moties uiterlijk 5 juni, 12.00 uur, via e-mail: motiealv@vng.nl
- [Informatie over de procedure rond indiening en ondertekening](#)

Moties en amendementen worden behandeld bij het betreffende agendapunt of de rondvraag.

Stemprocedure en mogelijkheid tot inspreken

Stemprocedure

In deze fysieke ALV is sprake van een gewogen stemming, waarbij een vooraf aangewezen vertegenwoordiger van de gemeente de stemmen uitbrengt. Zoals gebruikelijk bij fysieke ledenvergaderingen kunnen alleen in de zaal aanwezige vertegenwoordigers van de gemeenten aan de stemmingen deelnemen.

De procedure voor aanwijzing van de stemgerechtigde vertegenwoordiger van de gemeente en het deelnemen aan de stemmingen ziet er als volgt uit:

- Per gemeente is er één vertegenwoordiger die is gemachtigd om de stemmen van de gemeente uit te brengen.
- Alle gemeentesecretarissen ontvangen in de week van 26 mei per e-mail een stemkaart met barcode voor de vertegenwoordiger van de gemeente. De gemeente kan worden vertegenwoordigd door een burgemeester, wethouder, secretaris, griffier of raadslid. Het is aan de gemeente zelf om een vertegenwoordiger aan te wijzen.
- De vertegenwoordiger van de gemeente moet zich bij binnenkomst van de locatie Klokgebouw in Eindhoven aanmelden en registreren bij de stembalie met de geprinte of digitale stemkaart met barcode. Daarna ontvangt de vertegenwoordiger een persoonlijke stempas (met het aantal stemmen van de betreffende gemeente). Hiermee kan de vertegenwoordiger aan de stemmingen deelnemen.

In artikel 11 van de statuten van de VNG worden regels gesteld voor het uitbrengen van de stemmen door een lid van de vereniging en voor het aantal stemmen dat door een lid van de vereniging kan worden uitgebracht. De volledige tekst luidt als volgt:

Artikel 11 - Stemmingen algemene vergadering

1. Het lid dat aan de stemming in de algemene vergadering wenst deel te nemen, wijst daartoe een vertegenwoordiger aan. Alleen een lid van het college van burgemeester en wethouders, een lid van de raad, de secretaris of de griffier van de eigen gemeente kan als vertegenwoordiger worden aangewezen.
2. De aangewezen vertegenwoordiger legt bij aanvang van de algemene vergadering een door of namens het bestuur te bepalen schriftelijke of elektronische verklaring over waaruit zijn volmacht blijkt.
3. Een lid heeft één stem voor elke veelvoud van één duizend (1.000) inwoners, met een minimum van één stem en een maximum van vijfenzeventig (75) stemmen.
4. Maatstaf voor het aantal stemmen van een lid is het aantal inwoners volgens de door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers per 1 januari.
5. Bij stemmingen over zaken wordt het stemgedrag per lid openbaar gemaakt.

Een voorstel is aangenomen als meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen het voorstel steunt, tenzij statutair een andere meerderheid is voorgeschreven.

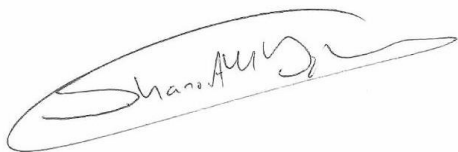
Inspreken in de ALV

Alleen fysiek aanwezige deelnemers kunnen tijdens de ALV het woord voeren. Als u het voornemen hebt om het woord te voeren, stellen wij het op prijs dat u zich vooraf bij het VNG-bureau aanmeldt en aangeeft wat de strekking van uw betoog is. Dat stelt ons in de gelegenheid om een antwoord van het bestuur voor te bereiden. U kunt zich aanmelden via e-mail: motiealv@vng.nl. Tijdens de ALV krijgt u dan het woord bij het betreffende agendapunt. Vanzelfsprekend kunt u ook altijd spontaan het woord vragen tijdens de ALV.

De vergadering wordt live gestreamd zodat iedereen die niet fysiek bij de ALV aanwezig kan zijn de vergadering toch kan volgen via www.VNG.nl/ALV. Hiervoor is geen toegangscode nodig.

Ik kijk ernaar uit om u te ontmoeten op het VNG Congres.

Met vriendelijke groet,
Vereniging van Nederlandse Gemeenten

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sharon A.M. Dijkma', enclosed within a large, loopy oval stroke.

Sharon A.M. Dijkma
Voorzitter