Gemeente Amstelveen

Programmabegroting 2026



Inhoudsopgave

Personalia 4

1. Algemene financiële toelichting 5

1.1 Algemeen beeld 6
1.2 Door de raad te autoriseren begrotingsbedragen 18
1.3 Leeswijzer 21

2. Programmaplan 23

2.1 Sociaal domein 24
2.2 Onderwijs en ontplooiing 37
2.3 Economie en duurzaamheid 45
2.4 Openbare ruimte 52
2.5 Ruimtelijke ontwikkeling 61
2.6 Bestuur, bevolking en veiligheid 75
2.7 Overhead 82
2.8 Algemene dekkingsmiddelen 85

3 Paragrafen 89

3.1 Lokale heffingen 90
3.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing 101
3.3 Onderhoud kapitaalgoederen 113
3.4 Bedrijfsvoering 122
3.5 Verbonden Partijen 127
3.6 Grondbeleid 145
3.7 Financiering 149
3.8 Wet Open Overheid 155

4. Bijlagen 157

A Duurzaamheid 158
B Geraamde baten en lasten per taakveld 161
C Verloop reserves en voorzieningen 164
D Subsidies & gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen 166
E Overzicht structurele en eenmalige middelen 173
F Bestuurlijke planning 175
G Kaderstellende beleidsnota's 180

Personalia

Burgemeester en wethouders
Burgemeester Tjapko Poppens
Openbare orde en veiligheid, burgerzaken, horeca- en evenementenvergunningen, handhaving (woon-, adres-, identiteitsfraude), algemeen bestuur, Zorgvlied, regionale samenwerking, internationale betrekkingen.

Wethouder Herbert Raat
Mobiliteit (verkeer, vervoer, parkeren), kunst, cultuur en media, vergunningen en handhaving, welstand en monumenten, sport, Oude Dorp, recreatie.

Wethouder Adam Elzakalai
Financiën, wonen, economische zaken, Project A9, Schiphol.

Wethouder Floor Gordon
Ruimtelijke ordening, Stadshart, A9 zone gebiedsregie, duurzaamheid, groen en water, gezonde leefomgeving (milieu), speeltuinen, natuur- en milieueducatie, participatie, diversiteit.

Wethouder Frank Berkhout
Onderwijs, jeugdzorg, jeugd, cultuureducatie, openbare ruimte, dierenwelzijn, vastgoed, gemeentelijke organisatie (ICT, WOO, inkoop, dienstverlening).

Wethouder Marijn van Ballegooijen
Werk en inkomen, zorg en welzijn, diversiteit.

Griffier
Debby de Heus

Directieteam
Bert Winthorst, gemeentesecretaris
Henk Huitink, directeur

1. Algemene financiële toelichting

1.1 Algemeen beeld

De Programmabegroting 2026 bevat de vertaling van de bestuurlijke kaders zoals vastgesteld aan de hand van de Perspectiefnota 2026, inclusief de bijbehorende notitie over de uitkomsten van de meicirculaire. We naderen het eind van deze bestuursperiode en hebben de afgelopen jaren aan de ambities uit het coalitieakkoord gewerkt. Veel is al gerealiseerd of in de maak. Met de gemeenteraadsverkiezingen voor de deur in maart 2026 bevatte de Perspectiefnota 2026 weinig nieuwe voorstellen en gaan we verder met afronden.

De gemeente staat de komende jaren voor grote investeringen en zien we de kosten binnen de gehele begroting toe nemen. De inflatie speelt hier nog steeds een sterke rol in. De geopolitieke verhoudingen, tekorten op de arbeidsmarkt en aanbod van grondstoffen en materialen maken de verwachtingen onzeker. De val van het Kabinet en nieuwe verkiezingen versterken dit. Amstelveen heeft net zoals de afgelopen jaren een sterke financiële vertrekpositie die dit de komende jaren kan dragen. Op korte termijn hoeft er daarom ook niet bezuinigd te worden, zoals in vele andere gemeenten wel het geval is. Maar zoals in de Perspectiefnota 2026 aangegeven verwachten wij vanaf 2028 een bezuinigopgave. De exacte omvang en timing is onzeker en afhankelijk van hoe de financiële verhouding met het Rijk zich de komende jaren ontwikkelen. Er is voldoende tijd voor een nieuw college hierop te anticiperen en bij te sturen als het nodig is.

De algemene reserve heeft per 2026 een verwachte beginstand van ongeveer € 51 miljoen en per 2029 een verwachte eindstand van € 21 miljoen. Er blijft voldoende ruimte over om te voldoen aan de raadsafspraak om een buffer van € 15 miljoen te kunnen hanteren. De structurele begroting is meerjarig sluitend met inbegrip van een taakstelling oplopend tot € 2,4 miljoen vanaf 2029.

Groen, duurzaam en gezond Amstelveen
We blijven structureel investeren in duurzaamheid om continuïteit en kwaliteit te realiseren en de energietransitie tot 2050 echt op gang te krijgen. Cruciaal in de realisatie van de doelstellingen is deelname van bedrijven, inwoners en energieleveranciers aan de noodzakelijke transitie. We versterken onze wijken met meer bomen, groene toegankelijke speelruimte, speelbadjes en veilige plekken om te bewegen en te ontspannen. We werken aan grote gebiedsontwikkelingen als De Scheg, Nieuw-Legmeer, Kronenburg en de Bovenkerkerwegzone. Toekomstbestendigheid staat hierbij centraal en kiezen we voor een duurzame warmte oplossing.

Ontwikkeling in balans met voorzieningen
Amstelveen ontwikkelt zich en maatschappelijke voorzieningen als onderwijshuisvesting, cultuur en sport moeten meebewegen. Amstelveen voorziet in duurzame schoolgebouwen waarin het gezond en fijn is om in te leren en te werken. Met nieuwbouw aan Orion, een extra vestiging van de Westwijzer, verbouwing van Futuris passen binnen deze doelstelling. Vanuit de cultuurvisie willen we zoveel mogelijk mensen in aanraking brengen met kunst en cultuur door een zo breed mogelijk aanbod en een goede infrastructuur. We investeren in de Cultuurstrip aan het Stadsplein en vernieuwen de openbare ruimte van het Stadshart. Verder komt er een medisch centrum aan de Lindelaan en een nieuw wijkcentrum voor Alleman/Bankras. Ook zijn middelen beschikbaar voor het Oude Dorp, de Noordelijke Poeloever en de invulling van de dekken over de A9. Dit alles draagt bij aan de leefbaarheid en levendigheid van de stad.

Amstelveen heeft een hart voor iedereen
We werken hard om iedereen gelijke kansen te geven met oog voor de menselijke maat. Wij willen dat iedereen zich thuis voelt in Amstelveen, onafhankelijk van geloof, seksuele geaardheid, herkomst, beperking of uiterlijk. Belangrijk uitgangspunt in ons sociaal beleid is *voorkomen is beter dan genezen*.

De kosten voor jeugdhulp blijven zorgelijk. Amstelveen heeft alle kostenstijgingen uit achterliggende jaren in de begroting verwerkt. Het Van Ark adviesrapport heeft voor de benodigde aanvullende structurele extra middelen gezorgd. Tegelijkertijd gaat het Rijk ook uit van toekomstige besparingen. Door invoering van een eigen bijdrage, trajectduur verkorting en indexatie van de Hervormingsagenda moeten honderden miljoenen bespaard worden. Of deze haalbaar zijn roept de nodige vraagtekens op. Een nieuw kabinet is aan zet maar blijft een toekomstige bezuinigopgave op jeugdhulp niet uitgesloten.

Veiligheid
Digitale criminaliteit versnelt door de komst van AI. Als gemeente maken we onze inwoners hiervan bewust en alert door voorlichting en preventie. Ook hier geldt; *voorkomen is beter dan genezen*. Wij pakken onveilige situaties en criminaliteit (pro-)actief aan. Naast inzet van de politie zetten we extra wijkboa's in.
In 2026 starten we met het Integraal Veiligheidsplan (IVP) voor 2027-2030. Als gevolg van de geopolitieke spanningen en digitale dreigingen kijken we naar de Maatschappelijke Weerbaarheid en is het opstellen van scenario's voor stroomuitval een eerste stap.

Financieel begrotingsbeeld

Structurele begrotingspositie

Hieronder vindt u een samenvatting van het structurele begrotingsbeeld 2026-2029 als uitwerking van de Perspectiefnota 2026.

STRUCTUREEL BEGROTINGSBEELD 2026-2029

Bedrag x € 1.000

Negatief bedrag is een tekort; positief bedrag is tekortverlaging/overschot

	2026	2027	2028	2029
a) Vertrekpositie: Programmabegroting 2025				
a1) Structurele begrotingssaldi	**0**	**0**	**0**	**0**
a2) herbeoordeling incidenteel/structureel	**0**	**4937**	**4937**	**4937**
b) Perspectiefnota 2026 incl. meicirculaire en BUIG				
Autonome ontwikkelingen	-1.329	-1.331	-1.325	-1.325
Maatschappelijk Vastgoed	87	-53	-816	-1.448
Overige voorstellen	-7.391	-8.877	-11.014	-12.316
Effecten meicirculaire en BUIG		-317	-1.120	-1.120
Dekkingsplan				
# Stelpost Nominaal	3.000	3.500	3.500	3.500
# Commissie Van Ark	4.392	4.392	4.160	4.160
# Kostendekkendheid afvaltarief		1.000	1.000	1.000
# taakstellingen (realistisch begroten/formatie)	452	1.021	1.021	1.021
# Bezuinigingsopgave 2028 e.v.			394	2.328
# ten laste/gunste van Algemene reserve	789	-3.535		
Afrondingsverschillen		13	13	13
Stand structureel na Perspectiefnota	***0***	***750***	***750***	***750***
c) Programmabegroting 2026				
1) Amendement Mediabeleid		-145	-145	-145
Dekking door verhogen bezuinigingsopgave 2028 e.v.			145	145
Dekking via Algemene Reserve		145		
2) Opleidingsbudget Burgerzaken	-26	-26	-26	-26
3) Correctie begroting toeristenbelasting	-125	-120	-120	-120
4) Correctie begroting huurinkomsten	-675	-675	-675	-675
5) Herziening projectbegroting nieuwe woonruimteverdeling	29	29	29	29
Stand structureel na Programmabegroting	***-797***	***-42***	***-42***	***-42***
Dekkingsplan				
# Ophoging bezuinigingsopgave 2028 e.v.			42	42
# Inzet Algemene Reserve	797	42		
STRUCTURELE BEGROTINGSPOSITIE 2026-2029	**0**	**0**	**0**	**0**

Vertrekpunt voor de voorliggende begroting is het meerjarenperspectief 2025-2028 uit het boekwerk Programmabegroting 2025 (regel a1). Aanvullend hierop heeft via de meicirculaire 2025 een herbeoordeling plaatsgevonden van de verhouding tussen incidenteel en structureel. De totale begrotingsomvang wijzigt niet hierdoor enkel de verhouding tussen de hoeveelheid beschikbare incidentele en structurele middelen. Dit geeft structureel extra ruimte van € 4,9 miljoen (regel a2) waarvan € 4,2 miljoen al was ingezet via de notitie meicirculaire.

Vervolgens is verwerkt de besluitvorming bij de Perspectiefnota 2026 inclusief de notitie Meicirculaire 2025 (regel b). Na verwerking van de Perspectiefnota 2026 en meicirculaire 2025 incl. BUIG (regel b) bedraagt het structurele begrotingssaldo € 737.000.

Via deze programmabegroting (regel c) verwerken we:

1) Het aangenomen amendement rondom het Mediabeleid.
2) Bij de Perspectiefnota 2026 is een aanmelding voor aanvullend opleidingsbudget voor onder andere een verplichte certificering voor medewerkers niet opgenomen.
3) De begroting van opbrengsten van de toeristenbelasting ligt niet in lijn met de gerealiseerde opbrengsten. Dit is de afgelopen jaren steeds incidenteel aangepast via de tijdvakrapportages. Wegens gederfde inkomsten als gevolg van COVID-19, tussentijdse tariefaanpassingen en de opvang van Oekraïners zijn begrote opbrengsten meermaals aangepast. Inmiddels is een discrepantie ontstaan en moeten we de begroting structureel bijstellen.
4) Het extra zwemwater bij zwembad de Meerkamp is inmiddels gereed. De investeringen die hiervoor zijn gedaan hebben diverse financiële effecten. De kapitaallasten nemen toe, welke worden doorbelast aan AmstelveenSport. Hiermee samenhangend stijgt ook de exploitatievergoeding aan AmstelveenSport. In deze verwerking zijn de huurinkomsten deels dubbel verwerkt waardoor deze te hoog in de begroting staan en moet dit gecorrigeerd worden.
5) De herziene regionale begroting die wij recent vanuit Gemeente Amsterdam voor de nieuwe woonruimteverdeling hebben ontvangen, laat zien dat de voorgestelde uitgaven in de komende jaren lager zullen uitvallen. Daarom stellen we vanaf 2026 de begroting structureel bij door jaarlijks € 29.000 te laten vrijvallen.

De beschikbare ruimte is niet voldoende ter dekking. De aanvullende lasten worden voor 2026-2027 ten laste gebracht van de algemene reserve. Vanaf 2028 worden ze toegevoegd aan de al in de begroting opgenomen stelpost ‘Bezuinigingsopgave 2028 e.v.’. Na verwerking bedraagt deze stelpost in 2028 € 0,4 miljoen en vanaf 2029 structureel € 2,4 miljoen.

Incidenteel begrotingsbeeld
Hieronder vindt u een samenvatting van het incidentele begrotingsbeeld 2026-2029 als uitwerking van de Perspectiefnota 2026. Dit betreft de middelen die ten laste komen van de algemene Reserve. De verwachte beginstand 2026 bedraagt € 51,2 miljoen.

INCIDENTEEL BEGROTINGSBEELD 2025-2029 (ALGEMENE RESERVE)

Bedrag x € 1.000
Negatief bedrag is een tekort; positief bedrag is tekortverlaging/overschot

	2026	2027	2028	2029
Geraamde stand per 1 januari	**51.181**	**32.621**	**28.443**	**25.724**
d) Incidentele middelen				
Bestaand verloop t/m Programmabegroting 2025	-17.781	3.102	270	4.187
Raadsbesluiten voor Perspectiefnota incl. 1e tijdvak 2025	1.261	-2.997	-1.705	6
e) Perspectiefnota 2026 incl. meicirculaire en BUIG				
Actualisaties Grexen	10.448	774	3.991	2.034
Autonome ontwikkelingen	82			
Maatschappelijk Vastgoed	-3.888	-2.587	953	-1.949
Overige voorstellen	-4.009	-3.298	-1.982	-4.849
Effecten Meicirculaire en BUIG	1.901	1.435	-4.247	-4.217
Incidenteel saldo structurele middelen	-789	-348		
f) Programmabegroting 2026				
1) Percentage Kunst in de Openbare Ruimte	-200			
Dekking via reserve Kunst in de Openbare Ruimte	200			
2) Verlichtingsplan Stadshart	-200			
3) Aanpassing Busstation Stadshart	-4.000			
4) Motie 'Op zoek naar bezoek'	-145	-73		
5) Verwerking lachgascilinders	-645			
6) Incidenteel saldo structurele middelen	-797	-187		
Geraamde stand per 31 december	**32.621**	**28.443**	**25.724**	**20.938**

Naast structurele middelen zijn er incidentele middelen. Dit betreft in de eerste plaats de tot aan de Perspectiefnota 2026 toegekende eenmalige middelen (regel d). Dit gaat om afgerond € 11,4 miljoen voor de periode 2026 – 2029. Via de Perspectiefnota 2026 (regel e) is voor de periode 2026 - 2029 ongeveer €10,5 miljoen aan eenmalige lasten toegekend.

Via deze programmabegroting (regel f) verwerken we:
1) Een bedrag voor Kunst in de Openbare Ruimte. Dekking hiervoor is de bijbehorende bestemmingsreserve.
2) Voor de aanpassingen aan het Stadshart wordt het verplichtingsplan toegevoegd. Tekstueel is deze al opgenomen in de Perspectiefnota 2026 maar was niet verwerkt in de cijfers.

3) Via een raadsbrief bent u op de hoogte gebracht dat we mogelijk € 12 miljoen subsidie kunnen ontvangen voor de benodigde aanpassingen aan het Busstation. Voorwaarde is dat ook Amstelveen een deel van de kosten op zich neemt. Hiervoor wordt € 4 miljoen gereserveerd.
4) Over de motie 'Op zoek naar bezoek' bent u ook per raadsbrief geïnformeerd dat er een pilot zal worden gestart. Dit geeft gederfde inkomsten en worden gedekt vanuit de Algemene reserve.
5) De verwerking van lachgascilinders is kostbaar en zorgt nog steeds voor problemen. Oplossing zou moeten komen vanuit de verpakkingsindustrie of de Rijksoverheid. Zolang niet zeker is of er een oplossing komt of dat gemeente voor deze extra kosten opdraaien worden ze incidenteel gedekt vanuit de Algemene Reserve en komen ze niet terecht in het afvaltarief.
6) Het tekort op het structureel saldo over de jaren 2026-2027 wordt opgevangen vanuit de Algemene Reserve.

Na verwerking kent de Algemene Reserve een verwachte eindstand in 2029 van ongeveer € 21 miljoen. Dit is voldoende en binnen de met de raad afgesproken minimale buffer van € 15 miljoen. Wel is de stand ten opzichte van de Perspectiefnota 2026 incl. notitie meicirculaire ongeveer € 8 miljoen lager. Hiermee naderen we wel de onderkant van de Algemene Reserve bij een doorkijk, zoals gegeven bij de Perspectiefnota 2026 voorbij 2029. Eventuele effecten uit de 2e tijdvak rapportage 2025 en septembercirculaire 2025 zijn nog in dit begrotingsboek verwerkt.

Investeringen Maatschappelijk Vastgoed

In de begrotingsraad van 11 november 2020 is besloten tot de instelling van het investeringsplan Maatschappelijk Vastgoed. De voor dit investeringsplan geldende uitgangspunten zijn vastgelegd in de Nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021 zoals vastgesteld in de begrotingsraad van 10 november 2021.

Onderstaande overzichten zetten de investeringsplanning t/m 2029 op een rij zoals verwerkt in dit begrotingsboek. Dit is in overeenstemming met de besluitvorming Perspectiefnota 2026 met inachtneming van een aanpassing van een neutrale fasering tussen de jaarschijven via de besluitvorming bij de jaarstukken 2024 (afsluiting en overheveling van investeringskredieten). Het overzicht betreft de investeringen ten laste van de algemene middelen (onrendabele investeringen) en de investeringen waarvan de lasten worden gedragen door derden (rendabele investeringen via kostendekkende huren). In totaal beloopt het investeringsplan een bedrag van afgerond € 267 miljoen voor de periode 2026-2029.

Maatschappelijk Vastgoed	Gevoteerd	Meerjarenbegroting					
Bedrag x € 1.000		t/m 2024	2025	2026	2027	2028	2029
Onrendabele investeringen							
Wijkcentrum Alleman/Bankras	Ja	773	360	2.700	0	0	0
Zonnepanelen op gemeentelijke daken	Ja	2.776	122	0	0	0	0
Bioscoop en hellingbaan Stadshart	Ja	1	0	1.900	0	0	0
Medisch Centrum Lindenlaan 315B	Nee	0	0	3.650	693	0	0
Cultuurstrip	Nee	0	0	9.035	9.157	0	0
Nieuwbouw gemeentewerf tlv heffingen	Nee	0	0	0	12.219	12.219	0
Nieuwbouw gemeentewerf algemeen	Nee	0	0	0	10.031	10.031	0
Verduurzamen gemeentelijk vastgoed	Nee	0	3.150	2.200	1.950	1.350	0
MVG-wijkcentra	Nee	0	158	6.667	6.065	0	0
Aanpassing kantoorruimte 2025	Nee	0	480	0	0	0	0
MV 0.3 bedrijfsgebouwen		**3.550**	**4.270**	**26.152**	**40.115**	**23.600**	**0**
Krediet scholen Landtong	Ja	10.113	-1.699	0	0	0	0
Uitbreiding Amstelveencollege	Ja	5.423	628	0	0	0	0
Groen-blauw schoolplein IBS Elif	Ja	15	180	0	0	0	0
Adventure playground AIS	Ja	19	141	0	0	0	0
Grond IKC De Scheg	Nee	0	0	0	894	0	0
Verduurzamen Noorddammerweg 51	Ja	64	2.003	165	0	0	0
HWC-inrichting openbare buitenruimte	Ja	294	418	0	0	0	0
Orion Middenwaard	Ja	0	0	5.038	10.872	0	0
Kindcentrum de Scheg	Nee	0	0	0	2.700	6.500	1.080
Groen-blauw schoolplein School of Under	Ja	13	167	0	0	0	0

Grond School Middenwaard	Ja	0	990	0	0	0	0
Kunstwerk Brug Amstelveen College	Ja	0	100	0	0	0	0
Grond (intern) Kindcentrum Lindenlaan 315A	Nee	0	0	216	0	0	0
Orion 1b (onrendabel)	Nee	0	0	0	5.168	272	0
Orion Hoofdlocatie (onrendabel)	Nee	0	0	0	0	2.280	9.748
Binnensport KKC-terreininrichting	Ja	0	698	0	780	0	0
Binnensport KKC-onderwijshuisvesting	Ja	0	0	0	1.041	0	0
MVG-onderwijshuisvesting	Nee	0	0	6.000	6.000	0	0
MV 4.2 onderwijshuisvesting		**15.942**	**3.625**	**11.419**	**27.455**	**9.052**	**10.828**
Binnensport KKC	Ja	0	698	8.150	3.494	0	0
Landtong 4 Sport	Ja	0	2.500	0	0	0	0
MVG-sportaccommodatie	Nee	0	0	0	20.000	20.000	7.000
Zwembad uitbreiding Meerkamp	Ja	6.556	9.545	500	0	0	0
MV 5.2 sport		**6.556**	**12.743**	**8.650**	**23.494**	**20.000**	**7.000**
Onrendabele investeringen		**26.048**	**20.637**	**46.221**	**91.064**	**52.652**	**17.828**

Maatschappelijk Vastgoed	**Gevoteerd**	**Meerjarenbegroting**					
Bedrag x € 1.000		**t/m 2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Rendabele investeringen							
Werf Zorgvlied (rendabel)	Ja	197	2.566	0	0	0	0
Alleman huisartsen (rendabel)	Ja	0	1.460	6.900	0	0	0
Medisch Centrum Lindenlaan (rendabel)	Nee	0	0	3.650	693	0	0
Parkeergarage (rendabel)	Nee	0	0	5.000	5.000	0	0
MV 0.3 bedrijfsgebouwen rendabel		**197**	**4.026**	**15.550**	**5.693**	**0**	**0**
Orion Middenwaard (rendabel)	Ja	0	0	782	1.688	0	0
Kindcentrum Scheg (rendabel)	Nee	0	0	0	500	1.220	200
Kindcentrum Lindenlaan 315A (rendabel)	Nee	0	0	0	1.995	2.205	0
Orion 1b (rendabel)	Nee	0	0	0	960	51	0
Orion Hoofdlocatie (rendabel	Nee	0	0	0	0	0	672
MV 4.2 onderwijshuisvesting rendabel		**0**	**0**	**782**	**5.143**	**3.476**	**872**
Kantoren zwembad Meerkamp (rendabel)	Ja	0	2.084	500	0	0	0
MV 5.2 sport rendabel		**0**	**2.084**	**500**	**0**	**0**	**0**
Rendabele investeringen		**197**	**6.110**	**16.832**	**10.835**	**3.476**	**872**
Totaal		**26.245**	**26.747**	**63.053**	**101.899**	**56.128**	**18.700**

Overige investeringen en (financiële) activa

Naast het investeringsplan Maatschappelijk Vastgoed kent de gemeente ook nog diverse overige investeringen. Het overgrote deel hiervan maakt onderdeel uit van het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte, waarvan de jaarlijkse vaststelling bij de Perspectiefnota plaatsvindt met vervolgens bijstelling op de reguliere P&C-momenten (Tijdvakrapportages en jaarstukken). Het huidige MPP loopt tot en met 2028 waardoor er nog geen investeringen zijn geraamd in 2029. De lasten van de investeringen in riolen worden gedekt via het tarief rioolrecht. De investeringen in wegen, verkeer en groen worden gedekt binnen de structurele begrotingsbudgetten.

De investeringen in bedrijfsmiddelen worden ook uit structurele begrotingsbudgetten gedekt op basis van een meerjarig vervangingsschema met behulp van een reserve vervanging bedrijfsmiddelen.

Investeringen	Gevoteerd	Meerjarenbegroting					
Bedrag x € 1.000		**t/m 2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Meerjarig Projectplan Buitenruimte							
MPP 2.1 kunstwerken	Ja	6	544	750	200	0	0
MPP 2.1 verkeer	Ja	2.710	476	3.091	2.441	790	0
MPP 2.1 VRI	Ja	1.200	1.499	1.164	859	860	0
MPP 2.1 wegen	Ja	4.111	2.805	7.454	3.805	2.875	0
MPP 5.7 groen	Ja	478	828	957	795	80	0
MPP 5.7 spelen	Ja	129	761	950	500	300	0
MPP 7.2 riolering	Ja	401	3.857	4.003	6.156	310	4.898
Meerjarig Projectplan Buitenruimte		**9.036**	**10.769**	**18.368**	**14.755**	**5.215**	**4.898**
Overige							
Afval	Ja	0	0	350	360	290	0
Bedrijfsmiddelen	Ja	4	1.836	8.097	4.531	2.634	1.404
BIE 3.2 bedrijventerreinen	Ja	868	4.148	1.880	2.531	-6.122	-1.694
BIE 8.2 niet bedrijventerreinen	Ja	6.015	-389	-9.869	15.643	-3.321	3.646
Deelnemingen	Ja	13.279	750	500	250	0	0
Facilitaire projecten	Ja	2.067	59	21	21	0	0
Gronden	Nee	0	0	6.263	0	-13.800	0
Lening	Ja	93	0	0	0	0	0
Overige investeringen	Ja	588	2.916	3.709	7.932	5.880	2.000
Rioolgemalen	Ja	423	1.678	578	578	578	0
Voorraad	Ja	10	0	0	0	0	0
Overige investeringen		**23.346**	**10.998**	**11.528**	**31.846**	**-13.862**	**5.356**
Totaal		**32.382**	**21.767**	**29.896**	**46.601**	**-8.647**	**10.255**

Reserves en voorzieningen

De begroting bevat tal van specifieke mutaties in reserves en voorzieningen. Deze staan per programma vermeld en onder bijlagen staat een totaaloverzicht "Verloop reserves en voorzieningen". Een totaaloverzicht van de gemeentelijke reservepositie komt ook aan de orde in de paragrafen Weerstandsvermogen en Financiering:

- De paragraaf weerstandsvermogen behandelt de relevante gemeentelijke risico's én de aanwezige mogelijkheden om risico's op te vangen. De conclusie daarvan is, dat de Amstelveense financiële positie onverminderd goed is. Wel staat tegenover een zeer goede begrotings- en reservepositie een toenemend risicoprofiel van substantiële omvang, met name door een aantal grote, meerjarige en complexe grondexploitaties en overige projecten (Legmeer/BTAZ, mobiliteit, Stadshart, De Scheg). Het behouden van een goede financiële positie is daarmee geen automatisme, maar vraagt een alert beleid.
- De paragraaf Financiering laat zien dat Amstelveen op dit moment een liquiditeitsoverschot (kasreserve) heeft. Tegelijkertijd is onverminderd sprake van een forse investeringsagenda, dat tot uitdrukking komt in geraamde financieringstekorten in 2023 en 2024. De huidige kasreserve is dus evident van tijdelijke aard, al kan en zal het feitelijke verloop blijven afwijken van de ramingen (marktomstandigheden, planologische procedures, participatie, vergunningen enz.).

Tarievenbeleid
De algemene uitgangspunten voor het gemeentelijk tarievenbeleid zijn:
- Een terughoudend beleid ten aanzien van lastenverhoging;
- Het hanteren van maximaal kostendekkende tarieven;
- Het toepassen van een jaarlijkse indexering voor loon- en prijsontwikkeling.

Loonontwikkeling
Voor 2026 gaan we op basis van de recent afgesloten CAO uit van 4,07% loonstijging. Voor 2027 en verder wordt trendmatig rekening gehouden met een loonontwikkeling van 5%.

Prijsontwikkeling
Voor onze prijsontwikkeling kijken we naar de IMOC-cijfers (overheidsconsumptie index) en hanteerde we tot dusver één systematiek voor alle prijsgevoelige budgetten. Voor de prijsontwikkeling volgen we de Index Materiële Overheidsconsumptie (IMOC) waarbij wordt teruggekeken naar de werkelijke cijfers van 2024, de aangepaste verwachting 2025 en een vooruitblik 2026.

Afgelopen jaren hebben we sterk fluctuerende inflatiecijfers gezien. Zo gold voor 2024 een index van 8% en voor 2025 een index van 0%. Als we de nieuwe doorrekening maken komen we voor 2026 uit op een index van 7,6%. Dit komt doordat het CPB in haar laatste CEP-rapport laat zien dat de inflatie over 2024 veel hoger was dan eerder aangenomen. Deze fluctuatie geeft duidelijk weer hoe moeilijk het is de inflatie te voorspellen, ook voor het CPB. Trendmatig gaan we uit van 3,5% prijsontwikkeling.

De fluctuaties van de afgelopen jaren zijn aanleiding om onze systematiek onder de loep te nemen en te zien of deze nog passend voor al onze prijsgevoelige budgetten. Er is gekeken naar de budgetten Jeugdhulp, WMO en PGB, de subsidiebudgetten en de structurele budgetten binnen het Meerjaren Projectplan Buitenruimte (MPP).

OVA-index voor Jeugd, WMO en PGB
Vanuit de VNG is een richtlijn afgegeven om voor de tarieven bij jeugd en WMO de gewogen OVA-index te volgen. OVA is de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling en wordt door het Rijk gebruikt om de tarieven in de Zvw en de Wlz te indexeren. Aangezien zorgaanbieders vaak zorg in meerdere zorgdomeinen leveren, is het voor hen van belang dat de tarieven in de verschillende zorgdomeinen zoveel mogelijk op dezelfde manier worden geïndexeerd. Niet met alle aanbieders is afgesproken om volgens de gewogen OVA te indexeren, maar bij nieuwe aanbestedingen is dat wel het uitgangspunt. Daarom wordt met ingang van de Perspectiefnota 2026 voor de jeugd en WMO-budgetten het gewogen OVA-indexcijfer gebruikt. Voor 2026 volgen we het voorlopige OVA-indexcijfer van 2025 4,91%.

Algemene tariefindex voor subsidies
De subsidiebudgetten worden tot dusver op dezelfde wijze geïndexeerd als alle prijsgevoelige budgetten. Vervolgens worden de uitgekeerde subsidies ook met datzelfde percentage geïndexeerd. Gesubsidieerde instellingen werden hierdoor ook geconfronteerd met sterke fluctuaties. Daarnaast speelt dat bij gesubsidieerde instellingen de loonontwikkeling van grote invloed is. Om te zorgen voor een meer stabiele indexontwikkeling waarbij de loonontwikkeling een grotere rol speelt wordt voorgesteld voortaan de algemene tariefindex te hanteren. Deze index hanteren we ook voor onze tarieven en heffingen en combineert de prijsontwikkeling met de ambtelijke loonontwikkeling. Voor 2024 bedroeg deze index 8%, voor 2025 2,2% en voor 2026 komt deze uit op 4,49%. Hoewel deze ook fluctueert is het beperkter. Voor 2026 is het percentage 4,49%, maar is gelijk ook voorgesteld een aanvullende compensatie te geven over 2025 waardoor het definitieve percentage voor 2026 op 7,6% komt.

Maatwerk voor de structurele MPP-budgetten (dotaties aan de reserve)
Het Meerjarenplan projecten buitenruimte (MPP) is de afgelopen jaren ook meermaals geconfronteerd met zeer sterke inflatiecijfers. Het gaat om prijsstijgingen van meer dan 15% oplopend tot 50% (asfalt) in de afgelopen jaren. Dit is lastig in een goede index te ondervangen die het gehele MPP zou gelden. Het MPP splitsen in diverse apart te indexeren onderdelen is vanuit eenvoudig financieel beleid niet wenselijk. Voorgesteld wordt om jaarlijks te kijken met welke inflatieontwikkelingen het MPP geconfronteerd wordt en of aanvullende compensatie noodzakelijk is. Uit de recente aanbestedingen komt een prijsstijging van 25% naar voren voor het onderhoud aan de wegen. Voor 2026 is daarom naast de normale indexatie, aanvullend €
600.000 aan het budget voor MPP toegevoegd via de Perspectiefnota 2026.

Algemene Tariefindex
Op basis van de loon- en prijsontwikkeling komt de algemene tariefindex voor 2026 uit op 4,49%.

Overzicht indexcijfers

Prijsindexcijfers	2026	2027	2028	2029
		Trendmatige prognose		
Loonontwikkeling	4,07	5,00	5,00	5,00
Prijscompensatie	7,60	3,50	3,50	3,50
OVA-budgetten	4,91	4,91	4,91	4,91
Subsidies	7,60	4,23	4,23	4,23
Tarievenindex	4,49	4,23	4,23	4,23

Woonlasten (OZB, rioolrecht, afvalstoffenheffing)
Het deel van de lokale lasten dat voor de burger het meest herkenbaar is en jaarlijks terugkeert betreft de zogeheten woonlasten. Dit betreft de onroerendezaakbelasting (OZB), het rioolrecht en de afvalstoffenheffing. De in dit begrotingsboek verwerkte cijfers leiden samengevat tot het volgende woonlasten plaatje:

OZB	+	4,49%
Rioolrecht	+	1,28%
Afvalstoffenheffing	+	4,72%

De OZB 4,49% bestaat uit de verwachte inflatie (4,49% gecombineerde prijs- en loonstijgingen). Het rioolrecht stijgt minder dan de verwachte inflatie door dalende toe te rekenen overhead en BTW kosten. De afvalstoffenheffing verhoging is juist iets meer dan alleen uit de inflatiecorrectie door afnemende inkomsten uit grondstoffen. De verwerking van lachgascilinders is niet opgenomen in de afvalstoffenheffing maar worden in afwachting van de uitkomst van een rechtszaak incidenteel gedekt vanuit de Algemene Reserve. Zie paragraaf 3.1.4 Lokale lastendruk voor wat de woonlasten stijging per type huishouden is.

Het indexeren en verhogen van de OZB-opbrengst betekent dat het gemiddelde aanslagbedrag voor de burger stijgt. Een sterkere stijging van de WOZ-waarden leidt niet tot een hogere aanslag voor de burger en evenmin tot extra inkomsten voor de gemeente.

Overige tariefvoorstellen
Een voorstel voor de bouwleges 2026, gebaseerd op een actuele prognose van bouwvolumes en relevante kosten en opbrengsten, is in voorbereiding voor de raadsvergadering van december. Ook de tarieven voor Zorgvlied volgen bij de tarievennota in december. De overige tarieven zoals de Marktgelden stijgen met alleen de verwachte inflatie.

1.2 Door de raad te autoriseren begrotingsbedragen

Meerjarenbegroting

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
01 Sociaal domein	-88.583	-83.914	128.179	34.632	-93.547	-90.638	-88.068	-88.094
02 Onderwijs en ontplooiing	-30.583	-30.696	43.834	8.173	-35.661	-34.310	-34.504	-36.852
03 Economie en duurzaamheid	-146	624	2.938	3.833	894	370	110	1.513
04 Openbare ruimte	-24.283	-27.870	67.954	34.713	-33.240	-28.206	-29.054	-20.793
05 Ruimtelijke ontwikkeling	-4.611	11.836	37.213	43.605	6.392	4.607	4.555	-1.857
06 Bestuur, bevolking en veiligheid	-19.427	-20.095	24.982	3.672	-21.310	-20.567	-20.182	-20.182
07 Overhead	-36.699	-43.694	76.481	30.685	-45.796	-42.671	-41.978	-41.366
08 Algemene dekkingsmiddelen	212.925	197.540	5.128	214.982	209.854	213.317	215.417	217.109
Resultaat voor bestemming	**8.593**	**3.730**	**386.708**	**374.295**	**-12.413**	**1.903**	**6.298**	**9.479**
Mutatie reserves	-12.925	-1.701	65.905	59.758	-6.146	-6.080	-9.017	-14.266
Resultaat	**-4.332**	**2.029**	**452.613**	**434.053**	**-18.560**	**-4.178**	**-2.719**	**-4.786**

Nieuwe mutaties

Onderstaand de wijzigingen in de programmabegroting die door de Gemeenteraad vastgesteld worden met deze programmabegroting.

Omschrijving	2026	2027	2028	2029
Bedrag x € 1.000	Meerjarenraming			
2.1 Amendement Mediafonds	0	-145	-145	-145
2.2 Percentageregeling Kunst in de Openbare Ruimte (KOR)	-200	0	0	0
Dekking Reserve Kunst in de Openbare Ruimte	*200*	*0*	*0*	*0*
2.3 Correctie huur extra zwemwater	-675	-675	-675	-675
3.1 Correctie opbrengsten toeristenbelasting	-125	-120	-120	-120
4.1 Verlichtingsplan Stadshart	-200	0	0	0
4.2 Verlaging inkomsten riooltarief en afvalstoffenheffing	0	0	0	0
4.3 Afval huishoudens	-645	0	0	0
5.1 Correctie begroting nieuwe woonruimteverdeling	29	29	29	29
5.2 Aanpassing busstation Stadshart	-4.000	0	0	0
5.3 Motie "Op zoek naar bezoek"	-145	-73	0	0
7.1 Verhogen opleidingsbudget Burgerzaken	-26	-26	-26	-26
8.1 Ophoging bezuinigingsopgave 2028 e.v.	0	0	187	187
Totaal Overige mutaties	**-5.987**	**-1.009**	**-750**	**-750**

2.1 Amendement Mediafonds

Op 19 juni 2024 heeft de gemeenteraad het initiatiefvoorstel Versterking lokale publieke omroep in Amstelveen vastgesteld. Daarin is opgenomen dat het mediafonds in het nieuw op te stellen mediabeleid structureel wordt gemaakt. In lijn met deze uitspraak van de raad, wordt het Mediafonds een structureel onderdeel van het Amstelveens mediabeleid en verwerkt in de gemeentelijke begroting.

2.2 Percentageregeling Kunst in de Openbare Ruimte (KOR)

Om kunstprojecten in de openbare ruimte te realiseren wordt in 2026 een bedrag van € 200.000 uit de bestemmingsreserve onttrokken. Dit geld zal onder andere gebruikt worden voor het toevoegen van een kunstuiting aan het ontwerp voor het vernieuwde Stadsplein. Wat voor soort kunstuiting het zal worden, zal door middel van participatie bepaald worden.

2.3 Correctie huur extra zwemwater

Het extra zwemwater bij zwembad de Meerkamp is inmiddels gereed. De investeringen die hiervoor zijn gedaan hebben diverse financiële effecten. De kapitaallasten nemen toe, welke worden doorbelast aan AmstelveenSport. Hiermee samenhangend stijgt ook de exploitatievergoeding aan AmstelveenSport. In deze verwerking zijn de huurinkomsten deels dubbel verwerkt waardoor deze te hoog in de begroting staan en moet dit gecorrigeerd worden.

3.1 Correctie opbrengsten toeristenbelasting

De begroting van opbrengsten van de toeristenbelasting ligt niet in lijn met de gerealiseerde opbrengsten. Dit is de afgelopen jaren steeds incidenteel aangepast via de tijdvakrapportages. Wegens gederfde inkomsten als gevolg van COVID-19, tussentijdse tariefaanpassingen en de opvang van Oekraïners zijn begrote opbrengsten meermaals aangepast. Inmiddels is een discrepantie ontstaan en moeten we de begroting structureel bijstellen.

4.1 Verlichtingsplan Stadshart

Voor de aanpassingen aan het Stadsplein wordt het verplichtingsplan toegevoegd. Tekstueel is deze al opgenomen in de Perspectiefnota 2026 maar was niet verwerkt in de cijfers (zie paragraaf 4.2.2 uit de Perspectiefnota 2026).

4.2 Verlaging inkomsten riooltarief

Het riooltarief mag niet meer dan 100% kostendekkend zijn. Uit de opstelling voor de begroting 2026 (zie paragraaf Lokale heffingen) zien we dat ten opzichte van 2025 de overheadkosten zijn gedaald en ook de toe te rekenen BTW is lager. De stijging van het riooltarief is hierdoor gemaximeerd op 1,28%. Dat is lager dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026. Dit vraagt om een bijstelling van deinkomsten en wordt verrekend met de stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal).

4.3 Afval huishoudens

De verwerking van lachgascilinders is kostbaar en zorgt nog steeds voor problemen. Oplossing zou moeten komen vanuit de verpakkingsindustrie of de Rijksoverheid. Zolang niet zeker is of er een oplossing komt of dat gemeente voor deze extra kosten opdraaien worden ze incidenteel gedekt vanuit de Algemene Reserve en komen ze niet terecht in het afvaltarief.

Daarnaast zien w dat de structurele opbrengsten uit grondstoffen als glas, papier en metaal structureel lager liggen. Dit heeft wel een effect op het tarief waardoor de afvalstoffenheffing met 4,72% moet stijgen om de kostendekkendheid gelijk te houden als in 2025. Deze stijging is licht hoger dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026.

5.1 Correctie begroting nieuwe woonruimteverdeling

De herziene regionale begroting die wij recent vanuit Gemeente Amsterdam voor de nieuwe woonruimteverdeling hebben ontvangen, laat zien dat de voorgestelde uitgaven in de komende jaren

lager zullen uitvallen. Daarom stellen we vanaf 2026 de begroting structureel bij door jaarlijks € 29.000 te laten vrijvallen.

5.2 Aanpassing busstation Amstelveen

Vanuit de Rijksoverheid (Ministerie I en W) is een Woningbouw op Korte Termijn (WoKT)-subsidie beschikbaar voor bovenplanse infrastructuurvoorzieningen die bijdragen aan de woningbouwopgave. In Amstelveen vragen we subsidie aan voor een nieuw busstation in het Stadshart. Dit busstation versterkt de bereikbaarheid van Amstelveen, voor de nieuwe en huidige bewoners. Naast een gevraagde Rijksbijdrage van €12 miljoen is sprake van €4 miljoen cofinanciering vanuit de Vervoerregio Amsterdam en draagt de gemeente zelf €4 miljoen bij. Via de Raadsbrief WoKT-subsidie busstation Stadshart van 26 augustus 2025 is de raad hierover geïnformeerd.

5.3 Motie "Op zoek naar bezoek"

De Raad heeft de motie "Op zoek naar bezoek" aangenomen. De uitvoering van deze motie in de vorm van een pilot loopt t/m 1 juli 2027 en geeft in deze periode gederfde inkomsten omdat bezoekers de eerste twee uur gratis kunnen parkeren.

7.1 Verhogen opleidingsbudget Burgerzaken

Het structurele opleidingsbudget is onvoldoende om de kosten te dekken voor de verplichte certificering van medewerkers Burgerzaken. Het opleidingsbudget neemt hierdoor structureel met € 35.000 toe. Aandeel voor Aalsmeer is € 9.000 en dit bedrag wordt opgenomen op de dienstverleningsbijdrage.

8.1 Ophoging bezuinigingsopgave 2028 e.v.

Om te zorgen voor een sluitende meerjarenbegroting wordt de al in de begroting opgenomen bezuinigingsopgave 2028 e.v. verhoogt met € 187.000 vanaf 2028.

1.3 Leeswijzer

Algemeen

Boekwerk Programmabegroting
Deze begroting kent een indeling in 6 programma's: 1) Sociaal domein, 2) Onderwijs en ontplooiing, 3) Economie en duurzaamheid, 4) Openbare ruimte, 5) Ruimtelijke ontwikkeling en 6) Bestuur, bevolking en veiligheid. Deze indeling is niet gewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren en geldt als leidraad voor deze bestuursperiode. Ieder programma kent een beleidsinhoudelijke uitwerking en een financiële uitwerking. Het vervolg van deze leeswijzer geeft een nadere uitleg bij de opzet van deze programma's.

Na de programma's volgen de onderdelen 7) Bedrijfsvoering en 8) Algemene Dekkingsmiddelen". De programma's met deze twee onderdelen omvatten samen de totale gemeentelijke lasten en baten die de gemeenteraad autoriseert. Een recapitulatie staat opgenomen voorafgaand aan programma 1.

Na het overzicht algemene dekkingsmiddelen volgen wettelijk voorgeschreven paragrafen die thematisch inzicht geven in bepaalde onderwerpen, c.q. vanuit een bepaalde invalshoek een overzicht bieden. Concreet betreft dit lokale heffingen, weerstandsvermogen en risicobeheersing, onderhoud kapitaalgoederen, bedrijfsvoering, verbonden partijen, grondbeleid en financiering.

Aan het slot van het boekwerk zijn diverse bijlagen opgenomen met achterliggende detailinformatie.

Ten opzichte van het vorige begrotingsboek bevat de nu voorliggende Programmabegroting 2026:
1. De besluitvorming via de behandeling van de Perspectiefnota 2026;
2. Besluitvorming met gevolgen voor de begroting 2026 via overige aparte raadsbesluiten.

Inhoudelijke uitwerking

Programmaplan
Algemeen deel per programma (inleiding en indicatoren)
Ieder programma begint met een inleiding, gevolgd door een overzicht van indicatoren. In de tabellen met de indicatoren zijn zoveel mogelijk de meest recente cijfers ingevuld. Deze zijn niet altijd beschikbaar, ofwel omdat ze niet gereed zijn, ofwel omdat er in dat jaar geen onderzoek is geweest. Indicatoren met de bron BBV komen uit het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) van 5 maart 2016 (Stb. 101). Gemeenten zijn gehouden om in de programma's in de begroting en in het jaarverslag, de maatschappelijke effecten die met de verschillende programma's worden beoogd of gerealiseerd, toe te lichten aan de hand van beleidsindicatoren.

Thema's
De programma's omvatten meerdere beleidsterreinen. Na het algemeen deel is de verdere inhoudelijke uitwerking gesplitst in verschillende thema's. Per thema komen aan de orde de doelstellingen, actuele beleidsontwikkelingen en actuele bestuurlijke actiepunten. Als de actie "uitvoering" betreft, vindt de uitvoering doorlopend gedurende het jaar plaats. Daar waar sprake is van besluitvorming door college of raad staat in de kolom planning vermeld wanneer dit verwacht wordt.

Verbonden partijen & Subsidies
Als op een programma sprake is van relevante verbonden partijen, dan worden deze expliciet vermeld. Uitvoeriger informatie over deze verbonden partijen staat in een aparte paragraaf. Een overzicht van gesubsidieerde instellingen met de geraamde subsidies en de gemeentelijke jaarhuren (voor zover van toepassing) staan per programma gespecificeerd in een aparte bijlage. In het overzicht van subsidies staan bedragen vermeld van minimaal € 100.000 waarbij huursubsidie geen onderdeel vormt van dit bedrag.

Bijlagen
In de bijlagen staan onder andere een overzicht van de geldende kaderstellende beleidsnota's, de bestuurlijke planning (raads- en collegebesluiten; bestuurlijke afspraken) en een overzicht duurzaamheidsopgave.

Financiële uitwerking
Na de beleidsinhoudelijke informatie volgt de financiële uitwerking. Dit geeft invulling aan het budgetrecht van de raad. De door de raad te autoriseren budgetten per programma op het niveau van lasten, baten en saldo zijn opgenomen in een totaaloverzicht dat voorafgaat aan de programmaformulieren. Een nadere specificatie met toelichting is opgenomen in een financieel overzicht per programma. Voor Amstelveen geldt (net als in de jaarstukken) een verantwoordingsgrens van € 100.000.

Financieel overzicht per programma
Het financieel overzicht per programma is opgebouwd uit taakvelden. Deze indeling sluit aan bij het BBV-voorschrift, dat alle gemeenten in ieder geval een specificatie van lasten en baten naar gestandaardiseerde taakvelden "opleveren".

Naast de ramingen 2026, gesplitst naar lasten, baten en saldo staan de saldi vermeld voor 2024 (rekening) en 2025 (begroting), en ook voor het meerjarig perspectief 2027-2029. De saldi 2025 in dit overzicht zijn opgenomen volgens het boekwerk Programmabegroting 2025, zoals vastgesteld in de begrotingsraad van november 2024.

Het subtotaal per programma omvat de volle omvang van verwachte uitgaven en inkomsten en sluit aan op de door de raad te autoriseren budgetten. Daarna wordt zichtbaar gemaakt welke bedragen aan de reserves worden toegevoegd of onttrokken.

Toelichting verwerkte mutatie (ontwikkeling programmasaldo)
Onder het financieel overzicht staat een verklaring van het verschil tussen de meerjarige programmasaldi in het vorige begrotingsboek (2025) en het nieuwe begrotingsboek (2026). Deze toelichting volgt de momenten van bestuurlijke besluitvorming en specificeert de afzonderlijke vormen van besluiten.

Naast de uitwerking van nieuwe bestuurlijke besluiten bevat de begroting veel administratieve aanpassingen, die voortvloeien uit de toepassing van de geldende begrotingsuitgangspunten, wettelijke voorschriften en budgettair neutrale verschuivingen zonder inhoudelijke consequenties. Dit betreft met name de nominale ontwikkeling, de herberekening van de kapitaallasten en de kostenverantwoording en -toerekening volgens het BBV.

Overig
De begroting bevat veel overzichten waarin saldi en/of mutaties worden vermeld.

Als regel geldt dan:

Positieve bedragen	-> extra middelenbeslag	= tekort/tekortverhoging
Negatieve bedragen	-> minder middelenbeslag	= overschot/tekortverlaging

2. Programmaplan

2.1 Sociaal domein

Inleiding

Gelijke kansen voor iedereen, ruimte voor de menselijke maat en voorkomen is beter dan genezen zijn uitgangspunten van ons sociaal beleid. Ontmoeting is de sleutel van onze stad, de veelkleurigheid van Amstelveen is haar kracht. Wij willen dat iedereen zich thuis voelt in Amstelveen, onafhankelijk van geloof, seksuele geaardheid, herkomst, beperking of uiterlijk. Daar werken we iedere dag hard aan, met en voor de inwoners die wat extra aandacht van ons nodig hebben.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Rapportcijfer sociale kwaliteit van de buurt	Stadspeiling		5,7		5,7
% Vrijwilligers (van bevolking 18 jr. e.o.)	Stadspeiling		26%		22%
% Mantelzorgers dat zich overbelast voelt	Stadspeiling		39%		35%
% Zelfstandig wonende ouderen	BRP	93,5%	93,8%	93,7%	93,6%
% Zelfredzaam door ondersteuning WMO	Cliëntervaring WMO	78%	78%	75%	82%
% Participeren door ondersteuning WMO	Cliëntervaring WMO	76%	75%	78%	80%
Klachten over zorgaanbieders	Klachtenteam	835	487	540	
% Inwoners dat bekend is met Veilig Thuis	Stadspeiling		44%		48%
% jongeren (13 t/m 16 jr.) 5 dagen of meer per week minstens 1 uur beweegt	GGD		45%		
% Jongeren dat wekelijks rookt, klas 4	GGD		7%		
Cliënten met een maatwerk-arrangement p/10.000 inwoners	BBV	-	530	570	
Personen 18 jr. e.o. met bijstandsuitkering p/10.000 inwoners	BBV	214,7	204,2	206,9	
Lopende re-integratievoorzieningen p/10.000 inw. 15-64 jr.	BBV	122,3	118,6	127,7	
% Kinderen tot 18 jaar in uitkeringsgezin	BBV	3%	3%		
% Werkloze jongeren (16-22 jaar)	BBV	0%	1%		
% Jongeren met jeugdhulp (van alle jongeren tot 18 jaar)	BBV	11,1%	11,4%	12,0%	
% Jongeren met jeugdbescherming (van alle jongeren <18 jaar)	BBV	0,6%	0,5%	0,5%	
Verwijzingen Halt per 1.000 jongeren 12-17 jaar	BBV	4	6	7	
% Jongeren (12-21 jaar) met een delict voor de rechter	BBV	1%	1%		
% Jongeren 12-22 jaar met jeugdreclassering (van alle jongeren 12-22 jaar)	BBV	0,3%	0,2%	0,3%	

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

Menselijke maat en wijkgericht werken

In de eind 2023 vastgestelde nota Sociaal Domein hanteren we twee speerpunten, die terugkomen in beleid en uitvoering van het hele Sociaal Domein:

Speerpunt 1: Versterking dienstverlening: Menselijke maat
We zien graag het vertrouwen vanuit inwoners in de gemeente versterkt door de menselijke maat leidend te laten zijn in de uitvoering. Onze definitie van de menselijke maat is dat 'de inwoners van Amstelveen zich gehoord, gezien en geholpen voelen'. We hebben deze definitie uitgewerkt naar 5 pijlers. Deze vormen onze ambitie waaraan we de komende jaren invulling aangeven.
Het is een lerende aanpak. De aandacht gaat uit naar het versterken van integraal samenwerken, maatwerk in geval van meerdere zorgen en vakmanschap. Maar ook het concreet verbeteren van voorlichting, brieven, formulieren en van onze bereikbaarheid en bekendheid bij inwoners. Er is tot en met 2026 budget beschikbaar voor een extra impuls.

Speerpunt 2: Versterking netwerken in (kwetsbare) wijken
Sterke netwerken zijn het sociaal cement voor een wijk of buurt. Veel daarvan is informeel en organiseert zichzelf. Denk hierbij aan het contact tussen buren, even bijspringen bij levensgebeurtenissen, de afvalcontainer buiten zetten, boodschappen doen voor elkaar et cetera.
Naast de informele zelforganisatie van wijkbewoners is er een meer formeel georganiseerd netwerk in wijken van zorg- en welzijnswerkers. Zoals wijkcoaches, ouderenadviseurs, sociaal beheerders en wijkverpleging. Als gemeente investeren we in deze netwerken. We gaan verder met het verbinden van zorg en welzijn in wijk-netwerken, en blijven de verbinding maken met scholen. We hebben bijzondere aandacht voor wijken, buurten of straten waarin meer kwetsbare inwoners wonen.

2.1.1 Zorg en welzijn

Doelstellingen
- Alle inwoners kunnen meedoen in de samenleving;
- Inwoners kunnen zo lang mogelijk en zo zelfredzaam mogelijk thuis blijven wonen;
- Inwoners zijn in staat om gezond te leven;
- Inwoners voelen zich verbonden met elkaar en helpen elkaar.

Actuele beleidsontwikkelingen

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)
De houdbaarheid van de Wmo staat onder druk door dubbele vergrijzing, personeelstekorten en beperkte toegang tot de Wet langdurige zorg (Wlz). Hierdoor neemt de vraag naar Wmo-ondersteuning toe. Ook het tekort aan geschikte woningen voor ouderen en mensen met een beperking vergroot de druk op de Wmo.

De VNG en het Rijk onderzoeken gezamenlijk de toekomstbestendigheid van de Wmo 2015. Dit traject richt zich op de balans tussen taken, middelen en uitvoerbaarheid en resulteert naar verwachting eind 2025 in beleidsopties voor een houdbare Wmo. Vooruitlopend hierop heeft het (demissionair) kabinet een wetsvoorstel aangekondigd om de eigen bijdragen voor individuele voorzieningen inkomensafhankelijk te maken. Inwerkingtreding wordt niet eerder dan 2027 verwacht.

Het inkooptraject voor Wmo Begeleiding dat in september 2024 is gestart, is onlangs afgebroken. De raad is hier per raadsbrief d.d. 26 augustus 2025 al over geïnformeerd. Om de zorgcontinuïteit te waarborgen wordt ingezet op het afsluiten van overbruggingsovereenkomsten met de huidige zorgaanbieders voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot de ingang van de nieuwe contracten. Hieraan is een risico verbonden dat deze overeenkomsten tot een financiële onrechtmatigheid leiden.

Landelijke akkoorden GALA en IZA
Om de zorg op termijn voor iedereen toegankelijk te houden, kwalitatief goed en betaalbaar is landelijk het Integraal Zorg Akkoord (IZA) 2023-2026 gesloten, waarin oplossingsrichtingen worden geschetst. Belangrijke speerpunten die aan de gemeenten raken zijn onder andere:
1. Regionale samenwerking;
2. Samenwerking sociaal domein, eerstelijnszorg en GGZ;
3. Gezond leven en preventie.

De SPUK IZA is een regionale uitkering, waarvoor Amstelveen namens de Amstelland gemeenten mandaathouder is. Regionaal wordt tussen de gemeenten, zorgverzekeraar en zorg- en welzijnsaanbieders samengewerkt aan thema's preventie, ouderen en GGZ.
Ook is landelijk het Gezond en Actief Leven Akkoord gesloten. Gemeenten ontvangen van 2023 tot en met 2026 een brede specifieke uitkering (SPUK) voor programma's op het terrein van bewegen, gezondheid en sociale basis. In 2023 zijn opgeleverd, de uitvoeringsplannen van het Gezond en Actief Leven akkoord (lokaal) en in regionaal verband het regioplan van het Integraal Zorgakkoord. Op dit moment is de landelijke voortgang van het IZA of de komst van een vervolg akkoord en middelen nog onzeker. De samenwerking in de regio wordt vooralsnog wel voortgezet.

Preventie, gezondheid en welzijn – De gezondheidsagenda
Begin 2025 is de nieuwe gezondheidsagenda vastgesteld door de raad. Veel van de activiteiten op het gebied van gezondheid en welzijn die voortkomen uit SPUK IZA en SPUK GALA zijn opgenomen in deze agenda. Dit samen met preventieve activiteiten die voortkomen uit het Coalitieakkoord en actualiteiten op het gebied van preventie, gezondheid, (mantel)zorg en welzijn. In dit kader wordt uitvoering gegeven aan onder meer de aanpak roken en vapen, de ketenaanpak valpreventie en de preventie van ondervoeding voor ouderen, Welzijn op recept, mantelzorgondersteuning, eenzaamheidsbestrijding, de interventie Nu Niet Zwanger en de Ketenaanpak kinderen met overgewicht. Ook hebben we aandacht voor het faciliteren van voldoende huisartsenzorglocaties, zoals in 2024 in de visie op de huisvesting eerstelijnszorg is vastgesteld.

Ondersteuning van inwoners met dementie
In 2024 is 'De mens zien. Actieplan dementie 2024-2026' vastgesteld. In 2026 gaan we verder met de uitvoering van dit actieplan. Aandachtspunten in 2026 zijn:
1. Het maken van afspraken met zorgverzekeraar over het borgen van de sociale benadering dementie;
2. Het continueren van de pilot Wmo dagbesteding na Wlz-indicatie, waarbij in bepaalde gevallen de mogelijkheid wordt geboden voor een overgangsperiode voor inwoners die nog graag bij de vertrouwde dagbesteding komen;
3. De ondersteuning van specifieke doelgroepen (inwoners met dementie en een migratieachtergrond en jonge mensen met dementie.

