VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

E: j.vdvelde@delfzijl.nl
M: 06-23961955

Datum
Uw kenmerk
Uw brief van
Ons kenmerk
Onderwerp agenda

Aan de leden van het Algemeen Bestuur

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij doe ik u de geannoteerde agenda met stukken toekomen voor de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Vereniging van Waddenzeegemeenten op donderdag 28 juni 2018, van 10.30-12.00 uur (Dagelijks Bestuur van 9.30-10.30 uur) in het Stadhuis te Harlingen, Noorderhaven 86.

Indien de voor 10.30 uur uitgeschreven vergadering geen doorgang kan vinden vanwege het niet aanwezig zijn van een voldoende aantal leden, wordt een tweede vergadering gehouden om 10.45 uur op dezelfde dag en plaats.
Mocht u niet in de gelegenheid zijn de vergadering bij te wonen, verzoek ik u de agenda met stukken door te zenden naar uw plaatsvervang(st)er.

1. Opening door de plv. voorzitter (a.i.).

2. Verkiezing voorzitter, verkiezing leden Dagelijks Bestuur en benoeming penningmeester.

   Verkiezing voorzitter

   Volgens de statuten van de Vereniging kiest het Algemeen Bestuur uit zijn midden een voorzitter.
   De benoeming geschiedt telkens voor de zittingsperiode van de gemeenteraad.

   Kandidaat:

   - ter vergadering.

   Verkiezing leden Dagelijks Bestuur

   Volgens de statuten is de voorzitter van het Algemeen Bestuur lid van het Dagelijks Bestuur en bekleedt daarin ambtshalve dezelfde functie.

Het Algemeen Bestuur kiest uit zijn midden nog tenminste zes leden die zitting hebben in het Dagelijks Bestuur zodanig dat, gelet op het specifieke karakter van de deelnemende gemeenten, almede rekening houdend met een gelijkmatige geografische spreiding, de samenstelling van het Dagelijks Bestuur een afspiegeling vormt van de deelnemende gemeenten.

Kandidaten:
- dhr. E. Wünker, gemeente Oldambt
- dhr. IJ. Rijzebol, wethouder Delfzijl
- dhr. H. Sienot, wethouder Eemsmond
- mw. A. Smits, wethouder De Marne
- dhr. P. Braaksma, wethouder Dongeradeel
- dhr. W. van den Berg, burgemeester Ferwerderadiel
- mw. C. de Pee, wethouder Waadhoeke
- dhr. P. Schoute, gemeente Harlingen
- dhr. E. Faber, wethouder Súdwest-Fryslân
- vertegenwoordiger gemeente Den Helder

Benoeming penningmeester

Volgens de statuten beslist het Algemeen Bestuur omtrent de benoeming van de penningmeester van de Vereniging.

Kandidaat:

- dhr. IJ. Rijzebol, wethouder gemeente Delfzijl

3. Verslag vergadering 8 november 2017.

Het conceptverslag is bijgevoegd.

Voorstel:
- verslag vaststellen.

4. Verslagen vergaderingen Dagelijks Bestuur 27 september, 20 december 2017, en 1 maart 2018.

Voorstel:
- verslagen voor kennisgeving aannemen.

5. Verslag Bestuurlijk Overleg Dagelijkse Besturen De Waddeneilanden en de Vereniging van Waddenzeegemeenten 16 november 2017.

Voorstel:
- verslag voor kennisgeving aannemen.

6. Ingekomen en verzonden stukken.

Ingekomen stukken:
- Delfzijl: instemming met begroting 2018;
- De Marne: benoeming in tussentijdse vacature mw. A. Smits;
- Stuurgroep Herindeling: mededeling over de gemeentelijke herindeling Dongeradeel. Ferwerderadiel en Kollumerland c.a.;
- Regiecollege Waddengebied: Jaarverslag en Jaarrekening 2017.

Verzonden stukken:
- voorzitter Wadden Sea Board: reactie op conceptverklaring Trilaterale Regeringsconferentie Leeuwarden;
- colleges B&W: contributie 2018 en BTW 2017.

Voorstel:
- ingekomen en verzonden stukken voor kennisgeving aannemen.

7. Jaarverslag en Jaarrekening 2017.

Het Jaarverslag en de Jaarrekening 2017 zijn bijgevoegd.

Her negatieve resultaat van de jaarrekening 2017 van € 6.407,- is het gevolg van de hogere personeelskosten dan geraamd, en de hogere declaratie van de gemeente Ameland met betrekking tot de Aanjager Werelderfgoed Waddenzee (de aanjager, Sjon de Haan, is gedetacheerd vanuit de gemeente Ameland).

Voorstel:
- het Jaarverslag 2017 vaststellen;
- de Jaarrekening 2017 vaststellen onder voorbehoud van goedkeuring door de controlecommissie;;
- twee leden van het Algemeen Bestuur benoemen als lid van de controlecommissie.

8. Begroting 2019.

De conceptbegroting 2019 is bijgevoegd.

De post Kantoorkosten betreft zowel de kantoorkosten alsook de reis-, verblijf-, en vergaderkosten, en de overige kosten.

De post Congres- en projectkosten betreft het volgende:
1. projecten Werelderfgoed Waddenzee (€ 20.000 euro);
2. projecten Actieplan Vaarrecreatie Waddenzee (€ 25.000);
3. projecten Deltaprogramma Waddengebied (€ 6.250,-).

Ad.1
Uit deze post wordt tot 1 januari 2019 de Aanjager Werelderfgoed Waddenzee (mede) gefinancierd.
Met ingang van 1 januari 2019 vervalt de functie van Aanjager.
Voorgesteld wordt om de bestaande financiële inbreng van de kustgemeenten, zijnde € 20.000,-, structureel te blijven reserveren voor acties en coördinatie Werelderfgoed Waddenzee.
Naast de inbreng van de kustgemeenten bestaat de financiële inbreng uit een provinciale bijdrage (€ 20.000,-), een rijks bijdrage (€ 10.000,-) en een bijdrage van De Waddeneilanden (20.000,-).
Verantwoording van de besteding zal achteraf plaatsvinden.

Ad. 2
Uit deze post wordt de communicatiemedewerker voor het Actieplan Vaarrecreatie (mede) gefinancierd.
De Waddeneilanden dragen eveneens € 25.000,- bij.

