

## Bijlage B Producten- en dienstencatalogus GR RUD LN

## PDC RUD Limburg-Noord

versie 2017-1.0



	Milieu producten	toezicht	vergunningen / OBM / meldingen
1	Advies milieu bij industriële IPPC-inrichtingen	<a href="#">1T</a>	<a href="#">1V</a>
2	Advies milieu bij agrarische IPPC-inrichtingen	<a href="#">2T</a>	<a href="#">2V</a>
3	Advies milieu bij overige vergunningplichtige inrichtingen	<a href="#">3T</a>	<a href="#">3V</a>
4	Advies milieu bij niet-vergunningplichtige inrichtingen	<a href="#">4T</a>	<a href="#">4V</a>
5	Advies milieu bij vergunningen volgens provinciale verordening	<a href="#">5T</a>	
6	Advies milieu bij stoffen, preparaten en GGO's	<a href="#">6T</a>	
7	Advies milieu bij producten en toestellen	<a href="#">7T</a>	
8	Advies milieu bij opsporing en winning natuurlijke hulpbronnen	<a href="#">8T</a>	
9	Advies milieu bij werken en infrastructurele voorzieningen	<a href="#">9T</a>	
10	Advies milieu bij grondstromen, bouwstoffen en bodem	<a href="#">10T</a>	<a href="#">10V</a>
11	Advies milieu opsporen milieucriminaliteit buitengebied	<a href="#">11T</a>	
12	Specialistisch advies (externe) veiligheid		<a href="#">12</a>
13	Specialistisch advies afval		<a href="#">13</a>
14	Specialistisch advies afvalwater (indirecte lozingen)		<a href="#">14</a>
15	Specialistisch advies bodem en bouwstoffen, water		<a href="#">15</a>
16	Specialistisch advies geluid		<a href="#">16</a>
17	Specialistisch advies luchtkwaliteit (lucht en geur)		<a href="#">17</a>
18	Specialistisch advies ecologie (groene wetten)		<a href="#">18</a>
19	Specialistisch advies energie en klimaat		<a href="#">19</a>
20	Advies milieu bij ruimtelijke plannen		<a href="#">20</a>
	BRIKS producten	toezicht	vergunningen / OBM / meldingen
21	Advies bouw en ruimtelijke ordening	<a href="#">21T</a>	<a href="#">21V</a>
22	Specialistisch advies bouwfysica		<a href="#">22</a>
23	Specialistisch advies brandveiligheid		<a href="#">23</a>
24	Specialistisch advies constructieve veiligheid		<a href="#">24</a>
25	Specialistisch advies bouwakoestiek		<a href="#">25</a>
26	Advies sloop en asbest	<a href="#">26T</a>	<a href="#">26V</a>
27	Advies aanleg (Wro)	<a href="#">27T</a>	<a href="#">27V</a>
28	Advies gemeentelijke verordeningen	<a href="#">28T</a>	<a href="#">28V</a>
29	Advies cultuurhistorie		<a href="#">29</a>
37	Specialistisch advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte		<a href="#">37</a>
38	Specialistisch advies exploitatie en planeconomie		<a href="#">38</a>
	Generieke producten	toezicht	vergunningen / OBM / meldingen
30	Advies na meldingen, klachten en ongewone voorvallen	<a href="#">30T</a>	
31	Intake		<a href="#">31</a>
32	Casemanagement		<a href="#">32</a>
33	Besluitvorming beschikking	<a href="#">33T</a>	<a href="#">33V</a>
34	Publicatie en ter inzage legging		<a href="#">34</a>
35	Strafrechtelijke handhaving	<a href="#">35T</a>	
36	Juridisch advies	<a href="#">36T</a>	<a href="#">36V</a>

Begrip	Omschrijving
• <b>Acceptatiebrief melding</b>	Brief naar aanleiding van een melding in het kader van algemene regels waarin wordt aangegeven dat de ingediende melding geaccepteerd is.
• <b>Administratieve audit</b>	controle in het kader van toezicht waarbij (een deel van) de goederen, financiële en procesadministratie met elkaar vergeleken wordt op volledigheid, juistheid en tijdigheid.
• <b>Administratieve controle</b>	controle in het kader van toezicht vanachter het bureau op basis van ingediende stukken.
• <b>Afloopbericht</b>	Schriftelijke bevestiging van het bevoegde gezag dat alle, dan wel een gedeelte van de eerder geconstateerde overtredingen ongedaan is gemaakt.
• <b>Ambtelijke waarschuwing</b>	Brief naar aanleiding van een controle waarbij wel een overtreding is vastgesteld maar waarbij geen sprake is van gevaar of aantoonbaar verwijtbaar handelen. In de brief wordt aangegeven welke maatregelen getroffen moeten worden om de overtreding te beëindigen en binnen welke termijn (hersteltermijn) dit moet zijn uitgevoerd. In deze brief worden geen sancties aangekondigd. Wel wordt eventueel melding gemaakt van de vervolgcontrole.  <b>Synoniemen: Constateringbrief of handhavingswaarschuwing</b>
• <b>Begunstigingstermijn (art. 5:24, vierde lid en art. 5:32, vijfde lid Awb)</b>	welke maatregelen getroffen moeten worden om de overtreding te beëindigen en binnen welke termijn (hersteltermijn) dit moet zijn uitgevoerd.
• <b>Behandeling beroep</b>	3. Opstellen en toezenden verweerschrift en bijlagen aan rechtbank 4. Optioneel: opstellen pleitnota 5. Verteenwoordiging van het bestuursorgaan bij hoorzitting 6. Beoordelen uitspraak rechtbank 7. Optioneel bij vernietiging bestreden besluit: instellen hoger beroep dan wel het nemen van een nieuw besluit op bezwaar
• <b>Behandeling bezwaar</b>	1. Beoordelen ontvankelijkheid bezwaarschrift 2. Beoordelen gegrondheid bezwaarschrift 3. Opstellen en toezenden verweerschrift en bijlagen aan bezwaarschriftencommissie of ambtelijke hoorcommissie 4. Optioneel: opstellen pleitnota 5. Verteenwoordiging van het bestuursorgaan bij hoorzitting 6. Beoordelen advies bezwaarschriftencommissie/ambtelijke adviescommissie 7. Opstellen besluit op bezwaar (plus eventuele adviesnota aan bestuursorgaan)
• <b>Behandeling hoger beroep</b>	1. Beoordelen gegrondheid beroepschrift 2. Opstellen en toezenden verweerschrift en bijlagen aan Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State 3. Optioneel: opstellen pleitnota 4. Verteenwoordiging van het bestuursorgaan bij rechtszitting 5. Beoordelen uitspraak Afdeling bestuursrechtspraak Raad van State 6. Optioneel bij vernietiging bestreden besluit: het nemen van een nieuw besluit op bezwaar
• <b>Belanghebbende</b>	Degene wiens belang rechtstreeks bij het door het bestuursorgaan te nemen besluit is betrokken (artikel 1:2 Awb)
• <b>Beroep</b>	Het instellen van administratief beroep dan wel van beroep bij een administratieve rechter (art. 1:5 Awb)
• <b>Beschikking</b>	Een besluit dat niet van algemene strekking is, met inbegrip van het afwijzen van een aanvraag daarvan (artikel 1:3 lid 2 Awb)
• <b>Bestuurlijke strafbeschikking</b>	Een strafrechtelijke boete die het bestuur uit kan vaardigen mits bevoegd. De aanzegging en het opmaken van deze strafbeschikking kan alleen door een Buitengewoon OpsporingsAmbtenaar (BOA) worden gedaan
• <b>Bestuurlijke waarschuwing</b>	Schriftelijke waarschuwing van het bevoegde gezag waarin wordt aangekondigd dat een bestuursrechtelijke sanctie (last onder dwangsom of last onder bestuursdwang) kan worden opgelegd wanneer geconstateerde overtreding niet binnen de gestelde hersteltermijn Het is tevens bedoeld om de overtreder de gelegenheid te geven mondeling of schriftelijk zijn zienswijze naar voren te brengen op de voorgenomen bestuursrechtelijke sanctie (art. 4:8 Awb). Tegen een bestuurlijke waarschuwing kan geen bezwaar worden gemaakt, voorlopige voorziening worden gevraagd of beroep worden ingesteld. <b>Synoniemen: bestuursrechtelijk voornemen.</b>
• <b>Bestuursdwangbeschikking (art. 5:21 t/m 5:31 Awb)</b>	Bestuursdwang is het door feitelijk handelen door of vanwege een bestuursorgaan optreden tegen hetgeen in strijd is met bij of krachtens enig wettelijk voorschrift gestelde verplichting is of wordt gedaan, gehouden of nagelaten op kosten van de overtreder <i>De definitie van last onder bestuursdwang in de Awb luidt als volgt:</i> <i>'Onder een last onder bestuursdwang wordt verstaan: de herstelsanctie inhoudende:</i> <i>a. een last tot geheel of gedeeltelijk herstel van de overtreding en</i> <i>b. de verplichting om te dulden dat het bestuursorgaan de last door feitelijk handelen ten uitvoer legt, indien de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd.'</i>  <i>Ook is hier geregeld dat de kosten van het toepassen van bestuursdwang op de overtreder verhaald kunnen worden.</i>  Tegen een bestuursdwangbeschikking kan bezwaar worden gemaakt, een voorlopige voorziening worden gevraagd (mits bezwaar is ingediend) en beroep worden ingesteld.
• <b>Bevi-toets</b>	Beoordelen of de aangevraagde activiteiten worden genoemd in het Bevi en of er al dan niet een Bevi-drempelwaarde wordt overschreden.
• <b>Bezwaar</b>	Het gebruik maken van de ingevolge een wettelijk voorschrift bestaande bevoegdheid, voorziening tegen een besluit te vragen bij het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen (art. 1:5 Awb).
• <b>Bezwaarschriftencommissie</b>	Onafhankelijke adviescommissie op basis van artikel 7:13 Awb die tot taak heeft het adviseren van een bestuursorgaan ter voorbereiding van de beslissing op bezwaarschriften.
• <b>Bezoekverslag</b>	Schriftelijk verslag van een controle (hoeft niet perse fysiek) waarin de bevindingen van een toezichthouder (in de zin van de Awb) zijn vastgelegd. Dit verslag bevat minimaal: NAW gegevens toezichtlocatie, datum controle, gecontroleerde onderdelen, bevindingen en een voorstel voor het vervolg.
• <b>Collegiale toets</b>	Tegenlezen van de conceptdocumenten.
• <b>Deelbeschikking</b>	Onderdeel van een meervoudige beschikking in het kader van de Wabo, waarin de vergunning voor 1 activiteit al dan niet onder voorwaarden wordt verleend of geweigerd. <i>Ingeval het een enkelvoudige aanvraag betreft is er geen sprake van een deelbeschikking</i>
• <b>Deelcontrole</b>	Betreft thema, aspect of projectcontroles niet zijnde periodieke controle. Controle vindt plaats op 1 of enkele onderdelen van de periodieke controle.
• <b>Dwangsombeschikking (artikel 5:32 t/m 5:36 Awb)</b>	Een last onder dwangsom strekt ertoe de overtreding ongedaan te maken of verdere overtreding dan wel een herhaling van de overtreding te voorkomen. De dwangsom wordt vastgesteld op een bedrag ineens, een bedrag per tijdsleenheid waarin de last niet is uitgevoerd, dan wel een bedrag per overtreding van de last. <i>De definitie van een last onder dwangsom in de Awb luidt als volgt:</i> <i>'Onder een last onder dwangsom wordt verstaan: de herstelsanctie inhoudende:</i> <i>a. een last tot geheel of gedeeltelijk herstel van de overtreding en</i> <i>b. de verplichting tot betaling van een geldsom indien de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd.'</i>  Tegen een dwangsombeschikking kan bezwaar worden gemaakt, een voorlopige voorziening worden gevraagd (mits bezwaar is ingediend) en beroep worden ingesteld.
• <b>Enkelvoudige complexe omgevingsvergunning</b>	Complexe Omgevingsvergunning waarbij 1 activiteit van toepassing is De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk.  <i>Voor de activiteit milieu gaat het om:</i> <i>a. een revisievergunning of</i> <i>b. een oprichtingsvergunning of</i> <i>c. een veranderingsvergunning waarbij het grotere veranderingen betreft, omgevingsaspecten van invloed zijn en/of specialistische advisering noodzakelijk is</i> <i>d. Een ambtshalve wijziging waarbij omgevingsaspecten van invloed zijn en/of specialistische advisering van toepassing is</i> <i>De afweging of c en d onder complex vallen is voorbehouden aan het bevoegd gezag, tenzij het Bevi, BRZO of IPPC bedrijven betreft. Deze laatste zijn in alle gevallen complex</i>  <i>Voor bouw of verbouw gaat het om:</i> <i>a. bouwwerken &gt; EURO 100.000</i> <i>b. bouwwerken niet zijnde enkele/dubbele woningbouw of kantoorbouw met een enkelvoudige functie</i> <i>c. seriematige bouw</i>  <i>De werkzaamheden omvatten het gehele traject vanaf het vooroverleg tot en met het definitieve advies</i>
• <b>Enkelvoudige eenvoudige omgevingsvergunning</b>	Eenvoudige omgevingsvergunning waarbij 1 activiteit van toepassing is De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk.  <i>Voor de activiteit milieu gaat het om:</i> <i>a. een milieuneutrale wijziging of</i> <i>b. een veranderingsvergunning waarbij het kleinschalige veranderingen betreft, omgevingsaspecten in beperkte mate van invloed zijn en specialistische advisering niet van toepassing is</i> <i>c. Een ambtshalve wijziging waarbij omgevingsaspecten in beperkte mate van invloed zijn en specialistische advisering niet van toepassing is</i>  <i>De afweging of b en c onder eenvoudig vallen is voorbehouden aan het bevoegd gezag</i>  <i>Voor bouw of verbouw gaat het om:</i> <i>a. bouwwerken &lt; EURO 100.000</i> <i>b. enkele of dubbele woningbouw</i> <i>c. kantoorbouw met een enkelvoudige functie</i>  <i>De werkzaamheden omvatten het gehele traject vanaf het vooroverleg tot en met het definitieve advies</i>
• <b>Fysieke leefomgeving</b>	Fysieke waarden in de leefomgeving, waar onder milieubeheer, waterhuishouding, natuurbeheer, veiligheid, bouw- en woon beleid en ruimtelijke ordening.

