

## Toelichting BenW-adviesnota

<b>Onderwerp:</b>  Agenda Portefeuillehoudersoverleg 31 oktober 2017 Sociaal Domein	Afdeling/team:	Welzijn
	Afdelingshoofd:	Bremmers, P.H.M.
	Auteur:	Simons, G.G.M.
	Datum vergadering:	30 oktober 2017

### 1. Aanleiding

Het volgende Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein (PHO SD) vindt plaats op dinsdag 31 oktober 2017. U ontvangt bij deze ter kennisname de bijbehorende stukken.

### 2. Uitgangssituatie en doelstelling

#### *Regionale inbedding*

Het PHO SD maakt deel uit van de regionale overlegstructuur Regio Venlo, met een burgemeestersoverleg, portefeuillehoudersoverleggen ruimtelijk, economisch en sociaal domein en een secretarissenoverleg. De samenwerking via de bestuurlijke overlegtafels richt zich op het afstemmen van elkaars beleid, teneinde de gezamenlijke ambities uit de regiovisie 'Regio in Balans' te realiseren. Het primaat ten aanzien van de inhoud ligt bij de portefeuillehouders, het primaat ten aanzien van de bestuurlijke coördinatie bij de burgemeesters en het primaat voor bedrijfsvoering bij de secretarissen.

In het PHO SD participeren de wethouders 3D's onder voorzitterschap van de gemeente Peel en Maas. In dit bestuurlijk overleg staan het omgevingsspoor van vitale gemeenschappen en het overheidsspoor met de drie decentralisaties en het thema sport op de agenda.

#### *Doelen*

Het PHO SD heeft aangegeven de volgende doelen na te streven:

1. richting geven. Hiervoor stellen we de transformatieagenda en agenda's per inhoudelijke werkgroep op. Deze agenda's geven richting voor zowel de ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten (zie hieronder) als voor de inkoopstrategie. Deze agenda's zijn tevens input voor het overleg met de gedeputeerde, tweemaal per jaar.
2. ontwikkelen en inspireren. Aan de hand van de transformatieagenda organiseren we enkele malen per jaar thematische ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten. Hierbij hoort in ieder geval een jaarlijks overleg met de transformatietafel.
3. afstemmen en kennis delen. Over concrete beleidsvoorstellen vindt in het PHO SD afstemming en uitwisseling van argumenten plaats.
4. informer. In het PHO SD koppelen we terug vanuit de aanpalende gremia, zoals Werkbedrijf, Zorg- en Veiligheidshuis, werkgroep statushouders/vluchtelingen, ontwikkeltafels (inkoop), transformatietafel, samenwerkingstafel en over de thema's sport, cultuur, welzijn (overheidsspoor) en gemeenschapsontwikkeling (omgevingsspoor).
5. ontmoeten. Het PHO SD heeft tot slot een ontmoetingsfunctie. Verbinden begint bij elkaar ontmoeten en kennen.

#### *Besluitvorming of afstemming*

Regionaal is afgesproken dat -naast afstemming- ook sprake is van getrapte besluitvorming. Agenda's en stukken voor alle bestuurlijke overleggen (PHO's en BO) worden tijdig aangeleverd bij de Staf Regio. De Staf Regio plaatst alle vergaderstukken op de regio site. Vervolgens dragen de individuele gemeenten zorg voor de agendering van de agenda en stukken in het eigen college. Voorafgaand aan

het bestuurlijk overleg worden agenda en stukken besproken in de colleges, zodanig dat de bestuurlijke regionale overleggen besluiten kunnen nemen. D.m.v. het achteraf laten vaststellen van de besluitenlijsten in alle colleges van B&W worden deze besluiten rechtsgeldig.

Uitgangspunt voor de regionale samenwerking is 'lokaal wat lokaal kan en regionaal wat regionaal moet'. Vanuit dit uitgangspunt heeft het PHO SD behoefte aan ruimte om voorstellen met elkaar beleid te bediscussiëren alvorens wordt overgegaan tot besluitvorming. Afhankelijk van de inhoud hanteert het PHO SD daarom twee werkwijzen:

1. het PHO SD stemt af over een voorstel. Na het PHO SD wordt dit voorstel voorgelegd aan de colleges, wanneer dit een collegebesluit behoeft.
2. het PHO SD besluit en iedere gemeente zorgt voorafgaand dat de portefeuillehouder de bestuurlijke ruimte heeft om te besluiten.

De besluitstukken maken duidelijk welke werkwijze aan de orde is.

### **3. Rol gemeente en visie en strategie participatie**

Niet van toepassing

### **4. Toelichting**

In de bijlagen vindt u de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein 31 oktober 2017. Deze stukken worden ter informatie aan u voorgelegd met het verzoek hiervan kennis te nemen.

Voor wat betreft agendapunt 3 en 4 onderstaande toelichting.

#### **PARTICIPATIE**

Onderwerp: Voortgang aanbesteding WEB middelen bijlage 03

Toelichting Marcel v/d Broek: aan het college is enkele weken eerder reeds inhoud van gelijke strekking voorgelegd. Er zijn verder geen opmerkingen.

#### **JEUGD**

Onderwerp: Evaluatie en voortgang Verwijsindex bijlagen 04-4a-4b

Toelichting Toos van den Berg:

Door de nieuwe werkwijze sinds 2015 zijn we ervan overtuigd dat de vraagverhelderingsgesprekken voldoende inzicht geven welke hulpverleners er bij een gezin betrokken zijn.

We zien wel nog hiaten daar waar het gaat om zorgmijders. Zij verhuizen soms om hulp te ontlopen en dan is de verwijsindex een goed middel om deze gezinnen weer in beeld te krijgen, zodat de in ontwikkeling bedreigde kinderen toch geholpen worden.

Dit komt heel sporadisch voor en we hebben de ervaring dat Veilig Thuis door de nieuwe radar - en monitor functie de meest schrijnende gezinnen in beeld heeft.

Maar volgens de jeugdwet ben je de VIR vooralsnog verplicht en laten we daarom de minimale inzet beschreven in optie 2 voortzetten.

Voor de gemeente Beesel betekent dit dat José Habets de inlog code krijgt en zij in overleg met de gezinscoaches een gezin waar we ons zorgen over maken en zorgmijdend zijn in de VIR plaatsen. ( administratieve handeling).

De benodigde middelen te verdelen volgens de afgesproken verdeelsleutel:

Om de organisatie rondom de VIR te organiseren en te blijven volgen heeft Peel en Maas deze opdracht doorgezet naar Vorkmeer.

Een maatschappelijk werkster zet 8 uur per week in. De bekostiging voor het huidige functionele beheer wordt volgens een verdeelsleutel over de 7 gemeentes van Noord Limburg verdeeld.

## **5. Visie Blij in Beesel**

n.v.t.

## **6. Integrale afstemming**

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

n.v.t.

- b. Financieel

n.v.t.

- c. Juridisch

n.v.t.

- d. Collegeprogramma

n.v.t.

- e. Risico's

n.v.t.

## **7. Toegankelijkheid**

n.v.t.

## **8. Duurzaamheid**

n.v.t.

### **9. Voorstel / advies**

- Kennis nemen van de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein d.d. 31 oktober 2017.
- Advies voortgang aanbesteding WEB middelen: kennis nemen van de ontwikkelingen.
- Advies evaluatie en voortgang Verwijsindex:
  - a. In afwachting van de landelijke evaluatie de VIR voortzetten met minimale inzet (optie 2)
  - b. De benodigde middelen te verdelen volgens de afgesproken verdeelsleutel.