Daarnaast continueren de subsidieregeling voor dementievriendelijke initiatieven.

Langer thuis wonen en een passend woonzorgaanbod voor ouderen
We implementeren de acties uit het Uitvoeringsprogramma behorende bij de Woonzorgvisie Ouderen 2022-2040 met daarin onder meer aandacht voor passend en gevarieerd woonaanbod voor ouderen en het tijdig voorbereiden op veranderende woonzorgbehoefte en ondersteuning nabij. In 2026 initiëren en faciliteren wij het maatschappelijke debat over wat de dubbele vergrijzing betekent voor de Amstelveense samenleving in zijn geheel en iedere inwoner persoonlijk. Hiertoe wordt een actieplan opgesteld (werktitel 'Omzien naar elkaar') en uitgevoerd. Daarnaast geven we ook in 2026 verder uitvoering aan het IZA Regioplan om in regionaal verband met onze samenwerkingspartners op zorg en welzijn, antwoorden te vinden op de uitdagingen waar de dubbele vergrijzing ons voor stelt.

Op 1 januari 2025 is de Wet Domeinoverstijgende Samenwerking (DOS) in werking getreden. Deze wet maakt het mogelijk dat zorgkantoren onder voorwaarden kunnen investeren in preventieve maatregelen van uit de Wet langdurige zorg (Wlz). Dit met als doel dat inwoners langer thuis kunnen

blijven wonen en dat de instroom in zwaardere zorg wordt beperkt. In Amstelveen zijn wij in 2023 en 2024 twee domeinoverstijgende projecten gestart met financiering door VWS middels de Specifieke Uitkering Domeinoverstijgende Samenwerking (SPUK DOS). Deze SPUK-regeling is vervallen met het in werking treden van de Wet DOS. Ondanks dat er nog veel onduidelijk is over de extra middelen die vanuit het Rijk in dit kader overgaan naar de zorgkantoren zetten wij voor 2026 volop in op de voortzetting van het domeinoverstijgende project 'Van Ouderenzorg naar Samenzorg' en op de voortzetting en regionale uitbreiding naar Amstelland van het project "Lang Leven Thuis flats en buurten'.

Hospice en palliatieve zorg
Begin 2025 heeft het college de Amstelveense Hospice visie gepresenteerd. Deze visie geeft de kaders over de ondersteunende rol van de gemeente richting een nieuw hospice initiatief.
In 2025 wordt ook gewerkt aan een transformatieplan Palliatieve zorg in de regio, waarmee de samenwerking tussen zorg en welzijnspartijen in Amstelland rond palliatieve zorg beter georganiseerd en afgestemd wordt. Als dit plan gehonoreerd wordt vindt uitvoering plaats in 2026.

Ondersteuning van inwoners met GGZ-problematiek
In 2024 is 'Een sociale basis voor mentale gezondheid. Samenwerkingsagenda GGZ 2024-2026' vastgesteld. In 2026 continueren we de uitvoering aan deze Samenwerkingsagenda, waarbij we zorgen voor een goede aansluiting met de regionale ontwikkelingen in het kader van het Integraal Zorgakkoord en het Mentaal Gezondheidsnetwerk Amstelland. We blijven de ondersteuning bij Werk & Inkomen en schuldhulpverlening voor deze doelgroep verder ontwikkelen. Het project W in de Wijk wordt gecontinueerd. In 2026 werken we verder samen met Participe, GGZ inGeest en TEAM ED in een pilot om inwoners die op de wachtlijst staan voor behandeling vanuit de GGZ alvast te ondersteunen vanuit het sociaal domein.

Regionaal vanuit het Integraal Zorg Akkoord wordt gewerkt aan het Mentaal Gezondheidsnetwerk Amstelland waarin sociaal domein, eerstelijnszorg en GGZ intensiever met elkaar samenwerken om ervoor te zorgen dat inwoners met mentale problematiek op de juiste plek geholpen kunnen worden en capaciteit in de GGZ beschikbaar kan blijven voor diegenen die dit het meest nodig hebben. Ook komen er in alle Amstelland gemeenten laagdrempelige steunpunten voor inwoners met mentale klachten en/of sociaal-emotionele problematiek.

Ondersteuning van personen met onbegrepen gedrag
Via een ZonMW subsidie hebben de Amstelland gemeenten subsidie ontvangen om een aantal knelpunten in de ketenaanpak rondom personen met onbegrepen gedrag gezamenlijk verder uit te werken en de samenwerking in de keten te optimaliseren:
- We onderzoeken of het huidige opvangaanbod voor de moeilijkste doelgroep (met psychiatrie/ overlast gevend gedrag) kan worden uitgebreid, of dat een Time Out voorziening (voor inwoners die tussen de wal en het schip terecht komen) haalbaar is;
- We inventariseren en evalueren bestaande regionale zorg en veiligheid overlegtafels;
- We onderzoeken hoe en waar we in de keten ervaringskennis in kunnen zetten;
- We zetten in op extra vroegsignalering en bemoeizorg.

Doordecentralisatie MOBW naar Begeleid Thuis en Beschermd verblijf
Gemeenten, rijk en andere partijen werken aan de transitie 'van beschermd wonen naar een beschermd thuis'. Dit is een regionale aanpak waarbij de centrumgemeente Amsterdam geleidelijk taken overdraagt naar de Amstelland gemeenten. Deze beweging moet bevorderen dat mensen met psychische problemen vaker thuis of in hun eigen woonplaats kunnen blijven wonen. De inzet van specifieke ambulante ondersteuning (Begeleid Thuis) voor de OGGZ doelgroep heeft tot doel dat verhuizing naar een instelling voor beschermd wonen minder vaak nodig is. Vanaf medio 2024 doen de Amstelland gemeenten de eerste ervaringen op met het zelf indiceren van Begeleid Thuis zonder wooncomponent. Er is een tijdelijke regio coördinator Begeleid Thuis en Beschermd Verblijf aangesteld die het proces begeleidt. De regio coördinator wordt bekostigd door de Amstelland gemeenten samen.

Aanpak economische dakloosheid
De aanpak economische dakloosheid is een preventieve aanpak waarbij voorkomen wordt dat inwoners die dakloos raken (door bijvoorbeeld echtscheiding, faillissement of huiselijke conflicten) direct in een neerwaartse spiraal terecht komen. De ondersteuning aan deze groep bestaat met name uit begeleiding, eventueel in combinatie met opvang in een tijdelijke woonvoorziening. Tot en met 2026 ontvangen de Amstellandgemeenten (via Amstelveen als penvoerder) 1 miljoen per jaar vanuit Amsterdam.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Blijvend inzetten op adequate ondersteuning vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning	Uitvoering	
Regionale samenwerking rond Integraal Zorg Akkoord	Uitvoering	
Uitvoering van de Gezondheidsagenda, met preventie thema's zoals roken en vapen, gezond gewicht, vaccinaties, welzijn op recept, eenzaamheid, mantelzorgondersteuning, vitaal ouder worden en valpreventie.	Uitvoering	
Faciliteren dat er op nieuwbouwlocaties en in bestaande wijken met een tekort aan huisartsenlocaties, voldoende nieuwe huisartsen huisvesting gerealiseerd wordt.	Uitvoering	
Faciliteren van de komst van een Amstelveens hospice	Uitvoering	
Actieplan 'De Mens Zien' 2024-2026	Uitvoering	
Uitvoeringsprogramma van de Woonzorgvisie ouderen	Uitvoering	
Samenwerkingsagenda GGZ 2024-2026	Uitvoering	
Aanpak economische dakloosheid	Uitvoering	
Doordecentralisatie MOBW naar Begeleid Thuis en Beschermd verblijf	Uitvoering	
Actieplan maatschappelijke dialoog 'Omzien naar elkaar' (werktitel)	Uitvoering	

2.1.2 Werk en inkomen

Doelstellingen

Werk:
- Werk is een belangrijke voorwaarde om mee te doen in de samenleving. Het gaat om gezien worden en kansen krijgen. Inkomensondersteuning en re-integratie zijn twee gemeentelijke taken die voortvloeien uit de Participatiewet. Als de basis (bestaanszekerheid) op orde is kunnen mensen zich verder ontwikkelen, participeren en leren waardoor de kansen op de arbeidsmarkt toenemen;
- Inwoners worden gezien, gehoord en geholpen.

Inburgering:
- Inburgeraars leren een zo hoog mogelijk taalniveau tijdens hun inburgeringstraject.
- Inburgeraars zijn zo veel als mogelijk zelfredzaam, duurzaam aan het werk en maatschappelijk betrokken, waar nodig worden zij financieel ontzorgd;
- Invulling geven aan de regionale aanpak laaggeletterdheid waarbij taalbeheersing Nederlands voor anderstaligen een van de belangrijke doelstellingen is.

Minimabeleid:
- Regelingen zijn eenvoudig aan te vragen en daar waar mogelijk worden regelingen ambtshalve toegekend.
- We houden altijd rekening met de persoonlijk situatie van de aanvrager, passen maatwerk en de principes van de menselijke maat toe en werken vanuit vertrouwen.

Schuldhulpverlening:
- Problematische schulden zo veel mogelijk te voorkomen en zo vroeg mogelijk te signaleren;
- Inwoners met problematische schulden krijgen ondersteuning met een integraal aanbod op maat met oog voor duurzame uitstroom.

Actuele beleidsontwikkelingen

Politieke actualiteit
Vanwege de demissionaire status van het kabinet Schoof is het op dit moment nog niet duidelijk of de afronding van de wetgevingstrajecten zal wijzigen. In onderstaande teksten zijn we ervan uitgegaan dat de onderwerpen niet controversieel worden verklaard.

Armoedebeleid
Het Rijk heeft een Nationaal Programma Armoede en Schulden aangekondigd. Dit programma richt zich op het vereenvoudigen van het stelsel van inkomensondersteuning en het verbeteren van de toegang tot voorzieningen. Het rijk stuurt aan op maatwerk, minder bureaucratie en betere ondersteuning van werkenden met geldzorgen. Ook wordt verwacht dat gemeenten actiever inzetten op preventie en het beter bereiken van inwoners die nu nog onvoldoende gebruik maken van bestaande voorzieningen. Alhoewel wij een sterk vereenvoudigd armoedebeleid hebben, we al veel doen aan preventie en we ondersteuning bieden aan werkenden met geldzorgen, kan het programma van het Rijk mogelijk gevolgen hebben voor onze lokale regelingen en dienstverlening.

Schuldhulpverlening
Het rijk wil het aantal huishoudens met problematische schulden te verminderen. Naar aanleiding van het interdepartementaal Beleidsonderzoek (IBO) Problematische schulden wil het rijk onder andere een integraal schuldenoverzicht voor burgers mogelijk maken en invorderingskosten minder snel laten oplopen. De kwaliteitseisen voor de schuldhulpverlening worden aangescherpt om de verschillen in bereik en aanbod tussen gemeenten verkleinen. Gemeenten zullen de vroegsignalering met vaste lasten leveranciers doorontwikkelen. In het beleidsplan schuldhulpverlening 2025 – 2028 “Van stress naar kracht, integrale schuldhulpverlening in Amstelveen” heeft de gemeenteraad vastgelegd hoe wij dit in Amstelveen vormgeven.

Menselijke maat
De menselijke maat staat binnen het sociaal domein hoog op de agenda. Dat betekent dat er altijd gekeken wordt wat onze inwoners nog meer nodig hebben. Met het programma “optimalisatie Dienstverlening en Communicatie Sociaal Domein” wordt gewerkt met vijf pijlers van de menselijke maat: eenvoudige en laagdrempelige toegang, klantvriendelijke bejegening: vanuit respect en vertrouwen, vanuit de bedoeling: rechtvaardige dienstverlening, klantbehoefte centraal: betrokken en oplossingsgericht en vergroten van lerend vermogen. In 2026 wordt deze aanpak verder voortgezet.

Participatiewet in balans
Met het wetsvoorstel 'Participatiewet in balans' ambieert de Rijksoverheid een hervorming van de Participatiewet om de balans tussen rechten en plichten te herstellen. Naast een vereenvoudiging van regels en procedures rondom bijstandsuitkeringen wordt aan gemeenten meer ruimte geboden voor maatwerk. De nadruk ligt op: uitgaan van vertrouwen, snellere toeleiding naar werk of andere vormen van maatschappelijke participatie en maatwerk door professionals en gemeenten. De beoogde ingangsdatum van het wetsvoorstel is 1 januari 2026. In het kader van het werken aan 'de menselijke maat' zijn al veel ontwikkelingen geïmplementeerd binnen de ambtelijke organisatie. Beoordeeld zal worden welke aanpassingen uit ‘Participatiewet in balans’ verder moeten worden verwerkt in de uitvoering van de Participatiewet.

Hervorming arbeidsmarktdienstverlening
Om de arbeidsmarktdienstverlening te verbeteren ambieert het rijk een hervorming van de arbeidsmarktinfrastructuur. Eén van de concrete uitwerkingen is dat er regionaal één loket komt in de vorm van een Werkcentrum. De ambitie van de gemeenten Amstelveen, Aalsmeer, Uithoorn en De Ronde Venen is om het huidige Werkplein AA verder door te ontwikkelen naar een Werkcentrum Amstel-Venen. De dienstverlening aan de inwoners uit de vier genoemde gemeenten wordt vanuit dit werkcentrum georganiseerd. Het Werkcentrum Amstel-Venen wordt daarmee één van de fysieke locaties van het Werkcentrum Groot Amsterdam.

Van school naar duurzaam werk
De Wet 'Van school naar duurzaam werk' gaat naar verwachting in op 1 januari 2026. Het wetsvoorstel sluit naadloos aan op de lijn die al door ons is ingezet. Het beoogd effect van het wetsvoorstel is om jeugdwerkloosheid structureel aan te pakken door jongeren met de laagste kans op werk de ondersteuning te bieden die zij nodig hebben en niet uit beeld te laten verdwijnen, ook als ze niet direct werk vinden of hun baan verliezen. De wet verplicht scholen, Doorstroompunten (voorheen RMC) en gemeenten (Werk & Inkomen) samen een regionaal programma op te stellen en uit te voeren. Begeleiding (terug) naar school en naar werk of een combinatie van beide vormt de kern van de aanpak.

Asielzoekers aan het werk
De in juli 2025 gestarte pilot om asielzoekers en statushouders te begeleiden naar betaald werk wordt in 2026 voortgezet. Deze pilot vloeit voort uit de wens om zo snel mogelijk te starten met participatie en integratie. In deze pilot van één jaar worden asielzoekers en statushouders die op een azc in Amstelveen verblijven, ondersteund bij het vinden van betaald werk. Deelname aan de arbeidsmarkt draagt bij aan taalvaardigheid en integratie en daarmee aan de vergroting van het toekomstperspectief. Met vier andere gemeenten wordt deelgenomen aan een monitoring & leertraject om de arbeidsparticipatie van de doelgroep van de pilot te meten en te verbeteren. Bij de bemiddeling naar werk wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de vaardigheden en wensen van de kandidaten. De doelstelling is dat van de volwassen asielzoekers die zichzelf hebben aangemeld voor een traject 50% binnen één jaar een betaalde baan vindt. In 2026 wordt de afweging gemaakt of de dienstverlening aan de doelgroep wordt voortgezet.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Uitvoering Participatiewet volgens 'Participatiewet in balans'	Uitvoering	
Uitvoering wet 'Van school naar duurzaam werk'	Uitvoering	
Doorontwikkeling naar Werkcentrum Amstel-Venen	Uitvoering	
Samen met de klant en ketenpartners zorgen we voor een succesvolle integratie in de Nederlandse samenleving	Uitvoering	
Alle inburgeraars krijgen een passend traject aangeboden	Uitvoering	
Uitvoering geven aan het beleidsplan Armoedebeleid 2024 e.v. Versterken van bestaanszekerheid	Uitvoering	
Uitvoering geven aan het beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 - 2028 “van stress naar kracht: integrale schuldhulp in Amstelveen”	Uitvoering	

2.1.3 Jeugd

Doelstellingen
Ieder kind en elke jongere kan veilig, gezond en kansrijk opgroeien.

In overeenstemming met de Jeugd- en Onderwijsagenda:
- We willen problemen bij de basis aanpakken en erger voorkomen;
- We nemen goed de tijd voor de kleine groep kinderen en gezinnen met complexe problemen die hulp het hardst nodig hebben;
- We zetten ons in voor kinderen die in een minder kansrijke omgeving opgroeien.

Actuele beleidsontwikkelingen

Uitvoering Jeugd- en Onderwijsagenda
In 2026 wordt de uitvoering van de Jeugd- en Onderwijsagenda voortgezet, waarbij de focus ligt op de 3 speerpunten: preventie, zorg voor de kwetsbaarste kinderen en stimuleren van kansengelijkheid.

Preventie Jeugd: afloop SPUK GALA
Per 1 januari 2026 worden diverse specifieke uitkeringen (SPUK's) op het gebied van jeugdpreventie, waaronder programma's gericht op gezonde leefstijl, mentale weerbaarheid en kansrijke opvoeding, ondergebracht in het gemeentefonds. Bij deze overheveling past het Rijk een structurele korting van 10% toe. Voor de gemeente Amstelveen betekent dit dat er minder geoormerkte middelen beschikbaar zijn voor jeugdpreventie. Hoewel dit meer beleidsruimte oplevert, leidt het per saldo tot een lager budget. Dit betekent dat gemeenten in totaal minder middelen ontvangen voor jeugdpreventie dan voorheen via de SPUK-regelingen.

Tienerwerk in de Kwetsbare Wijken
Het onderzoek naar de behoefte aan tienerwerk in de drie kwetsbare wijken van Amstelveen is in 2025 afgerond. Daaruit blijkt dat het belangrijk is om een tienerwerker aan te stellen, aanbod te ontwikkelen dat aansluit bij specifieke doelgroepen en het preventieve aanbod beter zichtbaar te maken. In het derde en vierde kwartaal van 2025 is gestart met het uitvoeren van deze aanbevelingen in de wijken. Deze aanpak krijgt in 2026 een vervolg en wordt verder versterkt.

Verbinden netwerken in kwetsbare wijken
In 2025 is gestart met een wijkgerichte aanpak in de drie kwetsbare wijken van Amstelveen. Deze aanpak wordt in 2026 verder uitgerold. Het project richt zich op het vroegtijdig signaleren van kwetsbare gezinnen en het bieden van laagdrempelige, preventieve ondersteuning die aansluit bij hun leefwereld. Daarbij wordt ingezet op gecoördineerd en preventief handelen tussen betrokken partijen, waaronder scholen en organisaties werkende met jeugd, met warme overdracht naar hulpverlening indien nodig.

Regionale inkoop (hoog)specialistische jeugdhulp
In 2023 is de landelijke hervormingsagenda jeugd vastgesteld door het Rijk, gemeenten, zorgaanbieders, verwijzers en cliëntenraden. Hierin is onder meer vastgelegd dat (hoog)specialistische jeugdhulp in regionaal verband moet worden ingekocht zodra de wet "verbetering beschikbaarheid jeugdzorg" in werking treedt, naar verwachting medio 2025. Met de gemeenten in de regio Amsterdam-Amstelland zijn we in gesprek om hieraan vorm te geven. Er dient ook een GR Jeugdregio te worden opgericht waarin onder andere inkoop, contractmanagement en administratieve processen moeten worden ondergebracht. Verwacht wordt dat een nieuwe contractering vanaf 2028 of 2029 ingaat.

Veiligheids-/ jeugdbeschermingsketen
De jeugdbeschermingsketen staat al geruime tijd onder aanzienlijke druk. De complexiteit van casuïstiek neemt toe, er is een structureel tekort aan gekwalificeerd personeel en het organiseren van passende hulpverlening vergt vaak veel tijd.

Op landelijk niveau wordt gewerkt aan het *Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming*, dat gericht is op een effectievere, mensgerichtere en meer rechtsbeschermende aanpak. Amstelveen gaat samen met Aalsmeer in 2026 aan de slag met de implementatie van dit toekomstscenario. In dit kader zetten beide gemeenten in op de doorontwikkeling van de lokale veiligheidsketen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met partners zoals Veilig Thuis, de Raad voor de Kinderbescherming, Jeugdbescherming en diverse zorgaanbieders

Grip op Jeugdhulp
Om de betaalbaarheid en beschikbaarheid van jeugdhulp te waarborgen, wordt het programma 'Grip op Jeugdhulp' dat in 2024 is gestart verder geïntensiveerd en voortgezet in 2026. In samenwerking met huisartsen zetten we in op het voorkomen van verwijzingen naar niet noodzakelijke of niet-passende jeugdhulp. De gemeentelijke verwijzers voeren meer regie op de instroom, duur en zwaarte van jeugdhulptrajecten. De bestaande aanpak richting jeugdhulpaanbieders wordt voortgezet, met nadruk op effectiviteit van de zorg. Daarnaast wordt de aanpak voor complexe casuïstiek geïntensiveerd, om te zorgen voor meer passende hulp voor jongeren met meervoudige problematiek en het bevorderen van de uitstroom.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Uitvoeren Jeugd- en Onderwijsagenda	Uitvoering	
Voorzetten regionale inkoop (hoog)specialistische jeugdhulp	Uitvoering	
Uitvoering geven aan 'Verbinden netwerken in kwetsbare wijken'	Uitvoering	
Uitrollen uitvoering 'Tienerwerk in de Kwetsbare Wijken'	Uitvoering	
PGoJ (Programma 'Grip op Jeugdhulp): Intensiveren samenwerking met huisartsen om instroom te beperken en te komen tot passende en noodzakelijke jeugdhulp.	Uitvoering	
PGoJ: Extra aandacht voor het beperken van de instroom in jeugdhulp door gemeente.	Uitvoering	
PGoJ: Extra aandacht voor de regie op lengte en zwaarte jeugdhulp door gemeente.	Uitvoering	
PGoJ: Voortzetten aanpak grip op jeugdhulp richting aanbieders.	Uitvoering	
PGoJ: Intensiveren aanpak voor complexe casuïstiek.	Uitvoering	

2.1.4 Samenkracht en burgerparticipatie

Doelstellingen
- Versterken sociale basis;
- Stimuleren betrokkenheid van inwoners bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid, plannen en projecten;
- Inwoners voelen zich verbonden met elkaar;
- Iedereen kan meedoen.

Actuele beleidsontwikkelingen

Versterken netwerken in (kwetsbare) wijken
Ook in 2026 blijven we investeren in sterke sociale netwerken in de wijken. We versterken de samenwerking tussen bewoners, sociaal werkers en zorgprofessionals en bouwen verder aan gelijkwaardige wijkcoalities. De inzet van de rol van wijkregisseur is hierbij een belangrijke schakel. Het wijkgericht werken is doorontwikkeld en geconcretiseerd, met als resultaat meer gezamenlijke overleggen, actieplannen en zichtbare verbeteringen in de wijk. Daarnaast zetten we in op de

versterking van lokale verenigingen, bewonersinitiatieven en andere informele netwerken die bijdragen aan sociale samenhang.

We kijken kritisch naar de besteding van beschikbare middelen, zodat alle wijken kunnen profiteren van investeringen in sociale cohesie. Met de nieuwe buurtactiviteitenregeling (gelanceerd in het tweede kwartaal van 2025) en de bijbehorende communicatiestrategie, stimuleren we de eigen kracht van bewoners. Initiatieven van onderop worden beter gefaciliteerd. Wijkcoaches en bewonersgroepen blijven belangrijke schakels, maar we zetten nadrukkelijk in op eigenaarschap bij de inwoners zelf.

Doorontwikkeling ontmoetingsplekken
De nota *Amstelveen Ontmoet Elkaar* wordt geactualiseerd met oog voor maatschappelijke trends, zoals de toenemende internationalisering. We werken aan een duurzame, inclusieve ontmoetingsinfrastructuur, waarbij we als gemeente ruimte bieden aan verschillende vormen van ontmoeting.

We benutten bestaande ontmoetingsplekken beter, onder meer door verbouwingen van wijkcentra zodat deze toegankelijk zijn voor bredere doelgroepen. Tegelijkertijd verkennen we alternatieve vormen van ontmoeting op laagdrempelige plekken in de wijk. Deze aanpak komt voort uit signalen van bewoners en partners die behoefte hebben aan meer toegankelijke en diverse ontmoetingsvormen.

Diversiteit en inclusie
We geven in 2026 verdere uitvoering aan de *Diversiteitsnota 2023–2026*. Geopolitieke ontwikkelingen, maatschappelijke spanningen en polarisatie maken inclusie urgenter dan ooit. Daarom voeren we aanvullende acties uit, gericht op verbinding in de samenleving.

De verbindingscampagne die in 2025 is gestart, wordt voortgezet. We stimuleren bewoners om kennis te maken met elkaar, faciliteren dialogen over maatschappelijke thema's en breiden ontmoetingsplekken uit, met extra aandacht voor doelgroepen zoals migrantenvrouwen en lhbti+ jongeren. Het *AmstelveenConnect@* netwerk wordt hierbij verder versterkt om inwoners met elkaar te verbinden.

Met input van de werkgroep *Inclusie Amstelveen, iedereen doet mee* werken we verder aan de uitvoering van het VN-verdrag Handicap. Schouwen en meldingen via het *Meldpunt Toegankelijk Amstelveen* dragen bij aan verbeteringen voor mensen met een beperking. Toegankelijkheid krijgt expliciet aandacht bij nieuw beleid en bij de ontwikkeling van projecten.

Maatschappelijke voorzieningen
De groei van Amstelveen vraagt om een toekomstgerichte inrichting van maatschappelijke voorzieningen. We bereiden ons voor op de komst van nieuwe woonwijken zoals Stadshart, De Scheg en Legmeer. Vanuit het sociaal domein zorgen we dat voorzieningen tijdig en passend worden gerealiseerd, afgestemd op de samenstelling en behoeften van de nieuwe bewoners.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Uitvoering nieuwe Visie op Ontmoeten	Uitvoering	
Subsidieregeling kleine buurtactiviteiten	Uitvoering	
Diversiteitsnota 2023-2026	Uitvoering	

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P1	28	0	0	0	0	0	0	0
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-22.495	-14.644	19.746	4.154	-15.593	-13.922	-13.672	-13.672
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-8.543	0	0	0	0	0	0	0
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Wmo	0	-2.895	2.816	0	-2.816	-2.816	-2.816	-2.816
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	0	-4.404	5.200	0	-5.200	-5.002	-4.595	-4.595
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	0	-3.328	3.437	0	-3.437	-3.237	-2.866	-2.866
6.3 Inkomensregelingen	-4.367	-4.059	33.851	29.464	-4.387	-4.039	-3.637	-3.637
6.4 WSW en beschut werk	-2.092	-2.074	2.073	0	-2.073	-1.983	-1.984	-2.014
6.5 Arbeidsparticipatie	-2.361	-3.156	3.164	0	-3.164	-3.173	-3.188	-3.184
6.6 Maatwerkvoorzieningen (Wmo)	-3.016	0	0	0	0	0	0	0
6.60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	0	-2.843	2.853	97	-2.757	-2.757	-2.757	-2.757
6.711 Huishoudelijke hulp (Wmo)	0	-6.834	8.243	618	-7.625	-7.625	-7.625	-7.625
6.712 Begeleiding (Wmo)	0	-3.191	4.690	0	-4.690	-4.690	-4.690	-4.690
6.713 Dagbesteding (Wmo)	0	-2.107	2.467	0	-2.467	-2.467	-2.467	-2.467
6.71a Hulp bij het huishouden (Wmo)	-7.454	0	0	0	0	0	0	0
6.71b Begeleiding (Wmo)	-4.182	0	0	0	0	0	0	0
6.71c Dagbesteding (Wmo)	-2.409	0	0	0	0	0	0	0
6.72d Jeugdhulp zonder verblijf overig	-19.740	0	0	0	0	0	0	0
6.73C Jeugdhulp met verblijf overig	-3.171	0	0	0	0	0	0	0
6.74b Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	-2.816	0	0	0	0	0	0	0
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	0	-18.915	22.677	0	-22.677	-22.677	-21.521	-21.521
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk	0	-371	389	0	-389	-389	-389	-389
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal	0	-5.005	5.251	0	-5.251	-5.251	-5.251	-5.251
6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	0	-200	209	0	-209	-209	-209	-209
6.791 PGB Wmo	0	-1.201	1.407	0	-1.407	-1.407	-1.407	-1.407
6.792 PGB Jeugd	0	-985	1.033	0	-1.033	-1.033	-1.033	-1.033
6.811 Beschermd Wonen (Wmo)	0	-45	44	0	-44	0	0	0
6.81a Beschermd wonen (Wmo)	-22	0	0	0	0	0	0	0
6.821 Jeugdbescherming	0	-1.929	1.695	0	-1.695	-1.695	-1.695	-1.695
6.822 Jeugdreclassering	0	-214	225	0	-225	-225	-225	-225
6.82a Jeugdbescherming	-1.537	0	0	0	0	0	0	0
6.82b Jeugdreclassering	-330	0	0	0	0	0	0	0
6.91 Coördinatie en beleid Wmo	0	-645	993	0	-993	-775	-775	-775
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	0	-645	936	0	-936	-718	-718	-718

7.1 Volksgezondheid	-4.048	-4.224	4.779	301	-4.479	-4.548	-4.548	-4.548
Resultaat voor bestemming	**-88.555**	**-83.914**	**128.179**	**34.632**	**-93.547**	**-90.638**	**-88.068**	**-88.094**
Mutatie reserves	28	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat	**-88.555**	**-83.914**	**128.179**	**34.632**	**-93.547**	**-90.638**	**-88.068**	**-88.094**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming **Bedrag x € 1.000**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Primitieve begroting	83.914	80.848	78.314	77.559	77.559
Raadsbesluiten voorgaand jaar	931	-546	-601	-601	-601
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	4.635	0	0	0	0
1e Tijdvak	298	874	578	578	578
Perspectiefnota	4.576	7.362	7.345	6.860	6.860
Raadsbesluiten voor begroting	618	1.570	1.570	230	256
Saldo voor programmabegroting	**94.971**	**90.108**	**87.206**	**84.627**	**84.653**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	3.511	3.525	3.534	3.534
Kostentoerekening	0	-55	-76	-76	-76
Neutrale aanpassingen	0	-17	-17	-17	-17
Administratieve wijziging	0	0	0	0	0
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**3.439**	**3.432**	**3.441**	**3.441**
Saldo na programmabegroting	**94.971**	**93.547**	**90.638**	**88.068**	**88.094**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- De **administratieve aanpassingen** zijn aanpassingen van budgetten tussen taakvelden binnen het programma. Deze verlopen dan ook altijd budgettair neutraal binnen het programma en staat daarmee altijd op '0'.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Reserve Innovatiefonds Zorg en Welzijn Amstelveen	88	0	0	88	88	88	88
Totaal mutaties	**88**	**0**	**0**	**88**	**88**	**88**	**88**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening dubieuze debiteuren sociaal domein	493	0	0	493	493	493	493
Voorziening Wet Inburgering (SiSa)	133	0	0	133	133	133	133
Totaal mutaties	**626**	**0**	**0**	**626**	**626**	**626**	**626**

Subsidies

Voor de van toepassing zijnde subsidies op dit programma wordt verwezen naar de bijlage "Subsidies en gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen".

2.2 Onderwijs en ontplooiing

Inleiding

Onderwijs, sport en cultuur vormen in onze samenleving de basis voor ontplooiing. Amstelveen blijft investeren in onderwijs en kinderopvang: de jeugd heeft de toekomst. Goed onderwijs is van wezenlijk belang. We bevorderen samenwerking tussen onderwijs, jeugdhulp en sociaal-maatschappelijk werk. Op die manier ontstaat samenhang in de ondersteuning van kinderen die dat nodig hebben. Wij zien sport als een leuke en goede manier om gezond te leven. Daarom breiden we onze sportfaciliteiten uit. Cultuur draagt bij aan ontplooiing en ontmoeting. Wij investeren de komende jaren in herijking van het cultuuraanbod in Amstelveen.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Bezoekers Bibliotheek Amstelveen per inwoner	Bieb/Basisreg.	3,4	3,6	3,8	
Aantal kinderen dat gebruik maakt van de taalklas	Scholen	310	67		
Aantal kinderen dat gebruik maakt van de internationale schakelklas (ISK)	Scholen	124	150	127	
Deelnemers volwasseneneducatie	Scholen	377	451	314	29
% Volwassenen dat voldoende beweegt	GGD	46,4%		51%	
% Volwassenen dat wekelijks sport	GGD	56,1%		64%	
Relatief verzuim per 1.000 leerplichtige leerlingen	BBV	17	19		
Absoluut verzuim per 1.000 leerplichtigen	BBV	-	-		
% Voortijdig schoolverlaters (vsv'ers) totaal	BBV	2,0%	2,1%	2,2%	
% Niet-sporters	BBV	43,9%			

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

2.2.1 Onderwijs

Doelstellingen

- Amstelveen blijft investeren in onderwijs en kinderopvang: de jeugd de toekomst. Goed onderwijs is van wezenlijk belang. We bevorderen samenwerking tussen kinderopvang, onderwijs, jeugdhulp en sociaal maatschappelijk werk. Zo ontstaat er een betere samenhang in de ondersteuning van kinderen die dat nodig hebben.
- We vergroten de kansengelijkheid voor kinderen door het verder verbinden van kinderopvang, voorschoolse educatie en onderwijs en verrijkte schooldagen te stimuleren op de Amstelveense scholen.
- We bevorderen de beheersing van het Nederlands bij kinderen en hun ouders zodat zij volwaardig kunnen deelnemen aan het onderwijs.

Actuele beleidsontwikkelingen

Uitvoering onderwijs
In 2026 wordt de uitvoering van de Jeugd- en Onderwijsagenda voortgezet, met een sterke focus op vroegsignalering, preventie, wijkgerichte aanpak en het bevorderen van kansengelijkheid. De samenwerking met onderwijsinstellingen, kinderopvang en andere betrokken partners – zowel lokaal als regionaal – blijft hierin essentieel.

Ter versterking van deze samenwerking is in 2025 de Lokale Educatieve Agenda (LEA) geïntroduceerd. Deze bestaat uit thematische werkgroepen en een bestuurlijke overlegstructuur. In 2026 wordt deze aanpak gecontinueerd en verder doorontwikkeld.

Daarnaast is in 2025 gestart met een wijkgerichte aanpak in kwetsbare wijken van Amstelveen. Deze aanpak wordt in 2026 verder uitgerold. Tot slot wordt uitvoering gegeven aan de motie *Op tijd schoolrijp*, in samenwerking met onder meer het onderwijs en de jeugdgezondheidszorg (JGZ).

Onderwijsachterstandenbeleid en Voorschoolse educatie
Gemeente Amstelveen biedt voorschoolse educatie aan voor kinderen met een VE-indicatie en voldoet aan de landelijke kwaliteitseisen. In 2026 ligt de focus op samenwerking met kinderopvang, kwaliteitsverbetering, gezinsgerichte ondersteuning en toezicht via de GGD. In 2025 is de VE+ groep gestart en in 2026 zal deze worden geëvalueerd en doorontwikkeld.

Vanaf 2026 heeft het Rijk besloten om 10% te gaan bezuinigen op de Rijksbudgetten Onderwijsachterstandenbeleid (hierna OAB) van gemeenten. Jaarlijks fluctueren deze budgetten doordat deze bepaald worden aan de hand van het risico op een onderwijsachterstand bij peuters en basisschoolleerlingen. Door de bijdrage vanuit het gemeentefonds voor OAB wordt verwacht dat de korting niet tot grote beleidswijzigingen zal leiden.

Nieuwkomersonderwijs
Amstelveen heeft het nieuwkomers onderwijs primair onderwijs ondergebracht bij Stichting Amstelwijs ‘Amsteltaal’ en Stichting Amstelland 'De Wereldschool'. Door overname van Amstelwijs valt De Wereldschool vanaf 2026 onder Amsteltaal. In het voorgezet onderwijs stromen de nieuwkomerskinderen door in de internationale schakelklassen (ISK) bij Futuris en Nova-college. De komende jaren wordt ingezet op een intensieve samenwerking tussen primair onderwijs, voortgezet onderwijs en het MBO door het opzetten van een Expertisenetwerk. Het Expertisenetwerk heeft daarnaast als doel nieuwkomersleerlingen te blijven ondersteunen na de overstap van de gespecialiseerde taalschool naar het reguliere onderwijs.

Ook de komst van een AZC is in 2025 van invloed op de bekostiging en huisvesting van taalscholen. De huisvesting van alleenstaande minderjarige vreemdelingen (AMV-jongeren) en de verwachte opening van een derde AZC-locatie in Amstelveen-Zuid in 2026 dragen hieraan bij.

Laaggeletterdheid
In 2025 wordt het Meerjarig Regionaal Programma Laaggeletterdheid 2020–2024 geactualiseerd tot het Regionaal Meerjarenplan Basisvaardigheden 2025–2028. De huidige ‘Aanpak Laaggeletterdheid Amstelveen en Aalsmeer 2022–2026’ vormt de lokale uitwerking hiervan en deze wordt eind 2026 geëvalueerd en geactualiseerd. De focus ligt op het versterken van taal-, reken- en digitale vaardigheden, met daarbij extra aandacht voor een gezinsaanpak laaggeletterdheid.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Uitvoering geven aan de motie Op tijd Schoolrijp	College	1e kwartaal
Voortzetten uitvoering geven aan de Jeugd- en Onderwijsagenda	Uitvoering	
Uitvoering geven aan het Regionaal Meerjarenplan Basisvaardigheden 2025-2028	Uitvoering	
Evaluatie en actualisatie 'Aanpak Laaggeletterdheid Amstelveen en Aalsmeer 2022-2026'	Uitvoering	4e kwartaal

2.2.2 Onderwijshuisvesting

Doelstellingen

- Bij een goede kwaliteit van leven hoort goed onderwijs met goede schoolgebouwen.
- Amstelveen voorziet in duurzame schoolgebouwen waarin het gezond en fijn is om in te leren en te werken en waar verschillende faciliteiten zoveel mogelijk onder het dak van de school zijn verenigd.

Actuele beleidsontwikkelingen

Sporthal Keizer Karel College, Elegast 5
Eind 2025 start de bouw van de sporthal. Naar verwachting is de bouw in het tweede kwartaal van 2027 afgerond. Na oplevering van de sportvoorziening worden de oude gymzalen gesloopt en volgt de verdere terreininrichting. De ingebruikname van de sporthal staat gepland rond de start van het schooljaar 2027/2028.

Uitbreiding Futuris
Voor de uitbreiding van Futuris wordt in 2025 een programma van eisen opgesteld door de gebruikers. In 2026 vinden de verdere voorbereidingen plaats voor de uitbreiding. In het vierde kwartaal van 2026 wordt het uitvoeringskrediet aangevraagd via een raadsvoorstel. Naar verwachting is de uitbreiding eind 2027 gereed.

Kindcentrum de Scheg
Medio 2025 zijn de toekomstige gebruikers van het kindcentrum de Scheg met elkaar een samenwerkingsovereenkomst aangegaan. In het najaar van 2025 wordt het programma van eisen met de gebruikers opgesteld. Het jaar 2026 wordt gebruikt voor het ontwerpproces van het kindcentrum. Begin 2027 wordt het raadsvoorstel voorgelegd voor het uitvoeringskrediet. De bouw van het kindcentrum en de inrichting van de buitenruimte nemen ongeveer 1,5 jaar in beslag, waarna de school naar verwachting in 2029 in gebruik genomen kan worden.

Kinderopvang Lindenlaan 315-323
De gemeente heeft de intentie om samen met Amstelring een integraal gebouw te realiseren. In het integraal gebouw komt passende woonruimte voor ouderen met een zorgvraag en een locatie voor kinderopvang. Een nog te selecteren kinderopvangpartij gaat kinderdagopvang (0-4 jaar), peuteropvang met voorschoolse educatie (2-4 jaar) en buitenschoolse opvang (4-10/11 jaar) aanbieden. In 2025 wordt een intentieverklaring ondertekend en gaan we met Amstelring het ontwikkelproces in met het maken van een gezamenlijk Programma van Eisen. In 2026 volgt de projectnota met het stedenbouwkundige plan en de verdere planning.

Nieuwbouw Kindcentrum Middenwaard - Willem-Alexanderschool
In het najaar van 2025 is het uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld en start de bouw van het kindcentrum begin 2026. Naar verwachting kan het kindcentrum in begin 2028 in gebruik worden genomen.

Verbouwing Orion 1b - Kindcentrum De Pioniers
In het najaar van 2025 is gestart met het ontwerpproces. Deze is naar verwachting medio 2026 afgerond. In het najaar van 2027 wordt het raadsvoorstel voorgelegd voor het uitvoeringskrediet. Na de verhuizing van de Willem-Alexanderschool en KinderRijk naar de nieuwbouw in Middenwaard, start de verbouwing van Orion 1b. Dit is naar verwachting begin 2028. De planning is dat het gebouw eind 2028 in gebruik genomen kan worden.

Scholenlocatie Orion - De Cirkel, De Meent en sportvoorziening
In het najaar van 2025 zijn de gemeente en Onderwijsgroep Amstelland gestart met het selecteren van een kinderopvangpartner. Dit proces is eind 2025 afgerond. Daarna start het opstellen van het Programma van Eisen. Deze wordt opgesteld door AmstelveenSport, de gebruikers van Ontmoetingscentrum De Meent, de kinderopvangorganisatie en de basisschool. Daaropvolgend wordt de architect geselecteerd, waarna het ontwerpproces kan starten. Volgens de planning is er

eind 2026 een definitief ontwerp. In het tweede kwartaal van 2027 wordt het beschikbaar te stellen bouwkrediet aan de raad voorgelegd. Naar verwachting kan in begin 2030 de nieuwbouw in gebruik worden genomen.

Inpandige aanpassingen Rembrandtschool Aalberselaan 2
Voor de inpandige aanpassingen is in 2025 een programma van eisen opgesteld met de gebruikers. Begin 2026 wordt een voorstel voor het uitvoeringskrediet aan de raad voorgelegd. Het streven is dat de inpandige aanpassingen net voor de zomervakantie van 2026 zijn afgerond.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Sporthal Keizer Karel College, Elegast 5	Uitvoering	
Uitbreiding Futuris	Raad	4e kwartaal
Kinderopvang Lindenlaan 315-323	Uitvoering	
Nieuwbouw Kindcentrum Middenwaard - Willem-Alexanderschool	Uitvoering	
Inpandige aanpassingen Rembrandtschool Aalberselaan 2	Raad	1e kwartaal
Kindcentrum De Scheg	Uitvoering	
Verbouwing Orion 1b - Kindcentrum OBS De Pioniers	Uitvoering	
Scholenlocatie Orion - De Cirkel, De Meent en sportvoorziening	Uitvoering	

2.2.3 Sport

Doelstellingen
- Sport in Amstelveen nog beter toegankelijker te maken voor alle Amstelveners;
- Elke inwoner van Amstelveen moet kunnen sporten en bewegen, ongeacht fysieke of cognitieve mogelijkheden, leeftijd, sekse, herkomst of inkomen;
- Ondersteuning van topsport(talenten) in onze gemeente en een podium bieden als rolmodel en inspiratie voor Amstelveners.

Actuele beleidsontwikkelingen

Vanuit het rijk is een 10% korting aangekondigd in 2026 door de omzetting van de specifieke uitkeringen (SPUK) naar fondsuitkeringen. Dit heeft gevolgen voor Sportakkoord II en de Brede Regeling Combinatiefuncties.

Binnen het referentierichtlijnen project wordt gewerkt aan een sportrichtlijn. Deze richtlijn schetst hoeveel m2 gereserveerd wordt voor maatschappelijke voorzieningen, waaronder specifiek sport, bij gebiedsontwikkeling. Ook bestaande wijken vallen hieronder.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Opleveren van referentierichtlijnen Sport	College	1e kwartaal
Voortzetting uitvoering Lokaal Sportakkoord II (SPUK GALA)	Uitvoering	
Voortzetting uitvoering Brede Regeling Combinatiefuncties	Uitvoering	

2.2.4 Kunst en cultuur

Doelstellingen

- Zoveel mogelijk mensen in aanraking brengen met kunst en cultuur;
- Bijdragen aan een goede basis voor een sterke culturele infrastructuur en een breed cultureel aanbod;
- Streven naar grotere zichtbaarheid van de culturele sector in het algemeen en het aanbod in het bijzonder;
- Uitdragen van het maatschappelijk belang van de culturele sector in Amstelveen;
- Bijdragen aan de leefbaarheid, de aantrekkelijkheid, de levendigheid en de economische positie van de stad;
- Bijdragen aan de brede ontwikkeling van de jeugd;
- Het stimuleren van een informatieve, pluriforme en onafhankelijke lokale media die bijdragen aan verbinding binnen onze gemeenschap.

Actuele beleidsontwikkelingen

Cultuurvisie 'De stad als podium – Ruimte voor cultuur'
Per 1 januari 2025 is deze cultuurvisie, met vier thema's, van start gegaan. In het kort zijn dat: kunst en cultuur voor iedereen, zichtbaarheid van de culturele sector, meer samenwerking en ruimte creëren voor makers en innovatie.
Om concreet invulling te kunnen geven aan deze ambities is in de perspectiefnota 2025 jaarlijks een budget van 300.000 euro toegekend, onderverdeeld in 200.000 structureel (onder andere cultuureducatie, amateurkunst, aangepaste subsidieregelingen, kunstprijs van de raad en zichtbaarheid) en 100.000 euro incidenteel (onder andere broedplaatsen, innovatie, jonge makers en festivals). Er wordt sinds 1 januari jongstleden gewerkt met een uitvoeringsprogramma om bovengenoemde doelen te bereiken.

Broedplaatsen en atelierbeleid
In 2024 is onderzoek uitgevoerd naar het bevorderen van het makersklimaat en broedplaatsen in Amstelveen door Stipo. Hieruit is gebleken dat het goed is om een nieuwe beheerder te zoeken voor de twee ateliergebouwen, te weten A24 en Ateliers 2005. Tegelijkertijd is het huidige atelierbeleid geëvalueerd. In het najaar van 2025 zal een nieuwe beheerder aangesteld worden die als opdracht heeft, de ateliergebouwen te verlevendigen. Van daaruit gaan we een beleidskader formuleren om eenvoudiger te kunnen inzetten op meer fysieke ruimte voor startende kunstenaars, in combinatie met creatieve ondernemers en maatschappelijke functies. Ook De Landing zal daarin een rol gaan vervullen als broedplaats voor theaterkunst.

Ruimte voor cultuur en stedelijke ontwikkeling
Door de groeiende verstedelijking en verdichting binnen de MRA ontstaat extra druk op de beschikbare ruimte. Dit vraagt om een integrale aanpak van gebiedsontwikkeling, waarin naast woonfuncties nagedacht moet worden over de voorzieningen die samen een leefbare wijk of stad vormen. We zijn nauw betrokken bij de stedelijke ontwikkelingen zoals de overkapping bij het Oude Dorp en de Noordelijke Poeloever, de herinrichting van het Stadshart, Kronenburg/Uilenstede en de Nieuwe Legmeer. Al deze gebieden bieden kansen om door middel van onder andere placemaking kunst en cultuur toe te voegen, wat de leefbaarheid van de stad bevordert.

Museum Cobra
Museum Cobra heeft met een nieuwe bestuursstructuur, een nieuwe directie en RvT hetgeen bijdraagt aan het vertrouwen in het museum en een stevige basis vormt voor het herstel van deze. De meerjarige subsidie is verleend en loopt tot eind 2027. Er blijft aandacht voor de (structurele) financiële situatie van het museum die door prijsstijgingen van onder andere energiekosten nog niet robuust is.

Bibliotheek
Het proces rondom het wetsvoorstel waarin de zorgplicht voor gemeenten gaat gelden heeft vertraging opgelopen. Hierdoor is nog niet duidelijk wat de zorgplicht inhoudt en wat dit betekent voor Amstelveen. Zodra er meer duidelijkheid over bestaat zal hier een plan op gemaakt worden.

Lokale media
In 2025 is een beleidsplan lokaal mediabeleid vastgesteld door de gemeenteraad. De daarin opgenomen beleidsdoelen vormen de basis van ons mediabeleid. De Rijksoverheid wijzigt mogelijk de Mediawet 2008. De mogelijk daaruit voortvloeiende werkzaamheden worden uitgevoerd. Ten tijde van dit schrijven zijn de plannen van het Rijk nog niet volledig bekend.
Het jaar 2026 is het laatste jaar waarin er geld beschikbaar is gesteld voor het Mediafonds. In de perspectiefnota 2027 zal besloten moeten worden hoe verder te gaan met dit initiatief.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Voorbereidingen treffen voor verbouwing Cultuurstrip die zal starten in Q3 2026.	Uitvoering	
Uitbouwen van een cultureel-maatschappelijke invulling voor theater en cursusgebouw De Landing op Uilenstede, in samenwerking met Schouwburg en andere stakeholders.	Uitvoering	
Aantrekken van een kwartiermaker die samen met het ontwerpteam zich zal richten op een integrale inrichting van het Annapark, en omgeving.	Uitvoering	
Stimuleren van cultuureducatie voor PO/VO.	Uitvoering	
Plan van aanpak doorontwikkelen bibliotheek.	Uitvoering	
Oprichten van een projectteam Ateliers en Broedplaatsen, van waaruit beleid gemaakt zal worden op het thema.	Uitvoering	
Handhaven van onafhankelijke, informatieve pluriforme en verbindende lokale media.	Uitvoering	
Evaluatie Mediafonds	Uitvoering	3e kwartaal

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P2	4.396	3.225	3.174	6.471	3.297	3.318	3.209	3.201
4.1 Openbaar basisonderwijs	-144	-144	155	0	-155	-155	-155	-155
4.2 Onderwijshuisvesting	-8.225	-9.208	11.617	2.073	-9.544	-8.815	-8.434	-9.987
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	-3.460	-4.871	6.882	1.867	-5.016	-4.736	-4.536	-4.416
5.1 Sportbeleid en activering	-6.460	-6.427	8.411	463	-7.949	-8.294	-8.539	-8.539
5.2 Sportaccommodaties	-2.110	240	5.305	3.684	-1.620	-1.734	-1.788	-2.886
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	-5.491	-5.468	6.084	0	-6.084	-5.814	-6.285	-6.101
5.4 Musea	-1.738	-1.758	1.866	0	-1.866	-1.616	-1.616	-1.616
5.5 Cultureel erfgoed	-283	-301	198	0	-198	-198	-198	-198
5.6 Media	-2.672	-2.758	3.316	86	-3.230	-2.950	-2.955	-2.955
Resultaat voor bestemming	**-26.187**	**-27.471**	**47.007**	**14.644**	**-32.364**	**-30.993**	**-31.296**	**-33.651**
Mutatie reserves	4.396	3.225	3.174	6.471	3.297	3.318	3.209	3.201
Resultaat	**-26.187**	**-27.471**	**47.007**	**14.644**	**-32.364**	**-30.993**	**-31.296**	**-33.651**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	27.471	27.045	25.065	26.370	25.755
Raadsbesluiten voorgaand jaar	1.004	280	0	120	0
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	288	0	0	0	0
1e Tijdvak	25	0	0	0	0
Perspectiefnota	1.375	3.076	3.630	1.172	4.411
Raadsbesluiten voor begroting	-531	0	0	0	0
Saldo voor programmabegroting	**29.632**	**30.400**	**28.695**	**27.661**	**30.165**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	1.086	1.081	1.117	1.111
Kapitaallasten	0	-133	62	1.363	1.220
Kostentoerekening	0	412	412	412	412
Neutrale aanpassingen	0	-78	-78	-77	-77
Overige besluitvorming					
Amendement Mediafonds	0	0	145	145	145
Percentageregeling Kunst in de Openbare Ruimte (KOR)	0	0	0	0	0
Correctie huur extra zwemwater	0	675	675	675	675
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**1.963**	**2.298**	**3.635**	**3.486**
Saldo na programmabegroting	**29.632**	**32.364**	**30.993**	**31.296**	**33.651**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met programma 8 Algemene dekkingsmiddelen worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

2.1 Amendement Mediafonds

Op 19 juni 2024 heeft de gemeenteraad het initiatiefvoorstel Versterking lokale publieke omroep in Amstelveen vastgesteld. Daarin is opgenomen dat het mediafonds in het nieuw op te stellen mediabeleid structureel wordt gemaakt. In lijn met deze uitspraak van de raad, wordt het Mediafonds een structureel onderdeel van het Amstelveens mediabeleid en verwerkt in de gemeentelijke begroting.

2.2 Percentageregeling Kunst in de Openbare Ruimte (KOR)

Om kunstprojecten in de openbare ruimte te realiseren wordt in 2026 een bedrag van € 200.000 uit de bestemmingsreserve onttrokken. Dit geld zal onder andere gebruikt worden voor het toevoegen van een kunstuiting aan het ontwerp voor het vernieuwde Stadsplein. Wat voor soort kunstuiting het zal worden, zal door middel van participatie bepaald worden.

2.3 Correctie huur extra zwemwater

Het extra zwemwater bij zwembad de Meerkamp is inmiddels gereed. De investeringen die hiervoor zijn gedaan hebben diverse financiële effecten. De kapitaallasten nemen toe, welke worden doorbelast aan AmstelveenSport. Hiermee samenhangend stijgt ook de exploitatievergoeding aan AmstelveenSport. In deze verwerking zijn de huurinkomsten deels dubbel verwerkt waardoor deze te hoog in de begroting staan en moet dit gecorrigeerd worden.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Dekking kapitaallasten	79.659	0	3.215	76.444	73.235	70.026	66.826
Reserve Kunst in openbare ruimte (KOR)	450	241	200	491	491	491	491
Reserve monumentenzorg	145	0	0	145	145	145	145
Reserve nieuwbouw HWC	0	0	0	0	0	0	0
Reserve overige toekomstige huisvestingvoorz.	556	3.511	3.634	433	324	324	324
Totaal mutaties	**80.809**	**3.752**	**7.049**	**77.512**	**74.194**	**70.986**	**67.785**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening onderhoud onderwijsgebouwen	638	473	388	724	810	896	982
Voorziening onderhoud sportaccommodaties	1.132	904	799	1.238	1.344	1.450	1.556
Totaal mutaties	**1.771**	**1.378**	**1.186**	**1.962**	**2.154**	**2.346**	**2.537**

Subsidies

Voor de van toepassing zijnde subsidies op dit programma wordt verwezen naar de bijlage "Subsidies en gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen".

2.3 Economie en duurzaamheid

Inleiding

Amstelveen blijft aantrekkelijk om in te wonen en te werken en wordt nog aantrekkelijker om in te recreëren en om te bezoeken. Wij blijven ondernemers ondersteunen als dat nodig is of bijdraagt aan de vitaliteit van Amstelveen.
We investeren structureel in duurzaamheid om continuïteit en kwaliteit te realiseren en de energietransitie tot 2050 echt op gang te krijgen. Cruciaal in de realisatie van de doelstellingen is deelname van bedrijven, inwoners en energieleveranciers aan de noodzakelijke transitie. We sluiten aan bij doelstellingen en de vijf programmalijnen die het rijk heeft uitgewerkt voor versnelling van de verduurzaming gebouwde omgeving. Een gebiedsgerichte aanpak voor de warmtetransitie en een individuele aanpak van woningen en bedrijven zijn belangrijke elementen daarin. Een aandachtspunt is de reservering van voldoende boven- en ondergrondse ruimte voor toenemend elektriciteits- en warmtegebruik en behoefte aan kabels en buizen.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Gemiddelde netto elektriciteitslevering woningen (incl. saldering na evt. teruglevering)	CBS	2.390	2.160		
Gemiddeld gasverbruik woningen temperatuur gecorrigeerd (m3)	CBS	940	820		
% Hernieuwbare warmte	Klimaatmonitor	3,4%			
Banen per 1.000 inwoners 15-64 jr.	BBV	936,9	928,4		
% Netto arbeidsparticipatie	BBV	72,4%	73,8		
% Functiemenging	BBV	56,4%	56,5%		
% Hernieuwbare elektriciteit	BBV	11,6%			
Vestigingen (van bedrijven) per 1.000 inwoners 15-64 jaar	BBV	207,7	209,4		

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

2.3.1 Economie, toerisme en recreatie

Doelstellingen

- 'Ruimte voor werken': voldoende, kwalitatief passende ruimte om te ondernemen;
- Een aantrekkelijk en toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven;
- Amstelveen blijft aantrekkelijk om in te wonen en te werken en wordt nog aantrekkelijker om in te recreëren en om te bezoeken;
- Behoud en versterking van de identiteit van het landelijk gebied van Amstelveen in de Metropoolregio Amsterdam en het Groene Hart.

Actuele beleidsontwikkelingen

Werklocaties
De beschikbare ruimte voor bedrijventerreinen is schaars en blijft onder druk staan. Het huidige aanbod is ontoereikend om aan de toekomstige vraag te voldoen. Naast de algemene economische ontwikkeling neemt de behoefte aan (vervangende) bedrijfsruimte door de geplande transformaties van bedrijventerreinen op zowel lokaal als regionaal niveau. Daarnaast versterken geopolitieke spanningen de urgentie voor strategische autonomie en lokale productie, met als doel de afhankelijkheid van buitenlandse mogendheden te minimaliseren.

Op korte termijn is er lokaal en regionaal nauwelijks meer ruimte voor de bedrijfsfunctie beschikbaar. BTAZ is een van de weinige locaties waar tot 2030/2040 nog ontwikkelmogelijkheden zijn, maar niet alle bedrijven zullen hier een passende plek kunnen vinden. Dit vraagt om een proactieve, toekomstgerichte strategie voor werklocaties in Amstelveen.

Ook de kantorenmarkt kenmerkt zich door krapte. Waar de periode na de financiële crisis van 2009 nog werd gekenmerkt door overaanbod met hoge leegstand en verloedering van kantoren, is sindsdien sterk ingezet op transformatie. Veel kantoren zijn omgevormd naar andere functies, voornamelijk wonen, om structurele leegstand te verminderen en verval van panden en gebieden tegen te gaan. Met als resultaat: in de afgelopen tien jaar is de kantorenvoorraad in Amstelveen met 28% afgenomen en is de leegstand gedaald onder het frictieniveau, het gezonde marktevenwicht. Bovendien is geïnvesteerd in de (energetische) kwaliteit van kantoorpanden, waardoor inmiddels 94% van de kantoorpanden in de gemeente voldoet aan de energielabel C-verplichting.

