Bundel van de B&W publicatie van 1 juli 2019

Vergaderdocumenten.

Openbare besluitenlijst B&W vergadering van 2019-07-01.docx

2 Uitnodigingen

collegevoorstel Uitnodigingen.docx

3 Verslag perspectiefgesprek 26 juni 2019

collegevoorstel Verslag perspectiefgesprek 26 juni 2019.docx

4 verhogen jaarlijkse subsidie SJAB

collegevoorstel verhogen jaarlijkse subsidie SJAB.docx

5 Raadsinformatiebrief nav informatie WerkOntwikkelPlan Venlo (WOP Venlo)

collegevoorstel Raadsinformatiebrief nav informatie WerkOntwikkelPlan Venlo (WOP Venlo).docx

6 vaststellen Beleidsnota Evenementen 2019

collegevoorstel vaststellen Beleidsnota Evenementen 2019.docx

7 Omgevingsvergunning kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor een muziekevenement op het Raadhuisplein te Reuver.

collegevoorstel Omgevingsvergunning kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor een muziekevenement op het Raadhuisplein te Reuver..docx

8 Start procedure omgevingsvergunning buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor realisatie van een terras bij het sociaal restaurant aan de Keulseweg 36 te Reuver

collegevoorstel Start procedure omgevingsvergunning buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor realisatie van een terras bij het sociaal restaurant aan de Keulseweg 36 te Reuver.docx

9 Herinrichting burgerzaal & commissiekamer

collegevoorstel Herinrichting burgerzaal & commissiekamer.docx

BESLUITENLIJST VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS -- DEFINITIEF --
D.D. 01 juli 2019 Weeknr. 27

Nr.	Datum van het stuk	Afzender of voorsteller alsmede de inhoud van het stuk of het voorstel	Afdoening
1	25-06-2019	Besluitenlijst B&W vergadering van 2019-06-24 **Advies:** Vaststellen besluitenlijst B&W vergadering van 2019-06-24	201908817
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
2	25-06-2019	Uitnodigingen **Advies:** 103e vierdaagse door Gennep op donderdag 18 juli van 8.30 tot 11.30 uur te Gennep	201908818
	Besl.:	Conform advies wethouder Heesakkers	Openbaar
3	27-06-2019	Verslag perspectiefgesprek 26 juni 2019 **Advies:** Akkoord gaan met het bijgevoegde raadsvoorstel en het verslag van het perspectiefgesprek	201909043
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
4	25-06-2019	verhogen jaarlijkse subsidie SJAB **Advies:** Instemmen met de vraag van het SJAB voor 1. een ophoging van de structurele subsidie van €1935 in 2019 naar €2300,- in 2020 2. vasthouden aan de reguliere indexering die jaarlijks plaatsvindt op subsidies	201908922
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen	Openbaar
5	26-06-2019	Raadsinformatiebrief nav informatie WerkOntwikkelPlan Venlo (WOP Venlo) **Advies:** - Instemmen met de bijgevoegde 'RaadsInformatieBrief nav RIB WOP Venlo'; - Deze 'RaadsInformatieBrief nav RIB WOP Venlo' te versturen naar de gemeenteraad. Voor raad- en commissieleden Businesscase WOP Venlo vertrouwelijk ter inzage leggen bij de griffie.	201908981
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen RIB: tekstuele aanpassingen BBV: Bij punt 4 toelichting duiden dat we reeds gestart zijn met onderzoek naar gevolgen voor Beesel, kwantiteiten en	Openbaar

kwaliteiten van inwoners die het betreft in beeld brengen etc.

6	24-06-2019	vaststellen Beleidsnota Evenementen 2019 **Advies:** 1. De beleidsnota evenementen 2019 vast te stellen en per direct in werking laten treden. 2. Offertes aanvragen voor het opstellen van een parapluplan voor het rechtstreeks planologisch mogelijk maken van evenementen. 3. De gemeenteraad informeren over het vaststellen van de beleidsnota evenementen 2019 met bijgevoegde raads informatiebrief (bijlage 5).	201908692
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen mogelijkmaken dat in hele gemeente cat.1-evenement max. 3x/jaar plaatsvindt en niet 2x op dezelfde locatie stimuleren dat er cat. 3 en 4 evenementen plaatsvinden (bv door flankerend beleid) persbericht opstellen waaruit blijkt 1. dat gemeente beleid heeft gemaakt dat zoveel mogelijk belangen behartigt, 2. belangrijkste wijzigingen t.o.v. huidige beleid bezien of in nota en RIB aantal verduidelijkende plaatjes kan worden opgenomen.	Openbaar
7	25-06-2019	Omgevingsvergunning kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor een muziekevenement op het Raadhuisplein te Reuver. **Advies:** U wordt geadviseerd om een omgevingsvergunning voor een kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan te verlenen conform bijgevoegde conceptvergunning.	201908900
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
8	25-06-2019	Start procedure omgevingsvergunning buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor realisatie van een terras bij het sociaal restaurant aan de Keulseweg 36 te Reuver **Advies:** U wordt geadviseerd om: 1. In te stemmen met de ontwerp omgevingsvergunning. 2. De gemeenteraad door middel van bijgevoegde concept raadsinformatiebrief te verzoeken om de vergunningverlening aan uw college te laten. 3. Indien de gemeenteraad binnen vijf werkdagen geen voorbehoud maakt voor de vergunningsverlening de procedure te starten met de terinzagelegging van de ontwerp omgevingsvergunning met bijbehorende stukken. 4. Indien geen zienswijzen binnenkomen tijdens de periode van terinzagelegging, de vergunningverlening conform het ontwerpbesluit volgens mandaat door de afdeling te laten afhandelen.	201908901

	Besl.:	Conform advies met aanpassingen RIB namen voluit	Openbaar
9	04-07-2019	Herinrichting burgerzaal & commissiekamer **Advies:** 1. Definitief in te stemmen met het plan zoals dat is uitgewerkt samen met de klankbordgroep 2. Akkoord te gaan met het verhogen van het investeringskrediet met een bedrag van € €33.100,- 3. De gemeenteraad door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief hierover te informeren	201909570
	Besl.:	Conform advies	Openbaar

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Uitnodigingen	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Bestuur Janssen, E.H.J. (Ellen) Levels-Ernst, H.M.A.H. 01 juli 2019

