

Bundel van de B&W publicatie van 2 maart 2020

Vergaderdocumenten.

Openbare besluitenlijst B&W vergadering van 2020-03-02.docx

2

Uitnodigingen

Uitnodigingen.docx

3

Procesplanning begroting 2021

collegevoorstel Procesplanning begroting 2021.docx

4

Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel - Uitwerking visie & schetsontwerp kern Offenbeek

collegevoorstel Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel - Uitwerking visie & schetsontwerp kern Offenbeek.docx

5

RIB Evaluatie centrummanagement (onderdeel van Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel)

collegevoorstel RIB Evaluatie centrummanagement (onderdeel van Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel).docx

6

Retail Innovation Centre - Partnervoorstel

collegevoorstel Retail Innovation Centre - Partnervoorstel.docx

BESLUITENLIJST VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS -- DEFINITIEF --
D.D. 02 maart 2020 Weeknr. 10

Nr.	Datum van het stuk	Afzender of voorsteller alsmede de inhoud van het stuk of het voorstel	Afdoening
1	19-02-2020	B&W besluitenlijst van 2020-2-17 Advies: Vaststellen B&W besluitenlijst van 2020-02-17	202002479
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
2	18-02-2020	Uitnodigingen Advies: 1. Schutterij 't Zandakker Gilde Sint Jan Venray - Internationaal Verbroederingstreffen op 29 maart vanaf 10,00 uur te Venray. 2. Contactgroep Groen - bijeenkomst op 2 april te Landgraaf 3. Opening dagwinkel op 25 maart om 9.00 uur te Beesel. 3. Viering lustrum gezamenlijke collecte op 11 april om 15.00 uur in de Schakel	202002412
	Besl.:	Conform advies 1. vka 2. vka 3. wethouder Heesakkers 4. wethouder Jacobs en mogelijk burgemeester	Openbaar
3	21-02-2020	Procesplanning begroting 2021 Advies: 1. Instemmen met het bijgevoegde memo. 2. Het memo doorzenden naar het Presidium van 9 maart	202002564
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen wijzigingen in memo: doel P-gesprek scherper duiden benoemen onderdeel 2,4,5 openbaar datum AB wijzigen in dinsdag 10-11 toevoegen aanlevering eerste termijn op maandagochtend 9-11 8.00u toevoegen in planning raadsuitje (middag en avond) tekstueel kleine wijzigingen aanvullend: data reserveren om B&W te betrekken bij voorbereiding vgl met werkwijze 2019 voor AB nu reeds hele dag reserveren in agenda betrokkenen	Openbaar
4	06-02-2020	Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel - Uitwerking visie & schetsontwerp kern Offenbeek Advies: 1. De opdracht voor de verdere uitwerking van de visie en het schetsontwerp voor de kern Offenbeek gunnen aan BRO 2. BRO en Seinpost / ZKA / Kragten via bijgaande brieven van dit besluit op de hoogte stellen. 2. De Raad via bijgaande RIB van het proces op de hoogte	202002010

stellen.

	Besl.:	Conform advies met aanpassingen bbv advies/voorstel 9.4 toevoegen: Kaders opstellen t.b.v. uitwerking visie en schetsontwerp (ruimtelijk, functioneel, financieel) en BRO en kernoverleg hierover informeren	Openbaar
5	17-02-2020	RIB Evaluatie centrummanagement (onderdeel van Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel) Advies: Instemmen met RIB en deze toesturen aan de Raadsleden.	202002370
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen tekstueel kleine aanpassingen	Openbaar
6	06-02-2020	Retail Innovation Centre - Partnervoorstel Advies: 1. Instemmen met het gevraagde bedrag van € 2.000 en dit te dekken uit het budget "Economische Activiteiten" onder de voorwaarden dat: • RIC in Beesel zichtbaar is o.a. door minimaal 1 bijeenkomst per jaar in onze gemeente te organiseren zonder additionele organisatiekosten voor de gemeente Beesel • RIC aangeeft hoe ze meer Beeselse ondernemers wil bereiken voor haar bijeenkomsten (al dan niet in samenwerking met de centrummanager) • Jaarlijks opnieuw een aanvraag wordt ingediend (geen automatische verlenging) • Bij de jaarlijkse aanvraag wordt aangegeven hoeveel ondernemers uit Beesel gebruik hebben gemaakt van de diensten van RIC 2. RIC van het besluit middels bijgevoegde antwoordbrief op de hoogte stellen	202002037
	Besl.:	Conform advies	Openbaar

