

Procedure voor buitenlandse reizen voor leden van het college van burgemeester en wethouders en raadsleden van de gemeente Beesel.

1. Voorgenomen buitenlandse reizen worden tijdig binnen het college en bij deelname van raadsleden in het presidium besproken;
2. Hierbij worden de bepalingen van de artikelen 5.5 tot en met 5.10 opgenomen in de "Gedragscode voor raadsleden, fractievertegenwoordigers en collegeleden gemeente Beesel 2012" als leidraad genomen. Deze artikelen zijn als bijlage bij deze afspraken / procedure gevoegd;
3. De tarieven zoals die zijn opgenomen in het Reisbesluit buitenland gelden als richtsnoer;
4. Noodzakelijke parkeerkosten bij het vliegveld worden vergoed;
5. Als partners deelnemen aan een buitenlandse reis, zijn de kosten daarvan voor eigen rekening;
6. Voordat de reis plaatsvindt wordt de raad via een RIB geïnformeerd over de buitenlandse reis en de afspraken over de kosten. Afwijkingen ten opzichte van het Reisbesluit buitenland worden daarin vermeld. Voor reizen binnen de Euregio (1) is deze bepaling niet van toepassing;
7. P&O krijgt een kopie van de RIB en wordt geïnformeerd over de eventuele reactie van de raad;
8. Na afloop worden alle betalingsbescheiden (nota's, bonnetjes, betalingsbewijzen) bij de declaratie gedaan;

Toelichting:

Ad 1:

de betreffende bestuurder(s) en/of ambtenaar die deelnemen aan de buitenlandse reis nemen het initiatief om de procedure daarvoor in gang te zetten.

Tijdige bespreking is wenselijk. Er moet ook tijd zijn om zo nodig voordat de reis aanvangt een RIB aan de raad te sturen.

Ad 2:

deze bepalingen spreken voor zich.

Ad 3:

Reisbesluit buitenland wordt periodiek door het ministerie van BZK aangepast. We gebruiken deze bedragen als richtsnoer. Alleen in uitzonderingsgevallen neemt het college of het presidium vooraf een besluit om van deze bedragen af te wijken.

Ad 4:

het kan nodig en/of voordeliger zijn om een eigen auto gedurende de reis bij het vliegveld te parkeren. De noodzakelijke kosten vergoeden we.

Ad 5: in alle gevallen komen de kosten van de partner voor de hele reis (incl. verblijf) voor eigen rekening;

Ad 6: via een RIB informeren we de raad zo nodig over de buitenlandse reis en de te maken kosten. We geven een raming van de kosten die voor rekening van de gemeente komen.

Ad 7: de betreffende bestuurder(s) en/of ambtenaar die deelnemen aan de buitenlandse reis informeren P&O over de gemaakte afspraken en de eventuele reactie van de raad. Zij kunnen hiermee rekening houden bij het uitbetalen van de declaratie.

Ad 8: alle benodigde bewijsstukken van betalingen die voor de buitenlandse reis zijn gemaakt, moeten direct bij de declaratie ingediend worden. P&O betaald pas uit als alle benodigde stukken in haar bezit zijn.

Reuver, december 2015

Het college van Burgemeester en wethouders van Beesel,

drs. R.R.M. Halfman
de gemeentesecretaris,

dr. T.P. Dassen-Housen
de burgemeester,

De gemeenteraad van Beesel,

E. Apeldoorn-Feijts
Griffier

dr. T.P. Dassen-Housen
voorzitter

(1) Euregio: de grensregio Rijn-Maas-noord. Dit gebied omvat Noord- en Midden-Limburg, Mönchengladbach, Krefeld, de Kreis Viersen, de Rhein-Kreis-Neuss en de zuidelijke Kreis Kleve.