

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

Agenda portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein 21 maart 2019

Afdeling/team: Welzijn

Afdelingshoofd: Bremmers, P.H.M.

Auteur: Simons-Saelmans,
R.W.M. (Lindy)

Datum vergadering: 18 maart 2019

1. Aanleiding

Het volgende Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein (PHO SD) vindt plaats op donderdag 21 maart 2019. U ontvangt bij deze ter kennisname de bijbehorende stukken.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Regionale inbedding

Het PHO SD maakt deel uit van de regionale overlegstructuur Regio Venlo, met een burgemeestersoverleg, portefeuillehoudersoverleggen ruimtelijk, economisch en sociaal domein en een secretarissenoverleg. De samenwerking via de bestuurlijke overlegtafels richt zich op het afstemmen van elkaars beleid, teneinde de gezamenlijke ambities uit de regiovisie 'Regio in Balans' te realiseren. Het primaat ten aanzien van de inhoud ligt bij de portefeuillehouders, het primaat ten aanzien van de bestuurlijke coördinatie bij de burgemeesters en het primaat voor bedrijfsvoering bij de secretarissen.

In het PHO SD participeren de wethouders 3D's onder voorzitterschap van de gemeente Peel en Maas. In dit bestuurlijk overleg staan het omgevingsspoor van vitale gemeenschappen en het overheidsspoor met de drie decentralisaties en het thema sport op de agenda.

Doelen

Het PHO SD heeft aangegeven de volgende doelen na te streven:

1. richting geven. Hiervoor stellen we de transformatieagenda en agenda's per inhoudelijke werkgroep op. Deze agenda's geven richting voor zowel de ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten (zie hieronder) als voor de inkoopstrategie. Deze agenda's zijn tevens input voor het overleg met de gedeputeerde, tweemaal per jaar.
2. ontwikkelen en inspireren. Aan de hand van de transformatieagenda organiseren we enkele malen per jaar thematische ontwikkel- en inspiratiebijeenkomsten. Hierbij hoort in ieder geval een jaarlijks overleg met de transformatietafel.
3. afstemmen en kennis delen. Over concrete beleidsvoorstellen vindt in het PHO SD afstemming en uitwisseling van argumenten plaats.
4. informer. In het PHO SD koppelen we terug vanuit de aanpalende gremia, zoals Werkbedrijf, Zorg- en Veiligheidshuis, werkgroep statushouders/vluchtelingen, ontwikkeltafels (inkoop), transformatietafel, samenwerkingstafel en over de thema's sport, cultuur, welzijn (overheidsspoor) en gemeenschapsontwikkeling (omgevingspoor).
5. ontmoeten. Het PHO SD heeft tot slot een ontmoetingsfunctie. Verbinden begint bij elkaar ontmoeten en kennen.

Besluitvorming of afstemming

Regionaal is afgesproken dat -naast afstemming- ook sprake is van getrapte besluitvorming. Agenda's en stukken voor alle bestuurlijke overleggen (PHO's en BO) worden tijdig aangeleverd bij de Staf Regio. De Staf Regio plaatst alle vergaderstukken op de regio site. Vervolgens dragen de individuele gemeenten zorg voor de agendering van de agenda en stukken in het eigen college. Voorafgaand aan

het bestuurlijk overleg worden agenda en stukken besproken in de colleges, zodanig dat de bestuurlijke regionale overleggen besluiten kunnen nemen. D.m.v. het achteraf laten vaststellen van de besluitenlijsten in alle colleges van B&W worden deze besluiten rechtsgeldig.

Uitgangspunt voor de regionale samenwerking is 'lokaal wat lokaal kan en regionaal wat regionaal moet'. Vanuit dit uitgangspunt heeft het PHO SD behoefte aan ruimte om voorstellen met elkaar beleid te bediscussiëren alvorens wordt overgegaan tot besluitvorming. Afhankelijk van de inhoud hanteert het PHO SD daarom twee werkwijzen:

1. het PHO SD stemt af over een voorstel. Na het PHO SD wordt dit voorstel voorgelegd aan de colleges, wanneer dit een collegebesluit behoeft.
2. het PHO SD besluit en iedere gemeente zorgt voorafgaand dat de portefeuillehouder de bestuurlijke ruimte heeft om te besluiten.

De besluitstukken maken duidelijk welke werkwijze aan de orde is.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

In de bijlagen vindt u de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein 21 maart 2019. Deze stukken worden ter informatie aan u voorgelegd met het verzoek hiervan kennis te nemen.

OPENING EN VERSLAG

13.30-13.45 uur

Volgnr: 1. Mededelingen:

Volgnr: 2. Vaststellen agenda

Volgnr. 3. Onderwerp: Verslag PHOsd 17-01-2019

Volgnr. 4. 13.45-14.00 uur Presentatie en verslag heidag jeugd 11 januari 2019

Kennis te nemen van het verslag van de heimiddag jeugd en het voornemen om begin 2020 opnieuw een heimiddag te organiseren.

Toelichting:

Instemmen met advies voor het organiseren van nieuwe heimiddag in 2020.

Volgnr. 5. Onderwerp: Traject tarieven JB en JR 2020 met Seinstra Van de Laar

Advies notitie: Korte toelichting over het proces, tarieven 2020. Instemming in april of Mei.

Toelichting:

Vraag is of we uit willen gaan van een 1 jarig tarief 2020 of door goed werkgeverschap tonen een ander plan kunnen aanbieden.

Volgnr. 6. Onderwerp: Stand van zaken Transformatieplan jeugd Noord-Limburg (Rob Kuiten)

Advies notitie: korte toelichting over de stand van zaken transformatieplan Jeugd NL

Toelichting:

Betreft toelichting, geen adviezen.

Volg nr. 7. Onderwerp: Hulp in de huishouding: Transformatie HbH (Tim van Eerder, Wil van Horck)

Advies notitie: Doel van dit agendapunt is kennis te nemen van de visie van aanbieders HbH op het product hulp in de huishouding en hoe de doorontwikkeling van dit product er volgens hen uit kan gaan zien.

Toelichting

Er is nu geen besluit moment, voornamelijk aanhoren van visie van de aanbieders hulp bij huishouding. Voor Beesel hebben we de mogelijkheid om gezamenlijk met Alphatrots goede en passende ideeën te onderzoeken en of deze ook lokaal geïmplementeerd kunnen worden.

Volgnr. 8 Onderwerp: Ontwikkeltafel Indexering tarieven (ambtelijke begeleidingsgroep OT Indexering tarieven)

Advies notitie: Het advies van de Ontwikkeltafel overnemen De inkoopovereenkomsten conform de inhoud van het advies te wijzigen.

Toelichting:

Betreft ter kennisname, uit PHO-SD is besloten dat het PHO-SD eerder geïnformeerd wordt in het proces en de inhoudelijke stappen welke genomen worden. Nadat proces afgerond is zal dit stuk ter besluitvorming worden voorgelegd.

5. Visie Blij in Beesel

Niet van toepassing

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)
- b. Financieel
- c. Juridisch
- d. Collegeprogramma
- e. Risico's

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing

8. Duurzaamheid

Niet van toepassing

9. Voorstel / advies

Kennis nemen van de agenda en bijbehorende stukken voor het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein d.d 21 maart 2019