Ad. 3
Deze post is nieuw en is bedoeld voor de (mede) financiering van het project Versterking Regionale Slagkracht Deltaprogramma Waddengebied (DPW).
In 2016 heeft het rijk de Deltawet laten evalueren.
Uit deze evaluatie komt o.a. het signaal dat er in het Deltaprogramma in deze fase van uitvoering veel moet gebeuren, maar dat de inzet en capaciteit na 2014, en daarmee de slagkracht in de regio, is afgenomen.
De Deltacommissaris heeft vervolgens eind 2016 aan de voorzitters van de gebiedsoverleggen een brief gestuurd, waarin hij vraagt om met een voorstel te komen om de slagkracht in de regio te versterken.

Binnen het Deltaprogramma Waddengebied is deze slagkracht onderzocht en is een rapport geschreven waarin diverse aanbevelingen staan over hoe de regionale slagkracht kan worden verbeterd. Dit rapport is vastgesteld in het Bestuurlijk Overleg op 13 april 2017.
In totaal is voor het implementeren van de aanbevelingen totaal per jaar € 70.000, nodig.
In het Werkplan 2018 staat een financieringsvoorstel, waarvoor binnen de bestaande begrotingen dekking wordt gezocht.
Het betreft het volgende financieringsvoorstel:
- provincie Fryslân: € 20.000,-
- provincie Groningen: € 10.000,-
- Rijkswaterstaat N-N: € 12.500,-
- waterschappen: € 15.000,-
- gemeenten (eiland- en kustgemeenten): 12.500,-

Voorstel:
- instemmen met de conceptbegroting 2019;
- de conceptbegroting 2019 voorleggen aan de colleges van B&W.

9. Rondvraag en sluiting.

Met vriendelijke groeten,

Theo Meskers, plv. voorzitter

Jan van der Velde, secretaris

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

BEGROTING

	jaarrekening 2017 €	begroting 2018 €	begroting 2019 €
ONTVANGSTEN			
Gemeenten	182.401	182.600	189.750
Rentebaten	1		
Reserve		-	
subtotaal	*182.402*	*182.600*	*189.750*
UITGAVEN			
Personeelskosten	102.773	99.500	104.000
Kosten secretariaat RCW	20.000	21.000	21.000
Kantoorkosten	10.804	13.500	13.500
Congres- en projectkosten	55.070	48.600	51.250
	-		
Rentelasten en soortgelijke kosten	162		
subtotaal	*188.809*	*182.600*	*189.750*
Resultaat	**6.407-**	**-**	**-**

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

BEGROTING

DE WADDENEILANDEN

VERENIGING WADDENZEEGEMEENTEN

Conceptverslag Bestuurlijk Overleg

Datum: **Donderdag 16 november 2017**
Tijd: **10:00 uur – 12.00 uur**
Locatie: **Gemeentehuis Harlingen, Noorderhaven Harlingen**

Aanwezig: DB de Waddeneilanden: M. Uitdehaag (Texel); T. Schokker (Vlieland); B. Wassink (Terschelling); A. de Hoop (Ameland); W. van Schoonhoven (wnd. secretaris).

Aanwezig: Vereniging Waddenzeegemeenten: E. Krijns (Den Helder); D. Stoker (SWF); W. van den Berg (Ferwerderadiel); P. Braaksma (Dongeradeel); H. van Gelder (De Marne); J. van der Velde (secretaris).

Afwezig: M. Ie Roy (Harlingen); P. Smit (Oldambt); IJ. Rijzebol (Delfzijl); H. Sienot (Eemsmond); Th. Meskers (Hollands Kroon); H. Blaak (het Bildt); C. de Pee (Franekeradeel); I. van Gent (Schiermonnikoog)

Agenda

1. Opening en vaststelling agenda

Voorzitter Tineke Schokker opent de vergadering en heet een ieder van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

3. Presentatie KIMO (10.00 – 10.30uur)

Dhr. Robert te Beest (voorzitter KIMO) en dhr. Mike Mannaart (secretaris KIMO) zijn aanwezig voor een toelichting over KIMO.
In Nederland zijn alle Noordzeegemeenten en de Waddenzeehavengemeenten lid van KIMO. In België zijn 3 van de 7 Noordzeegemeenten lid.
Het project Fishing for Litter geeft bestaansrecht aan KIMO. Het project wordt (nu nog) gefinancierd door het ministerie van I&M. Verder is de Green Deal Visserij een speerpunt van KIMO. Het project Juttersgeluk, voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, is een gezamenlijk project van KIMO en VNG.
KIMO vertegenwoordigt de locale overheid (geen NGO), en heeft gemakkelijk toegang in Brussel, komt overal binnen.
Voor de komende 2 jaar ligt de focus op internationale samenwerking.

Dhr. te Beest zegt te zoeken naar een verbinding met de Vereniging en De Waddeneilanden; hoe kunnen we elkaar versterken; welke verbanden kunnen we leggen; wat kan KIMO betekenen voor de Vereniging en De Waddeneilanden.
Als voorbeeld wordt in dit kader de paraffinevervuiling genoemd.

De voorzitter zegt dat in het volgende Bestuurlijk Overleg dit onderwerp zal worden geagendeerd. Daarbij zal ook de vraag aan de orde komen hoe de overheid omgaat met de drukke scheepvaartroute boven de eilanden, de TEE-route (gelet op onlangs gestrande bulk-carrier bij Langeoog).

Tot slot wijst dhr. te Beest op de KIMO conferentie over plastic soep op 30 november 2017.

4. Verslag vergadering 15 juni 2017 (ter vaststelling)

Bij punt 10. Beleidsverkenning en Gebiedsagenda Waddenzee, wordt in het verslag aangegeven dat het gezamenlijk DB pleit voor het klein houden van de Stuurgroep en de deelname van het bedrijfsleven en de natuurorganisaties niet toe te voegen.
Dit deel van het verslag is correct.
De voorzitter vraagt, onder vermelding van voortschrijdend inzicht, om instemming met het uitbreiden van de Stuurgroep met deze twee groepen.
Het gezamenlijk DB gaat hiermee akkoord.

Op voorstel van de voorzitter zal in de komende vergaderingen van het Bestuurlijk Overleg (beter) worden aangegeven wat er met de afspraken/opmerkingen is gedaan.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Wadden Sea Board (WSB) (ter kennisneming)

De volgende vergadering van de WSB is op 17 november 2017 in Ribe, Denemarken.
Geconstateerd wordt dat er geen vertegenwoordiger van de gemeenten bij aanwezig kan zijn.
Het 1e concept van de MInisteriële Verklaring van Leeuwarden staat nog niet op de site van het CWSS.