1. Aanleiding
Niet van toepassing

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Niet van toepassing

4. Toelichting
Niet van toepassing

5. Visie Blij in Beesel
Niet van toepassing

6. Integrale afstemming
Niet van toepassing

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

b. Financieel

c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico's

7. Toegankelijkheid
niet van toepassing

8. Duurzaamheid
Niet van toepassing

9. Voorstel / advies
103e vierdaagse door Gennep op donderdag 18 juli van 8.30 tot 11.30 uur te Gennep

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Verslag perspectiefgesprek 26 juni 2019	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Strategie Janssen, E.H.J. (Ellen) Herpen, van E 01 juli 2019

1. Aanleiding
Op 26 juni vond het perspectiefgesprek met de raad plaats. Met de gemeenteraad is afgesproken het verslag op hoofdlijnen vast te stellen in de raadsvergadering van 1 juli 2019.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Niet van toepassing

4. Toelichting
De input van de raad is tijdens het perspectiefgesprek op diverse flappen genoteerd. Met de raads is afgesproken deze opbrengst als verslag op hoofdlijnen te zien. Een letterlijke weergave van de opbrengst treft u in de bijlage aan.

5. Visie Blij in Beesel
Begroting is gebaseerd op de raadsbrede Ambitie Agenda (die gebaseerd is op Blij in Beesel)

6. Integrale afstemming
College was aanwezig bij het perspectiefgesprek en op de hoogte van de input en gemaakte afspraken.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

nvt

b. Financieel

nvt

c. Juridisch

nvt

d. Collegeprogramma

nvt

e. Risico's

nvt

7. Toegankelijkheid

nvt

8. Duurzaamheid

zie onderdeel paragraaf duurzaamheid in het verslag

9. Voorstel / advies

Akkoord gaan met het bijgevoegde raadsvoorstel en het verslag van het perspectiefgesprek

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: verhogen jaarlijkse subsidie SJAB	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Welzijn Bremmers, P.H.M. Verdonck, S. 01 juli 2019

1. Aanleiding
Stichting JeugdAktie Beesel (SJAB) organiseert allerlei activiteiten voor Beeselse kinderen. Het bestuur nam contact op met de gemeente vóór de subsidieaanvraag 2020 omdat ze (voor)zien dat het financieel steeds moeilijker wordt om dit goed te organiseren. Dat komt omdat er minder kinderen zijn in Beesel, waardoor er minder kinderen zijn die de jaarlijkse bijdrage (€10,-) betalen. Daarnaast zijn de kosten in het algemeen hoger geworden. Het SJAB wil graag de activiteiten blijven organiseren voor de kinderen in Beesel en vraagt daarom een verhoging van het structurele subsidiebedrag.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Uitganssituatie
SJAB organiseert al (meer dan) 50 jaar activiteiten voor *alle* (Beeselse) kinderen in de basisschoolleeftijd: Koningsdag, Sint Maarten en Sinterklaas. Naar deze activiteiten komen ook kinderen uit de omgeving van Beesel.

Daarnaast zijn er nog *extra* activiteiten voor kinderen die lid zijn van SJAB: een bezoekje van pieten en een cadeautje met sinterklaas, de vakantiepas in de herfstvakantie en 'losse' activiteiten door het jaar heen (schaatsen, verrassingstocht, …). Er zijn in 2019 115 kinderen lid (van ongeveer 165 kinderen op school). Bereik is groot, maar er zijn steeds minder kinderen. Dat heeft invloed op inkomsten.

De activiteiten zijn al jaren een begrip in Beesel. SJAB wil graag de activiteiten en hun eigen identiteit behouden en beter communiceren. Ook onderzoekt SJAB op dit moment en in de toekomst samenwerkingen met partners als Jong Nederland, met als doel om elkaar aan te vullen en verder te helpen. SJAB vindt het belangrijk dat het niet ten koste van eigen identiteit gaat en het een verlengstuk van een andere verenging wordt.

Het bestuur wisselt om de zoveel jaren; ouders komen en gaan wanneer kinderen op de basisschool komen of deze verlaten.

Doelstelling
het SJAB wil de activiteiten ook in de toekomst kunnen blijven organiseren, ook nu de inkomsten uit bijdragen lager en de kosten hoger zijn.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Gemeente verleent een structurele subsidie aan het SJAB.

4. Toelichting

Inhoudelijk: SJAB organiseert voor alle (Beeselse) kinderen jaarlijks onder meer Koningsdag, Sint Maarten en Sinterklaas. We willen deze feesten in eigen kern graag blijven stimuleren.

Financieel:
SJAB krijgt inkomsten uit:
-bijdrage per kind (€10,- per kind per jaar; in 2019 115 kinderen. Dalende trend wegens steeds minder kinderen.)
-subsidie gemeente (€1935,37 in 2019)
-bij sommige activiteiten (schaatsen, bijvoorbeeld) vraagt SJAB aan de deelnemende kinderen een extra bijdrage.

Uitgaven:
-kosten worden over het algemeen hoger, dat merkt SJAB natuurlijk ook
-SJAB probeert zo zuinig en slim mogelijk om te gaan met middelen; door sommige dingen te schrappen (zoals het luchtkussen bij Koningsdag) of door te kijken hoe iets anders georganiseerd kan worden (samenwerking Jong Nederland in vakantiepas, bijvoorbeeld)

Mogelijke oplossingen:
-hogere bijdrage per jaar of activiteit voor kinderen (heeft niet de voorkeur)
-een verhoogde subsidie van de gemeente van €2300,- in 2020.

