

Bundel van de B&W vergadering van 18 september 2017

- 1 B&W besluitenlijst van 2017-09-11
Collegevoorstel B&W besluitenlijst van 2017-09-11.docx
Openbare besluitenlijst B&W vergadering van 2017-09-11.pdf
- 2 Uitnodigingen
Collegevoorstel uitnodigingen.docx
- 3 Bibliotheek Peel en Maas: Productenbegroting en meerjarig subsidiekader
Collegevoorstel Bibliotheek Peel en Maas: Productenbegroting en meerjarig subsidiekader.docx
- 4 Regionaal Programma volwassenen Educatie 2018-2019
Collegevoorstel Regionaal Programma volwassenen Educatie 2018-2019.docx
- 5 Benoeming Daisy van Herten-Langen tot Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand
Collegevoorstel Benoeming Daisy van Herten-Langen tot Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand .docx
- 6 Agenda PHO Economisch Domein 20 september 2017
Collegevoorstel Agenda PHO Economisch Domein 20 september 2017.docx
- 7 B&W-nota PHO Ruimtelijk Domein d.d. 20 september 2017
Collegevoorstel B&W-nota PHO Ruimtelijk Domein d.d. 20 september 2017.docx

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

B&W besluitenlijst van 2017-09-11

Afdeling/team: Bestuur

Afdelingshoofd: Halffman, R.R.M.

Auteur: Levels-Ernst, H.M.A.H.

Datum vergadering: 18 september 2017

1. Aanleiding

Niet van toepassing

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

Niet van toepassing

5. Visie Blij in Beesel

Niet van toepassing

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropas)

b. Financieel

c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico's

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing

8. Voorstel / advies

Vaststellen B&W besluitenlijst van 2017-09-11

BESLUITENLIJST VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS -- DEFINITIEF --
D.D. 11 september 2017 Weeknr. 37

Nr.	Datum van het stuk	Afzender of voorsteller alsmede de inhoud van het stuk of het voorstel	Afdoening
1	06-09-2017	Besluitenlijst B&W vergadering van 2017-09-04 Advies: Vaststellen B&W besluitenlijst van 2017-09-04	201711086
	Besl.:	Conform advies Regiovisie bijzondere doelgroepen nog via adviescommissie SD.	Openbaar
2	06-09-2017	Uitnodigingen Advies: 1. Zwem- en Poloclub ROB - receptie 50-jarig bestaan op 23 september vanaf 19.00 uur in Brasserie Bosdael 2. Stichting Ruiverse Revue – uitvoeringen Negende Ruiverse Revue	201711082
	Besl.:	1. Kopie wethouder Smolenaars. 2. Allen 27-10. Ton Reijnders op 3 of 4 november.	Openbaar
3	04-09-2017	Aanpassen Algemene Plaatselijke Verordening ivm Wet aanpak woonoverlast Advies: De gemeenteraad voorstellen om de APV Beesel 2017 vast te stellen in verband met een aanpassing als gevolg van de inwerkingtreding van de Wet aanpak woonoverlast.	201711011
	Besl.:	Conform advies Inhoudelijk akkoord; tekstuele aanpassing en toevoegen intrekken oude APV.	Openbaar
4	06-09-2017	Mandaat ondertekening koop- en realisatieovereenkomst gemeente Beesel en SOML Advies: Wethouder Smolenaars te mandateren om namens de gemeente Beesel de koop- en realisatieovereenkomst tussen de gemeente Beesel en SOML te ondertekenen op woensdag 13 september 2017	201711054
	Besl.:	Conform advies	Openbaar
5	27-07-2017	voorstel voor vroegtijdige beëindiging van het opstalrecht van TC 't Bronshout en vestigen van nieuw opstalrecht voor 30 jaar met stilzwijgende verlenging. Advies: Instemmen met het voortijdig beëindigen van het opstalrecht van TC 't Bronshout en vestigen van nieuw opstalrecht voor een periode van 30 jaar met een optie van stilzwijgende verlenging. Dit als zekerheid voor de vereniging voor toekomstige investeringen.	201709917
	Besl.:	Conform advies	Openbaar

6	06-09-2017	RIB mbt tot Studiereis VEGAL	
		Advies:	
		- instemmen met deelname aan de studiereis VEGAL naar Duitsland door wethouder Reijnders en beleidsmedewerkster Esther Swinkels	201711080
		- de raadsleden informeren conform bijgevoegde RIB over deze studiereis over de energietransitie naar Duitsland.	
	Besl.:	Conform advies Inhoudelijk akkoord; RIB aanpassen	Openbaar

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

Uitnodigingen

Afdeling/team: Bestuur

Afdelingshoofd: Halffman, R.R.M.

Auteur: Levels-Ernst, H.M.A.H.

Datum vergadering: 18 september 2017

1. Aanleiding

Niet van toepassing

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Niet van toepassing

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

Niet van toepassing

5. Visie Blij in Beesel

Niet van toepassing

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

b. Financieel

c. Juridisch

d. Collegeprogramma

e. Risico's

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing

8. Voorstel / advies

1. Week van de Veiligheid - openingsbijeenkomst op 9 oktober om 15.30 uur te Roermond
- 2 Toneelgroep Reuver - voorstelling en 25 jarig jublieum op 30 september

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Werk, Inkomen en Zorg
Bibliotheek Peel en Maas: Productenbegroting en meerjarig subsidiekader	Afdelingshoofd:	Bremmers, P.H.M.
	Auteur:	Broek, van den M.
	Datum vergadering:	18 september 2017

1. Aanleiding

Op 27 maart 2017 heeft de gemeenteraad het dossier bibliotheek Maas en Peel behandeld. De gemeenteraad heeft in die vergadering meerdere besluiten genomen over het op dat moment voorliggende meerjarig beleidskader en de daarbij gestelde financiële vraag van de bibliotheek:

*1. De raad heeft kennis genomen van het strategisch beleidsplan 2017-2020 **van collectie naar connectie** van de bibliotheek (bijlage 2 van het raadsvoorstel).*

2. De raad neemt de conclusies en aanbevelingen uit het rapport van Van Velzen, de gemeentelijke visie op het bibliotheekwerk en beleidskaders inzake het bibliotheekbeleid voor de jaren 2017-2020 over (bijlage 3 en 4 van het raadsvoorstel).

3. De raad stemt in met de volgende subsidievoorwaarden die aan de bibliotheek Maas en Peel, vanuit de voorgenoemde kaders, voor het overgangsjaar 2017 worden gesteld:

- De bibliotheek richt een eenduidige en transparante financiële administratie in.*
- De bibliotheek stelt een productenbegroting op, waarin een gezamenlijke basis voor beide gemeenten wordt vastgesteld. Daarnaast worden, in het kader van projectmatig werken en cultureel ondernemerschap, plusproducten geformuleerd. Er wordt een verdienmodel uitgewerkt.*
- De focus wordt verlegd van uitlenen naar verbinden (van collectie naar connectie) en er is inhoudelijke focus.*
- De bibliotheek opereert als maatschappelijk/cultureel ondernemer en richt zich ook op financiering door derden.*
- De werkwijze van de bibliotheek is veranderd: in samenspraak met partners en projectmatig.*
- De bibliotheek is een erkende schakel/spil in de ketensamenwerking met het lokale netwerk.*

4. De raad handhaaft het subsidieplafond voor de bibliotheek uit de begroting 2017, een bedrag van € 201.886.

5. De raad kent een eenmalige subsidie van € 37.000 toe als tegemoetkoming in de frictiekosten ten gevolge van de reorganisatie van de bibliotheek.

