

Aan: de gemeenteraad

Vergadering: 17-02-2014

Onderwerp: Project papierloos werken in de gemeenteraad

Agendapunt:

STATUS RAADSVORSTEL

Wij vragen uw Raad om in te stemmen met de voorstellen voor de verdeling en het gebruik van de hulpmiddelen voor "papierloos werken in de gemeenteraad".

1. Aanleiding

In het voorjaar van 2013 heeft de gemeenteraad van Beesel ingestemd met het financieringsvoorstel voor het project "papierloos werken in de gemeenteraad". Resultaat van dat project is dat raadsleden in de nieuwe collegeperiode volledig digitaal gaan werken, en dat de papieren poststromen zullen stoppen.

In het raadsvoorstel van 2013 is voorgesteld om per fractie één iPad ter beschikking te stellen aan fractievertegenwoordigers en is de raad in overweging te geven om, naast de WIFI mogelijkheid, ook een 3G abonnement per raadslid af te sluiten. De raad heeft vervolgens besloten om in de testperiode

- uit te proberen of de fractievertegenwoordigers de iPads ook kunnen lenen van de raadsleden wanneer zij deelnemen aan de vergadering en
- zowel iPads met 3G abonnement als iPads zonder 3G abonnement uit te proberen.

Het project heeft in 2013 een tablet pc (iPad) en een applicatie voor het digitaal vergaderen (iBabs) geselecteerd en de benodigde technische voorzieningen in het gemeentehuis aangebracht. Vervolgens is in de tweede helft van 2013 de test uitgevoerd door een testpanel, waaraan vijf raadsleden en twee fractievertegenwoordigers deelnamen.

In dit raadsvoorstel wordt antwoord gegeven op de vragen die de raad in 2013 heeft gesteld. Naar aanleiding daarvan worden drie voorstellen gedaan voor de verdeling en het gebruik van de iPads en iBabs.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

De uitgangssituatie van de test was dat raadsleden gebruik maken van een iPad en de applicatie iBabs voor het voorbereiden en uitvoeren van vergaderingen. In de applicatie iBabs worden de agenda en bijbehorende stukken ontvangen. Raadsleden zijn vervolgens in staat om notities bij de stukken te voegen en deze notities met elkaar te delen, in groepen die de raadsleden zelf bepalen. Ook moties en amendementen kunnen met behulp van iBabs worden voorbereid en uiteindelijk verspreid.

De doelstelling van de testperiode was om een goede werkwijze met de iPads en iBabs uit te vinden en de twee vragen die de raad gesteld had te beantwoorden.

3. Rol gemeente en visie op betrekken samenleving

Dit project is hoofdzakelijk gericht op de werkwijze van raadsleden binnen de gemeenteraad en op de interactie tussen de gemeenteraad en de gemeentelijke organisatie. Door de digitale werkwijze worden burgers uit de gemeente Beesel mogelijk sneller geïnformeerd.

4. Toelichting

Algemeen gebruik

De leden van het testpanel hebben geconcludeerd dat zowel de iPads als het programma iBabs zeer gebruiksvriendelijk zijn en dat er geen specifieke digitale vaardigheden gevraagd worden voor het gebruik van deze middelen. De leden van het testpanel hebben geconcludeerd dat ieder raadslid op zijn of haar eigen manier met de iPad werkt, en dat dat ook mogelijk moet zijn.

In het verlengde daarvan publiceert de griffie de vergaderingen met bijbehorende documenten in iBabs. Overige documenten (bijvoorbeeld nieuwsbrieven) worden op de website gepubliceerd. De raadsleden kunnen met de iPad ook op internet bij die documenten. Indien gewenst kunnen zij die op hun iPad opslaan.

De iPad wordt geleverd met de standaard iPad apps (waaronder de agenda en mail applicatie) en iBabs. Tijdens het gebruik van de iPads is gebleken dat de raadsleden in aanvulling op deze apps behoefte hebben aan een applicatie die het mogelijk maakt om documenten op te stellen en een applicatie die het mogelijk maakt om PDF documenten die niet in iBabs zitten, te lezen en te becommentariëren.

Ondersteuning

Voor eventuele vragen over en problemen bij het gebruik van de iPad en iBabs, kunnen de raadsleden terecht bij een externe helpdesk. De contactgegevens hiervan worden tijdens de training verstrekt. Deze externe helpdesk is alleen tijdens kantooruren bereikbaar. Met name de griffie heeft in de testperiode een aantal keer gebruik gemaakt van de externe helpdesk tijdens kantooruren en ervaart de ondersteuning door deze helpdesk als zeer klantvriendelijk en professioneel.

Verdeling van de iPads

De leden van het testpanel hebben ervaren dat het uitlenen van de iPads door raadsleden aan fractievertegenwoordigers niet werkt. De hoeveelheid persoonlijke informatie op de iPad (mail, agenda, persoonlijke documenten) maakt dat de raadsleden ook voor andere zaken veelvuldig gebruik maken van de iPad. Bovendien werkt het maken en uitwisselen van opmerkingen bij documenten zeer omslachtig met de uitleenconstructie.

In de voorbereiding van vergaderingen kan een bijdrage van de fractievertegenwoordigers wenselijk zijn. Zij moeten daartoe een account hebben in iBabs. Met een account in iBabs kunnen fractievertegenwoordigers via internet inloggen en de stukken inzien. Als zij ook opmerkingen willen maken en delen, dan zullen zij gebruik moeten maken van de app op een tablet. Een account in iBabs is dus alleen aan te bevelen wanneer fractievertegenwoordigers ook de beschikking hebben over een tablet.