Begrip	Omschrijving
• <b>Gedoogbeschikking</b>	Een schriftelijk besluit van het bevoegde gezag inhoudende het – voor een concreet te bepalen termijn - afzien van het gebruik van ter beschikking staande bestuursrechtelijke handhavinginstrumenten bij constatering van een overtreding, alsmede een schriftelijk besluit van het bevoegde gezag dat tegen een overtreding die nog moet plaatsvinden, niet zal worden opgetreden. Derde belanghebbenden kunnen tegen een gedoogbeschikking bezwaar maken, een voorlopige voorziening vragen (mits bezwaar is ingediend) en beroep instellen.
• <b>Geheel of gedeeltelijke intrekking vergunning of ontheffing</b>	Naast een last onder dwangsom of last onder bestuursdwang kan een bestuursorgaan ook als sanctie de vergunning of ontheffing geheel of gedeeltelijk intrekken. Door intrekking van een vergunning of ontheffing ontnemt het bevoegde gezag de overtreder de juridische basis van zijn activiteit. Er zijn drie gronden voor intrekking van een vergunning of ontheffing: (1) er is of wordt niet overeenkomstig die vergunning of ontheffing gehandeld; (2) de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften worden niet nageleefd en (3) voor de houder van de vergunning of ontheffing geldende algemene regels worden niet nageleefd. Tegen een besluit tot geheel of gedeeltelijk intrekking van een vergunning of ontheffing kan bezwaar worden gemaakt, een voorlopige voorziening worden gevraagd (mits bezwaar is ingediend) en beroep worden ingesteld.
• <b>Gelijkwaardige oplossing</b>	Er is sprake van een afwijking van (een of meerdere voorschriften van een) vergunning/ontheffing/vrijstelling, maar het door de rechtsregel beschermde belang wordt in dezelfde mate of beter gewaarborgd. <i>Daarbij wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>het door de betreffende rechtsregel beschermde belang wordt in dezelfde mate of beter gewaarborgd;</i></li> <li>• <i>indien nodig wordt door middel van berekeningen en/of tekeningen aangetoond dat de gekozen/geraliseerde oplossing een gelijkwaardige is;</i></li> <li>• <i>er mag geen situatie ontstaan die is gelegen onder het wettelijke minimumniveau;</i></li> <li>• <i>de veiligheid en gezondheid zijn gewaarborgd;</i></li> <li>• <i>belangen van derden worden niet geschaad;</i></li> <li>• <i>er mag geen hinder of overlast voor derden ontstaan;</i></li> <li>• <i>het algemeen belang wordt niet geschaad;</i></li> <li>• <i>er worden daardoor geen andere rechtsregels overtreden.</i></li> </ul>
• <b>Handhaven</b>	Definitie handhaven: Door toezicht en het toepassen van bestuursrechtelijke, strafrechtelijk of privaatrechtelijke middelen bereiken dat het de geldende rechtsregels worden nageleefd. <b>Doel: goed- of kwaadschiks ongedaan maken van de strijdigheid.</b>
• <b>Hercontrole</b>	controle in het kader van handhaving waarbij alle aspecten van het omgevingsrecht waarop een aanschrijving of beschikking rust van een waarde oordeel worden voorzien.
• <b>Hersteltermijn</b>	Termijn gesteld in een handhavingsswaarschuwing waarbinnen de overtreding ongedaan kan worden gemaakt <i>zonder</i> dat over wordt gegaan tot het opleggen van een bestuursrechtelijke sanctie (last onder dwangsom/bestuursdwang).
• <b>Hoorzitting</b>	Bijeenkomst waarbij bezwaarmakers en andere belanghebbenden de gelegenheid krijgen hun standpunt toe te lichten.
• <b>Inhoudelijke toetsing</b>	Het inhoudelijke toetsen van de aanvraag aan de relevante wettelijke toetsingskaders. <i>De inhoudelijke toets begint na ontvangst van een ontvangelijke aanvraag</i>
• <b>IPPC-toets</b>	Beoordelen van de aangevraagde activiteiten worden genoemd in het IPPC en of er al dan niet een IPPC-drempelwaarde wordt overschreden. <i>De werkzaamheden omvatten alleen coördinerende taken. Het inhoudelijk toetsen van de IPPC behoort niet tot dit product, maar wordt uitgevoerd door de betreffende specialisten</i>
• <b>Juridisch advies complex</b>	Advies dat een juridisch adviseur opstelt op basis van zijn kennis aangevuld met grondig verdieping in specialistische jurisprudentie danwel advies
• <b>Juridisch advies eenvoudig</b>	Advies dat een juridisch adviseur kan opstellen op basis van de aanwezig geachte basiskennis en verdiepingkennis, waarbij geen inbreng nodig is van andere adviseurs en waarbij geen politieke besluitvorming nodig is.
• <b>Meervoudige complexe omgevingsvergunning</b>	Complexe omgevingsvergunning waarbij meerdere activiteiten van toepassing zijn. De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. <i>Voor de activiteit milieu gaat het om:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>• <i>een revisievergunning of</i></li> <li>• <i>een oprichtingsvergunning of</i></li> <li>• <i>een veranderingsvergunning waarbij het grotere veranderingen betreft, omgevingsaspecten van invloed zijn en/of specialistische advisering noodzakelijk is</i></li> <li>• <i>Een ambtshalve wijziging waarbij omgevingsaspecten van invloed zijn en/of specialistische advisering van toepassing is</i></li> </ol> <i>De afweging of c en d onder complex vallen is voorbehouden aan het bevoegd gezag, tenzij het Bevi, BRZO of IPPC bedrijven betreft. Deze laatste zijn in alle gevallen complex</i>  <i>Voor bouw of verbouw gaat het om:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>• <i>bouwwerken &gt; EURO 100.000</i></li> <li>• <i>bouwwerken niet zijnde enkele/dubbele woningbouw of kantoorbouw met een enkelvoudige functie</i></li> <li>• <i>seriematige bouw</i></li> </ol> <i>De werkzaamheden omvatten het gehele traject vanaf het vooroverleg tot en met het definitieve advies</i>
• <b>Meervoudige eenvoudige omgevingsvergunning</b>	Eenvoudige omgevingsvergunning waarbij meerdere activiteiten van toepassing zijn. De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. <i>Voor de activiteit milieu gaat het om:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>• <i>een milieuneutrale wijziging of</i></li> <li>• <i>een veranderingsvergunning waarbij het kleinschalige veranderingen betreft, omgevingsaspecten in beperkte mate van invloed zijn en specialistische advisering niet van toepassing is</i></li> <li>• <i>Een ambtshalve wijziging waarbij omgevingsaspecten in beperkte mate van invloed zijn en specialistische advisering niet van toepassing is</i></li> </ol> <i>De afweging of b en c onder eenvoudig vallen is voorbehouden aan het bevoegd gezag</i> <i>Voor bouw of verbouw gaat het om:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>• <i>bouwwerken &lt; EURO 100.000</i></li> <li>• <i>enkele of dubbele woningbouw</i></li> <li>• <i>kantoorbouw met een enkelvoudige functie</i></li> </ol> <i>De werkzaamheden omvatten het gehele traject vanaf het vooroverleg tot en met het definitieve advies</i>
• <b>Melding complex</b>	Melding in het kader van algemene regels waarbij omgevingsaspecten van invloed zijn en/of specialistische advisering noodzakelijk is.
• <b>Melding eenvoudig</b>	Melding in het kader van algemene regels waarbij omgevingsaspecten in beperkte mate van invloed zijn en specialistische advisering niet van toepassing is.
• <b>MER-toets</b>	Beoordelen van de aangevraagde activiteiten worden genoemd in het MER en of er al dan niet een MER-drempelwaarde wordt overschreden. <i>De werkzaamheden omvatten alleen coördinerende taken. Het inhoudelijk toetsen van de MER behoort niet tot dit product, maar wordt uitgevoerd door de betreffende specialisten</i>
• <b>OBM-toets</b>	Het beoordelen van specifieke bedrijfmatige activiteiten uit het Activiteitenbesluit waarvoor bedrijven vooraf toestemming moeten hebben voor een specifieke locatie. <i>De OBM is van toepassing op twee typen activiteiten: activiteiten waarvoor een m.e.r-beoordeling is verplicht en activiteiten waarvoor het bevoegd gezag een lokale toets moet uitvoeren om te beoordelen of de activiteit ingepast kan worden in de lokale situatie.</i>
• <b>Ontvankelijkheidstoets</b>	Toetsen of een aanvraag / melding voldoet aan de indieningsvereisten.
• <b>Ontwerp-beschikking</b>	Concept van een besluit dat niet van algemene strekking is, met inbegrip van het afwijzen van een aanvraag daarvan (artikel 1:3 lid 2 Awb) <i>De ontwerp-beschikking wordt ter inzage gelegd. Tegen de ontwerpbeschikking kunnen zienswijzen worden ingediend</i>
• <b>Opleveringscontrole</b>	controle in het kader van toezicht waarbij een recent afgegeven beschikking (vergunning) in het geheel wordt doorgenomen met de ontvanger van de vergunning. Dit om te komen tot een eenduidig beeld over de verwachtingen van het bevoegde gezag ten aanzien van de naleving van de voorschriften.
• <b>Overtreding</b>	Een afwijking van een rechtsregel, waarbij geen sprake is van een gelijkwaardige oplossing.
• <b>Periodieke controle</b>	Een reguliere controle in het kader van toezicht, waarbij de frequentie bepaald wordt door de prioritering Het betreft een volledige controle uitgevoerd conform de aandachtspunten opgenomen in vastgestelde checklisten
• <b>Pleitnota</b>	Hoofdpunten van het verweer dat wordt gebruikt bij de rechtszitting.
• <b>Proces-verbaal</b>	Een woordelijk verslag van verrichtingen en bevindingen opgemaakt door een daartoe bevoegde ambtenaar.
• <b>Toezicht</b>	Preventief toezicht is: controle op de naleving van regels/voorschriften zonder concrete aanwijzing dat van een strijdigheid sprake is. Preventief toezicht heeft dan ook als doel: voorlichting en advisering over de naleving van de regels/voorschriften. Voorkomen is immers beter dan genezen. Repressief toezicht is: controle op de naleving van regels/voorschriften ten behoeve van opsporing van strijdigheden, ten einde eventueel daar met een sanctie op te reageren Repressief toezicht heeft als doel: het verzamelen van informatie om vast te stellen of er sprake is van een strijdigheid van een rechtsregel door daar gericht op te gaan controleren en vervolgens sancties aandragen om naleving gedaan te krijgen. <b>Toezicht heeft dus primair een preventief karakter.</b>
• <b>Verweerschrift</b>	Geschrift ter verdediging van de bestreden beschikking waarin gereageerd wordt op de gronden van bezwaar of beroep van de legendarij.
• <b>Voorlopige maatregel</b>	Een maatregel opgelegd door de rechter of de officier van justitie ter voorkoming van verdere overtreding van de wet.
• <b>Voorlopige voorziening</b>	zie beroep (niet apart afneembaar)
• <b>Vooroverleg</b>	Informeel traject voorafgaand aan de definitieve aanvraag. Binnen het vooroverleg kan de aanvraag reeds geheel of gedeeltelijk inhoudelijk worden getoetst. Het vooroverlegtraject wordt afgesloten met een schriftelijk advies over het indienen van de definitieve aanvraag.
• <b>Voorval controle</b>	controle in het kader van handhaving waarbij alle aspecten van het omgevingsrecht waarover een klacht of voorval is gemeld van een waarde oordeel worden voorzien.
• <b>Vrijwaringsbrief</b>	Brief waarin wordt aangegeven dat er wel sprake is van een overtreding maar dat wordt afgezien van handhaving omdat er sprake is van ondergeschikt belang.
• <b>Wraken</b>	Op schriftelijke wijze (brief, ambtelijke of bestuurlijke waarschuwing of handhavingsswaarschuwing danwel door generieke voorschriften in een bestemmingsplan) aangeven dat het bestuursorgaan zich het recht behoudt om handhavend op te treden, maar daar niet per direct aan toe komt.
• <b>Zienswijze (artikel 4:8 Awb e.v.)</b>	Voor dat een bestuursorgaan een beschikking geeft waartegen een belanghebbende die de beschikking niet heeft aangevraagd en naar verwachting bedenkingen zal hebben, stelt het die belanghebbende in de gelegenheid zijn zienswijze naar voren te brengen.