De gemeenteraad heeft in de discussie over haar besluit een duidelijke boodschap meegegeven; de bibliotheek dient zo spoedig mogelijk aan de slag te gaan met de productie van een eenduidige, transparante begroting conform de geschetste kaders en adviezen.

In de vergadering van de gemeenteraad zijn vooral de onder 3 genoemde voorwaarden als belangrijk betiteld. Daarbij gaat het met name om de komst van een productenbegroting - een duidelijke financiële onderbouwing - en het cultureel ondernemerschap. De raad heeft geoordeeld dat vooral duidelijk moet worden wat de basisdienstverlening van de bibliotheek omvat en wat nieuwe/aanvullende producten zijn.

In de periode april tot juli 2017 is de bibliotheek aan de slag gegaan met deze uitgangspunten. De bibliotheek heeft een productenboek en een productenbegroting opgesteld. De nieuwe productenbegroting is opgesteld op basis van een productenboek en kent de volgende grove onderverdeling:

- Een basisgedeelte voor de invulling van de vijf kerntaken op basis van het inwoneraantal.
- Een huisvestingsgedeelte op basis van de werkelijke kosten.
- Een lijst met aparte producten/projecten. Deze zijn optioneel door gemeenten in te kopen.

In juni en juli 2017 is met het bestuur van de bibliotheek en de gemeente Peel en Maas gesproken over de nu voorliggende stukken en is overeenstemming bereikt over de uitgangspunten van de productenbegroting.

Daarmee is een eerste stap gezet naar een meer transparante en professionele organisatie en bedrijfsvoering bij de bibliotheek. Ook zijn drie nieuwe aspirant-bestuursleden aangezocht. Die gaan deel uitmaken van het bestuur als de nieuwe stichting een feit is en de plaats inneemt van de huidige drie stichtingen. Hiervoor moet de bibliotheek aan beide gemeenten, conform Algemene wet bestuursrecht, toestemming vragen.

De nieuwe productenbegroting van de bibliotheek Maas en Peel ligt nu ter besluitvorming voor.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

De bibliotheek Maas en Peel heeft een turbulente periode achter de rug met een wankelende bedrijfsvoering, reorganisaties door onder meer de gemeentelijke herindeling, een forse provinciale bezuiniging (€ 210.000) en een kleine, trapsgewijze bezuiniging door de gemeente Beesel (€ 38.000).

Net als andere bibliotheekorganisaties is ook Maas en Peel geconfronteerd met inhoudelijke-, economische- en sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen die betekenen dat bibliotheekorganisaties zich anders moeten gaan positioneren en opereren.

De gemeente Beesel heeft, samen met haar partner de gemeente Peel en Maas, de bibliotheek altijd in staat gesteld haar verantwoordelijkheid te nemen en de organisatie nieuw perspectief te bieden voor de toekomst.

Zo zijn in 2015 en in 2016 verschillende externe adviseurs aan de slag gegaan om de bibliotheek bij te staan en te voorzien van aanbevelingen op het gebied van inhoud(strategie), bedrijfsvoering en financiën.

Die externe adviezen leidden in januari 2017 tot een strategisch beleidskader 2017-2020 *van collectie naar connectie*. Zowel inhoudelijk als financieel voldeed dit beleidskader niet aan de uitgangspunten die de gemeente Beesel vooraf heeft gesteld en zoals deze in het raadsvoorstel op 27 maart zijn benoemd:

- De bibliotheek brengt, mede op basis van het rapport *iedereen doet mee* van Velzen, focus aan in haar dienstverlening en de vijf kerntaken.
- De dienstverlening en de kerntaken worden mede gebaseerd op de conclusies en aanbevelingen uit de rapporten van Velzen en Cohen en de aangegeven kaders vanuit de gemeenten. Ook wordt de uitkomst van de verschillende sessies met gemeenten en partners gebruikt bij het uitzetten van de nieuwe koers.
- De bibliotheek stelt een strategische visie op met heldere keuzes en prioriteiten.

- Vanuit een sterkte-zwakke analyse worden veranderings- of verbeterpunten voor de organisatie geformuleerd.
- Een duidelijke positiebepaling op basis van het model van het Instituut Nederlandse Kwaliteit (INK) als het gaat om de relatie met de diverse samenwerkingspartners.
- De bibliotheek stelt een nieuwe begrotingssystematiek op. Een productenbegroting, met een gezamenlijke basis voor beide gemeenten als uitgangspunt. In het kader van projectmatig werken en cultureel ondernemerschap worden ook plusproducten geformuleerd. Dit is het zogenaamde verdienmodel (zie ook van Velzen).
- In het strategisch beleidsplan vindt een concrete vertaling naar hoofdactiviteiten plaats, met daarin de relatie naar bedrijfsvoering, financiën en samenwerkingspartners.

Doelstelling

Op basis van het raadsbesluit van 27 maart 2017 is de bibliotheek Maas en Peel, in overleg met beide gemeenten, aan de slag gegaan met die verbeterpunten om met name een productenbegroting gestalte te geven. Uitgangspunten daarbij zijn voor de gemeente Beesel:

- Een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering waarbij soberheid en doelmatigheid voorop staan.
- De invulling van een verdienmodel/eigen verantwoordelijkheid in het kader van cultureel ondernemerschap door meer inkomsten van derden binnen te halen.
- Een productenbegroting op basis van één stichting.
- De begroting 2016/2017 is niet langer uitgangspunt van de nieuwe financiële koers.
- De productenbegroting toont producten die gerekend worden tot de basistaken. Hierbinnen vindt een prioritering van activiteiten plaats, mede in relatie tot de activiteiten van (lokale)partners. De gemeentelijke subsidie wordt bepaald op basis van een duidelijke kostenverdeling.
- De productenbegroting laat producten en projecten zien die additioneel en optioneel zijn.
- Nieuwe initiatieven worden voortaan in een projectplan aan de gemeenten aangeboden. Pas daarna wordt besloten of die initiatieven passen binnen inhoudelijke doelstellingen en/of additioneel worden gesubsidieerd.
- De gemeente Beesel bezuinigt niet meer op de bibliotheek en neemt haar verantwoordelijkheid in de basisvoorziening. Vaste lasten zoals personeelskosten worden gedekt.
- De productenbegroting laat meerjarig een neutraal/klein positief resultaat zien. Het is een sluitende begroting.
- Huisvestingskosten worden specifiek per gemeente toegerekend. In het kader van een mogelijk huisvestingsvraagstuk blijft de waarde van het pand in Reuver ten gunste komen van de Beeselse gemeenschap.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

De bibliotheek Maas en Peel is een onafhankelijke, professionele stichting. De gemeente Beesel subsidieert de bibliotheek Maas en Peel, samen met de gemeente Peel en Maas. De gemeente Beesel treedt op als opdrachtgever, maar faciliteert tevens een bibliotheekvestiging binnen haar gemeentegrenzen. Het bibliotheekwerk is een belangrijke voorziening in onze gemeenschap. In het kader van het verhogen van zelfredzaamheid, de toegang tot informatie en het verlagen van laaggeletterdheid, is het een voorziening die de gemeente Beesel door subsidieverlening in stand houdt.

