



**(OPENSTAANDE) AANBEVELINGEN VAN DE GEMEENTEARCHIVARIS
GEVOLGD DOOR REACTIE VAN HET
COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS
GEMEENTE NIEUWEGEIN
2016**

Leeswijzer: Onderstaande aanbevelingen zijn letterlijk onttrokken aan het verslag van de gemeentearchivaris over 2015. De aanbevelingen zijn door de gemeentearchivaris op strategisch niveau ingestoken. Wij hebben elk onderwerp voorzien van de beoogde (re)actie en de uitvoerder van de werkzaamheden. De uitvoering van de acties is in handen gesteld van de afdeling Support/Informatisering tenzij anders vermeld. Acties met betrekking tot onderwerpen die in eerdere verslagen ter sprake werden gebracht, worden beschreven onder de genummerde items van het betreffende verslagjaar.

Inleiding

p-1 Dit verslag is bestemd voor het college van burgemeester en wethouders. Het college is belast met de zorg (bestuurlijke verantwoordelijkheid) voor de naleving van de Archiefwet 1995. Het verslag dient tevens als basis voor de jaarlijkse verantwoording van het college aan de gemeenteraad, zoals voorgeschreven in artikel 9 van de verordening. De provincie verwacht deze verantwoording te ontvangen als onderdeel van de interbestuurlijke toezicht-informatie, samen met de verslaglegging vanuit de ambtelijke organisatie op basis van de 'kritische prestatie-indicatoren' (KPI's) van de VNG en KING. De aanbidding van het jaarverslag over 2015 aan de gemeenteraad is in 2016 niet op de juiste manier verwerkt. Ik hoop dat die aanbidding met dit jaarverslag over 2016 wel op een correcte manier vervolg zal krijgen.

reactie: Met het doel de jaarlijkse horizontale toezichtinformatie op een juiste en adequate wijze aan de raad aan te bieden, heeft het Strategisch Informatieoverleg (SIO) op 21 december 2016 de 'Jaarlijkse verantwoording op de Archiefwet. Procesmodel' (Nieuwegein 2016, versie 2.0) vastgesteld. Ook worden de tien indicatoren, onttrokken aan de Archief KPI 2016 wederom geplaatst op

www.waarstaatjegemeente.nl



Beheer van de archiefbewaarpplaats

Verwerving

p. 2 In 2016 zijn geen nieuwe archiefbestanden van de gemeente Nieuwegein bij HUA opgenomen. De omvang van alle bestanden in de archiefbewaarpplaats bleef daarmee gelijk aan die van 2015, namelijk totaal 753 meter.

reactie: In het kader van uitwerking van het HUA Werkplan 2016-2020 (vastgesteld SIO 29 juni 2015) heeft de gemeentesecretaris het voornemen in het jaar 2017 formeel aan de gemeentelijke archiefbewaarpplaats over te dragen:

- Archief van de algemene begraafplaats Kerkveld 1801-2013 (geïnventariseerd in 2016) [1 m. + inventaris]
- Archief van de algemene begraafplaats Noorderveld 1980-2011 (geïnventariseerd in 2016) [6.62 m. + inventaris]
- digitale versie van de bouw- en hinderwetvergunningen van de voormalige gemeenten Jutphaas en Vreeswijk (+1900-1971)
- fysieke en digitale versie van de bouwvergunningen van de gemeente Nieuwegein (1971-+2010) [+300 m. = inventarissen]
- digitale versie van fotocollectie Aerocart (1969-e.v.)
- digitale kopieën van en deels digital-born afbeeldingen uit de gemeentelijke fotocollectie

Toezicht op de gemeentelijke organisatie

AANBEVELING

2016-1 Zorg dat de producten van het gestaakte project Kwaliteitsimpuls digitaal werken niet verloren gaan, maar hun doorontwikkeling krijgen in de Beheerstructuur Informatiehuishouding Nieuwegein (BIN).

reactie: In navolging van de gemeente Utrecht werd in 2015 een begin gemaakt met het opzetten van een Informatiebeheerplan onder de naam 'Beheerstructuur Informatiehuishouding gemeente Nieuwegein' (BIN). De Utrechtse pendant strekt tot voorbeeld en heeft inmiddels geleid tot het inrichten van een raamwerk. Aan dit digitale raamwerk worden gefaseerd alle relevante en vereiste documenten gekoppeld. Het voornemen is het BIN als groeimodel met ingang van 2017 jaarlijks vast te laten stellen door het Directieteam.

[zie ook: 2014-2]



De Nieuwegeinse raadsmotie voor actieve openbaarmaking van 19 december is door de archiefinspectie van HUA onder de aandacht gebracht bij de Informatiecommissaris van de gemeente Utrecht. Bij het formele advies voor het Utrechtse vervangingsbesluit in november is een vervolgadvisie aangekondigd voor verkorting van de overbrengingstermijn voor blijvend te bewaren digitaal archief. Deze vorm van versterking van actieve openbaarmaking en duurzame toegankelijkheid is in 2016 in Nieuwegein nog niet op tafel geweest, maar zal het komende jaar ook bij deze gemeente nadrukkelijk onder de aandacht worden gebracht door de gemeentearchivaris.

