



Gemeente Boekel
t.a.v. mevrouw A. de Gouw,
directeur Sociaal Domein
Postbus 99
5427 ZH BOEKEL

Oss, 16 september 2022

Onderwerp: aanvraag subsidie 2023 tot en met 2026 ONS welzijn - gemeente Boekel
Ons kenmerk: CU22-113

Geachte mevrouw De Gouw,

In navolging van ons laatste driewekelijks gesprek op vrijdag 26 augustus jl., treft u op uw verzoek onderstaand onze subsidieaanvraag voor verlenging van onze dienstverlening voor de komende 4 jaar.

We constateren gezamenlijk dat het team medewerkers van ONS welzijn goed past in het Dorpsteam Boekel en het team past bij de opdracht van de gemeente. Het Dorpsteam Boekel heeft nu haar eigen locatie, waar de preventiewerker, de medewerkers jeugd en de medewerkers volwassenen goed samenwerken met het team van de gemeente. Hierin zijn echt stappen gezet en we zien een toekomstbestendige situatie. De inzet van onze medewerkers is evenredig verdeeld over de werkweek. Samen met de gemeente Boekel kunnen we een dienstrooster invullen zodat er in de ochtenden van 09.00 uur tot 12.00 uur bezetting is.

De medewerkers van ONS welzijn in het Dorpsteam Boekel concentreren zich op de werkzaamheden te verrichten in het voorliggend veld, de 0^e en 1^e lijn hulpverlening. De aandachtsgebieden waar versterking gewenst is zijn: signaleren en preventie op het gebied van middelengebruik, omgaan met geld (jeugd), (complexe) vechtscheidingen en het begeleiden en volgen van gezinnen. Dit voor de brede doelgroep van 0-100 jaar. Daarnaast is het uitbouwen en het doorontwikkelen van het jongeren centrum The Basement een aandachtsgebied.

Tevens zal de inzet van ONS welzijn zich weer meer richten op groepsgewijze begeleiding, activiteiten of voorzieningen binnen de gemeente Boekel. Gericht op het herstellen/ versterken of handhaven van de zelfredzaamheid of de participatie van de inwoners. Hierbij sluiten we aan bij de signalen die lokaal opgehaald worden. De uitvoering zullen we, conform wens, zoveel mogelijk lokaal uitrollen en zoveel mogelijk in samenwerking met lokale partners, verenigingen en organisaties uitvoeren. Hiervoor is de preventiewerker van ONS welzijn ingezet.



Voor 2023 is er een herzien dienstenboek uitgebracht met daarin een compleet overzicht van het aanbod dat ONS welzijn als welzijnsorganisatie kan bieden. Voor de gemeente Boekel is een maatwerkoplossing gekozen.

Onderstaand de opbouw en bijbehorende bedragen¹.

	Uren per jaar	Bedrag
Dorpsteam Volwassenen	2955	€ 253.184,40
Dorpsteam Jeugd	2177	€ 186.525,36
Dorpsteam Preventiewerker	1400	€ 119.952,00
	6532	€ 559.661,76
Activiteitenbudget		€ 5.000,00
Aandeel gemeente Boekel in inzet vanuit regionale afspraken:		
Beschermtafel		€ 1.620,00
Piketdienst		€ 1.631,00
Aansluitaak ROC		€ 1.641,00
Sociaal Raadslieden Werk		€ -
Gedragwetenschapper		€ -
Coördinatie vluchtelingenwerk	205	€ 17.564,40
Totaal subsidieaanvraag		€ 587.118,16

De genoemde tarieven zijn inclusief overhead én inzet van de teamcoördinator. De teamcoördinator van ONS welzijn zorgt voor de verbinding en nabijheid van de medewerkers met ONS welzijn. De teamcoördinator gaat over hun inzetbaarheid, het informeren van, het op peil houden en het versterken van de kennis en kunde van de medewerkers en onderhoudt contact met de gemeente Boekel over de medewerkers.

Er is in deze aanvraag geen inzet van Sociaal Raadslieden Werk en gedragwetenschapper opgenomen.

De medewerker(s) van ONS welzijn die taken uitvoeren in de Toegang en registreren in het W-care systeem van de gemeente Boekel, zijn niet door het college van de gemeente Boekel hiertoe gemandateerd. Momenteel hebben we een en ander in een ondertekende verwerkersovereenkomst tussen de gemeente Boekel en ONS welzijn vastgelegd en werken we volgens deze constructie in de Toegang.

¹ Bedragen betreffen voorlopige tarieven 2023 en worden jaarlijks geïndexeerd op basis van OVA-index. In deze tarieven 2023 is rekening gehouden met een voorlopige index van 3,6%.



De toeleiding /toegang naar de 2^e lijn zorg is uitgesloten van deze overeenkomst evenals de Bureaudienst, Crisishulp en Veiligheidszaken.

Met elkaar sturen we op output en resultaten:

- * rechtmatigheid/doelmatigheid/AVG/kwaliteitseisen
- * (management)rapportage per kwartaal:
 - caseload
 - vraagcategorieën en trajectinzet binnen een casus
 - wachtlijst
 - doorlooptijden
- * casusregie in hoeveel van de casussen (procesregie is taak van de gemeente);
- * informatie & advies individueel (website en social media voor informatie)
- * nazorg in de vorm van steun en leun, regie ligt bij cliënt
- * cliëntervaringsonderzoeken één keer per jaar in een rapportage
- * registratie klachten en geschillen één keer per jaar in een rapportage.

We gaan ervan uit dat we u hiermee een passende aanvraag hebben gedaan. Voor vragen kunt u terecht bij onze accounthouder Paulus Reitsema.

Met vriendelijke groet,

Wilbert de Haan Westerveld
bestuurder ONS welzijn