4. Toelichting

De bibliotheek Maas en Peel heeft met het productenboek en de productenbegroting (zie bijlage 1A en 1B) een eerste stap gezet naar een eenduidige, transparante begroting en bedrijfsvoering. In de productenbegroting wordt nu een onderscheid gemaakt tussen de verschillende producten, zowel de basistaken als de additionele producten. Daarmee is de eerste aanzet om nadrukkelijker projectmatig te gaan werken een feit. Dat biedt ook meer inzicht en overzicht.

De inhoudelijke en financiële beoordeling van de stukken, in combinatie met de bestuurlijke afspraken die met de gemeente Peel en Maas en het bestuur van de bibliotheek zijn gemaakt, hebben tot het volgende collegebesluit geleid:

Voorstel:

1. De jaarlijkse structurele subsidie aan de bibliotheek Maas en Peel vanaf 2018 structureel te verhogen van € 201.886 naar € 220.000.
2. Aan de bibliotheek Maas en Peel, onder voorwaarden, voor 2018 en 2019 een transitiebudget ter hoogte van € 24.805 per jaar ter beschikking te stellen.
3. Vanaf 2019 op de structurele jaarlijkse subsidie (€ 220.000) een indexering, conform CBS, toe te passen.

- 1.1. Een structurele verhoging van de budgetsubsidie aan de bibliotheek is op zijn plaats. Deze structurele verhoging komt deels tegemoet aan de vraag van de bibliotheek.*

De structurele subsidieverhoging naar € 220.000 komt overigens niet geheel overeen met de vraag van de bibliotheek. De nieuw opgestelde begroting vermeldt een bedrag van € 244.805.

De gemeente Beesel beschouwt deze productenbegroting als een eerste stap op weg naar een toekomstbestendig financieel beleid en heeft daarom de structurele subsidie bepaald op € 220.000 per jaar. Binnen die begroting van de bibliotheek is, volgens de gemeente, nog ruimte voor meer efficiency. Van huisvestingskosten tot dienstverlening, van bedrijfsvoering tot het bewaken van (financiële) afspraken met derden.

Ook is het eigen verdienmodel in het kader van cultureel ondernemerschap nog niet in de begroting vertaald. Voor dit onderdeel wordt door de gemeente Beesel een groei-model als subsidievoorwaarde gesteld. De gemeente Peel en Maas heeft aangegeven dit voorbeeld te willen volgen.

Beginnend in 2018 met 1,5 procent van de structurele subsidie, oplopend naar 3 procent in 2019 en 5 procent in 2022. Met de inspanningen tot meer financiering van derden kan de bibliotheek haar financiële positie verder verbeteren en verstevigen.

Met de structurele verhoging van € 201.886 (begroting 2017) naar € 220.000 vanaf 2018 neemt de gemeente Beesel haar verantwoordelijkheid in de kosten van de basisdienstverlening van de bibliotheek. De kosten voor de producten zijn op basis van een ruwe berekening van met name personeelslasten (een van de grootste kostenposten) tot stand gekomen. De verdeling van deze kosten vindt plaats op basis van dezelfde bijdrage per inwoner in zowel Beesel als Peel en Maas.

Daarnaast betaalt de gemeente Beesel met deze subsidie voor de specifieke huisvestingslasten in onze gemeente, zowel voor de centrale bibliotheek als de vier bibliotheken op school (BOS). Daarmee wordt invulling gegeven aan de uitgangspunten zoals met de gemeente Peel en Maas is overeengekomen.

- 2.1. Om verdere invulling te kunnen geven aan gemeentelijke kaders en aan zaken zoals meer efficiency, doelmatigheid en cultureel ondernemerschap wordt voor de jaren 2018 en 2019 een transitiebudget ter beschikking gesteld ter hoogte van € 24.805 per jaar.*

Naast die structurele verhoging, wordt een zogenaamd transitiebudget voorgesteld. In 2017 is al een eenmalige bijdrage (€ 37.000) in het kader van de frictiekosten van de reorganisatie verleend. Dit transitiebudget stelt de bibliotheek in staat werk te maken van de aanbevelingen en adviezen uit de diverse rapporten en de kaders en voorwaarden van de gemeente Beesel.

Het transitiebudget wordt voor twee jaar beschikbaar gesteld met de aanvullende afspraak dat beide gemeenten en de bibliotheek regelmatig overleg voeren om de voortgang te bewaken. Duidelijk is dat er vervolgstappen nodig zijn. Met name in de bedrijfsvoering, de financiële administratie en de nadere focus op activiteiten.

Het bestuur van de bibliotheek onderstreept dit ook en heeft aangegeven deze uitdaging aan te gaan. Het transitiebudget wordt onder nadere subsidievoorwaarden aan de bibliotheek verleend. Deze voorwaarden zijn specifiek voor het transitiebudget en komen bovenop de reguliere, inhoudelijke en in de algemene subsidieverordening (ASV) opgenomen voorwaarden.

2.2. Het transitiebudget zorgt voor een financieel gezond en toekomstbestendig bibliotheekwerk in de gemeente Beesel.

De verschillende externe adviezen hebben aanbevelingen opgeleverd voor een toekomstbestendig bibliotheekwerk. Met het oog op de nieuwe structuren in het sociale domein vraagt die toekomst vooral om een andere opstelling van bibliotheken. In heel Nederland en ook in de regio Noord-Limburg zijn al reorganisaties doorgevoerd, efficiency maatregelen genomen en zijn bibliotheken nieuwe wegen ingeslagen.

Dat is geen proces dat van vandaag op morgen gereed is. Het transitiebudget moet de bibliotheek Maas en Peel in staat stellen werk te maken van de aanbevolen nieuwe manier van organiseren en werken: projectmatig, vraaggericht, efficiënt, sober en doelmatig en met meer financiering door derden. De bibliotheek krijgt de ruimte haar verantwoordelijkheid te nemen om van deze manier van werken dagelijkse praktijk te maken.

3.1 Door vanaf 2019 een indexering op de nieuwe structurele subsidie toe te passen wordt voorkomen dat de bibliotheek op termijn weer inboet aan financiële armslag en wordt ook op dit punt de subsidie met die van de gemeente Peel en Maas gelijkgetrokken.

De gemeenteraad stelt de begroting vast van de gemeente Beesel. Een van de onderdelen is dat de gemeente Beesel geen indexering toepast op subsidies. Dit geldt overigens niet voor verenigingen. Onze partnergemeente Peel en Maas indexeert de subsidie aan de bibliotheek Maas en Peel wel. In het kader van partnerschap én met oog op een gezonde financiële positie van de bibliotheek Maas en Peel, nu en in de toekomst, wordt een indexering vanaf 2019 geadviseerd op basis van cijfers van het CBS.