6. Waddenzee Werelderfgoed (ter kennisneming)

De volgende opmerkingen worden geplaatst:
- de aanjager WE (Sjon de Haan) wordt betaald door meerdere partijen, waaronder de gemeenten;
- het boegbeeld WE (Gerard Kremer) wordt betaald door het PRW;
- het eigenaarschap van de promotie WE moet dichter bij de gemeenten komen;

- het is/wordt te veel top-down; de provincies besluiten en de Trojka wordt "klankbordgroep";
- het is vreemd dat het Rijk als siteholder van WE niet meefinanciert.

Op voorstel van de voorzitter wordt besloten dit onderwerp te agenderen voor het volgende Bestuurlijk Overleg.

7. Evaluatie PRW (ter kennisneming)

Mevr. Le Roy zit namens de gemeenten in de begeleidingscommissie van de evaluatie. Aangezien mevr. Le Roy niet aanwezig is wordt dit agendapunt doorgeschoven naar het volgende Bestuurlijk Overleg.

De voorzitter zegt contact te zullen zoeken met mevr. Le Roy over de stand van zaken van de evaluatie PRW.

8. Wadloopverordening (ter kennisneming)

Er heeft op 3 oktober ambtelijk overleg plaatsgevonden met dhr. Ale Ypma, projectleider Wadloopverordening van de provincie Fryslân.
Afgesproken is dat de provincies eerst zullen komen met een notitie, waarin duidelijkheid wordt gegeven over de juridische, personele en finananciële consequenties van decentralisatie van de wadloopverordening.
Deze notitie is nog niet verschenen.

Afgesproken wordt dat de voorzitter contact zal opnemen met Gedeputeerde Klaas Kielstra.
De voorzitter zal het resultaat van dit overleg zo spoedig mogelijk terugkoppelen naar de leden van de DB'en.

9. Beleidsverkenning en Gebiedsagenda Structuurvisie Waddenzee (SVW) (ter bespreking)

Opgemerkt wordt dat het overleg met de regio over de Gebiedsagenda nu vooral gaat via het RCW; dit is onvoldoende. Het bestuurlijk traject moet goed in de gaten worden gehouden.
Gewezen wordt op de 1ste Werkconferentie die op 23 november wordt gehouden.
In Groningen werken de Waddenzeegemeenten aan een gezamenlijke Waddenvisie. Deze zal ook aan de orde worden gebracht in de Werkconferentie.

De voorzitter zegt dat bestuurlijk opschaling z.s.m. nodig is; het moet geen dichtgetimmerd ambtelijk verhaal worden; het moet structureel worden belegd bij het bestuur.

10. Deltaprogramma Waddengebied en Bestuurlijk Procesvoorstel Waterveiligheid (ter kennisneming)

Naar aanleiding van het bijgevoegde advies DB Procesvoorstel Waterveiligheid Fryslân, wordt de vraag gesteld hoe het zit met de waterveilgheid in Groningen en Noord-Holland.

Afgesproken wordt om deze vraag voor te leggen aan de Veiligheidsregio.

11. Basismonitoring Waddengebied (ter bespreking)

Met betrekking tot de basismonitoring wordt het volgende afgesproken:
- er wordt een brief opgesteld waarin gevraagd wordt wat er concreet aan gegevens wordt gevraagd van de gemeenten;
- het aanbod een workshop te organiseren voor beledsmedewerkers van de gemeenten wordt aangenomen.

12. Data vergaderingen 2018.

De volgende data vergaderingen Bestuurlijk Overleg 2018 worden vastgesteld:

- donderdag 1 maart 2018, van 12.00-14.00 uur, incl. lunch
- donderdag 28 juni 2018, van 12.00-14.00 uur, incl. lunch
- donderdag 25 oktober 2018, van 12.00-14.00, incl. lunch

19. Rondvraag en sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

JAARVERSLAG 2017

1. Bedrijfsmatig verslag

1.1 Doel en taak

De Vereniging van Waddenzeegemeenten (VvW) is een platform voor overleg en informatie- en kennisuitwisseling van die aangelegenheden die het Waddengebied in bestuurlijke zin raken. De VvW behartigt de belangen van de leden bij de betrokken instanties, en doet de uitvoering van gezamenlijke projecten.

1.2 Samenstelling bestuur VvW

De VvW heeft een Algemeen Bestuur (AB) en een Dagelijks Bestuur (DB).
De leden van het AB worden aangewezen door de colleges (1x) en de raden (1x) van de deelnemende gemeenten.
De voorzitter en de leden van het DB worden uit en door het AB.

Eind 2017 bestond het DB uit de volgende personen:

- mw. M. le Roy, wethouder Harlingen, voorzitter
- mw. C. de Pee, wethouder Franekeradeel
- mw. H. Blaak, wethouder het Bildt
- mw. R. van den Aker, wethouder Oldambt
  (m.i.v. 8/11 dhr. P. Smit, burgemeester Oldambt)
- dhr. E. Krijns, wethouder Den Helder
- dhr. Th. Meskers, wethouder Hollands Kroon, plv. voorzitter
  (tot november)
- dhr. D. Stoker, wethouder Súdwest-Fryslân
- dhr. W. van den Berg, burgemeester Ferwerderadiel
- dhr. A. van der Ploeg, wethouder Dongeradeel
  (m.i.v. 8/11 dhr. P. Braaksma, wethouder Dongeradeel)
- dhr. H. van Gelder, wethouder De Marne
- dhr. H. Sienot, wethouder Eemsmond
- dhr. IJ. Rijzebol, wethouder Delfzijl, penningmeester

Ambtelijk secretaris:
- dhr. J. van der Velde

1.3 Vergaderingen bestuur VvW

Het Algemeen Bestuur kwam 2x in vergadering bijeen.
Het Dagelijks Bestuur kwam
Het Bestuurlijk Overleg (BO) van de Dagelijkse Besturen van de VvW en De Waddeneilanden vond 2x plaats.