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	1T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Toezicht milieu bij industriële IPPC-inrichtingen	
productomschrijving	Toezicht houden op inrichtingen die vallen onder de IPPC regelgeving	
<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets, E-PRTR).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven (zie 30T).
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	het beoordelen ter plekke op andere wetgeving (bijvoorbeeld APV, bouwen, RO, brandveiligheid).	
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Voorankondiging
		voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
		binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
<b>Frequentie (indicatief)</b>		
Provinciale inrichtingen	worden gecontroleerd	1 x per 2 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden alternerend volledig gecontroleerd	1 x per 2 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden alternerend administratief gecontroleerd	1 x per 2 jaar
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		76 Controle (oplevering of periodiek) provinciale inr., excl juridische aspecten, besluitvorming en publicatie
		23 Controle (oplevering of periodiek) gemeentelijke inr. excl hercontrole, inclusief advies geluid, bodem, bouwstoffen en water en luchtkwaliteit
		10 Deelcontrole (thema- / aspect- / project controle)
		4 Administratieve audit/controle
		5 Hercontrole (incl. advies geluid, lucht en bodem, bouwstoffen en water)

Algemeen		
bladnummer	1V	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Vergunningverlening milieu bij industriële IPPC-inrichtingen	
productomschrijving	Vergunningverlening voor inrichtingen die in het Activiteitenbesluit worden aangemerkt als type-C en IPPC.	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Toetsen van de ontvankelijkheid van het milieudeel van een aanvraag.
		2 Opstellen van concept besluiten in relatie tot het verlenen, weigeren, wijzigen of intrekken van het milieudeel van een omgevingsvergunning voor het oprichten, veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting.
		3 Afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit, inclusief het beoordelen van gekwantificeerde doelvoorschriften, erkende maatregelen, verplichte maatregelen en/of het beoordelen van een gelijkwaardige voorziening op basis van representatieve meetgegevens, onderbouwde berekeningen of een risico-analyse en het opstellen van maatwerkvoorschriften en instemmende beschikkingen.
		4 Tijdig signaleren welke milieuspecialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		Discussie vastleggen, maatregelen of doelen
		Deelname aan vooroverleg
		Afhandelen van OBM
		het verzorgen van een schriftelijke reactie op zienswijzen
		Beoordeling van MER aanmeldingsnotitie
		Beoordeling van MER rapport
Geleverde product(en)		
		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen, zoals IPPC-toets, geluid, lucht, Bevi, bodem, afvalwater, ammoniak, bbt, energie, (gevaarlijk) afval, -stoffen
Termijnen		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
Mutatiegraad (indicatief)		
Provinciale inrichtingen	ontvangen een vergunning	2,5 x per 10 jaar 0,8 x per 10 jaar revisievergunning 1,0 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,4 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Gemeentelijke inrichtingen	ontvangen een vergunning	2 x per 10 jaar, waarvan 0,5 x per 10 jaar revisievergunning 0,8 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,5 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
Provinciale inrichting		254 Revisievergunning (incl. casemanagement, beoordeling MER, juridische aspecten, intake, besluitvorming en publicatie)
Gemeentelijke inrichting		84 Revisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep, incl. advies luchtkwaliteit, bodem en geluid)
		42 Veranderings- of deelrevisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep)
		10 Vergunning milieuneutrale verandering (incl. de beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		24 Intrekken vergunning ambtshalve (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		8 Intrekken vergunning op verzoek (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		30 Beoordeling MER aanmeldingsnotitie
		30 Beoordeling MER rapport (incl. advies geluid, afvalwater, EV, luchtkwaliteit en bodem, bouwstoffen en water)
		Buiten behandeling laten
		Ingetrokken aanvraag (tijdens procedure)
		Overige advisering zoals op urenbasis (collegiale toetsing/advies op aanvraag)
		Melding Activiteitenbesluit
		Gelijkwaardigheidstoets
		Besluit akoestisch/bodem onderzoek bij indienen melding
		Maatwerk voorschrift / doelvoorschriften
		Melding incidentele activiteiten binnen inrichtingen

Algemeen		
bladnummer	2T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Toezicht milieu bij agrarische IPPC-inrichtingen	
productomschrijving	Toezicht houden op inrichtingen die vallen onder de IPPC regelgeving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	het beoordelen ter plekke op andere wetgeving (bijvoorbeeld APV, bouwen, RO, brandveiligheid).	
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
		binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
Frequentie (indicatief)		
Provinciale inrichtingen	worden gecontroleerd	1 x per 2 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden alternerend volledig gecontroleerd	1 x per 3 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden alternerend administratief gecontroleerd	2 x per 3 jaar
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		
		Uren
		76 Controle (oplevering of periodiek) provinciale inr., excl juridische aspecten, besluitvorming en publicatie
		23 Controle (oplevering of periodiek) gemeentelijke inr. excl hercontrole, inclusief advies geluid, bodem, bouwstoffen en water en luchtkwaliteit
		10 Deelcontrole (thema- / aspect- / project controle)
		4 Administratieve audit/controle
		5 Hercontrole (incl. advies geluid, lucht en bodem, bouwstoffen en water)

Algemeen		
bladnummer	2V	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Vergunningverlening milieu bij agrarische IPPC-inrichtingen	
productomschrijving	Vergunningverlening voor inrichtingen die in het Activiteitenbesluit worden aangemerkt als type-C en Agrarisch zijn	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Toetsen van de ontvankelijkheid van het milieudeel van een aanvraag.
		2 Opstellen van concept besluiten in relatie tot het verlenen, weigeren, wijzigen of intrekken van het milieudeel van een omgevingsvergunning voor het oprichten, veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting.
		3 Afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit, inclusief het beoordelen van gekwantificeerde doelvoorschriften, erkende maatregelen, verplichte maatregelen en/of het beoordelen van een gelijkwaardige voorziening op basis van representatieve meetgegevens, onderbouwde berekeningen of een risico-analyse en het opstellen van maatwerkvoorschriften en instemmende beschikkingen.
		4 Tijdig signaleren welke milieuspecialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		Discussie vastleggen, maatregelen of doelen
		Deelname aan vooroverleg
		Afhandelen van OBM
		het verzorgen van een schriftelijke reactie op zienswijzen
		Beoordeling van MER aanmeldingsnotitie
		Beoordeling van MER rapport
Geleverde product(en)		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen, zoals IPPC-toets, geluid, lucht, Bevi, bodem, afvalwater, ammoniak, bbt, energie, (gevaarlijk) afval, -stoffen
Termijnen		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
Mutatiegraad (indicatief)		
Provinciale inrichtingen	ontvangen een vergunning	2,5 x per 10 jaar 0,8 x per 10 jaar revisievergunning 1,0 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,4 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Gemeentelijke inrichtingen	ontvangen een vergunning	3,3 x per 10 jaar 0,9 x per 10 jaar revisievergunning 1,3 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,9 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Tarieven		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
Provinciale inrichting		254 Revisievergunning (incl. casemanagement, beoordeling MER, juridische aspecten, intake, besluitvorming en publicatie)
Gemeentelijke inrichting		84 Revisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep, incl. beoordeling van de motivatie bij overschrijding van geluidsnormen, de inhoudelijke beoordeling van brongegevens en het toetsen van het akoestisch onderzoek aan de zonering)
		42 Veranderings- of deelrevisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep)
		10 Vergunning milieuneutrale verandering (incl. de beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		24 Intrekken vergunning ambtshalve (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		8 Intrekken vergunning op verzoek (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages)
		30 Beoordeling MER aanmeldingsnotitie
		30 Beoordeling MER rapport (incl. advies geluid, afvalwater, EV, luchtkwaliteit en bodem, bouwstoffen en water)
		Buiten behandeling laten
		Ingetrokken aanvraag (tijdens procedure)
		Overige advisering zoals op urenbasis (collegiale toetsing/advies op aanvraag)
		Melding Activiteitenbesluit
		Gelijkwaardigheidstoets
		Besluit akoestisch/bodem onderzoek bij indienen melding
		Maatwerk voorschrift / doelvoorschriften
		Melding incidentele activiteiten binnen inrichtingen
		toets intensieve veehouderij

Algemeen		
bladnummer	3T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Toezicht milieu bij overige vergunningplichtige inrichtingen	
productomschrijving	Toezicht houden op inrichtingen die afvalverwerken (verbranden, storten, sorteren ed) of productieprocessen hebben (muv (bulk)chemie) of producten produceren op basis van (bulk)chemicalien.	
	Terug naar de index	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 controles naar aanleiding van klachten/meldingen en verzoeken tot handhaving
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	het beoordelen ter plekke op andere wetgeving (bijvoorbeeld APV, bouwen, RO, brandveiligheid).	
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
		binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
Frequentie (indicatief)		
Voormalig provinciale inrichtingen	worden gecontroleerd	1 x per 2 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	1 x per 2 jaar (prioriteit risicoanalyse rood)
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	1 x per 3 jaar (prioriteit risicoanalyse geel)
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	0 piepsysteem (prioriteit risicoanalyse groen)
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
		52 Controle (oplevering of periodiek) voormalig provinciale inrichting, incl. advies geluid, bodem, bouwstoffen en water en luchtkwaliteit
		18 Controle (oplevering of periodiek) gemeentelijke inrichting, incl. advies geluid, bodem, bouwstoffen en water en luchtkwaliteit
		10 Deelcontrole (thema- / aspect- / projectcontrole)
		4 Administratieve audit/controle
		5 Hercontrole (incl. advies geluid, lucht en bodem, bouwstoffen en water)



Algemeen		
bladnummer	3V	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Vergunningverlening milieu bij overige vergunningplichtige inrichtingen	
productomschrijving	Vergunningen verlenen aan inrichtingen die afvalverwerken (verbranden, storten, sorteren ed) of productieprocessen hebben (muv (bulk)chemie) of producten produceren op basis van (bulk)chemicaliën.	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Toetsen van de ontvankelijkheid van het milieudeel van een aanvraag.
		2 Opstellen van concept besluiten in relatie tot het verlenen, weigeren, wijzigen of intrekken van het milieudeel van een omgevingsvergunning voor het oprichten, veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting.
		3 Afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit, inclusief het beoordelen van gekwantificeerde doelvoorschriften, erkende maatregelen, verplichte maatregelen en/of het beoordelen van een gelijkwaardige voorziening op basis van representatieve meetgegevens, onderbouwde berekeningen of een risico-analyse en het opstellen van maatwerkvoorschriften en instemmende beschikkingen.
		4 Tijdig signaleren welke milieuspecialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		Discussie vastleggen, maatregelen of doelen
		Deelname aan vooroverleg
		Afhandelen van OBM
		het verzorgen van een schriftelijke reactie op zienswijzen
		Beoordeling van MER aanmeldingsnotitie
		Beoordeling van MER rapport
Geleverde product(en)		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen, zoals IPPC-toets, geluid, lucht, Bevi, bodem, afvalwater, ammoniak, bbt, energie, (gevaarlijk) afval, -stoffen
Termijnen		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
Mutatiegraad (indicatief)		
Gemeentelijke inrichtingen	ontvangen een vergunning	2 x per 10 jaar 0,5 x per 10 jaar revisievergunning 0,8 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,1 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,5 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Voormalig provinciale inrichtingen	ontvangen een vergunning	2,5 x per 10 jaar 0,6 x per 10 jaar revisievergunning 0,9 x per 10 jaar veranderings- of deelrevisievergunning 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning ambtshalve 0,2 x per 10 jaar intrekking vergunning op verzoek 0,6 x per 10 jaar vergunning milieuneutrale verandering
Tarieven		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
Voormalig provinciale inrichting		153 Revisievergunning (incl. casemanagement, beoordeling MER, juridische aspecten, intake, besluitvorming en publicatie)
Gemeentelijke inrichtingen		51 Revisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep) voormalige provinciale inrichtingen 25 Veranderings- of deelrevisievergunning (excl. beoordeling MER, bezwaar en beroep) 10 Vergunning milieuneutrale verandering (incl. de beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages) 24 Intrekken vergunning ambtshalve (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages) 8 Intrekken vergunning op verzoek (incl. beoordeling van bodem-, (afval)water-, geur-, EV-, geluid-, ammoniak- en fijnstofrapportages) 30 Beoordeling MER aanmeldingsnotitie 30 Beoordeling MER rapport (incl. advies geluid, afvalwater, EV, luchtkwaliteit en bodem, bouwstoffen en water) 35 OBM gemeentelijke inr. (enkelvoudig of meervoudig) Buiten behandeling laten Ingetrokken aanvraag (tijdens procedure) Overige advisering zoals op urenbasis (collegiale toetsing/advies op aanvraag) Melding Activiteitenbesluit Gelijkwaardigheidstoets Besluit akoestisch/bodem onderzoek bij indienen melding Maatwerk voorschrift / doelvoorschriften Melding incidentele activiteiten binnen inrichtingen toets intensieve veehouderij

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	4T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Toezicht milieu bij niet-vergunningplichtige inrichtingen	
productomschrijving	Toezicht houden op inrichtingen die in het Activiteitenbesluit worden aangemerkt als of type-B en type-A . Het betreft toezicht bij zowel bedrijven vallend onder het Basistaken pakket als bedrijven(branches) die niet zijn benoemd in het BTP (verzoektaken).	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd indien basistaak)</b>
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<b>Bij inrichtingen onder het basistakenpakket:</b>		
		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
<b>Bij inrichtingen niet onder het basistakenpakket:</b>	1	Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
	2	Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
	3	Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
	4	Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
	5	Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
	6	Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
	7	Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		het beoordelen ter plekke op andere wetgeving (bijvoorbeeld APV, bouwen, RO, brandveiligheid).
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
		versturen ambtelijke waarschuwing
		Afloopbericht
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
		Handhavingsbesluit
		Brief effectueren besluit
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
<b>Frequentie (indicatief)</b>		
Voormalig provinciale inrichtingen	worden gecontroleerd	1 x per 2 jaar
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	1 x per 4 jaar (prioriteit risicoanalyse rood)
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	1 x per 5 jaar (prioriteit risicoanalyse geel)
Gemeentelijke inrichtingen	worden volledig gecontroleerd	0 piepsysteem (prioriteit risicoanalyse groen)
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		36 Controle (oplevering of periodiek) voormalig provinciale inrichting
		12 Controle (oplevering of periodiek) gemeentelijke inrichting
		10 Deelcontrole (thema- / aspect- / project controle)
		4 Administratieve audit/controle
		4,5 Hercontrole (incl. advies geluid, lucht en bodem, bouwstoffen en water)

