

REDACTIESTATUUT

- **Doel van het statuut**

Dit redactiestatuut heeft tot doel de onafhankelijkheid van de redactie van de omroep te waarborgen bij het uitoefenen van haar journalistieke taak. Het regelt voorts de rechten en plichten van de medewerkers in relatie tot de journalistieke functie van de omroep.

- **Betrokken partijen**

Aan dit redactiestatuut zijn gebonden:

- Degenen die deel uitmaken van de redacties van de omroep ongeacht de aard en omvang van de functie
- De hoofdredacteur van de omroep
- Het bestuur van de omroep

- **Begripsbepaling**

- Redactie: tot de redactie behoren degenen die door de omroep zijn aangesteld en die functioneren onder de verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur.
- Hoofdredacteur: is verantwoordelijk voor de inhoud en de vorm van de programma's, uitgezonderd de reclameboodschappen, en heeft de leiding over de redactieraad. De hoofdredacteur ziet erop toe dat in de berichtgeving de vereiste journalistieke zorgvuldigheid wordt betracht.
- Bestuur is verantwoordelijk voor het zakelijk beleid en de inhoud van de reclameboodschappen.
- Bestuur is eindverantwoordelijk met het toezicht op de organisatie.
- Nieuwsprogramma's: de programma's of delen van programma's die primair bedoeld zijn om te informeren over actuele gebeurtenissen, ontwikkelingen en achtergronden bij die actualiteit.
- Overige programma's: hebben veelal een onderhoudend, cultureel, educatief of informatief karakter.
- Gesponsorde programma's: komen tot stand met medefinanciering of zakelijke ondersteuning door derden, zonder afbreuk te doen aan artikel 5.
- Reclameboodschappen: zijn alle uitingen die erop gericht zijn het publiek te bewegen tot het kopen van een bepaald product of gebruik te maken van een bepaalde commerciële dienstverlening.

- **Doelstelling en identiteit**

- De lokale omroep onderscheidt zich van andere omroepen doordat de programma's in het bijzonder betrekking hebben op de eigen gemeente en de inhoud van de programma's cultureel en maatschappelijk van betekenis zijn voor de kijkers en luisteraars in de gemeente. De omroep wil zo veelzijdig mogelijk informatie verschaffen op een breed terrein.
- De lokale omroep opereert als publieke omroep. Zij stelt zich ten doel programma's te maken en uit te zenden in overeenstemming met de bepaling van de Wet om daardoor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling in het uitzendgebied te bevorderen en de geestelijke, economische, culturele, educatieve en recreatieve activiteiten in de gemeente te intensiveren. Daarbij staat het geven van informatie in de ruimste zin voorop.

- **Journalistieke onafhankelijkheid**

- De redactie oefent de haar opgedragen programmatische en journalistieke taken uit zonder rechtstreekse beïnvloeding door wie dan ook, anders dan in dit statuut geregeld.
- De redactie heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of belangengroep.
- De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten als vrijheid van meningsuiting, het handhaven van de rechtstaat, eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid ongeacht afkomst, ras, geslacht of seksuele geaardheid.
- De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na. Ze laat zich leiden door uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

- **Positie van de hoofdredacteur**

- Het bestuur van de omroep is verantwoordelijk voor het algemeen programmabeleid en voor vorm en inhoud van hetgeen wordt uitgezonden. Het bestuur delegeert voorbereiding en samenstelling van de programma's aan de hoofdredacteur. Het bestuur oefent achteraf en met terugwerkende kracht controle uit.
- De hoofdredacteur is belast met de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en ontwikkeling van het programmabeleid van de omroep. Hij is met betrekking tot de programma's verantwoordelijk voor naleving van de statuten en de door het bestuur vastgestelde richtlijnen.
- Het bestuur waarborgt de journalistieke onafhankelijkheid van de redactie.
- De acquisitie is verantwoordelijk voor het verwerven, accepteren en uitzenden van reclameboodschappen. Zij vrijwaart de redactie van verantwoordelijkheid voor inhoud en programmering van reclameboodschappen.
- De hoofdredactie ziet erop toe dat nieuwsberichten niet worden gefinancierd door externe opdrachtgevers en zal in het algemeen de redactie op generlei wijze verplichten tot het leggen van verbanden tussen de nieuwsberichtgeving en mogelijke belangen van opdrachtgevers.
- In alle gevallen dat de hoofdredactie weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat een

bestuursbesluit van invloed kan zijn op objectiviteit, geloofwaardigheid, kwaliteit of karakter van een programma, pleegt zij vooraf overleg met het bestuur.

