gemeente Weststellingwerf

Zaaknummer: 0098244112
Documentnummer: 0098681524

Raadsvoorstel

ALGEMENE GEGEVENS	
Agendapunt	
Portefeuillehouder	H. den Hartigh
Griffier	0561-691**220**
BIJLAGEN	
Aantal bijlagen	4
Begrotingswijziging	
Stukken ter inzage	

ONDERWERP

Ontwerp van de Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân

REDEN VOORSTEL

- ☐ Kaderstellen
- ☒ Controleren
- ☐ Budget autoriseren
- ☐ Consulteren
- ☐

B&W STELT DE RAAD VOOR OM

a. Kennis te nemen van het ontwerp van de Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân;
b. Geen zienswijze in te dienen op het ontwerp Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân;
c. Het algemeen bestuur van de GR SW Fryslân hierover doormiddel van bijgevoegde brief van het college te informeren.

BIJLAGEN (worden meegezonden)

1. Besluitvormingsdocument met Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân
2. Geactualiseerde Bedrijfsvoeringsregeling GR SW Fryslân (geconsolideerde tekst van de regeling)
3. Conceptbrief geen zienswijze op ontwerp van de wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân
4. Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân (oude versie 21 augustus 2019)

Aan de gemeenteraad

INLEIDING
Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Deze wetswijziging heeft onder meer tot gevolg dat alle bestaande gemeenschappelijke regelingen inhoudelijk in overeenstemming gebracht moeten worden met de aangepaste wet, voor zover ze dat nog niet waren. Daarnaast heeft de wetswijziging tot gevolg dat de procedure gewijzigd is omtrent het treffen van nieuwe regelingen, wijzigingen van regelingen, het toetreden tot en uittreden uit regelingen.

Achtergrond
De huidige Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân is op 1 januari 2020 in werking getreden als onderdeel van de fair deal; een regeling tussen de acht deelnemers om de sociale werkvoorziening in de gemeenten anders in te richten. Wat betreft de gemeenschappelijke regeling is gekozen voor een “GR-light”, waarmee beoogd is de beleidstaken uit de samenwerking te onttrekken en alleen de bedrijfsvoeringstaken gezamenlijk uit te voeren. Daarom is toen ook gekozen om het openbaar lichaam om te zetten in een bedrijfsvoeringsorganisatie. De taken van de GR zien enkel nog op het optreden als formeel werkgever voor de bij de GR in dienst zijnde (sw-)medewerkers.

ARGUMENTEN
1. De wijzigingen zijn geactualiseerd vanwege nieuwe of aangepaste wetgeving
De inhoudelijke wijzigingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn onder te verdelen in drie categorieën. Ten eerste zijn er de wijzigingen die géén afweging vergen. Ten tweede zijn er wijzigingen die een afweging vergen, maar meer technisch van aard zijn. Ten slotte zijn er wijzigingen die een afweging vergen, en direct aan de positie van de gemeenteraad raken. Onderstaande tabel geeft weer welke wijzigingen in zijn totaliteit er zijn. (bron: Handreiking VNG)

Categorie 1: Géén afweging	**Categorie 2: Technische wijzigingen**	**Categorie 3: Wijzigingen die de raad raken**
Treffen en wijzigen van de regeling	Uittreding	Zienswijze
Begrotingscyclus		Evaluatie
Regionaal enquêterecht		Burgerparticipatie
Bevoegdheden rekenkamercommissie		Actieve informatieplicht
Regionale adviescommissie		

2. De wijzigingen voor de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân zijn ook waar nodig op basis van deze categorieën aangepast.
Categorie 1: Voor zover de wijzigingen géén afweging van de raad vergen, zijn de bepalingen in de regeling aangepast overeenkomstig de wet. Het gaat om de bepalingen in hoofdstuk 8, getiteld: toetreding, uittreding, wijziging en opheffing, en de bepalingen in hoofdstuk 6, dat ziet op financiële bepalingen. In artikel 8.1 is de procedure uitgeschreven, zoals die ziet op de overige artikelen uit dat hoofdstuk. Daarop wordt hierna ingegaan onder procedure. Wat betreft de financiële bepalingen is het artikel over de kadernota ingevoegd en zijn de bepalingen over de begroting en jaarrekening in overeenstemming gebracht met de wet.