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

Uitnodigingen

Afdeling/team: Bestuur
Afdelingshoofd: Janssen, E.H.J. (Ellen)
Auteur: Levels-Ernst, H.M.A.H.
Datum vergadering: 02 maart 2020

1. Aanleiding

Niet van toepassing

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

Niet van toepassing

5. Visie Blij in Beesel

Niet van toepassing

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)
- b. Financieel
- c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico's

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing

8. Duurzaamheid

Niet van toepassing

9. Voorstel / advies

1. Schutterij 't Zandakker Gilde Sint Jan Venray - Internationaal Verbroederingstreffen op 29 maart vanaf 10,00 uur te Venray.
2. Contactgroep Groen - bijeenkomst op 2 april te Langraaf

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Financiën
Procesplanning begroting 2021	Afdelingshoofd:	Nillesen, F.J.M. (Rick)
	Auteur:	Verspaaij, F.J.J.
	Datum vergadering:	02 maart 2020

1. Aanleiding

De aanleiding voor dit voorstel is de evaluatie van het begrotingsproces 2020 door de Raad in de werkvergadering van 3 februari 2020.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

De uitgangssituatie is de ervaring en kennis die we het afgelopen jaar hebben opgedaan met de doorontwikkeling van het begrotingsproces. Ter herinnering: We hebben vorig jaar ingezet op:

1) beleid is leidend. Denk daarbij m.n. aan:

- Infomarkt
- Nadruk op perspectiefgesprek
- Herformuleren 1e W-vraag: 'Wat willen we bereiken?'

2) meer integraliteit

- Andere programma indeling
- Week van de begroting

De doelstelling is het door ontwikkelen van het begrotingsproces.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

In het bijgevoegde memo aan het presidium (9-3) doen we een voorstel voor de procesplanning voor de begroting 2021, voor zover die betrekking heeft op de Raad. Deze planning voor de Raad is het uitgangspunt voor de planning voor de organisatie. Denk hierbij m.n. aan voorbereiding op de Infomarkt en Perspectief (mei / juni), maar ook de planning van de Week van de Begroting (sept) en de tijdige aanlevering van de begroting aan de Raad (okt).

Voor meer informatie, zie het bijgevoegde memo.

5. Visie Blij in Beesel

n.v.t.

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

n.v.t.

- b. Financieel

n.v.t.

- c. Juridisch

n.v.t.

- d. Collegeprogramma

n.v.t.

- e. Risico's

n.v.t.

7. Toegankelijkheid

n.v.t.

8. Duurzaamheid

n.v.t.

9. Voorstel / advies

1. Instemmen met het bijgevoegde memo.
2. Het memo doorzenden naar het Presidium van 9 maart

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Ruimtelijke Ontwikkeling
Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel - Uitwerking visie & schetsontwerp kern Offenbeek	Afdelingshoofd:	Lommerse, H.C.J.
	Auteur:	Os, van K.C.C. (Kristie)
	Datum vergadering:	02 maart 2020

1. Aanleiding

In de Raadsvergadering van 16 december 2020 is de visie en het uitvoeringsprogramma Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel vastgesteld. Tevens is een amendement aangenomen om deze visie samen met het kernoverleg voor de kern Offenbeek verder uit te werken. Dit BBV geeft invulling aan het amendement.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel zet in op de aanpak van de winkelleegstand en het vergroten van de levendigheid/leefbaarheid in de drie kernen.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

De uitwerking voor de kern Offenbeek wordt samen met het kernoverleg Offenbeek opgepakt.

4. Toelichting

Zoals aangegeven onder de aanleiding geeft dit BBV invulling aan het amendement om samen met het kernoverleg Offenbeek te komen tot een uitwerking van de visie en het schetsontwerp voor deze kern. Samen met het kernoverleg is de offerte-uitvraag voorbereid en uitgezet naar drie bureaus:

- Seinpost / ZKA / Kragten
- BRO
- Croonenburo5

Aangezien Croonenburo5 aangaf onvoldoende capaciteit te hebben om deze opdracht serieus op te pakken, hebben zij zich teruggetrokken. De offertes van de twee andere bureaus (BRO en Kragten namens de bureaucombinatie Seinpost / ZKA / Kragten) zijn bijgevoegd.

