

Reactieformulier oordeelsvormende bijeenkomst

Onderwerp: Voorstel tot het vaststellen van de 8^e Tussenrapportage (Turap) en kennisnemen van de nieuwsberichten oktober 2016.
Nummer: 2016-50
Datum vergadering: 15 november 2016



Portefeuillehouder: wethouder A. van Holstein
Behandelaar: P. Ramaekers

Kernboodschap voorstel:

De bestuurlijke (tussen)rapportage Turap is het instrument om tussentijds te rapporteren over: de financiële stand van zaken, geconstateerde afwijkingen op de programmabegroting (beheerstechnisch en planningstechnische aanpassingen) en de eventuele financiële consequenties daarvan (begrotingswijziging).

Met de Nieuwsberichten voor de raad wordt de raad op de hoogte gebracht van actuele ontwikkelingen. Hierbij moet gedacht worden aan 'kernboodschappen' uit collegeadviezen, nieuwsfeiten, successen en andere interessante informatie.

Voorstel aan de gemeenteraad 1. Vast te stellen de 8 ^e Tussenrapportage 2016 en Nieuwsberichten oktober 2016; 2. De financiële gevolgen van deze 8 ^e Turap 2016 te verwerken in de budgetten 2016 en de meerjarige cijfers; 3. Vast te stellen de 16 ^e wijziging programmabegroting 2016.		A-stuk (bespreekstuk)
	X	B-stuk (hamerstuk)

In overleg met de portefeuillehouder/het college is vastgesteld dat de volgende punten nog beantwoording behoeven:

1. Fractie PvdA: Hoe worden de verwijzingen door het CMD zelf aangepakt? Zijn daar bijvoorbeeld kaders voor?
2. Fractie CDA: Maken wij gebruik van de Standaarden en monitoren van de VNG en zo ja: hoe?
3. Fractie CDA: Kan inzichtelijk worden gemaakt op welke momenten de gemeente informatie ontvangt over de raming van kosten en op welke momenten de daadwerkelijke facturering plaatsvindt?

Het college heeft toegezegd:

1. Bovenstaande vragen te beantwoorden;
2. Het bestand 'realisatie op budget per aanbieder' te delen met de raadsleden.

Beantwoording college vragen:

1. Het CMD stelt een behandelplan op. In dit plan worden de oplossingen voor het probleem uitgewerkt. Dit is maatwerk. De CMD consulent heeft als kaders de door de raad vastgestelde visie Persoonlijk & dichtbij en de verordeningen. En daarnaast de uitvoeringsregels vastgesteld door het college.
2. We maken gebruik van de standaarden van I-Sociaal Domein van de VNG. Daarnaast wordt de monitor Sociaal Domein ingevuld wat resulteert in de gegevens van waarstaatjegemeente.nl. Daarnaast maken we ook gebruik van het Landelijke controleprotocol.

3. De raming van de kosten vindt plaats bij het afgeven van de beschikking. Voor niet DBC's de werkelijke kosten en voor DBC's is dit zoals gemeld maximaal € 30.000. In de bijlage vindt u een overzicht waarin per zorgleverancier de raming is aangegeven en wat er tot nu toe is gefactureerd. Let op in dit overzicht zijn de DBC's dus op maximaal geraamd. Let op dit overzicht is tot en met eind september.

Hieronder vindt u de bedragen die per maand zijn betaald aan jeugdzorgleveranciers verwerkt tot en met 16 november 2016. Dit zijn alleen de betalingen over 2016.

1. € 54.492,79
 2. € 56.739,32
 3. € 116.415,60
 4. € 20.496,92
 5. € 211.746,60
 6. € 203.514,00
 7. € 135.310,00
 8. € 19.393,64
 9. € 55.354,79
 10. € 10.578,43
 11. € 604,13+
- Tot € 884.646,22

Datum reactie college: 22 november 2016