Hoewel thuiswerken sinds de Covid-19-pandemie steeds gebruikelijker is geworden, blijft de vraag naar kantoorruimte relatief stabiel. Dit komt doordat medewerkers vaker op specifieke dagen op kantoor samenkomen, wat heeft geleid tot een concentratie van woon-werkverkeer op de dinsdag en donderdag. Hierdoor ontstaan piekmomenten in het mobiliteitsnetwerk, wat vraagt om een slimme ruimtelijke verdeling van werkfuncties nabij voor onze inwoners om extra drukte op de weg te minimaliseren.
Tegelijkertijd groeit het aantal inwoners in Amstelveen gestaag. Als die bevolkingsgroei gepaard gaat met onvoldoende reservering van (betaalbare) ruimte voor bedrijven, dreigt een disbalans: het aantal banen blijft naar verhouding gelijk of neemt zelfs af, waardoor de economische vitaliteit onder druk komt te staan. Zonder voldoende vestigingsmogelijkheden voor bedrijven, wordt het steeds moeilijker om werkgelegenheid lokaal te behouden en verdere verkeersdruk richting andere steden te voorkomen.
Daarom is het essentieel dat Amstelveen, naast ruimte voor wonen, óók voldoende ruimte blijft reserveren voor kantoren en andere bedrijfsvestigingen. Zo kan de stad voorzien in een evenwichtige groei, waarin wonen en werken in balans blijven en de leefbaarheid van de stad behouden wordt.

Voor een toekomstbestendige economie wordt gewerkt aan de uitvoering van het kantorenplan, dat voortvloeit uit de in 2024 vastgestelde kantorenvisie. Dit plan richt zich op een gebiedsgerichte aanpak voor behoud van (kantoor)werkgelegenheid, de opwaardering van kantoren en verdere verduurzaming van de bestaande voorraad.

Toekomstbestendige werklocaties
De volgende kwalitatieve vestigingsfactoren blijven belangrijk als onderdeel van een aantrekkelijk en toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven:
- Mix van functies en voorzieningen (met name voor kantoren van belang);
- Energievoorziening;
- Duurzame inrichting locaties/panden: klimaatbestendig, circulair, energiezuinig;
- Beschikbaarheid en kwaliteit arbeid, gezien de krapte op de arbeidsmarkt;
- Digitale, multimodale en duurzame bereikbaarheid van werklocaties;
- Organisatiegraad van ondernemers.

Deze thema's vormen de basis voor het nog op te stellen visiedocument 'Visie Werklocaties Amstelveen'. In het aankomende jaar starten we met het uitwerken van deze visie, waarin we bovengenoemde factoren integraal zullen verwerken. Zo werken we aan een strategisch kader waarmee we werklocaties in Amstelveen ook op lange termijn aantrekkelijk, toekomstbestendig en goed bereikbaar houden.

Internationaal
International business is een van de drie pijlers van het internationale beleid die bijdragen aan de balans tussen economische groei en welzijn. De internationale bedrijven met hun internationale medewerkers zorgen voor economische welvaart in onze regio. Amstelveen werkt binnen het samenwerkingsverband Amsterdam inbusiness aan relatiebeheer met het aanwezige internationale

bedrijfsleven en het selectief aantrekken van buitenlandse bedrijven die passen bij de economische, sociale en ruimtelijke ambities van de MRA. Daarbij is ook de mate waarin zij bereid zijn om bij te dragen aan de lokale samenleving van belang. Immers, het behoud van een goede balans tussen economische welvaart en het welzijn van inwoners vraagt om meer aandacht van alle stakeholders voor de impact die de groeiende internationale gemeenschap heeft op de stad en de gemeentelijke dienstverlening. We zien een belangrijke rol voor het bedrijfsleven, met name die bedrijven waar veel internationals werken. Op dit gebied zoeken we samenwerking en kennisuitwisseling met andere gemeenten binnen en buiten de MRA. (Zie programma 6 voor de pijlers internationalisering en internationale samenwerking.)

Stadsfonds Amstelveen en Bizzen

Het stadsfonds Amstelveen is 1 maart 2025 gestart en zal in het najaar van 2026 geëvalueerd worden door de gemeenteraad. Vijf van de acht BIZ-periodes lopen af per 1 januari 2027. Elke van die BIZZEN zal een achterbanraadpleging moeten doen of men opnieuw voor vijf jaar verder gaat in BIZ-verband.

Evenementen

De evenementenvisie, getiteld 'Verbinden door ontmoeting', is op 16 april 2025 door de gemeenteraad vastgesteld. In de visie wordt de kracht van evenementen voor Amstelveen belicht. Binnen de visie richten we ons op de maatschappelijke en economische meerwaarde van evenementen voor de stad en benadrukken belangrijke waarden zoals duurzaamheid, inclusie, diversiteit en veiligheid. De visie dient ook als inspiratiedocument om alle betrokken partijen te motiveren samen te werken aan een gastvrije evenementenstad.

Voortzetting en uitvoering stadspromotie 2025 -2028

Op basis van het Promotieplan Toerisme en Recreatie 2025 - 2028 wordt ingezet op het verder versterken en onder de aandacht brengen van het toeristisch, recreatief, sport- en cultureel kwalitatief hoogwaardige aanbod in Amstelveen onder met name de bewoners en de bezoekers van Amstelveen. Dat gebeurt in een nieuwe vorm en met externe financiering. Eind 2026 dient geëvalueerd te worden of dat werkbaar is.

Westeinderscheg en Amstelscheg

Het programma Westeinderscheg biedt kansen voor de ontwikkeling van een samenhangend groenblauw en recreatief gebied. Op basis van het in 2023 vastgestelde Werkprogramma zijn projecten uitgewerkt die bijdragen aan leefbaarheid en beleefbaarheid. Het Uitvoeringsprogramma Westeinderscheg - bestuurlijk vastgesteld op 12 mei 2025 - bevat quick-wins (binnen vier jaar), strategische projecten (binnen vier tot acht jaar) en potentiële projecten die nog nader moeten worden uitgewerkt.

Het programma Amstelscheg biedt kansen om het landschap te versterken en de toegankelijkheid te verbeteren. Gemeenten, waterschap en provincie hebben in 2025 ingestemd met het vernieuwde Toekomstkader Amstelscheg, dat inzet op behoud van het open veenweidelandschap, verbetering van biodiversiteit, waterkwaliteit en recreatie, én ruimte voor water en duurzame energie.

Bestuurlijk Platform Groene Hart

Op 19 mei 2022 sloot Amstelveen zich aan bij de bestuursovereenkomst voor het NOVEX-gebied Groene Hart, met als doel het gebied samen met medeoverheden te versterken. Onder regie van het Bestuurlijk Platform Groene Hart werkt Amstelveen mee aan gezamenlijke opgaven op het gebied van wonen, energie, klimaat en natuur. De samenwerking biedt ruimte voor het aandragen van projecten en het gezamenlijk oplossen van knelpunten. In oktober 2024 is een lijst met sleutelopgaven vastgesteld, als basis voor de Realisatieagenda Groene Hart en verdere uitwerking in de Regionale Investeringsagenda (RIA).

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Opstellen Visie werklocaties	Raad	3e kwartaal
Evaluatie Stadsfonds Amstelveen	Raad	4e kwartaal
Besluit voortzetten BIZZEN die aflopen per 1 januari 2027	College	4e kwartaal
Voortzetten en uitvoering Stadspromotie 2025-2028. Tussentijdse evaluatie.	College	4e kwartaal
Horecaplan, Evenementenplan, Toerisme en recreatieplan, Detailhandelsplan	Uitvoering	
Uitvoeringsagenda regionale bedrijventerreinenstrategie	Uitvoering	
G40: kennisontwikkeling, belangenbehartiging en netwerkvorming om samen met ministerie EZK te werken aan goede voorwaarden voor 'ruimte voor werken'	Uitvoering	

2.3.2 Duurzaamheid

Doelstellingen

- In 2040 wil Amstelveen 95% minder CO_2 uitstoten ten opzichte van 1990;
- Amstelveen wordt een circulaire stad;
- In 2050 is heel Amstelveen klimaat robuust ingericht.

Actuele beleidsontwikkelingen

Europese Green Deal en Fit for 55
Het Fit for 55 pakket beoogt 55% CO2-reductie tegen 2030 en is grotendeels afgerond op Europees niveau. Dit pakket, samen met het Klimaatakkoord en de Urgenda-uitspraak, heeft de klimaataanpak versneld.

Nederlandse klimaatprogramma's
Nederland heeft drie rijksprogramma's opgezet: het Beleidsprogramma Klimaat, het Nationaal Programma Energiebesparing en het Beleidsprogramma verduurzaming gebouwde omgeving. In 2024 is €900 miljoen vrijgegeven voor verduurzaming, waaronder €450 miljoen voor isolatie.

Warmtetransitie en aardgasvrij
De Wet gemeentelijke instrumenten warmtetransitie (Wgiw) is aangenomen en treedt gefaseerd in werking. De komende maanden wordt naar verwachting ook het Besluit gemeentelijke instrumenten warmtetransitie (BIGW) vastgesteld. Naar verwachting treden beide op 1 januari 2026 in werking. Op basis van deze Besluiten wordt gewerkt aan het warmteprogramma 2026.

Een tweede belangrijke ontwikkeling is het vaststellen van de nieuwe warmtewet. Op basis van deze wet ontstaan meer mogelijkheden om regie te voeren op het ontwikkelen van duurzame warmte. De wet wordt naar verwachting voor de zomer 2025 in de tweede kamer besproken en na de zomer in de eerste kamer. De nieuwe wet treedt waarschijnlijk op 1 januari 2026 in werking.

Op 1 januari treedt de nieuwe Energiewet inwerking. Hierdoor ontstaan nieuwe instrumenten om vorm te geven aan de energie transitie. Zo mogen Liander en Stedin gegevens over het energieverbruik van grote verbruikers delen met de omgevingsdienst. Het toezien op de energiebesparingsplicht wordt hierdoor vereenvoudigd.

Implementatie EU-regelgeving
De komende jaren zullen de EPBD IV (Energieprestatie gebouwen), de EED (Energiebesparingsplicht) en de RED III (Versnellen Hernieuwbare Energie) gefaseerd ingevoerd worden. De komende tijd zal duidelijk worden wat dit gaat betekenen voor de gemeentelijke aanpak.

Circulaire economie en Right to Repair
Nederland wil in 2050 volledig circulair zijn, maar de voortgang verloopt traag. In april 2024 nam het Europees Parlement het 'right to repair' aan, van kracht vanaf juli 2026 met verlengde garanties en reparatieplicht.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Strategie, sturing en monitoring op duurzaamheid (voorheen PLECK)	Raad	4e kwartaal
Uitvoeringsplan Circulaire economie	Raad	4e kwartaal
Warmteprogramma	College	4e kwartaal
Besluit oprichten warmtebedrijf	College	4e kwartaal
Evaluatie buurt energieteam	College	3e kwartaal
Uitvoeringsplan klimaatadaptatie	Raad	4e kwartaal

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P3	-222	15	80	15	-65	-435	15	15
3.1 Economische ontwikkeling	-432	-1.206	1.211	0	-1.211	-1.497	-2.071	-677
3.3 Bedrijfsloket en -ontwikkelingen	-315	41	382	541	159	-204	110	119
3.4 Economische promotie	601	1.788	1.346	3.292	1.946	2.071	2.071	2.071
Resultaat voor bestemming	**-368**	**639**	**3.018**	**3.848**	**829**	**-65**	**125**	**1.528**
Mutatie reserves	-222	15	80	15	-65	-435	15	15
Resultaat	**-368**	**639**	**3.018**	**3.848**	**829**	**-65**	**125**	**1.528**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	-639	-914	-548	26	-1.375
Raadsbesluiten voorgaand jaar	267	0	0	0	0
1e Tijdvak	20	0	0	0	0
Perspectiefnota	0	119	606	-105	-105
Raadsbesluiten voor begroting	-21	0	0	0	0
Saldo voor programmabegroting	**-373**	**-795**	**58**	**-79**	**-1.479**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	-11	-41	-32	-32
Kapitaallasten	0	-1	64	40	38
Kostentoerekening	0	-41	-67	-67	-67
Neutrale aanpassingen	0	-107	-69	-107	-107
Overige besluitvorming					
Correctie opbrengsten toeristenbelasting	0	125	120	120	120
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**-34**	**7**	**-46**	**-49**
Saldo na programmabegroting	**-373**	**-829**	**65**	**-125**	**-1.528**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met programma 8 Algemene dekkingsmiddelen worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

3.1 Correctie opbrengsten toeristenbelasting

De begroting van opbrengsten van de toeristenbelasting ligt niet in lijn met de gerealiseerde opbrengsten. Dit is de afgelopen jaren steeds incidenteel aangepast via de tijdvakrapportages. Wegens gederfde inkomsten als gevolg van COVID-19, tussentijdse tariefaanpassingen en de opvang van Oekraïners zijn begrote opbrengsten meermaals aangepast. Inmiddels is een discrepantie ontstaan en moeten we de begroting structureel bijstellen.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Dekking kapitaallasten	285	0	15	270	842	827	812
Egalisatiereserve grondbank (maximaal 500K)	149	80	0	228	92	92	92
Totaal mutaties	**434**	**80**	**15**	**498**	**934**	**919**	**904**

2.4 Openbare ruimte

Inleiding

Het groene karakter van de stad is een belangrijke basis voor de leefbaarheid van de woon- en werkomgeving. Er is een nieuwe groenvisie ontwikkeld die samenhangt met ruimtelijke en woonontwikkelingen. Bevorderen van biodiversiteit is één van de pijlers en er is ook aandacht voor watermanagement. De kosten voor onderhoud aan en vervanging van wegen zijn de laatste jaren aanzienlijk gestegen. Medio 2025 is het nieuwe Wegenplan Amstelveen 2025 vastgesteld en zijn aanvullende middelen beschikbaar gesteld om het wegennet in veilige staat te houden. Daarnaast zijn in het afgelopen jaar twee beleidsplannen vastgesteld: het Bomenplan en het Speelruimteplan.

Wij zetten in op kwaliteitsverbetering van het fietsnetwerk en het waarborgen van een goede bereikbaarheid, leefbaarheid en verkeersveiligheid. In bestaande buurten zonder fijnmazig openbaar vervoer is het belangrijk dat parkeren voor bewoners en (mantel)zorgers mogelijk blijft. Betaald parkeren draagt bij aan het bereikbaar, veilig en leefbaar houden van wijken. Vanwege de verbreding van de A9 blijft de stad de komende jaren in de steigers: we proberen de overlast voor bewoners, ondernemers en bezoekers te beperken.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Rapportcijfer groenvoorzieningen	Stadspeiling		7,7		7,7
Rapportcijfer onderhoud wijk	Stadspeiling		7,5		7,5
Gemiddeld aantal kinderen (0-17 jr.) per speelplaats	Basisregistratie	68	68	69	70
% Inwoners dat veel overlast ondervindt van te hard rijden in de wijk	Stadspeling		11%		10%
Scheidingspercentage huishoudelijk afval	Basisregistratie	62%	61%	62%	
Omvang huishoudelijk restafval (kg per inwoner)	BBV	160	150	148	

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

2.4.1 Groen

Doelstellingen

- Behouden en versterken van het groene karakter van de stad en van de biodiversiteit;
- Verbeteren van de leefbaarheid;
- Klimaatadaptief inrichten van de buitenruimte.

Actuele beleidsontwikkelingen

Besteding van het Fonds Groen, water en recreatie
In het College Uitvoeringsprogramma is voor de periode van 2023-2026 in totaal €10 miljoen gereserveerd voor investering in groen, water en recreatie. Daartoe is het Fonds Groen, water en recreatie ingesteld. In 2026 is een aantal 'vergroeningsprojecten' geprogrammeerd waarvan een deel ook al in de voorgaande jaren zijn opgestart. Dit betreft onder andere:

- Het voortzetten van 'Groen moet je doen', voor het onttegelen en vergroenen van de openbare ruimte;
- Het vergroenen van school- en speelpleinen;

- Een impuls geven aan het bomen- en heesterbestand, met speciale aandacht voor vergroting van de biodiversiteit.

Vergroening ten behoeve van klimaatadaptatie
Het openbaar groen vormt een belangrijke basis voor de leefbaarheid van de woon- en werkomgeving in Amstelveen. Naast een visuele en ecologische waarde levert groen een grote bijdrage aan het verminderen van problemen die voortkomen uit klimaatverandering. Dit geldt met name voor bomen en aaneengesloten bosschages. Aan de hand van het vastgestelde Klimaatadaptatiebeleidsplan geven we vorm aan een klimaat robuuste buitenruimte voor 2050. We richten ons daarbij op koppelkansen met bestaande renovatieprojecten en nieuwe klimaatrichtlijnen voor nieuwbouwlocaties. Groene maatregelen hebben hier de voorkeur boven grijze maatregelen. Via communicatiecampagnes worden ook bewoners bewust gemaakt van het klimaatbestendig (en groener) inrichten van hun eigen terrein. Hiertoe wordt onder andere de campagne 'tegelwippen', waarbij bewoners worden gestimuleerd tegels uit de tuin te verwijderen, in 2026 voorgezet.

Nieuwe beleidsplannen
In 2024 is de Groenvisie vastgesteld. Volgend op de groenvisie worden rapportages voor monitoring van het groen gepresenteerd.

In 2025 is het Bomenplan 'Amstelveen Bomenstad' vastgesteld. Hiermee is gekozen voor een tweedelig doel: het beschermen van bomen en het investeren in bomen. Er wordt hieraan uitvoering geven in 2026 door onder andere meer bomen aan te planten, groeiplaatsen voor bomen te verbeteren en het bomenbestand (bio)diverser te maken.

In 2025 is ook het speelruimteplan 'Groene speelplekken voor iedereen' vastgesteld. Het plan heeft een tweedelige doelstelling: spelen voor iedereen en zorgen voor een groene en veilige speelomgeving. In 2026 wordt uitwerking gegeven aan de doelen van het beleidsplan door binnen het MPP-speelplaatsen te renoveren met daarbij een inrichting groener te maken, bereikbaar en afgestemd op alle doelgroepen.

'Groen-voor-groen beleid'
Specifieke aandacht is er voor het 'groen-voor-groen beleid' bij de grootschalige kap van bomen bij grote infrastructurele projecten (zoals de verbreding A9). Amstelveen gaat dit groen compenseren met bijdragen van de overheden die deze projecten hebben uitgevoerd. Dit is nog los van de herinrichtingsplannen en kredieten voor de totale landschappelijke inpassing van onder meer de overkappingen over de A9 die in de komende jaren gemaakt en aangevraagd gaan worden. De inrichting van de enkele noordelijke groenstroken (Operabuurt, Meanderpark) wordt de komende twee jaar nader vormgegeven. Dit biedt een mooie kans om het groenbestand in Amstelveen een impuls te geven. Daarnaast geldt dat gekapte bomen in kleinschalige projecten passend worden gecompenseerd.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Actualiseren Meerjarenprojectenplan Buitenruimte	Raad	3e kwartaal
Actualiseren Bestedingsplan Fonds Groen, water en recreatie	Raad	3e kwartaal

2.4.2 Wegen, verkeersmaatregelen, openbare verlichting, riolering en water

Doelstellingen

- Onderhouden en verbeteren van de infrastructuur op een efficiënte, planmatige, klimaatbestendige en duurzame wijze;
- Zorg dragen voor een doelmatige afvoer van afvalwater, hemelwater en grondwater;
- Waarborgen en waar nodig verbeteren van de verkeersveiligheid, leefbaarheid, bereikbaarheid en verkeersafwikkeling, waarbij actieve en duurzame mobiliteit wordt gestimuleerd en gefaciliteerd.

Actuele beleidsontwikkelingen

Actualisatie Wegenplan
De gemeente Amstelveen beheert ruim 5,3 miljoen m² aan wegen, fietspaden, trottoirs en verhardingen. Goed beheer van deze openbare ruimte is essentieel voor veiligheid, gezondheid en economische vitaliteit. Het Wegenplan is opgesteld om te voldoen aan wettelijke vereisten (BBV) en biedt inzicht in de structurele budgetbehoefte om het gemeentelijk wegennet veilig en toegankelijk te houden.

Huidige uitdagingen en strategische keuzes
Het wegbeheer staat onder druk door meerdere opgaven:

- Klimaatadaptatie (bijv. boomwortelopdruk en veendijken),
- Ouderdom van wijken uit de jaren ’80 en ’90,
- Stijgende kosten in de GWW-sector (grond-, weg- en waterbouw),
- Veranderend verkeerskundig gebruik.

Hierdoor is het noodzakelijk om strategische keuzes te maken en onderhoudsmaatregelen te prioriteren. Groot onderhoud en investeringsopgave Inspectiegegevens tonen aan dat met name twee onderdelen extra aandacht vragen:

1. Elementenverhardingen in woonwijken – met focus op buurten als Middenhoven, Waardhuizen, Groenelaan en Bankras-Kostverloren. Hierbij wordt uitgegaan van een levenscyclus van 60 jaar en wordt één buurt per anderhalf jaar grootschalig herstraat.
2. Hoofdinfrastructuur (asfaltwegen) – voor 24 locaties zijn ingrijpende reconstructies voorzien, waarvan 17 buiten het reguliere onderhoudsbudget vallen.

Om deze onderhoudsopgave te realiseren is extra financiering onontkoombaar. Dat betreft zowel het grootschalig herstraten van woonwijken als de reconstructies van hoofdwegen. Dankzij een bestaande buffer in de reserve wegen kan het programma nu al starten, maar op termijn is opschaling van het structurele budget onvermijdelijk. Hiervoor is een groeipad ontwikkeld.

Voor omvangrijke reconstructieprojecten – zoals de Beneluxbaan, Van der Hooplaan en Keizer Karelweg – wordt de financieringssystematiek toegepast met incidentele budgetten. In plaats van geleidelijk sparen binnen de reserve wegen, worden voortaan incidentele budgetten per project aangevraagd. Dit verlaagt de jaarlijkse dotaties aan de reserve en maakt flexibeler plannen mogelijk.

Er is een investeringsschema opgesteld op basis van geplande uitvoeringsjaren. Dit wordt jaarlijks herzien binnen het Meerjarenprojectenplan (MPP) Buitenruimte, wat ruimte biedt voor bijsturing.

De actualisatie van het Wegenplan met een voorstel voor verhoging van de budgetten is gelijktijdig met het MPP en PN 2026 ter besluitvorming aan de raad aangeboden.

Wegen/Verkeer
De wegen worden onderhouden vanuit een maatregelpakket dat op basis van het Wegenplan en weginspecties is opgesteld. Er ligt een ambitieus vierjarenprogramma aan reconstructies en

onderhoud voor. Dit programma is uitgewerkt in het Meerjarenprojectenplan (MPP) Buitenruimte 2025-2028.

Er is een integrale Mobiliteitsvisie Amstelveen vastgesteld, die voor de lange termijn het beleid rond bereikbaarheid gaat bepalen en van invloed zal zijn op de projecten voor de komende jaren. In deze visie wordt nadrukkelijk gekeken naar de koppeling tussen bereikbaarheid en ruimtelijke ontwikkelingen (zoals woningbouw en werklocaties) en naar technologische ontwikkelingen. Daarnaast heeft de fiets een nadrukkelijke rol gekregen in de mobiliteitsvisie.
Op dit moment en ook in de komende jaren worden er allerlei grote infrastructurele projecten in en rond Amstelveen uitgevoerd. Al deze werkzaamheden hebben invloed op de bereikbaarheid en moeten dus goed op elkaar worden afgestemd. Bereikbaarheidsregie, ook op regionaal niveau, is hierbij dus van groot belang.

De maatregelen en projecten die via het MPP Buitenruimte geprogrammeerd worden, sluiten aan bij de doelstellingen uit onder andere het Wegenplan, de Mobiliteitsvisie, het Beleidsplan Klimaatadaptatie en het Gemeentelijk Rioleringsplan.

Enkele projecten die komend jaar uitgevoerd gaan worden zijn:
- Het verbeteren van de kwaliteit van hoofdfietsroutes; hiervoor is meerjarig extra budget beschikbaar gesteld;
- Vervanging van de wegen, groenstructuur en fietspaden op een deel van de Bovenkerkerweg;
- Start van de herinrichting van de Groenelaan, waarbij diverse kruispunten worden heringericht en de fietsstroken worden vervangen door vrij liggende fietspaden;
- Vervangen van diverse verkeersregelinstallaties en enkele fietsbruggen;
- Vernieuwen van diverse wandelpaden;
- Afronding, voortzetting en start van de reconstructie van diverse buurten, waarbij de riolering en de verharding vervangen worden en de openbare ruimte opnieuw wordt ingericht. Enkele buurten die aangepakt worden zijn de Vliegeniersbuurt, Wolfert van Borsselenweg en omgeving, Selderust-noord en omgeving en Bovenkerkerkade-oost. Hier worden concrete klimaatadaptieve maatregelen uitgevoerd om een zo klimaat robuust mogelijke inrichting te krijgen. Dit houdt onder meer in dat de bestaande gemengde riolering vervangen wordt door een gescheiden riolering. Daarnaast worden verschillende waterbergende en waterpasserende materialen toegepast om potentiële wateroverlast te verminderen. Bovendien wordt de effectiviteit van de diverse klimaatadaptieve elementen na uitvoering onafhankelijk gemonitord. Ook wordt mogelijke hittestress tegengegaan door de aanleg van groen, zoveel als de wijkstructuur toelaat.

De uitkomsten van de weginspecties laten zien dat er met name schadebeelden te zien zijn op locaties bij fiets- en voetpaden in relatie met (grotere) bomen. Er is dan bijvoorbeeld sprake van wortelopdruk. Ook ontstaan op diverse locaties verzakkingen, wanneer bomen grondwater onttrekken aan de grond. Uitgangspunt is dat de gemeente de verharding veilig stelt en toegankelijk houdt voor alle gebruikers maar ook de waardevolle bomen in onze groene gemeente wil behouden. Probleemlocaties zijn in kaart gebracht. Er wordt op gestructureerde wijze gezocht naar maatwerkoplossingen per locatie.

De situatie op de grondstoffen-, aannemers- en personeelsmarkt en de nijpende situatie bij Liander blijven zorgwekkend. De prijzen voor materialen, energie en arbeid zijn flink gestegen, er ligt veel werk en er is weinig gekwalificeerd personeel te vinden. Dat zorgt voor een spanningsveld tussen ambitie/werkvoorraad enerzijds en mogelijkheden om deze waar te maken anderzijds. Daarbij is het zoeken naar combinatiewerken ook lastiger geworden, omdat partijen bij combinatiewerk afhankelijk zijn van elkaar maar de planningen niet altijd meer goed op elkaar af te stemmen zijn. Op voorhand is niet te voorspellen hoe deze situatie zich zal ontwikkelen en binnen welke projecten de genoemde risicofactoren tot uitdrukking komen in budgetoverschrijdingen of optreden van vertragingen.

Klimaatadaptatie
De gemeente Amstelveen heeft een beleidsplan klimaatadaptatie opgesteld met beleid tot 2050. Uitvoering van dit beleid komt terug in de diverse projecten en campagnes die in 2025 en verder worden uitgevoerd. Voor wat betreft initiatieven met betrekking tot particulieren zijn de campagne

'Groen moet je doen', de regeling Groen op gebouwen en de tegeltaxiservice tijdens het NK-tegelwippen het vermelden waard.

Riolering en water
Via het Gemeentelijk Rioleringsplan 2021-2026 (GRP) is bepaald hoeveel er de komende jaren geïnvesteerd moet worden in vervanging en verbetering van de riolering. Ook wordt gewerkt aan het opstellen van een nieuw ontwerp voor het totale rioleringsstelsel (nieuwe basisrioleringsplannen), op grond waarvan prioriteiten kunnen worden bepaald voor het oplossen van knelpunten en het verbeteren van systemen. De grondwaterzorg als onderdeel van een klimaatadaptieve inrichting wordt onder meer ingevuld met de uitwerking van een gemeentebreed grondwaterrekenmodel, waarmee het grondwatergedrag in de gemeente kan worden voorspeld en op basis waarvan maatregelen kunnen worden ontwikkeld om grondwateroverlast en grondwateronderlast beter te beheersen.

Vervangen van verouderde rioleringen, het oplossen van knelpunten en het nemen van de maatregelen worden verwerkt in het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte en worden gefinancierd vanuit de rioolheffing. Een van de belangrijkste klimaatadaptieve maatregelen op het gebied van riolering is het scheiden van vuilwater- en hemelwaterafvoer, het zogenaamde afkoppelen. Dit blijft een van de belangrijkste rioleringsactiviteiten. Het beleid hiervoor staat in het al genoemde beleidsplan klimaatadaptatie. Verder zijn enkele transportriolen in Amstelveen aan grondige renovatie toe. Dit gebeurt door middel van relining.

In 2024 is een evaluatie van het GRP doorgevoerd. Uit de evaluatie blijkt dat de volgende doelstellingen zijn gehaald: actualisatie gegevensbeheer, kosteneffectieve inzet van middelen (assetmanagement) en monitoring van het grondwaternetwerk. De egalisatiereserve afbouwen door middel van een herziene meerjarenprogrammering is een verbeterpunt. Om de meerjarenprogrammering voor rioolprojecten te herzien wordt in 2026 een nieuw GRP opgesteld.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Actualiseren Meerjarenprojectenplan Buitenruimte	Raad	3e kwartaal
Actualiseren Gemeentelijk Rioleringsplan	Raad	4e kwartaal

2.4.3 Afvalinzameling

Doelstellingen
Het zo veel mogelijk gescheiden inzamelen en verwerken van waardevolle afvalstromen, waarbij de hoeveelheid (rest)afval van huishoudens beperkt wordt. De gemeente streeft naar maximaal 100 kilo restafval per inwoner per jaar en minimaal 60% recycling van het huishoudelijk afval in 2030.

Actuele beleidsontwikkelingen

Het Grondstoffenplan 2022-2026 is geïmplementeerd in de gemeente. De maatregelen uit het plan zijn gericht op het verbeteren van de afvalinzameling en het verhogen van de service voor inwoners. Er zijn extra inzamelrondes ingevoerd voor GFT/E en Papier en Karton bij laagbouwwoningen. Ook zijn er aanvullende containers geplaatst voor textiel, papier, GFT/E en glas. Met een communicatiecampagne en pilot voor GFE wordt gewerkt aan bewustwording voor het belang van afval scheiden. Met deze stappen wordt actief gewerkt aan het behalen van de afvaldoelstellingen.

Nieuwe afspraken inzameling Verpakkingsafval
De nieuwe Ketenovereenkomst Verpakkingen, die per 1 januari 2026 in werking moet treden, brengt veranderingen met zich mee voor de inzameling van Plastic en Metalen verpakkingen,

Drankenkartons (PMD). In het voorstel wordt aangestuurd op het uitfaseren van ondergrondse PMD-containers, een voorziening waar de Amstelveense afvalinzameling onder hoogbouw sterk op leunt. De nieuwe afspraken vragen om ingrijpende keuzes en kunnen hoge kosten met zich meebrengen terwijl compensatie nog onzeker is. Daartegenover staat een transparanter vergoedingenstelsel voor gemeenten die zorgen voor een schone en goed recyclebare PMD-stroom. De financiële en logistieke gevolgen van de afspraken worden in het nieuwe Grondstoffenplan uitgewerkt en maatregelen worden in een plan ter besluitvorming voorgelegd.

Grondstoffenplan 2027 – 2031
In 2025 is gestart met de ontwikkeling van het Grondstoffenplan 2027–2031, waarbij het huidige afvalbeleid wordt geëvalueerd en nieuwe inzamelmogelijkheden worden verkend. Het verminderen van de hoeveelheid restafval blijft een essentiële doelstelling en er is aandacht voor schone, goed recyclebare afvalstromen. Het nieuwe grondstoffenplan is ook de plek om het afvalbeleid te actualiseren naar landelijke en Europese doelstellingen op het gebied van recycling. Ook blijft communicatie een belangrijk middel om afvalscheiding te verbeteren, met jaarlijkse campagnes gericht op specifieke grondstoffen zoals E-waste, GFT, Papier en Karton. Het Grondstoffenplan zal zich niet alleen richten op het inzamelen en recyclen van grondstoffen. Er is ook aandacht voor andere pijlers van de circulaire economie. Bijvoorbeeld afvalpreventie en het stimuleren van reparatie, delen of hergebruik van spullen.

Verhuizing Afvalbrengstation
De gemeente ontwikkelt op Bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ) vanwege de ontwikkeling van Nieuw Legmeer een nieuwe Gemeentewerf, Grondstoffenhal en een Afvalbrengstation. Een Circulair Ambachtscentrum (CA) wordt hier een belangrijk onderdeel van. Een plek waar afval wordt voorkomen en hergebruik wordt gestimuleerd. Het doel is om meetbare impact te maken op afvalreductie door samenwerking tussen inwoners, maatschappelijke organisaties en het sociaal domein. Zo blijven materialen langer in gebruik en wordt onnodige verbranding voorkomen.

Lachgascilinders
Afvalverwerkers accepteren geen restafval meer met lachgascilinders. Deze cilinders kunnen ontploffen in de verbrandingsovens en veroorzaken veel schade. Het restafval moet daarom geshredderd worden voordat het verwerkt wordt. Hiervoor worden extra kosten in rekening gebracht. Vanuit de afvalsector wordt druk uitgeoefend bij de Rijksoverheid om tot maatregelen en compensatie te komen.

2.4.4 Begraafplaats

Doelstellingen
Duurzaam in stand houden van gedenkpark en Rijksmonument Zorgvlied en stabiliseren van het aantal crematies.

Actuele beleidsontwikkelingen

Landelijk is de trend dat er steeds minder wordt begraven. Vanaf 2020 zijn de cijfers zo dat zo'n 30% van alle overledenen wordt begraven. En dus zo'n 70% van de bevolking wil worden gecremeerd. Op Zorgvlied zien we ook het aantal begrafenissen enigszins afnemen en het aantal crematies oplopen. Het is dan ook van belang om tijdig te anticiperen door het bieden van een gevarieerd aanbod in asbestemmingen. Zo is er ook een nieuwe gedenkplek ontwikkeld voor vroeg verloren kindjes waarvan de eerste in 2026 worden uitgegeven.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Onderzoek naar meer alternatieven rondom asbestemmingen om het gedenkpark toekomstbestendig te houden	Uitvoering	

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P4	-6.885	-7.173	38.976	33.419	-5.557	-7.932	-8.657	-12.826
2.1 Verkeer en vervoer	-12.482	-14.703	16.583	1.060	-15.522	-16.165	-17.034	-10.735
5.7 Openbaar groen en openluchtrecreatie	-15.402	-16.347	20.681	428	-20.253	-16.916	-17.032	-15.130
7.2 Riolering	2.306	2.354	7.116	9.925	2.809	2.286	2.286	2.286
7.3 Afval	3.188	3.746	12.580	15.467	2.887	4.554	4.554	4.553
7.4 Milieubeheer	-2.391	-3.251	5.312	1.807	-3.505	-2.481	-2.349	-2.289
7.5 Begraafplaatsen	499	330	5.682	6.026	344	517	522	522
Resultaat voor bestemming	**-31.168**	**-35.043**	**106.930**	**68.132**	**-38.797**	**-36.138**	**-37.710**	**-33.619**
Mutatie reserves	-6.885	-7.173	38.976	33.419	-5.557	-7.932	-8.657	-12.826
Resultaat	**-31.168**	**-35.043**	**106.930**	**68.132**	**-38.797**	**-36.138**	**-37.710**	**-33.619**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	35.043	34.099	31.957	32.714	27.134
Raadsbesluiten voorgaand jaar	1.871	1.871	2.121	2.121	2.121
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	-102	0	0	0	0
1e Tijdvak	-52	23	23	23	23
Perspectiefnota	1.190	628	657	1.443	2.923
Raadsbesluiten voor begroting	59	-19	51	30	0
Saldo voor programmabegroting	**38.008**	**36.602**	**34.808**	**36.330**	**32.201**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	683	721	771	809
Kapitaallasten	0	0	0	0	0
Kostentoerekening	0	240	181	181	181
Neutrale aanpassingen	0	20	20	20	20
Overige besluitvorming					
Verlichtingsplan Stadshart	0	200	0	0	0
Verlaging inkomsten riooltarief	0	132	132	132	132
Afval huishoudens	0	921	276	276	276

Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**2.196**	**1.330**	**1.380**	**1.418**
Saldo na programmabegroting	**38.008**	**38.797**	**36.138**	**37.710**	**33.619**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met programma 8 Algemene dekkingsmiddelen worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

4.1 Verlichtingsplan Stadshart

Voor de aanpassingen aan het Stadsplein wordt het verplichtingsplan toegevoegd. Tekstueel is deze al opgenomen in de Perspectiefnota 2026 maar was niet verwerkt in de cijfers (zie paragraaf 4.2.2 uit de Perspectiefnota 2026).

4.2 Verlaging inkomsten riooltarief

Het riooltarief mag niet meer dan 100% kostendekkend zijn. Uit de opstelling voor de begroting 2026 (zie paragraaf Lokale heffingen) zien we dat ten opzichte van 2025 de overheadkosten zijn gedaald en ook de toe te rekenen BTW is lager. De stijging van het riooltarief is hierdoor gemaximeerd op 1,28%. Dat is lager dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026. Dit vraagt om een bijstelling van deinkomsten en wordt verrekend met de stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal).

4.3 Afval huishoudens

De verwerking van lachgascilinders is kostbaar en zorgt nog steeds voor problemen. Oplossing zou moeten komen vanuit de verpakkingsindustrie of de Rijksoverheid. Zolang niet zeker is of er een oplossing komt of dat gemeente voor deze extra kosten opdraaien worden ze incidenteel gedekt vanuit de Algemene Reserve en komen ze niet terecht in het afvaltarief.

Daarnaast zien we dat de structurele opbrengsten uit grondstoffen als glas, papier en metaal structureel lager liggen. Dit heeft wel een effect op het tarief waardoor de afvalstoffenheffing met 4,72% moet stijgen om de kostendekkendheid gelijk te houden als in 2025. Deze stijging is licht hoger dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Dekking kapitaallasten	29.246	18.094	1.159	46.181	58.540	67.081	66.604
Reserve Buitenruimte groen, water en spelrecreatie	1.838	4.014	4.272	1.579	1.043	921	2.905
Reserve energietransitie en duurzaamheid	5.102	10	1.667	3.445	2.756	2.706	2.716
Reserve Fonds Groen, water, recreatie	1.070	3.500	4.180	390	390	390	390
Reserve openbare verlichting (vooral lichtmasten)	350	575	525	401	476	551	1.126
Reserve verkeersmaatregelen	5.966	800	3.661	3.105	1.024	594	1.393
Reserve verkeersregelinstallaties	1.940	578	1.214	1.304	974	642	1.220
Reserve wegen	7.665	8.008	12.903	2.770	1.833	2.405	11.948
Reserve Zorgvlied renovatie park en graven	298	134	50	382	485	588	691
Totaal mutaties	**53.476**	**35.712**	**29.630**	**59.558**	**67.520**	**75.878**	**88.993**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening afkoop onderhoud graven	4.446	546	625	4.366	4.287	4.208	4.129
Voorziening begraafplaats Zorgvlied	-22	0	-27	5	15	25	39
Voorziening dubieuze debiteuren Zorgvlied	32	0	0	32	32	32	32
Voorziening huishoudelijk afval	0	614	651	-37	-101	-191	-44
Voorziening riolering	1.189	106	302	993	1.295	1.356	1.402
Voorziening uitgifte graven	5.309	711	735	5.285	5.261	5.236	5.212
Voorziening vervanging riolen	3.250	250	250	3.250	3.000	2.750	2.500
Totaal mutaties	**14.204**	**2.226**	**2.535**	**13.894**	**13.790**	**13.417**	**13.271**

Subsidies

Voor de van toepassing zijnde subsidies op dit programma wordt verwezen naar de bijlage "Subsidies en gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen".

2.5 Ruimtelijke ontwikkeling

Inleiding

Amstelveen ontwikkelt zich als een groene stad waar iedereen mee kan doen en waar het gezond wonen, werken en leven is. We werken aan diverse ruimtelijke ontwikkelingen, zoals een bruisend Stadshart, woon-werkwijk Nieuw Legmeer, veel woningbouwontwikkelingen en nieuwe bedrijventerrein Amstelveen-zuid. Mogelijke nieuwe ontwikkelingen toetsen we op hun bijdrage aan de ruimtelijke opdrachten uit de (concept) Omgevingsvisie die in het vierde kwartaal 2024 in de raad ter besluitvorming is voorgelegd.
In Amstelveen moet woonruimte blijven voor alle inkomensgroepen: of je nu in de horeca werkt, leerkracht bent, ondernemer, manager of gepensioneerd. Daarom willen we bouwen in alle segmenten en bouwen we gerichter voor bepaalde doelgroepen: jongeren, starters, ouderen en studenten. Wij zetten de lobby gericht op vermindering van overlast door Schiphol voort.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Rapportcijfer inwoners over bereikbaarheid Amstelveen met auto	Stadspeiling		8,3		8,2
Rapportcijfer inwoners over bereikbaarheid Amstelveen met openbaar vervoer	Stadspeiling		7,4		7,1
Rapportcijfer inwoners over bereikbaarheid Amstelveen met de fiets	Stadspeiling		8,5		8,2
Gemiddelde WOZ waarde woningen (x€1.000)	BBV	470	527	536	
Nieuw gebouwde woningen per 1.000 woningen	BBV	10,9	1,0		

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

2.5.1 Ruimtelijk beleid, visies en ontwikkelingen

Doelstellingen

- Faciliteren en regie voeren op de ruimtelijke ontwikkeling van de stad zodat zij aansluiten op bestaande kwaliteiten van de stad en bijdragen aan verbetering van de leefbaarheid;
- Uitvoering geven aan Omgevingswet.

Actuele beleidsontwikkelingen

Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)
Het landelijke Digitale Stelsel Omgevingswet (DSO), waaronder regels op de kaart, is sinds de invoering van de Omgevingswet (januari 2024) nog steeds in ontwikkeling. In het verlengde hiervan werken we eraan om onze eigen (digitale) dienstverlening aan te sluiten op de landelijke standaarden en mogelijkheden. Dit vraagt een aanzienlijke inspanning en inzet van ambtelijke capaciteit. De Omgevingswet betekent in veel opzichten een andere manier van werken. Door aanpassingen in de werkprocessen spelen we hier naast alle andere lopende taken op in. Organisatorisch sturen we, in lijn met de systematiek van de Omgevingswet, op een duidelijker onderscheid in beleid tussen visies, programma's en plannen (uitvoeringsregels). Tegelijk met de invoering van de Omgevingswet is (de eerste fase van) de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. Ook deze nieuwe wet betekent (op termijn) een verandering van onze rol en verantwoordelijkheid in toetsing, vergunningverlening en handhaving. Dat komt doordat de vergunningverlening en toetsing (met name de technische toetsing) niet meer door de gemeente wordt uitgevoerd, maar door een private kwaliteitsborger. Door keuzes vanuit de landelijk overheid is de Wkb nog maar voor een zeer beperkt deel ingevoerd en zijn de gevolgen van deze wetswijziging nog niet of maar heel beperkt merkbaar. De verdere uitrol van deze wetgeving is nog niet duidelijk.

Omgevingsvisie
In het kader van de Omgevingswet is de Omgevingsvisie "Amstelveen Bloeit" eind 2024 vastgesteld. De Omgevingsvisie neemt onder meer de rol van de Structuurvisie Amstelveen 2025+ over en geeft vanuit het bredere perspectief van de fysieke leefomgeving richting aan de fysieke ontwikkeling van de gemeente. Ook (de fysieke ruimte vragen vanuit) het sociale domein zijn in de Omgevingsvisie meegenomen.

Hoogbouwvisie
De Hoogbouwvisie uit 2019 is geëvalueerd. In 2024 is gestart met het actualiseren van de visie onder het motto laagbouw waar het kan, verdichting en hoogbouw waar het passend is. Hierbij is eveneens aansluiting gezocht richtinggevende/ locatiebepalende uitgangspunten van de Omgevingsvisie. Hoogbouw kan in Amstelveen noodzakelijk zijn om wonen, werken en voorzieningen met een goede bereikbaarheid te combineren. Buiten de in de Omgevingsvisie aangeduide gebieden die voor hoogbouw in aanmerking komen is het optoppen van bestaande complexen een tweede lijn die we onderzoeken als één van de oplossingen voor de behoefte aan meer woningen in de stad. Uit de evaluatie en de onderzoeken is geconcludeerd dat in combinatie met de Omgevingsvisie er niet zozeer een nieuwe visie nodig is maar meer concrete handvatten om initiatieven te kunnen beoordelen en projecten te kunnen sturen. Dit werken wij uit in beleidsregels die wij begin 2026 willen vaststellen.

Bovenkerkerwegzone
In maart 2023 is de Nota van Uitgangspunten voor de Bovenkerkerwegzone vastgesteld door de raad. Hierbij wordt beoogd om de kantorenzone tussen de Bovenkerkerweg en Middenhoven te transformeren tot een gebied met woningbouw en aanvullende voorzieningen in de plint. Sindsdien wordt gewerkt aan de Gebiedsvisie voor het gebied, in samenspraak met eigenaren en met verdere participatie van omwonenden. De gebiedsvisie is in het derde kwartaal van 2025 aan de raad voorgelegd ter besluitvorming.

Groenvisie
De Groenvisie is in juli 2024 vastgesteld door de gemeenteraad. De doorwerking naar plannen en projecten vindt vanaf dat moment plaats. Zie verder thema 2.4.1 Groen.

Park Amstelveen-Zuid
In het coalitieakkoord is aangegeven dat het de wens is een nieuw stadspark als onderdeel van een ecologische zone te ontwikkelen aan de zuidrand van de stad. Om deze ambitie te realiseren is een eerste stap gedaan door een onderzoek te starten naar de wenselijkheid en haalbaarheid van een ontwikkeling van een park ten zuiden van de nieuwbouwwijk de Scheg. De raad is bijgepraat over de resultaten van de verkenning park zuid. In de nieuwe collegeperiode zal een gebiedsvisie worden opgesteld voor de Noorder-Legmeerpolder en zal verder vervolg gegeven worden aan dit onderzoek en de uitvoering.

Welstandsbeleid
Bouwkwaliteit, architectuur en welstandseisen dragen bij aan de kwaliteit van de fysieke leefomgeving, waarbij vernieuwing en bijzondere architectuur een kans krijgen zowel in nieuwbouw als in transformatie. De eisen voor welstand in de bestaande omgeving worden bijgesteld op basis van de uitgangspunten: uitstraling, kwaliteit, duurzaamheid en groen. Het welstandsbeleid wordt passend in de systematiek van de Omgevingswet geactualiseerd waarbij de regels voor ruimtelijke kwaliteit worden verwerkt in het Omgevingsplan.

Uitvoeringsprogramma Gezonde Leefomgeving
Er is capaciteit beschikbaar om de uitvoering van de visie gezonde leefomgeving ter hand te nemen; vooralsnog zijn er geen extra middelen benodigd.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Beleidsregels hoogbouw	College	1e kwartaal
Beleidsregels Welstand	College	3e kwartaal
Uitvoeringsprogramma Gezonde leefomgeving	College	2e kwartaal

2.5.2 Stedelijke ontwikkelingen

Doelstellingen
Faciliteren en regie voeren op de grote projecten en grondexploitaties

Actuele beleidsontwikkelingen
Bij dit thema Stedelijke ontwikkeling wordt inzicht gegeven in de voortgang en actiepunten van de grote projecten en grondexploitaties met een omvang van meer dan 10 miljoen euro.

Grote projecten:

1. Gebiedsontwikkeling A9 zone
Aannemer VeenIX is in 2020 gestart met de uitvoering van project A9 ter hoogte van Amstelveen. Het infrastructurele deel van het project loopt tot medio 2027. In 2023 is een tijdelijke ligging van de A9 (bypass) aan de zuidzijde van het A9 tracé gerealiseerd en in 2024 gestart met de verdiepte ligging van de A9 aan de noordzijde van het tracé. Na het 1e kwartaal van 2026 wordt de verdiepte ligging van de A9 aan de noordzijde in gebruik genomen en start de verdiepte ligging aan de zuidzijde. Er worden extra maatregelen getroffen om voldoende bouwruimte voor de zuidelijke verdiepte ligging te maken. De einddatum van het Rijkswaterstaat project A9 ligt inmiddels op eind 2027. Meerdere grote viaducten moeten worden aangepast of vernieuwd, en meer dan eerder verwacht. De extra werkzaamheden zorgen voor extra overlast, maar leiden niet tot vertraging. De werkzaamheden aan deze viaducten zijn gestart en zijn rond 2026 gereed. De Bomenbrug over de Traverse bij het Stadshart wordt in het laatste stadium van het project (2027) gerealiseerd.
De inzet van de gemeente op het A9 project richt zich op het toetsen van de ontwerpplannen, het verlenen van vergunningen en ontheffingen, de engineering van de objecten waarvan de gemeente eigenaar en beheerder wordt, het toetsen van BLVC-plannen (bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie) en omgevingsmanagement. Daarnaast heeft de gemeente een leidende rol in de (her-)inrichting van de openbare ruimte op en om de vernieuwde A9.
Nadat RWS en VeenIX het infrastructurele deel van het project A9 in 2027 gereed hebben, heeft de gemeente de taak om de drie overkappingen: bij het Oude Dorp, de traverse bij het Stadshart en het Bovenlandpad evenals de resterende groenstroken aan de noordzijde en de zuidzijde van de A9 in te richten. De overkappingen zelf worden aangelegd door VeenIX in opdracht van Rijkswaterstaat. De inrichting van de overkappingen komt ten laste van de gemeente en ramen we op dit moment op € 16.9 miljoen. Er wordt momenteel gewerkt aan inrichtingsplannen van het groen voor onder meer het planten van bomen langs het nieuwe A9 tracé voor locaties bij het Oude Dorp, Stadshart, het Meanderpark in combinatie met het Bovenlandpad en de Operabuurt. In 2026 wordt een kredietaanvraag voor het groen aan de raad voorgelegd.

- *Oostflank A9 zone*

Aan de Amstelzijde van Amstelveen zijn nog enkele locaties die nader worden onderzocht om tot herinrichting te komen. Wij verkennen diverse mogelijkheden voor het "Operapark" vanaf de snelweg. Met eigenaren worden ook de opties voor de Krijgsman verder verkend. Als het Ziekenhuis Amstelland verder wenst te gaan in de verkenning, zal op deze locatie, met behoud van het ziekenhuis (!) verder worden verkend of intensivering mogelijk is. De voortgang van deze locaties zal naar verwachting in 2025 aan de raad verder kunnen worden getoond.

2. Stadshart

- *2a. Bioscoopontwikkeling/Cultuurstrip*

Met diverse partijen voeren wij gesprekken over een mogelijke (nieuwe) bioscoopontwikkeling. Ook andere ontspanningsmogelijkheden en toevoegingen om het Stadshart te verlevendigen worden onderzocht. De gewenste entree aan het Stadsplein – door de Cultuurstrip – wordt gehandhaafd.

- *2b. Rembrandtweg/Uitbreiding Rembrandthof (Unibail Rodamco Westfield)*

De bouw van de eerste fase uitbreiding retailplint is gestart en zal eind 2025 worden opgeleverd. Begin 2026 worden de 4 units door de huurders ingericht en geopend. De voorbereiding voor de tweede fase is inmiddels opgestart.

- *2c. De Pulse (Tristan Capital)*

Het initiatief betreft het transformeren van het kantoorgebouw aan het Handelsplein. Het gebied, dat als één van de entrees van het Stadshart een belangrijke rol vervult, heeft leegstand in een kantorenblok en het complex sluit aan de achterzijde niet goed aan op de woningen aan de Meander. In juli 2023 is het besluit genomen om in te stemmen met de wenselijkheid van het initiatief, momenteel wordt de haalbaarheidsfase onderzocht. Een kantorenblok wordt mogelijk getransformeerd naar een hotel. Woningen worden toegevoegd aan de Meanderzijde. Ook de aansluiting op het Handelsplein en een betere verbinding met de Stadstuinen zijn belangrijke uitgangspunten om de gewenste kwaliteitsslag in het gebied te maken. De planning is nu dat de bouw start begin 2026.

- *2d. The Bay (Oude V&D gebouw)*

Het initiatief betreft het transformeren van het oude warenhuis waarin Hudson's Bay was gevestigd. Het gebied, dat als één van de entrees van het Stadshart een belangrijke rol heeft, mist nu haar aantrekkingskracht. In juli 2023 is het besluit genomen om in te stemmen met de wenselijkheid van het initiatief. Op de begane grond komen twee supermarkten, de 1e verdieping krijgt een sportvoorziening. De overige verdiepingen worden ingericht met opslagboxen voor particulier en zakelijk gebruik. De 5e verdieping blijft een parkeerdek, voldoende voor de parkeervoorzieningen van deze ontwikkeling. De gewenste looproute voor dit gebied komt door het gebouw, zodat er een goede verbinding komt tussen Buitenplein en Handelsplein.

- *2e. Inrichting openbare ruimte*

Na uitgebreide participatie is het ontwerp van het Stadsplein getoond tijdens het raadsgesprek Stadshart op 28 mei 2025. Het Voorlopige Ontwerp van het inrichtingsplan voor de openbare ruimte van het Stadshart is op 1 juli 2025 vastgesteld. Daarna is gestart met het opstellen van het Definitief Ontwerp.

- *2f. Integrale uitwerking Stadshart*

Het gebiedsplan Amstelveen is in samenwerking met de Metropoolregio Amsterdam (MRA) in 2023 vastgesteld. In goede samenwerking hebben we een plan voor het gehele Stadshart opgesteld. In gezamenlijke workshops worden alle ontwikkelingen integraal benaderd en wordt er gewerkt aan de ruimtelijke opgaven voor het Stadshart. De ontwerpprincipes en spelregels uit dit plan zijn opgenomen in een herijkt 'Beeldkwaliteitsplan Stadshart', dat op 11 juni 2025 door de raad is vastgesteld. Daarnaast wordt in samenwerking met de MRA, VRA, Rijkswaterstaat, Connexxion en de GVB een toekomstbeeld voor mobiliteit onderzocht, waarin aansluiting op de A9 en Bomenbrug, verduurzaming van het busstation, de eindhalte van tram 5 en het fietsparkeren een belangrijke rol hebben.

3. Noordelijke Poeloever

Om het Oude Dorp – en langs de A9 - spelen in het komende decennium een aantal belangrijke ontwikkelingen, die het uiterlijk van de stad gaan herbepalen. De belangrijkste aanjager is de aanleg van een dek over de A9, waardoor in een keer een enorm areaal aan openbare ruimte vrijkomt. Met de aanleg en inrichting van de overkapping over de A9, leggen we een van de laatste 'puzzelstukjes' voor een verbinding tussen Amstelveen Noord en Zuid. Een park op de overkapping (dekpark) en de ruimte daaromheen maken het mogelijk om nieuwe voorzieningen voor de stad te realiseren en aan te haken bij het bestaande kwaliteiten van het Oude Dorp. Door 'het herstellen' van historische verbindingen (via historische landmarks), krijgt de levensvatbaarheid van het Oude Dorp nieuw elan. Het park biedt onder andere ruimte aan kunst, cultuur, (urban)sports. Er komen twee MRA-fietsroutes vanuit noord-zuid richting (via het Kazernepad) en oost-west richting (De Savornin

Lohmanlaan en de Burg. Colijnweg) samen, die dit deel van de stad beter verbinden met de rest van de stad en regio.
Daarnaast legt het college prioriteit bij de herontwikkeling van de Noordelijke Poeloever, waarbij de ambitie is om de entree naar het raadhuis en het Amsterdamse Bos aantrekkelijk (groen) te maken en het maaiveld parkeren bij het raadhuis en om het oude Dorp zoveel mogelijk te laten verdwijnen door een parkeergarage/hub te faciliteren voor bezoekers van het Oude dorp en voor ondernemingen in de buurt waaronder het raadhuis. Net als vroeger wordt de Noordelijke Poeloever weer een onlosmakelijk onderdeel van het dorp, met ruimte voor recreatie, (groen)beleving en (water)sport. We herstellen de logische relatie tussen het dorp en het oude veenland, waarbij vanuit het recreatieve groen-blauwe netwerk nieuwe routes van het Amsterdamse Bos naar de stad ontstaan. Door het ruimtelijk en programmatisch aankoppelen van (regionale) fiets- en wandelroutes worden de verbindingen en bereikbaarheid nog beter.
Het Oude Dorp vormt met haar ligging de spil en dit biedt kansen voor een bestendige voorzieningenstructuur in het Oude Dorp. Het Oude Dorp zal zich steeds meer gaan onderscheiden als een charmant, culinair en cultureel centrum voor alle Amstelveners. Er zal voor iedere doelgroep wat te beleven kunnen zijn. We sturen op programma dat tijdloos is en van grote betekenis voor een gezonde stad, zoals recreatie, sport, kunst, cultuur, evenementen en horeca, waar mensen elkaar kunnen ontmoeten. In 2025 is de gebiedsvisie Nieuw Oude Dorp (de integrale visie voor de Noordelijke Poeloever, het Oude Dorp en het dek A9 west) vastgesteld door de gemeenteraad. In 2025 stellen we vervolgens een Stedenbouwkundigplan op. Naar verwachting wordt dit in de eerste helft van 2026 aan de raad aangeboden.

4. Nieuw Legmeer
Het bedrijventerrein Legmeer gaan we transformeren in een gemengd, duurzaam, groen en toekomstbestendig woon- en werkgebied met ongeveer 4400 woningen en 30.000 m2 aan werk. In december 2024 is de businesscase Nieuw Legmeer en een definitief Stedenbouwkundig plan in de gemeenteraad vastgesteld. In mei 2025 zijn het beeldkwaliteitsplan en de Leidraad Duurzaam Legmeer vastgesteld. In het vervolg van 2025 is de ontwikkelstrategie verder uitgewerkt en daarop de businesscase bijgesteld. In het najaar van 2025 is de gemeenteraad in overeenstemming met grip op Legmeer geïnformeerd over de laatste stand van zaken over de businesscase en ontwikkelstrategie.
Iedere grondeigenaar heeft de mogelijkheid om binnen de context het betreffende ontwikkelcluster, zijn of haar kavel /grond te herontwikkelen, als die voldoet aan de gestelde voorwaarden uit de bovenstaande vastgestelde kaderstellende documenten. Zo sturen we op een haalbare integrale ontwikkeling. Wanneer een cluster tot ontwikkeling komt, bepaalt de markt in principe zelf. We streven vanaf het einde van 2025 tot en met eerste helft 2026 naar het ondertekenen van de eerste vier anterieure overeenkomsten, met ontwikkelclusters die op korte termijn tot ontwikkeling kunnen komen. Voorafgaande aan dit moment zijn in 2025 met de desbetreffende ontwikkelaars de benodigde voorovereenkomsten ondertekend.
In het vervolg van 2025 bereiden we voor zover mogelijk de wijziging omgevingsplan voor (inclusief Milieueffectrapportage, bodemenergieplan, regels kostenverhaal), dat als ruimtelijk kader dient voor de toekomstige gebiedsontwikkeling.