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	4V	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Vergunningverlening milieu bij niet-vergunningplichtige inrichtingen	
productomschrijving	Afhandelen meldingen / OBM voor inrichtingen die niet vergunningsplichtig zijn	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
		3 Afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit, inclusief het beoordelen van gekwantificeerde doelvoorschriften, erkende maatregelen, verplichte maatregelen en/of het beoordelen van een gelijkwaardige voorziening op basis van representatieve meetgegevens, onderbouwde berekeningen of een risico-analyse en het opstellen van maatwerkvoorschriften en instemmende beschikkingen.
		4 Tijdig signaleren welke milieuspecialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		Discussie vastleggen, maatregelen of doelen
		Deelname aan vooroverleg
		Afhandelen van OBM
		Beoordeling van MER aanmeldingsnotitie
		Beoordeling van MER rapport
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen, zoals IPPC-toets, geluid, lucht, Bevi, bodem, afvalwater, ammoniak, bbt, energie, (gevaarlijk) afval, -stoffen
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		
- eigen:		Melding: 3 weken
		3 weken niet van toepassing voor OBM (onduidelijk of daar termijn voor van toepassing is. In principe 8 weken. Indien Mer van toepassing meer tijd... nazoeken dus...)
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
Gemeentelijke inrichtingen	ontvangen een melding/OBM	2 x per 10 jaar
Voormalig provinciale inrichtingen		2,5 x per 10 jaar
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		35 OBM gemeentelijke inr. (enkelvoudig of meervoudig)
		Overige advisering zoals op urenbasis (collegiale toetsing/advies op aanvraag)
		Melding Activiteitenbesluit
		Gelijkwaardigheidstoets
		Besluit akoestisch/bodem onderzoek bij indienen melding
		Maatwerk voorschrift / doelvoorschriften
		Melding incidentele activiteiten binnen inrichtingen
		toets intensieve veehouderij

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	5T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij vergunningen volgens provinciale verordening	
productomschrijving	Toezicht op activiteiten in waterwingebieden en grondwaterbeschermingsgebieden, milieubeschermingsgebieden en op gesloten stortplaatsen. Het betreft controles of handelingen die worden uitgevoerd conform ontheffing en Wet- en regelgeving.	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfs specifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		Toezicht milieu bij waterwingebieden
		Toezicht milieu bij grondwaterbeschermingsgebieden
		Toezicht milieu bij gesloten stortplaatsen

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	6T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij stoffen, preparaten en GGO's	
productomschrijving	Milieutoezicht op personen en bedrijven die beroepshalve een stof, preparaat of genetisch gemodificeerd organisme (GGO) vervaardigt, in Nederland invoert, toepast, bewerkt, verwerkt of aan een ander ter beschikking stelt, titel 9.2 van de Wet milieubeheer	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoekaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		Toezicht milieu bij stoffen, preparaten en GGO's

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	7T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij producten en toestellen	
productomschrijving	Milieutoezicht bij geluidwerende voorzieningen, industrielawaai, spoorweglawaai, stookinstallaties, het ecologisch ontwerp van energiegerelateerde producten en activiteiten voor het doelmatig beheer van afvalstoffen (ter stimulering van hergebruik, preventie, recycling en andere nuttige toepassing).	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoekaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		Toezicht milieu bij producten en toestellen

Algemeen		
bladnummer	8T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij opsporing en winning natuurlijke hulpbronnen	
productomschrijving	Milieutoezicht bij de opsporing van winning van natuurlijke hulpbronnen, zoals olie en gas, waterwinning, zandwinning, waterkracht, windenergie, warmtepompen en zonne-energie	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		
		Uren
		Toezicht milieu bij opsporing en winning natuurlijke hulpbronnen

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	9T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij werken en infrastructurele voorzieningen	
productomschrijving	Milieuoezicht bij het tot stand brengen en beheren van werken en infrastructurele voorzieningen door bedrijven of instellingen	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		Toezicht milieu bij werken en infrastructurele voorzieningen



<b>Algemeen</b>		
bladnummer	10V	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Vergunningen grondstromen, bouwstoffen en bodem	
productomschrijving	Vergunningverlening in het kader van de Wet bodembescherming, het Besluit Bodemkwaliteit, bodemsaneringen en proefbronnering	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Beoordelen aanvragen en meldingen.
		a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;
		b. toetsen van aanvragen aan wettelijke kaders
		c. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;
		d. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.
		2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>		<b>Uren</b>
		Beschikking bodem (Wbb)
		Ontheffing storten buiten inrichting
		Melding bodemenergiesysteem
		Melding grondstromen
		BUS melding
		Beschikking evaluatie BUS

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	10T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht bij grondstromen, bouwstoffen en bodem	
productomschrijving	Milieutoezicht bij Besluit Bodemkwaliteit, bodemsaneringen en proefbronnering	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		1 Met saneerders overleggen over problemen, mogelijke oplossingen en aanpassingen
	3	2 uitvoeren ketentoezicht
	Het bijhouden van de resultaten in het bodem informatiesysteem	
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
		Toezicht Besluit bodemkwaliteit
		Toezicht Wet bodembescherming

Algemeen		
bladnummer	11T	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Milieutoezicht opsporen milieucriminaliteit buitengebied	
productomschrijving		
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Vorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		
		Uren
		Toezicht milieu bij opsporen milieucriminaliteit
		Toezicht groene wetten
		ketentoezicht

Algemeen		
bladnummer	12	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies (externe) veiligheid	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van externe veiligheid ten behoeve van vergunningverlening, handhaving en RO	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		1 Inbrengen aspecten externe,- en procesveiligheid in het kader van vergunningverlening, toezicht en handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit (inclusief toepassing PGS richtlijnen).
	2 Het bijhouden van de EV-situatie (risicokaart)..	3 Vaststellen EV-situatie op basis van het RNVGS (relatie kunnen leggen tussen risicobronnen en ruimtelijke situatie en ontwikkelingen).
		4 Toetsen ontvankelijkheid QRA en het inhoudelijk beoordelen van het resultaat van een QRA.
		5 Maken van QRA's in het kader van BEVI, RNVGS, Buisleidingen.
		6 Advisering ten aanzien van verantwoord groepsrisico (inclusief beheersmaatregelen).
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)		
	Rapportage wijzigingen RRGs	Adviesmemo EV aspecten inrichtingen
	Rapportage generieke wijzigingen RRGs	Toetsing QRA
	Adviesmemo EV aspecten ruimtelijke procedure	Collegiale toets
	Advies EV t.b.v. beleid/visie	Opstellen QRA
	kennisopbouw (deelname themabijeenkomsten (excl scholing)	Adviesmemo saneringssituatie Bevi, Bet, Bevb
	Communicatie informatieoverdracht	verantwoording groepsrisico
	samenwerking en afstemming	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Rapportage wijzigingen RRGs	Adviesmemo EV aspecten inrichtingen
	Rapportage generieke wijzigingen RRGs	Toetsing QRA
	Adviesmemo EV aspecten ruimtelijke procedure	Collegiale toets
	Advies EV t.b.v. beleid/visie	Opstellen QRA
	kennisopbouw (deelname themabijeenkomsten (excl scholing)	Adviesmemo saneringssituatie Bevi, Bet, Bevb
	Communicatie informatieoverdracht	verantwoording groepsrisico
	samenwerking en afstemming	

Algemeen		
bladnummer	13	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies Afval	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van afval ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		1 Acceptatie en verwachting beleid administratieve organisatie E-i control
		2 Lap toetsing
		3 Besluit melden en registreren (afval)
		4 Evoa
		5 Ontheffing stortverboden
		6 Scheiden gescheiden houden
		7 Afval/geenafval
		8 Administratief toezicht afval
		9 Eural (codes)
		10 BSSA (stortplaatsen)
	11 beleidsondersteuning	
Geleverde product(en)		Adviesrapportage
Termijnen		
- wettelijk:		
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
		binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
		Specialistisch advies afval

Algemeen		
bladnummer	14	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies afvalwater, indirecte lozingen	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van afvalwater (indirecte lozingen) ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij inrichtingen onder het basistakenpakket:</u>		1 (Adviseren over) monsterneming, het beoordelen en het uitvoeren van (standaard) controles van lozingen die vallen onder algemene regels en vergunde indirecte lozingen.
		2 Beoordelen van en adviseren over monsterneming strategieën (incl. bepalen parameters) en bemonsteringsopstellingen bij afvalwaterlozingen op riolering.
		3 Onderzoek naar en advisering over mogelijkheden beperking afvalwaterstromen en/of beperking van de verontreinigings- of vervuilingsgraad van het te lozen afvalwater.
		4 Adviseren over vergunningen of ontheffingen op het gebied afvalwaterlozingen en grondwaterlozingen (bij saneringen en bronneringen) in riolering of de bodem.
		5 Adviseren over klachten en overtreding van regelgeving.
<u>Bij inrichtingen niet onder het basistakenpakket:</u>	1 (Adviseren over) monsterneming, het beoordelen en het uitvoeren van (standaard) controles van lozingen die vallen onder algemene regels en vergunde indirecte lozingen.	
	2 Beoordelen van en adviseren over monsterneming strategieën (incl. bepalen parameters) en bemonsteringsopstellingen bij afvalwaterlozingen op riolering.	
	3 Onderzoek naar en advisering over mogelijkheden beperking afvalwaterstromen en/of beperking van de verontreinigings- of vervuilingsgraad van het te lozen afvalwater.	
	4 Adviseren over vergunningen of ontheffingen op het gebied afvalwaterlozingen en grondwaterlozingen (bij saneringen en bronneringen) in riolering of de bodem.	
	5 Adviseren over klachten en overtreding van regelgeving.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		1 Monitoring van afvalwater en beoordeling van analyseresultaten
Geleverde product(en)		1 Adviesrapportage
Termijnen		
- wettelijk:		
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Specialistisch advies afvalwater	Specialistisch advies afvalwater

Algemeen		
bladnummer	15	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies Bodem, bouwstoffen en water	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van bodem, bouwstoffen en water ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>	1 Onderhouden, gebruiken en toegankelijk maken van informatie uit een Bodeminformatiesysteem (BIS).	
		2 Ondersteunen en adviseren in het kader van vergunningverlening en toezicht en handhaving, waaronder:
		o laten uitvoeren, begeleiden bij en toetsen/controleren van bodemonderzoek/lozingonderzoek;
		o beoordelen bodembeschermende voorzieningen (indien van toepassing: m.b.t. lozingonderzoek);
		o uitvoeren van het grondstromenbeheer in het kader van het besluit bodemkwaliteit;
		o beoordelen (aanvragen) grondwateronttrekking, verlenen van de vergunning en uitvoeren toezicht en handhaving;
		o beoordelen (aanvragen) koude-warmte opslagsysteem;
		o beoordelen bodemsanering (noodzaak en plan), bodemonderzoek laten uitvoeren.
		3 Adviseren in het kader van een eenvoudig „afwijkingsbesluit“; beoordelen bodemkwaliteit vanuit een oogpunt van volksgezondheid.
		4 Adviseren in het kader van een complex „afwijkingsbesluit“; beoordelen geo-hydrologische situatie in relatie tot beoogde functie, beoordelen effecten van beoogde functies op waterkwaliteit, waterkwantiteit en waterveiligheid.
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		Adviesrapportage
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
		binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
<b>Tarieven</b>		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		Uren
		Specialistisch advies bodem, bouwstoffen en water
		Beoordeling nulsituatie bodemonderzoek
		Beoordeling tussentijds bodemonderzoek
		Beoordelen eindsituatie onderzoek (incl nazorgmaatregelen)

Algemeen			
bladnummer	16		
vakgebied	Milieuproducten		
productnaam	Specialistisch advies geluid en trillingen		
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van geluid en trillingen ten behoeve van vergunningverlening en handhaving		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)		Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>			
Bij inrichtingen onder het basistakenpakket:			1 Uitvoeren geluidsonderzoeken en daarover adviseren.
			2 Inventariseren en controleren van invoergegevens.
			3 Opstellen en controleren van rekenmodellen.
			4 Bewerken van gegevens en databestanden met o.a. GIS.
			5 Bewerken van de berekeningsresultaten en toetsen aan de wet- en regelgeving en rapporteren.
			6 Beoordelen/toetsen van metingen in het kader van handhaving.
	7 Afgeven hogere waarde ontheffing.		
			8 Beoordelen noodzaak voor onderzoek en beoordelen rapportages in het kader van de vergunningverlening, toezicht en het nemen van een afwijkingbesluit.
			9 Adviseren over geluidsaspecten (inclusief hanteren voorschriften).
			10 Uitvoeren van trillingsonderzoeken.
Bij inrichtingen niet onder het basistakenpakket:	1 Uitvoeren geluidsonderzoeken en daarover adviseren.		
	2 Inventariseren en controleren van invoergegevens.		
	3 Opstellen en controleren van rekenmodellen.		
	4 Bewerken van gegevens en databestanden met o.a. GIS.		
	5 Bewerken van de berekeningsresultaten en toetsen aan de wet- en regelgeving en rapporteren.		
	6 Beoordelen/toetsen van metingen in het kader van handhaving.		
	7 Afgeven hogere waarde ontheffing.		
	8 Beoordelen noodzaak voor onderzoek en beoordelen rapportages in het kader van de vergunningverlening, toezicht en het nemen van een afwijkingbesluit.		
	9 Adviseren over geluidsaspecten (inclusief hanteren voorschriften).		
	10 Uitvoeren van trillingsonderzoeken.		
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>			
Geleverde product(en)			
			1 Beoordeling noodzaak voor uitvoeren van akoestisch onderzoek
			2 Beoordeling akoestische rapportage ivk vergunningverlening
			3 Beoordeling akoestische rapportage ivk toezicht
	4 Beschikkingen voor complexe situatie (ook besluiten op hrvzoeken en gedoogverzoeken)		
			5 Advies over geluidsaspecten incl. te hanteren voorschriften
	6 Behandelen beroepzaken (incl. verweerschrift, pleitnota's en vertegenwoordiging) voor gemeente als bevoegd gezag		
	7 Uitvoeren akoestisch onderzoek		
			8 Advies na uitvoering (indicatief) akoestisch onderzoek
	9 Inventariseren en controleren van invoergegevens		
	10 Opstellen rekenmodel		
			11 Controleren van een opgesteld rekenmodel
	12 Bewerking van gegevens en databestanden met o.a. GIS		
			13 Het bewerken van de berekeningsresultaten en toetsen aan de wet- en regelgeving en rapporteren
			14 Beoordelen/toetsen van metingen in het kader van handhaving
	15 Opstellen hogere waarde ontheffing		
			16 Advies voor opstellen Ontheffing hogere waarde
Termijnen			
- wettelijk:			
- eigen:			binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven			
			Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren	
	Specialistisch advies geluid en trillingen		Specialistisch advies geluid en trillingen
	Beoordeling akoestische rapportage		Beoordeling akoestische rapportage
	Advies over geluidsaspecten incl. te hanteren voorschriften		Advies over geluidsaspecten incl. te hanteren voorschriften
	Uitvoeren akoestisch onderzoek		
			Advies zonebeheer
	Ontheffing geluid (APV)		
	Ontheffing hogere waarde geluid		