5. Visie Blij in Beesel

Jong, beleven, saamhorig, dorp

6. Integrale afstemming

nvt

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

nvt

b. Financieel

De vraag is om de jaarlijkse subsidie op te hogen met bijna €365,- naar €2300,-. Dat kan binnen budget.

c. Juridisch

nvt

d. Collegeprogramma

nvt

e. Risico's

nvt

7. Toegankelijkheid
nvt

8. Duurzaamheid
nvt

9. Voorstel / advies
Instemmen met de vraag van het SJAB voor een ophoging van de structurele subsidie van €1935,37 in 2019 naar €2300,- in 2020, met een indexatie per jaar conform eerdere afspraken.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Raadsinformatiebrief nav informatie WerkOntwikkelPlan Venlo (WOP Venlo)	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Welzijn Bremmers, P.H.M. Broek, van den M. 01 juli 2019

1. Aanleiding
We hebben met de gemeenteraad afgesproken dat wij hen actief op de hoogte houden van de ontwikkelingen ten aanzien van de transitie WSW (Wet Sociale Werkvoorziening).
Inmiddels heeft de gemeente Venlo ingestemd met de verdere doorontwikkeling van het WOP (WerkOntwikkelPlan) Venlo om de Participatiewet en de WSW integraal uit te gaan voeren.
Zij hebben de informatie hierover in een RIB richting hun gemeenteraad verstuurd.
Omdat wij als deelnemende partij in de gemeenschappelijke regeling WAA ook betrokken partner zijn, stellen wij aan u voor deze Venlose RIB met een begeleidende raadsinformatiebrief van Beesel aan onze gemeenteraad te sturen, zodat onze gemeenteraad op de hoogte is van de actuele stand van zaken en het voornemen van Venlo. Het college van Venlo legt de betreffende business case ter vertrouwelijke inzage voor raad en commissie bij hun griffie neer.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
De gemeente Venlo heeft hun gemeenteraad een RIB verstuurd welke wij ook actief willen delen met onze gemeenteraad. We hebben met onze gemeenteraad afgesproken dat wij hen actief informeren over de actuele gebeurtenissen ten aanzien van de transitie WSW. De richting die Venlo nu verder gaat uitwerken in een plan heeft invloed op deze transitie en is voor onze gemeente van belang.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Niet van toepassing.

4. Toelichting
Niet van toepassing.

5. Visie Blij in Beesel
Niet van toepassing.

6. Integrale afstemming
De gemeenteraad van resp. Bergen, Venlo en Beesel worden gelijktijdig geinformeerd.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Door middel van de Raadsinformatiebrief brengen van onze gemeenteraad op de hoogte van de actuele stand van zaken rondom WOP Venlo.

b. Financieel

Niet van toepassing.

c. Juridisch

Niet van toepassing.

d. Collegeprogramma

Niet van toepassing.

e. Risico's

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing.

8. Duurzaamheid

Niet van toepassing.

9. Voorstel / advies

- Instemmen met de bijgevoegde 'RaadsInformatieBrief nav RIB WOP Venlo';
- Deze 'RaadsInformatieBrief nav RIB WOP Venlo' te versturen naar de gemeenteraad.

Voor raad- en commissieleden Businesscase WOP Venlo vertrouwelijk ter inzage leggen bij de griffie.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: vaststellen Beleidsnota Evenementen 2019	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving Nillesen, F.J.M. (Rick) Braun, R.H.T.E. (Ralph) 01 juli 2019

1. Aanleiding
Het evenementenbeleid 2016 aanpassen aan de bestaande situatie naar aanleiding van een stijging van overlast/klachten door verandering van de aard en omvang van diverse evenementen.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
1. Het realiseren van een verbeterde balans tussen de functie van het centrum, bruisende kernen en een prettig woon-, en leefklimaat in een veilige omgeving. Die verbeterde balans bereiken we door het mogelijk maken van evenementen voor de daarbij behorende doelgroepen enerzijds, en het zoveel mogelijk beperken van tijdelijk nadelige gevolgen voor de omgeving anderzijds.
2. Offertes aanvragen voor het opstellen van een parapluplan voor het rechtstreeks planologisch mogelijk maken van evenementen.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
We onderzochten en evalueerden het evenementenbeleid 2016 met inwoners en organisatoren van evenementen. Vervolgens informeerden we inwoners, ondernemers, organisatoren en de gemeenteraad over de concept beleidsnota evenementen 2019. Tijdens dit traject van onderzoek en informeren zijn alle partijen gehoord. De standpunten en belangen van alle partijen zijn vervolgens meegenomen om te komen tot een nieuw evenementenbeleid met een verbeterde balans.

4. Toelichting
1.
De beoogde effecten van de beleidsnota evenementen 2019 zijn:
- Beperken en beheersbaar maken van tijdelijk nadelige gevolgen bij evenementen;
- Bevorderen van spreiding van evenementen in de gemeente;
- Het realiseren van veilige en duurzame evenementen;
- Meetbare en handhaafbare regels.

Deze effecten willen we bereiken door nieuwe maatregelen en voorwaarden vast te stellen, bestaande uit:
- Het vaststellen van geluidscategorieën voor evenementen;
- Het limiteren van het aantal evenementen. In tegenstelling tot het bestaande beleid waarbij geen enkele sprake is van restricties op het aantal evenementen, wordt in het nieuwe beleid per geluidscategorie het maximaal aantal evenementen per kalenderjaar vastgelegd. Op die manier beschermen we inwoners tegen een onevenredige hoeveelheid evenementen;

- Het limiteren van de duur van evenementen. In tegenstelling tot het bestaande beleid leggen we per geluidscategorie de maximale duur van een evenement vast. Als voorbeeld geldt voor geluidscategorie 1 dat per kalenderjaar maximaal op drie locaties, eenmalig een evenement mag plaatsvinden met een maximale duur van twee aaneengesloten dagen, waarbij maximaal vijf uur per dag sprake is van versterkt geluid. Concreet wil dat zeggen dat per kalenderjaar maximaal twee van de 365 dagen (waarvan maximaal 5 uur per dag) sprake kan zijn van een hoge geluidsbelasting. Op die manier worden inwoners 363 dagen per jaar beschermd tegen diezelfde hoge geluidsbelasting en gelden in de overige mogelijke 2 dagen de voorwaarden en handhavingsstrategie zoals vastgesteld in de beleidsnota;
- Reguleren van spreiding en intensiteit van evenementen. In tegenstelling tot het bestaande beleid zijn, gekoppeld aan georganiseerde evenementen, tijdvakken vastgesteld waarbinnen andere evenementen niet mogen plaatsvinden.
  Voorbeeld: Als op enig moment een evenement in geluidscategorie 2 plaatsvindt, mag 11 dagen voorafgaand en 11 dagen na afloop van dat evenement in de hele gemeente geen ander evenement plaatsvinden binnen geluidscategorie 1 of 2. Daarbij staan we binnen datzelfde tijdvak op dezelfde locatie geen enkel ander evenement toe.
  Op die manier zetten we in op spreiding van evenementen en beschermen we inwoners tegen een hoge belasting (intensiteit) van evenementen in een kort tijdsbestek;
- In tegenstelling tot het adviesrapport van Bureau Geluid NL stellen we wel dB(C) normen vast. Op die manier kunnen we inwoners, ondanks dat de Nederlandse wetgeving daar niet in voorziet, wel beschermen tegen lage tonen die voorkomen bij het ten gehore brengen van versterkte muziek.
- Het bijstellen van eindtijden van evenementen. Voor evenementen in de bebouwde kom brengen we de eindtijd voor versterkte muziek terug van 1:30 uur naar 1:00 uur ter beperking van nadelige gevolgen in nachtelijke uren;
- Het opstellen van een duidelijke handhavingsstrategie die voor alle partijen voorafgaand aan een evenement bekend is.

