Bundel van de B&W publicatie van 30 september 2019

Vergaderdocumenten.

Openbare besluitenlijst B&W vergadering van 2019-09-30.docx

2 Uitnodigingen

collegevoorstel Uitnodigingen.docx

3 telefooncellen

collegevoorstel telefooncellen.docx

4 RIB duurzaamheidstrefpunt bij bibliotheek

collegevoorstel RIB duurzaamheidstrefpunt bij bibliotheek.docx

5 Algemeen Bestuur RUD Limburg-Noord 3 oktober 2019

collegevoorstel Algemeen Bestuur RUD Limburg-Noord 3 oktober 2019.docx

6 Deelname Mobie fase 3

collegevoorstel Deelname Mobie fase 3.docx

BESLUITENLIJST VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS -- DEFINITIEF --
D.D. 30 september 2019 Weeknr. 40

Nr.	Datum van het stuk	Afzender of voorsteller alsmede de inhoud van het stuk of het voorstel	Afdoening
1	26-09-2019	B&W besluitenlijst van 2019-09-23 **Advies:** Vaststellen B&W besluitenlijst van 2019-09-23	201912645
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
2	24-09-2019	Uitnodigingen **Advies:** 1. Jachtvereniging St. Hubertus Beesel - treffen op zondagochtend 6 oktober van 10.00 tot 13.00 uur 2. Open Dag Voedselbank Venlo op 19 oktober van 11.00 tot 15.00 uur	201912526
	Besl.:	Conform advies 1. wethouder Roelofs 2. wethouder Jacobs	Openbaar
3	10-09-2019	telefooncellen **Advies:** Instemmen met het aanschaffen van twee flexbox calls voor een totaalbedrag van € 13.334.	201911951
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
4	25-09-2019	RIB duurzaamheidstrefpunt bij bibliotheek **Advies:** - akkoord gaan met een vast duurzaamheidstrefpunt in de bibliotheek; - uiterlijk eind oktober 2019 het duurzaamheidstrefpunt 2 a 3 dagdelen per week inzetten; - de raad informeren conform bijgevoegde RIB	201912635
	Besl.:	Conform advies met aanpassingen RIB: tekstueel BBV: duiden huurkosten bieb	Openbaar
5	19-09-2019	Algemeen Bestuur RUD Limburg-Noord 3 oktober 2019 **Advies:** Instemmen met standpunten genoemd in 'toelichting'.	201912343
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
6	24-09-2019	Deelname Mobie fase 3 **Advies:** Gezien de instemming van de OR met uw voorgenomen besluitvorming van 15 augustus 2019	201912496

1. Besluit nemen tot deelname aan de regionale Europese aanbesteding Duurzaam Deelvervoer voor een periode van 4 jaar met de optionele verlenging van 1 * 2 jaar.
2. Besluit nemen tot het beschikbaar stellen van een vast bedrag van € 45.000,- per jaar voor de contractperiode (4 jaar, exclusief verlenging) en deze kosten te dekken uit de vermeden kilometerdeclaraties.

	Besl.:	Aanpassen besluit bbv: Wethouder Roelofs is gemandateerd om het besluit aan te passen door voorwaarden voor instemming te benoemen verder communicatieplan bijvoegen, informatie Mook& Middelaar actualiseren	Openbaar

7	17-09-2019	Principebesluit Roozendaelseweg 2 (omzetting bedrijfswoning naar burgerwoning en de realisatie van drie nieuwe burgerwoningen in de vorm van mantelzorgwoningen en de daarbij horende uitbreiding van de bestaande bebouwing met circa 100 m2). **Advies:** U wordt geadviseerd: 1. Niet mee te werken aan het principeverzoek wegens strijd met een goede ruimtelijke ordening omdat het verzoek: - planologisch en stedenbouwkundig niet aanvaardbaar is (geen nieuwe woningen in het buitengebied, tenzij sprake van een kwaliteitsverbetering met een groot algemeen belang); - niet voldoet aan het volkshuisvestingsbeleid (afwegingskader 'Woningbouwverzoeken' d.d. 25 maart 2019); 2. Medewerking aan het verzoek zou leiden tot precedentwerking en strijd met het gelijkheidsbeginsel. Uw college werkte tot op heden enkel mee aan nieuwe woningen in het buitengebied als sprake is van kwaliteitsverbetering waarmee een groot algemeen belang kan worden gediend. Daarvan is nu geen sprake gezien onze afwegingen onder het kopje 'Toelichting'. 3. Bijgevoegd principebesluit te verzenden. 4. Bestuurlijk in overleg te treden met verzoekers waarbij nogmaals wordt gewezen op de mogelijkheid het plan aan te passen zodat geen nieuwe woningen ontstaan.	201912152