Algemeen		
bladnummer	17	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van luchtkwaliteit en geurproblematiek ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij inrichtingen onder het basistakenpakket:</u>		1 Bepalen of van onderzoeksplicht of noodzaak sprake is (o.a. op basis van het Besluit luchtkwaliteit), en zo ja het kunnen bepalen welk rekenmodel van toepassing is.
		2 (Laten) uitvoeren van luchtonderzoeken met toepassing van het NNM en CAR model (of een SRM3 model)
		a. inventariseren en controleren van invoergegevens;
		b. bewerken van gegevens en databestanden;
		c. bewerken van de berekeningsresultaten.
		3 Het uitvoeren van luchtonderzoeken met behulp van complexe rekenmodellen (juiste input leveren en output genereren).
		4 Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit.
		5 Het beoordelen van geurrapportage.
		6 Het uitvoeren van emissiemetingen en geuronderzoeken.
<u>Bij inrichtingen niet onder het basistakenpakket:</u>	1 Bepalen of van onderzoeksplicht of noodzaak sprake is (o.a. op basis van het Besluit luchtkwaliteit), en zo ja het kunnen bepalen welk rekenmodel van toepassing is.	
	2 (Laten) uitvoeren van luchtonderzoeken met toepassing van het NNM en CAR model (of een SRM3 model)	
	a. inventariseren en controleren van invoergegevens;	
	b. bewerken van gegevens en databestanden;	
	c. bewerken van de berekeningsresultaten.	
	3 Het uitvoeren van luchtonderzoeken met behulp van complexe rekenmodellen (juiste input leveren en output genereren).	
	4 Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit.	
	5 Het beoordelen van geurrapportage.	
	6 Het uitvoeren van emissiemetingen en geuronderzoeken.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
Geleverde product(en)		
		1. advies ten aanzien van de ontvankelijkheid van een aanvraag (volledigheid en kwaliteit van de lucht of geurrapporten)
	2 Beschikkingen voor complexe situatie (ook besluiten op handhavingsverzoeken en gedoogverzoeken)	
		3. Advies luchtkwaliteit ten behoeve van vergunningverlening aan de hand van ingediende rapporten
Termijnen		
- wettelijk:		
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Specialistisch advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	Specialistisch advies luchtkwaliteit (lucht en geur)
	Advies luchtkwaliteitsrapport	Advies luchtkwaliteitsrapport
	Advies geurrapport	Advies geurrapport
	Ontheffing stookverbod (APV)	

Algemeen		
bladnummer	18	
vakgebied	Milieuproducten	
productnaam	Specialistisch advies ecologie (groene wetten)	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van ecologie en groene wetten ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij huidige en voormalige provinciale inrichtingen:</u>		1 Beoordelen of er sprake is van een bijzondere omstandigheid "groen en ecologie" in het kader van de omgevingsvergunning.
	2 Uitzetten en beoordelen van ecologisch onderzoek.	
	3 Uitvoeren van ecologisch onderzoek.	
	4 Adviseren bij ontheffingen Natuurbeschermingswet, Flora en Faunawet, Boswet, Wro en afwijkingsbesluiten.	
	Adviseren bij ontheffingen Natuurbeschermingswet, Flora en Faunawet, Boswet i.k.v. Wro	
<u>Bij objecten die geen voormalige en huidige provinciale inrichtingen zijn:</u>		1 Beoordelen of er sprake is van een bijzondere omstandigheid "groen en ecologie" in het kader van de omgevingsvergunning.
	2 Uitzetten en beoordelen van ecologisch onderzoek.	
	3 Uitvoeren van ecologisch onderzoek.	
	4 Adviseren bij ontheffingen Natuurbeschermingswet, Flora en Faunawet, Boswet, Wro en afwijkingsbesluiten.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		
		Beoordelen van aanvragen aan toepassingsgronden van Natuurbeschermingswet, Boswet en Flora en faunawet
	Specialistisch advies ecologie en groene wetten	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
<b>Tarieven</b>		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
	Beoordeling bijzondere omstandigheid groen en ecologie	Beoordeling bijzondere omstandigheid groen en ecologie
	Specialistisch advies groene wetten	

Algemeen			
bladnummer	19		
vakgebied	Milieuproducten		
productnaam	Specialistisch advies energie en klimaat		
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van energie en klimaat ten behoeve van vergunningverlening en handhaving		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)		Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product			
<u>Bij inrichtingen onder het basistakenpakket:</u>			1 Bepalen of van onderzoeksplicht of noodzaak sprake is, en zo ja het kunnen bepalen welk rekenmodel van toepassing is.
			2 Bedrijven toetsen op hun zorgplicht om energieverbruik te beperken en (laten) uitvoeren van energieonderzoeken
	3 Het uitvoeren van energieonderzoeken met behulp van complexe rekenmodellen (juiste input leveren en output genereren).		
			4 Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit.
			5 Het beoordelen van energierapportage.
	6 Ondersteunen bij specifieke energiegerelateerde projecten		
<u>Bij inrichtingen niet onder het basistakenpakket:</u>	1 Bepalen of van onderzoeksplicht of noodzaak sprake is, en zo ja het kunnen bepalen welk rekenmodel van toepassing is.		
	2 Bedrijven toetsen op hun zorgplicht om energieverbruik te beperken en (laten) uitvoeren van energieonderzoeken		
	3 Het uitvoeren van energieonderzoeken met behulp van complexe rekenmodellen (juiste input leveren en output genereren).		
	4 Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. de vergunningverlening, handhaving en het nemen van een afwijkingsbesluit.		
	5 Het beoordelen van energierapportage.		
	6 Ondersteunen bij specifieke energiegerelateerde projecten		
Geleverde product(en)			
	Specialistisch advies energie en klimaat		Specialistisch advies energie en klimaat
Termijnen			
- wettelijk:			
- eigen:			binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Tarieven			
			Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten			
	Specialistisch advies energie en klimaat	Uren	Specialistisch advies energie en klimaat

<b>Algemeen</b>			
bladnummer	20		
vakgebied	Milieuproducten		
productnaam	Advies milieu bij ruimtelijke plannen		
productomschrijving	Ten behoeve van de ruimtelijke planvorming dient te worden onderzocht en aangetoond dat sprake is van een goede ruimtelijke ordening. Dat betekent dat -voor zover relevant- de huidige en toekomstige milieusituatie bij autonome ontwikkeling in kaart moeten worden gebracht. Daarnaast dient het milieueffect van een voorgenomen ruimtelijk plan te worden onderzocht.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>		<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		-
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>	1	Milieuadvies bij conserverend bestemmingsplan;	
	2	Milieuadvies bij ontwikkellocaties in overigens conserverend bestemmingsplan;	
	3	Milieuadvies bij aanvragen Wabo, projectbesluiten, uitwerkingslocaties en wijzigingsbevoegdheden	
<b>Geleverde product(en)</b>			
		Milieuadvies bij ruimtelijke plannen	
<b>Termijnen</b>			
- wettelijk:			
- eigen:			binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
<b>Tarieven</b>			
			Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>			
			Uren
		Milieuadvies (algemeen) bij ruimtelijke plannen	
		Geluidadvies bij ruimtelijke plannen	
		Bodemadvies bij ruimtelijke plannen	
		Luchtkwaliteit advies bij ruimtelijke plannen	
		Afvalwater advies bij ruimtelijke plannen	

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	21V	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Advies vergunning bouwen en ruimtelijke ordening	
productomschrijving	Vergunningverlening voor de activiteit bouwen en/of afwijking van bestemmingsplan	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij provinciale inrichtingen:</u>		1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk. a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten; b. toetsen van bouwaanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit; c. toetsen van bouwaanvragen aan bouwbesluit en bouwverordening; d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten; e. verlenen van ontheffing of het toepassen van de gelijkwaardigheidbepaling van het Bouwbesluit / bouwregelgeving; f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.
		2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.
		3 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning tijdelijke, binnenplase of buitenplase ontheffing voor het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of een voorbereidingsbesluit (in verband met het afwijkingbesluit) a. beoordelen aanvraag; b. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten.
		4 Beoordelen melding voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van bouwwerken a. beoordelen eventuele monumentale status, situatie beschermd stads,- en dorpsgezicht en andere geldende kaders; b. beoordelen wanneer specialisten (slopen, monumenten e.a.) moeten worden ingeschakeld; c. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten (o.a. sloop en asbest en monumentenzorg); d. inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren.
<u>Bij objecten waarvoor de gemeente bevoegd gezag is:</u>	1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk. a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten; b. toetsen van bouwaanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit; c. toetsen van bouwaanvragen aan bouwbesluit en bouwverordening; d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten; e. verlenen van ontheffing of het toepassen van de gelijkwaardigheidbepaling van het Bouwbesluit / bouwregelgeving; f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.	
	2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.	
	3 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning tijdelijke, binnenplase of buitenplase ontheffing voor het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of een voorbereidingsbesluit (in verband met het afwijkingbesluit) a. beoordelen aanvraag; b. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten.	
	4 Beoordelen melding voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van bouwwerken a. beoordelen eventuele monumentale status, situatie beschermd stads,- en dorpsgezicht en andere geldende kaders; b. beoordelen wanneer specialisten (slopen, monumenten e.a.) moeten worden ingeschakeld; c. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten (o.a. sloop en asbest en monumentenzorg); d. inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
<b>Tarieven</b>	Bij eenvoudige zaken Bij complexe zaken	Verrekening op basis van MBO-tarief Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		Uren
	Vergunning bouw (complex) (zie onderverdeling LTB/probleemanalyse)	Vergunning bouw (complex) (zie onderverdeling LTB/probleemanalyse)
	Vergunning bouw (eenvoudig) (zie onderverdeling LTB/probleemanalyse)	Vergunning bouw (eenvoudig) (zie onderverdeling LTB/probleemanalyse)
	Vergunning ruimtelijke afwijking (complex)	Vergunning ruimtelijke afwijking (complex)
	Vergunning ruimtelijke afwijking (eenvoudig)	Vergunning ruimtelijke afwijking (eenvoudig)

Algemeen		
bladnummer	21T	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Advies toezicht bouwen en ruimtelijke ordening	
productomschrijving		
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
provinciale inrichtingen:		1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels: a. toezicht houden op de uitvoering van de bouw; b. toezicht houden bij bestaande bouw; c. toezicht houden op sloopwerkzaamheden, exclusief asbest; d. toezicht houden op de naleving van veiligheidsvoorschriften; e. toezicht op de naleving van brandvoorschriften; f. toezicht houden op het gebruik van gebouwen; g. toezicht houden op het gebruik van gronden; h. toezicht houden op werken/werkzaamheden. 2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist. 3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. 4 Handhaven bij geconstateerde overtredingen. 5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop. 6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
gemeentelijke objecten/inrichtingen	1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels: a. toezicht houden op de uitvoering van de bouw; b. toezicht houden bij bestaande bouw; c. toezicht houden op sloopwerkzaamheden, exclusief asbest; d. toezicht houden op de naleving van veiligheidsvoorschriften; e. toezicht op de naleving van brandvoorschriften; f. toezicht houden op het gebruik van gebouwen; g. toezicht houden op het gebruik van gronden; h. toezicht houden op werken/werkzaamheden. 2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist. 3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. 4 Handhaven bij geconstateerde overtredingen. 5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop. 6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)	Bezoekverslag Concept controlebrief Ambtelijke waarschuwing (versturen) Afloopbericht Vooraankondiging Handhavingsbesluit Brief effectueren besluit	Bezoekverslag Concept controlebrief
Termijnen		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
Mutatiegraad (indicatief)		
Tarieven	Bij eenvoudige zaken Bij complexe zaken	Verrekening op basis van MBO-tarief Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Toezicht bouwen en RO (complex) (zie onderverdeling ITP/probleemanalyse)	Toezicht bouwen en RO (complex) (zie onderverdeling ITP/probleemanalyse)
	Toezicht bouwen en RO (eenvoudig) (zie onderverdeling ITP/probleemanalyse)	Toezicht bouwen en RO (eenvoudig) (zie onderverdeling ITP/probleemanalyse)