De beoogde projectleiders van BRO en Kragten hebben hun offertes op 13 februari toegelicht. De selectiecommissie bestond uit vier vertegenwoordigers van het kernoverleg Offenbeek en twee vertegenwoordigers van de gemeente Beesel. De selectiecommissie heeft deze beoordeeld op de volgende criteria (met tussen haakjes de wegingsfactor):

- Prijs (15%)
- Werkwijze / proces (25%)
- Beoogde eind- & tussenproducten (15%)
- Mondelinge toelichting door de beoogd projectleider (15%)
- Beoordeling van de projectleider en het projectteam (20%)

- Volledigheid van de offerte (5%)
- Referentieprojecten (5%)

Beide bureaus scoren een 7 op een schaal van 10. Hierbij legt de bureaucombinatie Seinpost / ZKA / Kragten de nadruk op het schetsontwerp en besteedt niet/nauwelijks aandacht aan de beleidsvisie en het uitwerkingsprogramma. BRO Adviseurs betreft in hun voorstel zowel de beleidsvisie, het uitvoeringsprogramma als het schetsontwerp. Beide bureaus hebben een vergelijkbaar offertebedrag (Kragten € 10.980 en BRO € 10.975) en kennen beide een doorlooptijd van 2 maanden (vakanties en feestdagen buiten beschouwing gelaten). Beide bureaus hebben een moment met de Raad buiten beschouwing gelaten, waarbij na een vraag vanuit de selectiecommissie Kragten heeft aangegeven dit eventueel wel te willen doen mits het aansluit op een al geplande afspraak. Dit is niet expliciet gevraagd aan BRO. Kortom er is weinig verschil behalve de verhouding visie/uitvoeringsprogramma - schetsontwerp.

Het amendement is ingediend naar aanleiding van de beleidsvisie en het uitvoeringsprogramma: de Raad zag een te geringe belichting van Offenbeek bij de visie en het uitvoeringsprogramma. Vanwege deze achtergrond en vanwege het feit dat het kernoverleg nadrukkelijk heeft aangegeven met beide bureaus te kunnen werken (ook al hebben zij een lichte voorkeur voor Kragten) stellen we voor om de opdracht aan BRO te gunnen..

5. Visie Blij in Beesel

Sluit aan bij de thema's 'bedrijvig' en 'gemeente in gemeenschap'

6. Integrale afstemming

Bij dit traject van de offerte-uitvraag is de team Welzijn betrokken. Ook is overleg geweest met team ABORG om te kijken welke werkzaamheden zij in de planning hebben staan, zodat we werk met werk kunnen maken.

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Dit is onderdeel van het communicatieplan voor het gehele project Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel, dat we momenteel opstellen.

- b. Financieel

Het offertebedrag is € 10.975 (exclusief BTW)

Voorstel is dit te dekken uit de post "Overige acties Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel" van het uitvoeringsprogramma Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel. Voor acties voor de kern Offenbeek is hiervoor € 11.400 opgenomen.

Voor acties/activiteiten die voortvloeien uit de beleidsvisie/uitvoeringsprogramma en schetsontwerp is (aanvullend) krediet nodig. Dit verwerken we in het Raadsvoorstel dat we agenderen voor de Raadsvergadering van december 2020.

- c. Juridisch

N.v.t.

d. Collegeprogramma

Sluit aan bij de ambitie levendige & leefbare kernen

e. Risico's

Een belangrijk risico is management van verwachtingen: de kern Offenbeek verschilt in aard en schaal van de kern Reuver, terwijl bij de kern Offenbeek het gevoel lijkt te leven dat ze dadelijk in de uitvoering gelijkwaardig worden behandeld. Reuver is echter van een andere orde als Offenbeek.

Een tweede risico is de afstemming met de werkzaamheden aan de waterleiding in 2021: nu is nog niet exact bekend wanneer, net zo min als de uitvoeringsacties uit dit project nog niet exact bekend zijn. Wij proberen uiteraard wel werk met werk te maken om de kosten zo veel mogelijk te drukken.

7. Toegankelijkheid

Nog niet van toepassing in deze fase, wel zodra we het schetsontwerp vertalen naar een definitief ontwerp voor de openbare ruimte.

8. Duurzaamheid

Nog niet van toepassing in deze fase, wel zodra we het schetsontwerp vertalen naar een definitief ontwerp voor de openbare ruimte.

9. Voorstel / advies

1. De opdracht voor de verdere uitwerking van de visie en het schetsontwerp voor de kern Offenbeek gunnen aan BRO
2. BRO en Seinpost / ZKA / Kragten via bijgaande brieven van dit besluit op de hoogte stellen.
2. De Raad via bijgaande RIB van het proces op de hoogte stellen.

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

RIB Evaluatie centrummanagement (onderdeel van Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel)

Afdeling/team: Ruimtelijke Ontwikkeling

Afdelingshoofd: Lommerse, H.C.J.

