

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Welzijn
Agenda portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein d.d. 16 april 2020	Afdelingshoofd:	Bremmers, P.H.M.
	Auteur:	Eerden, T (Tim)
	Datum vergadering:	20 april 2020

1. Aanleiding

Het volgende Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein (PHO SD) vindt plaats op donderdag 16 april 2020. U ontvangt bij deze ter kennisname de bijbehorende stukken.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Regionale inbedding

Het PHO SD maakt deel uit van de regionale overlegstructuur Regio Venlo, met een burgemeestersoverleg, portefeuillehoudersoverleggen ruimtelijk, economisch en sociaal domein en een secretarissenoverleg. De samenwerking via de bestuurlijke overlegtafels richt zich op het afstemmen van elkaars beleid, teneinde de gezamenlijke ambities uit de regiovisie 'Regio in Balans' te realiseren. Het primaat ten aanzien van de inhoud ligt bij de portefeuillehouders, het primaat ten aanzien van de bestuurlijke coördinatie bij de burgemeesters en het primaat voor bedrijfsvoering bij de secretarissen.

In het PHO SD participeren de wethouders 3D's onder voorzitterschap van de gemeente Peel en Maas. In dit bestuurlijk overleg staan het omgevingsspoor van vitale gemeenschappen en het overheidsspoor met de drie decentralisaties en het thema sport op de agenda.

Doelen

Het PHO SD heeft aangegeven de volgende doelen na te streven:

1. richting geven. Hiervoor stellen we de transformatieagenda en agenda's per inhoudelijke werkgroep op. Deze agenda's geven richting voor zowel de ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten (zie hieronder) als voor de inkoopstrategie. Deze agenda's zijn tevens input voor het overleg met de gedeputeerde, tweemaal per jaar.
2. ontwikkelen en inspireren. Aan de hand van de transformatieagenda organiseren we enkele malen per jaar thematische ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten. Hierbij hoort in ieder geval een jaarlijks overleg met de transformatietafel.
3. afstemmen en kennis delen. Over concrete beleidsvoorstellen vindt in het PHO SD afstemming en uitwisseling van argumenten plaats.
4. informer. In het PHO SD koppelen we terug vanuit de aanpalende gremia, zoals Werkbedrijf, Zorg- en Veiligheidshuis, werkgroep statushouders/vluchtelingen, ontwikkeltafels (inkoop), transformatietafel, samenwerkingstafel en over de thema's sport, cultuur, welzijn (overheidsspoor) en gemeenschapsontwikkeling (omgevingspoor).
5. ontmoeten. Het PHO SD heeft tot slot een ontmoetingsfunctie. Verbinden begint bij elkaar ontmoeten en kennen.

Besluitvorming of afstemming

Regionaal is afgesproken dat -naast afstemming- ook sprake is van getrapte besluitvorming. Agenda's en stukken voor alle bestuurlijke overleggen (PHO's en BO) worden tijdig aangeleverd bij de Staf Regio. De Staf Regio plaatst alle vergaderstukken op de regio site. Vervolgens dragen de individuele

gemeenten zorg voor de agendering van de agenda en stukken in het eigen college. Voorafgaand aan het bestuurlijk overleg worden agenda en stukken besproken in de colleges, zodanig dat de bestuurlijke regionale overleggen besluiten kunnen nemen. D.m.v. het achteraf laten vaststellen van de besluitenlijsten in alle colleges van B&W worden deze besluiten rechtsgeldig.

Uitgangspunt voor de regionale samenwerking is 'lokaal wat lokaal kan en regionaal wat regionaal moet'. Vanuit dit uitgangspunt heeft het PHO SD behoefte aan ruimte om voorstellen met elkaar beleid te bediscussiëren alvorens wordt overgegaan tot besluitvorming. Afhankelijk van de inhoud hanteert het PHO SD daarom twee werkwijzen:

1. het PHO SD stemt af over een voorstel. Na het PHO SD wordt dit voorstel voorgelegd aan de colleges, wanneer dit een collegebesluit behoeft.
2. het PHO SD besluit en iedere gemeente zorgt voorafgaand dat de portefeuillehouder de bestuurlijke ruimte heeft om te besluiten.

De besluitstukken maken duidelijk welke werkwijze aan de orde is.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

In de bijlagen vindt u de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein 13 januari 2020. Deze stukken worden ter informatie aan u voorgelegd met het verzoek hiervan kennis te nemen.

Volgnr. 0 **13:00**
Onderwerp: Opening

Thema: Algemeen

Volgnr. 1
Onderwerp: Sturing en Inkoop Implementatiefase 3
Bijlage(n): worden nagezonden

Volgnr. 2
Onderwerp: Sturing en Inkoop- fase 2 rapportage 30 dagen
Bijlage(n): Project Sturing en Inkoop - fase 2 rapportage 30 dagen 2.0
Voorstel: Instemmen met rapportage

Toelichting:

Voorstel is om in te stemmen met zowel het implementatiefase 3 en Sturing en Inkoop- fase 2 rapportage 30 dagen met de volgende aandachtspunten:

- In het tijdsschema is geprobeerd om de aanbesteding te realiseren per 1 januari 2021. Wegens aanpassen naar een realistisch tijdsschema is gekozen om de aanbesteding per 1 januari 2022 plaats te laten vinden. In de tussentijd zal middels pilots gewerkt worden om al wel stappen te zetten naar de nieuwe aanbesteding gezamenlijk met partners om naar de stip op de horizon toe te werken.
- Samenwerking in de regio staat centraal in dit traject. Belangrijk is dat alle belangen op tafel komen en gezamenlijke keuzes gemaakt worden om ook als 1 regio de maatwerkvoorzieningen te kunnen inkopen.

5. Visie Blij in Beesel

Niet van toepassing

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropas)
- b. Financieel
- c. Juridisch
- d. Collegeprogramma
- e. Risico's

7. Toegankelijkheid

niet van toepassing

8. Duurzaamheid

niet van toepassing

9. Voorstel / advies

Kennis nemen van de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein d.d. 16 april 2020