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	22	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Specialistisch advies bouw fysica	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van bouw fysica ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Bespreken bevindingen met architect en/of adviesbureau.
		2 Toetsen tekeningen en berekeningen daglichttoetreding.
		3 Toetsen tekeningen en berekeningen rookgasafvoer.
		4 Controleren door visuele inspecties tijdens uitvoering van de bouw.
		5 Controleren door uitvoeren controlemetingen geluid, ventilatie, luchtdichtheid.
		6 Toetsen uitgangspunten, tekeningen en berekeningen ventilatie.
		7 Beoordelen bouwplan op samenhang tussen alle bouw fysische aspecten.
		8 Toetsen tekeningen en berekeningen geluidwering
		9 Toetsen bouwkundige details koudebruggen.
		10 Toetsen uitgangspunten en berekeningen EPC en luchtdoorlatendheid.
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen	1 Bespreken bevindingen met architect en/of adviesbureau.	
	2 Toetsen tekeningen en berekeningen daglichttoetreding.	
	3 Toetsen tekeningen en berekeningen rookgasafvoer.	
	4 Controleren door visuele inspecties tijdens uitvoering van de bouw.	
	5 Controleren door uitvoeren controlemetingen geluid, ventilatie, luchtdichtheid.	
	6 Toetsen uitgangspunten, tekeningen en berekeningen ventilatie.	
	7 Beoordelen bouwplan op samenhang tussen alle bouw fysische aspecten.	
	8 Toetsen tekeningen en berekeningen geluidwering	
	9 Toetsen bouwkundige details koudebruggen.	
	10 Toetsen uitgangspunten en berekeningen EPC en luchtdoorlatendheid.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		
	Advies bouw fysica	Advies bouw fysica
	Bezoekverslag	Bezoekverslag
	Concept controlebrief	Concept controlebrief
	Ambtelijke waarschuwing (versturen)	
	Afloopbericht	
	Vooraankondiging	
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
		binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
		binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
<b>Tarieven</b>		Verrekening op basis van HBO-tarief
<b>Deelproducten</b>		<b>Uren</b>
	Advies bouw fysica	Advies bouw fysica
	Controle bouw fysica	Controle bouw fysica

Algemeen		
bladnummer	23	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Specialistisch advies brandveiligheid	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van brandveiligheid ten behoeve van vergunningverlening en handhaving (dit product is over het algemeen ondergebracht bij de Veiligheidsregio).	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Adviseren bij standaard / niet complexe vergunningen en meldingen bouw en milieu. 2 Adviseren bij vergunningen brandveilig gebruik.
	3 Monitoren en analyseren van controlegegevens, ingekomen meldingen e.d.	4 Afhandelen van klachten. 5 Uitvoeren van standaard / niet complexe inspecties brandpreventie. 6 Beoordelen van eenvoudige gelijkwaardigheden. 7 Adviseren en laten informeren bij eenvoudige afwijkingsbesluiten (o.a. t.a.v. bereikbaarheid, bluswatervoorzieningen, brandweezorg, opkomsttijden etc.). 8 Adviseren bij complexe vergunningen en meldingen bouw en milieu. 9 Uitvoeren van complexe inspecties brandpreventie. 10 Beoordelen van complexe gelijkwaardigheden. 11 Adviseren en laten informeren bij een complex afwijkingsbesluit (o.a. t.a.v. bereikbaarheid, bluswatervoorzieningen, brandweezorg, opkomsttijden etc.).
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen	1 Adviseren bij standaard / niet complexe vergunningen en meldingen bouw en milieu. 2 Adviseren bij vergunningen brandveilig gebruik. 3 Monitoren en analyseren van controlegegevens, ingekomen meldingen e.d. 4 Afhandelen van klachten. 5 Uitvoeren van standaard / niet complexe inspecties brandpreventie. 6 Beoordelen van eenvoudige gelijkwaardigheden. 7 Adviseren en laten informeren bij eenvoudige afwijkingsbesluiten (o.a. t.a.v. bereikbaarheid, bluswatervoorzieningen, brandweezorg, opkomsttijden etc.). 8 Adviseren bij complexe vergunningen en meldingen bouw en milieu. 9 Uitvoeren van complexe inspecties brandpreventie. 10 Beoordelen van complexe gelijkwaardigheden. 11 Adviseren en laten informeren bij een complex afwijkingsbesluit (o.a. t.a.v. bereikbaarheid, bluswatervoorzieningen, brandweezorg, opkomsttijden etc.).	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		Beoordeling melding Brandveilig gebruik
Geleverde product(en)	Advies brandveiligheid Beoordeling melding brandveilig gebruik Bezoekverslag Concept controlebrief Ambtelijke waarschuwing (versturen) Afloopbericht Vooraankondiging Handhavingsbesluit Brief effectueren besluit	Advies brandveiligheid Bezoekverslag Concept controlebrief
Termijnen		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd. binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Mutatiegraad (indicatief)		
Tarieven		Verrekening op basis van HBO-tarief
Deelproducten		Uren
	Advies brandveiligheid	Advies brandveiligheid
	Beoordeling melding brandveilig gebruik	
	Controle brandveiligheid	Controle brandveiligheid



Algemeen		
bladnummer	24	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Specialistisch advies constructieve veiligheid	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van constructieve veiligheid ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Controleren constructietekeningen en berekeningen op constructieve veiligheid en bruikbaarheid. 2 Beoordelen bouwmaterialen. 3 Toetsen van de gehele constructie van een bouwaanvraag. 4 Bespreken en vastleggen van bevindingen over de gehanteerde rekenmethode en schematisering met het raadgevend ingenieursbureau dat de bouwconstructie heeft ontworpen. 5 Inspecteren op uitvoering complexe constructieve zaken. 6 Inspecteren op constructies in de gebruiksfase.
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen:	1 Controleren constructietekeningen en berekeningen op constructieve veiligheid en bruikbaarheid. 2 Beoordelen bouwmaterialen. 3 Toetsen van de gehele constructie van een bouwaanvraag. 4 Bespreken en vastleggen van bevindingen over de gehanteerde rekenmethode en schematisering met het raadgevend ingenieursbureau dat de bouwconstructie heeft ontworpen. 5 Inspecteren op uitvoering complexe constructieve zaken. 6 Inspecteren op constructies in de gebruiksfase.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
Geleverde product(en)	Advies constructieve veiligheid Bezoekverslag Concept controlebrief Ambtelijke waarschuwing (versturen) Afloopbericht Vooraankondiging Handhavingsbesluit Brief effectueren besluit	Advies constructieve veiligheid Bezoekverslag Concept controlebrief
Termijnen		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd. binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Mutatiegraad (indicatief)		
Tarieven		Verrekening op basis van HBO-tarief
Deelproducten		Uren
	Advies constructieve veiligheid	Advies constructieve veiligheid
	Controle constructieve veiligheid	Controle constructieve veiligheid

Algemeen		
bladnummer	25	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Specialistisch advies bouwakoestiek	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van bouwakoestiek ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Controleren aan de hand van meting of de norm wordt gehaald.
		2 Beoordelen van een aanvraag door middel van:
		a. de effecten van verschillende bouwkundige oplossingen op de geluidwering van de gevel beoordelen en een ingediende berekening interpreteren en controleren;
		b. de geluidwering van constructies tussen woningen beoordelen en toetsen aan het Bouwbesluit
		c. de nagalm in een gemeenschappelijke ruimte bepalen;
		3 Toezicht uitvoeren op de akoestische aspecten van het bouwplan.
		4 Beoordelen bouwlaawaai en trillingshinder:
		a. beoordelen ontheffingaanvraag;
		b. beoordelen of onderzoek nodig is, het (laten) uitvoeren van onderzoek en beoordelen onderzoek;
		c. ondersteunen bij toezicht en handhaving.
		5 Beoordelen noodzakelijkheid ontheffing bouwlaawaai en trillingshinder.
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen	1 Controleren aan de hand van meting of de norm wordt gehaald.	
	2 Beoordelen van een aanvraag door middel van:	
	a. de effecten van verschillende bouwkundige oplossingen op de geluidwering van de gevel beoordelen en een ingediende berekening interpreteren en controleren;	
	b. de geluidwering van constructies tussen woningen beoordelen en toetsen aan het Bouwbesluit	
	c. de nagalm in een gemeenschappelijke ruimte bepalen;	
	3 Toezicht uitvoeren op de akoestische aspecten van het bouwplan.	
	4 Beoordelen bouwlaawaai en trillingshinder:	
	a. beoordelen ontheffingaanvraag;	
	b. beoordelen of onderzoek nodig is, het (laten) uitvoeren van onderzoek en beoordelen onderzoek;	
	c. ondersteunen bij toezicht en handhaving.	
	5 Beoordelen noodzakelijkheid ontheffing bouwlaawaai en trillingshinder.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
Geleverde product(en)		
	Advies bouwakoestiek	Advies bouwakoestiek
	Bezoekverslag	Bezoekverslag
	Concept controlebrief	Concept controlebrief
	Ambtelijke waarschuwing (versturen)	
	Afloopbericht	
	Voor aankondiging	
	Handhavingbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		nvt
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
		binnen 10 werkdagen na controle: (concept) controlebrief opgesteld en geleverd.
		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
		binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Mutatiegraad (indicatief)		
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO-tarief
Deelproducten		Uren
	Advies bouwakoestiek	Advies bouwakoestiek
	Controle bouwakoestiek	Controle bouwakoestiek

Algemeen			
bladnummer	26V		
vakgebied	BRIKS producten		
productnaam	Meldingen sloop en asbest		
productomschrijving	Melding voor het slopen op grond van bepalingen in het Bouwbesluit 2012. Een onderdeel hiervan kan zijn de toets aan de regelgeving voor asbestverwijdering. Daarnaast meldingen in het kader van het Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
Activiteiten		Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1			
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	1	Beoordelen aanvragen en meldingen.	
		a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;	
		b. toetsen van aanvragen aan wettelijke kaders	
		c. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;	
		d. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.	
	2	Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen	
Geleverde product(en)			
		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen	
Termijnen			
- wettelijk:			Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:			Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
Mutatiegraad (indicatief)			
Tarieven			
			Verrekening op basis van MBO-tarief
Deelproducten			
			Uren
		Melding sloop	
		Melding mobiele puinbreker	

Algemeen		
bladnummer	26T	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Toezicht bij sloop en asbest	
productomschrijving	Toezicht op omgevingsvergunning activiteit sloop	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Ten aanzien van milieutoezicht in opdracht van bedrijven en instellingen (binnen en buiten de inrichtingen in het kader van de Wet milieubeheer)		1 Uitvoeren milieutoezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels:  c. milieutoezicht houden op sloopwerkzaamheden
		2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.
		3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken.
		4 Handhaven bij geconstateerde overtredingen.
		5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Milieutoezicht op de sloop o.a. beoordelen vrijgavemeting, veiligheid, ondergrondse tanks.
		8 Milieutoezicht op mobiele brekers.
		9 Milieutoezicht op sloopmeldingen, onderdeel asbestverwijdering.
		10 Beoordelen asbestinventarisatie.
		11 Milieutoezicht op omgang met asbest (na akkoord sloop afvalstoffen).
Ten aanzien van milieutoezicht in opdracht van particulieren en bouwtoezicht	1 Uitvoeren bouwtoezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels:  c. bouwtoezicht houden op sloopwerkzaamheden	
	2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.	
	3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken.	
	4 Handhaven bij geconstateerde overtredingen.	
	5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop.	
	6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.	
	7 Bouwtoezicht op de sloop o.a. beoordelen vrijgavemeting, veiligheid, ondergrondse tanks.	
	8 Bouwtoezicht op mobiele brekers.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		Zorgen voor doormelding van overtredingen aan Boa
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Voorankondiging
		Vorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		Binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
Frequentie (indicatief)		
		50% van sloopmeldingen van bedrijven
Tarieven		
		Verrekening op basis van MBO-tarief
Deelproducten		
	Milieutoezicht bij asbestsloop	6 Milieutoezicht bij asbestsloop
		12 Milieutoezicht bij asbestsloop met zware overtredingen
		0,5 collegiale toets asbestprotocol
	Milieutoezicht bij niet risicovol sloopwerk (bedrijven)	Milieutoezicht bij niet risicovol sloopwerk (bedrijven)
	Milieutoezicht bij risicovol sloopwerk (bedrijven)	Milieutoezicht bij risicovol sloopwerk (bedrijven)
	Milieutoezicht bij sloopwerken (particulieren)	Milieutoezicht bij sloopwerken (bedrijven)
		4 Milieutoezicht bij sloopwerken (particulieren)
	Bouwtoezicht bij sloop	

<b>Algemeen</b>		
bladnummer	27V	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Advies vergunning aanleg (Wro)	
productomschrijving	Vergunningverlening voor de activiteit aanleg (Wro)	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij voormalige en huidige provinciale inrichtingen:</u>		1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor aanleg (Wro)
		a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;
		b. toetsen van aanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit;
		d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;
		f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.
		2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.
		3 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning tijdelijke, binnenplanse of buitenplanse ontheffing voor het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of een voorbereidingsbesluit (in verband met het afwijkingsbesluit)
		a. beoordelen aanvraag;
		b. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten.
		4 Beoordelen melding voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van bouwwerken
		a. beoordelen eventuele monumentale status, situatie beschermd stads,- en dorpsgezicht en andere geldende kaders;
		b. beoordelen wanneer specialisten (slopen, monumenten e.a.) moeten worden ingeschakeld;
		c. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten (o.a. sloop en asbest en monumentenzorg);
		d. inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren.
<u>Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen</u>	1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor aanleg (Wro)	
	a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;	
	b. toetsen van aanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit;	
	d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;	
	f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.	
	2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.	
	3 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning tijdelijke, binnenplanse of buitenplanse ontheffing voor het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of een voorbereidingsbesluit (in verband met het afwijkingsbesluit)	
	a. beoordelen aanvraag;	
	b. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten.	
	4 Beoordelen melding voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van bouwwerken	
	a. beoordelen eventuele monumentale status, situatie beschermd stads,- en dorpsgezicht en andere geldende kaders;	
	b. beoordelen wanneer specialisten (slopen, monumenten e.a.) moeten worden ingeschakeld;	
	c. opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten (o.a. sloop en asbest en monumentenzorg);	
	d. inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
<b>Tarieven</b>		Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>		
		Uren
	Vergunning aanleg	Vergunning aanleg