In 2026 is de verwachting dat de bouwplannen van de eerste clusters met een anterieure overeenkomst worden uitgewerkt door ontwikkelaars en getoetst door de gemeente. Er volgt nog het VO-inrichtingsplan openbare ruimte. De verwachting is dat de eerste ruimtelijke procedures, in de vorm van Bopa procedures (buitenplanse omgevingsactiviteit) worden doorlopen. Als er geen bezwaar of beroep wordt ingediend, kan dit leiden tot een start van de eerste werkzaamheden in het najaar van 2026.

Grondexploitaties (met een te verwachten omzet van meer dan 10 miljoen euro):

1. Nieuwbouwwijk De Scheg
De Scheg is een majeur project in de gemeente Amstelveen en betreft de ontwikkeling van een nieuwbouwwijk voor ongeveer 1.400 woningen, bestaande uit de deelgebieden West, Midden en Oost.

- *Scheg-Oost*

In 2023 is wegens de nieuwe marktontwikkelingen het woningbouwplan aangepast. De omgevingsvergunning van alle 154 woningen is inmiddels verleend. De bouw van alle woningen is inmiddels gestart en oplevering vindt plaats vanaf Q1 2026.

- *Scheg-Midden*

Het bestemmingsplan, exploitatieplan en beeldkwaliteitsplan zijn in het vierde kwartaal van 2024 ter vaststelling voorgelegd aan de raad. De uitvoering vindt plaats nadat deze onherroepelijk zijn.

- *Scheg-West*

Het bestemmingplan, exploitatieplan en beeldkwaliteitsplan zijn onherroepelijk. Start bouw van de eerste 72 woningen volgt in het derde kwartaal 2025.

2. Bedrijventerrein Amstelveen-Zuid (BTAZ)
Het project BTAZ betreft de ontwikkeling van een nieuw bedrijventerrein rond de N201. Het bedrijventerrein is nodig voor de vestiging of uitbreiding van lokale en regionale bedrijven uit deze regio en biedt ruimte aan bedrijven die op bedrijventerrein Legmeer zijn gevestigd. In 2023 is het bestemmingsplan met exploitatieplan onherroepelijk geworden. De ontwikkelingen wordt binnen de kaders van het bestemmingsplan en het exploitatieplan uitgevoerd. In 2024 heeft de gemeente enkele eigendommen in het gebied verworven, waarmee de realisatie van delen van het terrein weer dichterbij komt. De realisatie van twee onderstations voor Tennet en Liander en de verbinding tussen de onderstations spelen voor de voortgang een cruciale rol. In 2025 is het bestemmingsplan voor deze onderstations en kabelverbinding daartussen vastgesteld. De verwachting is dat het ongeveer 5 jaar zal duren voordat deze voorzieningen zijn gerealiseerd. In 2025 is ook onderzocht of een tijdelijk opvang (10 jaar) voor vluchtelingen in deel van deelgebied Zuid-Oost kan worden gerealiseerd. Bij een haalbare ontwikkeling wordt de grondverwerving en het bouwrijp maken van het deelgebied Zuid-Oost versneld.

3. Kronenburg
Het gewijzigde plan is om ca 4000 short stay te ontwikkelen en te bouwen inclusief 438 woningen. Het wordt een groene campus. De omgevingsvergunning voor het gebied loopt en deze wordt naar verwachting begin 2026 verleend. Huidige vergunningsaanvragen in het gebied worden verleend nadat de omgevingsvergunning is verleend. Met alle eigenaren in het transformatiegebied zijn de anterieure overeenkomsten getekend. Het bijzondere in dit gebied is alle eigenaren zich conformeren aan een lager energieverbruik dan normaal bij een woning dit in verband met de netcongestie hetgeen een issue is in het gebied. Een belangrijke stap is hiermee in het gebied gezet. Naast de komende transformatie is ook het tijdelijke AZC geopend en in gebruik genomen. Het gebied is nadrukkelijk in beweging. We zijn nu in de fase van ontwerpen en de plannen te concretiseren, zodat deze vanaf Q2-2026 kunnen worden ingediend.

4. Landtong
Herontwikkeling nieuwbouw scholen en vier appartementengebouwen (160 woningen). Het nieuwe schoolgebouw met IKC De Horizon en De Akker is in november 2024 geopend en in juni 2025 is het schoolplein volledig opgeleverd. Voor de woningbouw is de tender in september 2024 opgestart en na een het doorlopen van dit proces is de tender in juli jl. voorlopig gegund. Na gunning zal de ontwikkelaar zijn ontwerp verder uitwerken en na maximaal een jaar een omgevingsvergunning aanvragen. Start bouw van de appartementen wordt daarom verwacht in de tweede helft van 2026.

5. Middenwaard
Voor deelgebied 1 van Middenwaard worden het beeldkwaliteitsplan en de grondexploitatie in het najaar van 2025 ter besluitvorming voorgelegd aan de gemeenteraad. Aansluitend worden eind 2025 de afspraken met de woningcorporatie vastgelegd in een overeenkomst. Op basis hiervan kan de tender begin 2026 worden uitgezet.

6. Allemankwartier
Realisatie nieuwe multifunctionele accommodatie Bankras met wijkcentrum, medisch centrum en apotheek en de realisatie van 123 woningen. Het bestemmingplan en de grondexploitatie voor het multifunctionele gebouw en het eerste appartementengebouw zijn in juni 2024 door de raad vastgesteld. De start bouw van multifunctionele gebouw staat nog niet ingepland en is afhankelijk van de aanbesteding daarvoor. De tenderdocumenten voor het eerste appartementengebouw zijn bijna gereed en worden gepubliceerd wanneer de start bouw van het multifunctionele gebouw bekend is. Op dat moment kan ook de woningbouw voor de andere twee appartementengebouwen, op de plek van het huidige medisch centrum en wijkcentrum, worden voorbereid en de planning daarvoor worden gemaakt.

7. Carmenlaan fase 2
In 2024 heeft het college opdracht gegeven tot het onderzoeken van de haalbaarheid van de ontwikkeling van een woningbouwprogramma op de locatie Carmenlaan. Hier ligt een gemeentelijke kavel van ongeveer 17.000 m2 die al geruime tijd op de gemeentelijke agenda staat voor woningbouw. De gemeente ontwikkelt aan de Carmenlaan haar eigen grond en bepaalt daarvoor zelf het programma. Voor de bouw van sociale woningen is snelheid een specifiek uitgangspunt. Door het project Carmenlaan in twee fases te knippen kan dit bereikt worden. Planologisch passen de beoogde sociale woningen (Fase 1) binnen de mogelijkheden van het vigerende tijdelijke deel van het omgevingsplan. De ontwikkeling van het overige deel gemeentegrond is Fase 2. Na een eerste participatieronde waarin uitgangspunten voor de verdere uitwerking zijn opgehaald, wordt nu het programma uitgewerkt waarna de Projectnota zal worden opgesteld. Het is de bedoeling om het planologisch kader in 2026 vast te stellen.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Kredietaanvraag voor het groengebied langs A9	Raad	4e kwartaal
Voortgang inrichting Oostflank A9	Raad	1e kwartaal
Stedenbouwkundig plan Noordelijke Poeloever	Raad	1e kwartaal
Milieueffectrapportage Nieuw Legmeer	Raad	1e kwartaal
Bodemenergieplan Nieuw Legmeer	College	1e kwartaal
Beeldkwaliteitsplan Middenwaard deelgebied 1	Raad	1e kwartaal
Planologisch kader Carmenlaan fase 2	Raad	4e kwartaal

2.5.3 Schiphol

Doelstellingen
Inzet op tegengaan hinder in Amstelveen door Schiphol (met name geluidshinder), het volgen van inzet op de doelen opgenomen in het Amstelveense coalitieakkoord én in de Strategische Agenda Schiphol.

Actuele beleidsontwikkelingen

Op 11 juni 2025 is door de Raad de Strategische Agenda Schiphol vastgesteld, waarin aangegeven staat wat de inzet van Amstelveen is ten aanzien van Schiphol. Deze Strategische Agenda vervangt de uit 2019 stammende 'Position Paper Schiphol'.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
(Doorlopend) uitwerken inzet voortkomend uit de Strategische Agenda Schiphol	Uitvoering	4e kwartaal

2.5.4 Wonen en volkshuisvesting

Doelstellingen
- Passende woningbouw voor een leefbare gemeente;
- Stedelijke vernieuwing en verduurzaming;
- Innovatieve oplossingen om de wooncrisis te doorbreken.

Actuele beleidsontwikkelingen

De woonvisie 2023-2030 is alweer bijna twee jaar in werking. Op basis van deze visie is in 2024 de Nota passend en betaalbaar wonen vastgesteld. Daarnaast is de Nota woonwagenbeleid ten behoeve van het beschermen van de woonwagencultuur vastgesteld. Er wordt gewerkt aan het besluitvormingsproces van de Huisvestingsverordening gemeente Amstelveen 2025 en het Volkshuisvestingsfonds. In 2025 wordt de woonvisie 2023-2030 geëvalueerd. Op basis van de nieuwe punten die hieruit komen wordt in 2026 en 2027 het woonbeleid nader vormgegeven.

Het vaststellen van verschillende wetten door Eerste en Tweede Kamer laat nog op zich wachten. Gezien de komst van nieuwe verkiezingen in oktober 2025 is onduidelijk welke ontwikkelingen de komende periode vanuit het Rijk te verwachten zijn. Zoals het nu lijkt wordt er nog doorgewerkt aan de wet versterking regie volkshuisvesting. De verwachting is dat deze wet in 2026 in werking treedt.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Voorrangsregeling zorg- en onderwijspersoneel sociale huur	College	2e kwartaal
Uitwerking Huisvestingsvergunning voor de middeldure huur- en koopwoningen	Uitvoering	3e kwartaal
Uitvoeringsregels Huisvestingsverordening Amstelveen 2026	College	2e kwartaal

2.5.5 Verkeer en vervoer

Doelstellingen

- Waarborgen en waar nodig verbeteren van de verkeersveiligheid, leefbaarheid, bereikbaarheid en verkeersafwikkeling, waarbij actieve en duurzame mobiliteit wordt gestimuleerd en gefaciliteerd;
- Samen met de regio tot de beste keuzes komen ten aanzien van bereikbaarheid en mobiliteit;
- Mobiliteit en ruimtelijke ordening gaan altijd samen;
- Tegengaan van onevenredige parkeerdruk en zo de leefbaarheid, veiligheid en bereikbaarheid bevorderen.

Actuele beleidsontwikkelingen

Er loopt tot eind 2025 een studie naar de Bereikbaarheid van/Mobiliteit in het Stadshart (nieuw ontwerp traversedek A9, toekomst busstation Amstelveen, studie doortrekken tramlijn 5 naar Busstation), Strategie Fietsparkeren en Fietsbereikbaarheid incl. campagne);

Eind 2025 wordt een provinciale studie naar het toekomstig functioneren van het provinciale wegennet in de 'Zuidlob' opgeleverd (gemeenten Ouder-Amstel, Amstelveen, Uithoorn, Aalsmeer) met hierin ook oplossingsrichtingen. Ook de Vervoerregio Amsterdam is aangehaakt.

Amstelveen studeert op maatregelen om de bereikbaarheid in/van/naar Amstelveen Zuid geborgd te houden.

Een nieuwe Nota Parkeernormen wordt opgesteld, met meer flexibiliteit waardoor de parkeercapaciteit van ruimtelijke ontwikkelingen zo goed mogelijk aan kan sluiten bij de daadwerkelijke behoefte aan parkeren van de beoogde doelgroepen.

Ook wordt gewerkt aan een nieuw Wegencategoriseringsplan, waarbij de laatste richtlijnen met betrekking tot 30 km/u op ontsluitingswegen beleidsmatig worden geïmplementeerd.
Verwezen wordt ook naar programma 4 Openbare ruimte, thema 4.2.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Nota Parkeernormen	Raad	1e kwartaal
Wegencategoriseringsplan	Raad	2e kwartaal

2.5.6 Maatschappelijk Vastgoed

Doelstellingen
Vastgoed is een belangrijk element voor het realiseren van gemeentelijke beleidsdoelstellingen op het gebied van zorg, welzijn, onderwijs, sport en cultuur. Deze voorzieningen zijn niet alleen noodzakelijk, maar geven ook kwaliteit aan de stad.

Er zijn onderstaande redenen te noemen waarom de gemeente eigenaar is van vastgoed:
- Ten behoeve van de huisvesting van de gemeente zelf. Hierin wordt zowel het bestuur, de ambtenaren alsook diverse gemeentelijke uitvoerende onderdelen gehuisvest.
- Voor het bereiken van gemeentelijke beleidsdoelen zoals die een door de gemeenteraad aangewezen algemeen belang dienen. Dit zijn bijvoorbeeld beleidsdoelen op het gebied van cultuur (inclusief erfgoed), sport, welzijn en recreatie of de huisvesting van specifieke doelgroepen waaronder de opvang van vluchtelingen. Vastgoed kan ook worden aangehouden om andere gemeentelijke beleidsdoelen te ondersteunen zoals in het geval van de kinderopvang en zorg. Ook kan de gemeente de toegankelijkheid voor een breed publiek willen borgen zoals dat bijvoorbeeld bij de zwembaden het geval is.
- Strategisch (tijdelijk) vastgoed dat aangehouden wordt of verworven is om ruimtelijke (her)ontwikkeling mogelijk te maken, als tijdelijke huisvesting te kunnen dienen of op om op toekomstige vragen te kunnen inspelen.

Actuele beleidsontwikkelingen

Verduurzamen gemeentelijk Vastgoed
Het plan om het gemeentelijk vastgoed uiterlijk in 2030 gasloos en CO2-neutraal te maken, wordt door het college in twee fases uitgevoerd. Dit initiatief wordt gefinancierd met middelen uit de duurzaamheidsreserve en is in 2023 van start gegaan.

De eerste fase van het verduurzamingsproject richtte zich op de inventarisatie van gemeentelijke gebouwen met potentieel voor grote energiebesparingen. Deze stap was essentieel om een goed beeld te krijgen van de huidige situatie en de mogelijkheden voor verduurzaming.
Op basis van de eerste resultaten van deze inventarisaties en de daarbij behorende kostenramingen is geconcludeerd dat de oorspronkelijke routekaart niet haalbaar is binnen de huidige financiële kaders en tijdspad. Daarnaast spelen netcongestie en de huidige marktsituatie een belemmerende rol. Om deze redenen is besloten de routekaart te herzien en te actualiseren.
De herziene routekaart schuift het oorspronkelijke tijdspad op, met als nieuwe richtlijn het jaar 2035. Deze aangepaste routekaart zal via het college ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.
Ondanks de herziening is er voor de jaren 2026 en 2027 al krediet opgenomen om vier gemeentelijke gebouwen te verduurzamen. De uitvoering van het eerste gebouw uit de oorspronkelijke routekaart is inmiddels gestart.

De kosten die gepaard gaan met de uitvoering van de verduurzamingsmaatregelen – zoals het inventariseren, uitwerken van maatregelen en projectbegeleiding – zullen zich vertalen in structurele kapitaallasten. Dit houdt in dat de gemeente jaarlijks middelen moet reserveren voor rente en aflossing van de investeringen.
Wijkcentrum Alleman
De Multifunctionele Accommodatie (MFA) Bankras wordt gerealiseerd ten behoeve van de wijk en zal onderdak bieden aan het nieuwe wijkcentrum Alleman en het Medisch Centrum Bankras, dat diverse eerstelijnszorgverleners huisvest, waaronder een apotheek, fysiotherapeuten, een tandarts en huisartsen.

De realisatie van de MFA Bankras is een belangrijke ontwikkeling voor de wijk, met integratie van zorg- en welzijnsdiensten onder één dak. De eigendomsstructuur zorgt voor een duidelijke verdeling

van verantwoordelijkheden tussen de gemeente en de Stichting Medisch Centrum Bankras, wat bijdraagt aan de duurzaamheid en efficiëntie van de faciliteiten.

Cultuurstrip
Het college heeft de ambitie om de Cultuurstrip uit te breiden en het proces voor uitbreiding van de gevel door te zetten. Het is belangrijk dat er wordt geïnvesteerd in het bestaande gebouw om de gewenste kwaliteit te verkrijgen en het gebouw toekomstbestendig te maken. In 2026 zal worden gestart met de renovatie en zal de schouwburg tijdelijk sluiten.

Begraafplaats Zorgvlied (nieuwe werf)
Het huidige werfgebouw op Zorgvlied is aan vervanging toe omdat het verouderd is en niet meer in goede staat verkeert. Het college heeft in 2020 het bedrijfsplan Zorgvlied aangenomen, waarin de bouw van een nieuw werfgebouw is aangekondigd. Deze bouw is onlangs gestart en zal in 2026 worden opgeleverd. De investering voor het nieuwe werfgebouw is aanzienlijk. De nieuwe jaarlijkse lasten zullen gedekt moeten worden vanuit de tarieven die voor Zorgvlied gelden.

Bouw Lindenlaan 315
In 2026 zal worden aangevangen worden met de bouw van de Lindenlaan 315. De grootte van het pand is ongeveer 2.000 m². Het medische centrum zal ongeveer 1.200 m² gaan huren, terwijl de rest van de invulling nog nader bepaald moet worden (maatschappelijke invulling).

Doorstroomlocatie
De gemeente realiseert een doorstroomlocatie om tijdelijk onderdak te bieden aan statushouders, en economisch daklozen en indien noodzakelijk Oekraïense ontheemden. Dit is noodzakelijk vanwege de, geopolitieke ontwikkelingen en de druk op de woningmarkt voor ontheemden.
De locatie bevordert naar verwachting doorstroom naar reguliere huisvesting en draagt bij aan integratie en biedt ontheemden een plek (buiten de AZC's) om te wonen. Een gedeelte van de financiering is afkomstig van het Rijk via de nieuwe (transitie) regelingen.

BTAZ
Voor de woningbouwontwikkeling in Nieuw Legmeer wordt de huidige werf verplaatst naar het BTAZ-gebied. Op basis van het LIB-besluit (Luchthavenindelingsbesluit) is woningbouw alleen toegestaan in het gebied waar ook de huidige werflocatie is gevestigd. De voorbereidingen zijn gestart, maar de uitvoering loopt nog niet op volle snelheid. De voortgang van zowel BTAZ als Nieuw Legmeer is hiervan afhankelijk. De kosten voor de verplaatsing worden gedekt uit de woningbouwontwikkeling van Nieuw Legmeer.

Nieuw zwembad
De gemeente is begonnen met de voorbereiding voor de realisatie van een nieuw zwembad De Meerkamp. Voor de voorbereidingskosten is €2,5 miljoen opgenomen, voor de realisatie ongeveer €50 miljoen. Uit het haalbaarheidsonderzoek is gebleken dat nieuwbouw de voorkeur geniet.

Wat gaan we doen?	**Type**	**Planning**
Verbouwing en renovatie Cultuurstrip	Uitvoering	2e kwartaal
Verduurzaming Vastgoed	Uitvoering	
MC en wijkcentrum Alleman	Uitvoering	
MC Lindelaan	Uitvoering	
Nieuwe werf Zorgvlied	Uitvoering	
Doorstroomlocatie (tijdelijk onderdak)	Uitvoering	
BTAZ (verplaatsing Werf)	Raad	
Nieuw zwembad De Meerkamp	College	

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
	0	0	66	0	-66	-66	-66	-66
0.10 Mutatie reserves P5	-3.945	828	7.377	4.423	-2.953	-906	-3.004	-3.104
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-1.872	-1.174	6.646	5.500	-1.146	206	-150	-1.799
0.63 Parkeerbelasting	3.685	2.988	788	4.039	3.251	3.251	3.251	3.251
2.2 Parkeren	-106	-27	1.001	781	-221	-51	33	33
2.5 Openbaar vervoer	-515	-339	349	0	-349	-349	-349	-349
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	1.891	104	7.674	9.107	1.433	2.636	2.098	361
8.1 Ruimte en leefomgeving	-8.037	4.519	10.706	12.891	2.185	-3.476	-2.643	-2.578
8.2 Grondexploitatie (niet bedrijventerreinen)	-508	8.709	4.149	8.929	4.780	5.732	5.170	2.074
8.3 Wonen en bouwen	851	-2.943	5.833	2.357	-3.476	-3.275	-2.789	-2.783
Resultaat voor bestemming	**-8.556**	**12.664**	**44.589**	**48.028**	**3.439**	**3.701**	**1.551**	**-4.961**
Mutatie reserves	-3.945	828	7.377	4.423	-2.953	-906	-3.004	-3.104
Resultaat	**-8.556**	**12.664**	**44.589**	**48.028**	**3.439**	**3.701**	**1.551**	**-4.961**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	-12.664	4.013	-4.097	942	3.582
Raadsbesluiten voorgaand jaar	488	-4.051	910	1.585	-6
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	197	0	0	0	0
1e Tijdvak	-46	-29	-29	-6	-6
Perspectiefnota	9.836	-7.702	-16	-3.989	-348
Raadsbesluiten voor begroting	-2.008	163	-24	-1	-1
Saldo voor programmabegroting	**-4.197**	**-7.607**	**-3.256**	**-1.469**	**3.222**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	17	19	-7	-7
Kapitaallasten	0	-259	-801	-340	1.481
Kostentoerekening	0	288	288	288	288
Neutrale aanpassingen	0	5	5	5	5
Overige besluitvorming					
Correctie begroting nieuwe woonruimteverdeling	0	-29	-29	-29	-29
Aanpassing busstation Stadshart	0	4.000	0	0	0
Motie "Op zoek naar bezoek"	0	145	73	0	0
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**4.168**	**-445**	**-82**	**1.739**
Saldo na programmabegroting	**-4.197**	**-3.439**	**-3.701**	**-1.551**	**4.961**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met programma 8 Algemene dekkingsmiddelen worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

5.1 Correctie begroting nieuwe woonruimteverdeling

De herziene regionale begroting die wij recent vanuit Gemeente Amsterdam voor de nieuwe woonruimteverdeling hebben ontvangen, laat zien dat de voorgestelde uitgaven in de komende jaren lager zullen uitvallen. Daarom stellen we vanaf 2026 de begroting structureel bij door jaarlijks € 29.000 te laten vrijvallen.

5.2 Aanpassing busstation Amstelveen

Vanuit de Rijksoverheid (Ministerie I en W) is een Woningbouw op Korte Termijn (WoKT)-subsidie beschikbaar voor bovenplanse infrastructuurvoorzieningen die bijdragen aan de woningbouwopgave. In Amstelveen vragen we subsidie aan voor een nieuw busstation in het Stadshart. Dit busstation versterkt de bereikbaarheid van Amstelveen, voor de nieuwe en huidige bewoners. Naast een gevraagde Rijksbijdrage van €12 miljoen is sprake van €4 miljoen cofinanciering vanuit de Vervoerregio Amsterdam en draagt de gemeente zelf €4 miljoen bij. Via de Raadsbrief WoKT-subsidie busstation Stadshart van 26 augustus 2025 is de raad hierover geïnformeerd.

5.3 Motie "Op zoek naar bezoek"

De Raad heeft de motie "Op zoek naar bezoek" aangenomen. De uitvoering van deze motie in de vorm van een pilot loopt t/m 1 juli 2027 en geeft in deze periode gederfde inkomsten omdat bezoekers de eerste twee uur gratis kunnen parkeren.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Dekking kapitaallasten	13.777	0	783	12.994	12.291	11.589	10.887
Reserve Bedrijventerrein Amstelveen Zuid	4.093	0	0	4.093	4.093	4.093	4.093
Reserve grote projecten	8.213	3.764	1.577	10.400	11.716	15.660	19.158
Reserve Stadshart	1.739	6.279	3.436	4.582	4.825	4.868	4.868
Reserve Startkoop Amstelveen en Startersleningen	3.226	0	0	3.226	3.226	3.226	3.226
Reserve toekomstige gemeentelijke investeringen A9	6.400	0	0	6.400	6.400	6.400	6.400
Totaal mutaties	**37.447**	**10.043**	**5.796**	**41.694**	**42.551**	**45.836**	**48.631**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening (huur)woonwagens en -locaties	644	139	109	674	703	733	763
Voorziening bouwgrondexploitatie	557	0	0	557	557	0	0
Voorziening dubieuze debiteuren bouwleges	206	0	0	206	206	206	206
Voorziening facilitaire projecten	2.829	0	64	2.765	2.316	2.316	2.171
Voorziening onderhoud overige gebouwen	2.424	2.890	2.029	3.285	3.193	4.104	5.016
Totaal mutaties	**6.660**	**3.028**	**2.202**	**7.486**	**6.975**	**7.359**	**8.154**

2.6 Bestuur, bevolking en veiligheid

Inleiding

Veiligheid is een basisbehoefte: inwoners, ondernemers en bezoekers moeten zich veilig kunnen voelen in Amstelveen. Dit gaat niet vanzelf. Daarom pakken wij onveilige situaties en criminaliteit (pro-)actief aan. Wij werken hierbij intensief samen met de politie, het Openbaar Ministerie (OM) en onze andere veiligheidspartners.

Wij passen onze bestuursstijl aan om het vertrouwen in de lokale overheid te vergroten. We willen de kwaliteit van de dienstverlening verbeteren. Daartoe versterken wij een wijkgerichte aanpak in verschillende sectoren. We toetsen nieuwe visies op uitvoerbaarheid en stellen prioriteiten bij als een uitvoeringstoets daarom vraagt. De menselijke maat is leidend in de uitvoering, we fluiten in de geest van de 'WETstrijd'. Participatie organiseren we tijdig en dichtbij en we stimuleren initiatieven van inwoners.

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Aantal crisismaatregel Wvggz/IBS (inbewaringstelling)	Registratie	34	42	31	
Aantal opgelegde huisverboden	Registratie	14	19	17	
Bestuursdwang OOV, incl. hennepteelt	Registratie	2	17	12	
Klachten	Klachtenteam	409	429	400	
Afgehandelde bezwaarschriften	Juridische Zaken	520	664		
Telefonische bereikbaarheid	Publiekszaken	94%	93%	92%	
Bezoekers Raadhuis (gemiddeld per week)	Publiekszaken	990	933	1.191	
Abonnees elektronische nieuwsbrief gemeente	Communicatie	1.547	1.620	1.603	1.637
Diefstallen uit woning per 1.000 inwoners	BBV	2,5	2,6	2,7	
Winkeldiefstallen per 1.000 inwoners	BBV	1,8	1,5	0,9	
Geweldsmisdrijven per 1.000 inwoners	BBV	3,7	3,5	3,3	
Vernielingen en beschadigingen in de openbare ruimte per 1.000 inwoners	BBV	3,8	3,9	4,2	
% Demografische druk	BBV	74,8%	73,5%	73,5%	
Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishoudens in euro's	BBV	826	846	916	
Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishoudens in euro's	BBV	881	900	974	

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

2.6.1 Veiligheid, handhaving en crisisbeheersing

Doelstellingen

In april 2023 heeft de gemeenteraad het Integraal Veiligheidsplan Amstelveen 2023-2026 vastgesteld. Het IVP bevat het lokale meerjaren veiligheidsbeleid. Het IVP benoemt de volgende prioriteiten:

- Continueren structurele daling high impact en veelvoorkomende criminaliteit;
- Aanpak woonoverlast;
- Integrale aanpak overlastgevende personen met verward/onbegrepen gedrag;

- Een veilig en eerlijk ondernemersklimaat;
- Vergroten weerbaarheid kwetsbare jeugd en bieden alternatief voor criminele carrière;
- Kwetsbare groepen bewust en weerbaar maken om risico's van gedigitaliseerde criminaliteit en cybercrime te beperken;
- Voorkomen, verstoren en waar mogelijk stoppen van ondermijning.

Actuele beleidsontwikkelingen

Integraal Veiligheidsplan 2023-2026
Het huidige IVP loopt tot en met 2026. De voorbereidingen voor het IVP 2027-2030 starten na de gemeenteraadsverkiezingen in maart 2026. Op grond van de nu bekende trends en ontwikkelingen in Amstelveen op het gebied van veiligheid en criminaliteit zien wij voor de komende beleidsperiode geen grote veranderingen in de prioritering van lokale veiligheidsthema's in het verschiet. Door goede monitoring via onder meer de stadspeiling en ons veiligheidsdashboard zijn we in staat adequaat te handelen en onze aanpak waar nodig bij te sturen, te intensiveren of juist af te bouwen. Wij doen dit altijd in nauwe afstemming met onze (driehoeks)partners politie, OM en andere veiligheids- en zorgpartners zoals brandweer, Eigen Haard en het Actiecentrum Veiligheid en Zorg (AcVZ). Het dashboard wordt verder ontwikkeld. Het verzamelen en koppelen van meer data is overigens geen doel op zichzelf en wij handelen bij de verdere ontwikkeling van het veiligheidsdashboard binnen de wettelijke (privacy)kaders.

Noord Hollandse Norm weerbaarheid bestuur
In 2024 is de Noord-Hollandse Norm geïntroduceerd op initiatief van de provincie Noord-Holland in samenwerking met de Regionale Informatie en Expertisecentra (RIEC). De norm beoogt de weerbaarheid van gemeenten en andere overheidsorganisaties te vergroten. De norm omvat de volgende thema's. 1. Bewustwording en organisatie; 2. Integriteit en veilige werkomgeving; 3. Veilige Publieke Taak; 4. Informatiepositie en informatiebeveiliging; 5. Beleid en handhaving; 6. Communicatie. De norm bestrijkt de hele gemeentelijke organisatie (politiek, bestuurlijk en ambtelijk). Realisatie van de norm is voorzien voor eind 2026.

Maatschappelijke weerbaarheid
De gevolgen van geopolitieke spanningen en digitale dreigingen worden steeds tastbaarder. Hybride dreigingen zoals cyberaanvallen en desinformatie nemen toe. Een weerbare maatschappij is beter in staat om (de gevolgen van) deze en andere soorten ontwrichtende crises het hoofd te bieden.
Landelijk, regionaal en lokaal bereidt de overheid zich voor op een scenario waarbij de stroom 72 uur uitvalt en mensen primair op zichzelf zijn aangewezen. De voorbereiding op dit scenario draagt bij aan een weerbare maatschappij en bevordert de zelfredzaamheid van organisaties en inwoners, óók bij andere soorten crises.
De Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland (VrAA) is het programma Weerbaarheid gestart. Tegelijkertijd werkt Amstelveen samen met de Amstellandgemeenten aan de opdracht 'Samenwerking aan de voorbereiding Weerbaar Amstelland', gericht op het vergroten van de weerbaarheid in de gemeenten zelf, zowel met het oog op de inwoners als op de (continuïteit van de) gemeentelijke organisatie. Communicatie en voorlichting vormen hierbij essentiële onderdelen. De realisatie van noodsteunpunten verspreid door de gemeente, maakt eveneens onderdeel uit van dit programma.
De voorbereiding op het scenario van 72 uur stroomuitval is een eerste stap. De uiteindelijke (mate van) voorbereiding op de gevolgen van internationale spanningen en de daarmee samenhangende capaciteits- en (tijdelijke en/of structurele) financieringsvraag is mede afhankelijk van ontwikkelingen en voortschrijdend inzicht op nationaal en regionaal niveau.

Tegengaan gedigitaliseerde criminaliteit en cybercrime
Gedigitaliseerde criminaliteit en cybercrime vormen een maatschappelijk (veiligheids)probleem. Daarom investeren wij in de bescherming van onze gemeentelijke systemen tegen cyberaanvallen. Ook bereiden we ons met de Veiligheidsregio voor op scenario's met grote maatschappelijke impact ten gevolge van grootschalige verstoringen van het digitale verkeer.

Hoewel de aangiftecijfers dalen is de veronderstelling dat gedigitaliseerde criminaliteit zoals babbeltrucs en sexting, feitelijk niet minder wordt. Daarom steken wij samen met de politie op doelsgroepniveau veel energie in voorlichting en communicatie om gedigitaliseerde criminaliteit te voorkomen én bij slachtoffers de aangiftebereidheid te vergroten.

Handhaving
Medio 2024 zijn vier veiligheidsmakelaars gestart met hun werkzaamheden als alternatief voor het voormalig interventieteam. Uit voortschrijdend inzicht zijn er nu nog twee veiligheidsmakelaars en hebben wij twee wijkboa's extra aangesteld. De veiligheidsmakelaars houden zich onder andere bezig met toezicht op de Amstel, veiligheid rondom de sportparken Amsterdamse Bos en de sportparken Heemraad naast meer projectmatige werkzaamheden. Het dashboard veiligheid en leefbaarheid zal vanuit de wijkplannen van de wijkboa's en de diverse projecten van de veiligheidsmakelaars nog meer gevuld gaan worden waardoor handhaving nog efficiënter, sneller en op de meest noodzakelijke plekken, kan plaatsvinden. Het digitale cameratoezicht van de bussluizen is inmiddels een feit. In 2026 kunnen andere locaties mogelijk ook in aanmerking komen voor dergelijk cameratoezicht, na goedkeuring van het openbaar ministerie.

Nieuwe wetgeving
In 2025 heeft de Tweede Kamer ingestemd met een algeheel landelijk vuurwerkverbod met ingang van de jaarwisseling 2026/2027. Een landelijk vuurwerkverbod betekent in ieder geval dat de lokale regelgeving in de APV aangepast moeten worden.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Actualiseren Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	Raad	4e kwartaal
Financiële jaarstukken Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland	Raad	2e kwartaal
Vaststellen HandhavingsUitvoeringsProgramma (HUP) openbare ruimte 2027	Uitvoering	4e kwartaal
Communiceren en informeren over veiligheid en leefbaarheid en vergroten weerbaarheid tegen criminaliteit en tijdens crisissituaties	Uitvoering	

2.6.2 Dienstverlening burger

Doelstellingen
- Woo: Vergroten van de bestuurlijke transparantie door meer vanzelfsprekend informatie beschikbaar te stellen en sneller en efficiënter behandelen van Woo verzoeken en adequater inrichten van de informatiehuishouding; binnen gestelde termijnen voldoen aan de eisen van de Wet open overheid.
- Digitale dienstverlening: doorontwikkelen en uitbreiden van digitale dienstverlening die voldoet aan wet- en regelgeving, die toegankelijk is voor iedereen en toekomstbestendig;
- Hoogwaardig integraal handhaven identiteit;
- Procesoptimalisatie zodat de productaanvragen van alle doelgroepen effectief worden behandeld.

Actuele beleidsontwikkelingen

Digitale dienstverlening
Het doorontwikkelen en uitbreiden van onze digitale dienstverlening is een continu aandachtspunt. Nieuwe ontwikkelingen en wet- en regelgeving vergen extra tijd en aandacht. In 2014 werd de geldigheidsduur van reisdocumenten voor volwassenen verlengd van vijf naar tien jaar. Hierdoor ontstaat er in de jaren 2024 t/m 2028 een piekbelasting in het aantal aanvragen. Het eerste jaar van de documentenpiek is effectief afgehandeld. Dat geldt ook voor de eerste helft van 2025.

Een aantal digitale producten en diensten is in 2025 geoptimaliseerd en verdere implementatie vindt in 2026 plaats. Dit betreft zowel de digitale als niet geautomatiseerde dienstverlening zodat we effectieve oplossingen beschikbaar stellen aan alle doelgroepen.

Hoogwaardig integraal handhaven
Inwoners hebben er recht op dat er op een goede, betrouwbare manier met hun gegevens wordt omgegaan. Zij hebben er een zeer groot belang bij om goed geregistreerd te staan in de basisregistratie personen (BRP) en zo op een correcte manier toegang te hebben tot alle overheidsportalen waar hun gegevens staan geregistreerd. Ook hebben zij er recht op dat fraude met hun identiteit wordt voorkomen. Bij twijfels over rechtmatigheid wordt door Burgerzaken een adres in onderzoek gezet en vindt, indien nodig, een huisbezoek plaats. De complexiteit van fraudevormen en criminaliteit is aan het toenemen. Met name op het gebied van ondermijnende criminaliteit merken inwoners en ondernemers de negatieve effecten, zoals drugshandel, geweldsdelicten en aanslagen op personen, bedrijven en woningen. Ook in 2026 wordt ingezet op het intensiveren de aanpak van crimineel gebruik van woningen via de Huisvestingsverordening en de Leegstandsverordening waarbij toezichthouders en opsporingsambtenaren tezamen hun bevoegdheden inzetten om integraal bij te dragen aan het terugdringen van criminaliteit en het bevorderen van een veilig leefklimaat. We zetten de samenwerking met alle interne partijen en externe partners voort als het gaat om het vormgeven van handhavingsprocessen en digitalisering.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Implementatie digitale producten en diensten	Uitvoering	
Intensiveren aanpak crimineel gebruik woningen	Uitvoering	

2.6.3 Communicatie

Doelstellingen
- Heldere, betrouwbare (digitale) communicatie met inwoners en andere doelgroepen, zodat zij tijdig en juist geïnformeerd worden en zich betrokken voelen bij zaken die in hun directe leefomgeving en in de stad spelen;
- Verder ontwikkelen en toegankelijker maken van onze digitale dienstverlening en voldoen aan wet- en regelgeving;
- Aansluiten bij de behoefte van inwoners en belanghebbenden rondom participatie trajecten in de fysieke en sociale leefomgeving door gerichte doelgroep benadering. Met behulp van innovatieve middelen en door het organiseren van stadsgesprekken leggen we complexe vraagstukken/thema's voor;
- Extra aandacht in communicatie voor kwetsbare groepen en bij participatie specifieke doelgroepen zoals jongeren.

Actuele beleidsontwikkelingen

Digitale dienstverlening is een continu proces van verdere verbetering op basis van nieuwe ontwikkelingen, wetgeving en wensen vanuit de samenleving. Daarom is er behoefte aan een beleid digitale dienstverlening en bijbehorend lange termijn uitvoeringsprogramma.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Opstellen meerjarenprogramma digitale dienstverlening 2027-2030	Uitvoering	1e kwartaal

2.6.4 Regionale samenwerking en internationalisering

Doelstellingen
Door regionale en landelijke netwerken:
- Kunnen we samenwerken aan een toekomstbestendige metropool (MRA, AM);
- Worden onze belangen behartigd en kunnen we kennis delen (G40, P31, VNG).

Het internationaal beleid:
- Draagt bij aan de balans tussen economische groei en welzijn door te werken vanuit de pijlers internationalisering, international business en internationale samenwerking.
- Streeft ernaar dat Amstelveen een stad blijft waar alle Amstelveners (internationals en Nederlanders) zich thuis blijven voelen.

Actuele beleidsontwikkelingen

Vanaf 2025 is er een nieuwe MRA Agenda met 8 ambities voor de langere termijn. In het Meerjarenuitvoeringsprogramma zijn de ambities omgezet in concrete acties. Deze worden besproken in de MRA-plaforms.

Internationaal beleid
In mei 2023 heeft de raad het internationaal beleid 2023-2026 vastgesteld waarin vanuit de pijlers internationalisering, international business en internationale samenwerking wordt bijgedragen aan de balans tussen economische ontwikkeling en welzijn.
De Europese commissie heeft in februari 2025 haar werkprogramma 'Een sterke, eenvoudigere en snellere Unie' gepresenteerd. Dit biedt een eerste blik op wat we de komende jaren uit Brussel kunnen verwachten. Met het oog op de veranderende wereldorde richt de commissie haar focus op 'defensie en veiligheid' en 'concurrentievermogen'. Mogelijkerwijs zal dit lokale overheden raken op thema's als, klimaatadaptatie, digitale weerbaarheid, energietransitie, versterken lokaal MKB, (arbeids)migratie, etc.

Internationalisering
Internationalisering vraagt om gemeentelijk beleid en dienstverlening die aansluiten bij de behoeften van de verschillende inwoners aan de ene kant, en bij de uitdagingen die de toenemende diversiteit met zich meebrengt aan de andere kant. Deze ontwikkeling vraagt daarom ook om meer bewustwording binnen de eigen organisatie.
De steeds internationalere en meer diverse samenstelling van de Amstelveense bevolking leidt tot een grotere druk op onze lokale voorzieningen zoals het internationale en reguliere onderwijs, de woningmarkt, zorg et cetera. Daarnaast vraagt de veranderende samenstelling van onze bevolking om meer aandacht voor de sociale samenhang in de wijken. Juist in een samenleving waar mensen niet vanzelfsprekend dezelfde culturele achtergrond hebben of dezelfde taal spreken, is extra inzet nodig om verbinding te creëren. Daartoe zoekt de gemeente de samenwerking met maatschappelijke organisaties, instellingen, gemeenschappen en verenigingen in de stad. We zien een belangrijke rol voor het bedrijfsleven, met name die bedrijven waar veel internationals werken. Op dit gebied zoeken we samenwerking en kennisuitwisseling met andere gemeenten binnen en buiten de MRA.

International business
De internationale bedrijven met hun internationale medewerkers zorgen voor economische welvaart in onze regio (zie programma 3). Daarnaast zien we een groeiende noodzaak om samen te werken met bedrijven en andere stakeholders aan oplossingen voor de maatschappelijke uitdagingen die internationalisering met zich meebrengt.

Internationale samenwerking
Internationale samenwerking en uitwisseling door het maatschappelijk middenveld met herkomstlanden kan wederzijds begrip tussen de verschillende culturen in Amstelveen vergroten. Samenwerking en kennisuitwisseling over lokale uitdagingen (zoals diversiteit) kunnen bijdragen aan

het verbeteren van onze dienstverlening. Beide aspecten zijn van meerwaarde voor de Amstelveense bevolking.

Bestuurlijke actiepunten

Wat gaan we doen?	Type	Planning
Versterken bewustwording van de impact van internationalisering op de gemeentelijke dienstverlening, beleidsontwikkeling en op de samenleving (sociale cohesie)	Uitvoering	
Versterken van samenwerking en netwerken (intern en extern) met betrekking tot de impact van internationalisering	Uitvoering	
Kennisuitwisseling Tempelhof-Schöneberg	Uitvoering	
Evaluatie internationaal beleid 2023 - 2026	Raad	4e kwartaal

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.1 Bestuur	-4.582	-4.766	5.097	0	-5.097	-4.865	-4.865	-4.865
0.10 Mutatie reserves P6	7	74	0	33	33	33	33	33
0.2 Burgerzaken	-1.977	-2.129	5.786	3.477	-2.309	-2.128	-2.128	-2.128
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-7.511	-7.274	7.928	0	-7.928	-7.645	-7.645	-7.645
1.2 Openbare orde en veiligheid	-5.356	-5.926	6.170	195	-5.975	-5.929	-5.544	-5.544
Resultaat voor bestemming	**-19.420**	**-20.021**	**24.982**	**3.705**	**-21.277**	**-20.534**	**-20.149**	**-20.149**
Mutatie reserves	7	74	0	33	33	33	33	33
Resultaat	**-19.420**	**-20.021**	**24.982**	**3.705**	**-21.277**	**-20.534**	**-20.149**	**-20.149**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	20.021	20.271	19.435	18.910	18.910
Raadsbesluiten voorgaand jaar	288	-60	-60	-60	-60
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	167	0	0	0	0
1e Tijdvak	37	62	62	62	62
Perspectiefnota	311	765	846	846	846
Raadsbesluiten voor begroting	25	25	25	25	25
Saldo voor programmabegroting	**20.850**	**21.063**	**20.308**	**19.783**	**19.783**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	215	216	216	216
Kostentoerekening	0	200	198	198	198
Neutrale aanpassingen	0	-201	-189	-49	-49
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**214**	**226**	**366**	**366**

Saldo na programmabegroting	**20.850**	**21.277**	**20.534**	**20.149**	**20.149**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	**Begroting 2026**				**2027**	**2028**	**2029**
	Beginsaldo	**Dotatie**	**Onttrekking**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**
Bedrijfsvoeringsfondsen	57	0	0	57	57	57	57
Reserve FLO kosten Brandweer	1.157	0	33	1.124	1.091	1.058	1.025
Totaal mutaties	**1.214**	**0**	**33**	**1.181**	**1.148**	**1.115**	**1.082**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	**Begroting 2026**				**2027**	**2028**	**2029**
	Beginsaldo	**Dotatie**	**Onttrekking**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**	**Eindsaldo**
Voorziening pensioenwet B&W en wachtgeld	6.207	0	96	6.112	6.016	5.920	5.825
Totaal mutaties	**6.207**	**0**	**96**	**6.112**	**6.016**	**5.920**	**5.825**

Subsidies

Voor de van toepassing zijnde subsidies op dit programma wordt verwezen naar de bijlage "Subsidies en gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen".

2.7 Overhead

Inleiding

Het BBV schrijft voor, dat een apart overzicht wordt opgenomen met de baten en lasten van de overhead. De programma's bevatten alleen de baten en lasten van het primaire proces. Dit betreft de onderdelen van de bedrijfsvoering die alleen/direct voor de uitvoering van de desbetreffende taken en activiteiten worden ingezet.

Ter wille van een uniforme verantwoording in alle gemeenten is een eenduidige afbakening van belang van enerzijds de kosten die verband houden met het primaire proces en anderzijds de kosten die gerekend worden tot de overhead. Daartoe geeft de regelgeving een uitvoerige en gedetailleerde omschrijving van wat er valt onder het taakveld "0.4 Ondersteuning".

Samengevat gaat het bij overhead om de volgende zaken: a) leidinggevenden en managementondersteuning in het primair proces, b) de financiële functie, c) P&O/HRM, d) de inkoopfunctie, e) de communicatiefunctie, f) juridische zaken, g) ICT, h) bestuurszaken en bestuursondersteuning en i) facilitaire zaken en huisvesting (incl. post en archief).

Indicatoren

Omschrijving	Bron	2022	2023	2024	2025
Overhead uitgedrukt in % van de totale directe ambtelijke capaciteitsinzet	Financiën	71	71	61	
Aantal inwoners per 1 januari	BRP	92.331	94.435	95.014	
Formatie (FTE) per 1.000 inwoners	BBV	12,22	11,94	12,31	
Bezetting (FTE) per 1.000 inwoners	BBV	10,73	9,58	11,25	
Apparaatskosten per inwoner (€)	BBV	435	432	457	
Kosten inhuur externen als % van totale loonsom plus totale kosten inhuur externen.	BBV	26	24	19	
Overhead (in % van totale lasten)	BBV	12,6	12,0	10,5	

Actuele BBV-indicatoren, een nadere toelichting op de indicator en de oorspronkelijke bron zijn te vinden op de (VNG) website: https://www.waarstaatjegemeente.nl/mosaic/?short=s5f1h

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P7	-6.703	2.330	14.954	15.397	444	1.187	732	30
0.4 Ondersteuning organisatie	-36.699	-43.694	76.481	30.685	-45.796	-42.671	-41.978	-41.366
Resultaat voor bestemming	**-43.402**	**-41.364**	**91.435**	**46.082**	**-45.353**	**-41.483**	**-41.245**	**-41.337**
Mutatie reserves	-6.703	2.330	14.954	15.397	444	1.187	732	30
Resultaat	**-43.402**	**-41.364**	**91.435**	**46.082**	**-45.353**	**-41.483**	**-41.245**	**-41.337**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	41.364	41.217	39.275	39.175	39.315
Raadsbesluiten voorgaand jaar	2.407	1.047	94	94	94
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	78	0	0	0	0
1e Tijdvak	-245	-880	-584	-608	-608
Perspectiefnota	-2.929	1.971	552	577	528
Raadsbesluiten voor begroting	2.073	0	0	0	0
Saldo voor programmabegroting	**42.748**	**43.354**	**39.336**	**39.238**	**39.329**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	2.958	3.000	3.000	3.000
Kapitaallasten	0	-3	-3	-3	-3
Kostentoerekening	0	-1.132	-1.025	-1.025	-1.025
Neutrale aanpassingen	0	150	150	10	10
Overige besluitvorming					
Verhogen opleidingsbudget Burgerzaken	0	26	26	26	26
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**1.999**	**2.147**	**2.007**	**2.007**
Saldo na programmabegroting	**42.748**	**45.353**	**41.483**	**41.245**	**41.337**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met programma 8 Algemene dekkingsmiddelen worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met van de overhead met de andere programma's en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit

wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

7.1 Verhogen opleidingsbudget Burgerzaken

Het structurele opleidingsbudget is onvoldoende om de kosten te dekken voor de verplichte certificering van medewerkers Burgerzaken. Het opleidingsbudget neemt hierdoor structureel met € 35.000 toe. Aandeel voor Aalsmeer is € 9.000 en dit bedrag wordt opgenomen op de

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Bedrijfsvoeringsfondsen	5.095	0	459	4.636	4.497	4.271	4.231
Dekking kapitaallasten	14.015	8.097	3.487	18.625	20.209	19.460	17.197
Egalisatiereserve hardware IT	319	1.547	977	889	492	400	1.329
Egalisatiereserve Samenwerking AA	1.377	61	150	1.288	1.288	1.288	1.288
Reserve Bedrijfsmiddelen	5.477	4.891	9.349	1.020	-852	-651	335
Reserve gemeentebrede bedrijfsvoering	4.844	0	976	3.868	3.148	2.924	2.924
Reserve Uitvoeringsprogramma ICT	0	0	0	0	0	0	0
Reserve vervanging inrichting kantoren	2.596	377	0	2.973	3.349	3.726	4.103
Totaal mutaties	**33.723**	**14.973**	**15.397**	**33.299**	**32.131**	**31.418**	**31.407**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening spaarverlof	1.777	0	0	1.777	1.777	1.777	1.777
Totaal mutaties	**1.777**	**0**	**0**	**1.777**	**1.777**	**1.777**	**1.777**

Subsidies

Voor de van toepassing zijnde subsidies op dit programma wordt verwezen naar de bijlage "Subsidies en gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen".

2.8 Algemene dekkingsmiddelen

Inleiding

Onder algemene dekkingsmiddelen vallen de inkomsten waarvan de besteding niet gebonden is aan een bepaald programma. Dit bestaat voor het grootste deel uit de uitkering gemeentefonds en uit de algemene belastingen.

Financiën

Bedrag x € 1.000	Rekening	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2024	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
0.10 Mutatie reserves P8	400	-1.000	1.345	0	-1.345	-1.345	-1.345	-1.614
0.5 Treasury	4.875	526	-453	651	1.104	2.024	4.685	5.640
0.61 OZB Woningen	13.652	14.556	1.455	16.738	15.283	15.326	15.352	15.352
0.62 OZB Niet woningen	14.401	16.333	486	17.244	16.759	17.089	17.728	16.294
0.64 Belastingen overig	-69	-73	77	0	-77	-77	-77	-77
0.7 Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds	170.053	172.388	0	179.877	179.877	185.638	187.638	194.239
0.8 Overige baten en lasten	10.733	-5.691	2.064	472	-1.592	-6.183	-9.409	-13.839
0.9 Vennootschapsbelasting (VPB)	-719	-500	1.500	0	-1.500	-500	-500	-500
Resultaat voor bestemming	**213.325**	**196.540**	**6.473**	**214.982**	**208.509**	**211.972**	**214.072**	**215.495**
Mutatie reserves	400	-1.000	1.345	0	-1.345	-1.345	-1.345	-1.614
Resultaat	**213.325**	**196.540**	**6.473**	**214.982**	**208.509**	**211.972**	**214.072**	**215.495**

Ontwikkeling programmasaldo

Meerjarenraming Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Primitieve begroting	-196.540	-188.797	-193.252	-196.715	-195.817
Raadsbesluiten voorgaand jaar	-186	199	533	-1.554	-1.554
Raadsbesluiten voor 1e Tijdvak	-3.610	0	0	0	0
1e Tijdvak	-37	-50	-50	-50	-50
Perspectiefnota	-10.160	-8.064	-8.160	-9.766	-10.353
Raadsbesluiten voor begroting	-805	-3.640	-3.056	3.963	3.937
Saldo voor programmabegroting	**-211.337**	**-200.352**	**-203.986**	**-204.122**	**-203.837**
Mutaties programmabegroting					
Nominale ontwikkelingen	0	-8.459	-8.520	-8.597	-8.629
Kapitaallasten	0	395	677	-1.061	-2.736
Kostentoerekening	0	88	88	88	88
Neutrale aanpassingen	0	227	178	215	215
Overige besluitvorming					
Amendement Mediafonds	0	0	0	-145	-145
Verlaging inkomsten riooltarief	0	-132	-132	-132	-132

Afval huishoudens	0	-276	-276	-276	-276
Ophoging bezuinigingsopgave 2028 e.v.	0	0	0	-42	-42
Saldo mutaties in programmabegroting	**0**	**-8.157**	**-7.986**	**-9.950**	**-11.658**
Saldo na programmabegroting	**-211.337**	**-208.509**	**-211.972**	**-214.072**	**-215.495**

- De **nominale ontwikkelingen** betreft de prijs- en loonindexatie volgende de percentages zoals vastgesteld in de Perspectiefnota 2026. Deze worden verrekend met de in de begroting opgenomen stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal) en komen niet ten laste van het begrotingssaldo.

- Er vindt een actualisatie van de **kapitaallasten** plaats n.a.v. de jaarstukken en perspectiefnota. Deze moet in samenhang met alle andere programma's worden bezien.

- De **kostentoerekening** betreft de verrekening met programma 7 Overhead en verloopt budgettair neutraal binnen de gehele begroting.

- **Neutrale aanpassingen** zijn technische correcties op budgetten tussen programma's en verlopen budgettair neutraal over de gehele begroting. Deze kunnen voortkomen uit wijzigingen binnen het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) maar ook door de uitwerking van plannen waardoor de budgetten beter passen op een ander programma.

- Eventuele **overige mutaties** zijn nieuw in deze begroting opgenomen mutaties die nog niet eerder zijn opgenomen. Deze worden apart toegelicht en wordt specifiek over besloten.

Toelichting overige mutaties

2.1 Amendement Mediafonds

Op 19 juni 2024 heeft de gemeenteraad het initiatiefvoorstel Versterking lokale publieke omroep in Amstelveen vastgesteld. Daarin is opgenomen dat het mediafonds in het nieuw op te stellen mediabeleid structureel wordt gemaakt. In lijn met deze uitspraak van de raad, wordt het Mediafonds een structureel onderdeel van het Amstelveens mediabeleid en verwerkt in de gemeentelijke begroting.

4.2 Verlaging inkomsten riooltarief

Het riooltarief mag niet meer dan 100% kostendekkend zijn. Uit de opstelling voor de begroting 2026 (zie paragraaf Lokale heffingen) zien we dat ten opzichte van 2025 de overheadkosten zijn gedaald en ook de toe te rekenen BTW is lager. De stijging van het riooltarief is hierdoor gemaximeerd op 1,28%. Dat is lager dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026. Dit vraagt om een bijstelling van de inkomsten en wordt verrekend met de stelpost loon- en prijsontwikkelingen (nominaal).

4.3 Afval huishoudens

We zien dat de structurele opbrengsten uit grondstoffen als glas, papier en metaal structureel lager liggen. Dit heeft wel een effect op het tarief waardoor de afvalstoffenheffing met 4,72% moet stijgen om de kostendekkendheid gelijk te houden als in 2025. Deze stijging is licht hoger dan de tariefindex (4,49%) uit de Perspectiefnota 2026.

8.1 Ophoging bezuinigingsopgave 2028 e.v.

Om te zorgen voor een sluitende meerjarenbegroting wordt de al in de begroting opgenomen bezuinigingsopgave 2028 e.v. verhoogt met € 42.000 vanaf 2028.

Reservemutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Reserve Afdekking risico ROM InWest	2.500	0	0	2.500	2.500	2.500	2.500
Reserve stedelijke vernieuwing	9.798	1.345	1.839	9.304	10.649	11.994	13.608
Totaal mutaties	**12.298**	**1.345**	**1.839**	**11.804**	**13.149**	**14.494**	**16.108**

Voorzieningenmutatie

Bedrag x € 1.000	Begroting 2026				2027	2028	2029
	Beginsaldo	Dotatie	Onttrekking	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo	Eindsaldo
Voorziening dubieuze debiteuren	1.342	0	0	1.342	1.342	1.342	1.342
Voorziening dubieuze vorderingen openbare lichamen	0	0	0	0	0	0	0
Totaal mutaties	**1.342**	**0**	**0**	**1.342**	**1.342**	**1.342**	**1.342**

3 Paragrafen

3.1 Lokale heffingen

Inleiding

De paragraaf lokale heffingen bevat, volgens het BBV, een overzicht van de inkomsten, het beleid ten aanzien van de lokale heffingen en een overzicht op hoofdlijnen van de diverse heffingen, de lokale lastendruk en een beschrijving van het kwijtscheldingsbeleid.
In de Gemeentewet en een aantal bijzondere wetten is geregeld welke heffingen (belastingen en retributies) een gemeente mag opleggen. De gemeenteraad bepaalt de hoogte van het tarief en welke van die heffingen ook daadwerkelijk worden geheven.

Inkomsten lokale heffingen

Gemeten naar financiële omvang bepalen de onroerendezaakbelastingen, de afvalstoffenheffing en de rioolheffing met afgerond 75 procent de opbrengst lokale heffingen.

Omschrijving Bedrag x € 1.000	Primitief 2025	Primitief 2026
Ozb niet-woning gebruik	6.872	6.790
Ozb-niet-woning eigendom	9.922	9.881
Ozb woning eigendom	15.817	16.617
Toeristenbelasting	3.020	3.292
Subtotaal belastingen	**35.631**	**36.580**
Afvalstoffenheffing	12.581	14.761
Rioolheffing	9.549	9.845
Marktgelden	175	190
Begraafrecht	3.337	3.006
Grafrecht (onderhoud)	1.707	1.134
Bouwleges	2.189	2.357
Parkeerinkomsten	4.441	4.882
Bevolking	2.978	3.477
APV-vergunningen	83	86
BIZ	134	145
Overig	3	132
Subtotaal retributies	**37.177**	**40.015**
Totaal	**72.808**	**76.595**

Belastingen
Belastingen zijn heffingen waarvan de opbrengst vrij besteedbaar is. Parkeergeld betreft formeel een belasting. Gelet op het betalen van een vergoeding voor deze dienst zijn de inkomsten in deze paragraaf onder retributies verantwoord.

Retributies
Retributies zijn heffingen waarbij een bepaalde vergoeding wordt betaald voor een specifieke dienst.

Beleid en overzicht op hoofdlijnen van de lokale heffingen

Belangrijkste uitgangspunten voor het gemeentelijk tarievenbeleid zijn:
- Het toepassen van een jaarlijkse indexering voor loon- en prijsontwikkeling;
- Het hanteren van maximaal kostendekkende tarieven;
- Terughoudendheid ten aanzien van lokale lastendruk burgers en bedrijfsleven.