***reactie:** De mogelijkheid van vervroegde overbrenging van (analoge/digitale) archiefbescheiden wordt mogelijk gemaakt door de Archiefwet art. 13. In de praktijk vindt vervroegde overbrenging van analoge archieven reeds plaats. Ten behoeve van de vervroegde overbrenging van digitale archieven wacht het college van B&W analoog aan het traject rond het Utrechtse vervangingsbesluit, een vervolgadvisie af (ná de adviesaanvraag inzake het Nieuwegeinse vervangingsbesluit) voor verkorting van de overbrengingstermijn voor blijvend te bewaren digitaal archief.*

INSPECTIE EN FORMELE ADVISERING

De status van het verbeterplan van de follow-up archiefinspectie van 2014-2015 is in 2016 nog niet formeel behandeld in het Tactisch Informatieoverleg (TIO) of het SIO. In 2016 zijn geen thema-inspecties uitgevoerd binnen Nieuwegein. De aandacht is vooral uitgegaan naar de lopende projecten en het begeleiden van lopende ontwikkelingen binnen de organisatie. In juni is een formeel advies uitgebracht voor de overdracht van dossiers van het Register niet-ingezetenen (RNI) aan de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens. Vastgesteld is dat zowel de gemeente als de Rijksdienst niet in staat of bereid waren om een overzicht van de dossiers op te leveren. Geadviseerd is om bij de verklaring van overdracht dan in ieder geval het werkproces en de datering te vermelden als specificatie van de archiefbescheiden.

reactie:

- *De status van het verbeterplan 2014-2015 is op 7 maart 2017 ingebracht in het TIO en wordt vervolgens ingebracht in het eerstvolgend SIO op 21 juni 2017.*
- *Naar aanleiding van het advies van de gemeentearchivaris wordt ten aanzien van de dossiers RNI in 2017 een formele 'verklaring van overdracht' opgesteld.*



2013-9 **Maak bij toekomstige overdracht of mandatering van taken aan andere organen, tijdig werk van de rechtmatig te treffen voorzieningen voor de archiefbescheiden. Vraag bij dergelijke gevallen aan de gemeente-archivaris om formeel advies.**

Hoewel er in 2016 meerdere gesprekken zijn gevoerd tussen Informatisering en Juridische Zaken, hebben deze nog niet tot een vaste procedure geleid. Einde van 2016 stond een toetsing van de archief-inspectie op de huidige procedure nog open. Naar voorbeeld van de gemeente Utrecht komt in de Beheerstructuur Informatiehuishouding (BIN) een voorziening voor informatie c.q. dossiers in de procedure voor het uitplaatsen van taken. Er zijn dus wel bewegingen, maar deze procedure is nog niet gezekerd.

***reactie:** In aanloop tot de vaststelling van de 'Nota verbonden partijen' (2015) is bij herhaling (in woord en geschrift op strategisch, tactisch en uitvoerend niveau) aangedrongen op toevoeging van een paragraaf met betrekking tot het informatiebeheer rond gemandateerde, gemeentelijke taken waarvoor het college van B&W immer verantwoordelijk blijft. Als gevolg van personele wisselingen (procesbehandelaar) werd in 2016 de problematiek opnieuw en vooral op uitvoerend niveau aangekaart, met de bedoeling de 'Nota verbonden partijen' aan te laten vullen met een paragraaf inzake het informatiebeheer om daarna ook te kunnen toezien op toepassing van de bepalingen inzake het informatiebeheer conform de vernieuwde Nota.*

2013-10 **Zorg voor afronding van de overdracht c.q. terbeschikkingstelling van de archiefbescheiden van de brandweer aan de Veiligheidsregio Utrecht.**
(urgent)

Dit aandachtspunt is aan het einde van het verslagjaar nog niet afgerond. Wel duidelijk werd dat de VRU zelf op korte termijn werk wilde gaan maken voor de afhechting van open einden in het informatiebeheer. De voorziening voor overdracht/terbeschikkingstelling is daar een onderdeel van, maar de verantwoordelijkheid daarvoor ligt primair bij de gemeenten, waaronder Nieuwegein.

***reactie:** De positieve(re) instelling van de VRU indachtig, gaan we ervanuit dat de voorziening van overdracht c.q. terbeschikkingstelling van procesgebonden informatie in 2017 naar behoren worden geregeld als onderdeel van een verantwoordelijk informatiebeheer inzake uitgeplaatste taken.*



**2014-1 Zorg voor nadere afstemming met de gemeentesecretaris en de griffier over hun betrokkenheid bij het strategisch informatieoverleg.
(nog op te starten)**

In het laatste strategisch informatieoverleg (SIO) van het jaar is de deelname van de locosecretaris eens per jaar vastgelegd in het reglement voor het SIO. Dit reglement voorziet ook in deelname van de griffier. Hierover is aan het einde van het jaar nog niet met de griffier afgestemd.