	Besl.:	Aanpassen besluit principebesluit: - positieve grondhouding t.a.v. het principeverzoek om 3 volledige geëquipeerde mantelzorgwoningen te realiseren (nagenoeg) binnen het bestaande pand. - vanuit de gedachte dat: 1. de woningen planologisch gezien gerealiseerd kunnen worden binnen de woonbestemming die het pand nu heeft. 2. het plan bijdraagt aan het behoud van een pand, slechts op korte afstand van de bebouwde kom ligt, geen	Openbaar

noemenswaardige verdere verstening van het buitengebied behelst, geen toename van verkeersbewegingen voorzien is en past bij de huidige ontwikkelingen en transformatie van het sociaal domein waarin het streven is dat mensen op eigen kracht lang thuis in eigen huis levert.

- vereiste is dat het om tijdelijke woningen gaat waar een duidelijke (familaire) door een arts geïndiceerde mantelzorgrelatie is of gezien de huidige leeftijd van de bewoners mogelijkerwijs gaat zijn. De tijdigheid is per woning gekoppeld aan het beëindigen van de mantelzorgrelatie.

- benoemd wordt dat het principebesluit pas definitief gemaakt kan worden in een vergunning als:
1) het beleid omtrent (mantelzorg)wonen vernieuwd is. We zijn voornemens dit beleid komende periode aan te passen.
2) afstemming met de regio heeft plaatsgevonden over het thema 'mantelzorg i.r.t. woningbouwprogramma'.

- onder mandaat van wethouder Heesakkers principebesluit opstellen en verzenden met daarin (o.a.) bovengenoemde informatie.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Uitnodigingen	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Bestuur Janssen, E.H.J. (Ellen) Levels-Ernst, H.M.A.H. 30 september 2019

1. Aanleiding
Niet van toepassing

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Niet van toepassing

4. Toelichting
Niet van toepassing

5. Visie Blij in Beesel
Niet van toepassing

6. Integrale afstemming
Niet van toepassing

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

b. Financieel

c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico’s

7. Toegankelijkheid
Niet van toepassing

8. Duurzaamheid
Niet van toepassing

9. Voorstel / advies
1. Jachtvereniging St. Hubertus Beesel - treffen op zondagochtend 6 oktober van 10.00 tot 13.00 uur
2. Open Dag Voedselbank Venlo op 19 oktober van 11.00 tot 15.00 uur

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: telefooncellen	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Facilitaire Zaken Nillesen, F.J.M. (Rick) Bouten-Kranen, E.H.M. 30 september 2019

1. Aanleiding
Binnen onze open structuur van kantoortuin is het lastig om rustig te bellen en/of vertrouwelijke telefoongesprekken te voeren.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Eerder dit jaar heeft de OR samen met AZ een inventarisatie gedaan omtrent werkplekken. Uit deze inventarisatie kwam naar voren dat ongestoord en afgeschermd telefoongesprekken voeren een punt van aandacht waren.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
n.v.t.