Indexering
Bij de Perspectiefnota 2026 is de tariefindex (gemiddelde van loon- en prijsontwikkeling) voor 2026 vastgesteld op 4,49%.

Toerekening van overhead.
Voor het bepalen van kostendekkendheid van lokale heffingen moet extracomptabel overhead worden toegerekend. Volgens de geldende financiële verordening vindt toerekening van overhead plaats op basis van directe ambtelijke capaciteitsinzet. Als generieke sleutel komt de ambtelijke capaciteit het meest in aanmerking, aangezien er een significante correlatie is tussen de omvang van de directe ambtelijke capaciteit en de omvang van de (ondersteunende) overhead. Ten slotte sluit deze keuze het meeste aan bij de techniek die het CBS op macroniveau hanteert.

Dit betekent concreet, dat de structurele netto-overheadkosten (€ 41,3 miljoen) worden uitgedrukt in een percentage van de totale directe ambtelijke capaciteitsinzet (€ 68,5 miljoen). Dit leidt tot een overheadpercentage van afgerond 60% volgens de volgende berekening:

	2026
a) Saldo taakveld Overhead	€ 68.553.800
b) Totale (netto toegerekende) overheadlasten	€ 41.336.500
Opslagpercentage (b/a)	60%

Dit overheadpercentage wordt in alle kostenopstellingen voor tariefberekeningen gehanteerd, waarmee sprake is van een consistente en onderbouwde werkwijze. Als de overhead wordt uitgedrukt als percentage van de totale begrote lasten exclusief reservemutaties dan levert dat een overheadpercentage op van 10,9% (€ 41,3 miljoen/ € 378,3 miljoen).

Uitwerking financiële kaders per heffing c.q. groep van heffingen

Hieronder maken wij per heffing c.q. groep van heffingen de relevante kosten en mate van kostendekkendheid inzichtelijk. Via "overige toe te rekenen kosten" worden kosten betrokken bij de kostendekkendheid die niet op het taakveld staan van de heffing. Op onderdelen kan sprake zijn van enigszins afgeronde bedragen die beperkt afwijken van de exacte bedragen op de programma's en in de administratie.

De toerekening van overhead is hiervoor onderbouwd. BTW is expliciet geregeld in de gemeentewet. Voor wat betreft de kosten van straatvegen en baggeren is op basis van activiteiten en doelstellingen een matrix gemaakt ter onderbouwing van het deel van de kosten dat relevant is in relatie tot het rioolrecht en de afvalstoffenheffing.

Matrix voor onderbouwing kosten
Deze matrix is een handreiking van de VNG waarbij een beredeneerde inschatting is gemaakt van de toe te rekenen kosten in de Amstelveense situatie. Onderstaande inschatting is geactualiseerd. De doorwerking van de parameters heeft geen consequenties voor de te hanteren tarieven.

Straatvegen

Activiteiten/Doelen	Schone Stad	Verkeersveiligheid	Meer huishoudelijk afval	Minder verstopping riolering	Totaal
Zwerfvuil op verharding en in het groen	50%		40%	10%	100%
Beheer afvalbakken	25%		75%		100%
Mechanisch vegen (blad en zand)	10%	10%		80%	100%
Onkruidbestrijding verharding	50%	50%			100%
Meerkosten milieuvriendelijke onkruidbestrijding	100%				100%
Hondenpoep	100%				100%
Dekking	**Algemene middelen**	**Algemene middelen**	**Afvalstoffenheffing**	**Rioolheffing**	

Baggeren

Activiteiten/Doelen	Bevaarbaarheid	Milieu c.q. water-kwaliteit	Betere doorstroming oppervlaktewater	Effect op overstort, hemelwatertaak	Totaal
Baggerverwerking	0%	40%	40%	20%	100%
Sloot- en drijfvuil	20%	40%	40%		100%
Schouwwerk watergangen	20%	40%	40%		100%
Krooswerk	20%	40%	40%		100%
Dekking	**Algemene middelen**	**Algemene middelen**	**Rioolheffing**	**Rioolheffing**	

Kostendekkendheid in begroting en rekening
Bij het bepalen van de kostendekkendheid in begroting en rekening inclusief de verwerking van verschillen tussen begroting en rekening gelden de volgende uitgangspunten:

Directe lasten en baten op het taakveld van de heffing
- De *directe* lasten en baten op het taakveld van de heffing maken integraal onderdeel uit van de verantwoording van de kostendekkendheid (rekent af met de voorziening). In de begroting zijn dit de geraamde directe lasten/baten, in de rekening zijn dit de werkelijke directe lasten/baten;

Overige toe te rekenen kosten
- Als algemene regel geldt dat de primitief bepaalde bedragen voor de overige toe te rekenen kosten het gehele jaar van kracht zijn (begroting = rekening; voorcalculatie = nacalculatie);
- Hierop geldt één uitzondering: het bedrag voor overhead kan door specifieke besluitvorming (bijvoorbeeld krimp/groei) en/of gehanteerde systematiek van kostentoerekening afwijken in de begroting na wijziging en op rekeningbasis;
- Het gehanteerde overheadpercentage in de rekening is gelijk aan het berekende percentage in de begroting;
- De op te nemen bedragen voor straatvegen en baggeren worden periodiek bij de begroting getoetst en indien nodig geactualiseerd aan de hand van de VNG-matrix;
- Voor de overige onderdelen worden de gehanteerde begrotingsramingen getoetst aan de werkelijke cijfers. Dit kan leiden tot aanpassing in de eerstvolgende op te stellen begroting.

Verrekeningen met de egalisatievoorzieningen riolering, huishoudelijk afval en Zorgvlied
- Begrotingswijzigingen sluiten via een verrekening met de voorziening;

- De afwijking op de regel "saldo kosten -/- heffing" tussen de rekening en de begroting na wijziging wordt verrekend met de egalisatievoorziening (dekkingspercentage blijft dan gelijk);
- Het dekkingspercentage bedraagt in de rekening maximaal 100%;
- Als het percentage hoger uitkomt in de rekening wordt een bedrag gestort in de egalisatievoorziening waarna het dekkingspercentage 100 bedraagt.

Rioolrecht

Het riooltarief stijgt met 1,28%. Dat is minder dan de tariefindex van 4,49% en komt omdat ondanks de loon- en prijsstijgingen toenemen, de toe te rekenen overhead en BTW zijn gedaald.

RIOOLHEFFING (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld riolen		
1a. lasten	6.623	7.010
1b. baten, exclusief heffingen	-27	-28
1c. Verrekening met voorziening	599	564
1. netto kosten taakveld riolen	7.195	7.546
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. straatvegen	448	476
2b. baggerkosten	62	66
2c. overhead	936	888
2d. BTW	909	869
2. overige toe te rekenen kosten	2.355	2.299
3. Totaal voor riolering relevante kosten	**9.550 N**	**9.845 N**
4. Opbrengst rioolheffing		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-9.550	-9.977
4b. evt. tariefvoorstel	0	132
4. totale opbrengst rioolheffing	**-9.550 V**	**-9.845 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**0 N**	**0 N**
6. Dekkingspercentage	**100%**	**100%**

Rioolheffing	2025	2026
Aantal huishouden/eigenaren vastrecht	44.406	45.254
Tarief per huishouden/eigenaren vastrecht	€ 211	**€ 214**
Meerverbruik	€ 178.000	€ 172.000
Totaalopbrengst rioolheffing	**€ 9.549.886**	**€ 9.845.043**

Afvalstoffenheffing
De afvalstoffenheffing neemt met 4,72% toe. Naast de loon- en prijsstijgingen zien we dat de inkomsten uit grondstoffen als papier, metaal en glas structureel afnemen. De verwerking van lachgascilinders is kostbaar en wordt momenteel niet aan de afvalstoffenheffing toegerekend. Een oplossing voor de problematiek moet komen vanuit de verpakkingsindustrie of het Rijk. Momenteel loopt er nog een rechtszaak. Tot daar uitsluitsel over is worden de kosten incidenteel gedekt vanuit de Algemene Reserve.

HUISHOUDELIJK AFVAL (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld huishoudelijk afval		
1a. lasten	11.978	11.461
1b. baten, exclusief heffingen	-1.927	-1.581
1c. Verrekening met voorziening	-1.075	-37
1. netto kosten taakveld huishoudelijk afval	8.976	9.843
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. straatvegen	623	662
2b. kwijtschelding	141	445
2c. handhaving	193	195
2d. overhead	2.557	2.271
2e. BTW	1.398	1.345
2f. Storting reserve kapitaallasten i.v.m. krediet inzamelvoertuigen	0	0
2. overige toe te rekenen kosten	4.912	4.918
3. Totaal voor huish. afval relevante kosten	**13.888 N**	**14.761 N**
4. Opbrengst afvalstoffenheffing		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-12.378	-13.376
4b. evt. tariefvoorstel	0	276
4. totale opbrengst afvalstoffenheffing	**-12.378 V**	**-13.100 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**1.510 N**	**1.661 N**
6. Dekkingspercentage	**89%**	**89%**

Afvalstoffenheffing	2025	2026
Aantal éénpersoonshuishouden	14.380	14.380
Tarief éénpersoonshuishouden	€ 274,05	€ 286,99
Aantal meerpersoons huishouden	26.575	27.004
Tarief meerpersoons huishouden	€ 333,07	€ 348,80
Kwijtschelding	-414.400	-445.900
Totaalopbrengst afvalstoffenheffing	**€ 12.377.774**	**€ 13.100.011**

Zorgvlied

Alle tarieven zijn geanalyseerd en getoetst op kostendekkendheid. Uitgaande van een tarievenindex van 4,5% nemen de inkomsten met € 226.000 toe. Bij een gelijkblijvende kostendekkendheid als in 2025 biedt dit de mogelijk de voorziening aan te vullen met een bedrag van € 150.000. De voorziening wordt gebruikt voor eventuele eenmalige investeringen en het opvangen van tegenvallers. Aanvullen is noodzakelijk omdat het verwachte beginsaldo in 2026 € 22.000 negatief bedraagt.

ZORGVLIED (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld Zorgvlied		
1a. lasten	5.177	5.377
1b. baten, exclusief heffingen	-458	-506
1c. Verrekening met voorziening	49	150
1. netto kosten taakveld Zorgvlied	4.768	5.021
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. Reservemutaties/overig	66	104
2b. overhead	1.749	1.683
2. overige toe te rekenen kosten	1.815	1.787
3. Totaal voor Zorgvlied relevante kosten	**6.583 N**	**6.808 N**
4. Opbrengst heffing rechten Zorgvlied		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-5.098	-5.044
4b. evt. tariefvoorstel	0	-226
4. totale opbrengst Zorgvlied	**-5.098 V**	**-5.270 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**1.485 N**	**1.538 N**
6. Dekkingspercentage	**77%**	**77%**

Omgevingsvergunningen

De tarieven voor de omgevingsvergunningen zijn nog niet bekend. Momenteel loopt er nog een onderzoek naar de te verwachte inkomsten. Net als voorgaand jaar volgen die met de Tarievennota 2026 in december 2025.

OMGEVINGSVERGUNNINGEN (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld Bouwen en Wonen; omgevingsvergunningen		
1a. lasten	2.484	2.645
1b. baten, exclusief heffingen	0	0
1. netto kosten taakveld bouwvergunningen	2.484	2.645
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. overhead	1.515	1.587
2b. BTW	647	686
2c. vergoedingen welstandscommissie	166	166
2. overige toe te rekenen kosten	2.328	2.439
3. Totaal voor bouwleges relevante kosten	**4.812 N**	**5.084 N**
4. Opbrengst bouwleges		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-3.896	
4b. evt. tariefvoorstel	0	

4. totale opbrengst bouwleges	**-3.896**	**V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**916**	**N**
6. Dekkingspercentage	**81%**	

Burgerzaken

BURGERZAKEN (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld Burgerzaken		
1a. lasten	1.788	1.991
1b. Afdracht rijksleges en overige kosten	1.433	1.650
1. netto kosten taakveld Burgerzaken	3.221	3.641
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. overhead	963	951
2b. BTW	88	94
2c. Overig	0	0
2. overige toe te rekenen kosten	1.051	1.045
3. Totaal voor Burgerzaken relevante kosten	**4.272 N**	**4.686 N**
4. Opbrengst Burgerzaken		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-2.978	-3.477
4b. evt. tariefvoorstel	0	0
4. totale opbrengst Burgerzaken	**-2.978 V**	**-3.477 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**1.294 N**	**1.209 N**
6. Dekkingspercentage	**70%**	**74%**

APV

APV (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld Openbare orde en Veiligheid		
1a. lasten	744	933
1b. baten, exclusief heffingen	0	0
1. netto kosten taakveld Burgerzaken	744	933
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. overhead	373	467
2b. BTW	36	43
2c. overig	0	0
2. overige toe te rekenen kosten	409	510
3. Totaal voor APV relevante kosten	**1.153 N**	**1.443 N**
4. Opbrengst APV		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-83	-86
4b. evt. tariefvoorstel	0	0
4. totale opbrengst APV	**-83 V**	**-86 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**1.070 N**	**1.357 N**
6. Dekkingspercentage	**7%**	**6%**

Marktgelden
Mede door de toevoeging van de woensdag markt in het Oude Dorp nemen de kosten toe. Deze stijging wordt niet gecompenseerd door de huidige tarieven met de Algemene tariefindex van 4,49%. De kostendekkendheid van de markt dan ook naar 80%. Om de kostendekkendheid te behouden, zouden de tarieven met meer dan 10% moeten toenemen.

MARKTGELDEN (bedrag x € 1.000)	2025	2026
1. Taakveld bedrijfsloket en -ontwikkelingen		
1a. lasten	139	165
1b. baten, exclusief heffingen	0	0
1. netto kosten taakveld Burgerzaken	139	165
2. Overige toe te rekenen kosten		
2a. overhead	45	52
2b. BTW	16	20
2. overige toe te rekenen kosten	61	72
3. Totaal voor Burgerzaken relevante kosten	**200 N**	**237 N**
4. Opbrengst marktleges		
4a. geraamde opbrengst excl. evt. tariefvoorstel	-175	-190
4b. evt. tariefvoorstel	0	0
4. totale opbrengst Burgerzaken	**-175 V**	**-190 V**
5. Saldo kosten -/- heffing	**25 N**	**47 N**
6. Dekkingspercentage	**88%**	**80%**

Onroerendezaakbelastingen (OZB)
De onroerendezaakbelastingen zijn de belangrijkste gemeentelijke belastingen. De onroerendezaakbelastingen bestaan uit een belasting voor het gebruik (alleen niet-woningen) en een belasting voor het eigendom (woningen en niet-woningen). De geraamde OZB-opbrengst voor het aanslagjaar 2026 bedraagt € 33,3 miljoen.

Tarieven
Met betrekking tot de tariefbepaling OZB zijn de volgende zaken van belang:
- In de eerste plaats is sprake van een indexering van het tarief op basis van de loon- en prijsontwikkeling. Voor 2024 betekent deze inflatiecorrectie een verhoging van de tarieven met 4,49%.
- In de tweede plaats is via besluitvorming besloten de OZB vanaf 2025 structureel met € 0,6 miljoen te verhogen voor de invoering van een Stadsfonds oplopend naar structureel € 1,4 miljoen vanaf het jaar 2028;
- In de laatste plaats vindt jaarlijks een waarde taxatie van het onroerend goed plaats ("hertaxatie WOZ"). Op basis van de hieruit voortvloeiende Waarde verhoging of –verlaging, wordt het tarief respectievelijk naar beneden of naar boven bijgesteld om de OZB-opbrengst gelijk te houden. Voor de gemeente als geheel leidt de hertaxatie dus niet tot een andere OZB-opbrengst. Op individueel niveau treden wel verschillen op als de uitkomst van de hertaxatie afwijkt van de gemiddelde waardeontwikkeling in de gemeente.

Voor 2026 is vooralsnog rekening gehouden met een gemiddelde waardestijging door hertaxatie van 10,5% voor woningen en 2,0% voor niet-woningen. Dit is een eerste inschatting ten tijde van de opstelling van de begroting. In de raadsvergadering van december 2025 volgt een definitief tariefvoorstel als de hertaxatie grotendeels is afgerond.

De hoogte en ontwikkeling van de lokale WOZ-waarden werken ook door in de verdeling van het gemeentefonds. Voor Amstelveen betekent dit nadelige herverdeeleffecten op de algemene uitkering.

Lokale lastendruk

Lokale lastendruk	2025		2026	
	Gemiddelde Nederland	Amstelveen	Amstelveen	% stijging t.o.v. 2025
Meerpersoonshuishouden (huur)				
Afvalstoffenheffing	364	333	349	
	364	**333**	**349**	**4,72%**
Meerpersoonshuishouden (koop)				
OZB	453	460	481	
Afvalstoffenheffing	364	333	349	
Riooltarief	235	211	214	
	1.052	**1.004**	**1.044**	**3,93%**
Eenpersoonshuishouden (huur)				
Afvalstoffenheffing	291	274	287	
	291	**274**	**287**	**4,72%**
Eenpersoonshuishouden (koop)				
OZB	453	460	481	
Afvalstoffenheffing	291	274	287	
Riooltarief	220	211	214	
	964	**945**	**982**	**3,88%**

De gemiddelde woningwaarde in 2025 is € 732.000 en afkomstig uit Coelo 2025

De gemiddelde woonlasten in Nederland zijn afkomstig uit Coelo 2025

De gemiddelde woningwaarde in 2026 is € 781.000 o.b.v. Meicirculaire 2025

De woonlasten in Amstelveen stijgen met 4,7% voor huishoudens in een huurhuis en betreft de stijging van de afvalstoffenheffing. Voor huishoudens met een koopwoning stijgen de woonlasten met 3,9%. Dit is onder het inflatiecijfer (4,49% tariefindex) waar in de begroting rekening mee is gehouden. Dit is het gevolg van het riooltarief waar de stijging beperkt is gebleven tot 1,28%.

Omdat het hertaxatieproces nog in volle gang is tijdens het opstellen van de programmabegroting wordt het OZB-tarief in 2 fasen vastgesteld. Als eerste stap wordt nu uitgegaan van de landelijke waardeontwikkeling van woningen (10,5%) en niet-woningen (3%) zoals bepaald in de meicirculaire van het ministerie van binnenlandse zaken, BZK. Een tweede stap volgt in december met een actualisering van de tarievennota. Dan is beter zicht op de waardeontwikkeling in Amstelveen. Op deze manier zorgen we ervoor dat een waardestijging niet leidt tot een hogere OZB-opbrengst en eigenaren dus niet meer gaan betalen omdat de woning in waarde is toegenomen. Enkel de loon- en prijsontwikkeling zorgt voor hogere OZB-opbrengsten.

Kwijtscheldingsbeleid

Gemeenten in Nederland kunnen gehele of gedeeltelijke kwijtschelding verlenen voor gemeentelijke aanslagen. Kwijtschelding wordt verleend als een betalingsschuldige een laag besteedbaar inkomen heeft en vrijwel geen vermogen waardoor deze niet in staat is de opgelegde aanslag te betalen. Het gaat hierbij om een vangnetregeling.

Onder het huidige beleid kan kwijtschelding aangevraagd worden voor afvalstoffenheffing. In de begroting is hiervoor een bedrag opgenomen ad. € 414.000. De begrote kosten van kwijtschelding maken onderdeel uit van het tarief afvalstoffenheffing.

Gemeenten mogen geen ruimer beleid voeren dan de landelijke vastgestelde norm. De gemeente Amstelveen maakt gebruik van de ruimste wettelijke mogelijkheden die er zijn. Voor het maximaal kwijtschelden van het aanslag bedrag (100%), de kosten van bestaan (100%), en het toegestane financiële vermogen.

De wijze waarop en wanneer kwijtschelding kan worden verleend is vastgelegd in de Verordening kwijtschelding gemeentelijke belastingen Amstelveen 2023 en verder uitgewerkt in de leidraad invordering Amstelveen.

Evenals in voorgaande jaren is gebruik gemaakt van de mogelijkheid vooraf kwijtschelding te verlenen op basis van de gegevens van het landelijke Inlichtingenbureau van het Ministerie van Sociale Zaken. Als uit het signaal van het inlichtingenbureau blijkt dat voldaan wordt aan de kwijtscheldingsnormen wordt automatisch vooraf kwijtschelding verleend. Burgers hoeven dan geen uitgebreid formulier in te vullen. Aanvragers waaraan geen automatische kwijtschelding kon worden verleend omdat bijvoorbeeld niet alle gegevens konden worden gecheckt, hebben daarna nog altijd mogelijkheid om een normale papieren kwijtscheldingsaanvraag in te dienen.
Reden voor afwijzing zijn in de meeste gevallen: een te hoog inkomen en/of een te hoog vermogen zoals één of meerdere autokentekens die op naam staan.

Grondslag

De commissie BBV heeft in 2021 het advies uitgebracht om in de paragraaf lokale heffingen een overzicht op te nemen van de te onderscheiden lokale heffingen, de maatstaf en de doelstelling die wordt beoogd met het opleggen van de heffing. Voor Amstelveen geeft dit het volgende beeld:

Nr.	Naam	Grondslag/tarief	Doelstelling	Belastingplichtige	Belasting of retributie
1.	Onroerendezaak belasting	Promillage van de WOZ-waarde	Bijdrage aan de voorzieningen van de gemeente.	Eigenaar onroerende zaak en gebruikers van niet woningen	Algemeen dekkingsmiddel
2.	Afvalstoffenheffing	Huishoudens; één- en meerpersoons-huishoudens.	Dekking kosten uitvoering wettelijke taak inzamelplicht huishoudelijke afvalstoffen.	Gebruiker van woning/hieronder valt ook het ter beschikking houden.	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.
3.	Rioolheffing	Eén tarief per object.	Uitvoering wettelijke zorgplicht voor; afvoer afvalwater, afvoer regenwater en beheer grondwaterpeil.	Eigenaar onroerende zaak	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.
4.	Toeristenbelasting	Bedrag per persoon per overnachting.	Bijdrage van verblijvers die niet staan ingeschreven aan de gemeentelijke voorzieningen.	Ondernemer die de overnachting mogelijk maakt. In de praktijk wordt deze apart in rekening gebracht bij degene die overnacht.	Algemeen dekkingsmiddel
5.	Parkeerbelasting	Per tijdsduur en vergunning parkeren.	Reguleren parkeergedrag van bewoners of bezoekers.	Parkeerder of de vergunninghouder.	Algemeen dekkingsmiddel

6.	Grafrechten	Verrichten van individuele diensten op aanvraag.	Dekking kosten begraafplaats en het crematorium.	Aanvrager.	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.
7.	Marktgeld	Verrichten van individuele diensten op aanvraag	Dekking kosten markt.	Aanvrager	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.
8.	Leges	Het verrichten van individuele diensten op aanvraag.	Dekking kosten vergunningen en documenten.	Aanvrager	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.
9.	Bedrijven-investeringszone (BIZ)	Eén tarief per object.	Bestemmingsbelasting die op verzoek van ondernemers wordt geheven in een bepaald gebied om met hulp van de gemeente aanvullende diensten uit te voeren op de openbare ruimte, bedrijventerreinen of winkelgebieden om deze schoner, veiliger, aantrekkelijker en/of bereikbaarder te maken.	Ondernemers in het aangewezen BIZ-gebied.	Begrote opbrengst mag nooit hoger zijn dan de begrote kosten.

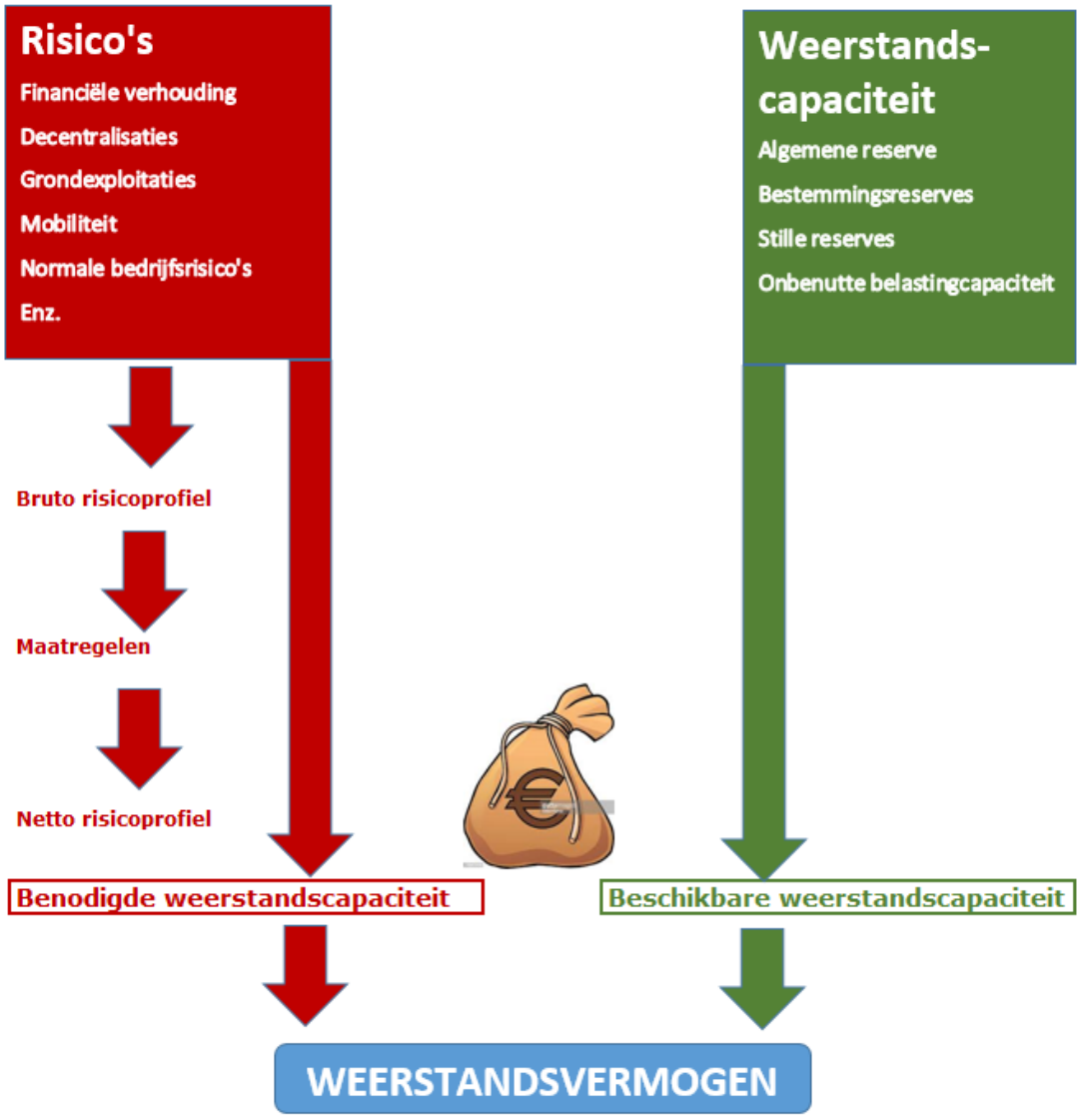
3.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

Het uitgangspunt is een dialoog-gerichte aanpak in plaats van een risicomanagementsysteem (het vullen van een tool met alle risico's). Verwacht wordt dat door een dialoog meer interactie ontstaat waardoor de echte risico's boven tafel komen. Idee daarbij is ook dat niet op honderden (kleinere) risico's gestuurd kan worden. Gestuurd zal worden op grotere risico's waarbij de kans aannemelijk is dat deze zich kunnen voordoen. Het verleden leert ons ook dat een 100% risico-inschatting niet te maken is.

Het beleidskader is met de Nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021 in november 2021 vastgesteld. De nota is de kapstok aan de hand waarvan deze paragraaf is uitgewerkt.

Het besluit Begroting en Verantwoording (BBV, artikel 11) definieert het weerstandsvermogen als de relatie tussen de capaciteit om tegenvallers op te vangen (weerstandscapaciteit) en de materiële risico's waarvoor geen specifieke voorzieningen zijn getroffen.



Risico's en beheermaatregelen

De paragraaf biedt op hoofdlijnen inzicht in het risicoprofiel van de gemeente en de mogelijkheden om tegenvallers op te vangen (weerstandscapaciteit).

Opgemerkt wordt dat er een onlosmakelijke samenhang is tussen risico's en beheersmaatregelen. Want met gedegen beheersmaatregelen worden de mogelijke risico's aanmerkelijk ingeperkt. Andersom geldt vanzelfsprekend ook dat, als geen beheersmaatregelen worden getroffen, de risico's navenant toenemen.

Risicoprofiel
Bij het bepalen van het risicoprofiel wordt rekening gehouden met:
- Duiden van mogelijke tegenvallers waarmee de gemeente te maken kan krijgen;
- De beheersmaatregelen die de gemeente neemt om risico's te identificeren;
- Het bevorderen van het risicobewustzijn;
- Het vermijden van risico's;
- Beperken van schade ingeval risico's zich onverhoopt toch voordoen.

Incidentele weerstandscapaciteit

Weerstandscapaciteit betreft de mogelijkheden om tegenvallers op te vangen. Door risicoprofiel en weerstandcapaciteit met elkaar te confronteren kan een uitspraak over het weerstandvermogen van de gemeente worden gedaan.

De weerstandsratio wordt berekend door weerstandscapaciteit te delen door het risicoprofiel.

Bedrag x € 1 miljoen		werk.24	begr.25	begr.26			werk.24	begr.25	begr.26
1a.	Algemene risico's	15	15	15	2a.	Algemene reserve	60	45	51
1b.	Financiële verhouding Rijk	10	10	10	2b.	Bestemmingsreserves	45	35	40
1c.	Mobiliteit	5	5	5	2c.	Niet gerealiseerde boekwinsten	4	2	4
1d.	Grondexploitaties	54	45	53					
1.	**Risicoprofiel**	**84**	**75**	**83**	**2.**	**Weerstandscapaciteit**	**109**	**82**	**95**
3.	**Weerstandsratio**	**1,30**	**1,09**	**1,14**					

2a. Algemene reserve
De algemene reserve bedraagt ultimo 2025 € 51 miljoen.

2b. Bestemmingsreserves
Bestemmingsreserves zijn door de raad ingesteld. Het aanwenden van deze reserves voor het opvangen van tegenvallers/calamiteiten is een raadsaangelegenheid. Vaak hebben deze reserves een specifiek doel waardoor een andere aanwending dan dit doel niet mogelijk is, zonder dat flankerende of compenserende maatregelen moeten worden getroffen. In de nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021 wordt uitgebreid ingegaan op de functies van de verschillende bestemmingsreserves en egalisatiereserves en de relatie met de weerstandscapaciteit.

In totaliteit bedragen de bestemmingsreserves, egalisatiereserves en overige reserves zo'n € 220 miljoen per 31 december 2025. Hiervan bedraagt de reserve dekking kapitaallasten ongeveer € 140 miljoen. Deze reserve dient ter dekking van in het verleden uit eenmalige middelen gedekte investeringen en is ingesteld op grond van wettelijke voorschriften. Ingeval van calamiteiten is het mogelijk om een deel c.q. 50% van deze reserves ad. € 80 miljoen een andere aanwending te geven ("nood breekt wet") en tot de weerstandscapaciteit te rekenen.

2c. Niet gerealiseerde boekwinsten en stille reserves

Eind 2024 bezit de gemeente afgerond 866.000 vierkante meter grond met een boekwaarde van afgerond € 2,26 miljoen. Onder de bestemmingsreserve "dekking kapitaallasten" staan ter dekking van de grondaankopen bedragen van € 0,26 en € 0,75 miljoen. De getaxeerde waarde tegen agrarisch gebruik bedraagt € 6,55 miljoen. Wanneer deze gronden ontwikkeld gaan worden zal een hogere opbrengst in het verschiet liggen. Dit is naar de toekomst toe een potentiële risicobuffer.

Voor dit moment wordt volstaan met het verschil tussen de boekwaarde minus "dekking kapitaallasten" (= € 1,25 miljoen) ten opzichte van de agrarische waarde ad. € 6,55 miljoen. Dit saldo van afgerond € 4 miljoen wordt gerekend tot de weerstandscapaciteit (defensieve benadering).

3. Weerstandsratio

De weerstandsratio voor de begroting 2026 exclusief de reserve "dekking kapitaallasten" bedraagt 1,14 (voldoende). Met inachtneming van deze reserve kapitaallasten scoort Amstelveen uitstekend. Ook andere jaarlijkse benchmarks over de financiële positie komen tot goede scores voor Amstelveen (VNG, BDO).

Wel staat tegenover een zeer goede begrotings- en reservepositie een toenemend risicoprofiel van substantiële omvang, met name door een aantal grote, meerjarige en complexe grondexploitaties en overige projecten (Legmeer/BTAZ, mobiliteit, Stadshart, Kronenburg). Het behouden van een goede financiële positie is daarmee geen automatisme, maar vraagt een alert beleid.

Weerstandsratio	Betekenis
>= 2,0	Uitstekend
1,4 < 2,0	Ruim voldoende
1,0 < 1,4	Voldoende
0,8 < 1,0	Matig
0,6 < 0,8	Onvoldoende
<0,6	Ruim onvoldoende

Structurele weerstandscapaciteit

De structurele weerstandscapaciteit bestaat uit bezuinigen/ombuigingen en de "onbenutte belastingcapaciteit". Het kwantificeren van de bezuinigingen/ombuigingen is in dit verband weinig relevant. Al is het alleen maar omdat de gemeente over een structureel sluitende meerjarenbegroting moet beschikken.

De zogenoemde "onbenutte belastingcapaciteit" kan wel worden gekwantificeerd omdat daar maatstaven voor gelden. Het benutten van deze weerstandcapaciteit is overigens een puur lokaal bestuurlijke aangelegenheid zolang geen sprake is van de zogenaamde artikel 12-status van een gemeente.

De "onbenutte belastingcapaciteit" wordt bepaald door de actuele OZB-opbrengst van een gemeente te vergelijken met de opbrengst van het gemiddelde in Nederland vermenigvuldigd met 1,2. Dit wordt gezien als een redelijk peil. Gemeenten die een beroep willen doen op de artikel 12-status (extra financiële ondersteuning) moeten om daarvoor in aanmerking te komen in elk geval hun OZB-tarief op redelijk peil brengen (1,2 maal het gemiddelde tarief voor Nederland). Daarbij geldt als randvoorwaarde dat de afvalstoffenheffing en het rioolrecht kostendekkend moeten zijn. Voor zover dit (nog) niet geval is wordt dit als aanvullende correctie in de berekening meegenomen.

De "onbenutte belastingcapaciteit" bedraagt voor Amstelveen op jaarbasis afgerond **€ 17,3 miljoen**, waarvan € 1,6 miljoen betrekking heeft op onderdekking afvalstoffenheffing/rioolheffing. Dit laatste bedrag betreft vrijwel geheel de afvalstoffenheffing, de rioolheffing is kostendekkend. De reële onbenutte belastingcapaciteit op sec de OZB, zonder effect afvalstoffenheffing/rioolheffing en zonder 20% artikel-12 opslag komt uit op € 7,8 miljoen.

Daarnaast heeft de Amstelveense begroting veerkracht om structurele begrotingsrisico's op te vangen door structurele ombuigingen. Amstelveen heeft daarmee een goede basis om de toenemende risico's tegemoet te treden en het weerstandsvermogen is onverminderd goed.

Kengetallen financiële positie

Het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeente (BBV) stelt vijf kengetallen verplicht. Doel hiervan is dat de gemeenteraad gemakkelijker inzicht krijgt in de financiële positie van hun gemeente. Een externe normering is niet aan de orde.

Eén afzonderlijk kengetal zegt niet alles, de kengetallen moeten altijd in relatie tot elkaar worden bezien. Als de combinatie een verontrustend beeld geeft kan dit betekenen dat de financiële positie onder druk staat en dat maatregelen noodzakelijk zijn om de situatie te verbeteren.

In het kort is de betekenis van het percentage als volgt, waarbij **ter indicatie** in de kolom "optimale percentages" de grenswaarde van het beste resultaat staat vermeld (zie https://www.findo.nl/dashboard/dashboard/gemeentelijke-rekening-kengetallen/):
De financiële positie is goed. Wel is een terugloop in de scores te zien. In vergelijking tot de begroting 2025 loopt de schuldquote verder op en de solvabiliteit daalt. Dat past bij het algehele beeld van deze begroting dat de marges smaller zijn geworden.

Voor Amstelveen gelden de volgende meerjarige waarden:

Omschrijving	rek. 2024	begr. 2025	begr. 2026	begr. 2027	begr. 2028	begr. 2029	Optimale percentages	Toelichting
Balans:								
Netto schuldquote	-4%	9%	11%	34%	73%	79%	Hoe lager, hoe beter (<90%)	Heeft de gemeente een hoge schuld exclusief verstrekte leningen?
Netto gecorrigeerde schuldquote	-5%	5%	9%	33%	72%	77%	Hoe lager, hoe beter (<90%)	Dit is de netto schuldquote exclusief geleende gelden die zijn doorgeleend.
Solvabiliteitsratio	64%	68%	63%	56%	43%	42%	Hoe hoger, hoe beter (>50%)	Heeft de gemeente voldoende eigen vermogen om aan haar financiële verplichtingen te voldoen?
Grondexploitatie	1%	5%	2%	0%	5%	2%	Hoe lager, hoe beter (<20%)	Dit kengetal geeft aan hoe groot de grondpositie (waarde van de grond) is ten opzichte van de totale baten. Wanneer de grond tegen de prijs van landbouwgrond is aangekocht, loopt een gemeente relatief gering risico.
Exploitatie:								
Structurele exploitatieruimte	11%	0%	1%	1%	0%	0%	Hoe hoger, hoe beter (>0%)	De structurele baten en lasten worden vergeleken met de totale baten. Een positief percentage betekent dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken.
Belastingcapaciteit c.q. lokale lasten	98%	104%	108%	108%	108%	108%	Hoe lager, hoe beter (<95%)	De woonlasten (OZB, riool- en reinigingsheffing) van Amstelveen worden gerelateerd aan de hoogte van de gemiddelde landelijke woonlasten van vorig jaar. Een percentage lager dan 100% betekent dat de woonlasten huidig jaar lager zijn dan de gemiddelde landelijke woonlasten vorig jaar.

Risicobeleid

De risico's zijn onderverdeeld in:

- Normale/algemene bedrijfsrisico's;
- Financiële verhouding met het Rijk;
- Mobiliteit;
- Grondexploitaties.

Algemene bedrijfsrisico's inbedden in de begroting

Amstelveen staat er financieel goed voor, zoals hiervoor staat beschreven bij de kengetallen financiële positie. Dit wordt jaarlijks bevestigd door benchmarks van bijvoorbeeld VNG en BDO.

Dit biedt de ruimte om grote financiële risico's die zich voordoen (structureel) in te bedden in de begroting. De afgelopen jaren zijn hier de ontwikkeling van woonwijk Nieuw Legmeer en tekorten jeugdmiddelen enkele voorbeelden van. Ook kunnen klimaatrisico's, zoals bijvoorbeeld stormschade veelal incidenteel worden gedekt uit de algemene reserve.

Dit betekent dat voor de normale (algemene) bedrijfsrisico's met de raad een risicobuffer van 5% van het structurele begrotingstotaal is afgesproken. Dit bedrag van € 15 miljoen (5% over € 275 miljoen) dient ter dekking van bijvoorbeeld de stormschade die hiervoor staat genoemd of de navolgende gemelde risico's:

Gemelde algemene risico's	**Korte toelichting**	**Ontwikkeling risico** **A** = Toename **B** = Afname **C** = Onveranderd	**Wat doen we om het risico te beperken?**
1. Inkomsten bouwleges	Inkomst is gebaseerd op meerjarige planning van bouwactiviteiten die per jaar kan afwijken	C	Aan de hand van planningen en voortgangsrapportages van de projecten wordt de voorspelbaarheid van de inkomsten zo goed als mogelijk in beeld gebracht.
2. Omgevingsplan- en handhavingsprocedures	Wijzigingen van het Omgevingsplan en handhavingsprocedures kunnen leiden tot beroepen en aansprakelijkheid voor schade of nadeelcompensatie.	C	Bij elk besluit tot wijziging of handhaving worden de mogelijke gevolgen ingeschat en afgewogen tegen het maatschappelijk belang.
3. Aanbestedingsrisico's	Kans op hogere prijzen of geringe inschrijving	C	Per aanbesteding onderzoeken wat de beste aanbestedingsstrategie is.
4. Stikstofdepositie	Ruimtelijke ontwikkelingen mogen niet leiden tot een toename van stikstofdepositie in Natura 2000-gebieden	C	Vroegtijdig wordt onderzocht of er mogelijk sprake is van depositie vanwege een project. Als blijkt dat er depositie is worden de mogelijkheden onderzocht om de emissie bij een project te verlagen.
5. Uitvoering infraprojecten in openbare ruimte	Externe factoren kunnen tot vertraging leiden	C	Op tijd externe partners betrekken, vroegtijdig onderzoeken doen, risicoanalyses uitvoeren bij projecten, regelmatig ramingen maken gedurende fasen van het proces, marktontwikkelingen (o.a. qua prijzen) goed bijhouden

6. Informatiebeveiliging	Afhankelijkheid van ICT is groot. NIS2-richtlijn voor informatiebeveiliging wordt in 2026 omgezet tot wetgeving (nieuwe cyberbeveiligingswet). De wetgeving bevat substantiële boetes. Gemeenten moeten voldoen aan zorgplicht, meldplicht en toezicht.	C	De organisatie stelt zich ten doel om bij de inwerkingtreding van de nieuwe cyberbeveiligingswet (uitgesteld van 2025 naar medio 2026) aan alle maatregelen te voldoen.
7. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	AVG verplicht een datalek te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden binnen de gehele organisatie verwerkt en naleving AVG vraagt veel aandacht. Ook hierbij geldt dat de wetgeving substantiële boetes bevat	C	Technische risico's worden beheerst door vele maatregelen die in de BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid) zijn opgenomen. De lastigst te beheersen risico's liggen in menselijke fouten. Er zijn hiervoor verplichte trainingen ingericht voor alle medewerkers (inclusief externe medewerkers). Daarnaast zijn er bewustwordings-sessies en een themaweek van de veiligheid met veel aandacht voor kennis en vaardigheden van medewerkers.
8. Artificial intelligence (AI)	De AI Act wetgeving bevat flinke boetes op overtredingen: AI-systemen met een onaanvaardbaar risico zijn vanaf februari 2025 verboden. Het grootste deel van de wet geldt vanaf augustus 2026. Alhoewel substantiële boetes formeel deel uitmaken van de sancties bij niet naleven van de AI act, lijkt bij gemeenten het opleggen van dwangmaatregelen of onder toezichtstelling meer voor de hand liggend.	C	Dit is een compleet nieuw gebied dat (wereldwijd) volop in ontwikkeling is. Ook de regelgeving op dit gebied, inclusief sancties, bestuurlijke dwang en onder toezichtstelling zijn nieuw. De gemeente is terughoudend op dit gebied en volgt de ontwikkelingen, waardoor de organisatie aansluit bij beproefde werkwijzen en technologieën.
9. Capaciteit elektriciteitsnet	Aansluiting op het netwerk is niet meer vanzelfsprekend en kan gevolgen hebben voor (nieuw)bouwplannen.	A	Er wordt gewerkt aan een lokaal uitvoeringsplan om de gevolgen van netcongestie zoveel mogelijk te beperken en op te vangen. Hierbij is de gemeente afhankelijk van de beperkte transportcapaciteit bij Tennet en Liander. Zij verwachten dat er tot ongeveer 2032 sprake zal zijn van netcongestie en dan langzaam verbetering op kan treden. Per aansluiting wordt onderzocht op welke wijze deze gerealiseerd kan worden door innovatieve oplossingen. De kosten voor nieuwbouw/uitbreidingen en verduurzamingsprojecten worden hierdoor wel hoger.

10. Algemene pensioenwet politiek ambtsdragers (APPA)	De jaarlijkse actualisatie van de overdrachtswaarde door de extern specialist kan door vooral schommelende rekenrente leiden tot jaarlijkse substantiële financiële verschillen. Uiterlijk vanaf 2028 worden de pensioenen overgeheveld naar het ABP.	**B**	Risico wordt extern bepaald door vooral de rekenrente. De 25-jaars rekenrente daalt waardoor het risico afneemt. De APPA-voorziening wordt jaarlijks geactualiseerd om voldoende middelen te hebben voor de overdracht naar ABP.
11. AmstelveenSport B.V.	De fiscale positie van de B.V. vraagt dat er winst wordt gemaakt voor dividenduitkering. Door stijgende kosten en areaaluitbreidingen is de meerjarenontwikkeling onduidelijk.	**C**	Er is regelmatig overleg om de ontwikkelingen in de exploitatie te monitoren en daarop gerichte actie te ondernemen.
12. Inflatie/Prijsindex	Afgelopen jaren was de inflatie hoog, hetgeen grote financiële gevolgen kan hebben voor de financiële huishouding.	**B**	Zowel de inflatie als loonstijging via Cao's daalt. Via de stelpost nominaal wordt de toekomstige prijsontwikkeling zo goed als mogelijk structureel ingedekt.
13. Opvang ontheemden uit Oekraïne	De vergoeding van het Rijk daalt de laatste jaren. Dit kan ertoe leiden dat de vergoeding niet alle kosten dekt. Dit betekent dat aanvullend vergoeding gevraagd moet worden tegen hogere administratieve lasten.	**C**	Dit ligt buiten de invloedssfeer.
14. Asielopvang en huisvesting statushouders	De achterstand van de taakstelling om statushouders te huisvesten neemt toe. Tezamen met andere doelgroepen die een beroep doen op de sociale woningvoorraad vormt dit een enorme uitdaging.	**A**	Dit ligt buiten de invloedssfeer.
15. Klimaatrisico's	De risico's zijn divers en onvoorspelbaar, zoals stormschade of wateroverlast.	**A**	Waar risico's optreden wordt dit zoveel als mogelijk verwerkt in de structurele begroting of incidenteel gedekt via de algemene reserve.

Risico's financiële verhouding en mobiliteit

Voor de risico's "Financiële verhouding en decentralisaties" en "Mobiliteit" is bij het vaststellen van de nota Risicobeleid en reservebeleid een vast bedrag bepaald. Dit wordt twee keer per jaar bij zowel de begroting als jaarstukken beoordeeld of het toereikend is of dat sprake is van sterk gewijzigde risico's. Ook hierbij geldt dat structurele risico's in de begroting worden verwerkt en de algemene reserve ruimte biedt om incidentele risico's op te vangen.

Gemelde risico's	**Korte toelichting**	**Ontwikkeling risico** **A** = Toename **B** = Afname **C** = Onveranderd	**Wat doen we om het risico te beperken?**
Financiële verhoudingen met het Rijk	**Risicobuffer € 10 miljoen**		

16. Algemene uitkering	De algemene uitkering is de grootste inkomst van de gemeente met een onderliggend complex verdeelmodel. Aanpassingen in dit model leiden tot risico's en kansen.	C	Toekomstige structurele ontwikkelingen worden zoveel als mogelijk verwerkt in de structurele begroting. Incidenteel toegekende middelen worden toegevoegd aan de algemene reserve. Dit voorkomt dat incidenteel verstrekte middelen worden ingezet voor structurele tekorten.
17. Omgevingswet	De nieuwe wetgeving kan op termijn structurele financiële gevolgen hebben. Overgangsrecht, gefaseerde invoering en de nog altijd niet opgeloste ICT-knelpunten zetten de organisatie en dienstverlening onder druk.	C	Met de invoering van de Omgevingswet in januari 2024 is een overgangsperiode gestart om de nieuwe wetgeving en de nieuw digitale werkwijze te implementeren. Er worden goede stappen gemaakt maar nog veel is (juridisch) onduidelijk en de techniek is nog volop in ontwikkeling. Verwacht wordt dat door meer algemene regels een verschuiving zal plaatsvinden in de toerekenbaarheid van de kosten van de dienstverlening naar de Algemene Middelen (in plaats van Legesexploitatie).
18. Tekorten jeugd	Stijging van aantal jeugdigen in specialistische jeugdhulp, stijging van de zorgzwaarte van alle trajecten en specifiek de complexe trajecten en aanbieders die niet uitkomen met de tarieven voor complexe zorg. Daarnaast verwacht het Rijk via de Hervormingsagenda besparingen te realiseren met als risico dat dit niet wordt behaald.	C	Op basis van het staande beleid en met een projectmatige aanpak streven we naar het beperken van de risico's die zich lokaal voordoen naar aanleiding van de hulpvragen van inwoners. Dat doen we samen met verwijzers, zorgaanbieders en ketenpartners zoals het onderwijs.
19. Jeugdbescherming	Risico voor de nabije toekomst is dat de organisatie van de veiligheidsketen de komende jaren hervormd wordt vanuit het landelijk toekomstscenario jeugd- en gezinsbescherming. Hier kunnen incidenteel en structurele financiële consequenties aan vast zitten, waaronder transitiekosten voor de overgang van de huidige naar de nieuwe inrichting van de keten.	C	Met een lokaal project gericht op de veiligheidsketen wordt de komende jaren voorgesorteerd op de verwachte stelselwijziging en tegelijk beoogd de keten te optimaliseren. Met gemeenten in de regio en met uitvoerende organisaties is Amstelveen in gesprek over de beweging naar een beter, houdbaar stelsel
20. Tekorten WMO	Een laag abonnementstarief heeft aanzuigende werking voor WMO-maatwerkvoorzieningen. Het Rijksbeleid zoals langer thuis blijven wonen en tekorten in de verpleeghuiszorg leidt tot meer vraag.	C	De invoering van het abonnementstarief is controversieel verklaard en wordt hoogstwaarschijnlijk na 1 januari 2027 ingevoerd. Het risico kan daarom niet beperkt worden.

21. Uitkeringen levensonderhoud (bijstandsgelden)/ BUIG	Amstelveen is een voordeelgemeente in het verdeelmodel. Dit voordeel is structureel ingezet voor andere zaken in de begroting (met name jeugdhulp). Een terugloop in het BUIG-voordeel is nu een budgettair risico. Een nadeel van 10% correspondeert met € 2 miljoen.	C	Wanneer het Rijk onderzoek doet naar de uitkomsten van het verdeelmodel zal opnieuw de relatie tussen het actieve beleid gericht op werk en de status van voordeelgemeente worden benadrukt.
Mobiliteit	**Risicobuffer € 5 miljoen**		
22. Areaalvergroting A9	Door de levering van de diverse objecten vanuit het project A9 (zijnde drie overkappingen; dekken Oude Dorp, Stadhart en Bovenlandpad) is sprake van areaalvergroting. De extra beheerlasten daarvan zijn nog niet verwerkt in de begroting. Deze zijn afhankelijk van het ontwerp en inrichting van de dekken.	C	De ontwerpen van de dekken gebeurt in diverse stappen. Per stap wordt een raming gemaakt. Mede op basis hiervan wordt besloten waardoor de mogelijkheid ontstaat om bij te sturen.
23. Capaciteit kruispunten Amstelveen-zuid	Door diverse gebiedsontwikkelingen in Amstelveen-zuid (zoals Legmeer, De Scheg, Bovenkerkerwegzone, BTAZ), Aalsmeer (zoals Oosteinderdriehoek) en de rest van de zuidflank van de regio lopen diverse kruispunten in Amstelveen-zuid tegen capaciteitsgrenzen aan. Om deze kruispunten toekomstvast en robuust in te richten zijn grote investeringen nodig.	C	Er is gestart met het uitvoeren van een grootschalige gedetailleerde studie naar wat er nodig is om het hoofdwegennet toekomstvast in te richten, inclusief modellering en scenariodoorrekening. Daarnaast wordt aangesloten bij een vergelijkbare provinciale studie op een iets abstracter niveau. In de meerjarenbegroting is inmiddels al ruimte gereserveerd voor grootschalige investeringen in de infrastructuur. Ook wordt overlegd met regiopartners over cofinanciering.

Grondexploitatie

Voor grondexploitaties is niet gekozen voor een standaard risicobedrag, maar wordt het risico bij de begroting en jaarstukken geactualiseerd via de Monte Carlo-analyse. Vanwege het hogere risicoprofiel is de toelichting uitgebreider dan bij de hiervoor behandelde risico's. Als sprake is van een financieel risico wordt dit per onderdeel **vet**gedrukt weergegeven.

Benodigde weerstandscapaciteit
De analyse van risico's en de beheersing hiervan is een belangrijk speerpunt. Door het opstellen van scenario's wordt inzichtelijk gemaakt wat de benodigde weerstandscapaciteit per project is. Mede op basis hiervan kan besluitvorming plaatsvinden over de te nemen beheersmaatregelen, wanneer deze genomen kunnen worden en wordt de benodigde weerstandscapaciteit gealloceerd. Ook onderdeel van de benodigde weerstandstandscapaciteit vormt de potentiële afwaardering van gemaakte voorbereidingskosten op Actieve grondexploitatie in voorbereiding (AGIV).

De gemeente is bij de uitwerking van ruimtelijke initiatieven verantwoordelijk voor een integrale afweging van alle belangen in de buurt. Dat dient zorgvuldig te gebeuren. Het onderzoek naar de financiële en ruimtelijke haalbaarheid van een project is er een van de lange adem. Nederland kent een stapeling van wetgeving en beleid, op landelijk, provinciaal en gemeentelijk niveau. Het vinden

van de juiste balans in die eisen, ambities en het belang van omwonenden is complex en daarmee langdurig. Ondertussen staat de tijd niet stil en zijn projecten onderhevig aan de grillen van de conjunctuur. De oorlog in Oekraïne en de Covid-pandemie hebben impact gehad op de prijzen van grondstoffen en rentestanden. Dit heeft vervolgens weer impact op de financiële haalbaarheid van een project. Daarnaast gaat de groei van de stad gepaard met een groei van de behoefte aan voorzieningen en infrastructuur. Dit is continue aandachtspunt bij het opstarten van ruimtelijke ontwikkelingen.

Voor de grondexploitaties worden de volgende risico's onderkend:

24. Voorziening bouwgrondexploitatie
Voor de dekking van het nadelig resultaat op eindwaarde in de actieve gemeentelijke grondexploitaties is een (verlies)voorziening getroffen. Per 1 januari 2025 is de hoogte van de voorziening € 0,7 miljoen. Het gaat hierbij om de grondexploitaties Lindelaan 315-323 (€ 558.000), Maalderij 4-8 (€ 74.000) en Kalkbranderij (€ 67.000).

Ook voor een negatief resultaat op de facilitaire projecten is er een voorziening getroffen. De stand van deze voorziening per 1 januari 2025 bedraagt € 3,1 miljoen.

25. Grondexploitaties excl. Legmeer, BTAZ en De Scheg
De totale benodigde weerstandscapaciteit voor de grondexploitaties *exclusief Legmeer, BTAZ en De Scheg* bedraagt ca. **€ 5,3 miljoen**. Dit is een afname van ongeveer € 0,1 miljoen ten opzichte van de Jaarrekening 2024.

26. Bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ)
In de Raad van 10 november 2021 is de grondexploitatie BTAZ vastgesteld, inclusief kansen en risico paragraaf. Op basis van de vastgestelde grondexploitatie BTAZ is destijds een Monte Carlo risicoanalyse uitgevoerd, welke tweemaal per jaar wordt geactualiseerd. Bij programmabegroting 2025 en de jaarrekening 2024 is de risicoanalyse wederom geactualiseerd. De uitkomst is dat de benodigde weerstandscapaciteit van de grondexploitatie ten opzichte van de Jaarstukken 2024 gehandhaafd blijft op **€ 9,2 miljoen**.

Er is en wordt gewerkt aan een stedenbouwkundige uitwerking van het oorspronkelijke verkavelingsplan. Hierbij worden relevante uitgangspunten opnieuw beoordeeld en (civieltechnische) ramingen geactualiseerd. De uitwerking wordt integraal en in samenhang met andere relevante aspecten van de grondexploitatie, zoals gronduitgifte en fasering beoordeeld. De bestemmingsreserve BTAZ valt tot dat moment niet (deels) vrij.

27. De Scheg
De Scheg is een majeur project in de gemeente Amstelveen en betreft de ontwikkeling van de nieuwbouwwijk Scheg voor ongeveer 1.400 woningen, bestaande uit de deelgebieden West, Midden en Oost.
Op 1 juni 2022 is de grondexploitatie Scheg door de gemeenteraad vastgesteld, welke in december 2024 geactualiseerd door de gemeenteraad is vastgesteld. Het eerste bestemmings- en exploitatieplan (deelgebied Oost) is in 2022 vastgesteld en onherroepelijk geworden. Het programma is inmiddels van 172 naar 153 woningen aangepast en wordt gefaseerd ontwikkeld via drie omgevingsvergunningen. De laatste omgevingsvergunning is eind 2024 aangevraagd. Voor het aangepaste programma en realisatie van het plan zijn via een allonge aanvullende afspraken gemaakt op de anterieure overeenkomst. Het tweede bestemmings- en exploitatieplan (deelgebied West) is op 18 oktober 2023 vastgesteld (in oktober 2024 onherroepelijk geworden). Vooruitlopend daarop is het college op 22 augustus 2023 een anterieure overeenkomst aangegaan met ontwikkelende partijen in dit deelgebied. Het derde en laatste bestemmings- en exploitatieplan (deelgebied Midden) inclusief herziening van de grondexploitatie is in november 2024 door de gemeenteraad vastgesteld.

De risicoanalyse van de Scheg is geactualiseerd bij Meerjarenprognose Grondexploitaties (MPG) 2025. Hieruit blijkt een actuele benodigde weerstandscapaciteit van **€ 10,5 miljoen.**

29. Nieuw Legmeer
Vanaf eind 2021 is het project Legmeer in een dynamisch proces terecht gekomen. Het bedrijventerrein Legmeer wordt getransformeerd in een gemengd, duurzaam, groen en toekomstbestendig woon- en werkgebied met ongeveer 4400 woningen en 30.000 m2 aan werk.

In december 2024 heeft de gemeenteraad de businesscase Nieuw Legmeer en een definitief Stedenbouwkundig plan vastgesteld. In mei 2025 stelde de raad vervolgens het beeldkwaliteitsplan en het College van B&W de Leidraad Duurzaam Legmeer vast. In het vervolg van 2025 wordt de ontwikkelstrategie verder uitgewerkt en daarop de businesscase bijgesteld. In het najaar van 2025 wordt de gemeenteraad indachtig de motie "grip op Legmeer" geïnformeerd over de laatste stand van zaken over de businesscase en ontwikkelstrategie.