2.
Naast de beoogde effecten van de beleidsnota evenementen 2019 is het wenselijk om evenementen planologisch rechtstreeks mogelijk te maken zonder dat daarvoor per evenement een omgevingsvergunning moet worden verleend. Het planologisch rechtstreeks mogelijk maken van evenementen kan worden gerealiseerd met een paraplubestemmingsplan. Voor het opstellen van een paraplubestemmingsplan moeten offertes worden opgevraagd.

5. Visie Blij in Beesel

De gemeente Beesel benoemde in haar visie 'Blij in Beesel' als enkele van haar speerpunten 'beleven' en 'jong'. Daarmee wil deze gemeente een gemeenschap zijn waar veel te doen is met ruimte voor jongeren. Daarnaast nam Beesel in haar coalitieakkoord / ambitie agenda 2018-2022 het stimuleren van bruisende kernen en het mogelijk maken van breed gedragen ontwikkelingen op als één van haar ambities. Daartoe behoort ook het mogelijk maken en organiseren van evenementen.

6. Integrale afstemming

Bij het opstellen van de beleidsnota evenementen 2019 stemden we af met de portefeuillehouder, de gemeenteraad, de collega's van duurzaamheid, ruimtelijke ordening, verkeer, bedrijfscontactfunctionaris, vergunningverlening, toezicht en handhaving, openbare orde en een extern deskundige voor het aspect geluid.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

De beleidsnota evenementen 2019 moet worden gepubliceerd op de website en op de lokale pagina van de gemeente Beesel en op de website www.overheid.nl.

b. Financieel

Niet van toepassing.

c. Juridisch

Tegen de vast te stellen beleidsnota evenementen 2019 staan geen rechtsmiddelen open. Tegen een evenementenvergunning, afgegeven op grond van het nieuwe evenementenbeleid, staan wél rechtsmiddelen (bezwaar en beroep) open.

d. Collegeprogramma

In haar coalitieakkoord / ambitie agenda 2018-2022 nam Beesel het stimuleren van bruisende kernen en het mogelijk maken van breed gedragen ontwikkelingen op als één van haar ambities. Daartoe behoort ook het mogelijk maken en organiseren van evenementen.

e. Risico's

Tegen de vast te stellen beleidsnota evenementen 2019 staan geen rechtsmiddelen open, wel kan tegen een evenementenvergunning bezwaar worden gemaakt. Daarbij bestaat het risico dat derden bezwaar maken tegen een afgegeven evementenvergunning. Tijdens dat bezwaar kunnen voorschriften die voortkomen uit het nieuwe beleid getoetst worden.

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing.

8. Duurzaamheid

Alle evenementen moeten passen binnen de duurzaamheidsvisie en de nadere beleidsmatige uitwerking daarvan.

9. Voorstel / advies

1. De beleidsnota evenementen 2019 vast te stellen en per direct in werking laten treden.
2. Offertes aanvragen voor het opstellen van een parapluplan voor het rechtstreeks planologisch mogelijk maken van evenementen.
3. De gemeenteraad informeren over het vaststellen van de beleidsnota evenementen 2019 met bijgevoegde raads informatiebrief (bijlage 5).

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Omgevingsvergunning kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor een muziekevenement op het Raadhuisplein te Reuver.	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Ruimtelijke Ordening Nillesen, F.J.M. (Rick) Pas-Hendriks, E.H.P. (Elian) 01 juli 2019

1. Aanleiding
Op 3 juni 2019 is een aanvraag ontvangen voor een muziekevenement 'Beachparty Outdoor en Hollands Glorie' van Events4You. De aanvraag betreft een verzoek om omgevingsvergunning voor het handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening voor het houden van een tweedaags muziekevenement op het perceel kadastraal bekend gemeente Beesel, sectie B, nummer 3625, plaatselijk bekend als het Raadhuisplein te Reuver.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Op 27 juni 2019 wordt de evenementenvergunning voor dit evenement verleend. Dit evenement is in strijd met het bestemmingsplan 'Bebouwde gebieden'.
Doelstelling is om het evenement mogelijk te maken door met een omgevingsvergunning een afwijking van het bestemmingsplan toe te staan.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Faciliteren. Gemeente is vergunningverlener.

4. Toelichting
Bestemmingsplan
De locatie waar het evenement Beachparty Outdoor en Hollands Glorie wordt gehouden ligt in het bestemmingsplan "Bebouwde gebieden" en ter plaatse geldt de bestemming 'Verkeer'. De voor 'Verkeer' aangewezen gronden zijn bestemd voor voorzieningen voor verkeer en verblijf, bestaande terrassen behorende bij nabijgelegen horecagelegenheden, parkeervoorzieningen, groenvoorzieningen, speelvoorzieningen en water en waterhuishoudkundige voorzieningen. Het gebruik van de gronden voor het houden van een evenement is op basis van het bestemmingsplan niet toegestaan. De planregels bevatten ook geen afwijkingsbevoegdheid die mogelijkheid geven om aan het gevraagde mee te werken.

Medewerking aan de aanvraag is mogelijk indien een omgevingsvergunning wordt verleend voor een kleinere buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor ander gebruik van gronden of bouwwerken voor een termijn van ten hoogste 10 jaar.
Het college is bevoegd om een dergelijke vergunning te verlenen op grond van artikel 2.1, eerste 1, onder c juncto artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 2e van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

(hierna: Wabo) en artikel 4, elfde lid van bijlage II horende bij de artikelen 2.3 en 2.7 van het Besluit Omgevingsrecht (hierna: Bor).

Een omgevingsvergunning voor een kleinere buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan kan worden verleend indien er sprake is van een goede ruimtelijke ordening en na afweging van belangen.