4. Toelichting
Op dit moment in de huidige open structuur van onze kantoortuin is rustig en/of vertrouwelijk bellen lastig. Met name afdeling Inwoners en team P&O hebben daar behoefte aan.
Er worden (zeer) vertrouwelijke gesprekken gevoerd met Inwoners, waarbij ook persoonsgegevens worden gedeeld. Aangezien het nu niet mogelijk is om je daarvoor terug te trekken, wordt er door medewerkers gebeld op de patio, gang of zelfs zittend op de trap bij de personeelsingang. Veel van die gesprekken worden echter nog steeds in de openheid vanaf de werkplek gevoerd. Naast dat de beller daarmee dus constant alert dient te blijven wat betreft zijn omgeving, komt een telefoongesprek de rust in de omgeving (én de privacy) niet ten goede. Als collega van de beller heb je immers niet altijd de 'keuze' of je iets opvangt of niet.

We hebben eerder dit jaar een zgn. flexbox call op proef gehad en de resultaten waren zeer positief. We willen twee telefooncellen aanschaffen om in de behoefte te voorzien.

5. Visie Blij in Beesel
n.v.t.

6. Integrale afstemming
n.v.t.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

b. Financieel

De totale kosten van deze twee telefooncellen zijn: € 13.334.
In het reguliere budget voor meubilair is geen ruimte meer voor deze uitgave. We ramen de kosten in de 2e bestuursrapportage 2019.

c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico's

7. Toegankelijkheid
n.v.t.

8. Duurzaamheid
n.v.t.

9. Voorstel / advies
Instemmen met het aanschaffen van twee flexbox calls voor een totaalbedrag van € 13.334.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: RIB duurzaamheidstrefpunt bij bibliotheek	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Milieu Lommerse, H.C.J. Swinkels, E.M.C. 30 september 2019

1. Aanleiding
In de begrotingsvergadering van november 2018 is door de raad de motie aangenomen om een fysiek duurzaamheidstrefpunt te realiseren.
Dit actiepunt is ook opgenomen in de duurzaamheidsvisie.

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Uitgangssituatie:
- 25 maart vastgestelde duurzaamheidsvisie waarin actiepunt 'Realiseren Duurzaamheidstrefpunt' is opgenomen.
- 15 juli 2019 b&w-besluit om mobiel duurzaamheidstrefpunt te realiseren.

Doel van dit voorstel:
-instemmen met het realiseren van een vast duurzaamheidstrefpunt in de bibliotheek.
-de raad hierover informeren conform bijgevoegde RIB.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Bij het duurzaamheidstrefpunt worden diverse organisaties betrokken zoals De Groene Vogel, energiecooperatie Joris Wekt Op, IVN en andere

4. Toelichting
Op 15 juli 2019 heeft uw college een voorstel aangenomen om een mobiel duurzaamheidstrefpunt te realiseren. Tijdens de uitwerking van dit plan liepen we aan tegen het praktische uitvoeringsprobleem dat geen geschikte camper op de markt te koop staat tegen een redelijke prijs. Daarom is een heroverweging op het eerdere besluit nodig.
In overleg met de portefeuillehouder en secretaris leggen we nu een voorstel voor om een vast duurzaamheidspunt te realiseren in de Bibliotheek.
De bibliotheek als locatie biedt diverse voordelen: een vaste hoek die bemenst en onbemenst altijd toegankelijk is, lage kosten omdat de bibliotheek volledig meewerkt met dit initiatief, versterking van de rol van de bibliotheek in de samenleving, mogelijkheid om bij drukte op werkdagen snel een medewerker te laten aansluiten en kans om aan te sluiten bij het repaircafé en het publiek dat hier gebruik van maakt.

We willen dit duurzaamheidstrefpunt uiterlijk eind oktober gereed hebben en in gebruik nemen. Daarbij willen we breed inzetten. Niet alleen de energie- en warmtevraagstukken komen aan de orde, maar ook de andere duurzaamheidsthema's (biodiversiteit en klimaatadaptatie, duurzame mobiliteit,

circulaire economie en sociale duurzaamheid).
Het duurzaamheidstrefpunt is een plek waar mensen naar toe kunnen en waar ze op laagdrempelige manier informatie kunnen krijgen en gesprekken kunnen voeren over duurzaamheid. Dit alles met het doel dat ze advies krijgen welke keuzes ze het beste kunnen maken en hoe ze die keuzes kunnen financieren. In die zin voldoet het duurzaamheidstrefpunt aan de motie zoals die eerder door Samen Verder is ingediend.