Iedere grondeigenaar heeft de mogelijkheid om binnen de context het betreffende ontwikkelcluster, zijn of haar kavel /grond te herontwikkelen, als die voldoet aan de gestelde voorwaarden uit de bovenstaande vastgestelde kaderstellende documenten.
In het vervolg van 2025 wordt voor zover mogelijk de wijziging omgevingsplan voorbereid (inclusief Milieueffectrapportage, bodemenergieplan, regels kostenverhaal), dat als ruimtelijk kader dient voor de toekomstige vergunningverlening van de bouwplannen. Voor de Milieueffectrapportage (planMER) en het Bodemenergieplan wordt eind 2025/begin 2026 vaststelling voorzien.

In 2026 is de verwachting dat de bouwplannen van de eerste clusters met een anterieure overeenkomst, worden uitgewerkt door ontwikkelaars en getoetst door de gemeente. Er volgt nog het Voorlopig Ontwerp inrichtingsplan openbare ruimte. De verwachting is dat de eerste ruimtelijke procedure(s), in de vorm van Bopa procedures (buitenplanse omgevingsactiviteit) worden doorlopen. Als er geen bezwaar of beroep wordt ingediend, kan dit leiden tot een start van de eerste werkzaamheden in het najaar van 2026.

Project Nieuw Legmeer is een grote stedelijke gebiedsontwikkeling met een langjarige doorlooptijd. Dergelijke projecten kennen een hoog risicoprofiel. In 2023/2024 is een second opinion op de berekening van de gemeente gedaan en is een eerste risicoanalyse opgesteld. De risicoanalyse is in 2024 geactualiseerd. Op basis hiervan is de benodigde weerstandscapaciteit vooralsnog bepaald op € 20 miljoen. Naast de risico's die spelen voor de onderdelen van de grondexploitatie wordt er ook rekening gehouden met risico's die op Nieuw Legmeer betrekking hebben, maar geen onderdeel uitmaken van de grondexploitatie. In de door de gemeenteraad vastgestelde businesscase (11 december 2024) is dit risico ingeschat op € 8 mln. Het totale benodigde weerstandsvermogen komt daarmee uit op **€ 28,0 miljoen.** In de loop van 2025 wordt bij de uitwerking van de ontwikkelstrategie dit bedrag geactualiseerd.

Conclusie grondexploitatie
Gelet op de aard en omvang van de grondexploitatieprojecten is een risicobuffer exclusief reserves van **€ 53 miljoen** (jaarstukken 2024: € 54 miljoen) reëel voor de projecten in de meerjarenprognose grondexploitaties.

De raad heeft op 13 februari 2019 de reserve bedrijventerrein Amstelveen Zuid ingesteld ter risicoafdekking en hiervoor € 4,4 miljoen gereserveerd. De resterende stand bedraagt € 4,1 miljoen en vormt een deel van de benodigde dekking voor het risico op grondexploitatieprojecten.

De reserve "Stedelijke vernieuwing" is na besluitvorming van de Perspectiefnota 2025 (met name) bedoeld voor het afdekken van het risicoprofiel van Legmeer.

De risicoanalyse betreft hier het duiden van mogelijke tegenvallers waarmee de gemeente te maken kan krijgen. In directe samenhang hiermee zijn van belang de beheersmaatregelen die de gemeente neemt om risico's te identificeren, het bevorderen van het risicobewustzijn, het vermijden van risico's en ten slotte beperken van schade ingeval risico's zich onverhoopt toch voordoen. De risicobuffer is geen aparte reservering "die op de plank ligt om te worden ingezet".

3.3 Onderhoud kapitaalgoederen

Inleiding

Deze paragraaf geeft inzicht in de wijze waarin de duurzame instandhouding van de fysieke gemeentelijke infrastructuur (kapitaalgoederen genoemd) is gewaarborgd. Het betreft het onderhoud aan wegen, openbaar groen, water, openbare verlichting, verkeersregelinstallaties, riolering en gemeentelijk vastgoed. Met het onderhoud van deze kapitaalgoederen is een substantieel deel van de financiële middelen van de gemeente Amstelveen gemoeid.

BBV

Het Besluit Begroting en Verantwoording legt de nadruk op achterstallig onderhoud en actuele onderhoudsplannen voor gemeentelijke activa (assets). In dit kader is de noodzaak van een zogenoemd adequaat assetmanagement belangrijk. Vanuit het perspectief van de notitie Materiële Vaste Activa zijn de volgende vragen benoemd:

1. Zijn alle wezenlijke activa/ assets geregistreerd in een activaregister, ook die eventueel off balance staan, geen boekwaarde meer hebben, in het verleden niet geactiveerd zijn en/of weinig tot geen boekwaarde meer hebben? In hoeverre zijn inventarisaties hiervan actueel?
2. Bestaan er ten aanzien van deze assets actuele beheerplannen? Zo ja, van welk jaar dateren die, hoe worden die geactualiseerd en met welke frequentie?
3. Leiden de beheerplannen tot een (materieel) goede inschatting van de lasten in de jaarrekening en/of begroting en wordt dit intern gemonitord?
4. Zijn er adequate voorzieningen getroffen voor achterstallig onderhoud dan wel zijn de onderhoudskosten adequaat afgedekt in meerjarenperspectief?
5. Zitten hier mogelijk nog (significant) risico’s en mogelijke tekorten in?

Per soort kapitaalgoed wordt aandacht besteed aan de beheerplannen en de mate van achterstallig onderhoud. Op deze manier wordt blijvende aandacht voor deze vragen gewaarborgd via de P&C-cyclus.

Beleidskader, achterstallig onderhoud en risico's

Registratie
Het assetmanagement wordt stap voor stap verbeterd. Het nieuwe beheersysteem wordt continu aangevuld met nieuwe data. Regelmatig worden nieuwe inspecties van de buitenruimte uitgevoerd die in het nieuwe systeem worden ingevoerd. Bij het verbeteren van het assetmanagement dient ook een duidelijke rol- en taakverdeling te worden vastgelegd, omdat meerdere afdelingen met de beheersystemen werken en een rol hebben in het actueel houden van de data.

Kwaliteitsniveau
Voor alle genoemde kapitaalgoederen geldt dat het onderhoudsniveau en de bijbehorende budgettaire middelen zich op een dusdanig niveau bevinden dat daarmee het door de raad vastgestelde kwaliteitsniveau bereikt en behouden wordt.

Beheerplannen/ geen achterstallig onderhoud
De beheerplannen worden elk jaar financieel herijkt. Het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte wordt indien nodig tussentijds via de P&C-producten financieel gewijzigd. In zijn algemeenheid kan worden geconstateerd dat de reguliere budgetten, reserves en voorzieningen toereikend zijn voor de onderhoudslasten, maar het budget voor wegenbeheer begint wel onder druk te staan. De afgelopen jaren is door verschuiving van projecten in de tijd een bedrag vrijgevallen in de voorziening gebouwen. Op dit moment worden geen (significante) risico’s en mogelijke tekorten verwacht bij de kapitaalgoederen.

Gebouwenbeheer: Instandhouding versus nieuwbouw/uitbreiding, andere functionaliteiten
Technische instandhouding van bestaande gebouwen is structureel gedekt via de vastgoedbegroting. Extra middelen voor nieuwbouw/uitbreiding van (onderwijs)gebouwen en investeringen in gebouwen

als gevolg van nieuwe functionaliteiten en gebruikseisen vragen aparte dekking. De ervaring leert dat deze vraag om extra middelen zich regelmatig voordoet en grote bedragen betreft (onderwijs, raadhuis). Hoe hiermee om te gaan, samen met andere grote investeringsvragen, in relatie tot een inmiddels beperkte vrije ruimte aan eenmalige middelen is één van de hoofdvragen van ons duurzaam financieel beleid.

Beleidskader en bijbehorende kosten

De navolgende tabel vat het beleidskader en de bijbehorende kosten van de diverse categorieën kapitaalgoederen samen (x € 1.000). De bedragen zijn een dwarsdoorsnede van de begroting en worden via de programma's geautoriseerd. Onderdeel van deze uitgaven zijn de uitgaven zoals vastgesteld in het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte Amstelveen 2025-2028 (juli 2025). Het jaar 2029 is nog niet vastgesteld voor het MPP. Hierom zijn de totalen in de kolom 2029 aanzienlijk lager. Waar naast budgetten voor onderhoud ook sprake is van budgetten voor vervanging wordt dat afzonderlijk aangegeven omdat onderhoud en vervanging nauw aan elkaar gerelateerd zijn. Immers: lang wachten met vervangen resulteert in hogere onderhoudslasten.

Omschrijving kapitaalgoed (bedrag x € 1.000)	2026	2027	2028	2029
Wegen*	8.021	8.079	8.631	2.302
Openbare verlichting	1.942	1.918	1.918	1.418
Verkeersregelinstallaties	581	581	581	531
Groen**	15.621	14.642	14.642	12.817
Water	567	512	512	512
Riolering	3.084	3.084	3.084	3.084
Vastgoed	7.123	7.442	6.359	5.930
Totalen	**36.940**	**36.258**	**35.727**	**26.594**

Inclusief organisatiekosten, excl. overhead en excl. kosten van investeringen > € 100.000

*De organisatiekosten bij wegen betreft ook de inzet voor openbare verlichting en verkeersregelinstallaties

**De organisatiekosten bij groen betreft ook de inzet voor water

In deze paragraaf gaat het om onderhoud. Rente en afschrijving over kapitaalgoederen maken daar geen deel van uit. Binnen de regels van het BBV worden geen kosten van onderhoud geactiveerd, waardoor ook geen rente en afschrijving over onderhoud in deze paragraaf wordt meegenomen. De tabel bevat dus geen investeringen die op de balans staan vermeld (en waarover wordt afgeschreven).

Meerjarenprojectenplan Buitenruimte

Het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte wordt elk jaar geactualiseerd en voor vier jaar vastgesteld. Het plan bevat het integraal afgestemde planmatig onderhoud voor wegen, verkeer, riolering, groen, water, spelen en verlichting, in relatie tot de beschikbare middelen en prioriteiten. Deze is als bijlage van de Perspectiefnota 2026 (juli 2025) vastgesteld in de gemeenteraad, en vormt een belangrijk kader voor uitvoering en financiën.

Wegen inclusief civieltechnische kunstwerken, openbare verlichting en verkeersregelinstallaties

Met een vervangingswaarde ruim boven de € 200 miljoen is het Amstelveense wegennet één van de belangrijkste thema's binnen de duurzame instandhouding van de buitenruimte.

Bestaande beheerplannen/looptijd:
- Wegenplan Amstelveen 2025
- Verlichtingsplan Amstelveen 2015 (inhoudelijk nog actueel)
- Beeldkwaliteitsplan Amstelveen 2011 (inhoudelijk nog actueel)
- Meerjarenprojectenplan Buitenruimte 2025-2028
- Nota Civieltechnische Kunstwerken 2023

Het Wegenplan geeft een beeld van arealen, leeftijdsopbouw, gehanteerde grondslagen, werkwijze en beleidsontwikkelingen. Het Wegenplan voorziet in een onderhoudsniveau waarmee wegen veilig begaanbaar zijn volgens de Wegenwet. Het plan sluit aan op het kwaliteitsniveau zoals vastgelegd in het Beeldkwaliteitsplan Amstelveen. Het plan wordt elke vijf jaar geactualiseerd. Op basis van het Wegenplan worden jaarlijks middelen gedoteerd aan de egalisatiereserve Wegen. De concrete vertaling in renovatieprojecten en beheermaatregelen vindt plaats via het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte. Aangezien er in de komende jaren grootschalige vervangingsinvesteringen van het hoofdwegennet nodig zijn, worden hiervoor aparte kredieten aangevraagd.

De Nota Civieltechnische Kunstwerken 2023-2032 is in 2023 vastgesteld en de raad heeft hiervoor structureel budget beschikbaar gesteld. Dit jaarlijkse budget wordt aan de Reserve Wegen gedoteerd, waarmee onderhoud en vervanging van kunstwerken de komende jaren kan worden gefinancierd en geprogrammeerd. Dit verloopt via het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte. Civieltechnische kunstwerken zijn onder andere bruggen, tunnels en duikers.

De uitgangspunten voor het plaatsen of renoveren van openbare verlichting zijn vastgelegd in het Verlichtingsplan Amstelveen. Grotere renovaties worden indien mogelijk gecombineerd met groot wegonderhoud. Deze projecten zijn opgenomen in het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte Amstelveen. De kapitaalgoederen bestaan uit lichtpunten (lichtmasten en armaturen), voedingspunten en bekabeling.

Er is geen specifiek door de raad of door het college vastgesteld beheerplan voor de ongeveer 45 verkeersregelinstallaties (VRI's). Maatregelen worden geprogrammeerd via het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte waardoor deze telkens integraal kunnen worden afgewogen. Voor de vervanging van VRI's is jaarlijks afgerond € 0,5 miljoen beschikbaar. Bedragen die niet in enig jaar tot besteding komen worden toegevoegd aan de egalisatiereserve Verkeersregelinstallaties. Hierbinnen is het mogelijk infrastructurele aanpassingen bij de vervanging mee te nemen. Zo kan een VRI bijvoorbeeld vervangen worden door een rotonde, of er kan voor gekozen worden om opstelvakken te wijzigen of uit te breiden. Bij de keuze voor een rotonde of VRI worden meerdere aspecten afgewogen, zoals verkeersveiligheid, verkeersafwikkeling, oversteekbaarheid en sturingsmogelijkheden.

Vanwege differentiatie in de functionele en technische levensduur van de diverse componenten van een verkeersregelinstallatie (hardware, software, masten, lantaarns, bekabeling) wordt in veel gevallen niet de complete installatie vervangen. De kosten van het implementeren van vastgesteld beleid (bijvoorbeeld Kernnet fiets of doorstroming openbaar vervoer) en nieuwe technische ontwikkelingen (bijvoorbeeld LED of laagspanning) zijn opgenomen in de ramingen. Een deel van de verkeerslichten is gedeeltelijk of uitsluitend gerealiseerd voor de Amstelveenlijn. Amstelveen heeft het functioneel en technisch beheer. Er is een nieuwe beheerovereenkomst gesloten voor de Amstelveenlijn, waarin een kostenverdeling is afgesproken voor onder andere de beheer- en vervangingskosten voor VRI's op de Amstelveenlijn.

De beheerplannen worden frequent geactualiseerd. Het gehanteerde kwaliteitsniveau is "goed".

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?
Het onderhoud van wegen in Amstelveen wordt de komende jaren een aandachtspunt in verband met de flink gestegen grondstof- en arbeidsprijzen en het spanningsveld tussen behoud groen en een veilige verharding. In 2025 is het nieuwe Wegenplan vastgesteld, inclusief financiële middelen om het areaal in veilige staat te houden. Het areaal openbare verlichting, bebording, verkeersregelinstallaties en civieltechnische kunstwerken is op orde.

Groen

Bestaande beleidsplannen groen en spelen
- Groenvisie 2024 - 2034
- Beeldkwaliteitsplan Amstelveen; hierin is het onderhoudsniveau van het dagelijks onderhoud vastgelegd
- Bomenplan 'Amstelveen Bomenstad' 2024
- Speelruimteplan Amstelveen 'Groene speelplekken voor iedereen' 2025
- Beheerplan heemparken

Naast het niveau van dagelijks onderhoud (vastgelegd in het Beeldkwaliteitsplan Beheer en Onderhoud) speelt de inrichtingskwaliteit een belangrijke rol als het gaat om duurzaam kapitaal.

Heemparken zijn speciale locaties in Amstelveen waar relatief veel inzet gepleegd wordt. Deze hebben een monumentale status.

Bestaande beheerplannen/looptijd
Basis is een landelijk integraal (groen, verharding, straatmeubilair, zwerfvuil, e.a..) genormeerd systeem t.b.v. de visuele onderhoudsniveaus.

Amstelveen hanteert Basis+ kwaliteit in de openbare ruimte en A-niveau in de winkelcentra en parken. De beeldkwaliteit wordt regelmatig gemeten/gemonitord door ieder wijkteam. De beeldmetingen worden ook gebruikt om de aannemers af te rekenen/te corrigeren indien nodig.

De jaarlijkse vervanging van bomen en heesters is opgenomen in het Meerjarenprojectenplan 2025-2028.

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?
Er is momenteel geen sprake van achterstallig onderhoud

Water en riolering

Beleidskader
In het Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) wordt aangegeven hoe de gemeente invulling geeft aan haar zorgplichten voor de riolering- en grondwaterzorg. De beleidskaders zijn het gemeentelijk rioleringsplan 2021-2026 (beleidsplan GRP) en het actieplan met uitvoeringsagenda klimaatadaptatie 2021-2026. De gemeente heeft de volgende wettelijke watertaken:
- zorgen voor de inzameling en transport van stedelijk afvalwater;
- zorgen voor de verwerking van afvloeiend hemelwater;
- zorgen voor het beperken van de nadelige gevolgen van de grondwaterstand.

Er is een bestuurlijk strategische agenda waarin de gemeente en het waterschap hebben vastgelegd op welke onderwerpen en op welke wijze wordt samengewerkt op het gebied van waterbeheer. Jaarlijks wordt het beheer en onderhoud uitgevoerd vanuit de beschikbare beheergelden. De investeringen worden meegenomen in het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte.

Voor water bestaan de te onderhouden kapitaalgoederen uit de watergangen en de aanliggende beschoeiingen. Voor riolering bestaan de kapitaalgoederen uit vrijvervalriolen, kolken, persleidingen, drainages, minigemalen, rioolgemalen, overstorten, uitstroomconstructies voor hemelwater en een grondwatermeetnet. Er liggen drainages en drainage-infiltratieriolen om grondwaterproblemen te voorkomen. Om een goed beeld te houden van de staat van het rioolstelsel vindt er éénmaal per 7-10 jaar een reiniging en inspectieronde van de rioolleidingen plaats. De (elektro)technische installaties worden jaarlijks geïnspecteerd.

Bestaande beheerplannen/looptijd
- Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) 2021-2026
- Grondwaterzorgplan 2021-2026
- Meerjarenprojectenplan Buitenruimte 2025-2028
- Actieplan en Agenda Klimaatadaptatie 2021-2026

De beheerplannen worden doorgaans eens per vijf jaar vernieuwd, het MPP ieder jaar.

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?
Het onderhoud is ruim voldoende en er is geen sprake van noemenswaardige schades.

Vastgoed

Ontwikkeling en samenstelling gebouwenvoorraad
Medio 2025 betreft de gemeentelijke gebouwenvoorraad (gehuurde gebouwen niet meegenomen) 136 gebouwen inclusief de 36 schoolgebouwen waarvan er 29 aan de schoolbesturen in eigendom zijn overgedragen en waarop de gemeente het claimrecht bij einde gebruik heeft.

De gemeentelijke gebouwenvoorraad kan als volgt worden uitgesplitst:

Omschrijving	Aantal	Totaal m2 bvo
Eigen huisvesting	35	35.478
Sport	20	27.435
Cultuur	12	26.838
Welzijn	14	9.491
Divers	19	7.335
Onderwijs (eigendom)	7	11.159
Onderwijs (extern)	29	88.852
Totaal	**136**	**206.488**

Verduurzaming
Ambities over het terugdringen van energieverbruik (“energieneutraal”) en het beëindigen van het gebruik van fossiele brandstoffen (“fossielvrij”) hebben gevolgen voor de energiehuishouding van de gemeentelijke gebouwen. De nieuwbouw van de laatste jaren beschikt in het algemeen over een energielabel A tot A++++. Het uitgevoerde investeringsplan heeft geleid dat ook de oudere gebouwen naar dat niveau van energiezuinigheid is gebracht. Daarop voortbouwend zal worden bezien, wat er nodig is om gebouwen energieneutraal te maken en zal, waar een voortgezet beroep op energie van buitenaf aan de orde is, moeten worden bezien, welke alternatieven voor aardgas kunnen worden ontwikkeld. Door de gemeente ingekochte elektriciteit heeft een duurzaam karakter. De doelstelling was om in 2030 de gehele portefeuille gasloos te hebben.

Op basis van de eerste resultaten van deze inventarisaties en de daarbij behorende kostenramingen is geconcludeerd dat de oorspronkelijke routekaart niet haalbaar is binnen de huidige financiële kaders en tijdspad. Daarnaast spelen netcongestie en de huidige marktsituatie een belemmerende rol. Om deze redenen is besloten de routekaart te herzien en te actualiseren. De herziene routekaart

schuift het oorspronkelijke tijdspad op, met als nieuwe richtlijn het jaar 2035. Deze aangepaste routekaart zal via het college ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Ondanks de herziening is er voor de jaren 2026 en 2027 al krediet opgenomen om vier gemeentelijke gebouwen (‘grootverbruikers”) te verduurzamen. De uitvoering van het eerste gebouw uit de oorspronkelijke routekaart is inmiddels gestart. De verwachting is dat dit gebouw in het derde kwartaal van 2025 wordt opgeleverd.
De kosten die gepaard gaan met de uitvoering van de verduurzamingsmaatregelen – zoals het inventariseren, uitwerken van maatregelen en projectbegeleiding – zullen zich vertalen in structurele kapitaallasten. Dit houdt in dat de gemeente jaarlijks middelen moet reserveren voor rente en aflossing van de investeringen.

Onderhoud
Voor alle gebouwen in blijvend gemeentelijk beheer is een meerjarenonderhoudsplan (MOP) beschikbaar op basis van de NEN 2767. Bij de NEN 2767 methodiek wordt vooraf bepaald wat de conditie van de gebouwelementen minimaal moet zijn en worden belangrijke zaken zoals continuïteit, kwaliteit en gebruiks- en veiligheidseisen meegewogen. Van alle onderhoudsgevoelige elementen wordt de conditie geïnspecteerd en worden gebreken die onderhoud behoeven geregistreerd. De resultaten van de inspecties worden in het beheerprogramma O-prognose verwerkt. Ieder jaar wordt voor een derde van alle panden de meerjarenonderhoudsplanning geactualiseerd, zodat het gehele bestand telkens in een cyclus van drie jaar wordt geactualiseerd.

Jaarlijks wordt het daadwerkelijk noodzakelijke onderhoud bepaald en uitgevoerd. Bij panden waarvan voortgezet gebruik wordt voorzien, wordt gestuurd op het voorkomen van achterstallig onderhoud. Bij gebouwen waarvan duidelijk is dat deze op korte termijn (enkele jaren) zullen worden afgestoten, vindt onderhoud op een minimaal niveau plaats.

Sinds 2007 bevat de begroting structurele budgetten voor duurzame instandhouding van het gemeentelijk vastgoed, gebaseerd op planningen van jaarlijks onderhoud (JOP) en planmatig meerjarig onderhoud (MOP). Het structurele budget voor meerjarig onderhoud is het 20-jaarsgemiddelde van de MOP. Ieder jaar bij de opstelling van de jaarrekening wordt in samenhang met de actuele MOP beoordeeld, of de stand van de onderhoudsvoorziening toereikend is. Voor wat betreft meerjarig onderhoud worden de verschillen tussen de structurele begrotingsbelasting en de werkelijke uitgaven in enig jaar geëgaliseerd via de onderhoudsvoorziening.

Leegstand en verhuur
De leegstand is zeer beperkt. De Wagenweg 1-11 staat al enkele jaren gedeelte leeg (grond met opstallen) waar al een aantal jaren een uitsterf constructie met de huidige huurders geldt om toekomstige herbestemming van de gehele locatie mogelijk te maken. De Meerlandenweg 57 (432 m2) wordt in afwachting van de ontwikkeling van het gebied tijdelijk via leegstandsbeheer beheerd.

Afgezien van de onderwijshuisvesting worden gebouwen afhankelijk van de aard van het gebruik in beginsel tegen een kostprijsdekkende of een marktconforme huurprijs verhuurd.

Waarde bezittingen
De boekwaarde van de gemeentelijke investeringen in gebouwen bedraagt ongeveer €155,4 miljoen. Dit weerspiegelt niet de volledige waarde van het gemeentelijk bezit aan gebouwen.
De WOZ-waarde van deze gebouwen bedraagt € 272,6 miljoen euro. De verzekerde waarde (= herbouwwaarde exclusief funderingskosten) benadert het beste de feitelijke balanswaarde: € 620,9 miljoen euro.

Wagenpark

Dit betreft alle voertuigen/materieel.

Bestaande beheerplannen/looptijd
Alle voertuigen/materieel die eigendom zijn van de gemeente zijn opgenomen in het 'Ideaalcomplex'. Dit is een vervangingsplan voor het wagenpark, waarin alle voertuigen staan geregistreerd (naam, type, kenteken, jaar van aanschaf, afschrijvingstermijn, vervangingskosten en jaarlijkse dotaties). Van ieder voertuig is bekend wanneer de afschrijvingstermijn afloopt en vervangen moet worden. Het ideaalcomplex wordt 2 x per jaar doorgelopen en geactualiseerd.

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?
Er is geen sprake van achterstallig onderhoud.

ICT

Via Asset & Configuratie Management staat de software- en hardware catalogus (beide in 'TopDesk' ondergebracht) beschreven. Het doel van Asset & Configuratie management is een volledig, actueel en betrouwbaar overzicht te hebben van de IT-infrastructuur. Dat houdt in dat in het proces het overzicht met regelmaat wordt gecontroleerd en geactualiseerd.

De IT-assets en zogenaamde 'configuratie items' (componenten die deel uitmaken van of direct gerelateerd zijn aan de IT-infrastructuur) worden op de volgende plekken geregistreerd:
- In de CMDB, dit staat voor Configuratie Management Database (in TopDesk ondergebracht),
- In de GEMMA Softwarecatalogus (van de VNG) en
- In het softwareoverzicht dat wordt beheerd door de configuratiemanager.

Het gaat hierbij om die assets en configuratie items die bij de afdeling A&I zijn ondergebracht en betreft alleen de assets en configuratie items die in gebruik zijn en boekwaarde hebben.

De IT-assets en configuratie items – 'het kapitaalgoed' – bestaan uit drie onderdelen:
- De hardware (servers, kabels, beeldschermen, laptops, mobiele telefoons e.d.),
- De systeemsoftware (besturingssystemen, virtualisatie software, monitoringssoftware, beheer software, antivirussoftware e.d.) en
- De toepassingssoftware (Suite4SociaalDomein, Key2Burgerzaken en andere werkproces ondersteuning).

Per onderdeel wordt hierna achtereenvolgens ingegaan op de beheerplannen, eventueel achterstallig onderhoud en mogelijke risico's.

Bestaande beheerplannen/looptijd
Hardware
Voor de hardware is een financieel beheerplan beschikbaar: 'Overzicht aanschaf en instandhouding ICT-hardware'. Dit overzicht bevat een meerjarenplanning voor de aanschaf en vervanging van hardware.

Systeemsoftware
Voor alle softwarecomponenten geldt dat deze zijn geregistreerd (zie hierboven CMDB, GEMMA softwarecatalogus en softwareoverzicht) en worden bijgehouden door de hiervoor aangestelde configuratiemanager.

Toepassingssoftware
Voor de toepassingssoftware – de software die de organisatie nodig heeft om zijn maatschappelijke taken te kunnen uitvoeren – geldt hetzelfde als voor de systeemsoftware: deze zijn geregistreerd (zie hierboven CMDB, GEMMA softwarecatalogus en softwareoverzicht) en worden bijgehouden door de hiervoor aangestelde configuratiemanager. De keuze voor de toepassingssoftware ligt bij de vakafdelingen, omdat zij verantwoordelijk zijn voor hun werkprocessen.

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?
Hardware
In 2018 is gestart met het zogenoemde ideaal complex voor de vervanging van hardware. In deze beginjaren is het achterstallige onderhoud ook meegenomen. De begroting is hier vanaf 2019 op aangepast.

Systeemsoftware
In de begroting A&I is budget gereserveerd waarmee benodigde upgrades en onderhoudswerkzaamheden kunnen worden bekostigd. Daarmee is geborgd dat er geen achterstallig onderhoud meer kan ontstaan. Het bijhouden van alle benodigde upgrades is belegd bij de teamleider Applicatiebeheer en teamleider ICT-infra.

Toepassingssoftware
De budgetten voor toepassingssoftware zijn ondergebracht bij de afdeling A&I. Hiervoor geldt dat de budgetten voor upgrades en onderhoudswerkzaamheden van de huidige software zijn opgenomen in de A&I begroting. Als geheel nieuwe software moet worden aangeschaft voor een nieuw werkproces of omdat oude software moet worden vervangen, leidt dit tot hogere kosten. Als dit aan de orde is, worden extra financiële middelen aangevraagd via de reguliere P&C cyclus of instrumenten.

Soms leiden innovaties en nieuwe wet- en regelgeving tot noodzakelijke aanpassingen in software die niet uit het beschikbare budget kunnen worden bekostigd. Voor een deel van onze softwarepakketten is daarom een zogenaamde 'software assurance' afgesloten waarmee deze aanpassingen in de jaarlijkse kosten zijn meegenomen. Als deze extra vervangingskosten onverhoopt optreden voor een van de pakketten waar geen 'software assurance' voor is afgesloten, dan worden extra financiële middelen aangevraagd via de reguliere P&C cyclus of instrumenten.

Meubilair/herinrichting raadhuis

Bij meubilair moet gedacht worden aan de volgende componenten:
- Bureaus en bureaustoelen
- Kasten
- Stiltewerkplekken
- Koffiecorners
- Vergadermeubilair
- Aanzetstoelen
- Representatief meubilair
- Ontvangst meubilair

Vloerbedekking behoort tot de herinrichting van het raadhuis maar wordt meestal vervangen bij een groter project waarbij extra budget wordt aangevraagd. Wandbekleding zoals de mos- en groenwanden in het raadhuis vallen hier ook onder.

Bestaande beheerplannen/looptijd
Het inrichtingsbeheer is functioneel operationeel. Dit betekent dat slechts vervangen wordt indien sprake is van defecten/slijtage. De praktijk tot nu toe is dat ongeveer één keer per 20 jaar een totale herinrichting wordt uitgevoerd voor de kantoren en af en toe voor de buitenlocaties.

Het bestaande meubilair is geïnventariseerd en opgenomen in het vervangingsplan het Meerjareninrichtingsprogramma (MIP) met afschrijvingstermijnen variërend van 10 tot 30 jaar. Voor de vervanging van de inrichting is gestart met het vormen van een reserve met structurele dotatie waaruit vervanging bekostigd kan worden.

Is er sprake van mogelijk achterstallig onderhoud?

Er is op dit moment weinig sprake van achterstallig onderhoud. De inrichting van vrijwel alle locaties is vernieuwd en wordt als zodanig ook onderhouden.

3.4 Bedrijfsvoering

Inleiding

Het verwezenlijken van de door de raad vastgestelde doelstellingen in de programma's krijgt voor een groot deel vorm door de uitvoering in de ambtelijke organisatie. Een goed functionerende en moderne bedrijfsvoering is van groot belang voor een juist evenwicht tussen een gezond financieel resultaat en een prettig werkklimaat waarin medewerkers zich kunnen ontwikkelen en beide componenten elkaar kunnen versterken.

Focus

De organisatie is voortdurend in verandering, door de dynamiek in het openbaar bestuur en de ontwikkelingen in de samenleving. Wat onveranderd blijft, is de ambitie om de dienstverlening aan inwoners en ondernemers op een hoog niveau te houden en te verbeteren. Dat vraagt een organisatie die daarmee om kan gaan en kwaliteit blijft leveren. Ingegeven door ontwikkelingen en programma's als de Menselijke Maat en de Omgevingswet zijn Samen, Betrokken en Oplossingsgericht benoemd als richtinggevende organisatiewaarden.

Samen: de maatschappij wordt steeds complexer en ons werk dus ook. Het komt steeds vaker voor dat een opgave, een dossier of een vraag het werkterrein van meerdere afdelingen raakt. De buitenwereld kijkt naar ons communiceren en handelen en wil onveranderd samenhang zien in ons antwoord.

Betrokken en inlevend: we willen de klant écht begrijpen en verder helpen. We onderbouwen en motiveren zorgvuldig en leggen uit. We werken transparant en maken het begrijpelijk.

Oplossingsgericht: we tonen eigenaarschap, nemen verantwoordelijkheid om iets tot een goed einde te brengen en de beste oplossing te vinden.

Door-organiseren en door-ontwikkelen

ICT-ontwikkelingen
De organisatie heeft afgelopen jaren een substantiële digitaliseringsslag doorgemaakt.
Veel bedrijfsprocessen zijn gedigitaliseerd. In enkele gevallen had de digitaliseringslag een wettelijke aanleiding, zoals de Omgevingswet, maar in veel gevallen ging het om verbeteren van het gebruiksgemak voor inwoners en bedrijven en verhoging van de efficiency. Dit is bijvoorbeeld het geval bij de vele producten en diensten die afgelopen jaren zijn gedigitaliseerd. Ook is afgelopen jaar, samen met de Duo+ gemeenten, onderzoek gedaan naar de toekomstvastheid van het Zaaksysteem.
Dit softwarepakket wordt door de gehele organisatie gebruikt voor, onder andere, de digitale dienstverlening aan inwoners en bedrijven, het persoonlijk Internetportaal voor inwoners, de websites van beide gemeenten, regiesysteem Sociaal Team, de werkprocessen Bezwaar en Beroep, de gemeentebrede postafhandeling, het gemeentelijk archief en het subsidieproces.
Na uitgebreid onderzoek bij referentiegemeenten en marktpartijen die Zaaksystemen leveren, is de conclusie dat een verbetertraject van het huidige Zaaksysteem voor Amstelveen en de Duo+ gemeenten de meest toekomstvaste optie is. Door stevige afspraken met de leverancier op het gebied van verbetering van de ICT-dienstverlening, de ontwikkeling van nieuwe functionaliteit in het Zaaksysteem en veel gunstiger prijsafspraken, kan Amstelveen nu niet alleen terugvallen op betrouwbare dienstverlening rond het Zaaksysteem, maar ook invulling geven aan de digitale ambities.
De samenwerking met de Duo+ gemeenten en daarmee gepaard gaande schaalvergroting heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan de realisatie van deze resultaten op de markt voor Zaaksystemen. De eerste resultaten van de inhoudelijke kwaliteitsslag rond het Zaaksysteem zijn al bereikt met de nieuwe gemeentelijke website, het regiesysteem voor het sociaal domein en enkele nieuwe digitale

producten rond Burgerzaken. Nu volgen nog onderzoeken naar een digitale kwaliteitsverbetering rond, onder andere, de processen subsidies, intake Werk & Inkomen en Bezwaar en Beroep.

Tot slot is een goede informatiehuishouding noodzakelijk voor veel processen, zoals het ontwikkelen, uitvoeren en handhaven van beleid, het beheren van basisregistraties en de bedrijfsvoering. Daarnaast is het essentieel om tijdig de juiste overheidsinformatie beschikbaar te kunnen stellen, om te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichting vanuit de Wet Open Overheid. We verbeteren onze informatiehuishouding met het opzetten van een informatiebeheerplan en een systeem om de kwaliteit van de informatiehuishouding te meten en vergroten. Samen met de vakafdelingen worden ook de procesbeschrijvingen getoetst en maken we afspraken over het verbeteren daarvan. Het digitaliseren van de werkprocessen gaat onverminderd door. Bijvoorbeeld door het stoppen van papieren informatiestromen; we onderzoeken daarvoor de mogelijkheid van het digitaliseren van de postkamer. In 2025 starten we met e-mailarchivering en wordt een deel van het papieren archief overgebracht naar het Noord-Hollands Archief en het Stadsarchief Amsterdam, zodat dit openbaar raadpleegbaar wordt.

Datagovernance, ethiek en algoritmes
Het project Datagedreven werken met datagovernance heeft inmiddels de eerste resultaten geleverd. Het beleidsdocument, dat handvatten biedt voor de inrichting van datagedreven dienstverlening is vastgesteld. Daarnaast biedt het kaders over hoe de gemeenten dienen om te gaan met datamanagement, hoe de gemeenten de kwaliteit en veiligheid van data waarborgen, hoe zij grip houden op algoritmes en omgaan met ethische datavraagstukken en hoe de gemeentelijke data-organisatie eruit dient te zien. Deze handvatten en kaders zullen de komende tijd worden uitgewerkt en geïmplementeerd.

Daarnaast is het Ethisch Afwegingskader bij data- en informatietechnologie vastgesteld. Dit afwegingskader zal worden gebruikt om de ethische kant (“willen we dit?”) af te wegen bij vraagstukken rondom data- en informatietechnologie. Denk hierbij aan de aankoop van een nieuwe applicatie, een data-rapportage met persoonsgegevens of het gebruik van algoritmes of Artificial Intelligence (AI) die beslissingen nemen of adviezen geven met impact op inwoners, bedrijven of andere belanghebbenden.

Informatiebeveiliging en privacy
De gemeente handelt dagelijks vele product- en dienstaanvragen af. Hierbij worden op grote schaal (persoons-)gegevens verwerkt. Iedereen moet erop kunnen vertrouwen dat dit zorgvuldig, volgens onder andere de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) en de nieuwe Cyberbeveiligingswet gebeurt. De Data Protection Impact Asessments (DPIA’s) op (nieuwe/gewijzigde) processen en informatiesystemen worden ook in 2026 voortgezet. Jaarlijks worden gemiddeld 20 DPIA’s afgerond.
Daarnaast wordt geadviseerd over allerhande privacyvraagstukken. Deze processen zijn zodanig ingericht dat de privacywetgeving ten aanzien van de werkprocessen goed geborgd is binnen de AA-organisatie. Vanwege de complexiteit en de breedte van de onderwerpen informatiebeveiliging en privacy wordt periodiek een risico-inventarisatie uitgevoerd, een (nieuw) actieplan informatiebeveiliging en privacy vastgesteld en wordt het informatiebeveiligings- en privacy beleid getoetst.

Een grote ontwikkeling op het gebied van informatiebeveiliging is de komst van de Europese NIS2-wetgeving, vertaald in de nieuwe Cyberbeveiligingswet, die in 2026 in werking treedt als Nederlandse wetgeving. De Cyberbeveiligingswet heeft een veel bredere scope dan de huidige BIO-normen en moet een hogere en bredere bescherming bieden tegen (cyber)incidenten. De nieuwe Cyberbeveiligingswet vraagt ook om maatregelen op gebied van de maatschappelijke kritische infrastructuur, zoals de besturing van verkeersregelinstallaties, bruggen, rioolgemalen en verkeerspaaltjes.

Om de kans op digitale aanvallen te verkleinen, nemen we ook technische maatregelen door het inzetten van onder andere antivirussoftware, een firewall, netwerksegmentering en door het analyseren van securitymeldingen via het Security Information & Event Management systeem

(SIEM). Het veilig houden van het netwerk en de ICT-systemen, vanwege de grote afhankelijkheid van digitale informatie in combinatie met de vele dreigingen, vraagt hierdoor structureel de aandacht van de organisatie.

Artificial Intelligence
De snelle opkomst van generatieve AI, met name toepassingen als ChatGPT biedt kansen voor onze organisatie. De AA-organisatie heeft besloten zich op dit moment te richten op het gebruik van Copilot Chat van Microsoft; hier is een DPIA op uitgevoerd. Medewerkers worden getraind in het gebruik van deze technologie met aandacht voor de mogelijkheden, risico's, en allerlei 'tips and tricks' voor het optimale gebruik ervan. Door de hele organisatie heen wordt gekeken hoe Copilot Chat structureel kan helpen bij de uitvoering van het werk (bijvoorbeeld het herschrijven van een tekst naar B1-niveau of het samenvatten van een lang beleidsstuk, een Engelse vertaling, et cetera). Tot slot wordt AI (in de meest brede zin, met Copilot Chat in het bijzonder) momenteel verankerd in vast te stellen beleid en spelregels, zodat we een antwoord hebben op toekomstige ontwikkelingen.

HRM eigentijds werkgeverschap
Leren en ontwikkelen: Ontwikkelmogelijkheden en opleidingen zijn cruciaal voor een goede functie-uitoefening, en ook voor werkgeluk en het behoud van medewerkers. Het aanbod en de vorm van leren moet aansluiten bij de tijdgeest. We investeren in onze interne academie waarbij we interne expertise optimaal benutten. Zo leiden we interne trainers op voor opleidingen rondom projectmatig werken, diversiteit & inclusie en Insights.

Door de digitale transformatie verwachten inwoners, ketenpartners en medewerkers meer digitale toegankelijkheid, transparantie, snelheid en flexibiliteit. Binnen de organisatie lopen diverse data- en digitaliseringsprojecten en leren we te werken met AI. Tegelijkertijd onderzoeken we de grenzen voor het veilig werken met AI. We investeren in een samenhangend leer- en ontwikkelprogramma, zodat medewerkers beschikken over de juiste tools én vaardigheden om hun werk goed te doen.

Diversiteit en inclusie
We willen dat alle medewerkers zich welkom en gewaardeerd voelen. Verschillen zien we als kracht. Daarom blijven we investeren in gelijke kansen, sociale veiligheid en een cultuur van betrokkenheid. Dit gaat niet alleen om cultuur, religie, maar ook over geaardheid en neurodiversiteit. We bieden hiervoor workshops en sluiten aan bij culturele festiviteiten waarbij we ruimte geven aan initiatieven van medewerkers.

Arbeidsmarkt en inhuur
We blijven inzetten op het terugdringen van externe inhuur ten gunste van vaste aanstellingen. Dit bevordert continuïteit, kennisbehoud en duurzame inzetbaarheid. Tegelijkertijd bewaken we de naleving van de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (DBA). Hoewel de arbeidsmarktdruk is gestabiliseerd blijft het lastig om gekwalificeerde kandidaten te vinden in specifieke vakgebieden als Financiën, Stedelijke Ontwikkeling en ICT. Daarom investeren we in interne opleidingsroutes, zoals young-professionalprogramma's, om zelf talent te ontwikkelen en te binden. En als we toch inhuren dan doen we dat zorgvuldig, met gepaste tarieven en langs de route van open inschrijving via onze 'marktplaats Amstelveen'.

Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid
Duurzame inzetbaarheid is een centraal thema binnen ons HRM (vitaliteit)-beleid. We willen dat collega's vitaal, gemotiveerd en bekwaam blijven gedurende hun loopbaan, zodat zij met plezier en in goede gezondheid hun werk kunnen doen tot aan hun pensioen. Dit vraagt om een integrale aanpak waarin aandacht is voor gezondheid, werk-privébalans, loopbaanontwikkeling en een veilige werkomgeving. Voor medewerkers in fysiek of mentaal zware beroepen zetten we extra in op maatwerk, zoals loopbaanadvies en preventieve gezondheidsprogramma's. In het HR-beleid stimuleren en faciliteren we het goede gesprek tussen leidinggevende en medewerker over deze zaken. Zo werken we aan een organisatie waarin iedereen duurzaam inzetbaar blijft.

Weerbare overheid
Een weerbare overheid is een overheid die bestand is tegen invloeden die haar integriteit, veiligheid of functioneren kunnen ondermijnen: het is een overheid waar inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners op kunnen vertrouwen. Versterken van de weerbaarheid is belangrijk in een tijd waarin overheden te maken hebben met toenemende digitale dreigingen, ondermijning, desinformatie en maatschappelijke spanningen. Dit vraagt om blijvende aandacht voor ethisch handelen, (digitale) veiligheid en het herkennen van integriteitsrisico's. Hierin worden onze medewerkers getraind. We werken hierin samen met andere gemeenten via netwerken en kennisdeling.
Op dit moment bereiden we ons landelijk, regionaal en lokaal voor op een scenario waarbij de stroom 72 uur uitvalt en mensen primair op zichzelf zijn aangewezen. De voorbereiding op dit scenario draagt bij aan een weerbare maatschappij en bevordert de zelfredzaamheid van organisaties en inwoners, óók bij andere soorten crises.

Huisvesting
In 2025 is de vernieuwde ontvangst- en condoléanceruimte van begraafplaats Zorgvlied opgeleverd. In het raadhuis zijn als sluitstuk van de modernisering van de huisvesting de drie resterende vergaderkamers rondom de raadzaal vernieuwd tot representatieve ruimtes, in de publiekshal hebben de spreekkamers een make-over gehad en van de entree is de gehele pui inclusief de automatische schuifdeur vervangen.

De inrichting van de trouwzaal is op onderdelen aan vervanging toe. De versleten gordijnen, de verschoten vloerbedekking en de gedateerde trouwtafel staan eind 2025/begin 2026 op de nominatie om vervangen te worden.

Op begraafplaats Zorgvlied wordt een nieuw werfgebouw gerealiseerd waarvoor werkplekken en vergaderfaciliteiten worden ingericht.
Daarnaast zullen nog enkele kleinere, nog te selecteren, vervangingsinvesteringen in de inrichting van gebouwen gedaan worden, als onderdeel van het Meerjareninrichtingsprogramma (MIP), bekostigd uit de Reserve MIP.
De voorbereidingen voor de inrichting van de nieuwe gemeentewerf zullen in 2026 voortgezet worden.

Financiën
In 2026 gaan we door met het opschonen en verbeteren van de administratie. Herinrichten van delen van de (financiële applicatie) Key2 Financiën en fiscaal verder in control komen horen daar ook bij.
Aan de inkomstenkant zijn we bezig met het uitrollen van een rechtenadministratie. We kennen dit al aan de kostenkant – verplichtingen - maar het is ook hard nodig aan de inkomstenkant. Door te gaan werken met vastleggen van de inkomsten die we verwachten wordt het budgetbeheer versterkt en voorkomen we zoektochten naar voor wie binnenkomend geld bestemd is.
Het in 2025 uitgerolde dashboard productiebudgetten wordt in 2026 verder doorontwikkeld.

Inkoop
Het inkooptraject voor Wmo Begeleiding dat in september 2024 is gestart, is onlangs afgebroken. De raad is hier per raadsbrief d.d. 26 augustus 2025 al over geïnformeerd. Gedurende het inkooptraject zijn signalen ontvangen dat de in het Programma van Eisen (PvE) opgenomen kwaliteitsmanagementsystemen in andere zorgbranches worden losgelaten. Hierdoor sluiten de opgestelde kwaliteitseisen onvoldoende aan bij de eisen vanuit andere zorgwetten, wat leidt tot een hoge administratieve last voor aanbieders die onder meerdere wetten zorg leveren. Door vast te houden aan de eerder gestelde geschiktheidseisen wordt verwacht dat belangrijke partijen geen raamovereenkomst met de gemeente Amstelveen willen afsluiten. Hierdoor kan de zorgcontinuïteit onder druk komen te staan. Het inkooptraject wordt daarom opnieuw opgestart. Om de zorgcontinuïteit te waarborgen wordt ingezet op het afsluiten van overbruggingsovereenkomsten met de huidige zorgaanbieders voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot de ingang van de nieuwe contracten. Hieraan is een risico verbonden dat deze overeenkomsten tot een financiële onrechtmatigheid leiden

Ontwikkelingen samenwerking AA

Sinds eind 2021 gelden nieuwe samenwerkingsafspraken met Aalsmeer. Er zijn afspraken gemaakt over de governance, de aard, inhoud en omvang van de samenwerking en over de financiering. Een aantal taken en bevoegdheden is overgedragen aan de kernorganisatie van Aalsmeer. Daarnaast zijn er heldere afspraken over de diensten die de AA-organisatie blijft leveren aan Aalsmeer.

De basisdienstverlening is vastgelegd voor de periode 2022-2026. In de Centrumregeling ambtelijke Samenwerking Amsterdam Amstelland en de Samenwerkingsovereenkomst (SOK) is opgenomen dat beide colleges medio 2025 gezamenlijk het verloop van de afspraken uit de samenwerkingsovereenkomst evalueren. De evaluatie is eind 2025 afgerond.

3.5 Verbonden Partijen

Inleiding

De gemeente Amstelveen heeft tot doel om het publieke belang te behartigen. De gemeente dient zelf gemotiveerd te bepalen welke activiteiten tot de publieke taak behoren. Een gemeente kan grotendeels zelf bepalen hoe taken worden uitgevoerd. De gemeente kan ervoor kiezen om de uitvoering zelf ter hand te nemen. Maar er kan ook een voorkeur bestaan om taken uit te laten voeren via een gemeenschappelijke regeling met andere gemeenten. Vaak zijn er ook andere oplossingen mogelijk, zoals het verstrekken van een subsidie aan een private stichting.

Verbonden partijen voeren beleid uit dat de gemeente in principe ook zelf zou kunnen doen. De gemeente houdt ook de uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het realiseren van de beoogde doelstellingen van de programma's. Kernvragen in deze paragraaf zijn of de doelstellingen van de verbonden partijen nog steeds corresponderen met die van de gemeente en of de doelstellingen van de gemeente via de verbonden partijen gerealiseerd worden. Verder is van belang dat de kosten en risico's die met verbonden partijen gemoeid zijn binnen de perken blijven.

De gemeente Amstelveen zal steeds moeten afwegen met welke aanpak de taken het beste kunnen worden uitgevoerd op een zo voordelig mogelijke manier. Hiervoor is het van belang dat de gemeente voldoende inhoudelijk en financieel zicht heeft op de uit te voeren taken. Deze paragraaf heeft tot doel inzicht te geven in de verbonden partijen van de gemeente Amstelveen.

Wat is een verbonden partij?

De definitie van verbonden partijen die gebruikt wordt is dat de gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft bij die partijen.

- Bestuurlijk belang: het hebben van stemrecht of het hebben van een zetel in het bestuur.
- Financieel belang: gemeente heeft middelen ter beschikking gesteld die niet verhaalbaar zijn in het geval van faillissement van de verbonden partij of financiële problemen bij de verbonden partij kunnen op de gemeente verhaald worden.

Het gaat om deelnemingen in vennootschappen, gemeenschappelijke regelingen, stichtingen en verenigingen.

Ontwikkelingen inclusief eventuele risico's voor vermogenspositie

Stichting Greenport Aalsmeer
Greenport Aalsmeer is een community waarin ondernemers, overheden, onderzoek- en onderwijsinstellingen vertegenwoordigd zijn. Samen werken ze aan sierteeltvraagstukken die niemand alleen kan oplossen, zoals schaarste op de arbeidsmarkt, het gebrek aan ruimte en de noodzakelijke versnelling van de circulaire economie.

Amstelveen heeft op dit moment geen formeel bestuurlijk belang in de stichting.