Afweging van belangen
Evenementen horen bij een levendige en aantrekkelijke gemeente. Dit uitgangspunt wordt onder andere in de visie 'Blij in Beesel' en evenementenbeleid nader toegelicht.
Aansluiting zoekend bij de interesses van verschillende doelgroepen, waaronder de doelgroep jongvolwassenen, vindt de gemeente Beesel het van belang om een evenement mogelijk te maken waarbij sprake is van een hoge geluidsproductie.
Tegenover die geluidsproductie dienen strikte voorwaarden te worden gesteld om omwonenden zoveel mogelijk te beschermen tegen nadelige gevolgen van een dergelijk evenement.

Geluid
Vanwege de overlast die omwonenden in het verleden hebben ervaren, is er onder meer een onderzoek uitgevoerd naar de impact van dergelijke evenementen op de omliggende woningen. Daarnaast worden in de evenementenvergunning nadrukkelijke voorwaarden opgenomen voor geluidniveaus, de perioden dat geluid mag worden geproduceerd en de controle en handhaving bij eventuele overtredingen.
Op basis van bovenstaande wordt het evenement akoestisch aanvaardbaar geacht.

Verkeer
Bij het opnemen van maximale bezoekersaantallen is aangesloten bij de bezoekersaantallen aan dit evenement van de afgelopen jaren.
Bij eerdere edities van het evenement is gebleken dat het merendeel van de bezoekers per fiets, te voet of met het openbaar vervoer naar het evenement komen. Nabij het Raadhuisplein wordt daarom een (extra) fietsenstalling ingericht. Bezoekers per auto maken gebruik van de beschikbare reguliere parkeerplaatsen in en nabij het centrum. In het verleden is gebleken, dat daar voldoende parkeergelegenheid is voor dit evenement.

Voor dit evenement worden voor zover als nodig omleidingsroutes ingesteld. Bij eerdere edities van dit evenement is gebleken dat dergelijke maatregelen weliswaar enige hinder veroorzaken, maar niet van dien aard zijn dat ze als onaanvaardbaar moeten worden beschouwd.

Het toelaten van dit evenement wordt vanuit het oogpunt van verkeer verantwoord geacht.

Veiligheid
Naast een verkeersplan en parkeerplan heeft initiatiefnemer een veiligheidsplan aangeleverd voor het betreffende evenement.
Het veiligheidsplan draagt bij aan de veiligheid van het evenement en de omgeving en het beschrijft de procedures hoe dient te worden gehandeld bij onvoorziene situaties en incidenten.
Het evenement is daarmee aanvaardbaar vanuit het oogpunt van veiligheid.

Woon- en leefklimaat
In de evenementenvergunning die voor dit evenement is verleend zijn eisen en voorwaarden gesteld. Daarbij gaat het onder andere om eisen die:
- hinder en overlast (van bijvoorbeeld geluid) voor derden voorkomen of beperken;
- nadelige gevolgen van het opbouwen en afbreken van het evenementterrein beperken;
- verkeersoverlast vanwege het evenement zo veel mogelijk voorkomen dan wel tegen gaan;
- de veiligheid van bezoekers en omgeving waarborgen, zowel in het algemeen als in geval van een calamiteit.

Met deze voorwaarden wordt rekening gehouden met de belangen van anderen dan initiatiefnemer en wordt een goed woon- en leefklimaat voldoende gewaarborgd.

Gelet op bovenstaande is er sprake van goede ruimtelijke ordening.

5. Visie Blij in Beesel

Het onderwerp van het verzoek sluit aan bij de speerpunten 'Beleven', 'Fijn Wonen', 'Bedrijvig' en 'Jong' van de visie Blij in Beesel.

6. Integrale afstemming

De aanvraag is afgestemd met team Vergunningverlening Toezicht en Handhaving inzake het evenementenbeleid en binnen de afdeling Grondgebied onder andere met team Milieu. Het voorstel is vooraf besproken met de wethouder RO.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Initiatiefnemer krijgt schriftelijk reactie op zijn verzoek. Een concept omgevingsvergunning is bijgevoegd.

b. Financieel

Voor de behandeling van een aanvraag is initiatiefnemer leges verschuldigd. De legesfactuur zal separaat door BsGW aan initiatiefnemer worden toegezonden.

c. Juridisch

Een omgevingsvergunning is een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) waartegen belanghebbenden bezwaar en beroep kunnen indienen.

d. Collegeprogramma

Het onderwerp van dit principeverzoek sluit aan bij het thema 'Fijn Wonen' van de ambitie agenda 2018-2022.

e. Risico’s

Vanwege klachten uit de omgeving bij eerdere evenementen is niet uit te sluiten dat er bezwaren worden ingediend tegen de vergunning en dat er een voorlopige voorziening wordt gevraagd aan de rechtbank.

7. Toegankelijkheid
Het Raadhuisplein en het evenement zijn voor alle doelgroepen toegankelijk.

8. Duurzaamheid
Niet van toepassing.

9. Voorstel / advies
U wordt geadviseerd om een omgevingsvergunning voor een kleine buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan te verlenen conform bijgevoegde conceptvergunning.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Start procedure omgevingsvergunning buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan voor realisatie van een terras bij het sociaal restaurant aan de Keulseweg 36 te Reuver	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Ruimtelijke Ordening Nillesen, F.J.M. (Rick) Pas-Hendriks, E.H.P. (Elian) 01 juli 2019

1. Aanleiding
In de voormalige Greswarenfabriek wordt een school met diverse functies ontwikkeld, waaronder een sociaal restaurant met dagbesteding. Aan de achterzijde van dit sociaal restaurant is een terras voorzien. Bij de uitwerking van de plannen van de school bleek dat in het bestemmingsplan onvoldoende ruimte blijkt te zijn voor een terras. Initiatiefnemer heeft daarom een aanvraag ingediend om een omgevingsvergunning voor een buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan om het terras te kunnen realiseren op de percelen kadastraal bekend gemeente Beesel sectie K nummers 2976 en 2980, plaatselijk bekend Keulseweg 36 in Reuver.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
In het beleid van de gemeente is als doel gesteld om het voormalige bedrijventerrein Oppe Brik om te zetten naar een hoogwaardige groene woon- en werkomgeving die de verbinding tussen de afzonderlijke kernen moet verbeteren. Een sociaal restaurant bij een school past binnen deze doelstelling en een terrasvoorziening sluit daarbij aan.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Ten aanzien van benodigde vergunningen heeft de gemeente een faciliterende rol.