2. Inhoudelijk verslag

2.1 Portefeuilleonderwerpen

De volgende portefeuilleonderwerpen waren verdeeld over de leden van het DB:

- Waddenfonds (Th. Meskers)
- Havens (E. Krijns)
- Programma Naar een Rijke Waddenzee (H. Sienot)
- Natura 2000 (A. van der Ploeg)
- Visserij (A. van der Ploeg)
- Recreatie & Toerisme (H. van Gelder)
- Landschap, Cultuurhistorie en Landbouw (R. van den Aker)
- Werelderfgoed Waddenzee (H. Blaak)
- Deltaprogramma Waddengebied (W. van den Berg)
- Veiligheid en Handhaving (W. van den Berg)
- Energie & Delfstofwinning (IJ. Rijzebol)
- Ruimtelijk Plannen Waddenzee (C. de Pee)
- Regiecollege Waddengebied (M. le Roy)
- Wadden Sea Board (M. le Roy)
- Wadden Sea Forum (D. Stoker)

2.2 Kort verslag van de vergaderingen van het DB, het AB en het BO.

In het navolgende wordt per vergadering aangegeven welke onderwerpen aan de orde waren, naast de reguliere onderwerpen zoals verslagen vergaderingen, ingekomen/verzonden stukken en mededelingen.

DB 8 februari 2017:
- Beleidsverkenning Toekomstige Rol en Ambitie van Rijk en Regio voor het Waddengebied;

DB 16 maart 2017:
- Agenda BO Vereniging van Waddenzeegemeenten en De Waddeneilanden.

BO Vereniging en De Waddeneilanden 16 maart 2017:
- Introductie programmamanager Actieplan Vaarrecreatie Waddenzee;
- Actieplan Vaarrecreatie Waddenzee;
- Aanjager Werelderfgoed Waddenzee;
- Regeringsconferentie Leeuwarden 2018;
- Vervolg Beleidsverkenning Structuurvisie Waddenzee;
- Uitvoeringskader Waddenfonds 2017-2026;
- Provinciale Wadloopverordening;
- Basismonitoring Waddengebied;
- Wadden Sea Board.

DB 3 mei 2017:
- Presentatie project Toegankelijkheid Kleine Jachthavens door dhr. Hans Danel;
- Actieplan plasticvrij Werelderfgoed Waddenzee;
- Structuurvisie Waddenzee; vervolg Beleidsverkenning;
- Stand van zaken portefeuilleonderwerpen;
- Ronde langs de leden van het DB door voorzitter en secretaris t.b.v. evaluatie functioneren Vereniging.

BO Vereniging en De Waddeneilanden 15 juni 2017:
- Presentaties Programma Rijke Waddenzee;
- Actieplan Vaarrecreatie Waddenzee;
- Versterking promotie en marketing Werelderfgoed Waddenzee;
- Aanjager Werelderfgoed Waddenzee;
- Deltaprogramma Waddengebied;
- Opdrachtgeverscollectief Beheer Waddenzee (OBW) en Samenwerkingsagenda Beheer Waddenzee (SWA);
- Beleidsverkenning en Gebiedsagenda Wadden;
- Stand van zaken Wadloopverordening;
- Wadden Sea Board;
- Investeringskader Waddengebied 2017-2026.

DB en AB 5 juli 2017:
- Overleg met dhr. Jaap Verhulst, regio ambassadeur van het ministerie van EZ voor Noord-Nederland;
- Plasticvrij Werelderfgoed Waddenzee;
- Dark Sky Werelderfgoed Waddenzee;
- Structuurvisie Waddenzee; vervolg Beleidsverkenning;
- Stand van zaken portefeuilleonderwerpen;
- Jaarrekening en Jaarverslag 2016;
- Begroting 2018.

BO Vereniging en De Waddeneilanden 31 augustus 2017:
- Presentatie Boegbeeld Werelderfgoed Waddenzee, dhr. Gerard Kremer.

DB 27 september 2017:
- Gebiedsagenda Wadden 2050;
- Portefeuilleonderwerpen;

DB en AB 8 november 2017:
- Presentatie over de visserij in de Waddenzee door mw. Barbara Holierhoek;
- Vacatures DB;
- Dark Sky Werelderfgoed Waddengebied;
- Gebiedsagenda Wadden 2050;
- Verslag controlecommissie jaarrekening 2016;
- Stand van zaken portefeuilleonderwerpen.

BO Vereniging en De Waddeneilanden 16 november 2017:
- Presentatie KIMO;
- Wadden Sea Board;
- Werelderfgoed Waddenzee
- Evaluatie Programma Naar een Rijke Waddenzee;
- Wadloopverordening;
- Gebiedsagenda Wadden;
- Deltaprogramma Waddengebied;
- Basismonitoring Waddengebied.

DB 20 december 2017:
- Gebiedsagenda Wadden 2050;
- Portefeuilleonderwerpen;
- Data vergaderingen 2018.

3. Financieel verslag

Het financieel verslag is bijgevoegd.

gemeente Hollands Kroon

http://hollandskroon.instantmagazine.com/handboek/raad

Vereniging van Waddenzeegemeenten
het bestuur
Johan van den Kornputplein 10
9934 EA DELFZIJL

Jaarrekening 2017

Vereniging van Waddenzeegemeenten
het bestuur
Johan van den Kornputplein 10
9934 EA DELFZIJL

Jaarrekening 2017

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

1.	**Opdracht**	
1.1	Opdrachtbevestiging	3
2.	**Jaarrekening**	
2.1	Balans per 31 december 2017	5
2.2	Winst- en verliesrekening over 2017	7
2.3	Toelichting op de jaarrekening	8
2.4	Toelichting op de balans	9
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	11
3.	**Bijlagen**	
3.1	Begroting 2017	14
3.2	Verslag kascontrole	15

1. OPDRACHT

Drijfhamer administratie

Vereniging van Waddenzeegemeenten
het bestuur
Johan van den Kornputplein 10
9934 EA DELFZIJL

Referentie: 1304
Betreft: jaarrekening 2017

Appingedam, 4 juni 2018

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2017 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2017, de winst- en verliesrekening over 2017 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2017 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdrachtbevestiging

Opdracht
Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017 van Vereniging van Waddenzeegemeenten te Delfzijl samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de vereniging verstrekte gegevens.

Werkzaamheden
De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de vereniging verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging
Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Drijfhamer Administratie

T.G. Drijfhamer

Drijvende kracht achter uw onderneming!

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2017

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2017		31 december 2016	
ACTIVA	€	€	€	€
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overlopende activa	34.275		28.262	
		34.275		28.262
Liquide middelen		165.709		125.736
Totaal activazijde		199.984		153.998

2.1 Balans per 31 december 2017

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2017		31 december 2016	
PASSIVA	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Overige reserves	18.808		25.215	
		18.808		25.215
Kortlopende schulden				
Overlopende passiva	181.176		128.783	
		181.176		128.783
Totaal passivazijde		199.984		153.998

2.2 Winst- en verliesrekening over 2017

	2017		2016	
	€	€	€	€
Netto-omzet		182.101		145.000
Bruto-marge		182.101		145.000
Overige bedrijfsopbrengsten		300		-
Bruto bedrijfsresultaat		182.401		145.000
Personeelskosten	102.773		96.243	
Congres- en projectkosten	55.070		27.206	
Kosten secretariaat RCW	20.000		20.000	
Kantoorkosten	10.804		10.481	
Som der bedrijfskosten		188.647		153.930
Bedrijfsresultaat		-6.246		-8.930
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1		124	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-162		-201	
Som der financiële baten en lasten		-161		-77
Resultaat		-6.407		-9.007

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon.