Algemeen		
bladnummer	27T	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Toezicht bij aanleg (Wro)	
productomschrijving	Toezicht op omgevingsvergunning activiteit aanleg (Wro)	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Ten aanzien van milieutoezicht bij aanleg</u>		1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels: g. toezicht houden op het gebruik van gronden; h. toezicht houden op werken/werkzaamheden.
		2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.
		3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
	4 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.	
		5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		1 Maken van een risicoanalyse en indien nodig vertalen naar locatiespecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Voorbereiden op basis van openbare en locatiespecifieke bronnen en uitvoeren van controles ter plaatse.
<u>Ten aanzien van overig toezicht bij aanleg</u>	1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels: g. toezicht houden op het gebruik van gronden; h. toezicht houden op werken/werkzaamheden.	
	2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.	
	3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.	
	4 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.	
	5 Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop.	
	6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.	
	1 Maken van een risicoanalyse en indien nodig vertalen naar locatiespecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.	
	2 Voorbereiden op basis van openbare en locatiespecifieke bronnen en uitvoeren van controles ter plaatse.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		1 Zorgen voor doormelding van overtredingen aan Boa
Geleverde product(en)		
	Bezoekverslag	Bezoekverslag
	Concept controlebrief	Concept controlebrief
	Ambtelijke waarschuwing (versturen)	
	Afloopbericht	
	Vooraankondiging	
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		
		Uren
		Milieutoezicht bij aanleg
	Overig toezicht bij aanleg	

Algemeen		
bladnummer	28V	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Advies vergunning voor activiteiten binnen de Wabo uit gemeentelijke verordeningen	
productomschrijving	Omgevingsvergunningen voor activiteit reclame, kap, inrit/uitweg, aanleggen weg, opslaan roerende goederen	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij provinciale inrichtingen:</u>		1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor activiteit reclame, kap, inrit/uitweg, aanleggen weg, opslaan roerende goederen
		a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;
		b. toetsen van aanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit;
		d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;
		f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.
		2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.
<u>Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen</u>	1 Beoordelen aanvraag omgevingsvergunning voor activiteit reclame, kap, inrit/uitweg, aanleggen weg, opslaan roerende goederen	
	a. controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten;	
	b. toetsen van aanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit;	
	d. opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten;	
	f. beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning.	
	2 Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren bij het bouwen van een bouwwerk en/of planologische ontheffing bij gebruik gronden en bouwwerken.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		
<b>Geleverde product(en)</b>		Concept (deel)beschikking waarin meegenomen indien noodzakelijk de technische en juridische toetsen
<b>Termijnen</b>		
- wettelijk:		Uitgebreide procedure: 26 weken Reguliere procedure: 8 weken
- eigen:		Uitgebreid: 24 weken Regulier: 7 weken Melding: 3 weken
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>		
<b>Tarieven</b>		Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>		Uren
	Vergunning voor activiteiten binnen Wabo uit gemeentelijke verordeningen	Vergunning voor activiteiten binnen Wabo uit gemeentelijke verordeningen

Algemeen		
bladnummer	28T	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Toezicht op activiteiten binnen de Wabo uit gemeentelijke verordeningen	
productomschrijving	Toezicht op omgevingsvergunning activiteit reclame, kap, inrit/uitweg, aanleggen weg, opslaan roerende goederen	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende regels
		2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.
		3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoeksverslag/brief.
	4 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.	
		5 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		1 Maken van een risicoanalyse en indien nodig vertalen naar locatiespecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Voorbereiden op basis van openbare en locatiespecifieke bronnen en uitvoeren van controles ter plaatse.
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen		
	1 Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende regels	
	2 Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.	
	3 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoeksverslag/brief.	
	4 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.	
	5 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.	
	1 Maken van een risicoanalyse en indien nodig vertalen naar locatiespecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.	
	2 Voorbereiden op basis van openbare en locatiespecifieke bronnen en uitvoeren van controles ter plaatse.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		1 Zorgen voor doormelding van overtredingen aan Boa
Geleverde product(en)		
	Bezoeksverslag	Bezoeksverslag
	Concept controlebrief	Concept controlebrief
	Ambtelijke waarschuwing (versturen)	
	Afloopbericht	
	Voor aankondiging	
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoeksverslag opgesteld
Tarieven		
		Verrekening op basis van MBO-tarief
Deelproducten		Uren
	Toezicht gemeentelijke verordeningen	Toezicht (Wabo) gemeentelijke verordeningen



<b>Algemeen</b>	
bladnummer	
vakgebied	
productnaam	
productomschrijving	
<b>Activiteiten</b>	
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>	
	1
	2
	3
	4
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>	
<b>Geleverde product(en)</b>	
<b>Termijnen</b>	
- wettelijk:	
- eigen:	
<b>Tarieven</b>	
<b>Deelproducten</b>	

37	
BRIKS producten	
Specialistisch advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte	
Het geven van specialistisch advies op het gebied van stedenbouw en inrichting openbare	
<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	
Opstellen Stedenbouwkundige en inrichtingsplannen	
Adviseren voor bouwvoornemens die afwijken van het vigerende beleid.	
Opstellen van richtlijnen en kaders voor stedenbouwkundige en inrichtingsplannen.	
Beoordelening extern gemaakte stedenbouwkundige en inrichtingsplannen.	
Advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte	
	Uren
advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte	

ruimte ten behoeve van vergunningverlening en handhaving
<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Verrekening op basis van HBO/WO-tarief

<b>Algemeen</b>	
bladnummer	
vakgebied	
productnaam	
productomschrijving	
<b>Activiteiten</b>	
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>	
	1
	2
	3
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>	
<b>Geleverde product(en)</b>	
<b>Termijnen</b>	
- wettelijk:	
- eigen:	
<b>Tarieven</b>	
<b>Deelproducten</b>	

38	
BRIKS producten	
Specialistisch advies exploitatie en planeconomie	
Het geven van specialistisch advies op het gebied van exploitatie en planeconomie ten be	
<a href="#">Terug naar de index</a>	
<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>	
Opstellen, adviseren over de besluitvoering en het uitvoeren van plannen m.b.t. grondexploitaties.	
Opstellen van haalbaarheidsanalyses, exploitatiebegrotingen, varianten afwegingen, rendementsberekeningen, begrotingen voor projectontwikkeling etc.	
Beoordelen van de effecten van de grondexploitatiewet en opstellen effectrapportages	
advies exploitatie en planeconomie	
	<b>Uren</b>
advies exploitatie en planeconomie	

hoeve van vergunningverlening en handhaving
<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen
binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Verrekening op basis van HBO/VO-tarief

Algemeen		
bladnummer	29	
vakgebied	BRIKS producten	
productnaam	Advies cultuurhistorie	
productomschrijving	Het geven van specialistisch advies op het gebied van cultuurhistorie ten behoeve van vergunningverlening en handhaving	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Bij huidige provinciale inrichtingen:		1 Adviseren t.a.v. cultuurhistorische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen en het handhaven van de omgevingsvergunning.
		2 Beoordelen van de aanvraag aan cultuurhistorische waarden.
		3 Aangeven van effecten van het te nemen afwijkingbesluit op de cultuurhistorische waarde.
		4 Opstellen van voorschriften voor omgevingsvergunning.
		5 Inhoudelijk adviseren bij bezwaar en beroep.
		6 Adviseren t.a.v. monumentale aspecten in het kader van omgevingsvergunningaanvragen (activiteit bouwen en slopen) en het handhaven van de omgevingsvergunning).
		7 Toetsen van de aanvraag aan de Monumentenwet 1988.
		8 Toetsen van de aanvraag aan een erfgoedverordening.
		9 (Beoordelen van) bouwhistorische onderzoek en waarderstellingen: interpreteren monumentwaardigheid (van onderdelen).
		10 Adviseren t.a.v. archeologische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.
		11 Toetsen van de aanvraag aan de Monumentenwet 1988.
		12 Toetsen van de aanvraag aan een eventuele erfgoedverordening.
		13 Beoordelen van archeologische rapporten.
		14 Adviseren t.a.v. stedenbouwkundige, historisch-geografische en ruimtelijk aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.
		15 Maken van een cultuurhistorische en ruimtelijke analyse.
		16 Vertalen cultuurhistorische waarden en betekenissen naar ruimtelijke uitgangspunten of toetscriteria voor aanvragen.
		17 Toetsen van de aanvraag aan de doelstelling van het instrument beschermd gezicht en het ter bescherming strekkend bestemmingsplan.
		18 Toetsen van de aanvraag aan het ruimtelijke kwaliteitsbeleid (welstand) en erfgoedverordening.
		19 Adviseren t.a.v. cultuurlandschappelijke aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.
		20 Aangeven van effecten van het te nemen afwijkingbesluit op het landschap.
Bij gemeentelijke objecten/inrichtingen	1 Adviseren t.a.v. cultuurhistorische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen en het handhaven van de omgevingsvergunning.	
	2 Beoordelen van de aanvraag aan cultuurhistorische waarden.	
	3 Aangeven van effecten van het te nemen afwijkingbesluit op de cultuurhistorische waarde.	
	4 Opstellen van voorschriften voor omgevingsvergunning.	
	5 Inhoudelijk adviseren bij bezwaar en beroep.	
	6 Adviseren t.a.v. monumentale aspecten in het kader van omgevingsvergunningaanvragen (activiteit bouwen en slopen) en het handhaven van de omgevingsvergunning).	
	7 Toetsen van de aanvraag aan de Monumentenwet 1988.	
	8 Toetsen van de aanvraag aan een erfgoedverordening.	
	9 (Beoordelen van) bouwhistorische onderzoek en waarderstellingen: interpreteren monumentwaardigheid (van onderdelen).	
	10 Adviseren t.a.v. archeologische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.	
	11 Toetsen van de aanvraag aan de Monumentenwet 1988.	
	12 Toetsen van de aanvraag aan een eventuele erfgoedverordening.	
	13 Beoordelen van archeologische rapporten.	
	14 Adviseren t.a.v. stedenbouwkundige, historisch-geografische en ruimtelijk aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.	
	15 Maken van een cultuurhistorische en ruimtelijke analyse.	
	16 Vertalen cultuurhistorische waarden en betekenissen naar ruimtelijke uitgangspunten of toetscriteria voor aanvragen.	
	17 Toetsen van de aanvraag aan de doelstelling van het instrument beschermd gezicht en het ter bescherming strekkend bestemmingsplan.	
	18 Toetsen van de aanvraag aan het ruimtelijke kwaliteitsbeleid (welstand) en erfgoedverordening.	
	19 Adviseren t.a.v. cultuurlandschappelijke aspecten in het kader van omgevingsvergunningen.	
	20 Aangeven van effecten van het te nemen afwijkingbesluit op het landschap.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)	Advies cultuurhistorie	Advies cultuurhistorie
	Bezoekverslag	Bezoekverslag
	Concept controlebrief	Concept controlebrief
	Ambtelijke waarschuwing (versturen)	
	Afloopbericht	
	Voorankondiging	
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		
- eigen:		binnen 2 weken na adviesvraag bij eenvoudige adviezen binnen 4 weken na adviesvraag bij complexe adviezen
Mutatiegraad (indicatief)		
Tarieven		Verrekening op basis van HBO-tarief
Deelproducten		Uren
	Advies cultuurhistorie	Advies cultuurhistorie
	Controle cultuurhistorie	Controle cultuurhistorie
	Vergunning voor activiteit monumenten	Vergunning voor activiteit monumenten

Algemeen		
bladnummer	30T	
vakgebied	Generieke producten	
productnaam	Advies na meldingen, klachten en ongewone voorvallen	
productomschrijving	Binnen een object/inrichting kan zich een ongewoon voorval/calamiteit voordoen. De aard van dit voorval kan divers zijn. Op basis van eerdere genoemde wetgeving is het bedrijf waar het ongewoon voorval zich voordoet dit te melden bij het bevoegd gezag. Daarnaast kan eenieder een melding, klacht of verzoek om handhaving over de omgeving indienen (art. 5.2 lid 1 sub c van de Wabo). Ook daadwerkelijk besteedde uren i.h.k.v. de bereik- en beschikbaarheidsregeling	
	<b>Terug naar de index</b>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Bij inrichtingen en activiteiten onder basistaken:		1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
		2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).
		3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).
		4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.
		5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.
		6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.
		7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.
Bij inrichtingen en activiteiten niet onder basistaken:	1 Maken van risicoanalyses op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.	
	2 Administratief toezicht houden op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets).	
	3 Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden, meldingen en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen).	
	4 Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken. Opstellen bezoekverslag/brief.	
	5 Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie.	
	6 Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven.	
	7 Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product		
Geleverde product(en)		
		Bezoekverslag
		Checklist
		Concept controlebrief (bij eerste controle)
		Concept controlebrief (bij hercontrole)
	versturen ambtelijke waarschuwing	
	Afloopbericht	
		Vooraankondiging
		Voorbereiden handhavingsbesluit
	Handhavingsbesluit	
	Brief effectueren besluit	
Termijnen		
- wettelijk:		n.v.t.
- eigen:		binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
		Toezicht na meldingen, klachten en ongewone voorvallen bij inrichtingen en activiteiten onder basistakenpakket
	Toezicht na meldingen, klachten en ongewone voorvallen bij inrichtingen en activiteiten niet onder basistakenpakket	
		toezicht/controle i.h.k.v. bereik- en beschikbaarheidsregeling