4. Toelichting
Bestemmingsplan
De locatie waar het terras is voorzien ligt in het bestemmingsplan 'Oppe Brik' binnen de bestemming 'Woongebied - uit te werken' en, voor een klein gedeelte, binnen bestemmingsplan 'Oppe Brik, uitwerking' in de bestemming 'Groen'.

De aanleg van het beoogde terras is binnen deze bestemmingen niet toegestaan.
De bestemmingsplannen geven geen afwijkingsmogelijkheid of wijzigingsbevoegdheden om het terras toe te staan. Om mee te kunnen werken aan het plan is een afwijking van het bestemmingsplan nodig.

Buitenplanse afwijkingsmogelijkheid
Medewerking aan het initiatief is alleen mogelijk indien een omgevingsvergunning voor buitenplans

afwijken van het bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.1 lid 1 onder c juncto artikel 2.12 lid 1 onder a onder 3e van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht wordt verleend.

De aanvraag voor een buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan is voorzien van een ruimtelijke onderbouwing met de daarbij benodigde onderzoeken.

Voor de onderbouwing van de gewenste ontwikkeling is een akoestisch onderzoek uitgevoerd om de geluidsbelasting van het terras op de omgeving te bepalen en de meest gunstige ligging van het terras te bepalen. Uit dit onderzoek volgt dat de positionering van het terras in het midden van de achterzijde van de greswarenfabriek het meest gunstig was en dat de verwachte geluidsbelasting binnen de grenswaarden valt.

Vanwege de ligging nabij de vleermuistoren is een afweging gemaakt tussen de beoogde realisatie van het terras en mogelijk negatieve effecten voor de vleermuizen in de vleermuistoren. Op basis van deze afweging worden bij de realisatie van het terras maatregelen getroffen, vooral ten aanzien van de verlichting van het terras, om eventuele lichtverstoring voor de vleermuizen te voorkomen.

Het gebouw van de Greswarenfabriek wordt gerenoveerd en bruikbaar gemaakt voor een combinatie van functies, waaronder school en sociaal restaurant. Het terras sluit hierop aan en zal worden ingepast in de omgeving. Door middel van betontegels wordt aangesloten bij de inrichting van de noord- en oostzijde van de Greswarenfabriek en daarnaast zullen er gres restanten en/of artefacten uit de Greswarenfabriek worden gebruikt in een korvenwand die het zicht op het terras vanuit de omliggende omgeving moet verminderen.

Op basis van bovenstaande wordt dan ook in de ruimtelijke onderbouwing geconcludeerd dat tegen het gevraagde initiatief vanuit ruimtelijk en stedenbouwkundig oogpunt geen bezwaren bestaan en niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening.

De inhoud van de ruimtelijke onderbouwing is door ons beoordeeld en de conclusies zijn akkoord bevonden.

Hoe verder?
De procedure voor verlening van een omgevingsvergunning voor buitenplanse afwijking van het bestemmingsplan kan dan ook worden opgestart.
Allereerst dient uw college de gemeenteraad te vragen om de procedure van de verlening van de vergunning aan uw college te laten. De concept raadsbrief hiervoor is bijgevoegd. Indien de gemeenteraad de vergunningsverlening aan uw college laat, kan uw college de procedure starten door de ontwerp-omgevingsvergunning, welke in concept is bijgevoegd, ter inzage te leggen. Indien er geen zienswijzen binnenkomen, kan de vergunningsverlening via mandaat ambtelijk worden afgehandeld. Indien er wel zienswijzen binnenkomen, dan worden deze aan uw college voorgelegd ter besluitvorming.

5. Visie Blij in Beesel
Een terras bij sociaal restaurant en de school sluit aan bij speerpunten 'Fijn Wonen' en 'Bedrijvig' en 'Samenwerking' van de visie Blij in Beesel.

6. Integrale afstemming
Het plan voor de realisatie van een terras bij de school is afgestemd binnen de afdeling Grondgebied. Het voorstel is vooraf besproken met de wethouder RO.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Onderdeel van de procedure is dat de ontwerpvergunning wordt gepubliceerd in de Staatscourant, Via Beesel en de website van de gemeente. De stukken zijn voor een ieder in te zien.

b. Financieel

Voor de behandeling van de aanvraag is initiatiefnemer leges verschuldigd. De legesfactuur zal separaat door BsGW aan initiatiefnemer worden toegezonden.

c. Juridisch

Tijdens de periode van terinzagelegging is er voor een ieder de mogelijkheid tot het indienen van een zienswijze tegen de ontwerpvergunning. In een later stadium kunnen diegenen die zienswijze hebben ingediend beroep aantekenen.

d. Collegeprogramma

Het plan sluit aan bij het thema 'Fijn Wonen' en 'Samenkracht in een inclusieve gemeenschap' van de ambitie agenda 2018-2022.

e. Risico's

Niet van toepassing.

7. Toegankelijkheid

Het terras maakt onderdeel uit van een maatschappelijke voorziening die toegankelijk is voor alle doelgroepen.

8. Duurzaamheid

Bij de aanleg van het terras wordt gebruik gemaakt van gres restanten en/of bestaande artefacten uit de Greswarenfabriek. Daarnaast worden er maatregelen getroffen om het terras vleermuisvriendelijk in te richten en eventuele verstoring van flora en fauna te voorkomen.

9. Voorstel / advies

U wordt geadviseerd om:

1. In te stemmen met de ontwerp omgevingsvergunning.
2. De gemeenteraad door middel van bijgevoegde concept raadsinformatiebrief te verzoeken om de

vergunningverlening aan uw college te laten.