5. Visie Blij in Beesel

Naast de gemeentelijke kaders draagt een toekomstbestendige bibliotheek bij aan een aantal punten uit de visie Blij in Beesel. Een van de belangrijkste kaders van de bibliotheek is samenwerking met partners. Net als de gemeentelijke organisatie zelf, kan ook een bibliotheek het niet alleen. Door bij (nieuwe) initiatieven en projecten telkens de vraag te stellen: "met wie kan ik samenwerken" wordt onze gemeenschap en de dienstverlening aan deze gemeenschap alleen maar sterker. Daarnaast blijft de bibliotheek een waardevolle voorziening in onze gemeente: een bedrijvige gemeenschap met veel voorzieningen.

6. Integrale afstemming

Nlet van toepassing.

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Nlet van toepassing.

- b. Financieel

In de begroting 2018-2021 is nog geen rekening gehouden met de kosten voor het transitiebudget en de structurele subsidieverhoging.

Als de raad akkoord gaat met een incidentele subsidie voor transformatie en een structurele subsidieverhoging, stellen we daarbij de volgende dekking voor:

- Transitie budget: de incidentele kosten van € 24.805 in 2018 en 2019 ten laste te brengen van de investeringsreserve.
- Structurele subsidieverhoging vanaf 2018: De meerkosten van € 18.114 (€ 220.000 minus € 201.886) te dekken vanuit de investeringsreserve. Voor 2019 en verder komt die post terug bij het opstellen van de begroting en de meerjarenbegroting. Die aanpak wordt ook voorgesteld bij de jaarlijkse indexering van de subsidie vanaf 2019.

- c. Juridisch

- d. Collegeprogramma

- e. Risico's

Het financieel beheer van de bibliotheek vereist snel een kwaliteitsimpuls. Met name de informatie over de financiële cijfers bleek de afgelopen maanden niet consistent. De gemeente heeft daarover ook kritische opmerkingen gemaakt.

De externe adviezen over de bedrijfsvoering hebben tot nu toe niet tot een heldere, nieuwe koers geleid. Toekomstgericht strategisch beleid vergt echter vastberaden stuurmanskunst met een eenduidige richting op het kompas. Tussentijdse koerswisselingen maken de eindbestemming onzeker.

Dat blijkt ook uit de productenbegroting, waarbij de kans is verzuimd echt met een schone lei te beginnen en de volledige dienstverlening tegen het licht te houden. De opzet van die dienstverlening is daardoor nog steeds niet helemaal transparant.

De vraag rijst ook of de bibliotheekorganisatie de noodzakelijke veranderingen kan- en wil doorvoeren. Vooral ook omdat de bibliotheek vanaf 2020 geconfronteerd wordt met extra financiële inspanningen. Anders gezegd: de inkomsten moeten omhoog en de uitgaven omlaag. Dat vraagt om inventiviteit en het besef dat het echt anders moet.

Bovendien is het noodzakelijk dat de gemeente en de bibliotheek de komende jaren weer als hechte partners samen aan de slag gaan om het bibliotheekwerk in Beesel de noodzakelijke, nieuwe impulsen te geven.

7. Toegankelijkheid

Niet van toepassing.

8. Voorstel / advies

De door de bibliotheek Maas en Peel opgestelde concept productbegroting en het producten boek ter kennisname aan te bieden aan onze gemeenteraad en adviseren om te besluiten tot:

- Verhoging van de structurele subsidie van € 201.886 naar € 220.000 vanaf 2018
- Onder voorwaarden in te stemmen met een transitiebudget van € 24.805 per jaar voor 2018 en 2019.
- Indexatie van de structurele subsidie vanaf 2019 conform CBS.

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

Regionaal Programma volwassenen Educatie 2018-2019

Afdeling/team: Werk, Inkomen en Zorg

Afdelingshoofd: Bremmers, P.H.M.

Auteur: Broek, van den M.

Datum vergadering: 18 september 2017

1. Aanleiding

Uit recent landelijk onderzoek is gebleken dat ongeveer 8-11% van de Beeselse bevolking tussen de 15 en 65 jaar tot de doelgroep laaggeletterden behoort. Laaggeletterd is een term voor mensen die grote moeite hebben met lezen, schrijven en/of rekenen. Mensen die laaggeletterd zijn, zijn niet perse analfabeet maar beheersen de Nederlandse taal niet op het voor participatie gewenst niveau (minimaal niveau A2). Het Beeselse nivo is gelijk aan het landelijk gemiddelde van 8-11%.

Om in te spelen op deze problematiek hebben gemeenten steeds meer vrijheid gekregen om naar eigen inzicht in te zetten op de vermindering van laaggeletterdheid. Met ingang van 1 januari 2015 is de Wet Educatie Beroepsbevolking (WEB) gewijzigd:

- Gemeenten zijn niet langer verplicht de middelen voor volwasseneneducatie bij het ROC te besteden en deze middelen worden per arbeidsmarktregio gebundeld uitgekeerd aan de contractgemeente. Na een geleidelijke afbouw vanaf 2015 is met ingang van 2018 de gedwongen 'winkelnering' van taaltrajecten bij ROC's volledig losgelaten. Dat betekent dat gemeenten vanaf 2018 voor het volledige budget zelf keuzes kunnen maken tussen aanbieders van taal- en rekentrajecten.
- Gemeenten dienen een regionaal programma educatievoorzieningen vast te stellen. Op dit moment kennen we een Regioplan 2016-2017.

Dit voorstel ziet toe op het vaststellen van het regionaal programma educatievoorzieningen inzake de WEB voor de jaren 2018 en 2019. Het regioplan fungeert als kaderstelling bij de inkoop van formele (digi-) taal en rekentrajecten voor de gemeenten Beesel, Bergen, Gennep, Horst a/d Maas, Peel en Maas, Venray en Venlo. Binnen de WEB wordt onderscheid gemaakt tussen een 'formeel aanbod' van taaltrajecten en een 'non-formeel' aanbod van taaltrajecten. Een *formeel aanbod* is een georganiseerd aanbod waarvoor deelnemers ter afronding een diploma of certificaat krijgen dat door het ministerie van OCW wordt erkend. Een *non-formeel aanbod* valt buiten de reguliere en erkende opleidingen en sluit niet per definitie af met een erkend diploma volgens de WEB. Een non-formeel aanbod kan bijv. worden verzorgd door particuliere aanbieders, maar ook door bijvoorbeeld bibliotheken of vrijwilligersorganisaties.

In de regio hebben we de intentie om 50% van het beschikbare (regionale) budget aan te besteden voor formele trajecten. Het bijgaand Regionaal Programma volwassenen Educatie 2018-2019 dient daarvoor als grondslag. Bergen en Gennep vormen daarbij een uitzondering en hebben geen rol in de aanbesteding. Zij kiezen ervoor de WEB-middelen, vanwege de aanzienlijke geografische afstanden en het geringe volume, lokaal in te kopen. De overige gemeenten (Beesel, Horst a/d Maas, Peel en Maas, Venlo en Venray) hebben de intentie om een 2-jarige raamovereenkomst af te sluiten met één aanbieder, die vervolgens 2 maal met 1 jaar kan worden verlengd. Voor de besteding van de overige 50% van het budget staat het gemeenten vrij deze naar eigen inzicht in te zetten. Om de samenwerking

met de regiogemeenten op dit thema in de regio vorm te geven, wordt, evenals voorgaande jaren, voorgesteld om tot ondertekening van het samenwerkingsconvenant over te gaan. Het eerdere convenant is hiertoe geactualiseerd.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Een kwalitatief goed 'formeel aanbod' van taaltrajecten in de regio Noord-Limburg gericht op het verbeteren van de Nederlandse taal en rekenvaardigheden, bedoeld voor laaggeletterde Nederlanders en niet inburgeringsplichtige migranten, zodat ook deze kwetsbare inwoners kunnen meedoen.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Door inwoners in de gelegenheid te stellen om de taalvaardigheid te ontwikkelen bevorderen wij de participatie. Meer mensen worden betrokken bij de visie als men hier kennis van kan nemen.