In de bibliotheek richten we een uitnodigende, vaste hoek in voor het duurzaamheids-trefpunt. We zorgen ervoor dat op niet-bemenste uren belangstellenden duidelijk kunnen lezen wanneer wel adviseurs aanwezig zijn en de aanwezige informatie kunnen inzien.
Daarnaast richten we de ingang op straatniveau meer uitnodigend in, zodat bezoekers het trefpunt goed kunnen vinden en worden uitgenodigd naar binnen te komen. Ook voor de vindbaarheid van de bibliotheek is dit een voordeel.
Inrichting en organisatie werken we nader uit. De kosten zullen zeker de kosten voor het eerder voorgestelde mobiele duurzaamheidspunt niet overschrijden.

We stellen voor om bijgevoegde RIB te versturen om de raad op de hoogte te brengen van deze plannen.

5. Visie Blij in Beesel
Het duurzaamheidstrefpunt sluit aan bij het thema Gemeente in Gemeenschap.

6. Integrale afstemming
Afgestemd met bibliotheek, transitieteam, portefeuillehouder en secretaris.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Vooralsnog willen we het duurzaamheidstrefpunt 2 à 3 dagdelen per week inzetten, Inzet kan ook buiten kantoortijden plaatsvinden.
Hiervoor maken we, gezamenlijk met de betrokken vrijwilligersorganisaties, een programma dat we steeds via diverse kanalen communiceren richting inwoners.
We zorgen voor een divers aanbod van foldermateriaal, factsheets, brochures en dergelijke. In het kader van duurzaamheid krijgen mensen deze folders niet op papier mee, maar op een USB.

b. Financieel

De totale eenmalige kosten van het duurzaamheidspunt zijn nog niet bekend, maar zullen minder zijn dan de beoogde € 25.426 voor het mobiele duurzaamheidspunt. We stellen voor deze kosten ten laste te brengen van het Duurzaamheidsbudget van 1 miljoen, conform de vastgestelde motie over het

duurzaamheidsbudget (begrotingsonderhandelingen nov. 2018).

c. Juridisch

n.v.t.

d. Collegeprogramma

Draagt bij aan bewustwording over duurzaamheid

e. Risico's

n.v.t.

7. Toegankelijkheid

Het duurzaamheidspunt is via een lift toegankelijk voor minder validen.

8. Duurzaamheid

Het duurzaamheidstrefpunt draagt bij aan bewustwording en communicatie op het gebied van duurzaamheid in brede zin van het woord.

9. Voorstel / advies

- akkoord gaan met een vast duurzaamheidstrefpunt in de bibliotheek;
- uiterlijk eind oktober 2019 het duurzaamheidstrefpunt 2 a 3 dagdelen per week inzetten;
- de raad informeren conform bijgevoegde RIB

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Algemeen Bestuur RUD Limburg-Noord 3 oktober 2019	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving Nillesen, F.J.M. (Rick) Lange, R.M.M. 30 september 2019

1. Aanleiding
Vergadering Algemeen Bestuur RUD Limburg Noord op 3 oktober 2019

2. Uitgangssituatie en doelstelling
Standpuntbepaling

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie
Beesel is één van de deelnemers in de GR RUD

4. Toelichting
De agenda van het AB RUD Limburg-Noord en de bijbehorende stukken zijn bij dit voorstel gevoegd.

Agenda AB RUD Limburg-Noord 3 oktober 2019

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

Spreken voor zich. Geen opmerkingen.

2. Verslag en actie- en besluitenlijst Algemeen Bestuur 4 juli 2019 (zie bijlage 2.0 t/m 2.4)

Voorstel AB:
Uw bestuur wordt voorgesteld het bijgevoegde verslag en actie- en besluitenlijst van het overleg Algemeen Bestuur van 4 juli 2019 vast te stellen.
Uw bestuur wordt voorgesteld kennis te nemen van de vastgestelde besluitenlijst van het overleg van het dagelijks bestuur van 13 juni 2019 en 16 augustus 2019.