- **Positie van de hoofdredacteur en de redactie**

- De hoofdredacteur wordt bij afwezigheid vervangen door de eindredacteur van de nieuwsredactie.
- Deze eindredacteur is tijdens de vervanging in de dagelijkse operatie verantwoordelijk voor uitvoering van het redactionele beleid. Intern en extern vertegenwoordigt hij de hoofdredacteur in journalistieke zaken.
- De hoofdredacteur laat zich bij de uitoefening van zijn taken leiden door dit statuut.
- De hoofdredacteur draagt geen verantwoordelijkheid voor inhoud of karakter van enig uitgezonden reclameboodschap.
- Het bestuur zal niet overgaan tot ontslag van enig redactielid dan na overleg met de hoofdredacteur.
- De hoofdredactie belegt minimaal eenmaal per jaar een plenaire redactievergadering waarin uitleg wordt gegeven over het redactionele beleid, journalistieke uitgangspunten, programmatische punten en besteding van het redactiebudget.
- Redactieleden kunnen met toestemming van de hoofdredacteur contacten onderhouden met bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen, gericht op de totstandkoming van enige zakelijke of persoonlijke samenwerking met genoemde bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen.
- Redactieleden zullen hun eventuele politieke en/of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uitdragen dat hun journalistieke onpartijdigheid en die van de omroep in het gedrang kan komen.
- Het gebruik van de naam van de omroep, van de naam van afzonderlijke programma's of onderdelen ervan, voor eigen gewin van redactieleden, is strikt verboden zonder schriftelijke toestemming van de hoofdredacteur.

- **Overleg en advies**

- De partijen die aan dit statuut gebonden zijn, verklaren het hoogste belang te hechten aan goede werkverhoudingen tussen journalistieke en niet-journalistieke medewerkers, alsmede tussen journalistieke medewerkers onderling. Zij erkennen het belang van onderling overleg in situaties die daarom vragen.
- De hoofdredacteur overlegt minstens zes keer per jaar met de redactieraad over de hoofdlijnen van het programmabeleid, de redactionele formatie en het redactionele budget.

- **Rechten van de leden van de redactie**

- Wanneer een programmamedewerker ernstige gewetensbezwaren heeft tegen een aan hem verstrekte opdracht, dan wel de opdracht in strijd acht met de journalistieke grondbeginselen, kan een dergelijke opdracht geweigerd worden.
- Wanneer de hoofdredactie besluit ingrijpende wijzigingen aan te brengen in een programma, dient de betrokken programmamaker tijdig in kennis te worden gesteld. Als de programmamaker het niet eens is met de genomen beslissing kan hij achteraf de redactieraad vragen om een uitspraak.
- Wanneer de hoofdredacteur besluit een programma niet uit te zenden, kan de programmamaker zich achteraf tot de redactieraad wenden voor een uitspraak.

- **Benoeming en ontslag van de hoofdredacteur**

- De hoofdredacteur van de omroep wordt benoemd en ontslagen door het bestuur.
- Het bestuur neemt geen beslissing tot benoeming voordat een vertegenwoordiging van de redactie in de gelegenheid is geweest een advies uit te brengen. Het negeren van dit advies dient door het bestuur schriftelijk te worden gemotiveerd.
- Bij een voorgenomen ontslag van de hoofdredacteur om programmatische redenen moet vooraf overleg gevoerd worden met de overige leden van de redactieraad. De redactieraadsleden kunnen ook een schriftelijke en gemotiveerde voordracht doen voor ontslag van de hoofdredacteur.

- **Begroting**

- De begroting wordt opgesteld door de penningmeester van het bestuur en vastgesteld door het bestuur.
- De begroting wordt aan de redactieraad voorgelegd, voor zover het de posten betreft die rechtstreeks betrekking hebben op programmatische werkzaamheden.
- De hoofdredacteur kan bezwaren en opmerkingen bij deze begrotingsonderdelen aangeven bij het bestuur in een bestuursvergadering.

- **Samenwerking, fusie, overdrachtenovername**

Ingeval van plannen voor het samengaan van de omroep met enige andere onderneming of het overdragen van de feitelijke zeggenschap aan een andere onderneming, wordt de redactieraad zo spoedig mogelijk geïnformeerd en om advies gevraagd door het bestuur.

- **Geschillen**

Bij geschillen, direct samenhangend met de bepalingen van dit programmastatuut, kunnen

betrokken partijen een bindend oordeel vragen aan een onafhankelijke beroepscommissie die bestaat uit één lid aangewezen door het bestuur, één lid aangewezen door de redactieraad en één door de betrokken partijen aan te wijzen onafhankelijke commissievoorzitter.

- **Slotbepaling**

- Dit statuut treedt in werking na overeenstemming tussen bestuur, directie en redactieraad.
- Dit statuut maakt deel uit van de vrijwilligersovereenkomst en/of arbeidsovereenkomst die tussen bestuur en medewerker wordt gesloten.
- Aangelegenheden die voortvloeien uit dit statuut, maar waarin dit statuut niet voorziet, kunnen worden geregeld in een reglement van de redactieraad.
- Wijziging van dit statuut kan slechts met instemming van de hoofdredacteur, bestuur en redactieraad.
- Dit statuut laat onverlet hetgeen partijen bindt krachtens de regels van het arbeidsrecht of andere wettelijke regelingen.