4. Toelichting

Resultaatversterking is het doel van inzet van WEB-middelen; daar waar dit middels samenwerking wordt versterkt, zoeken we actief de samenwerking op, ook regionaal.

Met het beschikbaar hebben van een formele infrastructuur blijft de mogelijkheid om een erkend diploma of certificaat te behalen voor werk of opleiding. Onderwijs met een planmatige, gestructureerde focus biedt de noodzakelijke ondersteuning voor (mogelijke) uitkeringsgerechtigden om verdere stappen op de participatieladder, dan wel op de arbeidsmarkt te kunnen zetten. Daarnaast wordt de doelgroep jongeren apart benadrukt omdat we zien dat kwetsbare jongeren zonder startkwalificatie gebaat zijn bij extra ondersteuning in taal- en rekenvaardigheden. Door een aanbesteding voor een formeel aanbod uit te zetten, wordt gegarandeerd dat dit aanbod vanaf 2018 beschikbaar is voor cursisten, voor wie een diploma of certificaat noodzakelijk is in verband met werk of opleiding. Met het oog op efficiëntie en gelet op de schaalgrootte is het voordeliger hierin als regio gezamenlijk op te trekken. Daar waar lokale initiatieven het totale resultaat versterken, zal dit ook mogelijk zijn. Laatstgenoemde trajecten zijn erg wenselijk voor de lokale aanpak van laaggeletterdheid.

Het nieuwe regioplan 2018-2019 komt tegemoet aan de gewijzigde wet- en regelgeving.

Het Regionaal Programma volwassenen Educatie (RPE) is een uit de wet voortvloeiende verplichting. Daarbovenop vereist ook het recentelijk aangescherpte Europese aanbestedingsbeleid een duidelijk kader voor het stellen van regionale aanbestedingscriteria. Het geactualiseerde RPE komt tegemoet aan beide bepalingen. Het beschikbare budget is binnen de wettelijk voorgeschreven bestedingsdoeleinden breed inzetbaar, daarom is met dit plan het bestaande kader aangescherpt:

- Onze aanpak is intensiever gericht op het stimuleren en faciliteren van een sterkere en integrale samenhangende infrastructuur samen met lokale en regionale (educatieve) partners teneinde meer laaggeletterde inwoners daadwerkelijk te bereiken. Naast taal en rekenen is daarbij ook aandacht voor digitale vaardigheden.
- Verbinding met het Sociaal Domein is noodzakelijk, met name omdat de ervaring leert dat de doelgroep autochtone laaggeletterden moeilijk te bereiken zijn. We zetten samen met de regionale en lokale taalaanbieders extra in op voorlichting, alsmede op kennisontwikkeling bij de sociaal-domein-professional. In de lokale vertaling krijgt de verbinding met sociaal domein een prominente plaats.

- Om het educatiebeleid beter aan te laten sluiten op de transformatie naar een participatie-samenleving, worden - in afnemende prioriteit- tot doelgroepen van het regionale educatieprogramma verklaard:
 - (mogelijke) uitkeringsgerechtigden met een te laag taalniveau om te participeren op de arbeidsmarkt;
 - Jongeren met of zonder uitkering met een te laag taalniveau, waardoor zij geen startkwalificatie kunnen behalen;
 - Inwoners met een te laag taalniveau om te participeren in de maatschappij.

Het gestelde aanbestedingsbudget is toereikend voor een breed formeel aanbod.

Met een keuze voor 50% van de beschikbare middelen wordt enerzijds voldoende budget 'in de aanbesteding' gebracht om het aantrekkelijk te maken voor aanbieders om hierop te reageren en blijft er anderzijds voldoende budget over voor non-formele trajecten. Indertijd is gekozen voor een looptijd van 2 jaar omdat toen nog de verwachting was dat het Rijk vanaf 2018 voor een nieuwe financieringssysteem zou kiezen. Inmiddels is duidelijk dat de WEB-financiering vooralsnog op de oude wijze voortgezet wordt. Zowel om die reden als ten behoeve van het hebben van een kader voor inkoop van dienstverlening na 2017 is er een nieuw RPE nodig.

Er wordt met het nieuwe RPE 2018-2019 ook een nieuw samenwerkingsconvenant voorgesteld.

Omdat het vaststellen van het RPE in beginsel een exclusieve bevoegdheid van de centrumgemeente is, wordt ter bevordering van de onderlinge verbondenheid tussen de gemeenten op dit programma, evenals bij het RPE 2016-2017, een nieuw samenwerkingsconvenant voorgelegd. Het nieuwe convenant is gebaseerd op het eerdere convenant. De aanpassingen betreffen voornamelijk de gewijzigde situatie met betrekking tot de gedwongen winkelnering bij het ROC. Het samenwerkingsconvenant biedt gemeente Venlo ook de mogelijkheid om een aanbestedingstraject voor het formele aanbod uit te zetten namens de regio.

5. Visie Blij in Beesel

Door het verminderen van de taalachterstand in onze gemeente stimuleren wij het meedoen van burgers. Dit past in de visie van Blij in Beesel.

6. Integrale afstemming

Naast de inzet op de formele educatie is de lokale inrichting van een non-formeel aanbod in ontwikkeling. Hierbij werken wij samen met diverse lokale partners. Op een later moment ontvangt hierover de informatie.

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

Informatie over de aanbesteding zal worden geagendeerd voor het Regionaal Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein van oktober 2017.

- b. Financieel

Het verwachte WEB-budget (2018) voor de regio Noord-Limburg (m.u.v. Bergen en Genneep) bedraagt € 760.010.

Hiervan wordt € 380.005 ingezet ten behoeve van de aanbesteding. Voor Beesel hebben we het dan over een aandeel van circa € 20.000 welke wordt gedekt uit de integratie uitkering WEB. De aanbestedingsvorm is een openbare, en dekt de jaren 2018 en 2019, met mogelijkheden tot verlenging tot 2021.

c. Juridisch

In het convenant is gesteld dat 50% van het beschikbare WEB-budget door de gemeenten Venlo, Venray, Horst aan de Maas, Peel & Maas en Beesel beschikbaar wordt gesteld aan de contactgemeente Venlo voor de inkoop van formele trajecten middels een aanbesteding. Voor deze inkoop en alle hiermee samenhangende handelingen wordt middels het aangaan van dit convenant door de betreffende gemeenten een volmacht gegeven aan contactgemeente Venlo.

d. Collegeprogramma

Niet van toepassing.

e. Risico's

Om met ingang van 1 januari 2018 te beschikken over een 'formele aanbieder' van taaltrajecten, dient al in september 2017 de aanbesteding te worden gepubliceerd. Indien de gestelde reactietermijnen binnen het aanbestedingsproces niet worden bereikt kan er geen nieuwe instroom van cursisten plaatsvinden. Daarnaast lopen de trajecten van de bestaande aanbieder (Gilde Opleidingen) af. Cursisten die in een later stadium (gedurende het 4^{de} kwartaal) zijn ingestroomd kunnen het traject niet meer voltooien. Een aanvullende inkoop van doorlopende trajecten bij Gilde Opleidingen in 2018 behoort echter tot de mogelijkheden. Daarmee wordt geborgd dat lopende trajecten kunnen worden voltooid.

