

Verslag auditcommissie 14 mei 2025

Datum	14-05-2025
Tijd	16:00 – 16:55
Locatie	Digitaal
Voorzitter	R.T.B. Visser
Secretaris	J.M.M. Vriend
Leden	R. Boersen, P.A. Medema, G. Pankras
Overige aanwezigen	M.J. Versluis (wethouder), K. Res (concerncontroller), D. van Twisk (directeur Bedrijfsvoering), R. Schuijt (accountant), T. Fakir, A. Wit, P. Wisman, H. Heesels, E. Renkema (ambtelijke adviseurs)

1 **Opening en mededelingen voorzitter**

De voorzitter opent de vergadering. Bericht van verhindering is ontvangen van mevrouw De Git en de heer Bügel. Ook is de heer Blokker afwezig.

2 **Vaststellen agenda:**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3 **Verslag vergadering 19 en 25 maart 2025**

Het verslag van de vergadering van 19 en 25 maart 2025 wordt ongewijzigd vastgesteld.

4 **Actielijst en planning**

Opnemen stand van zaken reserves en voorzieningen in de bestuursrapportages wordt van de actielijst afgevoerd.

Met deze wijziging wordt de actielijst vastgesteld en van de planning kennisgenomen.

5 **Ingekomen/verzonden stukken**

5.a **Ingekomen stukken**

geen

5.b **Verzonden stukken**

De commissie neemt kennis van de verzonden stukken:

- brief memo bestuurlijke dashboards aan raad
- advies auditcommissie jaarverslag 2024
- advies auditcommissie voorbereidingskrediet Nieuwesluiserweg
- advies auditcommissie bestuursrapportage 2025
- advies auditcommissie bijdrage reconstructie en aanleg rotondes Middenmeer en Agriport

Voor wat betreft het memo bestuurlijke dashboards wordt een herhaalde oproep gedaan om dit te bespreken in de fracties en aan de (leden van de) auditcommissie terug te koppelen. Het onderwerp wordt geagendeerd in de laatste vergadering voor het zomerreces.

6 **Stand van zaken opvolging aanbevelingen (eerder doorgeschoven)**

In zijn algemeenheid wordt geconstateerd dat de lijst wel erg lang wordt. De voorzitter stelt voor de lijst een keer goed door te spreken: welke punten vinden we belangrijk?

Het is ook gewenst dat de context van een aanbeveling duidelijker wordt geformuleerd. De door de heer Medema gestelde vragen worden schriftelijk beantwoord. De heer Medema geeft aan dat veel vragen het gevolg zijn van het feit dat bij stand van zaken vaak niets is ingevuld.

Voor wat betreft de door het college uit te voeren onderzoeken (artikel 213a) geeft de heer Res aan dat hieromtrent een voorstel aan het college wordt voorbereid.

7

Evaluatie Spoorboekje v.w.b. jaarverslag en eerste bestuursrapportage

Afgesproken wordt dat de evaluatie van het spoorboekje plaatsvindt na de behandeling van de jaarrekening en de Kadernota (commissie 1 juli a.s.).

De heer Wisman licht toe waarom de jaarrekening nog niet geagendeerd kon worden (agenda technische problemen).

De vergaderingen van de auditcommissie over de jaarrekening (11 juni) en de Kadernota (18 juni) zijn beiden fysiek.

8

Advisering voor raad 22 mei 2025

Het presidium heeft de auditcommissie gevraagd advies uit te brengen inzake:

- Raadsvoorstel Verordening subsidie isolatieversneller
- Raadsvoorstel beleidskader Misbruik en Oneigenlijk gebruik 2025

8.a

Raadsvoorstel verordening subsidie isolatieversneller

De door de heer Medema gestelde vragen en de vragen van de heer Visser (wanneer afwijking op grond van artikel 8, lid 2 en toetsing aan beleidskader Misbruik en oneigenlijk gebruik) worden door de secretaris in het format technische vragen bij de organisatie ingediend.

Advies:

De auditcommissie ziet in financieel-technische zin geen belemmeringen voor de raad om in te stemmen met het voorstel.

8.b

Raadsvoorstel beleidskader Misbruik en Oneigenlijk gebruik 2025

Het document geeft geen aanleiding tot het stellen van vragen.

Advies:

De auditcommissie ziet in financieel-technische zin geen belemmeringen voor de raad om in te stemmen met het voorstel.

9

Jaarverslag informatiebeveiliging 2024

De heer Fakir geeft een korte toelichting. De verslaglegging zal de komende jaren meer risico gestuurd worden opgesteld.

De route is anders: de raad stelt het jaarverslag niet vast, dat doet het college. Het jaarverslag wordt via de auditcommissie ter informatie aan de raad aangeboden.

De heer Visser doet de suggestie om de boodschap meer kernachtig/bondig te brengen; het is nu soms wel veel tekst, die afleidt van de kern van de boodschap.

De commissie stuurt het memo aan de raad ter informatie door, waarbij het jaarverslag -met het oog op eventuele risico's voor de gemeente- vertrouwelijk moet worden behandeld. Bij de stukken wordt het jaarverslag alsnog onder een slotje gezet (waardoor deze niet openbaar is).

10

Rondvraag en sluiting

Naar aanleiding van vragen van de heer Boersen over het raadsvoorstel "Verzoek bij het CBS om andere peildatum te hanteren voor aantal inwoners/raadsleden" geeft de secretaris aan dat deze niet voor de auditcommissie is geagendeerd omdat een

financieel-technische toets niet aan de orde is.

De kosten van de extra raadsleden zijn verplichte uitgaven indien het verzoek wordt gehonoreerd. Een integrale afweging is dan ook niet aan de orde. Andere kosten (zoals extra zitplaatsen e.d.) worden geraamd indien de raad het voorstel heeft aangenomen en het verzoek leidt tot 2 extra raadsleden na de verkiezingen in maart 2026.

Voor wat betreft de werksessies Kadernota is -naar aanleiding van de recente werksessies- in het presidium gesproken over een mogelijke andere opzet (twee informerende bijeenkomsten over beleid en middelen).

De commissie besluit het memo over de GREX te agenderen voor de volgende vergadering. Indien de commissie de geheime bijlagen wil bespreken, zal dit in beslotenheid moeten plaatsvinden.

De voorzitter sluit de vergadering om 16.55 uur.