Standpunt Beesel:
Spreekt voor zich. Geen opmerkingen.

3. Bestuursrapportage 2019 GR RUD LN (zie bijlage 3.0)

Voorstel AB:
Uw bestuur wordt voorgesteld om kennis te nemen van de bestuursrapportage 2019.

Standpunt Beesel:
Bijgevoegd is de bestuursrapportage 2019.

Programma-uitvoering
In de bestuursrapportage 2019 is de stand van zaken van de programma uitvoering tot en met juli 2019 opgenomen. Zoals aangegeven biedt dit gepresenteerde beeld in de bestuursrapportage een negatiever beeld dan de werkelijkheid. Voor Beesel geldt dat in het eerste half jaar veel tijd is geïnvesteerd in het opstellen van ons nieuwe evenementenbeleid. Uitvoering van onze milieucontroles vindt in Beesel voornamelijk plaats in de 2e helft van 2019 wat het negatievere beeld veroorzaakt. Wij gaan de voor 2019 ingeplande milieucontroles in Beesel halen.

Lopende zaken Basis- en milieutaken
De bestuursrapportage biedt een overzicht van de stand van zaken aangaande Omgevingswet, Het EVA traject (Squit 2020), Branchegericht werken, gebiedgericht handhaven, digitaal toezicht, bereik- en beschikbaarheidsregeling en de positie van de Uitvoeringseenheid Roermond.

Projecten
De bestuursrapportage biedt inzicht in de stand van zaken aangaande de projecten Energie en Externe veiligheid is in de bestuursrapportage meegenomen.

Coördinatiecentrum
De bestuursrapportage biedt inzicht in de stand van zaken aangaande Opleiding / RUD academie en ontwikkelingen van het Coördinatiecentrum.

Financieel overzicht
De bestuursrapportage biedt inzicht in de stand van zaken aangaande de uitgaven tot en met 15 augustus 2019 met een doorkijk naar het einde van het boekjaar 2019. Als indicatie is aangegeven dat we als Beesel (onder voorbehoud) over 2019 een terugbetaling van € 4.388,- kunnen verwachten.

4. Vergaderschema Algemeen Bestuur en P&C cyclus 2020 (zie bijlage 4.0)

Voorstel AB:
Uw bestuur wordt voorgesteld om het vergaderschema van het Algemeen Bestuur en de P&C cyclus 2020 vast te stellen.

Standpunt Beesel:
Spreekt voor zich. Geen opmerkingen.

5. Controleprotocol 2019-2020 RUD Limburg Noord (zie bijlage 5.0 en de bijbehorende bijlage 5.1)

Voorstel AB:
Uw bestuur wordt voorgesteld om in te stemmen met het controleprotocol 2019-2020 RUD Limburg Noord waarmee de rapporteringstolerantie conform het voorstel van de accountant wordt bijgesteld naar € 25.000. .

Standpunt Beesel:
In het accountantsverslag RUD Limburg Noord van 2018 heeft de accountant opgemerkt dat de rapporteringstolerantie ad. € 50.000 de bij de controle gehanteerde materialiteit overschrijdt (die gebaseerd is op 1% van de begrote lasten). Het advies van de accountant is om de rapporteringstolerantie bij te stellen naar € 25.000. Het geen meer in lijn is met de controle materialiteit. Dit is in lijn met de wijze waarop Beesel de rapporteringstolerantie in haar eigen begroting hanteert.

6. Voortgang Omgevingswet binnen de RUD LN (zie bijlage 6.0 en de daarbij behorende bijlagen 6.1 t/m 6.3)

Voorstel AB:
Uw bestuur wordt voorgesteld om:
1. Kennis te nemen van de presentatie invoering Omgevingswet Regionale samenwerking van de PHO's Ruimte Regio Venlo en deze laten toelichten door mevrouw Heesakkers.
2 . Kennis te nemen van de notitie nieuwe bodemtaken Omgevingswet.