7. Toegankelijkheid

Door de inwoners in de gelegenheid te stellen om de taalvaardigheid te ontwikkelen vergroten wij de toegankelijkheid tot informatie die wij als gemeente verstrekken.

8. Voorstel / advies

1. Het regionaal programma volwassenen educatie "WEB regionaal programma Volwassenen Educatie 2018-2019" vast te stellen.
2. Het 'Samenwerkingsconvenant Regionaal Educatieprogramma' aan te gaan voor de periode van 2018 - 2019.

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:

Benoeming Daisy van Herten-Langen tot Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand

Afdeling/team: Klantenbalie Backoffice
Afdelingshoofd: Bremmers, P.H.M.
Auteur: Murmans-van de Kerkhof, C.C.
Datum vergadering: 18 september 2017

1. Aanleiding

Daisy van Herten-Langen is op 19 september 2016 benoemd tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de duur van 1 jaar.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

In de gemeente Beesel zijn 3 buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand (babs) actief. Zij voltrekken de betaalde huwelijken. De Frontofficemedewerkers voltrekken de gratis huwelijken.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Niet van toepassing

4. Toelichting

Daisy van Herten-Langen is op 9 november 2016 door de rechtbank Roermond beëdigd. Ze heeft een cursus gevolgd voor een beginnende babs. Inmiddels heeft ze met veel enthousiasme verschillende huwelijken voltrokken in de gemeente Beesel. De Backoffice Klantenbalie regelt de aansturing van de babsen en is zeer tevreden over haar functioneren. Ik wil uw college daarom voorstellen om mevrouw van Herten-Langen te benoemen als buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor onbepaalde tijd.

5. Visie Blij in Beesel

NVT

6. Integrale afstemming

Niet van toepassing

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

nvt

b. Financieel

De babs krijgt een vergoeding per huwelijk van maximaal salarisschaal 8 op basis van 4 uur.

c. Juridisch

nvt

d. Collegeprogramma

nvt

e. Risico's

nvt

7. Toegankelijkheid

nvt

8. Voorstel / advies

Mevrouw Daisy van Herten-Langen benoemen tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor onbepaalde tijd

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp: Agenda PHO Economisch Domein 20 september 2017	Afdeling/team: Ruimtelijke Ontwikkeling Afdelingshoofd: Lommerse, H.C.J. Auteur: Os, van K.C.C. (Kristie) Datum vergadering: 18 september 2017
---	---

1. Aanleiding

Op 20 september 2017 vindt het eerstvolgend PHO Economisch Domein plaats van 11.00 - 12.00 uur in het gemeentehuis van Horst aan de Maas. Voorafgaand aan dit overleg is een gecombineerd overleg van de PH Economie en Ruimte-Vrijetijdseconomie. De agenda en bijbehorende stukken van het PHO Economisch Domein zijn als bijlagen opgenomen bij dit collegevoorstel. Alle vergaderstukken zijn ook in te zien op de intranetpagina van de regio Venlo www.regiovenlo.nl.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

n.v.t.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Deelnemen in het regiobrede portefeuillehoudersoverleg Economisch Domein

4. Toelichting

Voor het onderwerp 'Aanpak huisvesting arbeidsmigranten' verwijs ik naar de B&W nota agenda Ruimte.

Algemeen

1. Opening en mededelingen

Advies Regio: Geen.

Advies: Geen

2. Conceptverslag d.d. 29 juni 2017 (bijlage 2)

Advies Regio: Vaststellen concept verslag PHO Economisch Domein d.d. 29 juni 2017

Advies: Conform advies regio.

BING (Bright Innovation Network Greenport)

3. Lopende initiatieven (zie overzicht toegekende middelen, bijlage 3)

Advies Regio: Kennis nemen van initiatieven en overzicht.

Advies: Conform advies regio.

EDB (Economic Development Board Noord-Limburg)

4 EDB Agenda d.d. 5 juli 2017 (bijlage 4a) en EDB verslag vergadering d.d.23 mei 2017 (bijlage 4b)

Advies Regio: Kennis nemen van agenda en verslag.

Advies: Conform advies regio.

Economische thema's (regiovisie en regioprogramma)

5. Voortgang werkzaamheden binnen het samenwerkingsverband Greenport Holland Overheden, GH0 (bijlage 5)

Toelichting Regio:

Om ten aanzien van de doorbraak "sluiten van een innovatiepact" en de uitvoeringsagenda onderdeel "Kennis en Innovatie" een belangrijke slag te maken hebben de gezamenlijke greenports een voorstel ontwikkeld om projecten en bedrijven met een gelijke innovatievraag uit de verschillende greenports aan elkaar te koppelen. Het beoogt de samenwerking tussen ondernemers te faciliteren om tot majeure projecten te komen die verder opgewerkt kunnen worden voor Haagse of Brusselse financiering. Hiervoor wordt een innovatiemakelaar aangesteld uit het netwerk van de greenport die samen met de Centres of Expertise (CoE) de vraag vanuit ondernemers opwerkt. De financiering voor een periode van 1 jaar bedraagt €100.000,-- w.v. de provincie Zuid Holland, de CoE's en LTO samen €55.000,-- financieren. De zes greenports zijn verzocht ieder €3.500,-- bij te dragen. Deze bijdrage is incidenteel en wordt gedaan in 2017. Voor de komende jaren wordt budget gevraagd om verzoeken vanuit het netwerk GH0 ook op te kunnen pakken; zie hiervoor agendapunt 6 "werkbudget Greenport Holland Overheden".

Advies Regio:

1. Kennis nemen van de voortgang van de werkzaamheden in het kader van GH0 en de rol van de regio daarbij.
2. Een bijdrage van € 3.500 ten laste van het regiobudget 'regioprogramma overig' toekennen aan de verdere uitwerking van de kennis & innovatie agenda.

Advies: Conform advies regio.

6. Werkbudget Greenport Holland Overheden (bijlage 6)

Toelichting Regio:

In toenemende mate worden de greenports in de samenwerking Greenport Holland door het Rijk gezien als een serieuze gesprekspartner die samen met o.m. de mainports invulling geeft aan de economische ambities van Nederland. Om ook in de toekomst een serieuze partner te blijven dient de wat informele samenwerkingsstructuur plaats te maken voor een meer formeler verband.