Categorie 2: De Wgr heeft altijd bepaald dat in de regeling bepalingen moeten worden opgenomen omtrent uittreding. Nu is daaraan toegevoegd dat ‘de voorwaarden waaronder uitgetreden kan worden’ opgenomen moeten worden en de gevolgen van uittreding, ‘waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon en de gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten’. Een aantal voorwaarden waaronder uitgetreden kan worden, waren al opgenomen in de regeling. Dit betreffen een opzegtermijn (zie: artikel 8.3 lid 4), een verbod tot uittreding in de eerste 5 jaren na toetreding (zie: artikel 8.3 lid 3) en een procedure voor uittreding (zie: artikel 8.1). Ten aanzien van de vermogensrechtelijke gevolgen is op dit moment nog slechts summierlijk opgenomen dat het bestuur binnen een periode van zes

maanden de financiële gevolgen en de overige gevolgen van de uitdiensttreding regelt (zie: artikel 8.3 lid 2).

Categorie 3: Voor zover wijzigingen direct aan de positie van de raad raken, zijn een beperkt aantal wijzigingen doorgevoerd. Vanwege het lichte karakter van de GR wordt er al geen beleid bepaald en vallen er dus ook weinig beleidsmatige noch financiële keuzes te maken. Er zijn dan ook geen specifieke ontwerpen opgenomen, waarover verplicht een zienswijze aan de raden moet worden gevraagd. Met betrekking tot de actieve informatieplicht zijn aan artikel 4.9 twee aanvullende bepalingen toegevoegd, die zien op de algemene informatieverstrekking door het bestuur aan de raden en de actieve verzending van de verslagen van de bestuursvergadering van het bestuur van de GR aan de raden.

KANTTEKENINGEN

1. Besluitvorming na wettelijke termijn van 1 juli 2024

De Wet gemeenschappelijke regelingen is per 1 juli 2022 in werking getreden. De intentie was de regeling op basis hiervan aan te passen voor 1 juli 2024. Door de GR is een jurist ingeschakeld en is in afstemming hiermee gekozen om ook andere onvolkomenheden die in de bestaande bedrijfsvoering regeling zitten aan te passen aan huidige wet- en regelgeving. Dit heeft meer tijd gekost maar hiermee is de volledige bedrijfsvoering regeling wel direct herzien en geactualiseerd.

AANPAK/UITVOERING

Met de wetswijziging is, zoals vermeld, de procedure gewijzigd om tot wijziging van de regeling te komen. Na het vaststellen van de ontwerpregeling door het college is de tweede stap dat raden van deelnemers gedurende acht weken in de gelegenheid worden gesteld een zienswijze naar voren te brengen. Daarvoor dient dit raadsvoorstel.

Na ontvangst van eventuele zienswijzen is het aan het college om, in samenspraak met de andere deelnemers (colleges van andere gemeenten), de ingekomen zienswijzen te beoordelen en eventueel te verwerken. Daarna komen wij nog een keer bij u terug om toestemming te vragen om de wijzigingsregeling vast te stellen. Als u daarvoor toestemming verleent, zullen wij tot definitieve wijziging en bekendmaking van de nieuwe regeling overgaan. Uiteraard zullen wij bij het vragen van toestemming ingaan op de ontvangen zienswijzen.

COMMUNICATIE

Wanneer de gemeenteraad besluit geen zienswijze in te dienen, stuurt het college de brief aan het Algemeen Bestuur van de GR SW Fryslân.

DUURZAAMHEID

Niet van toepassing.

KOSTEN, OPBRENGSTEN EN DEKKING

Er zijn geen financiële consequenties verbonden aan de aanpassing van deze regeling.

Burgemeester en Wethouders van Weststellingwerf,

de loco-secretaris,	de burgemeester,
VUIST	VAN DE NADORT

Zaaknummer:

De raad van de gemeente Weststellingwerf;
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders;

b e s l u i t

a. Kennis te nemen van het ontwerp van de Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân;
b. Geen zienswijze in te dienen op het ontwerp Wijzigingsregeling op de Gemeenschappelijke Regeling SW Fryslân;
c. Het algemeen bestuur van de GR SW Fryslân hierover doormiddel van bijgevoegde brief van het college te informeren.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van ,
de griffier, de voorzitter,