Onderneming
Vereniging van Waddenzeegemeenten, statutair gevestigd te Delfzijl is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40000176.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen
De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Vorderingen
De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Kortlopende schulden
De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.
Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen en de onder de vlottende activa opgenomen effecten.

Bedrijfskosten
De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Overlopende activa		
BTW-compensatiefonds	34.275	28.262
Liquide middelen		
Rekening-courant ABN AMRO Bank	47.995	3.522
Deposito rekening ABN AMRO Bank	117.714	122.214
	165.709	125.736

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	2017	2016
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	25.215	34.222
Resultaat	-6.407	-9.007
Stand per 31 december	18.808	25.215

KORTLOPENDE SCHULDEN

Overlopende passiva		
Te betalen salariskosten	124.356	116.454
Te betalen overige kosten	56.820	12.329
	181.176	128.783

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2017	2016
	€	€
Bijdrage gemeenten		
Den Helder	22.304	17.475
Eemsmond	22.304	17.475
Harlingen	22.304	17.475
Hollands Kroon	22.304	17.475
Dongeradeel	21.458	16.892
Delfzijl	20.624	16.318
De Marne	13.782	10.968
Oldambt	14.468	11.810
Ferwerderadeel	8.965	7.220
Het Bildt	6.397	5.257
Sudwest Fryslan	4.140	3.813
Franekeradeel	3.051	2.822
	182.101	145.000

De bijdrage over 2017 is ten opzichte van het vorige boekjaar met 25,6% gestegen.

Overige bedrijfsopbrengsten		
Overige bedrijfsopbrengsten	300	-
Personele kosten		
Salariskosten	102.773	96.243
Congres- en projectkosten		
Project Werelderfgoed Waddenzee	34.617	13.296
Vaarrecreatie Waddenzee	20.453	13.910
	55.070	27.206
Kosten secretariaat RCW		
Secretariaat Regionaal College Waddengebied	20.000	20.000
Kantoorkosten		
Kopieer- en portikosten	2.400	2.400
Huur kantoorruimte	2.903	2.885
Mobiele telefonie	-	595
Administratiekosten	765	765
Kosten automatisering	644	679
Kleine aanschaffingen	504	-
Ambtelijke reiskosten	3.129	3.157
Vergaderkosten	459	-
	10.804	10.481

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2017	2016
	€	€
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebate deposito	1	124
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten en provisie	162	201

3. BIJLAGEN

3.1 Begroting 2017

	2017		begroting 2017	
	€	€	€	€
Bijdrage gemeenten		182.401		182.100
Personele kosten	102.773		99.000	
Congres- en projectkosten	55.070		49.100	
Kosten secretariaat RCW	20.000		21.000	
Kantoorkosten	10.804		13.000	
Algemene kosten	-		-	
Som der bedrijfskosten		188.647		182.100
Bedrijfsresultaat		-6.246		-
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1		500	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-162		-500	
Som der financiële baten en lasten		-161		-
Resultaat		-6.407		-

3.2 Verslag kascontrole

De kascontrolecommissie verklaart hierbij dat de in de jaarrekening opgenomen opbrengsten en kosten in overeenstemming zijn met de inkomsten en uitgaven zoals die blijken uit de bankafschriften.

Tevens verklaart de controlecommissie dat de in de jaarrekening opgenomen begin- en eindsaldi van de ABN AMRO Bank Bestuurrekening NL26 ABNA 0901 5055 79 en het ABN AMRO Bank Ondernemersdeposito NL86 ABNA 0831 1911 39 in overeenstemming zijn met het eerste respectievelijk laatste bankafschrift van het boekjaar van de desbetreffende bankrekening.

Opmerkingen:

(plaats)……, (datum)…….

handtek	handtek
naam	naam

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

Vergadering Algemeen Bestuur 28 juni 2018
Agendanummer 3

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Vereniging van Waddenzeegemeenten op 8 november 2017, gehouden in het gemeentehuis te Dokkum.

Aanwezig zijn: Mw. M. le Roy, Harlingen, voorzitter
Mw. H. Blaak, het Bildt
Mw. M. Lieftink, Harlingen
Dhr. W. van den Berg, Ferwerderadiel
Dhr. P. Braaksma, Dongeradeel
Dhr. R. Ferwerda, Dongeradeel
Dhr. H. van Gelder, De Marne
Dhr. F. Hiemstra, het Bildt
Dhr. P. Meijer, Hollands Kroon
Voorts zijn Aanwezig: Mw. B. Holierhoek
Dhr. J. van der Velde, secretaris

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en deelt mede afmeldingen te hebben ontvangen van dhr. P. Smit, dhr. IJ. Rijzebol, dhr. D. Stoker, mw. E Zijlstra, dhr. Th. Meskers, mw. C. de Pee, dhr. E. Krijns, mw. L. Visser en dhr. H. Sienot.

2. Presentatie over de visserij in de Waddenzee door mw. Barbara Holierhoek, voorzitter Visserijvereniging Ons Belang in Harlingen en voorzitter visserijvereniging Hulp in Nood in Zoutkamp.

Afgesproken wordt dat de sheets van de presentatie worden gezonden naar de leden van het Algemeen Bestuur.

3. Vacatures Dagelijks Bestuur.

De heren P. Smit (Oldambt) en P. Braaksma (Dongeradeel) worden bij acclamatie gekozen als lid van het Dagelijks Bestuur.

4. Verslag vergadering 5 juli 2017.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Verslag vergadering Dagelijks Bestuur 3 mei 2017.

Het verslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

6. Verslag Bestuurlijk Overleg DB De Waddeneilanden en de Vereniging van Waddenzeegemeenten 15 juni 2017.

Het verslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

7. Ingekomen en verzonden stukken.

De ingekomen en verzonden stukken worden voor kennisgeving aangenomen.