Standpunt Beesel:
1. Wethouder Heesakkers licht tijdens het bestuurlijk overleg als regionaal bestuurlijk trekker van de Omgevingswet toe hoe de regio Venlo het thema Omgevingswet wil aanpakken.

2. Minder bekend is dat de in werking treding van de Omgevingswet ook met zich meebrengt dat er bodemtaken van de provincie naar de gemeente worden gedelegeerd. De gemeenten worden met de inwerkingtreding van de Omgevingswet bevoegd gezag op bodemgebied. De kennisgroep bodem heeft in samenwerking met de provincie inzichtelijk gemaakt wat dit gaat inhouden voor de gemeenten. Als vervolg gaat de kennisgroep bodem de omvang van de nieuwe bodemtaken in kaart brengen. Insteek hierbij is regionaal samenwerken en bekijken hoe we als regio de nieuwe bodemtaken efficiënt kunnen inrichten. Uiterlijk Q1 2020 levert de kennisgroep bodem haar inventarisatie op.

7. Sluiting van de vergadering en agendering van de volgende AB vergadering op 12 december 2019 te Horst aan de Maas.

5. Visie Blij in Beesel

Onze deelname in de RUD draagt bij aan het thema samenwerking. Onze keuze voor een netwerk RUD maakt dat samenwerking erg belangrijk is om de kwaliteit die we voor ogen hebben ook te behalen. Ook draagt onze deelname in de RUD bij aan het thema Fijn Wonen; kwalitatief goede vergunningverlening, toezicht en handhaving zorgen voor een rustige en veilige woonomgeving.

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Niet van toepassing.

b. Financieel

Geen. de bijdragen aan de RUD zijn verwerkt in onze begroting 2019.

c. Juridisch

Niet van toepassing.

d. Collegeprogramma

Niet van toepassing.

e. Risico’s

Geen.

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing.

8. Duurzaamheid
Niet van toepassing.

9. Voorstel / advies
Instemmen met standpunten genoemd in 'toelichting'.

Toelichting BenW-adviesnota		
Onderwerp: Deelname Mobie fase 3	Afdeling/team: Afdelingshoofd: Auteur: Datum vergadering:	Ruimtelijke Ontwikkeling Lommerse, H.C.J. Nicoll, A.L.J.M. 30 september 2019

1. Aanleiding

In de collegevergadering van 15 augustus 2019 besloot uw college het navolgende:

1. Vaststelling van het resultaten van de evaluatie van de pilot zoals opgenomen in het Evaluatiedocument Pilot Mobie fase 2.
2. Vaststelling van de uitgangspunten voor aanbesteding zoals opgenomen in de Managementsamenvatting Aanbesteding Mobie fase 3*
3. Voorgenomen besluit nemen tot deelname aan de regionale Europese aanbesteding Duurzaam Deelvervoer voor een periode van 4 jaar met de optionele verlenging van 1 * 2 jaar.
4. Voorgenomen besluit nemen tot het beschikbaar stellen van een vast bedrag van € 45.000,- per jaar voor de contractperiode (4 jaar, exclusief verlenging) en deze kosten te dekken uit de vermeden kilometerdeclaraties.
5. Het voorgenomen besluit ter instemming aanbieden aan de OR. Na kennisgeving van het advies van de OR zal het college overgaan tot het nemen van een definitief besluit.
6. Intentieovereenkomst aan gaan betreffende het project "Deel de Zon" en voor komende 3 jaren in de begroting een post op nemen van € 8.000,- voor deelname aan dit project.

Betreffende college nota is als bijlage toegevoegd.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Met dit collegevoorstel vragen we uw college na horing van de ondernemersraad een besluit te nemen ten aanzien van de volgende fase binnen het project Mobie (fase 3) :

- De deelname aan de regionale Europese aanbesteding om voor een periode van minimaal 4 jaar (met een eenmalige verlenging van 1 * 2 jaar) 80% van de zakelijke kilometers van onze medewerkers te verduurzamen door een overeenkomst te sluiten met een externe partner die onze mobiliteit gaat verzorgen én garanderen in de vorm van duurzaam deelvervoer.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Trekker en participant

4. Toelichting

Gezien de eerdere besluitvorming van uw college om het voornemen over deelname aan fase 3 ter instemming voor te leggen aan de OR heeft onze secretaris op 19 september een OR-vergadering

ingepland.