WIFI en 3G

De leden van het testpanel hebben beurtelings gewerkt met alleen WIFI en met WIFI in combinatie met een 3G abonnement. De conclusie van de leden van het testpanel is, dat het 3G abonnement nauwelijks wordt gemist. Bovendien concluderen de leden van het testpanel dat de aangeschafte iPads het mogelijk maken voor raadsleden om, als zij dat willen, zelf een 3G abonnement aan te schaffen en daarmee te werken.

Planning van de invoering

Bij de invoering van het systeem ontvangen de raadsleden een training op de iPad en een training iBabs. Verder zal er tijdens twee raadscycli begeleiding aanwezig zijn tijdens de commissie- en raadsvergadering. Tussen die twee cycli in wordt een verdiepingstraining georganiseerd. In onderstaand schema is een planning weergegeven van de invoering van het systeem.

	Training iPad	Training iBabs	Begeleiding 1	Begeleiding 2	Verdieping
Gemeenteraad	Week 13	Week 13	Week 19 / 22	Week 24 / 26	Week 23
College	Na installatie				
MT en burgemeester	Week 12	Week 12	Week 19 / 22	Week 24 / 26	Week 23

Voorstellen

Op grond van deze ervaringen heeft de stuurgroep “papierloos werken” de volgende voorstellen geformuleerd:

1. De iPads worden uitgereikt met de standaard apps (waaronder agenda en mail). Daaraan worden toegevoegd drie specifieke aanvullende applicaties:
 - a. iBabs
 - b. Een tekstverwerker voor de iPad
 - c. Een PDF reader voor de iPad
 - d. Beveiliging – geen extra apps
2. Voor iedere fractie wordt, conform het vorige raadsvoorstel, één iPad ter beschikking gesteld voor gebruik door fractievertegenwoordigers. Op deze iPad wordt geen agenda en mail account geïnstalleerd.
3. Wanneer fractievertegenwoordigers beschikken over een eigen tablet en gebruik willen maken van iBabs, krijgen zij een iBabs account toegewezen. Het maximum aantal fractievertegenwoordigers met een account is 4 per fractie.
4. De iPads worden uitgereikt met alleen een WIFI voorziening.

a. Financieel

De financiële consequenties van de vier hiervoor genoemde voorstellen zijn beperkt (ten opzichte van de begroting die de raad in 2013 heeft geaccordeerd).

- Het eerste voorstel vereist een eenmalig extra bedrag van €540,- voor alle iPads samen;
- Het tweede voorstel is al opgenomen in het raadsvoorstel van 2013;
- De consequenties van het derde voorstel zijn afhankelijk van het aantal fractievertegenwoordigers. De maximale extra kosten zijn € 1200 per jaar.
- Het vierde voorstel betekent dat € 9000 per jaar niet hoeft worden te besteed aan 3G abonnementen.

In onderstaande tabel is een bijgestelde begroting opgenomen:

	Geraamd	Werkelijk
Incidentele kosten		
Projectleiding (010113 – 300614)	€ 36.000	€ 36.000
Hardware	€ 18.100	€ 17.888
Accessoires hardware	€ 1.850	€ 1.180
Implementatiekosten	€ 1.000	€ 1.155
Aanpassingen infrastructuur (o.a. WiFi)	€ 10.000	€ 13.119
Certificaat	€ -	€ 299
Ondersteuning inrichting infrastructuur (servicekaarten)	€ 3.600	€ -
Extra apps	€ -	€ 540
Koppelingen	€ 7.000	€ 2.950
Opleidingen	€ 7.000	€ 8.000
Structurele kosten (per jaar)		
Abonnementen (software voor 40 gebruikers)	€ 4.800	€ 4.800
Beheer infrastructuur (licentie mobile device management)	€ 1.925	€ 1.925
Mobile device management support	€ -	€ 570
Helpdesk Apple	€ 1.000	€ 1.695
3G abonnementen	€ 9.000	€ -
Totaal (incidenteel)	€ 84.550	€ 81.131
Totaal (structureel)	€ 16.725	€ 8.990

b. Juridisch

Deze voorstellen hebben geen juridische consequenties.

c. Risico's

Behoudens de projectrisico's en de benodigde aandacht voor het veranderproces zijn er geen risico's voorzien.

5. Toekomstvisie

1. Levende gemeenschap	<input type="checkbox"/>
2. Ideale en onderscheidende gemeenschap	<input type="checkbox"/>
3. Duurzame woon- en werkgemeente	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Gemeente samen met inwoners	<input type="checkbox"/>
5. Samenwerkende gemeente	<input type="checkbox"/>

6. Voorstel

Gelet op het voorgaande stellen wij u voor om in te stemmen met de voorstellen voor de verdeling en het gebruik van de hulpmiddelen voor “papierloos werken in de gemeenteraad”.

Reuver, 14 januari 2014

Burgemeester en wethouders van Beesel,

secretaris,
R.R.M. Halfman

burgemeester,
P. Dassen-Housen

Aldus vastgesteld door de raad van Beesel in zijn openbare vergadering van 17 februari 2014

griffier,
E. Apeldoorn-Feijts

voorzitter,
P. Dassen-Housen