

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	P&O
Benoemen interim griffier	Afdelingshoofd:	Janssen, E.H.J. (Ellen)
	Auteur:	Schwillens, M.J.M.
	Datum vergadering:	09 september 2019

1. Aanleiding

Met ingang van 17 september 2019 wordt Esther Apeldoorn eervol ontslag verleend als griffier van onze gemeente.

Er is ervoor gekozen om een interim griffier te benoemen.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

De werkgeverscommissie griffie heeft de wens uitgesproken om de nieuwe burgemeester te betrekken bij de werving van een nieuwe griffier.

Daarom is ervoor gekozen om ter overbrugging van de periode van 17 september 2019 tot en met (vooralsnog) 30 april 2020 een interim-griffier te benoemen.

De gemeenteraad moet de vervanging van de griffier regelen (artikel 107 d Gemeentewet).

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

Keuze voor interim griffier

De werkgeverscommissie griffie heeft de wens uitgesproken om de nieuwe burgemeester te betrekken bij de werving van een nieuwe griffier.

Daarom is ervoor gekozen om ter overbrugging van de periode van 17 september 2019 tot en met (vooralsnog) 30 april 2020 een interim-griffier te benoemen.

Wervingsproces

De vacature voor interim griffier is opengesteld via BanenpleinLimburg. Daarnaast hebben we enkele reacties binnen gekregen van kandidaten die op andere wijze kennis hebben genomen van de vacature.

Met drie kandidaten zijn gesprekken gevoerd.

Unaniem kwam daar dhr. Peter-Paul Moors als beste kandidaat naar voren.

ZZP-overeenkomst

Dhr. Moors is ZZP-er en wenst op basis van een ZZP-overeenkomst deze tijdelijke werkzaamheden te gaan invullen.

Hiertoe is bijgevoegde overeenkomst opgesteld.

Dhr. Moors gaat de werkzaamheden verrichten in de periode van 17 september 2019 tot en met 30 april 2020. De mogelijkheid is opgenomen om, als de vaste griffier eerder of later begint, deze einddatum

daarop aan te passen.

Afgesproken is dat hij 18-24 uur per week werkzaamheden verricht. Facturatie zal op basis van daadwerkelijk gewerkte uren plaatsvinden. Dhr. Moors zal daartoe urenoverzichten aanreiken. Het voorstel is om deze door de gemeentesecretaris te laten accorderen.

Na accordering wordt de factuur gestuurd.

Er is een all-in tarief afgesproken van € 75 per uur, excl. BTW. BTW is compensabel.

Raadsvoorstel

De raad moet de vervanging van de griffier regelen. In de bijlage is daartoe een concept-raadsvoorstel bijgevoegd.

5. Visie Blij in Beesel

N.v.t.

6. Integrale afstemming

Het voorstel is besproken met de werkgeverscommissie griffie.

De overeenkomst is besproken met juridische zaken en I&A/AVG.

Beiden stemmen in met deze overeenkomst.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Na raadsbesluit van 16 september 2019 kan communicatie een bericht maken om de benoeming van de interim griffier te publiceren. In Via limburg, Binnenlands bestuur en VNG Magazine. Dit samen met het ontslag van Esther Apeldoorn als griffier.

b. Financieel

2019:

kosten P-P Moors	€ 25.200
Besparing loonkosten E. Apeldoorn	€ 23.952
Nadeel 2019	€ 1.248

2020:

kosten P-P Moors	€ 25.200
Besparing loonkosten E. Apeldoorn	€ 31.936
Voordeel 2020	€ 6.736.

We verwerken dit bij de 2e berap 2019 en eerste berap 2020.

c. Juridisch

Raad moet vervanging griffier regelen.

d. Collegeprogramma

N.v.t.

e. Risico's

N.v.t.

7. Toegankelijkheid

N.v.t.

8. Duurzaamheid

N.v.t.

9. Voorstel / advies

Kennismemen van voorstel om dhr. Peter-Paul Moors te benoemen als interim griffier.