Bij schrijven van 20 september 2019, zie bijlage 2, gericht aan de WOR- bestuurder van onze gemeente geeft de OR stemt in met het voorliggende voorstel, zie onderstaande stekst:

Instemming
Wij zijn van mening dat het regionale project Duurzaam Deelvervoer een positieve ontwikkeling is en noodzakelijk om de gestelde doelstellingen van de Energietransitie te kunnen halen. We stemmen dan ook in met deelname aan de regionale aanbesteding van Duurzaam Deelvervoer en het beschikbaar stellen van de genoemde kosten. Wel vragen we uw aandacht om fase 2 van het project die loopt tot 30 september 2020 te benutten om medewerkers te informeren en stimuleren deel te nemen aan de pilot Duurzaam Deelvervoer. Ook vragen wij u praktisch en efficiënt om te gaan met de mogelijkheid voor het leveren van maatwerk met oog voor de individu.

5. Visie Blij in Beesel
Dit voorstel past binnen sluit aan bij het aandachtveld bij het raakvlak duurzame woongemeenschap

6. Integrale afstemming
Dit voorstel is zowel integraal afgestemd binnen de participerende deelgemeenten (Trendsportal) als ook binnen onze eigen organisatie (afdelingen P&O, Financiën, transitieteam Duurzaamheid, OR en GO, verantwoordelijk wethouder en secretaris).
Met ICT en gebouwenbeheer worden nog afspraken gemaakt over de invoering en uitbreiding van de laadinfra.

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Duurzaamheid draagt bij aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen. Zo geeft de gemeente vanuit haar voorbeeldfunctie een belangrijk signaal naar de maatschappij dat zij duurzaamheid hoog in het vaandel heeft staan. Na besluitvorming omtrent de deelname van participerende gemeenten zal om bekendheid te geven aan deze verduurzaming, zal er een (kort) informatiebericht worden gepubliceerd in de Via Beesel en op onze website.

Binnen het projectteam is afgesproken dat een actieve interne communicatie opstarten binnen de eigen organisatie om het gebruik van de Mobie extra te stimuleren. Dit past ook binnen de vraag van de OR om medewerkers te informeren en stimuleren deel te nemen aan de pilot Duurzaam Deelvervoer.

Daarnaast zal, in regionaal verband en nadat alle gemeenten hebben besloten over de aanbesteding, een officieel pers/communicatiemoment worden ingericht voor alle bestuurders.

b. Financieel

Het uitgangspunt van de transitie naar Duurzaam Deelvervoer kostenneutraal is voor de gemeente. Dit gebeurt met de bestaande financiële ruimte (de vergoeding de zakelijke kilometer inclusief de OV-vergoeding).

Het opzetten van Duurzaam Deelvervoer in de regio vraagt om forse investeringen en brengt voor een

mobiliteitspartner onzekerheden en risico's met zich mee. Door op te treden als launching customer kunnen wij als samenwerkende gemeenten de mobiliteitspartner zekerheid bieden over een minimale afname van vervoersbewegingen en een daarbij behorend budget. Hierdoor zijn wij in staat de risico's te beperken en naast het optreden van launching customer een belangrijke aanjagende en opstartende functie vervullen.