8. Dark Sky Werelderfgoed Waddengebied.

Dhr. Van den Berg zegt niet enthousiast te zijn over het project.
Dhr. Van Gelder zegt het verrassend te vinden hoe breed de kwaliteiten, duisternis, rust en ruimte worden gedeeld.
Dhr. Ferwerda wijst op de lokale initiatieven.
Mw. Lieftink wijst op de veiligheid van jonge mensen die fietsen op plattelandswegen; de veiligheid komt in het geding wanneer de wegen slecht/niet worden verlicht.
De voorzitter zegt dat er verschil zit tussen het bewoond gebied en de Waddenzee. De Waddenzee is een uniek gebied waar de duisternis een kwaliteit is.

9. Gebiedsagenda Wadden 2050.

De stand van zaken wordt voor kennisgeving aangenomen.

10. Verslag controlecommissie jaarrekening 2016.

De controle is uitgevoerd door mw. Lieftink en dhr. F. Hiemstra.
De controlecommissie heeft de jaarrekening 2016 in goede orde bevonden en geeft het bestuur decharge.

11. Stand van zaken portefeuilleonderwerpen.

De stand van zaken van de portefeuilleonderwerpen wordt voor kennisgeving aangenomen.

12. Rondvraag en sluiting.

Dhr. Meijer brengt de problematiek van het baggeren bij het Visjagersgaatje onder de aandacht.
De voorzitter zegt dat deze problematiek onder de aandacht moet worden gebracht bij de Raad van Advies van de Waddenzeehavens door de vertegenwoordiger van Hollands Kroon.

Mw. Blaak meldt dat op 20 december de laatste vergadering is, waarin zij als lid van het DB aanwezig zal zijn.

De voorzitter sluit de vergadering.

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

Verslag van de vergadering van het Dagelijks Bestuur op donderdag 1 maart 2018, gehouden in het Stadhuis van Harlingen.

Aanwezig zijn: Mw. M. le Roy, voorzitter
Dhr. W. van den Berg, Ferwerderadiel
Dhr. J. Dijkstra, Waadhoeke
Dhr. E. Faber, Súdwest-Fryslân
Mw. A. Smits, De Marne
Dhr. J. van der Velde, secretaris

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en zegt afmeldingen te hebben ontvangen van Caroline de Pee, Harrie Sienot, Pieter Braaksma, IJzebrand Rijzebol, Laura Broekhuizen en Edwin Krijns.

2. Verslag vergadering 20 december 2017.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Gebiedsagenda Wadden 2050.

RCW-discussiepaper Havens als motor voor duurzame ontwikkeling.

Dhr. Van den Berg kan zich vinden in het voorstel.
Hij stelt voor dit te ondersteunen middels een schriftelijke reactie.
De voorzitter zegt het beter te vinden om het compact te houden; dus alleen een mondelinge reactie in het RCW en geen twee reacties (schriftelijk en mondeling).
De voorzitter zegt een mondelinge terugkoppeling te zullen doen in de volgende vergadering van het DB.

Regionale consultaties Waddenkustgemeente Gebiedsagenda Wadden.

Besloten wordt:
- in te stemmen met het inhuren van ontwerpbureau MUST voor de visuele vertaling van de regionale consultaties in een overzichtelijke kaart van de Gebiedsagenda Wadden(kust);
- de kosten van euro 3080,- ten laste te brengen van het eigen vermogen van de Vereniging;
- de leden van het DB dit voorstel schriftelijk ter instemming voor te leggen.

In het kader van de gezamenlijke aanpak (Rijk en Regio) van de Gebiedsagenda Wadden heeft het ministerie in het projectteam ook in algemene zin aandacht gevraagd in hoeverre de andere partijen, die vertegenwoordigd zijn in het projectteam en in de stuurgroep, bereid zijn om financieel bij te dragen aan de proceskosten.

Afgesproken wordt dit onderwerp te bespreken in de volgende vergadering van het DB.

4. Dark Sky Werelderfgoed Waddenzee.

De stand van zaken is niet beschikbaar.

Afgesproken wordt dit onderwerp te bepreken in de volgende vergadering van het DB. Meegezonden zal worden de Intentieverklaring die ook is ondertekend door de gemeenten (via de Vereniging).

5. Advies Wetenschappelijke Adviescommissie Zeehonden.

Dhr. Dijkstra vraagt of de gemeenten invloed hebben op deze materie.
Mw. Smits zegt blij te zijn met het adviesrapport.

De voorzitter stelt voor in een schriftelijke reactie aan te geven dat wij kunnen instemmen met de conclusies van het advies; daarbij tevens aangeven dat wij van mening zijn dat terughoudend moet worden omgegaan met vergunningen voor opvangcentra voor zeehonden.

6. Portefeuilleonderwerpen.

a. Waddenfonds (vacant)

Het rapport van de Noordelijke en de Randstedelijke Rekenkamer "Het waddenfonds gemonitord" komt aan de orde in het overleg met De Waddeneilanden op 1 maart.

b. Havens (Edwin Krijns)

Geen opmerkingen.

c. Programma Rijke Waddenzee (Harrie Sienot)

Geen opmerkingen.

d. Natura 2000; Visserij (Pieter Braaksma)

Geen opmerkingen.

e. Recreatie en Toerisme (vacant)

Mw. Smits en mw. De Pee hebben belangstelling voor deze portefeuille.

De voorzitter stelt voor om mw. Smits als tijdelijke opvolger van Herwil van Gelder te benoemen; de definitieve benoeming zal vervolgens plaatsvinden door het nieuwe bestuur na de verkiezingen.

M.b.t. de voorstellen van Jan Beekman, projectleider Actieplan Vaarrecreatie Waddenzee, zal een overleg worden gepland met Jan Beekman, Anne Marie Smits en de secretaris.

f. Landschap, Cultuurhistorie en Landbouw (vacant)

Geen opmerkingen.

g. Waddenzee Werelderfgoed (vacant)

M.b.t. het voorstel van de provincies zal een overleg worden gepland met gedeputeerde Klaas Kielstra, Anne Marie Smits en de voorzitter + secretaris.
Vragen zijn: wat is concreet de opbrengst voor gemeenten; is de aanjaagfunctie overbodig; is de aanjager wel de geschikte persoon als coördinator; wat merken de gemeenten van de coördinator.

h. Deltaprogramma Waddengebied; Veiligheid en Handhaving (Wil van den Berg)

De voorzitter concludeert dat er voor 2018 geen budget beschikbaar is voor de implementatie van de aanbevelingen uit het onderzoek naar (verbetering van) de regionale slagkracht.
De bijdrage voor 2019 e.v. zal worden behandeld in het kader van de vaststelling van de begroting 2019 van de Vereniging.

i. Energie en Delfstofwinning (IJzebrand Rijzebol)

Geen opmerkingen.

j. Ruimtelijke Plannen Waddenzee (Caroline de Pee)

Geen opmerkingen.

k. Wadden Sea Forum (vacant)

Geen opmerkingen.

l. Regiecollege Waddengebied; Wadden Sea Board
(Maria le Roy)

Besloten wordt akkoord te gaan met de reactie van de Vereniging op de (concept) Verklaring van de Trilaterale Regeringsconferentie in Leeuwarden 18 mei 2018.
Eind deze maand zal de definitieve Verklaring aan worden voorgelegd aan betrokken partijen.