Auteur: Os, van K.C.C. (Kristie)

Datum vergadering: 02 maart 2020

1. Aanleiding

Bij het vaststellen van het Plan van Aanpak Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel in de raad van december 2018 is u toegezegd een jaar na de start van de centrummanager aan de Raad een evaluatie toe te sturen. Deze evaluatie ligt in de vorm van een RIB voor.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Zie aanleiding.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Gemeente is initiator voor het aanstellen (en ook financieren) van een centrummanager. Doel is om de centrummanager op den duur in dienst te laten treden van een organisatie (bijvoorbeeld een Stichting Centrummanagement Beesel) en deze organisatie door ondernemers, vastgoedeigenaren en gemeente te financieren. Op een dergelijke organisatie moet in de loop van 2020 duidelijkheid komen.

4. Toelichting

Zie aanleiding en rol gemeente / visie / strategie.

5. Visie Blij in Beesel

Sluit aan bij de thema's Bedrijvig en Gemeente in Gemeenschap.

6. Integrale afstemming

N.v.t..

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Wordt meegenomen in het integrale communicatieplan dat momenteel wordt opgesteld.

- b. Financieel

Kosten van centrummanager worden gedekt uit de dekking die beschikbaar is gesteld door de Raad voor het uitvoeringsprogramma Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel. Dit onderdeel valt echter buiten de kaders van de RIB.

c. Juridisch

N.v.t.

d. Collegeprogramma

Activiteiten van de centrummanager dragen bij aan leefbare en levendige centra.

e. Risico's

N.v.t.

7. Toegankelijkheid

N.v.t.

8. Duurzaamheid

N.v.t.

9. Voorstel / advies

Instemmen met RIB en deze toesturen aan de Raadsleden.

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Ruimtelijke Ontwikkeling
Retail Innovation Centre - Partnervoorstel	Afdelingshoofd:	Lommerse, H.C.J.
	Auteur:	Os, van K.C.C. (Kristie)
	Datum vergadering:	02 maart 2020

1. Aanleiding

Het Retail Innovation Centre (RIC) heeft een verzoek voor een partnerschap toegezonden (zie bijlage).

2. Uitgangssituatie en doelstelling

RIC is door de provincie Limburg, gemeente Roermond en MKB Limburg opgericht om de retailondernemers bewust te maken van de ontwikkelingen in de retailsector en hen handvatten te geven om hierop in te spelen. De afgelopen twee jaar is RIC door de provincie en gemeente Roermond gefinancierd. Sinds een jaar is de gemeente Beesel ook ambassadeur van RIC, mede omdat we bij de start van Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel profijt hebben gehad van de pressure cooker bijeenkomst die we samen met RIC hebben georganiseerd en de centrummanager bij zijn 'inwerkprogramma' dankbaar gebruik heeft kunnen maken van de netwerken van RIC. Aangezien er breder behoefte is aan de diensten van RIC wordt nu gezocht naar een bredere financieringsbasis. RIC heeft ons daarvoor een partnervoorstel toegestuurd (zie bijlage).

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Gemeente is ambassadeur van RIC: we ondersteunen de activiteiten van RIC richting onze retailondernemers.

4. Toelichting

Het Retail Innovation Centre (RIC) is de one-stop-shop voor retailinnovatie. Aan de hand van 4 programmalijnen helpt RIC retail-ondernemers om toekomstbestendig te worden en beter in te spelen op de veranderende behoefte van de consument. Dit doet RIC op basis van 4 programmalijnen:

- Inspireren en prikkelen: vanuit deze programmalijn organiseert RIC inspiratie evenementen, workshops en netwerksessies om ondernemers bij elkaar te brengen. Tijdens verschillende sessies heeft RIC ook ondernemers uit Beesel mogen begroeten. Tevens houdt RIC via haar communicatie kanalen (social media, nieuwsbrieven en website) Beeselse ondernemers op de hoogte. Twee retailondernemers en de centrummanager uit de gemeente zijn regelmatig bij de bijeenkomsten aanwezig geweest.
- Onderwijs en arbeidsmarkt: vanuit deze lijn brengt RIC ondernemers en studenten dicht bij elkaar. Een mooi voorbeeld is de pressure cooker die RIC in 2018 samen met de gemeente voor het centrum van Reuver heeft georganiseerd. Tijdens deze dag gingen 15 studenten aan de slag met de uitdaging om na te denken over nieuwe concepten en plannen voor het centrum Reuver in 2030. Dit was het startpunt van de ontwikkeling van de nieuwe visie en het nieuwe uitvoeringsprogramma voor Beesel.
- Makelen en schakelen: vanuit dit programmapunt legt RIC op alle niveaus verbindingen en maakt het

