Gemeente Druten

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Artikel 19 verordening voor de Rondetafelgesprekken

Onderwerp: Beleidsplan Integraal beheer (IBor) 2024 t/m 2027
Indiener: J. Mooren Fractie: Sociaal Maas en Waal
Waarom worden deze vragen gesteld (artikel 19, lid 3 RTG)? Hier volgen enkele opties: ○ Het voorstel is niet duidelijk en daarom vraag 1.... ○ De bijlagen ontbreken…… ○ X De vraag is essentieel voor ons standpunt over dit voorstel ○ Anders….. ○ …….

NR	**FORMULERING VRAAG** *Datum ingekomen:*	**ANTWOORD VRAAG** *Datum antwoord:*
1	*Beslisnota, pag. 5 tabel 2: Waardoor zijn de kosten van onderhoud en vervanging van bomen toegenomen?*	Feitelijk is het budget voor het onderhoud bomen altijd te laag geweest. Er waren altijd forse achterstanden. Daarnaast is bij het up to date brengen van ons beheersysteem gebleken dat we ca. 1000 meer hebben dan we tot voor kort aangenomen hebben.
2	*Beslisnota, pag. 5 tabel 2: Hoe is de toename van de kosten van onderhoud en vervanging van grasbermen te verklaren?*	Binnen het product groen vindt er met dit IBor-plan een herijking van verdeling van de budgetten plaats. De arealen en eenheidsprijzen zijn geactualiseerd. De totale kosten blijven nagenoeg gelijk maar de onderlinge verdeling wijzigt. Het maaien van gazons, bermen, vegen, onkruidbestrijding enz. maken onderdeel uit van het machinale groenonderhoudsbestek. De afgelopen jaren is door mutaties, areaaluitbreidingen enz. de middelen voor dit bestek op niveau gehouden. Daarbij zijn niet altijd de middelen aan het juiste product toegevoegd. Met dit plan corrigeren we dat weer
3	*Beslisnota, pag. 5 tabel 2: Hoe is de toename van de kosten van onderhoud van onkruid op verhardingen te verklaren?*	Onkruidbestrijding, zie 2.
4	*Beslisnota, pag. 3, 1e alinea: Kunt u een voorbeeld geven van een verharding op kwaliteitsniveau D?*	Niveau D betekent dat we accepteren dat er zo nu en dan een gat in de weg zit. Natuurlijk niet zo dat het gevaar op levert maar toch gaten worden geaccepteerd.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

		
5	*Beslisnota, pag. 8, 1.1: De kwaliteit van groen ligt iets boven het afgesproken kwaliteitsniveau C; het geleverde werk ligt vaak op kwaliteitsniveau B. Door de participatiewet is de instroom van sw-medewerkers (met een achtergrond in het groen) een halt toegeroepen. Betekent dit in de toekomst wellicht een stijging van kosten doordat er meer medewerkers uit het doelgroepenregister worden aangetrokken en een verlaging van het kwaliteitsniveau van B naar C doordat er steeds minder sw-medewerkers zijn?*	Klopt, jaarlijks neemt aantal sw-ers af door natuurlijke uitstroom of omdat de mensen elders gaan werken. Deze gaten vullen we nu zo veel mogelijk op met mensen uit het UWV doelgroepenregister. Deze medewerkers huren we in via een uitzendbureau (Driessen). De kosten van deze medewerkers zijn een factor 2x tov de sw medewerkers. Anderzijds is het nog wel zo dat medewerkers inhuren via een aannemer nog duurder is. Dus ja in de de toekomst zullen de kosten van het groenonderhoud verder stijgen. Ten aanzien van de kwaliteit van het onderhoud zien we dat de ervaren sw- groenmedewerkers ons verlaten. De mensen uit het UWV doelgroepenregister hebben over het algemeen geen groen achtergrond, zij moeten nog veel leren. Bovendien is de doorstroming hoog. We zien dus dat de kwaliteit die zij leveren afneemt.
6	*Beslisnota, pag 13* *Opmerking: de voorbeeldtekst financiële gevolgen uit het beslisnotaformat is abusievelijk blijven staan. Het stukje 'Er zijn geen financiële gevolgen […]' tot aan het kopje 'Communicatie' graag verwijderen om de beslisnota kloppend te maken.*	Klopt
7	*Beslisnota, pag 13 'Uitvoering of Vervolgstappen'* *'Dit voorstel is niet verwerkt in de Perspectiefnota 2023. De financiële consequenties worden betrokken bij de begroting 2024'.* *Om welk bedrag gaat het hier precies?*	In tabel 6 en 7 treft de de financiele gevolgen aan.

Gemeente Druten

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Afspraken

Technische vragen	Indienen - ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl - uiterlijk dinsdag 09.00 uur in de week RTG voor voorstellen op de agenda RTG. Overige technische vragen: geen termijn.
Technische vragen	Afdoening - door organisatie (i.o.m. portefeuillehouder) - zo spoedig mogelijk - bij vragen RTG in principe woensdagmiddag 16.00 uur. Bij uitzondering donderdagmiddag 14.00 uur.