

Aan : Commissie ZWCS
Datum : 5 februari 2024
Betreft : Notitie Commissiereis ZWCS 2024

Gevraagd besluit:

- Instemmen met het bepalen van de datum in 2024:
 - a) Week 36: Vertrek op dinsdagavond 3 september t/m vrijdagavond 6 september.
 - b) Week 38: Vertrek op dinsdagavond 17 september t/m vrijdagavond 20 september (voorkeur).
- Wil de commissie als bestemming Aalborg (en eventueel een andere combinatie met een (aangrenzende) gemeente) kiezen?

Aanleiding

De commissie heeft de griffie verzocht een studiereis te organiseren naar een met Rotterdam vergelijkbare Europese stad in het kader van het beleidsonderdeel zorg en eventuele andere relevante thema's ter inspiratie voor bredere Rotterdamse vraagstukken. Het beleidsonderdeel zorg zal deze en komende bestuursperiodes veel aandacht vragen van de gemeenteraad om het zorgstelsel van Rotterdam toekomst bestendig te maken en betaalbaar te houden. Vanuit de commissie kwam de wens om nader onderzoek te doen voor een reis naar Denemarken. N.a.v. deze vraag heeft de griffie contact gezocht met de clusters en zijn contacten gelegd in Denemarken.

Om een goed programma te maken dat is afgestemd op de wensen van uw commissie is een klankbordgroep samengesteld met de leden: van Scheijndel, Coskun, Kind en Oosterwegel. Aan de griffie is de opdracht gegeven invulling voor het programma en reisdata te onderzoeken.

Reisdata

Rekening moet worden gehouden met raadsvergaderingen en recesperiode. Het eerste half jaar van 2024 wordt vanwege de jaarstukken, de voorjaarsnotabehandeling en andere commissiereizen niet geschikt geacht voor een meerdaagse reis.

Gevraagd wordt in te stemmen met het bepalen van een datum in 2024.

Qua planning zou week 38 van dinsdagavond 17 t/m vrijdag 20 september het beste uitkomen met als alternatief week 36 van dinsdagavond 3 t/m vrijdag 6 september

Blad: 2/3
Datum: 5 februari 2024

Programma

Geïnterviewd wordt aan welke organisaties en/of projecten een bezoek kan worden gebracht die raakvlakken hebben met het Rotterdamse veld. Ambtelijke contacten zijn hiervoor aangesproken en er is inmiddels contact geweest met de gemeente Aalborg. De gemeente Aalborg is op dit moment bezig met het samenstellen van een conceptprogramma.

Het zwaartepunt van het werkbezoek ligt in beginsel op kennisuitwisseling rondom (ouderen)zorg. Ingeschat wordt dat een programma van tweeënhalve dag gevuld kan worden waarin eventuele bezoeken aan het stadsbestuur en een bezoek aan een culturele instelling opgenomen worden.

Bevindingen eerste verkenning

De griffie heeft een eerste verkenning naar de invulling van het programma gedaan. Daaruit komt naar voren dat de situatie in Aalborg op sommige punten overeenkomt en soms verschilt van die in Rotterdam. We zien voldoende aanknopingspunten om een inhoudelijk waardevol en inspirerend programma samen te stellen ondanks een andere lokale bestuurlijke context.

Vervoer

Voor een kort bezoek aan Aalborg is een vliegreis het advies. De vliegduur van Schiphol naar Aalborg bedraagt +/- 1,5 uur.

Per trein of per touringcar reizen kost ongeveer een dag reistijd (15 á 19 uur).

Samenstelling groep

Bij een werkbezoek van een commissie gaan in principe de woordvoerders in de commissie mee (1 lid per fractie: Leefbaar en VVD max. 2 leden (de voorzitter, de raadsgriffier en de ondersteuning vanuit de griffie (3p).

Voor het goed verlopen van een programma wordt soms extra ondersteuning meegevraagd. Iemand die kennis heeft van de te bezoeken stad en/of het thema van de reis.

College/ambtenaren

Afhankelijk van de in te plannen onderwerpen is het ook gebruikelijk één of meerdere wethouders (en enkele ambtenaren) uit te nodigen. Zij kennen de Rotterdamse context en kunnen de commissie ter plekke helpen om een en ander in Rotterdams perspectief te zetten. Daarnaast ook goed voor de informele contacten.

Kosten

Deze worden gemaakt voor:

- Retourreis per bus, trein of vliegtuig

Blad: 3/3

Datum: 5 februari 2024

- 3 overnachtingen hotel met ontbijt
- Vervoer ter plekke
- Diners, lunches
- Tolk indien nodig - voertaal in principe Engels
- Extra en onvoorzien (reisverzekering, relatiegeschenken)

Afhankelijk van moment van boeken en aantal zal deze reis naar verwachting tussen € 1.250 en € 1.500 p.p. bedragen. Afhankelijk van inhoudelijk programma en (evt. externe) begeleiding kan het uiteindelijk iets hoger uitvallen.

Vanuit de begroting is er structureel ruimte voor commissiereizen, ook deze reis wordt hieruit gedekt. De kosten van de meereizende wethouder en ambtenaren zijn voor rekening van het college respectievelijk de betreffende dienst.

Communicatie/Voorlichting

Om een ongedwongen sfeer te bevorderen is het meereizen van journalisten niet aan te bevelen. Wel is het raadzaam de media actief te informeren over doel en programma van de reis en evt. gelegenheid te geven hierover vragen te stellen.

Verdere procedure

- Indien de commissie besluit in te stemmen met de datum, zal door de griffie een notitie aan het eerstvolgende presidium worden voorgelegd, met het verzoek in te stemmen met opzet en begroting en de griffie op te dragen deze commissiereis te organiseren.
- Indien het presidium instemt, zal aan de commissieleden worden gevraagd een verklaring te tekenen (bij afzeggen zonder gegronde reden, ter beoordeling aan het presidium, worden gemaakte kosten doorberekend).
- De commissie wordt periodiek op de hoogte gehouden van de voorbereidingen en het conceptprogramma.
- Na afloop wordt een reisverslag gemaakt (aan het presidium) dat tenminste aandacht schenkt aan: het resultaat van de reis afgezet tegen het beoogde doel, het gerealiseerde programma, de feitelijke kosten en de uitgewisselde relatiegeschenken.