3. Indien de gemeenteraad binnen vijf werkdagen geen voorbehoud maakt voor de vergunningsverlening de procedure te starten met de terinzagelegging van de ontwerp omgevingsvergunning met bijbehorende stukken.
4. Indien geen zienswijzen binnenkomen tijdens de periode van terinzagelegging, de vergunningverlening conform het ontwerpbesluit volgens mandaat door de afdeling te laten afhandelen.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Herinrichting burgerzaal & commissiekamer	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Algemene Zaken Nillesen, F.J.M. (Rick) Nillesen, F.J.M. (Rick) 01 juli 2019

1. Aanleiding

De inrichting en de technische voorzieningen van de burgerzaal en commissiekamer voldoen niet meer aan de huidige wensen. Het ontbreekt team bevolkingszorg aan een goed ingerichte crisisruimte en we zien dat de organisatie behoefte heeft aan divers gebruik van de burgerzaal en de commissiekamer. Denk hierbij aan het gebruik voor bijvoorbeeld workshops, bijeenkomsten, huwelijken maar ook als werkplek op drukke werkdagen. De huidige inrichting en het zware meubilair in een vaste opstelling maken dit praktisch bijna onmogelijk. In het afgelopen maanden is er hard gewerkt om te komen tot een optimale nieuwe invulling voor de burgerzaal en de commisiekamer.
Doel is dat deze, naast een hedendaagse uitstraling, functioneel weer aansluiten bij de wensen van de raad, alle andere gebruikers en - in geval van calamiteiten - team bevolkingszorg. De fase van voorbereiden is afgerond en we kunnen overgaan tot uitvoering tijdens het naderende zomerreces. Naast de tussentijdse terugkoppelingen aan uw college en toelichting tijdens het zgn projectenoverleg ligt hierbij het definitieve voorstel voor.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

De huidige inrichting en de uitstraling van de burgerzaal en commissiekamer is, hoewel in lijn met de rest van het gemeentehuis, niet meer het visite kaartje wat onze gemeente verdient. Hiernaast is ook de techniek toe aan vernieuwing. Het voorstel betreft een volledige herinrichting van beide ruimtes, zowel qua meubilair als techniek. Het doel is om beide ruimtes opnieuw in te richten, zodat deze, naast een hedendaagse uitstraling, functioneel beter aansluiten bij de wensen van de organisatie.
In de begroting van 2018 is een budget beschikbaar gesteld voor een technische update van de burgerzaal, commissiekamer en vergaderruimtes. Vanuit het project is in overeenstemming met de klankbordgroep besloten om de focus te leggen op het aanpassen van de burgerzaal en commissiekamer. Het projectbudget bedraagt € 250.000,-

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

De burgerzaal en commissiekamer vormen twee belangrijke ruimten in het ons gemeentehuis waarin onder andere openbare vergaderingen, bijeenkomsten, recepties, het sluiten van huwelijken, regionale vergaderingen en commissies plaats hebben. De wijze waarop de gemeenteraad, college, ambtelijke organisatie en gemeenschap willen samenwerken vraagt om hiervoor geschikte ruimten. We hebben hierbij in overleg met uw college en de klankbordgroep vanuit de raad gekozen voor een nieuwe modernere look & feel met de nodige flexibiliteit qua indeling en verbeterde ict-voorzieningen. We creëren ruimten waarin onze activiteiten voor en met onze gemeenschap kunnen plaatsvinden in ons gemeentehuis.

4. Toelichting

Naast de herinrichting van beide ruimtes, nieuw meubilair en een nieuwe vergaderopstelling wordt de aanwezige techniek op veel punten vervangen of verbeterd. Hier een beschrijving van de belangrijkste aanpassingen met een toelichting.

4. Toelichting Naast de herinrichting van beide ruimtes, nieuw meubilair en een nieuwe vergaderopstelling wordt de aanwezige techniek op veel punten vervangen of verbeterd. Hier een beschrijving van de belangrijkste aanpassingen met een toelichting. In de burgerzaal komen er naast een groot centraal scherm twee meekijkschermen, voor het college en de publiekstribune aan de zijde van de commissiekamer. In het geval dat de burgerzaal onvoldoende ruimte biedt aan het publiek kan de ruimte van de commissiekamer benut worden, een uitbreiding op het huidige speakersysteem maakt dat de vergadering voor iedereen goed te volgen is. Het draadloze discussiesysteem biedt aanvullende functionaliteiten ten opzichte van het huidige. Zo kan er automatisch een koppeling gemaakt worden tussen de agendapunten (iBabs), de spreker en de geluidsopname. Dit maakt de registratie van raadsvergaderingen een stuk eenvoudiger en het terugluisteren op specifieke onderdelen makkelijk. Hiernaast behoren live audio uitzendingen tot de mogelijkheden. Het systeem is voorbereid op een eventuele uitbreiding met beeldregistratie. Het nieuwe meubilair is comfortabel en eenvoudig in gebruik. De opstelling van het meubilair kan desgewenst gemakkelijk worden aangepast. De tafels laten zich gemakkelijk (ont)koppelen, inklappen en verplaatsen. De vergaderstoelen zijn verrijdbaar, de tribunestoelen zijn laag in gewicht, te koppelen en stapelbaar. De commissiekamer wordt, conform de wensen en vereisten van team bevolkingszorg, voorzien van drie schermen. Het middelste (touch-) scherm wordt centraal aan de muur gehangen, twee kleinere schermen aan weerszijden worden geplaatst in een meubel welke voorzien is van twee liften. Op deze manier behoudt de ruimte een rustige uitstraling en is het mogelijk in geval de situatie hierom vraagt om de twee additionele schermen uit het meubel omhoog te laten komen. Bij de uitrusting en aankleding van de commissiekamer is rekening gehouden met het gebruik als trouwlocatie. Het is mogelijk om draadloos verbinding te maken met de schermen in beide ruimtes, met zowel laptop, iPad als smartphone. Bij de keuze voor de technische oplossing is er in het bijzonder aandacht besteed aan de gebruiksvriendelijkheid. De techniek dient voor iedereen gemakkelijk in gebruik te zijn. De klankbordgroep heeft in mei 2019 geadviseerd het plan uit te voeren conform voorstel, ook al zag het er op dat moment naar uit dat er mogelijk een extra bedrag moest worden bijgeraamd (beeld laatste klankbordgroep maximaal ca. €50.000,-). De klankbordgroep heeft toen gevraagd hier nog goed naar te kijken, maar ook begrip te hebben voor een eventuele uiteindelijke bijraming als dat nodig om het gehele plan uit te kunnen voeren.

In verband met een bouwkundig geluidlek ter hoogte van de kamer van de griffier hebben we besloten om deze werken te combineren om voordeel te behalen uit werk met werk te combineren. De extra kosten hiervoor nemen we mee bij deze verbouwing.

De verbeteringen zijn hard nodig, snelle uitvoering is vanuit raad en organisatie gewenst. De uitvoering van de werkzaamheden kan direct plaatsvinden in het zomerreces 2019. Op deze wijze houden we de overlast voor alle gebruikers laag. Wij hebben partijen gevonden die deze werkzaamheden tijdens het reces kunnen uitvoeren.