gebruik van haar contacten op landelijk, provinciaal en regionaal niveau. Denk hierbij aan InRetail, Haags Retailpunt, Retailinnovatie agenda. Samenwerking is een belangrijk startpunt voor innovatie. Ondernemers met vragen worden in contact gebracht met relevante partijen, maar ook op het niveau van Citymanagement legt RIC de verbindingen. Sander Mattheijssen neemt als centrummanager deel aan het citymanagersoverleg dat gefaciliteerd wordt door RIC. Het doel van dit overleg is elkaar te leren kennen om van elkaar te leren. Daarnaast is retailinnovatie een belangrijk onderwerp op de agenda.

- Innovatieprojecten, samen met Zuyd zet RIC innovatie trajecten op. Een voorbeeld hiervan is het landelijke project Future Proof Retail waar in RIC als living lab fungeert en samen met studenten van Zuyd Hogeschool heeft onderzoek wat de benodigde competenties zijn van de retailmedewerker van de toekomst. Op basis van deze inzichten is een bordspel ontwikkeld dat gebruikt kan worden door retailers om deze competenties te ontwikkelen. Het bordspel is gelanceerd tijdens de Dutch Design Weeks, waar ook de centrummanagers aanwezig waren.

Vergelijking met andere ondersteuning

RIC vraagt een bijdrage van € 2.000 per jaar. De gemeente ondersteunt ook de activiteiten van het Ondernemersklankbord Limburg (OKB Limburg) voor een bedrag van € 1.000 per jaar. Oud ondernemers begeleiden (startende) ondernemers met hun businessplan. Afhankelijk van de case doen ze dat al dan niet in samenwerking met studenten van Hogeschool Zuyd. Kortom, OKB Limburg zit meer in de individuele begeleiding van ondernemers, terwijl RIC meer in de bewustwording bij ondernemers zit (groepsgewijs). OKB Limburg vraagt een bijdrage aan individuele ondernemers, terwijl dat bij RIC drempelverhogend werkt. Door de betrokkenheid van MKB Limburg bij RIC dragen ondernemers echter wel impliciet bij.

5. Visie Blij in Beesel

Dit verzoek valt onder het thema 'bedrijvig'.

6. Integrale afstemming

N.v.t.

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Wordt meegenomen in het communicatieplan Toekomstbestendige Centra gemeente Beesel, dat momenteel wordt opgesteld.

- b. Financieel

Het gevraagde bedrag van € 2.000 toekennen en dekken uit het budget "Economische Activiteiten" onder de voorwaarden dat:

- RIC in Beesel zichtbaar is o.a. door minimaal 1 bijeenkomst per jaar in onze gemeente te organiseren zonder additionele organisatiekosten voor de gemeente Beesel
- RIC aangeeft hoe ze meer Beeselse ondernemers wil bereiken voor haar bijeenkomsten (al dan niet in samenwerking met de centrummanager)
- Jaarlijks opnieuw een aanvraag wordt ingediend (geen automatische verlenging)
- Bij de jaarlijkse aanvraag wordt aangegeven hoeveel ondernemers uit Beesel gebruik hebben gemaakt van de diensten van RIC

c. Juridisch

N.v.t.

d. Collegeprogramma

Draagt bij aan ondersteuning van ondernemers en het levendig/leefbaar houden van de centra.

e. Risico's

N.v.t.

7. Toegankelijkheid

N.v.t.

8. Duurzaamheid

N.v.t.

9. Voorstel / advies

1. Instemmen met het gevraagde bedrag van € 2.000 en dit te dekken uit het budget "Economische Activiteiten" onder de voorwaarden dat:

- RIC in Beesel zichtbaar is o.a. door minimaal 1 bijeenkomst per jaar in onze gemeente te organiseren zonder additionele organisatiekosten voor de gemeente Beesel
- RIC aangeeft hoe ze meer Beeselse ondernemers wil bereiken voor haar bijeenkomsten (al dan niet in samenwerking met de centrummanager)
- Jaarlijks opnieuw een aanvraag wordt ingediend (geen automatische verlenging)
- Bij de jaarlijkse aanvraag wordt aangegeven hoeveel ondernemers uit Beesel gebruik hebben gemaakt van de diensten van RIC

2. RIC van het besluit middels bijgevoegde antwoordbrief op de hoogte stellen