Om bij te kunnen blijven bijdragen aan het netwerk GH0 en daarmee samenwerking en innovatie in de agrofoodsector te versterken is een regionaal werkbudget benodigd. Om snelheid van handelen mogelijk te maken in het netwerk en om te voorkomen dat voor iedere kleine actie of activiteit een voorstel richting BO moet worden geformuleerd is het voorstel om jaarlijks een werkbudget van €10.000,-- voor de periode 2018 t/m 2020 op te nemen in de regiobegroting. Dit budget zal niet worden ingezet ter dekking van uren c.q. overhead vanuit de ambtelijke organisatie.

Advies Regio:

1. Kennisnemen van de voortgang van de werkzaamheden in het kader van GH0 en de rol van de regio daarbij.
2. Het BO voorstellen een bijdrage van € 10.000 per jaar te reserveren in de regiobegroting voor de werkzaamheden in het kader van GH0, voor de periode 2018 tot en met 2020.

Advies: Conform advies regio.

7. Aansluiten regio op CBS Urban Data Center, UDC (bijlage 7)

Toelichting Regio:

Eind juni heeft een eerste overleg tussen het UDC en een ambtelijke vertegenwoordiging van de regio plaats gevonden. Daarin is besproken op welke wijze het UDC ingezet kan worden door de regio en individuele gemeenten uit de regio. Op basis van dit gesprek wordt momenteel een notitie voorbereid voor het Secretarissenoverleg van de Regio Venlo. In de notitie zal aandacht zijn voor het effectiever en efficiënter inzetten van onderzoeksbudgetten van de regio gemeenten en de mogelijkheden die er zijn

om onderzoeksvragen van gemeenten te combineren. Daarbij is niet alleen het economisch domein relevant maar zal ook naar het ruimtelijk en sociaal domein worden gekeken.

Advies Regio:

1. Kennisnemen van de voortgang van de werkzaamheden in het kader van GH0 en de rol van de regio daarbij.
2. Het BO voorstellen een bijdrage van € 10.000 per jaar te reserveren in de regiobegroting voor de werkzaamheden in het kader van GH0, voor de periode 2018 tot en met 2020.

Advies: Conform advies regio.

8. Voortzetten sponsoring Connected Event (bijlage 8)

Toelichting Regio:

Enkele resultaten CONNECTED Event 2017:

- Er zijn 400 bezoekers afgekomen op het evenement. Hiervan was 70% een beslisser. Van de bezoekers was 2/3 afkomstig uit het bedrijfsleven.
- Bezoekers waren voor 80% afkomstig uit de gemeente Venlo, 20% kwam uit de regio. De afvaardiging vanuit de regio bestond voor het grootste deel uit vertegenwoordigers van onderwijs en overheid (80%).
- Er waren 45 partnerorganisaties die actief participeerden waardoor 18 kennissessies en 2 plenaire lezingen voor de bezoekers aangeboden zijn. (<http://www.connectedevent.nl/partners/>)
- Bezoekers hebben het evenement met een 7,5 gewaardeerd.

Voor meer informatie over deze dag en de opzet 2018 verwijs ik naar de bijlage 8.

De Regio Venlo wordt verzocht wederom te participeren aan CONNECTED als keypartner. Om als keypartner verbonden te zijn aan het evenement wordt de Regio verzocht om € 10.000,- ter beschikking te stellen vanuit de regiobegroting.

Advies Regio:

1. Kennis nemen van de evaluatie van afgelopen editie van het Connected Event (11-04-2017) waar de Regio Venlo als Keypartner is opgetreden.
2. Instemmen met voortzetting sponsoring Connected Event in 2018 en daarvoor een bedrag van € 10.000,- ter beschikking stellen vanuit de regiobegroting..

Advies: Conform advies regio.

9. Toekennen beurzen voor masters UM aan studenten uit de regio (bijlagen 9a en 9b)

Toelichting Regio:

Er resteert per 1-1-2017 nog een niet gelabeld budget voor Quality of life van ca. € 15.410,--.

Voorgesteld wordt dit restant budget in te zetten voor het toekennen van beurzen voor studenten uit de Regio Venlo voor zo mogelijk beide masters voor de periode 2018-2020. Na instemming van het PHO ED zal het burgemeestersoverleg worden voorgesteld het restantbudget Quality of life hiervoor te labelen in de begroting 2018.

Advies Regio:

1. Instemmen met toekenning restantbudget Quality of life aan beurzen voor masters UM aan studenten uit de regio.
2. Kennisnemen van die personen die met behulp van deze beurzen aan de UM (hebben) kunnen studeren.

Advies: Conform advies regio.

Advies

1. Kennisnemen van de agenda en bijbehorende stukken van de vergadering Portefeuillehoudersoverleg Economisch Domein op 20 september 2017
2. Portefeuillehouder(s) mandateren om namens de gemeente te besluiten tijdens vergadering

5. Visie Blij in Beesel

n.v.t.

6. Integrale afstemming

n.v.t.

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

n.v.t.

- b. Financieel

n.v.t.

- c. Juridisch

n.v.t.

- d. Collegeprogramma

n.v.t.

- e. Risico's

n.v.t.

7. Toegankelijkheid

n.v.t.

8. Voorstel / advies

1. Kennisnemen van de agenda en bijbehorende stukken van de vergadering
Portefeuillehoudersoverleg Economisch Domein op 20 september 2017
2. Portefeuillehouder(s) mandateren om namens de gemeente te besluiten tijdens vergadering

Toelichting BenW-adviesnota

Onderwerp:	Afdeling/team:	Ruimtelijke Ontwikkeling
B&W-nota PHO Ruimtelijk Domein d.d. 20 september 2017	Afdelingshoofd:	Lommerse, H.C.J.
	Auteur:	Loon, van A.G.J.
	Datum vergadering:	18 september 2017

1. Aanleiding

Op 20 september 2017 vindt het eerstvolgend PHO Ruimte plaats van 09.00-11.00 uur in de het gemeentehuis van Horst aan de Maas, ruimte A 0.10. Dit PHO Ruimte staat wederom in het teken van de POL-uitwerkingen. De agenda en de bijbehorende stukken zijn als bijlagen opgenomen bij dit collegevoorstel. Alle vergaderstukken zijn ook in te zien op de intranetpagina van de regio Venlo www.regiovenlo.nl.

2. Uitgangssituatie en doelstelling

Zie onderdeel 1.

3. Rol gemeente en visie en strategie participatie

Deelnemen in het regiobrede portefeuillehoudersoverleg Ruimte

4. Toelichting

Op 20 september 2017 vindt het eerstvolgend PHO Ruimte plaats van 09.00-11.00 uur in het gemeentehuis van Horst aan de Maas, ruimte A 0.10.

Gedeputeerde Teunissen schuift zoals gebruikelijk aan. De leden van het PHO Economie zijn ook uitgenodigd.

Hieronder volgt een korte toelichting van de belangrijkste agendapunten.

1. Openingen en mededelingen

De navolgende mededelingen en/of documenten zijn hierbij onder meer aan de orde:

- Terugkoppeling afronding proces bestuursafspraken POL en vaststelling bestuursafspraken.
- Terugkoppeling Regionale raads werkgroepen d.d. 7 september.
- De inhoud van het programma van de Regiodag op 31 oktober.
- Mededeling overdrachtsdocument aanpak regionale POL-uitwerkingen.