In de begroting van 2020 en komende jaren wordt een post van € 45.000,- voor de reiskostenvergoeding. Het uitgangspunt van Duurzaam Deelvervoer is budget neutrale uitvoering. Doordat medewerkers niet meer declareren wordt het dit bedrag per jaar vrijgespeeld en komt het beschikbaar voor dit project. Om als werkgever (beleidsmatige) ruimte te houden voor uitzonderingen in het maken en vergoeden van dienstreizen, wordt voorgesteld het geoormerkte budget als volgt in te zetten:

- 80% van de zakelijke autokilometers en 100% van het OV-budget (€ 36.000,-) wordt jaarlijks gedurende de looptijd van de overeenkomst direct beschikbaar gesteld aan de marktpartij,
- de resterende 20% van de zakelijke autokilometers (€9.000,-) wordt ieder jaar in eigen beheer gehouden voor uitzonderingsgevallen, zodat de gemeente nog enige flexibiliteit heeft op het gebied van zakelijke afspraken en het vergoeden daarvan. Binnen dit kader kan tegemoet gekomen worden aan de vraag van de OR om praktischer en efficiënt om te gaan met de mogelijkheid voor het leveren van maatwerk met oog voor de individu.

Het niet uitbetaalde bedrag aan medewerkers zal na afsluiting van iedere jaarperiode alsnog beschikbaar worden gesteld aan de marktpartij indien er voldaan is aan de vooraf overeengekomen prestatieafspraken (die bepaald en opgenomen worden in de overeenkomst).

Wij ramen dus voor de komende jaren:
- 2020 € 9.000,- (periode okt tot en met dec. 2020)
- 2021 € 36.000,-
- 2022 € 36.000,-

c. Juridisch

- Gemeente Venlo machtigen tot het aan gaan van een Europese aanbesteding;
- Benodigde verkeersbesluiten nemen voor de elektrische oplaadpunten (parkeerplaatsen);
- Lokale reiskosten regeling aanpassen

d. Collegeprogramma

Sluit aan bij het huidige collegeprogramma en de ingezette weg van de milieutransitie

e. Risico’s

Deze maand begin volgende maand zullen alle 8 de gemeenten besluiten of men deelneemt aan de Europese aanbesteding om de zakelijke kilometers te verduurzamen. Indien een gemeente anders besluit, zowel ten aanzien van de gezamenlijke beslispunten zoals opgenomen in dit collegevoorstel, als met betrekking tot de deelname aan de aanbesteding, zal regionaal gekeken moeten worden wat het effect is op het plangebied, de aan te besteden kilometers en het onderliggende budget. Gemeente Mook en Middellaar heeft inmiddels besloten niet deel te nemen aan het vervolgtraject van Mobie. Dit zal tot een beperkte verhoging in de projectkosten voor deelnemende gemeenten leiden. Uit de marktconsultatie is gebleken dat marktpartijen in staat zijn om - binnen de financiële kaders - te leveren wat de regiogemeenten vragen op het gebied van Duurzaam Deelvervoer.

7. Toegankelijkheid

Naast het aanbieden van een duurzame mobiliteit voor het zakelijk vervoer voor de werknemers geven wij invulling aan onze(duurzame) voorbeeldfunctie én bieden wij onze inwoners en bedrijven in een groeiproces de mogelijkheid ook gebruik te maken van duurzaam deelvervoer. Op deze manier kunnen inwoners die geen beschikking hebben over een eigen vervoersmiddel toegang krijgen tot mobiliteit. Dit zou mogelijk voor de kleinere kernen, waar het OV steeds minder rijdt, leiden tot een verbetering van de sociale mobiliteit.

8. Duurzaamheid

Sluit aan bij het huidige collegeprogramma en de ingezette weg van de milieutransitie. Zo zal er een aanzienlijke CO2-reductie plaatsvinden. In de periode 2016 t/m 2018 waren er voor onze gemeente 237.727 zakelijke km gereden kilometers met benzine / diesel auto's. Deze worden uiteindelijk omgezet naar kilometers gereden door elektrische auto's/ fiets en openbaar vervoer

9. Voorstel / advies

Gezien de instemming van de OR met uw voorgenomen besluitvorming van 15 augustus 2019

1. Besluit nemen tot deelname aan de regionale Europese aanbesteding Duurzaam Deelvervoer voor een periode van 4 jaar met de optionele verlenging van 1 * 2 jaar.
2. Besluit nemen tot het beschikbaar stellen van een vast bedrag van € 45.000,- per jaar voor de contractperiode (4 jaar, exclusief verlenging) en deze kosten te dekken uit de vermeden kilometerdeclaraties.