<b>Algemeen</b>			
bladnummer	31		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Intake		
productomschrijving	In ontvangst nemen van aanvragen, zienswijzen, klachten, meldingen, ongewone voorvallen en verzoeken om handhaving en uitvoeren van volledigheidstoets. Ook buiten kantooruren moeten burgers melding kunnen doen van incidenten of acute klachten over overtreden kunnen uiten. Daartoe moet de handhavingsorganisatie bereikbaar zijn en moeten medewerkers beschikbaar zijn om zonodig handhavend op te treden.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>		<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		-
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>	1	Inboeken in registratiebestand / aanmaken van zaak, incl. bijbehorende documenten	
	2	Versturen van ontvangstbevestiging	
	3	Toets op volledigheid (nog geen brief ontvankelijkheid versturen)	
<b>Geleverde product(en)</b>		Aangemaakte zaak, getoetst op volledigheid	
<b>Termijnen</b>			
- wettelijk:			
- eigen:			
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>			
<b>Tarieven</b>			Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>			Uren
		Intake van aanvragen/zienswijzen Wabo en OBM	
		Intake van meldingen Activiteitenbesluit	
		Intake van klachten tijdens kantoor tijden	
		Intake van verzoeken om handhaving	
		Intake van ongewone voorvallen tijdens kantoor tijden	
		Intake van klachten en ongewone voorvallen buiten kantoor uren	
		Intake van meldingen asbest, bodem en bouwstoffen	

<b>Algemeen</b>			
bladnummer	32		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Casemanagement		
productomschrijving	Begeleiding van de procedure en onderhouden van klantcontacten tijdens procedures.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>		<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	1 Uitvoeren toets op volledigheid.		
	2 Organiseren / begeleiden van overleg met de aanvrager (vooroverleg).		
	3 Bewaken proces, integraliteit en voortgang van de aanvraag.		
	4 Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid).		
	5 Het uitzetten van adviesaanvragen aan de wettelijke adviseurs.		
	6 Besluit (laten) samenstellen en coördineren.		
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product			
<b>Geleverde product(en)</b>			
	Casemanagement van vergunningaanvragen		
	Casemanagement van handhavingszaken		
<b>Termijnen</b>			
- wettelijk:			
- eigen:			
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>			
<b>Tarieven</b>			
	Bij eenvoudige zaken		Verrekening op basis van MBO-tarief
	Bij complexe zaken		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
<b>Deelproducten</b>		Uren	
	Casemanagement van vergunningaanvragen (complex)		
	Casemanagement van vergunningaanvragen (eenvoudig)		
	Casemanagement van handhavingszaken (complex)		
	Casemanagement van handhavingszaken (eenvoudig)		

Algemeen			
bladnummer	33V		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Besluitvorming beschikking vergunning		
productomschrijving	De directeur van de RUD kan na mandatering van de colleges van de gemeenten en provincie besluiten nemen op aanvragen.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)		Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		-
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	1 Besluitvorming		
	2 Versturen van besluit		
	3 Muteren in registratiebestand		
Geleverde product(en)	Besluit op vergunningaanvraag		
Termijnen			
- wettelijk:			
- eigen:			
Mutatiegraad (indicatief)			
Tarieven			Verrekening op basis van HBO-tarief
Deelproducten		Uren	
	Besluitvorming op aanvragen		

<b>Algemeen</b>			
bladnummer	33T		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Besluitvorming beschikking handhaving		
productomschrijving	De directeur van de RUD kan na mandatering van de colleges van de gemeenten en provincie besluiten nemen in handhavingstrajecten. De inzet van bestuursrechtelijke dwangmiddelen teneinde naleving van milieu wet- en regelgeving af te dwingen is een vervolgstap op de hercontrole. Bestuursrechtelijke handhavingsmiddelen worden ingezet overeenkomstig de regionale, bestuurlijk vastgestelde handhavingstrategie en behelst in de praktijk vrijwel altijd een dwangsom.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>		<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		-
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>	1	voorbereiden voornemen tot dwangsom (bestuursdwang)	
	2	voornemen tot dwangsom (bestuursdwang)	
	3	technische en juridische afhandeling van zienswijzen	
	4	besluiten definitieve dwangsom (bestuursdwang)	
	5	voorbereiden (technisch en juridisch) aanschrijven bedrijf	
	6	aanschrijving bedrijf (intrekken dwangsom, verbeuringsbrief, invorderingsbeschikking)	
	7	mutatie registratiebestand	
<b>Geleverde product(en)</b>			
		Voornemen tot dwangsom	
		Besluit definitieve dwangsom en afgehandelde zienswijzen	
		Aanschrijving bedrijf	
<b>Termijnen</b>			
- wettelijk:			
- eigen:			
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>			
<b>Tarieven</b>			
			Verrekening op basis van HBO-tarief
<b>Deelproducten</b>			
			Uren
		Voornemen tot dwangsom	
		Besluit definitieve dwangsom en afgehandelde zienswijzen	
		Aanschrijving bedrijf	

Algemeen			
bladnummer	34		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Publicatie en ter inzage legging		
productomschrijving	De RUD kan de publicatie en ter inzage legging van aanvragen en besluiten verzorgen		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)		Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1	-		-
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	1	Publicatie	
	2	Ter inzage legging	
Geleverde product(en)		Publicatie en ter inzage legging	
Termijnen			
- wettelijk:			
- eigen:			
Mutatiegraad (indicatief)			
Tarieven			Verrekening op basis van MBO-tarief
Deelproducten			Uren
		Publicatie en ter inzage legging	

<b>Algemeen</b>			
bladnummer	35T		
vakgebied	Generieke producten		
productnaam	Strafrechtelijke handhaving		
productomschrijving	De boa's van de RUD kunnen een bestuurlijke strafbeschikking milieu (bsbm) of proces verbaal uitschrijven voor diverse feiten. De bsbm is een vervanging van een proces verbaal voor de kleinere milieuovertredingen.		
	<a href="#">Terug naar de index</a>		
<b>Activiteiten</b>	<b>Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)</b>		<b>Basistaak (altijd bij RUD belegd)</b>
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>	1	Opsporen van (economische) milieudelicten op het terrein van natuur en milieu en fysieke leefomgeving (waaronder bouwen, wonen, monumenten en ruimte).	
		a. uitvoerend ondersteunen bij (eenvoudige) zaken;	
		b. deskundig ondersteunen bij gecompliceerde strafzaken;	
		c. signaleren van zaken die buiten de opsporingsbevoegdheid of competenties vallen;	
		d. terugkoppelen uitvoerbaarheid/handhaafbaarheid van normen en beleid.	
	2	Uitvoeren van de bestuurlijke strafbeschikking milieu.	
<b>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</b>		Uitschrijven van processen verbaal	
<b>Geleverde product(en)</b>		Uitgeschreven BSBm	
		Uitgeschreven PV	
<b>Termijnen</b>			
- wettelijk:			
- eigen:			binnen 10 werkdagen na controle: bezoekverslag opgesteld en proces verbaal uitgeschreven
<b>Mutatiegraad (indicatief)</b>			
<b>Tarieven</b>			Verrekening op basis van MBO-tarief
<b>Deelproducten</b>			Uren
		Strafrechtelijke handhaving	

Algemeen		
bladnummer	36T	
vakgebied	Generieke producten	
productnaam	Juridisch advies bij handhaving	
productomschrijving	Adviseren en behandelen van juridische aspecten in handhavingstrajecten en bezwaar en beroepzaken.	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
<b>Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1</b>		
<u>Bij provinciale inrichtingen:</u>		1 (Procedureel) beoordelen van handhavingsverzoeken en gedoogbeschikkingen.
		2 Adviseren over juridische vraagstukken op het terrein van omgevingsrecht.
		3 Behandelen en begeleiden van handhavingprocedures.
		4 Opstellen van beschikkingen ten aanzien van (complexe) handhavingszaken en het doen van aanschrijvingen in het kader van bouw, RO en milieu.
		5 Behandelen van bezwaar- en beroepschriften, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan.
	6	Invorderen bestuurlijke geldschulden.
	7	Coördineren flankerend beleid / strafrechtelijk en bestuursrechtelijk acties door boa.
<u>Bij gemeentelijke inrichtingen</u>		1 (Procedureel) beoordelen van handhavingsverzoeken en gedoogbeschikkingen.
		2 Adviseren over juridische vraagstukken op het terrein van omgevingsrecht.
		3 Behandelen en begeleiden van handhavingprocedures.
		4 Opstellen van beschikkingen ten aanzien van (complexe) handhavingszaken en het doen van aanschrijvingen in het kader van bouw, RO en milieu.
	5	Behandelen van bezwaar- en beroepschriften, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan.
	6	Invorderen bestuurlijke geldschulden.
	7	Coördineren flankerend beleid / strafrechtelijk en bestuursrechtelijk acties door boa.
<u>Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product</u>		
Geleverde product(en)		
	Behandeling op bezwaar (voorstel advies aan commissie, besluit)	Behandeling op bezwaar (voorstel advies aan commissie, besluit)
	Behandeling beroep (incl. verweerschrift, pleitnota's en vertegenwoordiging)	Behandeling beroep (incl. verweerschrift, pleitnota's en vertegenwoordiging)
	Behandeling hogerberoepzaken	Behandeling hogerberoepzaken
	Adviezen over juridische vraagstukken	beschikkingen ten aanzien van handhavingszaken
Termijnen		
- wettelijk:		Handhavingsverzoek binnen 8 wkn dus concept binnen 7 weken naar opdrachtgever
		Beschikking na spoedeisende toegepaste bestuursdwang vlg jurisprudentie orde termijn van 2 weken,
- eigen:		7 weken
		7 werkdagen
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Juridisch advies	
	Behandeling bezwaar (incl. verweerschrift, pleitnota, besluit op bezwaar)	Behandeling bezwaar (incl. verweerschrift, pleitnota, besluit op bezwaar)
	Behandeling beroep (hoger beroep)	Behandeling beroep (hoger beroep)
	beschikkingen ten aanzien van handhavingszaken	beschikkingen ten aanzien van handhavingszaken

Algemeen		
bladnummer	36V	
vakgebied	Generieke producten	
productnaam	Juridisch advies bij vergunningverlening	
productomschrijving	Adviseren en behandelen van juridische aspecten in vergunningszaken en bezwaar en beroepzaken.	
	<a href="#">Terug naar de index</a>	
Activiteiten	Verzoektaak (mogelijk bij RUD belegd)	Basistaak (altijd bij RUD belegd)
Omschrijving werkzaamheden tav product afkomstig uit Kwaliteitscriteria versie 2.1		
Bij provinciale inrichtingen:		1 (procedureel) beoordelen van vergunningaanvragen
	2 Adviseren over diverse juridische vraagstukken op het terrein van het omgevingsrecht.	
		3 beoordelen dan wel opstellen van (gedoog) beschikkingen ten aanzien van (complexe) aanbragen op grond van de Wabo.
		4 Behandelen van bezwaar- en beroepschriften, verzoeken voorlopige voorziening en zienswijzen, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan.
		5 Het beoordelen van een advies van een bezwaarschriftencommissie of ambtelijke commissie en het beoordelen van een uitspraak van de rechtbank of ABRvS
Bij objecten die provinciale inrichtingen zijn:	1 (procedureel) beoordelen van vergunningaanvragen	
	2 Adviseren over diverse juridische vraagstukken op het terrein van het omgevingsrecht.	
	3 beoordelen dan wel opstellen van (gedoog) beschikkingen ten aanzien van (complexe) aanbragen op grond van de Wabo.	
	4 Behandelen van bezwaar- en beroepschriften, verzoeken voorlopige voorziening en zienswijzen, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan.	
Eigen aanvulling omschrijving werkzaamheden tav product	Het beoordelen van een advies van een bezwaarschriftencommissie of ambtelijke commissie en het beoordelen van een uitspraak van de rechtbank of ABRvS	
Geleverde product(en)		
	Behandeling bezwaar: verweerschrift/pleitnota/besluit op bezwaar	Behandeling op bezwaar (voorstel advies aan commissie, besluit)
	Behandeling beroep of hoger beroep (incl. verweerschrift, pleitnota's en vertegenwoordiging)	Behandeling beroep of hoger beroep (incl. verweerschrift, pleitnota's en vertegenwoordiging)
	Beschikkingen voor complexe situatie (ook besluiten op hhverzoeken en gedoogverzoeken)	
Termijnen		
- wettelijk:		Besluit op bezwaar met adviescommissie 12 weken na afloop bezwaartermijn
		Besluit op bezwaar zonder adviescommissie 6 weken na afloop bezwaartermijn
- eigen:		Besluit op bezwaar met adviescommissie 11 weken na afloop bezwaartermijn
		Besluit op bezwaar zonder adviescommissie 5 weken na afloop bezwaartermijn
Tarieven		
		Verrekening op basis van HBO/WO-tarief
Deelproducten		Uren
	Juridisch advies	Juridisch advies
	Behandeling bezwaar: verweerschrift/pleitnota/besluit op bezwaar	Behandeling bezwaar: verweerschrift/pleitnota/besluit op bezwaar
	Behandeling beroep of hoger beroep: verweerschrift/pleitnota	Behandeling beroep of hoger beroep: verweerschrift/pleitnota