Het programma van 17 en 18 mei zal worden gezonden naar de leden van het DB.

7. Functioneren Vereniging van Waddenzeegemeenten.

M.b.t. de vraag in hoeverre de bestuursvorm (DB en AB) nog bij de tijd is, is in de rapportage met bevindingen o.a. aangeven dat het afvaardigen van raadsleden in het AB geen meerwaarde heeft.
Dhr. Van den Berg zegt bevreesd te zijn dat de verbinding met de raadsleden verloren gaat wanneer er geen raadsleden meer worden afgevaardigd in het AB. De raad moet namelijk wel de begroting van de Vereniging goedkeuren.
Dhr. Van den Berg pleit ervoor om jaarlijks een themadag voor de raadsleden te organiseren.

De voorzitter zegt dat de contacten met de raden wel onderhouden moeten worden. Het is de vraag of dit op de huidige manier moet worden voortgezet.
Bij de formulering van de aanbevelingen nagaan hoe je de raadsleden optimaal kunt benaderen.

Dhr. Dijkstra opteert voor een themabijeenkomst per jaar voor raadsleden met een excursie.

Mw. Smits zegt voorstander te zijn voor een bundeling van de portefeuilles.

De voorzitter zegt samen met de secretaris een voorstel te zullen maken over hoe om te gaan met de aanbevelingen en conclusies van het rapport van bevindingen.

8. Agenda Bestuurlijk Overleg De Waddeneilanden 1 maart 2018.

Geen opmerkingen.

9. Rondvraag en sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering.

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

Verslag van de vergadering van het Dagelijks Bestuur op woensdag 20 december 2017, gehouden in het gemeentehuis van De Marne.

Aanwezig zijn: Mw. M. le Roy, voorzitter
Mw. H. Blaak
Dhr. P. Braaksma
Dhr. H. van Gelder
Dhr. E. Krijns
Dhr. IJ. Rijzebol
Dhr. H. Sienot
Dhr. D. Stoker
Dhr. J. van der Velde, secretaris

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en zegt afmeldingen te hebben ontvangen van Caroline de Pee, Laura Broekhuizen, Wil van den Berg en Edwin Krijns.

2. Verslag vergadering 27 september 2017.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Verslag Bestuurlijk Overleg Vereniging van Waddenzeegemeenten en De Waddeneilanden 16 november 2017.

Met het conceptverslag wordt ingestemd.

M.b.t de vergaderdata voor 2018 wordt afgesproken om in de volgende vergadering aan de orde te stellen of 25 oktober een handige datum is, gelet op de herfstvakantie.

4. Ingekomen en verzonden stukken.

Het ingekomen stuk wordt voor kennisgeving aangenomen.

5. Gebiedsagenda Wadden 2050.

De voorzitter zegt dat in het RCW-advies over het discussiepaper Havens als motor voor duurzame ontwikkeling de mogelijkheid voor zeewaartse uitbreiding van havens en bedrijventerreinen niet is opgenomen.

Den Helder en Harlingen vragen om het behoud van de mogelijkheid om onder voorwaarden zeewaartse uitbreiding mogelijk te maken. In de huidige Structuurnota Waddenzee is deze mogelijkheid opgenomen.
Dhr. Braaksma geeft aan dat ook voor Lauwersoog de mogelijkheid voor zeewaartse uitbreiding mogelijk moet zijn.
Dhr. Rijzebol geeft aan dat voor Delfzijl alleen landwaarts mogelijkheden zijn.
Dhr. Sienot zegt dat dit ook geldt voor de Eemshaven.

Besloten wordt een brief richting ministerie van I&M te sturen waarin wordt aangegeven dat niet kan worden ingestemd met het deel van het RCW-advies waarin wordt gepleit voor alleen landwaartse uitbreiding van havens en bedrijventerreinen.

M.b.t. de discussiepapers "Open landschap en ruimtegebruik" en "Duurzame energie" wordt de RCW-lijn ondersteund.

Dhr. Van Gelder zegt dat als vervolg op het project Kiek over Diek een festival over de Kerstvloed van 1717 wordt georganiseerd. Het gaat om het verbinden van cultuur, natuur en landschap. Het gaat ook over innovatieve economie. De samenhang kun je zien bij de wierden.
Dit kan als input dienen voor de Gebiedsagenda maar ook als vulling van de paraplu van de brandowner Werelderfgoed Waddenzee.

6. Portefeuilleonderwerpen.

a. Waddenfonds (vacant)

Geen mededelingen

b. Havens (Edwin Krijns)

Geen mededelingen.

c. Programma Rijke Waddenzee (Harrie Sienot)

De voorzitter zegt dat de interviews m.b.t. de evaluatie zijn afgerond. Positieve houding domineert. Het eerste concept van het evaluatierapport is klaar (nog niet beschikbaar).

d. Natura 2000; Visserij (Pieter Braaksma)

Geen mededelingen.

e. Recreatie & Toerisme (Herwil van Gelder)

Dhr. Van Gelder geeft een toelichting op de stand van zaken m.b.t. het onderzoek van Hans Danel.
Het onderzoek dient plaats te vinden onder de paraplu van het Actieplan Vaarrecreatie (Jan Beekman).
Het wachten is op een offerte van Hans Danel.
Op dit moment niet proactief richting Hans Danel.

f. Landschap, Cultuurhistorie en Landbouw (vacant)

Dhr. Van Gelder zegt over dit onderwerp contact te hebben met mw. Broekhuizen.

g. Waddenzee Werelderfgoed (Hillie Blaak)

Mw. Blaak deel mede dat het overleg tussen de provincie en EZ niet is doorgegaan. Gerard Kremer stopt per 1 januari 2018 als boegbeeld.