5. Visie Blij in Beesel

Na de verbouwing zijn wij ervan overtuigd dat de ruimtes een uitstraling hebben welke prima aansluit bij het Beeselse. In het ontwerp is door middel van de wisselbare wandpanelen rekening gehouden met een creatieve inbreng van onze burgers. Doordat er aandacht is besteed aan het flexibele gebruik van de ruimtes is het eenvoudiger om deze voor toekomstige gemeenschapsinitiatieven open te stellen.

6. Integrale afstemming

Het huidige ontwerp is het eindproduct van een proces waarbij door het projectteam een programma van eisen en wensen is opgehaald onder gebruikersgroepen, verschillende klankbordgroepbijeenkomsten (o.a. met vertegenwoordigers van de raadsfracties) hebben plaatsgevonden om het programma aan te scherpen en verder vorm en inhoud te geven en op basis hiervan diverse marktpartijen zijn geconsulteerd en door een interieurontwerpster zijn vertaald naar het plan zoals dat nu voor ligt. Ook hebben we een periode gehad om proef te zitten, ook de resultaten hiervan hebben geholpen bij het maken van keuzes.
Met betrekking tot het kunstwerk aan de wand dat niet meer in de nieuwe situatie terugkeert wordt in overleg met de familie van de kunstenaar naar een alternatieve locatie gezocht. De familie is hiervan op de hoogte gesteld. Afgesproken is om het kunstwerk gedurende de renovatie op te slaan en op 18 juli vindt een overleg plaats met betrekking tot herplaatsing elders in de gemeente.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Voorgesteld wordt om de gemeenteraad te informeren via bijgevoegde raadsinformatiebrief en een aankondiging tijdens de raadsvergadering op 1 juli 2019. Tevens wordt de organisatie tegelijkertijd met de gemeenteraad geïnformeerd over het definitieve plan.

b. Financieel

Op basis van het programma van eisen en wensen de nadere uitwerking hiervan hebben we diverse partijen gesproken en offertetrajecten doorlopen. Op basis van deze offertes hebben we de eerdere ramingen concreet kunnen invullen naar werkelijke kosten. Dit geeft het volgende totaalbeeld:

Kosten meubilair en inrichting	€ 107.976,-
Kosten techniek & aanpassingen ruimte	€ 164.463,-
Overige kosten	€ 20.161,-
Voordeel door hergebruik ict	- € 9.500,-
Totaalbedrag	€ 283.100,-

Ondanks de verwachting en streven om dit project binnen het geraamde budget te realiseren is er sprake van een overschrijding van € 33.100,-, dit komt door de volgende aspecten:

- Bij destructief onderzoek met de aannemer bleek het verstandiger om de radiatoren te vervangen (€ 10.100,-) omdat de huidige in te slechte staat verkeren om nu nog bij te werken;
- We hebben dit werk gecombineerd met de aanpassing van de kamer van de griffier in verband met geluidlekken naar de naastgelegen stilteruimte en kantoortuin (€ 3.280,-). De vertrouwelijkheid van de gesprekken die daar moeten kunnen worden gevoerd kan op dit moment niet worden gegarandeerd. Door het combineren van deze werken behalen we per saldo voordeel.
- De overige kosten zitten met name bij de bouwkundig aannemer en installateur. Na destructief onderzoek vallen een aantal zaken hoger uit in verband met diverse extra werkzaamheden omtrent diverse verbeteringen, veranderingen en afdichten van muur en plafondafwerkingen na het weghalen van de diverse lichtbakken, koven, timmerwerken en kabelgoten en het trekken van nieuwe kabels.

De totale investering bedraagt € 283.100,-. Het beschikbare krediet bedraagt € 250.000,- We stellen daarom voor om het krediet voor de aanpassing van de burgerzaal en commissiekamer incl. aanpassing van de kamer van de griffier te verhogen met € 33.100,-. De definitieve bijraming past hierbij tevens binnen het advies van de klankbordgroep.

c. Juridisch

We hebben bij alle technische oplossingen rekening gehouden met alle recente eisen en voorschriften met betrekking tot informatieveiligheid en arbo-voorschriften.

d. Collegeprogramma

De wijze waarop de twee ruimten gebruikt kunnen worden past volledig bij de uitgangspunten in het collegeprogramma met betrekking tot de manier waarop wij intern en extern in contact willen zijn en met elkaar willen samenwerken.

e. Risico's

Ondanks dat bij de offertetrajecten destructief onderzoek heeft plaatsgevonden is het niet uit te sluiten tegen onvoorziene werkzaamheden aan te lopen. We zullen dit goed monitoren met de betrokken aannemers en hier adequaat op reageren om eventuele meerkosten zo veel mogelijk te voorkomen. Er is in dit project voor gekozen geen aanpassingen te doen aan het klimaat in de burgerzaal en commissiekamer. College en gemeenteraad zullen hierover een integrale afweging maken voor alle gebouwonderdelen waar dit speelt (klantenbalie, bestuursvleugel, spreekkamers, trappenhuizen).

7. Toegankelijkheid

Het betreft hier op dit moment alleen de aanpak van de twee betreffende ruimten zelf. De route van en naar deze ruimten zal op een ander moment - wanneer we aan de slag gaan met onze klantenbalie - worden verbeterd. In de ruimte worden alle voorzieningen getroffen om in gesprek en digitaal laagdrempelig toegankelijk te zijn.

8. Duurzaamheid

- De fabrikant van het meubilair, Wiesner Hager, is ISO 14025 gecertificeerd. Uit het gepubliceerde milieurapport (2018) komt de aandacht voor het milieu en duurzaamheid verder naar voren. Van elk meubelstuk is een levenscyclusanalyse beschikbaar.
- De vloerbedekking , Desso Airmaster, is Cradle to Cradle Silver certified.
- Vooruitlopend op de rest van het gemeentehuis wordt ledverlichting aangebracht
- We zorgen voor hergebruik van alle vrijkomende meubelstukken en ict-voorzieningen

9. Voorstel / advies

1. Definitief in te stemmen met het plan zoals dat is uitgewerkt samen met de klankbordgroep
2. Akkoord te gaan met het verhogen van het investeringskrediet met een bedrag van € €33.100,-
3. De gemeenteraad door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief hierover te informeren