Verbonden partijen

De verbonden partijen bestaan uit
- Gemeenschappelijke regelingen en
- Overige verbonden partijen

Gemeenschappelijke regelingen

Naam	Gemeenschappelijke regeling Vervoerregio Amsterdam
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	Het behartigen van belangen die verband houden met een evenwichtige en harmonische ontwikkeling van de regio Amsterdam. Die belangen betreffen verkeer en vervoer, in nauwe samenhang met wonen en werken.
Deelnemers	De raden, colleges en burgemeesters van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Beemster, Diemen, Edam-Volendam, Haarlemmermeer, Landsmeer, Oostzaan, Ouder-Amstel, Purmerend, Uithoorn, Waterland, Wormerland en Zaanstad.
Relatie met	Programma 4 Openbare ruimte
Bestuurlijk belang	Er is een algemeen en een dagelijks bestuur. Vanuit Amstelveen zitten vijf gemeenteraadsleden in de Regioraad.
Financieel belang	De Vervoersregio Amsterdam beschikt over rijksbudgetten (BDU) voor de uitvoering van verkeer- en vervoerprojecten en programma's. Het Rijk (Kabinet Schoof 1) heeft het voornemen om het budget voor OV met 110 miljoen te korten (geldt voor VRA en MRDH), maar hier wordt vanuit de regio protest tegen aangetekend. * Per 1 januari 2017 is de Gemeenschappelijke Regeling plus (WGR+) Stadsregio Amsterdam omgevormd tot Vervoerregio Amsterdam.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	0	0	0	389.047	560.460

Naam	Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
Vestigingsplaats	Hoofddorp
Doelstelling	Behartiging van de gemeenschappelijk belangen van de deelnemende gemeenten daar waar eenheid van beleid met het oog op een evenwichtige ontwikkeling in het gebied wenselijk is. Het Amstelland-Meerlanden Overleg (AM) voert bestuurlijk overleg, stemt af over gemeentegrensoverschrijdende vraagstukken en streeft naar gemeenschappelijke standpunten en het naar buiten brengen daarvan. Tenslotte is het stimuleren van contacten met andere gemeenten en regioverbanden ook relevant voor het overleg.
Deelnemers	De raden, colleges en burgemeesters van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel, De Ronde Venen en Uithoorn.
Relatie met	Programma 6 Bestuur, bevolking en veiligheid.
Bestuurlijk belang	Het Plenair college (het AB van de GR AM), de Regiegroep AM (het DB van de GR AM) en het secretarissenoverleg AM zijn onderdeel van de gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden. Daarnaast zijn er drie portefeuillehouders-overleggen op deelregionaal niveau, namelijk voor Economie, Wonen en Verkeer en Vervoer. De wethouders uit AM bereiden in deze overleggen de 'AM inbreng' in betreffende bestuurlijke platform-overleggen op het niveau van de Metropoolregio Amsterdam (MRA) voor en maken bestuurlijke afspraken op AM-niveau. De Gemeenschappelijke regeling Amstelland Meerlanden overleg is op 1 juli 2024 aangepast aan de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen en omgezet naar een lichtere gemeenschappelijke regeling de zogenaamde "regeling zonder meer", waardoor de regeling beter past bij de aard en doelstelling van de samenwerking in Amstelland-Meerlanden.
Financieel belang	De bijdrage voor 2025 is €146.341, €1,53 per inwoner.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	8	193	0	0	0

Naam	Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	De Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland is opgericht per 1 januari 2008 en wordt gevormd door de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. Het samenwerkingsverband is neergelegd in de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland. De kerntaak van de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland is om iedereen die in de regio woont, werkt of verblijft, tegen risico's en (gevolgen van) rampen en crises te beschermen. In de Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland werken de gemeenten samen met onder andere politie, brandweer, openbaar ministerie en geneeskundige hulpdiensten. Tot de taken van de veiligheidsregio behoren onder meer: - de brandweerzorg; - voorzien in een gemeenschappelijke meldkamervoorziening; - opstellen van een risicoprofiel; - planvorming; - opleiden, trainen en oefenen; - organiseren van de crisisbeheersing en het bestuurlijk adviseren tijdens crises en rampen; - coördinatie van het beheer van gemeentelijke processen.
Deelnemers	De raden en de colleges van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn.
Relatie met	Programma 6 Bestuur, bevolking en veiligheid.
Bestuurlijk belang	Het bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. Naast een algemeen bestuur fungeert een dagelijks bestuur.
Financieel belang	De begrote bijdrage voor 2026 is afgerond € 6.969.000.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	-1.457	21.905	20.706	66.218	79.202

Naam	Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland
Vestigingsplaats	Amstelveen
Doelstelling	De Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg (OGZ) Amstelland draagt zorg voor de uitvoering van de Wet publieke gezondheid (Wpg) voor de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn. In de GR is opgenomen dat de GGD Amsterdam-Amstelland de taken uitvoert. Deze taken zijn zowel gericht op bescherming van de volksgezondheid tegen risicofactoren, als op het actief bevorderen van de (preventieve) volksgezond. Taken zijn o.a. uitvoering van de jeugdgezondheidszorg, infectieziektebestrijding, hygiëneadvisering aan instellingen, monitoring van de gezondheidssituatie in de stad, medische milieukunde, forensische geneeskunde, inspectie kinderopvang, vangnet en advies bij GGZ-problematiek, en advies over gezondheidsbeleid en preventieprogramma's.
Deelnemers	De colleges van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn.
Relatie met	Programma 1. Sociaal domein.
Bestuurlijk belang	Het bestuur bestaat uit de portefeuillehouders volksgezondheid van de deelnemende colleges.
Financieel belang	De bijdrage van Amstelveen voor 2025 en verder is: 2025: € 4.447.448. 2026: € 4.513.095 2027: € 4.556.291 2028 en verder: € 4.555.803

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	260	1.093	1.333	121	0

Naam	Gemeenschappelijke regeling GGD Amsterdam-Amstelland
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	Het zorg dragen voor een advies en meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (Veilig Thuis), met als doel: geweld en de duur, de ernst en de kans op herhaling van huiselijk geweld en kindermishandeling in afzonderlijke gezinnen/families doen afnemen. Ook het zorgdragen voor het Centrum Seksueel Geweld (CSG) met als doel goede hulpverlening aan slachtoffers van seksueel geweld in de regio door het verzamelen en verspreiden van informatie, het organiseren van deskundigheidsbevordering en het geven van advies op het gebied van seksueel geweld.
Deelnemers	De colleges en gemeenteraden van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Ouder-Amstel en Uithoorn.
Relatie met	Programma 1. Sociaal domein.
Bestuurlijk belang	Het bestuur bestaat uit de portefeuillehouders zorg of jeugd van de deelnemende colleges.
Financieel belang	Het gros van de taken van de GR GGD wordt gedekt door rijksmiddelen: de DUVO (Doeluitkering Vrouwenopvang) middelen (ongeveer € 22,2 miljoen in 2025). Volgens artikel 30 van de GR worden alle niet gedekte kosten gezamenlijk gedragen door deze te verdelen op basis van inwonersaantal per gemeente (ongeveer € 6,3 miljoen in 2025). De DUVO-middelen vanuit het rijk worden niet geïndexeerd. In plaats daarvan worden gemeenten gecompenseerd voor indexatie in het gemeentefonds. De bijdrage van de gemeente Amstelveen voor 2024 was € 462.191. De bijdrage van de gemeente Amstelveen voor 2025 is € 582.398. De bijdrage van de gemeente Amstelveen voor 2026 en verder is € 986.885.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	-3.348	10.223	6.875	0	0

Naam	Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland
Vestigingsplaats	Amstelveen
Doelstelling	Het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van de openluchtrecreatie, het tot stand brengen en bewaren van een evenwichtig natuurlijk milieu en het tot stand brengen van een harmonisch landschap dat hierop is afgestemd en dat rekening houdt met een gezonde agrarische bedrijfsvoering.
Deelnemers	Provinciale en gedeputeerde staten van Noord-Holland en de raden en colleges van de gemeenten Amsterdam, Amstelveen, Diemen en Ouder-Amstel.
Relatie met	Programma 4 Openbare ruimte.
Bestuurlijk belang	Er is een algemeen en een dagelijks bestuur.
Financieel belang	De participantenbijdrage van de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland is gestoeld op bestuurlijke afspraken en wordt jaarlijks met de CPI-index geïndexeerd. De provincie draagt een vast percentage van 27,9% bij en de bijdrage van Amsterdam ziet op 1/3 van het aantal inwoners gezien haar deelname in drie recreatieschappen. Het restant wordt verdeeld over de deelnemende gemeenten, waarvan de gemeente Amstelveen zo'n 15% bijdraagt. De bijdrage in 2026 is € 669.555.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	149	2.155	2.303	2.799	3.093

Naam	Gemeenschappelijke regeling Amstelland en Meerlanden Werkorganisatie
Vestigingsplaats	Hoofddorp (statutair en fysiek) en Amstelveen (fysiek)
Doelstelling	AM-match is een uitvoeringsorganisatie van het college en hanteert het gemeentelijke beleid als beleidskader. Ook de financiële doelstellingen van de gemeenten behoren tot dit kader. Met de komst van de Participatiewet is de gemeentelijke verantwoordelijkheid voor inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt verder toegenomen. Door AM-match wordt gewerkt aan de uitvoering van: - de sociale werkvoorziening door de Wsw; - de arbeidsinschakeling vanwege de Participatiewet, Elk voor zover de colleges volgens artikel 5 van de Gemeenschappelijke regeling Amstelland en Meerlanden Werkorganisatie, bevoegdheden hebben overgedragen of taken hebben opgedragen aan het bestuur van AM-match. Het bestuur van de Werkorganisatie draagt daarbij zorg voor een zo efficiënt en effectief mogelijke uitvoering.
Deelnemers	Aan deze gemeenschappelijke regeling wordt deelgenomen door de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn.
Relatie met	Programma 1 Sociaal domein.
Bestuurlijk belang	Eén lid van het college van B&W van Amstelveen maakt deel uit van het bestuur. De dagelijkse werkzaamheden vinden plaats onder de verantwoordelijkheid van de directeur van AM-match.
Financieel belang	Voor de arbeidsinschakeling op grond van de Participatiewet wordt door elke gemeente betaald op basis van het aantal aangemelde kandidaten. Dit zijn kandidaten met een verminderde verdiencapaciteit die door AM-match worden getraind en waarvan een deel wordt begeleid naar zo regulier mogelijk werk. Voor deze dienstverlening en de begeleiding van werknemers die zo regulier mogelijk aan het werk zijn is in de begroting van 2026 een bedrag van € 907.000 opgenomen. Voor 2027: € 840.000, 2028: € 868.000 en 2029: € 897.000. Daarnaast is voor de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening in de begroting 2026 een bedrag opgenomen van € 2.114.000, 2027: € 2.114.000, 2028: € 2.049.000 en 2029: € 1.976.000.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	851	3.865	3.709	1.827	1.868

Naam	Gemeenschappelijke regeling Ombudsman Metropool Amsterdam
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	Deze regeling is aangegaan om op een effectieve en efficiënte wijze vorm en inhoud te geven aan de door de Gemeentewet aan de raad gegeven mogelijkheid om voor de tweedelijns klachtenprocedure een gezamenlijke ombudsman in te stellen.
Deelnemers	De colleges en raden van Amstelveen, Amsterdam, Almere, Diemen, Landsmeer, Waterland, Zaanstad
Relatie met	Programma 6 Bestuur, Bevolking en Veiligheid.
Bestuurlijk belang	De raden richten door deze regeling een gemeenschappelijk orgaan op als bedoeld in artikel 1, juncto artikel 8, lid 2 van de wet.
Financieel belang	De bijdrage van de deelnemers bestaat uit een jaarlijks en een bedrag per naheffing per klacht. Zowel het vaste jaarlijkse bedrag als ook het bedrag per klacht voor naheffing, worden nominaal geïndexeerd volgens het percentage voor personele lasten uit de begrotingscirculaire van het betreffende jaar van de Gemeente Amsterdam.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	25	309	363	216	388

Naam	Gemeenschappelijke Regeling Gemeentebelastingen Amstelland
Vestigingsplaats	Amstelveen
Doelstelling	Meerwaarde realiseren, zowel financieel als kwalitatief, door samen te werken op het gebied van de wet WOZ, heffingen en invordering van gemeentelijke belastingen.
Deelnemers	De gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn en de Ronde Venen.
Relatie met	Algemene dekkingsmiddelen
Bestuurlijk belang	De gemeente Amstelveen is de centrumgemeente (Wgr artikel 8, lid 3). De colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten kunnen besluiten over toetreding tot, wijziging, uittreding en opheffing van de GR.
Financieel belang	Dit wordt geregeld in de dienstverleningsovereenkomst. De GR heeft geen eigen en vreemd vermogen. De begrote bijdrage van Amstelveen was in 2025 € 2.424.900 en voor 2026 is deze € 2.556.700

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Naam	Centrumregeling ambtelijke samenwerking Aalsmeer en Amstelveen
Vestigingsplaats	Amstelveen
Doelstelling	De regeling is getroffen ten behoeve van het vormen van een gemeenschappelijke ambtelijke organisatie die belast is met de uitvoering van de door de bestuursorganen van de gemeenten opgedragen taken.
Deelnemers	De gemeenten Aalsmeer en Amstelveen.
Relatie met	Alle programma's.
Bestuurlijk belang	De gemeente Amstelveen is de centrumgemeente (Wgr artikel 8, lid 3). De colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de gemeenten Aalsmeer en Amstelveen, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft, kunnen besluiten over wijziging, uittreding en opheffing van de GR. De Gemeenschappelijke regeling Centrumregeling ambtelijke samenwerking Aalsmeer Amstelveen is op 1 juli 2024 aangepast aan de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.
Financieel belang	Dit wordt geregeld in de Samenwerkingsovereenkomst Aalsmeer-Amstelveen 2022 t/m 2026. De GR heeft geen eigen en vreemd vermogen.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Naam	Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied
Vestigingsplaats	Zaandam
Doelstelling	De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied voert taken uit in het kader van: - Omgevingswet/Wet milieubeheer (het adviseren en het verlenen van enkelvoudige Omgevingsvergunningen milieu en afhandelen van alle meldingen, houden van toezicht en adviseren op uitvoeren van handhaving die onder de Wet milieubeheer en daarmee samenhangende AMvB's en besluiten.) - Besluit bodemkwaliteit (behandelen van meldingen, het houden van toezicht en het uitvoeren van handhaving in het kader van het Besluit bodemkwaliteit).
Deelnemers	De provincie Noord-Holland en de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel, Uithoorn en Zaanstad.
Relatie met	Programma 4 Openbare ruimte, programma 5 Ruimtelijke ontwikkeling en programma 6 Bestuur, bevolking en veiligheid.
Bestuurlijk belang	Er is een algemeen en een dagelijks bestuur. De burgemeester is voorzitter van het Dagelijks en Algemeen Bestuur.
Financieel belang	De bijdrage 2026 bedraagt € 1.245.000

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	4.486	5.932	9.357	32.665	40.341

Vennootschappen en coöperaties

Naam	Stedin Groep (Netwerkbedrijf)
Vestigingsplaats	Rotterdam
Doelstelling	Stedin heeft als belangrijkste doel het ontwerpen, aanleggen, exploiteren en onderhouden van distributienetten voor elektriciteit, gas, water en stoom. De aandelen van Stedin Groep moeten in overheidshanden blijven.
Deelnemers	De aandelen van Stedin Holding N.V. zijn in handen van 61 gemeenten, provincie Utrecht, provincie Zeeland en de Staat. In 2023 is de Staat toegetreden als aandeelhouder (11,82%). In 2024 zijn de provincies Utrecht en Zeeland aandeelhouder geworden, en ook 7 Utrechtse en 12 Zeeuwse gemeenten. Het totaal aantal geplaatste en volgestorte aandelen bedraagt 5.684.687. Amstelveen bezit 73.671 aandelen (1,3%), waarvan de nominale waarde € 7.367.100 bedraagt (€ 100 nominaal per aandeel). De gemeente Rotterdam heeft daarentegen een aandelenkapitaal van 27,71% en bezit samen met de gemeenten Den Haag en Dordrecht 50,1% van de aandelen. In juni 2021 heeft Stedin 416.068 preferente aandelen uitgegeven met een totaalbedrag van € 200 miljoen. Amstelveen heeft 11.713 aandelen gekocht (2,82%) voor een bedrag van € 5.630.321,97.
Relatie met	Algemene dekkingsmiddelen.
Bestuurlijk belang	Algemene vergadering van aandeelhouders.
Financieel belang	Het uitgekeerde dividend wordt ingezet als algemeen dekkingsmiddel.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	180	3.221	3.370	5.063	5.704

Naam	BNG Bank
Vestigingsplaats	Den Haag
Doelstelling	BNG Bank is de bank van en voor overheden en instellingen voor het maatschappelijk belang. De bank draagt duurzaam bij aan het laag houden van de kosten van maatschappelijke voorzieningen voor de burger. Het eigenaarschap van gemeenten, provincies en de Staat, en ook het door de statuten beperkte werkterrein van de bank, bieden financiers het vertrouwen dat het risico van kredietverlening aan dit instituut zeer beperkt is. BNG Bank bundelt de uiteenlopende vraag van klanten tot een beroep op de financiële markten dat aansluit op de behoefte van beleggers wat betreft volume, liquiditeit en looptijd. Door de combinatie van beide elementen heeft de bank een uitstekende toegang tot financieringsmiddelen tegen zeer scherpe prijzen, die weer worden doorgegeven aan decentrale overheden en aan instellingen voor het maatschappelijk belang. Dat leidt voor de burger uiteindelijk tot lagere kosten voor tal van voorzieningen. De aandeelhouders hebben zeggenschap in BNG Bank via het stemrecht op de aandelen die zij bezitten (een stem per aandeel van € 2,50).
Deelnemers	De BNG, opgericht in 1914, is een structuurvennootschap. De aandelen zijn voor de helft in handen van de Staat; de andere helft is geplaatst bij decentrale overheden (gemeenten, provincies en hoogheemraadschap). De gemeente Amstelveen bezit 143.520 aandelen, hetgeen neerkomt op een beperkt belang van afgerond 0,2% van het totaal aantal aandelen. BNG-bank waardeert de aandelen voor € 2,50 per stuk, hetgeen een balanswaarde betekent van € 358.800. Ieder jaar wordt door de bank een dividend uitgekeerd.
Relatie met	Algemene dekkingsmiddelen.
Bestuurlijk belang	Algemene vergadering van aandeelhouders.
Financieel belang	Het uitgekeerde dividend wordt ingezet als algemeen dekkingsmiddel.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	294	4.721	4.777	110.819	123.614

Naam	AmstelveenSport B.V.
Vestigingsplaats	Amstelveen
Doelstelling	De Vennootschap heeft ten doel: a. de (commerciële) exploitatie van sport-, recreatie-, onderwijs- en welzijnsfaciliteiten, daaronder begrepen het ter beschikking stellen van ruimte, faciliteiten, techniek en logistiek, b. het in opdracht uitvoeren van sportbeleid en beleid op het gebied van bewegen, het verrichten van werkzaamheden en verlenen van diensten en adviezen op het gebied van sport, recreatie, onderwijs, welzijn en overige dienstverlening, daaronder begrepen doch niet beperkt tot het organiseren van evenementen; c. het (commercieel) beheren, exploiteren en onderhouden van in eigendom, erfpacht of opstal aan haar toebehorende of door haar gehuurde onroerende zaken; d. het deelnemen in, financieren van, het zich op andere wijze interesseren bij en het voeren van beheer en bestuur over andere ondernemingen binnen de onder a. en b. genoemde doelstellingen, en ook het zich (mede)verbinden voor verplichtingen van groepsmaatschappijen; e. het verrichten van activiteiten, het verkopen van (sport)artikelen en consumpties en het verlenen van diensten die verband houden met de in dit artikel genoemde doelen; f. het verrichten van al hetgeen met vorenstaande verband houdt, of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord.
Deelnemers	De gemeente Amstelveen is enig aandeelhouder sinds 16 mei 2019 en bezit 196.000 gewone aandelen voor elk € 1,00.
Relatie met	Algemene dekkingsmiddelen en Programma 2 Onderwijs en ontplooiing Thema Sport.
Bestuurlijk belang	Algemene vergadering van aandeelhouders
Financieel belang	De begrote bijdrage voor 2026 is € 6.636.000.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	234	692	867	4.964	5.841

Naam	InWest Regio BV
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	De vennootschap heeft ten doel om binnen het werkgebied bij te dragen aan het versterken van de positie en de internationale concurrentiekracht van de regio Noord-Holland en Nederland en aan het realiseren van de transitieopgaven op energie en aan circulariteit.
Deelnemers	Uithoorn, Amstelveen, Haarlem, Landsmeer, Beverwijk, Ouder-Amstel, Edam-Volendam, Heemskerk, Velsen, Amsterdam, Provincie Noord-Holland. In 2022 is ingestemd met uitgifte van aandelen aan de gemeenten Waterland, Haarlemmermeer en Zaanstad. NHN Gemeentes (via STAK): Alkmaar, Den Helder, Hollands Kroon, Schagen, Hoorn, Dijk en Waard. Begin 2023 is de toetreding geformaliseerd.
Relatie met	Programma 3 Economie en Duurzaamheid
Bestuurlijk belang	Algemene vergadering van aandeelhouders.
Financieel belang	Op 31 december 2022 zijn 109.925 aandelen geplaatst voor elk €1,00. Provincie Noord-Holland en Amsterdam hebben elk 40.000 aandelen. Amstelveen heeft 2.500 aandelen in bezit. Tot en met 2024 heeft Amstelveen € 1.000.000 overgemaakt aan InWest Regio B.V. Amstelveen zal maximaal € 2,5 miljoen overmaken aan InWest Regio B.V., met tweemaal per jaar een 10% agiostorting. Dit loopt af in 2028. Dit geld wordt beschikbaar gesteld uit de bestemmingsreserve duurzaamheid. InWest B.V. verstrekt financiële middelen via een MKB-fonds. Door aflossing van deze leningen komt geld beschikbaar om weer nieuwe leningen te verstrekken (“revolving fund"). De gedachte is dat op termijn Amstelveen het bedrag dat is verstrekt terugontvangt. Vanuit voorzichtigheid is in de jaarrekening 2020 van de gemeente Amstelveen een bestemmingsreserve van €2,5 miljoen gevormd ter afdekking van een mogelijk risico dat het (volledige) bedrag niet wordt terugbetaald.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	-1.854	41.612	41.579	112	110

Naam	ROM InWest BV
Vestigingsplaats	Amsterdam
Doelstelling	De vennootschap heeft ten doel om binnen het werkgebied bij te dragen aan het versterken van de positie en de internationale concurrentiekracht van de regio Noord-Holland en Nederland en aan het realiseren van de transitieopgaven op energie en aan circulariteit. ROM InWest B.V. beheert het MKB Fonds van € 60 miljoen.
Deelnemers	Alkmaar, Amstelveen, Amsterdam, Beverwijk, Den Helder, Dijk en Waard, Edam-Volendam, Haarlem, Haarlemmermeer, Heemskerk, Hollands Kroon, Hoorn, Landsmeer, Ouder-Amstel, Purmerend, Schagen, Uithoorn, Velsen, Waterland, Zaanstad, Zandvoort, Provincie Noord-Holland voor totaal 50,1%. Het Rijk is aandeelhouder voor 49,9%.
Relatie met	Programma 3 Economie en Duurzaamheid
Bestuurlijk belang	Algemene vergadering van aandeelhouders.
Financieel belang	Eind 2024 heeft InWest Regio haar aandelen ROM InWest B.V. verkocht aan de regionale aandeelhouders. Dit vertegenwoordigt 50,1% van het aandelenkapitaal. Het totaal aantal aandelen bedraagt 6.000.000 van elk € 0,01. Het Rijk heeft 49,9% van het aandelenkapitaal. Amstelveen bezit 62.474 aandelen. De gehele overdracht van aandelen geschiedt zonder dat daartoe aanvullende financiële middelen nodig zijn. ROM InWest B.V. verstrekt leningen voor duurzaamheid aan bedrijven via een zogenoemd Transitiefonds. In maart 2025 is de laatste Capital Call geweest naar aandeelhouders voor inleg in het Transitiefonds.

Financiële informatie	Resultaat	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	
x € 1.000	2024	01-01-2024	31-12-2024	01-01-2024	31-12-2024
	-2.070	39.273	37.203	2.691	5.152

3.6 Grondbeleid

Inleiding

Artikel 16 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) bepaalt dat de paragraaf grondbeleid in elk geval moet bevatten:

- Visie op het grondbeleid in relatie tot de doelstellingen van de programma's;
- Aanduiding van de wijze waarop het grondbeleid wordt gevoerd;
- Actuele prognose van de te verwachten resultaten van de totale grondexploitaties;
- Een onderbouwing van de geraamde winstneming;
- Beleidsuitgangspunten voor de reserves van grondzaken in relatie tot de risico's van grondzaken.

Visie

Het grondbeleid geeft een koers voor de grondpolitiek. Grondbeleid is geen doel op zich. Het is een middel om Amstelveen te ondersteunen bij de ruimtelijke opgaven en de ambities die daarbij horen op het gebied van onder andere wonen, economie en gezondheid. Het grondbeleid helpt de gemeente om de leefbaarheid in de stad te behouden en te verbeteren.

De hoofdlijn van de gemeentelijke ruimtelijke ambities is opgenomen in de Omgevingsvisie Amstelveen Bloeit. De gemeente zet in op een beheersbare groei, die de gemeentelijke ambities op het gebied van wonen, economie, duurzaamheid en gezondheid verwezenlijkt. Bij inwerkingtreding van de Omgevingsvisie Amstelveen Bloeit zijn de Structuurvisie Amstelveen 2025+, Ruimtelijk Ontwikkelingsperspectief 2020, Structuurvisie bedrijventerrein Amstelveen-Zuid en Visie Noorder Legmeerpolder ingetrokken.

Aanduiding van de wijze waarop het grondbeleid wordt gevoerd

Amstelveen past een situationeel grondbeleid toe zoals door de raad vastgelegd in de Nota Grondbeleid 2023. Dit betekent dat de gemeente per afzonderlijke situatie een afweging maakt welke gemeentelijke rol en inzet van instrumenten het beste past.

De koers van het grondbeleid is dat als de betreffende ruimtelijke ontwikkeling in belangrijke mate bijdraagt aan de realisatie van gemeentelijke ambities, Amstelveen een actief of proactief facilitair grondbeleid voert. Als de ruimtelijke ontwikkeling in beperkte mate bijdraagt aan gemeentelijke ambities dan past de gemeente passief facilitair grondbeleid toe. Als de ruimtelijke ontwikkeling de belangen van de gemeente schaadt, het kostenverhaal niet is verzekerd en/of economisch niet uitvoerbaar is, dan werkt de gemeente niet mee aan de ontwikkeling.

De gemeente Amstelveen beschikt over een beperkte voorraad ontwikkelgronden. De gemeente Amstelveen is hierdoor meer aangewezen op het voeren van facilitair grondbeleid en geeft proactief ruimte aan private partijen om hun gronden zelf te ontwikkelen.

Instrumentarium voor facilitair grondbeleid

Bij faciliterend grondbeleid wordt de grondexploitatie bij een ruimtelijke ontwikkeling overgelaten aan een private partij. De gemeente verhaalt hierbij haar kosten van werken en werkzaamheden op private partijen. Dit kostenverhaal is voor de gemeente wettelijk verplicht.

Voor facilitaire projecten worden de ambtelijke kosten en gemeentelijke werken bij voorkeur verhaald op de initiatiefnemer via overeenkomsten. Dit gebeurt in de verschillende fases. De kosten voor de initiatieffase worden verrekend via de zogenaamde initiatievenleges. De leges worden te allen tijde in rekening gebracht na besluitvorming over de wenselijkheidsscan. Nadat een initiatief als wenselijk wordt beoordeeld en er is voldoende capaciteit om een nieuw project

op te starten en een projectorganisatie in te richten wordt als eerste stap in het kostenverhaal een PSU-brief opgesteld (projectstartup brief). Met de PSU-brief worden de kosten voor het opstarten van het project (inclusief projectopdracht en risicoanalyse) en de voorovereenkomst en het eerste haalbaarheidsonderzoek gedekt. De volgende stap in het kostenverhaal is het opstellen van de voorovereenkomst waarin afspraken worden vastgelegd en een deel van de plankosten tot en met de Projectnota in rekening worden gebracht. Andere afspraken en civieltechnische kosten worden verhaald met het sluiten van een overeenkomst tot kostenverhaal. Het berekenen van de plankosten gebeurt via het plankostenmodel Amstelveen/Aalsmeer. Dit model wordt jaarlijks geactualiseerd.

Het kostenverhaal moet geregeld zijn voordat het ruimtelijk besluit is genomen/de omgevingsvergunning is verleend. Als er geen mogelijkheid bestaat om (tijdig) de kosten via een overeenkomst te verhalen, dan dient de gemeente via publiekrechtelijk weg de kosten te verhalen.

Met facilitair grondbeleid wordt een groot aantal kleinere locaties en enkele grotere locaties ontwikkeld. Voorbeelden van grotere facilitaire projecten zijn De Scheg, BTAZ, De Loeten en Kronenburg. Dit zijn ook alle zogenaamde mengprojecten waarbij de gebiedsontwikkeling administratief onderverdeeld is in actieve grondexploitaties en facilitaire grondexploitaties.

Instrumentarium voor actief grondbeleid

Bij actief grondbeleid ontwikkelt de gemeente zelf haar gronden om te komen tot de uitgifte van bouwkavels. De kosten worden hierbij zo veel mogelijk gedekt uit de grondopbrengsten. De gemeenteraad stelt hiervoor een (actieve) grondexploitatie vast, welke het ruimtelijk, programmatisch en financieel kader vormt voor de verdere voorbereiding en uitvoering van het ruimtelijk plan.

De grondprijzen komen bij voorkeur tot stand via een tender en op basis van een externe taxatie. (Maatschappelijke) Grondprijzen die niet via een tender/taxatie tot stand komen worden vastgelegd in de gemeentelijke grondprijzenbrief. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld door het college.

Voor (actieve) grondexploitaties met substantiële plankaderwijzigingen wordt indien van toepassing een herziening van de grondexploitatie separaat ter besluitvorming aan de raad aangeboden.

Als de verwachting is dat voorbereidingskosten worden gemaakt, wordt een (actieve grondexploitatie in voorbereiding (AGIV) opgesteld. Na vaststelling van de grondexploitatie worden de voorbereidingskosten overgeheveld naar de grondexploitatie.

Actuele prognose van de te verwachten resultaten van de totale grondexploitatie

Grondexploitaties worden in de gemeente Amstelveen op verschillende momenten in het jaar geactualiseerd. Een integrale herziening van de grondexploitaties vindt jaarlijks plaats via de Meerjaren Prognose Grondexploitaties (MPG). De MPG 2025 is vastgesteld in de raadsvergadering van d.d. 11 juni 2025. De raad stelt hiermee de geactualiseerde grondexploitaties en bijbehorende budgetten vastgesteld voor actieve en facilitaire grondexploitaties.

Via de tweede tijdvakrapportage 2025 wordt een tweede actualisatie doorgevoerd voor de projecten met omvangrijke wijzigingen op de jaarschijf.

Actieve grondexploitatie (BIE)

Per 1-1-2025 zijn 15 actieve grondexploitaties operationeel met een totaal begroot eindresultaat van € 27,4 miljoen voordelig (inclusief gerealiseerde resultaatnemingen). In 2025 (tot 1 juli 2025) zijn daarnaast de grondexploitaties 'Langs de Akker' en 'Carmenlaan fase 1' door de raad vastgesteld met een begroot resultaat van € 0,63 miljoen voordelig (inclusief gerealiseerde resultaatneming).
Het totale nog te nemen resultaat is begroot op € 28,0 miljoen voordelig op eindwaarde. Dit resultaat bestaat uit:

- 3 grondexploitaties met een nadelig te nemen resultaat van in totaal € 0,70 miljoen op eindwaarde. Voor dit resultaat is een (verlies)voorziening getroffen.
- 14 grondexploitaties met een voordelig te nemen resultaat van in totaal € 28,7 miljoen op eindwaarde.

Er zijn twee actieve grondexploitaties in voorbereiding: Appellaan-Notenlaan en Carmenlaan fase 2. Het door de raad verstrekte voorbereidingskrediet bedraagt €463.000.

Faciliterende grondexploitatie (FAC)

Per 1-1-2025 zijn 20 facilitaire grondexploitaties operationeel met een totaal begroot projectresultaat op eindwaarde van ca. € 5,17 miljoen voordelig (inclusief gerealiseerde resultaatneming, exclusief Legmeer).

Eventueel ontstane tekorten of overschotten bij faciliterende grondexploitaties worden in het jaar waarin ze zich voordoen verantwoord of als deze nog niet zeker zijn wordt er een voorziening gevormd. De totale stand van de voorziening voor voorziene tekorten bedraagt € 3,06 miljoen (exclusief Legmeer).

Het afsluiten van voltooide grondexploitaties

Bij jaarrekening worden grondexploitaties financieel afgesloten. Afsluiting gebeurt alleen als de werkzaamheden zijn afgerond en kosten en opbrengsten zijn gerealiseerd.

Een onderbouwing van de geraamde winstneming

De uitgangspunten voor de financiële resultaatneming bij actieve grondexploitatie verlopen volgens de zogenaamde POC-methode, zoals vastgelegd in de notitie 'Grondbeleid in begroting en jaarstukken' van de commissie BBV (2023). Door toepassing van deze methode worden winsten genomen naar rato van de voortgang van het project. Hierbij wordt rekening gehouden met de invloed van (gewogen) project specifieke risico's.

Zoals hiervoor verwoord is in de actieve grondexploitaties een winstneming van € 28,7 miljoen begroot op de financieel voordelige projecten. Voor 2026 bedraagt de verwachte winstneming op basis van de MPG 2025 en vastgestelde grondexploitaties 2025, € 6,2 miljoen. Vanuit de POC-methode is de daadwerkelijke winstneming over het betreffende jaar sterk afhankelijk van de voortgang op de projecten.

Prognose

In onderstaande tabel is de prognose van de actieve vastgestelde grondexploitaties opgenomen per stand MPG 2025 inclusief de in 2025 vastgestelde grondexploitaties Langs de Akker en Carmenlaan fase 1.

Bedragen x € 1.000	Bouwgronden in exploitatie
Verwacht resultaat van in uitvoering genomen projecten	61.579
Al genomen resultaat op deze projecten	33.576
Nog te nemen resultaat 2024 e.v.	28.003

Nog te genereren opbrengst 2025 e.v.	134.578
Af: nog te maken kosten 2025 e.v.	102.196
Af: al geïnvesteerd (boekwaarde)	4.379
Saldo nog te nemen resultaat 2024 e.v.	28.003

Beleidsuitgangspunten voor de reserves

Amstelveen kent geen aparte algemene reserve voor het grondbedrijf. Grondexploitaties maken integraal onderdeel uit van de gemeentelijke bedrijfsvoering. Er is dus sprake van één gemeentebrede algemene reserve (Nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021).

Als een verlies wordt voorzien, wordt hiervoor direct een verliesvoorziening moet worden gevormd. Voor deze eventuele toekomstige verliezen worden voorzieningen aangehouden volgens gestelde BBV-richtlijnen. De stand van de voorzieningen is eerder in deze paragraaf weergegeven onder “actuele prognose van de te verwachten resultaten van de totale grondexploitatie”.

3.7 Financiering

Inleiding

De wet Fido stelt regels voor het beheersen van financiële risico's, zowel op aangetrokken als op uitgezette middelen en voor het treasurybeheer.

Net als het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) verplicht de wet Fido gemeenten om een financieringsparagraaf op te nemen in de begroting en de jaarrekening. Deze paragraaf heeft met name betrekking op de treasuryfunctie. Treasury is het vakgebied dat zich bezighoudt met de financiering en liquiditeit van een organisatie en de daaruit voortvloeiende financiële risico's.

Financieringspositie en renteontwikkeling

In 2010 heeft Amstelveen voor de financieringsbehoefte een vaste geldlening afgesloten voor de financieringsbehoefte op lange termijn (€ 90 miljoen à 4,45%). Bij het bepalen van de looptijd van de lening is aansluiting gezocht bij de looptijd van de te financieren activa (met name riolering en onderwijshuisvesting).
De daadwerkelijke financieringsbehoefte treedt later op door twee ontwikkelingen. In de eerste plaats is met name door de verkoop van Eneco een fors bedrag aan nieuwe liquiditeit vrijgekomen. In de tweede plaats komt de feitelijke uitvoering van de gemeentelijke investeringsagenda (scholenbouw, sportvoorzieningen, extra zwemwater, infrastructurele werken) later tot stand door tal van oorzaken die ook steeds in de jaarstukken worden verantwoord.
Dit betekent dat Amstelveen op dit moment een kasreserve/liquiditeitsoverschot heeft. De jaarrekening 2024 meldt dat Amstelveen per 31 december 2024 € 100 miljoen heeft uitstaan via schatkistbankieren. Tegelijkertijd is onverminderd sprake van een forse investeringsagenda, dat tot uitdrukking komt in geraamde financieringstekorten van € 56 miljoen in 2025 en € 93 miljoen in 2026 (zie berekend EMU-saldo hierna). De huidige kasreserve is dus evident van tijdelijke aard, al kan en zal het feitelijke verloop blijven afwijken van de ramingen (marktomstandigheden, planologische procedures, participatie, vergunningen enz.).

Tot eind 2022 was sprake van een rentestand "rond de nul", daarna steeg de rente sterk. De Europese Centrale Bank (ECB) heeft de rente de laatste tijd verlaagd, maar over uitstaande middelen die via schatkistbankieren bij het Rijk staan uitgezet wordt nog steeds een rente vergoed van bijna 2%.
Ook voor 2025 wordt een incidentele rentebaat verwacht, al kan die omvang daarvan nu nog niet "hard" worden gekwantificeerd. Op basis van de bestuurlijke besluitvorming inclusief meerjarige investeringsplanning zoals verwerkt in de meerjarenbegroting neemt de kasreserve snel af. De ervaring leert, zoals hiervoor toegelicht, dat de feitelijke besteding hier veelal bij achterblijft. Hiermee samenhangende extra incidentele rentebaten worden via de komende P&C-rapportages gemeld.

"Rekenkundig" resulteren de voorliggende begrotingscijfers volgens het door BBV voorgeschreven rekenschema in een interne rekenrente van 1,3% (zie overzicht renteschema in deze paragraaf). Het huidige percentage bedraagt 1,75%. Dit wijkt niet meer af dan de toegestane 0,5%-punt van het berekende percentage. De verwachting is dat de interne rekenrente de komende jaren weer naar eerst 1,75% en vervolgens richting 2% beweegt. Als de nacalculatie in 2026 te veel afwijkt van de begroting, dan verplicht het BBV tot een herberekening achteraf. Vanwege de keuze voor een trendmatig percentage kan het zijn dat deze nacalculatie in 2026 uitgevoerd moet worden, maar de kans wordt niet groot geacht.

EMU-saldo

Op basis van deze begroting wordt voor 2025 een EMU-tekort verwacht van afgerond € 56 miljoen. De landelijke EMU-referentiewaarde voor Amstelveen bedraagt ongeveer een tekort van € 20 miljoen. De belangrijkste reden van het EMU-tekort betreft een verwacht investeringsvolume van

bijna € 50 miljoen in 2025. Het geprognosticeerde investeringsvolume bedraagt in 2026 en 2027 zelfs meer dan € 100 miljoen.

In het uiterste geval kan op grond van de wet HOF bij een landelijke overschrijding van het EMU-saldo een deel van de Europese boete worden verrekend met de algemene uitkering.

Bedrag x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
1. Exploitatiesaldo vóór mutatie reserves	-18.005	-12.740	1.720	5.995	8.849
-/- 2. Mutatie (im)materiële vaste activa	34.737	88.428	117.842	41.387	8.580
+ 3. Mutatie voorzieningen	597	69	-1.112	-328	63
-/- 4. Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	3.760	-7.989	18.174	-9.444	1.952
-/-5. Verwachte boekwinst bij verkoop effecten/(im)materiële vaste activa					
Berekend EMU-saldo	**-55.905**	**-93.110**	**-135.407**	**-26.275**	**-1.621**

Meerjarenbalans t.b.v. EMU-saldo

In de BBV-voorschriften staat opgenomen dat de begroting een geprognosticeerde balans moet bevatten die tenminste de posten toont waarmee het gemeentelijk aandeel in het EMU-saldo kan worden herleid. Het EMU-saldo is gebaseerd op het volgende overzicht van geïnvesteerde middelen en financieringsmiddelen.

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Activa (bedrag x € 1.000)	**31dec24**	**31dec25**	**31dec26**	**31dec27**	**31dec28**	**31dec29**
(im) Materiële vaste activa	280.272	315.009	403.437	521.278	562.665	571.246
Financiële vaste activa: Kapitaalverstrekkingen	14.555	15.305	15.805	16.055	16.055	16.055
Financiële vaste activa: Leningen	5.034	5.034	5.034	5.034	5.034	5.034
Financiële vaste activa: Uitzettingen > 1 jaar *						
Totaal Vaste Activa	**299.862**	**335.348**	**424.276**	**542.368**	**583.754**	**592.335**
Voorraden: Onderhanden werk & Overige grond- en hulpstoffen	4.103	7.863	-126	18.048	8.604	10.557
Voorraden: Gereed product en handelsgoederen & vooruitbetalingen	48	48	48	48	48	48
Uitzettingen <1 jaar						
Liquide middelen	103.745	44.840	0	0	0	0
Overlopende activa	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Totaal Vlottende Activa	**147.896**	**92.751**	**39.921**	**58.096**	**48.652**	**50.604**
Totaal Activa	**447.757**	**428.099**	**464.197**	**600.463**	**632.406**	**642.939**

Passiva (bedrag x € 1.000)	**31dec24**	**31dec25**	**31dec26**	**31dec27**	**31dec28**	**31dec29**
Eigen vermogen	288.639	270.634	257.894	259.614	265.610	274.458
Voorzieningen	31.989	32.586	32.655	31.543	31.215	31.278
Vaste schuld	62.129	59.879	57.629	55.379	53.129	50.879
Totaal Vaste Passiva	**382.757**	**363.099**	**348.178**	**346.536**	**349.954**	**356.616**
Vlottende schuld *	0	0	51.020	188.927	217.452	221.323
Overlopende passiva *	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000
Totaal Vlottende Passiva	**65.000**	**65.000**	**116.020**	**253.927**	**282.452**	**286.323**

Totaal Passiva	**447.757**	**428.099**	**464.197**	**600.463**	**632.406**	**642.939**

* samengevoegd onder "Overlopende passiva"

Rente-exploitatie

De rente-exploitatie geeft het verschil weer tussen de rentekosten en renteopbrengsten. Deze grootheden komen voort uit ontwikkelingen binnen de balans. De inkomsten van de rente-exploitatie zijn de in rekening gebrachte rentekosten op de geïnvesteerde middelen en uitgezette geldleningen. De uitgaven op de rente-exploitatie hebben betrekking op de rentekosten van aangetrokken geldleningen.

	Rentepercentage	
	Begroting	Rekening
Investeringen en rentedragende reserves	1,75	1,75
Liquiditeiten saldo grondexploitaties	1,75	1,75
Kortlopend uit te zetten middelen	1,75	Werkelijk
Kortlopend aan te trekken middelen	2,5	Werkelijk

In de renteparagraaf worden alle financieringslasten van de gemeente verzameld en doorberekend. Met de huidige aannames van onder andere het investeringsprogramma heeft Amstelveen vanaf 2027 geen financieringsoverschot meer. Doordat met deze aannames lenen meer kost (2,5%) dan de huidige interne rekenrente oplevert (1,75%) ontstaat een verwacht tekort in de rente-exploitatie.

Renteschema voor bepalen omslagrente

In de rentenotitie van de commissie BBV staat een renteschema opgenomen om de toegestane omslagrente te bepalen. Dit leidt tot een renteresultaat van afgerond € 1,0 miljoen.

Volgens de rentenotitie wordt door het opnemen van het renteschema in de paragraaf financiering inzicht gegeven in de volgende drie punten:
1. De rentelasten;
2. Het renteresultaat;
3. De wijze waarop rente wordt toegerekend aan investeringen, grondexploitaties en projecten.

Het voorgeschreven rentemodel houdt rekening met 4 grootheden:
A. Werkelijk ontvangen en betaalde rente;
B. Rente die aan grondexploitaties moet worden doorberekend op basis van het gewogen gemiddelde rentepercentage van de bestaande leningenportefeuille, naar verhouding vreemd vermogen/ totaal vermogen van de balans per 1 januari;
C. Interne rente over eigen vermogen en voorzieningen (niet van toepassing in Amstelveen);
D. Boekwaarde vaste activa per 1 januari;
De som van A t/m C wordt gedeeld door D en uitgedrukt in een percentage.

Het renteschema leidt tot een toegestaan percentage van 1,31%. De omslagrente mag binnen een marge van 0,5%-punt worden afgerond. Het huidig gehanteerde percentage van 1,75% past binnen deze marge. Het begrote positieve renteresultaat in 2026 van € 1,0 miljoen ontstaat doordat de gehanteerde omslagrente van 1,75% hoger is dan 1,31%. Meerjarig wordt verwacht dat de omslagrente oploopt naar 1,75% en vervolgens richting 2% beweegt. Dit is mede een reden om de omslagrente niet incidenteel voor 2026 te verlagen.

De afwijking tussen de werkelijke rentelasten en de toegerekende rentelasten volgens dit verplichte rekenschema bedraagt 41%. Dit verschil bedraagt meer dan 25%. Als dit in 2026 daadwerkelijk

optreedt moet een nacalculatie worden uitgevoerd doordat de afwijking boven deze grenswaarde komt. De jaren na 2026 daalt dit percentage tot onder deze kritieke grens. Mede gelet op de trend dat de rente meerjarig richting 2% beweegt, wordt de werkelijke uitkomst van 2026 afgewacht en nu niet besloten tot een (eenmalige) renteverlaging voor komend jaar.

Renteschema volgens BBV-notitie (bedrag x € 1.000)	**2026**
a. De externe rentelasten over de korte en lange financiering	2.666
b. -/- de externe rentebaten	0
Totaal door te rekenen externe rente	**2.666**
De rente die aan de grex MOET worden doorberekend	-138
c. -/- de rente van projectfinanciering die aan het taakveld MOET worden doorberekend	
-/- rente grondexploitaties	**-138**
d. Aan taakvelden toe te rekenen EXTERNE rente (a t/m c)	2.528
e1. Rente over eigen vermogen	0
e2. Rente over voorzieningen (gewaardeerd op CW)	0
f. Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente (d+e)	2.528
g. De werkelijk aan taakvelden toegerekende rente	-3.569
h. Renteresultaat op het taakveld treasury (f+g)	**-1.041**
1. Boekwaarde vaste activa (excl. Investeringsfonds) -/- aan derden verstrekte leningen per 1 januari	193.369
2. Saldo bij f)	2.528
3. Toegestaan % (2 gedeeld door 1)	**1,31%**
1. Renteresultaat	-1.041
2. Totaal werkelijk aan taakvelden toe te rekenen rente (saldo bij f)	2.528
Afwijking mag niet meer dan 25% bedragen (1 gedeeld door 2)	**-41,17%**

Risicobeheer

Renterisico's

In de wet Fido is een tweetal kwantitatieve normen opgenomen om ongewenste renterisico's te voorkomen. Deze kwantitatieve eisen zijn gericht op het bevorderen van een solide financiering en beperking van het renterisico.

Kasgeldlimiet

De kortlopende schuld wordt getoetst aan de hand van de kasgeldlimiet. Onder de kasgeldlimiet wordt het maximale bedrag verstaan dat de gemeente voor kortlopende leningen mag lenen in een bepaald jaar. Dit bedrag is gelijk aan 8,5 % van de begrotingsomvang. Dit komt voor Amstelveen overeen met een volume van ongeveer € 30 miljoen. De kasgeldlimiet is gericht op het voorkomen van ongewenste renterisico's die ontstaan door het aangaan van overmatig korte termijnfinancieringen. In Amstelveen is in 2024 in geen enkel kwartaal de financieringsbehoefte ingevuld via het aantrekken van kort geld. Ook in de eerste twee kwartalen van 2025 is sprake van een overschot aan liquide middelen.

Renterisiconorm
De Fido-norm voor lange financiering houdt in dat de jaarlijkse verplichte aflossing en de renteherzieningen niet meer mogen bedragen dan 20% van het begrotingstotaal. Het doel van deze norm is: hoe meer de aflossing van de schuld in de tijd wordt gespreid, hoe minder gevoelig de begroting wordt voor renteschokken bij herfinanciering. De norm geeft niet aan hoeveel een gemeente langlopend mag financieren, maar hoeveel zij maximaal mag aflossen. Onderdeel van de berekening vormt het bedrag aan renteherziening. Dit is voor Amstelveen niet van toepassing. Het betreft hier namelijk leningen waarbij op basis van de lening voorwaarden de rente door de tegenpartij eenzijdig kan worden opgezegd. De lening portefeuille bevat geen leningen met deze voorwaarde.

De renterisiconorm bedraagt voor Amstelveen ongeveer € 50 miljoen. Met andere woorden: de aflossing op de aangetrokken gelden mag in de komende jaren niet meer bedragen dan genoemd bedrag per jaar. Tot en met 2029 wordt op de lening portefeuille in een begrotingsjaar niet meer afgelost dan € 2,25 miljoen zodat ruimschoots aan de norm wordt voldaan.

Rentevisie
Jarenlang had Amstelveen overtollige liquiditeiten die slechts bij het Rijk uitgezet mochten worden. In de komende jaren ontstaat een moment dat geld aangetrokken moet worden om de benodigde financieringsmiddelen beschikbaar te hebben. De ontwikkeling van de geld- en kapitaalmarktrente wordt weer belangrijker voor Amstelveen.

Kredietrisico en relatiebeheer
Het kredietrisico wordt beperkt doordat in het treasurystatuut eisen worden gesteld aan de tegenpartij. Bij het verstrekken van leningen uit hoofde van de publieke taak worden garanties en zekerheden geëist. Hier wordt uitsluitend vanaf gezien als de gemeenteraad anders besluit. De gemeente Amstelveen heeft alleen beleggingen en uitzettingen die in het verlengde van de publieke taak liggen. Er wordt geen gebruik gemaakt van derivaten zoals opties, swaps en futures.

Momenteel heeft de gemeente aandelen van de Bank Nederlandse Gemeenten en Stedin. Per 31 december 2024 is het grootste deel van de liquide middelen uitgezet via schatkistbankieren. Daarnaast zijn nog bankrelaties met BNG en Rabo.

Financiering

Langlopende leningen
In 2010 zijn stappen gezet om de vermogensbehoefte voor langere termijn in te vullen. Van vier bancaire instellingen zijn offertes ontvangen, waarbij het aanbod van de Bank Nederlandse Gemeenten als best passend bij de wens van Amstelveen is beoordeeld. Met deze lening heeft de gemeente tegen een tarief van gemiddeld 4,45% voor zeer lange termijn voorzien in haar financieringsbehoefte. Bij het bepalen van de looptijd van de lening is aansluiting gezocht bij de looptijd van de te financieren activa (met name riolering en onderwijshuisvesting).

Amstelveen neemt een lening van in totaal € 90 miljoen af met een looptijd van 40 jaar. Het te lenen bedrag is niet in één jaar geheel beschikbaar gekomen maar is in vier tranches tot en met eind 2013 opgenomen. Eind 2029 resteert van deze lening afgerond € 51 miljoen.

Langlopende uitzettingen en garantiestellingen
De gemeente heeft een beperkt aantal garantiestellingen verstrekt aan sportverenigingen.

Voor een nadere uiteenzetting ten aanzien van de gegarandeerde waarborg woningen, woningcorporaties en Nationale Hypotheek Garantie wordt verwezen naar de jaarstukken 2024:
5.4 Niet Uit de Balans Blijkende Verplichtingen | Jaarstukken 2024

Treasuryfunctie

Treasurystatuut
In december 2015 heeft de raad ingestemd met de nieuwe verordening ex artikel 212, 213, 213a en het geactualiseerde treasurystatuut. In de raad van 29 november 2023 heeft de raad ingestemd met een geactualiseerde verordening ex artikel 212.

Financieringsfunctie reserves en voorzieningen
Wanneer de ontwikkeling van bestemmingsreserves en voorzieningen meerjarig wordt beschouwd, valt te constateren dat deze door de jaren heen gebruikt worden voor de doeleinden waarvoor ze in het leven zijn geroepen.
Het totaal aan egalisatie- en overige bestemmingsreserves bedraagt per 1 januari 2026 afgerond € 80 miljoen waarvan de reserve stedelijke vernieuwing (€ 10 miljoen), bedrijfsvoering (€ 10 miljoen), grote projecten (€ 8 miljoen), wegen (€ 8 miljoen), toekomstige gemeentelijke investeringen A9 (€ 6 miljoen), bedrijfsmiddelen (€ 5 miljoen) en energietransitie & duurzaamheid (€ 5 miljoen) het grootste aandeel vormt. Dit is exclusief de bestemmingsreserve "Dekking kapitaallasten" met een omvang van € 137 miljoen. Deze reserve is bedoeld voor het structureel dekken van de kapitaallasten in vooral onderwijsgebouwen.

Algemene reserve en bestemmingsreserve "stedelijke vernieuwing"
Het door de raad vastgestelde minimumniveau is op 10 november 2021 bepaald op € 15 miljoen via de nota "risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021". Dit benodigde minimumbedrag wordt regelmatig getoetst op basis van een actuele risicoanalyse in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing van de programmabegroting en – rekening.

In de Perspectiefnota 2025 is aangegeven de reserve "stedelijke vernieuwing" als buffer te benoemen voor het project Nieuw Legmeer gezien de omvang en complexiteit van dit project. De bestaande structurele dotatie is verhoogd oplopend tot € 1,5 miljoen structureel. Hierdoor kan de reserve niet langer betrokken worden bij het bepalen van de gemeentelijke buffer voor onvoorziene calamiteiten.

Uitgangspunt van beleid is verder, dat er niet voor verschillende begrotingsonderdelen afzonderlijke buffers (bestemmingsreserves) worden gevormd. Dat vormt ook het uitgangspunt voor de risicoanalyse ter onderbouwing van de gewenste minimum-omvang van de gemeentebreed benodigde buffer. Nauw hieraan verbonden is, dat de algemene reserve ook voldoende handelingsmarge biedt voor frictie- en transitiekosten en eenmalige beleidsintensiveringen c.q. bestuurlijke prioriteiten in brede zin.

Uiteindelijk is het bij uitstek een politiek-bestuurlijke integrale afweging om in onderlinge balans en samenhang de kaders te stellen voor de noodzakelijke en gewenste voeding en aanwending van zowel de algemene reserve als de reserve stedelijke vernieuwing.

Schuldpositie
In de paragraaf “Weerstandsvermogen en risicobeheersing” staan kengetallen opgenomen die de financiële positie van gemeenten weergeven en die kunnen dienen ter vergelijking met andere gemeenten. Uit deze verplichte financiële kengetallen blijkt dat Amstelveen een sterke financiële positie heeft. De gemeente kan hierdoor tegenvallers opvangen, goed haar taken uitvoeren en hoeft haar inwoners en ondernemers niet overmatig te belasten.

3.8 Wet Open Overheid

Inleiding

Deze openbaarheidsparagraaf komt voort uit artikel 3.5 van de Wet open overheid (Woo) die bepaalt dat een bestuursorgaan in de jaarlijkse begroting en verantwoording aandacht besteedt aan de beleidsvoornemens en uitvoering van de Woo.
In deze paragraaf wordt ingegaan op drie aspecten uit de Woo: de passieve openbaarmaking van informatie, de actieve openbaarmaking van informatie en de plannen ter verbetering van de informatiehuishouding.

Het uitgangspunt van de Woo (alle informatie is openbaar, tenzij) is volledig omarmd en 'Vanzelfsprekend openbaar' is het motto van het bestuur en de directie. Er worden continu stappen gezet om binnen de gestelde termijnen aan de vereisten van de Woo te voldoen. De organisatie wordt voorzien van praktische handvatten. Ook zijn diverse workshops/trainingen beschikbaar. Er wordt gewerkt aan een kennis- en opleidingsplan, zodat leidinggevenden en medewerkers structureel hulpmiddelen ter beschikking krijgen. Het aanbod wordt periodiek geüpdatet en de eerste opzet komt in 2025 beschikbaar. Waar mogelijk wordt ook bijgedragen aan kennisdeling met andere overheidsorganisaties.

Passieve openbaarmaking
Onder passieve openbaarmaking wordt verstaan het openbaar maken van informatie naar aanleiding van een verzoek uit de samenleving, een Woo-verzoek. In 2024 heeft de AA-organisatie 92 Woo-verzoeken ontvangen (Aalsmeer 14, Amstelveen 78). In 2025 zijn tot nu toe 38 Woo-verzoeken ontvangen. De inschatting is dat het aantal voor 2025 & 2026 minimaal gelijk is aan dat van 2024. Er is sprake van een toename in omvang en/of complexiteit. De verwachting is dat deze stijging de komende jaren doorzet.

De lijn van het sneller en beter afhandelen van Woo-verzoeken wordt doorgezet en Woo-verzoeken worden binnen de wettelijke termijnen afgehandeld. Woo-verzoeken kunnen digitaal via de gemeentelijke website worden ingediend. Geanonimiseerde Woo- en Wob-verzoeken, de Woo- en Wob-besluiten en de bijbehorende documenten/bijlagen worden vanaf het derde kwartaal 2024 gepubliceerd op Bestuurlijke Informatie Aalsmeer. De rapportage waarmee jaarlijks in beeld gebracht kan worden waar het Woo-proces nog geoptimaliseerd kan worden kwam in 2024 beschikbaar en is in 2025 nog verder uitgebreid.

Actieve openbaarmaking
Belangrijk onderdeel van de Woo is de verplichting tot actieve openbaarmaking van zeventien informatiecategorieën, waarvan er 11 relevant zijn voor de gemeente. Dat moet plaatsvinden via een digitale infrastructuur die door de minister van BZK in stand wordt gehouden. Het doel is, alle informatie die bestuursorganen onder de Woo actief openbaar moeten maken, op één plek voor iedereen vindbaar en doorzoekbaar te maken. Op advies van het Adviescollege ICT-toetsing heeft de minister van BZK-eind 2022 gekozen voor een eenvoudiger en sneller te realiseren oplossing: een verwijsindex (de 'Woo-index') met zoekfunctie. In juni 2023 is de gemeente aangesloten op deze 'Woo-index' en is de redactierol belegd.

De volgende categorieën maakt de gemeente inmiddels al actief openbaar:
- Besluiten, verordeningen en andere algemeen verbindende voorschriften;
- Overige besluiten van algemene strekking;
- Beleidsregels;
- Bereikbaarheidsgegevens;
- Vergaderstukken en verslagen van de raad;
- Agenda's en besluitenlijsten van het bestuur;
- Vergaderstukken en verslagen van het bestuur;
- Woo-verzoeken en -besluiten;

- Schriftelijke oordelen op klachten.

Per 1 november 2024 moeten de eerste vijf informatiecategorieën van de Wet open overheid (Woo) verplicht openbaar gemaakt worden. Voor gemeenten zijn alleen de eerste vier categorieën van toepassing. Hierbij zijn wetten en algemeen verbindende voorschriften en overige besluiten van algemene strekking al openbaar. De categorieën 'Organisatie en werkwijze' en 'Bereikbaarheidsgegevens' worden vanaf 1 november 2024 voor het eerst openbaar gemaakt. De categorie Klachtoordelen is nog niet verplicht, maar is per november 2024 ook actief gepubliceerd. In 2025 wordt voor het actief publiceren van de categorie Convenanten een proces uitgewerkt en ingericht. De verwachting is dat of eind 2025 of begin 2026 de volgende tranche verplicht wordt.

Informatiehuishouding
Vanuit het beleid Formele en informele informatie worden diverse projecten uitgevoerd om de informatiehuishouding verder te verbeteren. De volgende projecten staan onder meer op de planning tot en met 2026: e-mailarchivering en e-mail gebruik, chat berichten archivering en chat berichten gebruik. In een breder verband wordt invulling gegeven aan het project Adequate Informatiehuishouding waarbij wordt aangesloten bij de aanbevelingen van de Archiefinspectie en het provinciale Interbestuurlijk Toezicht (IBT). Jaarlijks wordt de kwaliteit van de gemeentelijke informatiehuishouding getoetst door deze partijen en wordt vanuit de gemeente een verbeterplan opgesteld.

4. Bijlagen

A Duurzaamheid

In deze bijlage wordt een overzicht gegeven van de kosten en uitgaven van de duurzaamheidsopgaven. Er zijn 3 stromen middelen die aan duurzaamheid worden besteed:

1. Meerjarenbegroting: structurele en incidentele middelen die in de begroting van de gemeente staan en aan duurzaamheid worden besteed. Er wordt maximaal gebruik gemaakt van de beschikbare nationale en provinciale regelingen om het verduurzamen te versnellen. Zo worden middelen ingezet van SPUK CDOKE gelden, provinciale subsidies voor het Energieprogramma en het Soorten Management Plan.

Meerjarenbegroting Duurzaamheid	2026	2027	2028	2029
Verduurzaming Sport	100	100		
Zonnepanelen	-10	-10	-10	-10
Soorten Managementplan		140		
Subsidieregeling verduurzaming woningen 2026	440	300		
Actieplan klimaatadaptatie	175			
Subsidieregeling Groen op gebouwen	150			
Watervriendelijke tuinen	100	100	75	
Energiebesparing bedrijven	40			
Ontwikkelen duurzame warmtebronnen	25			
Bewoners initiatieven collectieve Energie	40			
Servicepunt energie-advies	90	60	60	
Ontwikkeling Integraal Publiek Warmtebedrijf	75			
Totaal duurzaamheid, excl. Salarissen	**1.225**	**690**	**125**	**-10**

2. CDOKE-middelen: geld uit het klimaatakkoord, bestemd voor uitgaven aan klimaat- en energiebeleid voor de jaren 2025 tot en met 2030. De CDOKE-middelen zijn voorlopig berekend op € 1.567.350 per jaar voor de periode 2026-2030, maar hier is nog geen officiële bevestiging van gekomen vanuit het Rijk. Het geld moet voor minimaal 90% worden ingezet voor personeelskosten (tabel 2).

CDOKE-regeling (bedrag x € 1.000)	Prognose inclusief 10% korting SISA					
	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Inkomsten	**2.988**	**1.567**	**1.567**	**1.567**	**1.567**	**1.567**
Uitgaven						
Personeel	1.582	1.415	1.415	1.415	1.415	1.415
Uitv. kosten (max 10% van inkomsten)	299	157	157	157	157	157
Warmtebedrijf	430	440				
Totaal	**2.310**	**2.012**	**1.572**	**1.572**	**1.572**	**1.572**
Resteert per tranche	**678**	**-445**	**-5**	**-5**	**-5**	**-5**

3. Reserve duurzaamheid: een reserve die per 1 januari 2025 € 7.179.000 bedraagt en is bestemd voor investeringen in de energietransitie en duurzaamheid. Het geld kan besteed worden aan zaken die de duurzame doelen uit PLECK dienen, te weten Energietransitie, Circulaire economie en Klimaatadaptatie (tabel 3).

In 2025 wordt volgens planning € 2.012.000 onttrokken aan de reserve Duurzaamheid. De reserve Duurzaamheid heeft per 1 januari 2026 een stand van € 5.177.000 en loopt af naar € 2.630.000 per 31 december 2029. Voor 2026 zijn substantiële onttrekkingen gepland, waaronder € 1.442.000 voor aanmeldingen uit de Perspectiefnota 2026. Deze middelen worden ingezet voor diverse duurzaamheidsprojecten zoals de subsidieregeling verduurzaming woningen, actieplan klimaatadaptatie, de subsidieregeling Groen op gebouwen en watervriendelijke tuinen. Daarnaast zijn er reserveringen opgenomen voor bewonersondersteuning, wijkaanpak 'voorbereiding eerste wijken aardgasvrij'.