Dhr. Van Gelder zegt dat een stevig verhaal richting provincie op zijn plaats is. Wat gebeurt er met de brandowner en met de overkoepelde paraplu.
De voorzitter zegt dat de Vereniging een signaal dient af te geven.
Dhr. Van Gelder geeft een aanzet hiertoe.
Na 8 januari zal een conceptbrief aan de DB-leden worden voorgelegd.

Mw. Blaak vraagt naar haar opvolging in de Trojka.
Dhr. Van Gelder geeft aan mw. Blaak te willen opvolgen in de Trojka tot het nieuwe bestuur aantreedt.

De voorzitter zegt een woord van dank aan mw. Blaak voor al het werk dat zij heeft verricht.

h. Deltaprogramma Waddengebied; Veiligheid & Handhaving (Wil van den Berg)

Geen mededelingen.

i. Energie & Delfstofwinning (IJzebrand Rijzebol)

Geen mededelingen.

De voorzitter zal de presentatie over de zoutwinning in Harlingen naar dhr. Rijzebol sturen.

j. Ruimtelijke Plannen Waddenzee (Caroline de Pee)

Geen mededelingen.

k. Wadden Sea Forum (Durk Stoker)

Geen mededelingen.

l. Regiecollege Waddengebied; Wadden Sea Board (Maria le Roy)

Geen mededelingen.

7. Data vergaderingen 2018.

De vergaderdata worden conform voorstel vastgesteld. Nagegaan wordt de haalbaarheid van 25 oktober.

8. Rondvraag en sluiting.

Dhr. Stoker deelt mede dat dit zijn laatste vergadering in het DB is. Hij zal niet terugkeren in het nieuwe college van SWF per 1 januari 2018.

De voorzitter sluit de vergadering.

VERENIGING VAN WADDENZEEGEMEENTEN

Verslag van de vergadering van het Dagelijks Bestuur op 27 september 2017, gehouden in Restaurant De Zwarte Haan in St. Jacobiparochie.

Aanwezig zijn: mw. M. le Roy, voorzitter
dhr. W. van den Berg
mw. H. Blaak
dhr. P. Braaksma
dhr. H. van Gelder
dhr. E. Krijns
mw. C. de Pee
dhr. IJ. Rijzebol
dhr. H. Sienot
dhr. D. Stoker

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en zegt afmeldingen te hebben ontvangen van Pieter Smit en Theo Meskers.

2. Verslag vergadering 3 mei 2017.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Verslagen Bestuurlijk Overleg DB'en Vereniging van Waddenzeegemeenten en De Waddeneilanden 15 juni en 31 augustus 2017.

N.a.v. verslag 31 augustus merkt dhr. Van Gelder op dat er geen afspraken zijn gemaakt; wat gaan we doen?
De voorzitter vraagt zich af of we het over laten aan het ministerie van EZ en de provincies.
Mw. Blaak zegt dat Gerard Kremer het Plan van Aanpak concreter gaat maken; dat is afgesproken met Klaas Kielstra en Jaap Verhulst; het overleg met Gerard Kremer op 31/8 was puur informatief.

De voorzitter concludeert dat we eerst intern gaan praten over het Plan van Aanpak van Gerard Kremer; vervolgens overleg met de eilanden.

Met de verslagen van het Bestuurlijk Overleg op 15 juni en 31 augustus 2017 wordt ingestemd.

4. Ingekomen en verzonden stuk(ken); mededelingen.

N.a.v. het verzonden stuk zegt mw. De Pee een vraag van een raadslid te hebben gekregen over de werkzaamheden van de Vereniging.
De voorzitter zegt dat zij altijd bereid is een presentatie over de Vereniging in de raden te houden.

N.a.v. de mededeling over de vernietiging van een deel van het bestemmingsplan Harlingen-Willemshaven door de Raad van State zegt dhr. Van den Berg dit een kwalijke ontwikkeling te vinden.

5. Gebiedsagenda Wadden 2050.

Dhr. Stoker vraagt naar de afstemming van de Gebiedsagenda Wadden met de Gebiedsagenda's IJsselmeer en Noordzee.
De voorzitter zegt deze vraag te zullen stellen in het RCW.

Dhr. Van Gelder doet melding van de ontwikkeling van een Waddenvisie door de Groninger gemeenten.
Op voorstel van de voorzitter zal dhr. Van Gelder deze visie nader toelichten in een volgende DB-vergadering.

M.b.t. de behandeling van de discussiepapers wordt afgesproken dat het DB hier alleen voor bij elkaar komt wanneer er punten instaan die discussie in het DB noodzakelijk maakt.

6. Portefeuilleonderwerpen

a. Waddenfonds

Geen opmerkingen.

b. Havens

Dhr. Krijns zegt dat de RvA Waddenzeehavens morgen weer bijeen komt; op de agenda staat o.a. Building with Nature, Gebiedsagenda Wadden en het rapport over het economisch perspectief van de Waddenzeehavens.

c. Programma Rijke Waddenzee (evaluatie)

Geen opmerkingen.

d. Natura 2000; Visserij

Geen opmerkingen.

e. Recreatie & Toerisme

Dhr. Van Gelder zegt dat hij op 10 juli een gesprek met Hans Danel heeft gehad over een verkenning naar de kleine jachthavens aan de vaste wal.
In een volgende vergadering zal een offerte van Hans Danel worden besproken.

f. Landschap, Cultuurhistorie en Landbouw

Geen opmerkingen.

g. Waddenzee Werelderfgoed

Mw. Blaak deelt mede dat op 14 september overleg heeft plaatsgevonden tussen Klaas Kielstra en Jaap Verhulst over het Plan van Aanpak van Gerard Kremer.
Voor de korte termijn is de financiering geregeld, voor de langere termijn bestaat en nog geen duidelijkheid over het governance-model en de financiering.

h. Deltaprogramma Waddengebied; Veiligheid & Handhaving

Geen opmerkingen.

i. Energie & Delfztofwinning

Geen opmerkingen.

j. Ruimtelijke Plannen Waddenzee

Geen opmerkingen.

k. Wadden Sea Forum

Dhr. Stoker zegt te zullen proberen de volgende plenaire bijeenkomst van het Wadden Sea Forum bij te wonen.

l. Regiecollege Waddengebied; Wadden Sea Board

Geen opmerkingen.

7. Rondvraag en sluiting.

Mw. Blaak deelt mede dat zij zich niet verkiesbaar stelt voor de volgende raadsperiode vanaf 1 januari 2018, en zal dus ook het lidmaatschap van de Trojka per die datum beëindigen.

De voorzitter zegt zich te zullen beraden over de opvolging in de Trojka.

De voorzitter sluit de vergadering.