3. Stand van zaken POL-uitwerkingen, Ruimtelijk kwaliteitskader, Mobiliteitsplan en Deltaopgave

De bestuurlijke trekkers en/of José de Wit melden kort de voortgang van de trajecten die vandaag niet afzonderlijk aan de orde zijn, zoals 'Wonen', 'Werklocaties en kantoren', 'Detailhandel', 'Energie' en 'Mobiliteit'. Het traject 'Deltaopgave' staat vandaag als enige apart geagendeerd.

Voor het traject 'Landelijk gebied' en voor het 'Rkk' is een memo bijgevoegd met de stand van zaken: bijlage 3a van dit collegevoorstel. Tijdens het PHO Ruimte van 29 juni is aangegeven dat de visie Landelijk gebied eind dit jaar gereed is en daarna wordt voorgelegd aan het PHO Ruimte en de gemeenteraden. Verzocht is om nog een concrete planning van deze ambitie voor te leggen aan het PHO Ruimte.

De opgestelde planning gaat uit van ruimte voor discussie op basis van een concept-regionale visie land- en tuinbouw en een concept-Rkk in het PHO Ruimte van 31 oktober, in de Raadswerkgroepen van 16 november, en in een stakeholdersbijeenkomst medio november. Verder gaat de planning uit van accordering van de definitieve versies tijdens het PHO Ruimte van 13 december. Hierna volgt medio februari 2018 de behandeling in de raad. De vraag aan de bestuurders is of deze planning voor hun gewenst en realistisch is en voldoende ruimte laat voor bestuurlijke discussie.

Voor het traject 'Vrijtijdseconomie' is een memo bijgevoegd met de resterende vraagpunten: bijlage 3b. In de memo is een toelichting opgenomen over het beschikbaar stellen van ambtelijke capaciteit om samen met de ondernemers te werken aan projecten, en is er een toelichting opgenomen over de financiering. In het programmaplan zijn 500 uur per gemeente opgenomen. Verder dient een gemeente die deelneemt aan alle projecten uit te gaan van een budget van 35.000 euro per jaar. Via de investeringsreserve is deze 35.000 euro voor 2018 en volgende al in de gemeentelijke begroting van Beesel opgenomen.

Aan het eind van dit agendapunt vindt de afstemming plaats over de bekendmaking van de POL-uitwerkingen.

4. Afronding voorstel voor een regionale coordinator Deltaopgave

Het conceptvoorstel voor het aanstellen van een regionale coordinator Deltaopgave is eerder in het PHO Ruimte van 21 maart besproken en hierin akkoord bevonden. Het voorstel is vervolgens besproken in het SO, en ligt nu voor afronding voor in dit overleg. Het SO is akkoord en doet twee aanbevelingen: ten eerste aandacht voor de afstemming met de betreffende brabantse gemeenten en ten tweede een heldere rolverdeling van betrokken overheden. De kostenverdeling op basis van inwonertal regio Noord-Limburg betekent voor de gemeente Beesel een bijdrage in 2018 van 3.750 euro en voor 2019 en volgende een jaarlijkse bijdrage van 2.250 euro. De gemeente Venlo wordt de opdrachtgever en doet ieder kwartaal verslag in het PHO Ruimte over de voortgang waardoor tijdig bijsturen mogelijk is.

Het advies is om in te stemmen met het voorstel (bijlage 4).

5. Bespreken cases: herstructurering bedrijventerrein Tienray

Voor het traject 'Werklocaties' ligt ter vergadering voor de casus 'herstructurering bedrijventerrein Tienray' (bijlage 5). Vooral betreft dit een casus om van elkaar te leren/elkaar te informeren.

Toelichting:

Voor het te herstructureren bedrijventerrein is in combinatie met de naastgelegen voormalige sportvelden een plan ontwikkeld, zodat de braakliggende ruimte goed ingevuld kan worden. In dit plan is er ruimte voor een toekomstige woningbouwlocatie, tijdelijke huisvesting van arbeidsmigranten, een verplaatste supermarkt, en voor de realisatie van groen, een waterberging en een ontsluitingsweg. De totale bedrijventerreinvoorraad wordt zeer beperkt uitgebreid: de toevoeging is 0,6 hectare. De uitbreiding wordt uiterlijk 2025 gesaldeerd door binnen Horst aan de Maas bedrijventerrein uit de voorraad te schrappen (door de bedrijfsbestemming van een locatie af te halen en deze locatie opnieuw in te richten). De voorgestelde ontwikkeling is diverse malen besproken binnen de ambtelijke werkgroep werklocaties en past binnen de bestuursafspraken en spelregels. De betrokken gemeente houdt de regiogemeenten op de hoogte van de stand van zaken van de saldering.

6. Omgevingswet, samenwerking en ketenpartners

Tijdens de Regiodag op 31 oktober wordt dieper ingegaan om de Omgevingswet. Er staat een algemene presentatie op het programma, evenals een item samenwerking met de ketenpartners. Ter voorbereiding hierop worden tijdens dit agendapunt samen de behoeften van de gemeenten en het

PHO Ruimte geïnventariseerd. Dit aan de hand van de volgende vijf vragen:

1. Welk beeld is er van de Omgevingswet en van de aangekondigde vertraging?
2. Wat is de stand van zaken binnen de gemeente van de implementatie?
3. Wat is het beeld van de relatie Omgevingswet en wet VTH (RUD)?
4. Welke regionale of gezamenlijke opgaven worden onderkend?
5. Welke verwachtingen hebben gemeenten van de ketenpartners?

7. Aanpak huisvesting arbeidsmigranten, behoefte aan regionale sturing en verbreding aanpak?

Er is een oplopende vraag naar arbeidskrachten in onze regio, inclusief een groeiende vraag naar buitenlandse arbeidskrachten. In eerste instantie vraagt dit adequate huisvesting. De behoefte is echter breder, zoals vaardigheden, onderwijs, taal, en zorg. Een integrale benadering met enige regie is hiervoor essentieel. De provincie kan hierin een rol spelen. Een goed voorbereide integrale 'hulpvraag' vanuit het PHO Ruimte kan dit proces bij de provincie versnellen.

Ter vergadering wordt een terugmelding gegeven van de bestuurlijke ontbijtsessie hierover op 12 september.

Het advies is om samen een relevante vervolgaanpak vast te stellen.

5. Visie Blij in Beesel

N.v.t.

6. Integrale afstemming

Het voorstel is afgestemd binnen de Afdeling Grondgebied

- a. Communicatief (denk aan: Gemeente Info, pers, website, klantenbalie en Apropos)

N.v.t.

- b. Financieel

N.v.t.

- c. Juridisch

N.v.t.

- d. Collegeprogramma

N.v.t.

- e. Risico's

N.v.t.

7. Toegankelijkheid

N.v.t.

8. Voorstel / advies

Het voorstel is om de portefeuillehouder(s) mandaat te verlenen om ter tafel beslissingen aan te gaan namens het college op de aan de orde zijnde agendapunten. Verder is het voorstel om de ontvangen agenda en de bijbehorende stukken voor het PHO Ruimte van 20 september 2017 voor kennisgeving aan te nemen.