Reserve duurzaamheid	2025	2026	2027	2028	Bedrag x € 1.000 2029
Geraamde stand per 1jan	**7.179**	**5.177**	**3.465**	**2.775**	**2.650**
Terugverdieneffect zonnepanelen (PN22)	10	10	10	10	10
Onttrekkingen					
Besluitvorming t/m JR'21	-272	-100	-100		
Besluitvorming Nov/Dec'22 (PB'23 & PLECK 4.0)	-25	-100	-100	-75	
Doorloop vanuit UP2023	-325	-325			
Aanmeldingen PN2026	-1.390	-1.142	-500	-60	
Uitvoering/monitor Duurzaam bouwen		-20			
Uitvoeringscapaciteit circulaire economie		-35			
Geraamde stand per 31dec	**5.177**	**3.465**	**2.775**	**2.650**	**2.660**

Omschrijving			Meerjarenraming duurzaamheid 2025				
Bedrag x € 1.000	**Programma**	**I/S**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
NIP2022 SPUK	4	I	155				
NIP2023 SPUK	4	I	50	195	150		
Energiearmoede restant 1e tranche 2022 naar 2023 SPUK	4	I	136				
Energiearmoede 2023 SPUK	4	I	360	370	370		
Dialoog met de stad	4	S	134	140	140	140	140
Energietransitie gebouwde omgeving	4	S	160	174	174	174	174
Besparing n.a.v. Verduurzamen gemeentelijk vastgoed	5	S	-68	-68	-68		
Totaal energietransitie			**927**	**811**	**766**	**314**	**314**
Het verduurzamen van de eigen organisatie	7	S	79	79	79		
Totaal Overig			**79**	**79**	**79**	**0**	**0**

Totaal Duurzaamheid, exclusief personeel	**1.006**	**890**	**845**	**314**	**314**

Te dekken vanuit de regeling CDOKE			**INCIDENTEEL**		
Bedrag x € 1.000	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Geraamde stand per 1 jan		**594**	**1.003**	**1.226**	**114**
Inkomsten CDOKE (het Rijk)	1.638	1.653	1.667		
Uitvoeringsprogramma 2023 (november 2022)	-930				
Perspectiefnota 2024:					
a. Doorloop vanuit het Uitvoeringsprogramma 2023					
Duurzaamheid en energietransitie		-604	-604	-604	
Warmteregisseur en projectleider warmtekavel		-126	-126	-126	
b. Uitbreiding formatie energieteam	-114	-114	-114	-114	-114
c. Gebiedsaanpak energietransitie; buurtuitvoeringsteam		-400	-600	-268	
Geraamde stand per 31 dec	**594**	**1.003**	**1.226**	**114**	**0**

Omschrijving (bedrag x € 1.000)	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Geraamde stand per 1jan	**10.039**	**8.007**	**6.552**	**5.647**	**4.390**
Dotaties (voeding reserve duurzaamheid):					
# terugverdieneffect zonnepanelen op daken (PN22)	120	120	120	120	120
Onttrekkingen (inzet reserve duurzaamheid):					
# besluitvorming t/m JR'21	-1.377	-50	-50	0	0
# Uitvoeringsprogramma 2023 (november 2022)	-485	-100			
# PLECK 4.0 (december 2022)	-150				
# Perspectiefnota 2024					
Doorloop vanuit Uitvoeringsprogramma 2023		-325	-325	-325	0
Nieuw opgenomen	-140	-1.100	-650	-1.052	-100

B Geraamde baten en lasten per taakveld

Bedrag x € 1.000	Begroting	Begroting 2026			Begroting	Begroting	Begroting
Programma	2025	Lasten	Baten	Saldo	2027	2028	2029
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-14.644	19.746	4.154	-15.593	-13.922	-13.672	-13.672
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Wmo	-2.895	2.816	0	-2.816	-2.816	-2.816	-2.816
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	-4.404	5.200	0	-5.200	-5.002	-4.595	-4.595
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	-3.328	3.437	0	-3.437	-3.237	-2.866	-2.866
6.3 Inkomensregelingen	-4.059	33.851	29.464	-4.387	-4.039	-3.637	-3.637
6.4 WSW en beschut werk	-2.074	2.073	0	-2.073	-1.983	-1.984	-2.014
6.5 Arbeidsparticipatie	-3.156	3.164	0	-3.164	-3.173	-3.188	-3.184
6.60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	-2.843	2.853	97	-2.757	-2.757	-2.757	-2.757
6.711 Huishoudelijke hulp (Wmo)	-6.834	8.243	618	-7.625	-7.625	-7.625	-7.625
6.712 Begeleiding (Wmo)	-3.191	4.690	0	-4.690	-4.690	-4.690	-4.690
6.713 Dagbesteding (Wmo)	-2.107	2.467	0	-2.467	-2.467	-2.467	-2.467
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	-18.915	22.677	0	-22.677	-22.677	-21.521	-21.521
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk	-371	389	0	-389	-389	-389	-389
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal	-5.005	5.251	0	-5.251	-5.251	-5.251	-5.251
6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	-200	209	0	-209	-209	-209	-209
6.791 PGB Wmo	-1.201	1.407	0	-1.407	-1.407	-1.407	-1.407
6.792 PGB Jeugd	-985	1.033	0	-1.033	-1.033	-1.033	-1.033
6.811 Beschermd Wonen (Wmo)	-45	44	0	-44	0	0	0
6.821 Jeugdbescherming	-1.929	1.695	0	-1.695	-1.695	-1.695	-1.695
6.822 Jeugdreclassering	-214	225	0	-225	-225	-225	-225
6.91 Coördinatie en beleid Wmo	-645	993	0	-993	-775	-775	-775
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	-645	936	0	-936	-718	-718	-718
7.1 Volksgezondheid	-4.224	4.779	301	-4.479	-4.548	-4.548	-4.548
01 Sociaal domein	**-83.914**	**128.179**	**34.632**	**-93.547**	**-90.638**	**-88.068**	**-88.094**
4.1 Openbaar basisonderwijs	-144	155	0	-155	-155	-155	-155
4.2 Onderwijshuisvesting	-9.208	11.617	2.073	-9.544	-8.815	-8.434	-9.987
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	-4.871	6.882	1.867	-5.016	-4.736	-4.536	-4.416
5.1 Sportbeleid en activering	-6.427	8.411	463	-7.949	-8.294	-8.539	-8.539
5.2 Sportaccommodaties	240	5.305	3.684	-1.620	-1.734	-1.788	-2.886
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	-5.468	6.084	0	-6.084	-5.814	-6.285	-6.101
5.4 Musea	-1.758	1.866	0	-1.866	-1.616	-1.616	-1.616
5.5 Cultureel erfgoed	-301	198	0	-198	-198	-198	-198
5.6 Media	-2.758	3.316	86	-3.230	-2.950	-2.955	-2.955
0.10 Mutatie reserves P2	3.225	3.174	6.471	3.297	3.318	3.209	3.201
02 Onderwijs en ontplooiing	**-27.471**	**47.007**	**14.644**	**-32.364**	**-30.993**	**-31.296**	**-33.651**

3.1 Economische ontwikkeling	-1.206	1.211	0	-1.211	-1.497	-2.071	-677
3.3 Bedrijfsloket en -ontwikkelingen	41	382	541	159	-204	110	119
3.4 Economische promotie	1.788	1.346	3.292	1.946	2.071	2.071	2.071
0.10 Mutatie reserves P3	15	80	15	-65	-435	15	15
03 Economie en duurzaamheid	**639**	**3.018**	**3.848**	**829**	**-65**	**125**	**1.528**
2.1 Verkeer en vervoer	-14.703	16.583	1.060	-15.522	-16.165	-17.034	-10.735
5.7 Openbaar groen en openluchtrecreatie	-16.347	20.681	428	-20.253	-16.916	-17.032	-15.130
7.2 Riolering	2.354	7.116	9.925	2.809	2.286	2.286	2.286
7.3 Afval	3.746	12.580	15.467	2.887	4.554	4.554	4.553
7.4 Milieubeheer	-3.251	5.312	1.807	-3.505	-2.481	-2.349	-2.289
7.5 Begraafplaatsen	330	5.682	6.026	344	517	522	522
0.10 Mutatie reserves P4	-7.173	38.976	33.419	-5.557	-7.932	-8.657	-12.826
04 Openbare ruimte	**-35.043**	**106.930**	**68.132**	**-38.797**	**-36.138**	**-37.710**	**-33.619**
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-1.174	6.646	5.500	-1.146	206	-150	-1.799
0.63 Parkeerbelasting	2.988	788	4.039	3.251	3.251	3.251	3.251
2.2 Parkeren	-27	1.001	781	-221	-51	33	33
2.5 Openbaar vervoer	-339	349	0	-349	-349	-349	-349
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	104	7.674	9.107	1.433	2.636	2.098	361
8.1 Ruimte en leefomgeving	4.519	10.706	12.891	2.185	-3.476	-2.643	-2.578
8.2 Grondexploitatie (niet bedrijventerreinen)	8.709	4.149	8.929	4.780	5.732	5.170	2.074
8.3 Wonen en bouwen	-2.943	5.899	2.357	-3.542	-3.341	-2.855	-2.849
0.10 Mutatie reserves P5	828	7.377	4.423	-2.953	-906	-3.004	-3.104
05 Ruimtelijke ontwikkeling	**12.664**	**44.589**	**48.028**	**3.439**	**3.701**	**1.551**	**-4.961**
0.1 Bestuur	-4.766	5.097	0	-5.097	-4.865	-4.865	-4.865
0.2 Burgerzaken	-2.129	5.786	3.477	-2.309	-2.128	-2.128	-2.128
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-7.274	7.928	0	-7.928	-7.645	-7.645	-7.645
1.2 Openbare orde en veiligheid	-5.926	6.170	195	-5.975	-5.929	-5.544	-5.544
0.10 Mutatie reserves P6	74	0	33	33	33	33	33
06 Bestuur, bevolking en veiligheid	**-20.021**	**24.982**	**3.705**	**-21.277**	**-20.534**	**-20.149**	**-20.149**
0.4 Ondersteuning organisatie	-43.694	76.481	30.685	-45.796	-42.671	-41.978	-41.366
0.10 Mutatie reserves P7	2.330	14.954	15.397	444	1.187	732	30
07 Overhead	**-41.364**	**91.435**	**46.082**	**-45.353**	**-41.483**	**-41.245**	**-41.337**
0.5 Treasury	526	-453	651	1.104	2.024	4.685	5.640
0.61 OZB Woningen	14.556	1.455	16.738	15.283	15.326	15.352	15.352
0.62 OZB Niet woningen	16.333	486	17.244	16.759	17.089	17.728	16.294
0.64 Belastingen overig	-73	77	0	-77	-77	-77	-77

0.7 Algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds	172.388	0	179.877	179.877	185.638	187.638	194.239
0.8 Overige baten en lasten	-5.691	2.064	472	-1.592	-6.183	-9.409	-13.839
0.9 Vennootschapsbelasting (VPB)	-500	1.500	0	-1.500	-500	-500	-500
0.10 Mutatie reserves P8	-1.000	1.345	0	-1.345	-1.345	-1.345	-1.614
08 Algemene dekkingsmiddelen	**196.540**	**6.473**	**214.982**	**208.509**	**211.972**	**214.072**	**215.495**
Totaal	**2.029**	**452.613**	**434.053**	**-18.560**	**-4.178**	**-2.719**	**-4.786**

C Verloop reserves en voorzieningen

Deze bijlage sluit aan op de besluitvorming t/m de meerjarenbegroting 2025. Mutaties op reserves waar later toe is besloten (zoals de 2e tijdvakrapportage) maken geen onderdeel uit van deze cijfers.

Bedrag x € 1.000	Saldo reserves en voorzieningen ultimo					
	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Overzicht reserves:						
Algemene reserve	65.815	51.181	32.621	28.444	25.725	20.938
Algemene reserve	**65.815**	**51.181**	**32.621**	**28.444**	**25.725**	**20.938**
Dekking kapitaallasten	131.822	136.982	154.514	165.117	168.983	162.326
Dekking kapitaallasten	**131.822**	**136.982**	**154.514**	**165.117**	**168.983**	**162.326**
Bedrijfsvoeringsfondsen	16.216	9.997	8.562	7.703	7.253	7.213
Egalisatiereserve grondbank (maximaal 500K)	1	149	228	92	92	92
Egalisatiereserve hardware IT	1.244	319	889	492	400	1.329
Egalisatiereserve Samenwerking AA	1.403	1.377	1.288	1.288	1.288	1.288
Reserve Bedrijfsmiddelen	5.380	5.477	1.020	-852	-651	335
Reserve Buitenruimte groen, water en spelrecreatie	1.717	1.838	1.579	1.043	921	2.905
Reserve openbare verlichting (vooral lichtmasten)	316	350	401	476	551	1.126
Reserve verkeersmaatregelen	4.301	5.966	3.105	1.024	594	1.393
Reserve verkeersregelinstallaties	2.952	1.940	1.304	974	642	1.220
Reserve wegen	8.778	7.665	2.770	1.833	2.405	11.948
Egalisatiereserves	**42.306**	**35.078**	**21.147**	**14.071**	**13.494**	**28.848**
Reserve Afdekking risico ROM InWest	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Reserve Bedrijventerrein Amstelveen Zuid	4.093	4.093	4.093	4.093	4.093	4.093
Reserve energietransitie en duurzaamheid	7.180	5.102	3.445	2.756	2.706	2.716
Reserve FLO kosten Brandweer	1.231	1.157	1.124	1.091	1.058	1.025
Reserve Fonds Groen, water, recreatie	605	1.070	390	390	390	390
Reserve grote projecten	8.379	8.213	10.400	11.716	15.660	19.158
Reserve Innovatiefonds Zorg en Welzijn Amstelveen	88	88	88	88	88	88
Reserve Kunst in openbare ruimte (KOR)	300	450	491	491	491	491
Reserve monumentenzorg	145	145	145	145	145	145
Reserve nieuwbouw HWC	240					
Reserve overige toekomstige huisvestingvoorz.	3.790	556	433	324	324	324
Reserve Renovatie Voerman 2a						
Reserve Stadshart	1.402	1.739	4.582	4.825	4.868	4.868
Reserve Startkoop Amstelveen en Startersleningen	3.226	3.226	3.226	3.226	3.226	3.226
Reserve stedelijke vernieuwing	12.059	9.798	9.304	10.649	11.994	13.608

Reserve toekomstige gemeentelijke investeringen A9	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400
Reserve vervanging inrichting kantoren	1.061	2.596	2.973	3.349	3.726	4.103
Reserve Zorgvlied renovatie park en graven	361	298	382	485	588	691
Overige bestemmingsreserves	**53.059**	**47.429**	**49.975**	**52.527**	**58.256**	**63.825**
Totaal	**293.002**	**270.670**	**258.256**	**260.159**	**266.458**	**275.937**
Overzicht voorzieningen:						
Voorziening (huur)woonwagens en -locaties	624	644	674	703	733	763
Voorziening afkoop onderhoud graven	4.515	4.446	4.366	4.287	4.208	4.129
Voorziening begraafplaats Zorgvlied		-22	5	15	25	39
Voorziening bouwgrondexploitatie	699	557	557	557		
Voorziening dubieuze debiteuren	1.342	1.342	1.342	1.342	1.342	1.342
Voorziening dubieuze debiteuren bouwleges	206	206	206	206	206	206
Voorziening dubieuze debiteuren sociaal domein	493	493	493	493	493	493
Voorziening dubieuze debiteuren Zorgvlied	32	32	32	32	32	32
Voorziening facilitaire projecten	3.048	2.829	2.765	2.316	2.316	2.171
Voorziening huishoudelijk afval			-37	-101	-191	-44
Voorziening onderhoud onderwijsgebouwen	586	638	724	810	896	982
Voorziening onderhoud overige gebouwen	1.767	2.424	3.285	3.193	4.104	5.016
Voorziening onderhoud sportaccommodaties	1.090	1.132	1.238	1.344	1.450	1.556
Voorziening pensioenwet B&W en wachtgeld	6.303	6.207	6.112	6.016	5.920	5.825
Voorziening riolering	1.491	1.189	993	1.295	1.356	1.402
Voorziening spaarverlof	1.696	1.777	1.777	1.777	1.777	1.777
Voorziening uitgifte graven	5.364	5.309	5.285	5.261	5.236	5.212
Voorziening vervanging riolen	2.600	3.250	3.250	3.000	2.750	2.500
Voorziening Wet Inburgering (SiSa)	133	133	133	133	133	133
Voorzieningen	**31.989**	**32.586**	**33.198**	**32.679**	**32.786**	**33.531**
Totaal	**31.989**	**32.586**	**33.198**	**32.679**	**32.786**	**33.531**

D Subsidies & gemeentelijke jaarhuren voor gesubsidieerde instellingen

In de tabel staan gesubsidieerde activiteiten vermeld met een begrote uitgave in 2025/2026 vanaf € 100.000. Dit sluit aan op de verantwoordingsgrens van Amstelveen, zoals staat vermeld in de leeswijzer. Eventueel verstrekte huursubsidie aan een instelling vormt geen onderdeel van dit vermelde bedrag.

Het totaal aan verstrekte subsidies bedraagt € 24,1 miljoen waarvan € 2,7 miljoen niet wordt vermeld doordat dit onder de verantwoordingsgrens ligt. In deze bijlage wordt totaal € 21,3 miljoen gespecificeerd.

Bedrag x € 1.000 Instelling	Gesubsidieerde activiteit	Doelstelling	2025	2026
Totaal			**15.790**	**21.331**

Subsidies programma 1

Bedrag x € 1.000 Instelling Programma 1 Sociaal domein	Gesubsidieerde activiteit	Doelstelling	2025	2026
Stichting Vluchtelingenwerk Amstelland	Het verzorgen van de eerste opvang en het geven van maatschappelijke begeleiding bij het inburgeringsproces.	Sociale integratie.	335	361
Stichting Brentano Amstelveen	Coördinatie boodschappenplusbus.	Ondersteuning van inwoners ten einde de maatschappelijke deelname te vergroten.	108	116
Stichting Brentano Amstelveen	Ondersteuningsaanbod t.b.v. wonen en zorg.	Ondersteuning van inwoners ten einde de maatschappelijke deelname te vergroten.	100	107
Stichting Participe Amstelland	Preventieve zorg en ondersteuning.	Algemene voorzieningen advies en activerend aanbod voor ouderen en kwetsbare in het algemeen maatschappelijk werk.	0	3.177 [1., 3 en 5.]
Stichting Participe Amstelland	Werven, bemiddelen en trainen (gespecialiseerde)vrijwilligers.	Ondersteuning van vrijwillige inzet en bevorderen van participatie.	275	296
Mantelzorg en Meer	Ondersteuning mantelzorgers.	Het voorkomen van overbelasting van mantelzorgers door tijdig te zorgen voor goede en voldoende ondersteuning.	454	489
Stichting Participe Amstelland, Zonnehuisgroep Amstelland	Het opzetten en uitvoeren van vrij toegankelijke dagstructureringsactiviteiten.	Realiseren dagstructurering als algemene voorziening in wijken voor kwetsbare inwoners.	167	180
Diverse instellingen OGGZ	Activiteiten op het gebied van bemoeizorg en depressie-preventie, aanpak alcohol en drugsgebruik. Door initiatieven zoals Team Ed en Bijspringen en versterken werken we aan innovatie.	Verminderen alcohol en drugsgebruik en het toewerken naar een sluitende aanpak voor inwoners met onbegrepen gedrag.	368	382

Stichting Participe Amstelland	Coördinatie van activiteiten, wijkwelzijnswerk en beheer van wijkcentra.	Bevorderen sociale samenhang en verbeteren sociale infrastructuur in de Amstelveense wijken.	1.414	1.521 [1. en 4.]
Amstelveen ontmoet elkaar	Informele netwerken, bewonersgroepen, bewonersinitiatieven en internationale activiteiten.	Versterken sociale basis en bevorderen sociale samenhang.	410	442
Diverse organisaties	Wijkgericht tienerwerk	Gebiedsgerichte investering in naschoolse activiteiten voor kinderen van 10–14 jaar, met als doel het versterken van hun weerbaarheid en sociale netwerk.	180	74
Samenwerkingsverband Amstelland en de Meerlanden	Schoolmaatschappelijk werk (SMW).	Preventieve hulp en ondersteuning van leerlingen en hun ouders in het voortgezet onderwijs.	0	247 [2.]
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie			**3.811**	**7.390**
Samenwerkingsverband Amstelland en de Meerlanden	Schoolmaatschappelijk werk (SMW).	Preventieve hulp en ondersteuning van leerlingen en hun ouders in het voortgezet onderwijs.	212	0 [2.]
Diverse organisaties	Inzet vindt plaats op diverse preventieve maatschappelijke jeugdinitiatieven, waaronder het toekomstgericht netwerkplan waarbij het eigen netwerk wordt betrokken bij hulpvragen, vroeghulp, begeleiding bij scheiding en ondersteuning voor KOPP/KOV-kinderen.	Het versterken van de veerkracht en het welzijn van jeugdigen door inzet op vroegsignalering en preventieve ondersteuning bij opgroei- en opvoedvragen.	0	273 [3.]
6.2 Wijkteams			**212**	**273**
Vesper care	Pilot buitenschoolse opvang plus (BSO+).	Buitenschoolse opvang met een plus, gezien de extra ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.	290	312
Stichting Amstelland Zorg	Pilot POH GGZ Huisartsen.	Vroegsignalering van jeugdproblematiek om erger te voorkomen, voorkomen van doorverwijzing naar specialistische jeugdhulp als mogelijk en passende verwijzing als die nodig is. Beperken van kosten voor specialistische jeugdhulp waar mogelijk.	150	161
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-			**440**	**473**
Totaal programma 1 Sociaal Domein			**4.463**	**8.137**

1. Prijsindex subsidies

2. Een deel van deze subsidie betreft de gemeenten Aalsmeer, Uithoorn en Ouder-Amstel. Hiervoor worden bijdragen ontvangen. Omgezet van taakveld 6.2 Wijkteams naar taakveld 6.1 Samenkracht en Burgerparticipatie.

3. In de begroting 2025 op een andere categorie geraamd.

4. Exclusief huur

5. Perspectiefnota 2026

Subsidies programma 2

Bedrag x € 1.000 Instelling	Gesubsidieerde activiteit	Doelstelling	2025	2026
Programma 2 Onderwijs en ontplooiing				
Stichting Amstelwijs	Exploitatiebijdrage aan de openbare basisschool in Nes aan de Amstel die onder de opheffingsnorm valt.	Basisonderwijs beschikbaar houden in Nes.	144	155
4.1 Openbaar basisonderwijs			**144**	**155**
Nova College	Projectleider onderwijs AMV aan te stellen die de doelstellingen gaat realiseren.	Dat Alleenstaande Minderjarige Asielzoekers (AMV'ers) binnen drie maanden na vestiging in Amstelveen onderwijs kunnen genieten.	74	120
Amstelveense onderwijsinstellingen o.b.v. subsidieregeling Kwaliteitsimpuls onderwijs	Kwaliteitsprojecten van Amstelveense basisscholen.	Projectmatige ondersteuning van basisscholen bij hun ambitie om het onderwijs voor hun leerlingen te verbeteren.	241	296
Maatschappelijke organisaties en onderwijsinstellingen	Kansengelijkheid.	Simuleren en bevorderen van kansengelijkheid zodat kinderen en jeugdigen die opgroeien in Amstelveen gelijke kansen krijgen om zich te ontwikkelen.	0	100 [2.]
KinderRijk Dagopvang B.V., Wolkewietje, Hestia Amstelveen, Majest Amstelveen, Stichting peuterspeelzaal Teddy, Kinderopvang Anders en Unikids.	Kindplaatsen voor peuterarrangementen/ voorschoolse educatie en inzet op verstrekking kwaliteit van het aanbod.	Bestrijden onderwijsachterstanden.	1.776	2.004 [1.]
Stichting 1801	Preventieve logopedie op kinderopvanginstellingen en bij de spreekuren JGZ.	Vroegtijdige onderkenning van problematiek in de spraak-taalontwikkeling van jonge kinderen ter voorkoming van onderwijsachterstanden.	102	110
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingenzaken			**2.193**	**2.629**
Amstelveense sportorganisaties	Investeringen in duurzaamheidsmaatregelen op de sportaccommodaties.	Verduurzaming sportverenigingen.	100	100
5.1 Sportbeleid en activering			**100**	**100**
Stichting Platform C	(Cultuur)-educatie voor jongeren en volwassenen.	Een breed publiek in contact brengen met en volgen van educatie op gebied van kunst en cultuur. Versterken van het cultuurklimaat.	1.302	1.400
Stichting Amstelveens Poppentheater	Kindervoorstellingen in het theater.	Stimuleren passieve cultuurparticipatie kinderen.	169	182
Stichting Schouwburg Amstelveen	Voorstellingen in de grote en de kleine theaterzaal.	Bevorderen cultuurdeelname en in samenwerking met de cultuurinstellingen in het stadshart, versterken van het culturele klimaat in Amstelveen.	1.706	1.836 [1.]

Stichting p60	Podium bieden voor pop, cultuur en media en verhuur van oefenruimtes met inzet van vrijwilligers.	Bevorderen cultuurdeelname en in samenwerking met de cultuurinstellingen in het stadshart versterken van het culturele klimaat in Amstelveen. Uitvoering geven aan het jongerenbeleid.	776	835
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie			**3.953**	**4.253**
Stichting Cobra Museum voor Moderne Kunst Amstelveen	Openstelling museum en het organiseren van ten minste 1 tentoonstellingsprogramma.	Bevorderen cultuurdeelname en in samenwerking met de cultuurinstellingen in het stadshart versterken van het culturele klimaat in Amstelveen.	1.399	1.505 [1.]
Museum Jan	Ten behoeve van de exploitatie en de verdere professionalisering van het Museum Jan.	Bevorderen cultuurdeelname/museumbezoek en verhogen eigen inkomsten.	250	250
5.4 Musea			**1.649**	**1.755**
Stichting Amstelland Bibliotheken	Uitvoeren van de kernfuncties van een basisbibliotheek met ruime openstelling en een interactieve website.	Laagdrempelige en deskundige toegang tot alle bronnen van kennis, cultuur en verbeelding in onze samenleving.	2.334	2.512 [1.]
Mediafonds	Uitzendingen op radio en tv en of diverse media.	Onafhankelijke, diepgaande, bij de stad betrokken en kwalitatief hoogwaardige (onderzoeks-) journalistiek in Amstelveen versterken.	100	100
Lokale omroep	Uitzendingen op radio en tv.	Uitvoering geven aan de zorgplicht voor de bekostiging van de lokale omroep volgens de mediawet.	172	185
5.6 Media			**2.606**	**2.797**
Totaal programma 2 Onderwijs en ontplooiing			**10.645**	**11.690**

1. Prijsindex subsidies
2. Amendement Actie voor gelijke kansen. In de begroting 2025 op een andere categorie geraamd.

Subsidies programma 3

Bedrag x € 1.000 **Instelling**	**Gesubsidieerde activiteit**	**Doelstelling**	**2025**	**2026**
Programma 3 Economie en duurzaamheid				
Stadsfonds Amstelveen	Het stadsfonds is een stichting van en door lokale ondernemers en maatschappelijke organisaties die samen de stad commercieel, cultureel en sociaal aantrekkelijker maken zodat alle partijen in Amstelveen hiervan profiteren.	Het ondernemersklimaat versterken door de onderlinge samenwerking tussen profit en non-profit organisaties te stimuleren. Deze samenwerking financieel mogelijk maken met eigen middelen vanuit de sectoren.	0	574 [1.]
3.1 Economische ontwikkeling			**0**	**574**
Diverse aanvragen.	Subsidieverordeningen Bedrijveninvestering Zone 2022-2026 en 2023-2027	Een BIZ draagt bij aan de samenwerking tussen ondernemers, het versterken van het ondernemersklimaat en het gezamenlijk investeren door de ondernemers in de openbare ruimte van het BIZ-gebied (schoon en veilig).	131	141
3.3 Bedrijfsloket en -ontwikkelingen			**131**	**141**

Stichting Amstelveen Promotie	Citymarketing/stadspromotie voor de sector recreatie & toerisme, als vastgesteld in het gemeentelijk "Promotieplan Recreatie & Toerisme 2025 - 2028", in samenwerking met de sector uitvoeren, zoals bij veel gemeenten gebeurt.	Meer naamsbekendheid genereren, door de stad in zijn geheel als toeristisch en recreatief kwaliteitsproduct in de markt te zetten onder de bewoners van Amstelveen en bezoekers van buiten de stad. De ambitie is dat Amstelveen aantrekkelijk blijft om in te wonen en te werken en nog aantrekkelijker wordt om in te recreëren en om te bezoeken.	0	200 [2. en 3.]
3.4 Economische promotie			**0**	**200**
Totaal Programma 3 Economie en duurzaamheid			**131**	**915**

1. Raadsbesluit Oprichting Stadsfonds inclusief amendement.
2. perspectiefnota 2026
3. In de begroting 2025 op een andere categorie geraamd.

Subsidies programma 4

Bedrag x € 1.000 **Instelling** **Programma 4 Openbare ruimte**	**Gesubsidieerde activiteit**	**Doelstelling**	**2025**	**2026**
Eigenaren van panden	Groen op gebouwen subsidieregeling.	Stimuleren van groen op bestaande gebouwen ten einde een bijdrage te leveren aan de realisatie van waterberging en ter stimulering van de biodiversiteit.	300	150 [1.]
5.7 Openbaar groen en openluchtrecreatie			**300**	**150**
Aanvragers o.b.v. subsidieregeling verduurzamen bestaande woningen Amstelveen	Subsidieregeling verduurzamen bestaande woningen Amstelveen.	Deze subsidieregeling heeft tot doel het terugdringen van het gebruik van fossiele brandstoffen (waaronder aardgas, benzine, diesel etc.) van bestaande woningen en wooncomplexen door stimulering van de transitie naar een fossiel-onafhankelijk Amstelveen in 2040.	250	0 [2.]
7.4 Milieubeheer			**250**	**0**
Totaal programma 4 Openbare ruimte			**550**	**150**

1. 2e tijdvak rapportage 2024.
2. Begrotingsrechtmatigheid en budgetoverheveling 2024 naar taakveld 8.3.

Jaarhuren gesubsidieerde instellingen

Begrote jaarhuren 2026 voor de gesubsidieerde instellingen			Bedrag x € 1.000	
Object	**Huurder**	**Bijzonderheden**	**Jaarhuur 2025**	**Jaarhuur 2026**
Amsterdamseweg 247	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sportvelden	24	25
Burg. Haspelslaan 137a	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	24	25
Dr. Schaepmanlaan 6	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	25	26
Escapade 7	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sportvelden		30
Laan Rozenburg 4	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	22	22
Laan Rozenburg 15	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	23	24
Landtong 4	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal		154
Landtong 14/14T	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal/tafeltennis	30	0
Langs de Akker 3	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sporthal	158	164
Lindenlaan 334 a	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	21	22
Noorddammerweg 48 C	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sportvelden	20	20
Noorddammerweg 55	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	20	21
Oostelijk Halfrond 445	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	23	24
Orion 3	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sportzaal	68	70
Ouderkerkerlaan 14	St. Amstelveens Sportbedrijf	Turnzaal Odin	21	22
Pandora 3	St. Amstelveens sportbedrijf	Sportzaal	89	92
Pandora 7	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	23	24
Sportlaan 25	St. Amstelveens Sportbedrijf	Bedrijfsruimte SAS	36	37
Sportlaan/Startbaan Sportpark Janselaan	St. Amstelveens Sportbedrijf	Sportvelden	81	84
Van der Hooplaan 239	St. Amstelveens Sportbedrijf	Zwembad	943	974
Zeelandiahoeve 9	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	25	26
Jane Addamslaan 11	St. Amstelveens Sportbedrijf	Dubbele gymzaal	45	47
Sportlaan 29	St. Amstelveens Sportbedrijf	4 gymzalen	146	151
Mr. P.J.M. Aalberselaan 39	St. Amstelveens Sportbedrijf	Gymzaal	22	23
Totaal	**St. Amstelveens Sportbedrijf**	**Met subsidie**	**1.889**	**2.107**
Den Bloeijenden Wijngaerdt 1	Interne verrekening	Wijkcentrum	44	45
Groenhof 140	Interne verrekening	Wijkcentrum	89	91
Orion 3	Interne verrekening	Wijkcentrum	86	89
Westwijkplein 1-7	Interne verrekening	Wijkcentrum	104	107
Totaal	**Interne verrekening met budget Sociale Samenhang**	**Met subsidie**	**323**	**332**
Stadsplein 102	St. Amstelland Bibliotheken	Bibliotheek Stadshart	236	244
Westwijkplein 1	St. Amstelland Bibliotheken	Bibliotheek Westwijk	107	111
Totaal	**St. Amstelland Bibliotheken**	**Met subsidie**	**343**	**355**
Stadsplein 99	St. Muziek-en Dansschool A'veen	Muziek- en dansschool	109	113
Totaal	**St. Muziek-en Dansschool A'veen**	**Met subsidie**	**109**	**113**
Stadsplein 97	St. Volksuniversiteit Amstelland	Volwasseneneducatie	134	149
Stadsplein 100	St. Schouwburg Amstelveen	Schouwburg	490	506
Stadsplein 100A	St. Poppodium Amstelveen	Poppodium	145	149

Sandbergplein 1	St. Cobra museum voor Moderne Kunst A'veen	Museum	427	440
Wolfert van Borsselenweg 85a	St. A'veens Poppentheater	Poppentheater	59	62
Totaal	**Culturele instellingen**	**Met subsidie**	**1.255**	**1.306**
Amsteldijk 143	Stichting Jonge Woudlopers	Scouting	16	17
Princesselaan 1, De Uiterton I	Stichting De Uiterton	Scouting	17	10
Princesselaan 2, De Uiterton II	Stichting De Uiterton	De Uiterton	15	15
Princesselaan 3, Margarita	Stichting Scouting Margarita Groep	Scouting	19	20
Princesselaan 4, Livingstone	Stichting Scouting Livingstone	Scouting	19	20
Princesselaan 5, Guy de Lariqaudie	Stichting Guy de Larigaudie	Scouting	19	20
Zetterij 14	Stichting Scouting Westwijk	Scouting	35	36
Totaal	**Scouting**	**Met subsidie**	**140**	**138**
Galjoen 4	Stichting Kledingbank	Kledingbank	17	17
Keizer Karelweg 94 B	Vereniging de Schakel	Verenigingsruimte	24	25
Noorddammerweg 1	St. Noorddamcentrum	Ontmoetingscentrum	71	73
Orion 19a	Ver. Historisch Amstelveen	Expositieruimte	22	22
Orion 19b	RTV Amstelveen	Lokale omroep	16	17
Ouderkerkerlaan 15	St. A'veense Kunstbelangen, ateliers	Verenigingsruimte	25	26
Smeenklaan 1	Vita	Verenigingsruimte	72	75
Totaal	**Overig**	**Met subsidie**	**247**	**255**
	Interne verrekening	Atelierruimten		
Totaal	**Interne verrekening met budget Cultuur**	**Met subsidie**	**0**	**0**
Totaal			**4.306**	**4.606**

E Overzicht structurele en eenmalige middelen

De provincie toetst als toezichthouder de begroting van Amstelveen op onder meer op het structureel in evenwicht zijn van de begroting. Dit betekent dat de structurele lasten gedekt moeten worden door structurele baten. Onderstaand overzicht geeft dit weer op basis van het Besluit Begroting en Verantwoording gemeente en provinciën (BBV).

Op onderdelen kent dit een andere indeling dan die wij als gemeente zelf hanteren. Zo is de algemene uitkering uit het gemeentefonds per definitie structureel volgens het BBV, ook wanneer het Rijk eenmalig een aanvullend bedrag toevoegt. Wij zien dit echter als incidentele middelen, we kunnen het immers slechts eenmalig uitgeven. Richtlijnen die wij als gemeente zelf hanteren zijn:

A. De besluitvorming over begrotingsmutaties benoemt expliciet, wat incidentele en wat structurele mutaties zijn. Daarbij meerjarig incidenteel bij voorkeur beperken tot maximaal drie jaar;
B. Jaarlijkse dotaties aan vervangingsreserves wagenpark/hardware en egalisatiereserves wegen, etc. zijn structureel, onttrekkingen zijn incidenteel;
C. Mutaties grondexploitaties, facilitaire projecten zijn incidenteel;
D. Jaarlijkse dotaties aan (onderhouds)voorzieningen zijn structureel, onttrekkingen (rechtstreeks) zijn incidenteel;
E. Investeringen zijn incidenteel, kapitaallasten zijn structureel;
F. Dotaties aan reserve kapitaallasten zijn incidenteel, onttrekkingen zijn structureel;
G. Formatie is structureel, incidentele formatie wordt apart bijgehouden of wordt begroot op inhuur;
H. Dienstverleningsbijdrage Aalsmeer is structureel, incidentele mutaties via limitatieve lijst;
I. Structurele budgetten zijn als regel constant en/of meerjarig oplopend/aflopend;

Beoordeling volgens BBV-richtlijnen

Bij het bepalen of de begroting structureel in evenwicht is kijken we voornamelijk naar het jaar 2029. Deze jaarschijf voegen we in deze P&C cyclus nieuw toe en bevat vrijwel alleen structurele budgetten. De indeling volgens de BBV-richtlijnen geven een structureel positief saldo van € 583.000.

Programma	Begroting 2026			Begroting 2027		
Bedrag x € 1.000	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
01 Sociaal domein	128.179	34.632	-93.547	122.367	31.728	-90.638
02 Onderwijs en ontplooiing	43.834	8.173	-35.661	42.468	8.158	-34.310
03 Economie en duurzaamheid	2.938	3.833	894	3.309	3.679	370
04 Openbare ruimte	67.954	34.713	-33.240	63.654	35.448	-28.206
05 Ruimtelijke ontwikkeling	37.213	43.605	6.392	58.009	62.616	4.607
06 Bestuur, bevolking en veiligheid	24.982	3.672	-21.310	23.561	2.994	-20.567
07 Overhead	76.481	30.685	-45.796	71.960	29.290	-42.671
08 Algemene dekkingsmiddelen	5.128	214.982	209.854	8.293	221.610	213.317
Totaal baten en lasten	**386.708**	**374.295**	**-12.413**	**393.620**	**395.523**	**1.903**
Waarvan incidenteel	*63.363*	*39.873*	*-23.490*	*62.228*	*51.112*	*-11.116*
Waarvan structureel	*323.345*	*334.421*	*11.076*	*331.392*	*344.411*	*13.019*
Reservemutaties	**65.905**	**59.758**	**-6.146**	**49.026**	**42.945**	**-6.080**
Waarvan incidenteel	48.408	51.026	2.618	30.715	33.911	3.196
Waarvan structureel	17.497	8.732	-8.764	18.311	9.034	-9.277
Resultaat	**452.613**	**434.053**	**-18.560**	**442.646**	**438.468**	**-4.178**
Waarvan structureel	*340.840*	*343.154*	*2.314*	*349.814*	*353.445*	*3.631*
Waarvan incidenteel	*111.773*	*90.899*	*-20.874*	*92.832*	*85.023*	*-7.809*

Programma	Begroting 2028			Begroting 2029		
Bedrag x € 1.000	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
01 Sociaal domein	120.934	32.866	-88.068	120.893	32.800	-88.094
02 Onderwijs en ontplooiing	43.059	8.555	-34.504	45.565	8.713	-36.852
03 Economie en duurzaamheid	3.586	3.696	110	2.175	3.688	1.513
04 Openbare ruimte	64.067	35.013	-29.054	55.158	34.365	-20.793
05 Ruimtelijke ontwikkeling	25.734	30.289	4.555	31.319	29.462	-1.857
06 Bestuur, bevolking en veiligheid	23.176	2.994	-20.182	23.176	2.994	-20.182
07 Overhead	70.997	29.020	-41.978	70.350	28.984	-41.366
08 Algemene dekkingsmiddelen	11.539	226.956	215.417	17.023	234.132	217.109
Totaal baten en lasten	**363.091**	**369.389**	**6.298**	**365.659**	**375.138**	**9.479**
Waarvan incidenteel	*21.539*	*17.477*	*-4.061*	*16.666*	*14.779*	*-1.887*
Waarvan structureel	*341.552*	*351.912*	*10.360*	*348.993*	*360.359*	*11.366*
Reservemutaties	**43.749**	**34.732**	**-9.017**	**31.639**	**17.373**	**-14.266**
Waarvan incidenteel	23.739	25.106	1.367	10.221	7.239	-2.983
Waarvan structureel	20.010	9.626	-10.384	21.417	10.134	-11.283
Resultaat	**406.840**	**404.121**	**-2.719**	**397.298**	**392.511**	**-4.786**
Waarvan incidenteel	*45.186*	*42.583*	*-2.602*	*26.805*	*22.018*	*-4.787*
Waarvan structureel	*361.654*	*361.538*	*-117*	*370.493*	*370.493*	*0*

F Bestuurlijke planning

Actiepunten

Thema	Wat gaan we doen?	Type	Planning
1.1 Zorg en Welzijn	Blijvend inzetten op adequate ondersteuning vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Regionale samenwerking rond Integraal Zorg Akkoord	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Uitvoering van de Gezondheidsagenda, met preventie thema's zoals roken en vapen, gezond gewicht, vaccinaties, welzijn op recept, eenzaamheid, mantelzorgondersteuning, vitaal ouder worden en valpreventie.	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Faciliteren dat er op nieuwbouwlocaties en in bestaande wijken met een tekort aan huisartslocaties, voldoende nieuwe huisartsen huisvesting gerealiseerd wordt.	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Faciliteren van de komst van een Amstelveens hospice	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Actieplan 'De Mens Zien' 2024-2026	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Uitvoeringsprogramma van de Woonzorgvisie ouderen	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Samenwerkingsagenda GGZ 2024-2026	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Aanpak economische dakloosheid	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Doordecentralisatie MOBW naar Begeleid Thuis en Beschermd verblijf	Uitvoering	
1.1 Zorg en Welzijn	Actieplan maatschappelijke dialoog 'Omzien naar elkaar' (werktitel)	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Uitvoering Participatiewet volgens 'Participatiewet in balans'	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Uitvoering wet 'Van school naar duurzaam werk'	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Doorontwikkeling naar Werkcentrum Amstel-Venen	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Samen met de klant en ketenpartners zorgen we voor een succesvolle integratie in de Nederlandse samenleving	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Alle inburgeraars krijgen een passend traject aangeboden	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Uitvoering geven aan het beleidsplan Armoedebeleid 2024 e.v. Versterken van bestaanszekerheid	Uitvoering	
1.2 Werk en inkomen	Uitvoering geven aan het beleidsplan Schuldhulpverlening 2025 -2028 "van stress naar kracht: integrale schuldhulp in Amstelveen"	Uitvoering	
1.3 Jeugd	Uitvoeren Jeugd- en Onderwijsagenda	Uitvoering	
1.3 Jeugd	Voorzetten regionale inkoop (hoog)specialistische jeugdhulp	Uitvoering	
1.3 Jeugd	Uitvoering geven aan 'Verbinden netwerken in kwetsbare wijken'	Uitvoering	

1.3 Jeugd	Uitrollen uitvoering 'Tienerwerk in de Kwetsbare Wijken'	Uitvoering	
1.3 Jeugd	PGoJ (Programma 'Grip op Jeugdhulp): Intensiveren samenwerking met huisartsen om instroom te beperken en te komen tot passende en noodzakelijke jeugdhulp.	Uitvoering	
1.3 Jeugd	PGoJ: Extra aandacht voor het beperken van de instroom in jeugdhulp door gemeente.	Uitvoering	
1.3 Jeugd	PGoJ: Extra aandacht voor de regie op lengte en zwaarte jeugdhulp door gemeente.	Uitvoering	
1.3 Jeugd	PGoJ: Voortzetten aanpak grip op jeugdhulp richting aanbieders.	Uitvoering	
1.3 Jeugd	PGoJ: Intensiveren aanpak voor complexe casuïstiek.	Uitvoering	
1.4 Samenkracht en burgerparticipatie	Uitvoering nieuwe Visie op Ontmoeten	Uitvoering	
1.4 Samenkracht en burgerparticipatie	Subsidieregeling kleine buurtactiviteiten	Uitvoering	
1.4 Samenkracht en burgerparticipatie	Diversiteitsnota 2023-2026	Uitvoering	
2.1 Onderwijs	Uitvoering geven aan de motie Op tijd Schoolrijp	College	1e kwartaal
2.1 Onderwijs	Voortzetten uitvoering geven aan de Jeugd- en Onderwijsagenda	Uitvoering	
2.1 Onderwijs	Uitvoering geven aan het Regionaal Meerjarenplan Basisvaardigheden 2025-2028	Uitvoering	
2.1 Onderwijs	Evaluatie en actualisatie 'Aanpak Laaggeletterdheid Amstelveen en Aalsmeer 2022-2026'	Uitvoering	4e kwartaal
2.2 Onderwijshuisvesting	Sporthal Keizer Karel College, Elegast 5	Uitvoering	
2.2 Onderwijshuisvesting	Uitbreiding Futuris	Raad	4e kwartaal
2.2 Onderwijshuisvesting	Kinderopvang Lindenlaan 315-323	Uitvoering	
2.2 Onderwijshuisvesting	Nieuwbouw Kindcentrum Middenwaard - Willem-Alexanderschool	Uitvoering	
2.2 Onderwijshuisvesting	Inpandige aanpassingen Rembrandtschool Aalberselaan 2	Raad	1e kwartaal
2.2 Onderwijshuisvesting	Kindcentrum De Scheg	Uitvoering	
2.2 Onderwijshuisvesting	Verbouwing Orion 1b - Kindcentrum OBS De Pioniers	Uitvoering	
2.2 Onderwijshuisvesting	Scholenlocatie Orion - De Cirkel, De Meent en sportvoorziening	Uitvoering	
2.3 Sport	Opleveren van referentierichtlijnen Sport	College	1e kwartaal
2.3 Sport	Voortzetting uitvoering Lokaal Sportakkoord II (SPUK GALA)	Uitvoering	
2.3 Sport	Voortzetting uitvoering Brede Regeling Combinatiefuncties	Uitvoering	

2.4 Kunst en cultuur	Voorbereidingen treffen voor verbouwing Cultuurstrip die zal starten in Q3 2026.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Uitbouwen van een cultureel-maatschappelijke invulling voor theater en cursusgebouw De Landing op Uilenstede, in samenwerking met Schouwburg en andere stakeholders.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Aantrekken van een kwartiermaker die samen met het ontwerpteam zich zal richten op een integrale inrichting van het Annapark, en omgeving.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Stimuleren van cultuureducatie voor PO/VO.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Plan van aanpak doorontwikkelen bibliotheek.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Oprichten van een projectteam Ateliers en Broedplaatsen, van waaruit beleid gemaakt zal worden op het thema.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Handhaven van onafhankelijke, informatieve pluriforme en verbindende lokale media.	Uitvoering	
2.4 Kunst en cultuur	Evaluatie Mediafonds	Uitvoering	3e kwartaal
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Opstellen Visie werklocaties	Raad	3e kwartaal
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Evaluatie Stadsfonds Amstelveen	Raad	4e kwartaal
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Besluit voortzetten BIZZEN die aflopen per 1 januari 2027	College	4e kwartaal
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Voortzetten en uitvoering Stadspromotie 2025-2028. Tussentijdse evaluatie.	College	4e kwartaal
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Horecaplan, Evenementenplan, Toerisme en recreatieplan, Detailhandelsplan	Uitvoering	
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	Uitvoeringsagenda regionale bedrijventerreinenstrategie	Uitvoering	
3.1 Economie en Recreatie & Toerisme	G40: kennisontwikkeling, belangenbehartiging en netwerkvorming om samen met ministerie EZK te werken aan goede voorwaarden voor 'ruimte voor werken'	Uitvoering	
3.2 Duurzaamheid	Strategie, sturing en monitoring op duurzaamheid (voorheen PLECK)	Raad	4e kwartaal
3.2 Duurzaamheid	Uitvoeringsplan Circulaire economie	Raad	4e kwartaal
3.2 Duurzaamheid	Warmteprogramma	College	4e kwartaal
3.2 Duurzaamheid	Besluit oprichten warmtebedrijf	College	4e kwartaal
3.2 Duurzaamheid	Evaluatie buurt energieteam	College	3e kwartaal
3.2 Duurzaamheid	Uitvoeringsplan klimaatadaptatie	Raad	4e kwartaal
4.1 Groen	Actualiseren Meerjarenprojectenplan Buitenruimte	Raad	3e kwartaal
4.1 Groen	Actualiseren Bestedingsplan Fonds Groen, water en recreatie	Raad	3e kwartaal
4.2 Wegen, verkeersmaatregelen, openbare verlichting, riolering en water	Actualiseren Meerjarenprojectenplan Buitenruimte	Raad	3e kwartaal

4.2 Wegen, verkeersmaatregelen, openbare verlichting, riolering en water	Actualiseren Gemeentelijk Rioleringsplan	Raad	4e kwartaal
4.3 Afvalinzameling	Grondstoffenplan 2027 - 2031	Raad	4e kwartaal
4.4 Begraafplaats	Onderzoek naar meer alternatieven rondom asbestemmingen om het gedenkpark toekomstbestendig te houden	Uitvoering	
5.1 Ruimtelijke ontwikkeling, projecten en grondexploitaties	Beleidsregels hoogbouw	College	1e kwartaal
5.1 Ruimtelijke ontwikkeling, projecten en grondexploitaties	Beleidsregels Welstand	College	3e kwartaal
5.1 Ruimtelijke ontwikkeling, projecten en grondexploitaties	Uitvoeringsprogramma Gezonde leefomgeving	College	2e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Kredietaanvraag voor het groengebied langs A9	Raad	4e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Voortgang inrichting Oostflank A9	Raad	1e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Stedenbouwkundig plan Noordelijke Poeloever	Raad	1e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Milieueffectrapportage Nieuw Legmeer	Raad	1e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Bodemenergieplan Nieuw Legmeer	College	1e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Beedlkwaliteitsplan Middenwaard deelgebied 1	Raad	1e kwartaal
5.2 Stedelijke ontwikkelingen	Planologisch kader Carmenlaan fase 2	Raad	4e kwartaal
5.3 Schiphol	(Doorlopend) uitwerken inzet voortkomend uit de Strategische Agenda Schiphol	Uitvoering	4e kwartaal
5.4 Wonen en volkshuisvesting	Voorrangsregeling zorg- en onderwijspersoneel sociale huur	College	2e kwartaal
5.4 Wonen en volkshuisvesting	Uitwerking Huisvestingsvergunning voor de middeldure huur- en koopwoningen	Uitvoering	3e kwartaal
5.4 Wonen en volkshuisvesting	Uitvoeringsregels Huisvestingsverordening Amstelveen 2026	College	2e kwartaal
5.5 Verkeer en vervoer	Nota Parkeernormen	Raad	1e kwartaal
5.5 Verkeer en vervoer	Wegencategoriseringsplan	Raad	2e kwartaal
5.6 Maatschappelijk vastgoed	Verbouwing en renovatie Cultuurstrip	Uitvoering	2e kwartaal
5.6 Maatschappelijk vastgoed	Verduurzaming Vastgoed	Uitvoering	
5.6 Maatschappelijk vastgoed	MC en wijkcentrum Alleman	Uitvoering	
5.6 Maatschappelijk vastgoed	MC Lindelaan	Uitvoering	
5.6 Maatschappelijk vastgoed	Nieuwe werf Zorgvlied	Uitvoering	

5.6 Maatschappelijk vastgoed	Doorstroomlocatie (tijdelijk onderdak)	Uitvoering	
5.6 Maatschappelijk vastgoed	BTAZ (verplaatsing Werf)	Raad	
5.6 Maatschappelijk vastgoed	Nieuw zwembad De Meerkamp	College	
6.1 Veiligheid, handhaving en crisisbeheersing	Actualiseren Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	Raad	4e kwartaal
6.1 Veiligheid, handhaving en crisisbeheersing	Financiële jaarstukken Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland	Raad	2e kwartaal
6.1 Veiligheid, handhaving en crisisbeheersing	Vaststellen HandHavingsUitvoeringProgramma (HUP) openbare ruimte 2027	Uitvoering	4e kwartaal
6.1 Veiligheid, handhaving en crisisbeheersing	Communiceren en informeren over veiligheid en leefbaarheid en vergroten weerbaarheid tegen criminaliteit en tijdens crisissituaties	Uitvoering	
6.2 Dienstverlening burger	Implementatie digitale producten en diensten	Uitvoering	
6.2 Dienstverlening burger	Intensiveren aanpak crimineel gebruik woningen	Uitvoering	
6.3 Communicatie	Opstellen meerjarenprogramma digitale dienstverlening 2027-2030	Uitvoering	1e kwartaal
6.4 Regionale samenwerking en internationalisering	Versterken bewustwording van de impact van internationalisering op de gemeentelijke dienstverlening, beleidsontwikkeling en op de samenleving (sociale cohesie)	Uitvoering	
6.4 Regionale samenwerking en internationalisering	Versterken van samenwerking en netwerken (intern en extern) met betrekking tot de impact van internationalisering	Uitvoering	
6.4 Regionale samenwerking en internationalisering	Kennisuitwisseling Tempelhof-Schöneberg	Uitvoering	
6.4 Regionale samenwerking en internationalisering	Evaluatie internationaal beleid 2023 - 2026	Raad	4e kwartaal

G Kaderstellende beleidsnota's

In deze lijst kaderstellende nota's staan geen verordeningen, (specifieke) beleidsregels en bestemmingsplannen. Zie (ook):
www.amstelveen.nl/bestuur-organisatie/publicatie/gemeentelijke-wet-en-regelgeving

Thema	Programma/titel nota	Jaar van vaststelling	Raad
1	**Programma 1 Sociaal Domein**		
1.1	Gezondheidsagenda Amstelveen	2025	16-apr
1.1	Huisvesting eerstelijnszorg in Amstelveen	2024	13-mrt
1.1	De mens zien. Actieplan Dementie 2024-2026	2024	31-jan
1.1	Nota Sociaal Domein 2023-2026	2023	29-nov
1.1	Kadernota veranderopgave inburgering (VOI)	2021	2-jun
1.2	Koersplan Werk & Inkomen	2025	11-jun
1.2	Beleidsplan Schuldhulpverlening 2025-2028 'Van stress naar kracht: integrale schuldhulp in Amstelveen'	2025	2-apr
1.2	Beleidsplan Armoedebeleid 2024 e.v. Versterken van bestaanszekerheid	2023	13-dec
1.2	Beleidsnota Minimabeleid 2019, Iedereen doet mee	2019	11-dec
1.3	Jeugd- en onderwijsagenda	2024	3-apr
1.4	Diversiteitsnota 2023-2026	2023	18-okt
1.4	Visie 'Amstelveen ontmoet elkaar'	2020	16-dec
1.4	Participatievisie 2021-2022	2020	23-sep
2	**Programma 2 Onderwijs en ontplooiing**		
2.1	Jeugd- en onderwijsagenda	2024	3-apr
2.1	Visie NME, Speelboerderij Elsenhove, Schooltuinen 2013-2018	2012	
2.2	Integraal Huisvestingsplan onderwijs deel II 2025-2039	2021	10-nov
2.2	Plan van Scholen 2022-2025	2021	10-nov
2.2	Integraal Huisvestingsplan onderwijs (IHP) 2020-2024	2020	18-nov
2.3	Strategisch Meerjarenplan Sportaccommodaties 2023-2026	2024	13-mrt
2.3	Amstelveen beweegt nog meer! Nota Sport en bewegen	2021	29-sep
2.3	Beleidskader spelrecreatie	2016	15-jun
2.4	Cultuurvisie De stad als podium - Ruimte voor cultuur 2025-2028	2024	27-nov
2.4	Atelierbeleid 2021	2021	29-sep
2.4	Kerkenvisie Amstelveen	2021	29-sep
2.4	Kader lokale omroep	2021	24-mrt
3	**Programma 3 Economie en duurzaamheid**		
3.1	Evenementenvisie 2025 'Verbinden door ontmoeting'	2025	16-apr
3.1	Beleidsregels datacenters Amstelveen	2021	2-jun
3.1	Bouwsteen Strategie Werklocaties Amstelveen	2020	12-feb
3.1	Nota Accommodatiestrategie en Toeristenbelasting	2019	10-jul
3.1	Visie toerisme en recreatie	2019	10-jul
3.1	Standplaatsenbeleid 2018	2018	14-feb
3.2	PLECK 6.0	2024	13-nov
3.2	Leidraad Duurzaam bouwen en gebiedsontwikkeling	2021	10-nov
3.2	Transitievisie Warmte	2020	16-dec
3.2	Visie op luchtkwaliteit Amstelveen	2020	18-nov

3.2	Visie op zonne-energie	2020	23-sep
3.2	Nota Bodembeheer regio Amstelland en Meerlanden 2019	2020	1-jul
3.2	Regionale energiestrategie Noord-Holland Zuid	2020	2-jun
4	**Programma 4 Openbare ruimte**		
4.1	Speelruimteplan 'Groene speelplekken voor iedereen	2025	7-jul
4.1	Bomenplan 'Amstelveen Bomenstad'	2025	29-jan
4.1	Lijst met gemeentelijke gedenk en monumentale bomen	2016	14-dec
4.1	Lijst met waardevolle particuliere bomen	2016	14-dec
4.1	Beeldkwaliteitsplan onderhoud	2011	
4.2	Gemeentelijk Rioleringsplan Amstelveen 2021-2026	2020	16-dec
4.2	Nota wegen 2017-2021	2017	10-mei
4.2	Verlichtingsplan 2015-2019	2014	10-okt
4.2	Wegcategoriseringsplan Amstelveen 2012	2013	6-feb
4.3	Grondstoffenplan 2022-2026; van afval naar grondstof	2021	15-dec
5	**Programma 5 Ruimtelijke ontwikkeling**		
5.1	Bestemmingsplan Hoogspanningsstations (incl. ondergrondse kabelverbinding) en beeldkwaliteitsplan	2025	2-apr
5.1	Omgevingsvisie 2040 Amstelveen bloeit	2024	27-nov
5.1	Groenvisie 2024	2024	17-jul
5.1	Paraplubestemmingsplan Archeologie en Cultuurhistorie Amstelveen 2024	2024	24-apr
5.1	Herziene ontwikkelvisie Legmeer 2024	2024	24-apr
5.1	Paraplubestemmingsplan Flitsbezorgingsdiensten Amstelveen	2024	13-mrt
5.1	Paraplubestemmingsplan 150 kV Hoogspanningsverbinding Amstelveen	2024	13-mrt
5.1	Kantorenvisie Amstelveen	2024	13-mrt
5.1	Visie gezonde leefomgeving Amstelveen	2023	13-dec
5.1	Geluidbeleid bij nieuwe ontwikkelingen	2023	8-nov
5.1	Paraplubestemmingsplan datacenter Amstelveen	2023	18-okt
5.1	Participatiebeleid voor de fysieke leefomgeving	2022	9-nov
5.1	MRA Verstedelijkingsconcept versie 3	2022	16-feb
5.1	Nota Bovenwijkse voorzieningen	2021	10-nov
5.1	Welstandsnota Amstelveen Standaardingrepen 2021	2021	29-sep
5.2	Gebiedsvisie traverse A9 - Stadshart	2021	2-jun
5.1	Ruimtelijk ontwikkelingsperspectief (ROP) 2020	2020	18-nov
5.1	Visie op zonne-energie Amstelveen	2020	23-sep
5.1	Hoogbouwvisie Amstelveen 2019	2019	2-okt
5.1	Gebiedsvisie Kronenburg-Uilenstede	2019	8-mei
5.1	Reclame in de openbare ruimte Amstelveen	2010	
5.2	Beeldkwaliteitsplan Stadshart Amstelveen 2025	2025	11-jun
5.2	Gebiedsvisie Nieuwe Oude Dorp	2025	21-mei
5.2	Beeldkwaliteitsplan Nieuw Legmeer	2025	21-mei
5.2	Beeldkwaliteitsplan fase 1 herinrichting Oude Dorp	2020	1-jul
5.3	Strategische agenda Schiphol	2025	11-jun
5.4	Woonwagenbeleid	2025	2-apr
5.4	Woonvisie 2023-2030	2023	18-okt
5.4	Woonzorgvisie Ouderen	2022	16-feb
5.4	Beleidsprogramma Aanpak Dakloosheid 2021-2025 Een nieuwe start - samen op weg naar perspectief	2022	16-feb
5.4	Beschermd wonen en dak- en thuisloosheid. Regioplan Een nieuwe start in Amstelland	2022	16-feb

5.5	Parkeerbeleid 2025	2025	12-mrt
5.5	Invoeringsplan betaald parkeren 2025 (met amendement)	2025	12-mrt
5.5	Bereikbaarheidsagenda Zuidlob VRA 2040	2022	20-apr
5.5	Nota Parkeernormen 2021	2020	16-dec
5.5	Mobiliteitsvisie Amstelveen	2020	12-feb
5.6	Nota Grondbeleid 2023	2023	1-feb
5.6	Nota Gemeentelijk Vastgoed Amstelveen 2022	2022	30-nov
6	**Programma 6 Bestuur, bevolking en veiligheid**		
6.1	Integraal veiligheidsplan 2023-2026	2023	19-apr
6.1	Beleidskader evenementen Groengebied Amstelland,	2011	12-okt
6.1	Preventie- en handhavingsplan alcohol Amstelveen	2012	
6.2	Thematisch SDG-Raadsprogramma Amstelveen 2022-2026	2022	20-apr
6.4	Internationaal beleid 2023-2026	2023	24-mei
6.4	Summary vision Meet and Connect in Amstelveen (English version)	2020	23-sep
7	**Programma 7 Bedrijfsvoering**		
7.1	Nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid 2021	2021	10-nov
7.1	Treasurystatuut	2015	16-dec