***reactie:** Voor het SIO op 21 juni 2017 zal de griffier voor de eerste keer worden uitgenodigd. Tijdens deze bijeenkomst zullen in het bijzonder onderwerpen centraal staan, die zijn gerelateerd aan het informatiebeheer van de archiefvormende raadsorganen.*

**2014-2 Werk naar Utrechts voorbeeld aan de invulling en vaststelling van het Informatiebeheerplan.
(loopt)**

Het Informatiebeheerplan (zie artikel 7 van het Besluit Informatiebeheer van het college) is in het Informatiebeleidsplan 2016-2020 omgedoopt tot Beheerstructuur Informatiehuishouding Nieuwegein (BIN). Het Utrechtse kwaliteitssysteem is gehanteerd als voorbeeld voor het BIN en de invulling is belegd bij een van de I-adviseurs. Dit beleidsstuk is aan het einde van 2016 nog niet vastgesteld, de invulling loopt door in 2017 met begeleiding van de archiefinspectie.

***reactie:** In navolging van de gemeente Utrecht werd in 2015 een begin gemaakt met het opzetten van een Informatiebeheerplan onder de naam 'Beheerstructuur Informatiehuishouding gemeente Nieuwegein' (BIN). De Utrechtse pendant strekt tot voorbeeld en heeft inmiddels geleid tot het inrichten van een raamwerk. Aan dit digitale raamwerk worden gefaseerd alle relevante en vereiste documenten gekoppeld. Het voornemen is het BIN als groeimodel met ingang van 2017 jaarlijks vast te laten stellen door het Directieteam.*

[zie ook: 2016-1]



2015-1 Zorg ervoor dat er in 2016 meer lijn en afstemming komt in de verbetertrajecten die Nieuwegein heeft lopen t.a.v. ICT en informatiebeheer. Gebeurt dit niet, dan gaan deze trajecten niet de onderlinge versterking bieden die op korte termijn nodig is.
(urgent)

In de eerste helft van 2016 is niet gebleken dat er onderlinge afstemming is gezocht tussen de projecten voor de verbetering van het informatiebeheer en IT-gouvernance. Het project Kwaliteitsimpuls digitaal werken is in juni afgesloten. Aan het einde van het verslagjaar was nog niet duidelijk wie binnen de organisatie de doorontwikkeling van de producten van het project over zou nemen, inclusief het concept voor het handboek voor de vervanging van papier door scans. De opzet van het kwaliteitssysteem en de Beheerstructuur Informatiehuishouding Nieuwegein (BIN) is wel een hoofdstuk geworden in het Informatiebeleidsplan 2016-2020.

***reactie:** De onderstaande onderzoeken (2014-2017) naar o.a. het Nieuwegeins informatiebeheer tenderen vanuit verschillende gezichtspunten naar gelijklopende gevolgtrekkingen. Het college heeft gemeend de conclusies en aanbevelingen uit te laten werken door de inmiddels aangetrokken Strategisch Beleidsadviseur Informatiemanagement. Het ligt in de bedoeling het concept-informatiebeleidsplan 2016-2020 vóór 1 juli te presenteren aan de raad. Uiteraard staat de implementatie van het informatiebeleidsplan onzes inziens de toewijzing en de uitwerking van gerelateerde producten evenals de noodzakelijke organisatorische doorontwikkeling in een eerder stadium niet in de weg.*

Bronnen:

1. 'Doorlichting ICT' van Aranea (april 2014);
2. HUA uitgevoerde follow-up archiefinspectie (juni 2015);
3. rapport 'Einde houdbaarheid in zicht', rekenkamercommissie (2016);
4. Pre-audit op basis van het 'Kwaliteitssysteem informatiebeheer decentrale overheden' (KIDO,VNG) (Van Bussel Document Services) (november 2016-maart 2017).



Gemeenschappelijke regelingen en uitvoeringsorganen

ONTWIKKELINGEN GEMEENTERAAD

2016-2 **Aanbeveling: Neem in overweging om aan de raadsrapporteurs voor te stellen dat zij het informatiebeheer van verbonden partijen ook opnemen als aandachtsgebied, eventueel beginnend met een oriënterend gesprek met Informatisering en/of de archiefinspectie.**

***reactie:** Het college zal op korte termijn overwegen deze suggestie in te brengen tijdens de gedachtewisseling met de raad inzake de concrete invulling van de controlerende taak van de raad(srapporteurs).*

Educatie en presentatie

CANON VERNIEUWD

Door een gezamenlijke inspanning van HUA en de gemeente Nieuwegein werd de content in 2016 opnieuw geredigeerd, de kwaliteit van het getoonde beeldmateriaal verbeterd, en in het content management systeem van de genoemde website ondergebracht. Op die website is de canon sinds afgelopen zomer in een nieuw jasje weer voor iedereen te raadplegen.

***reactie:** De in 2008 vervaardigde historische canon van Nieuwegein is door ons vernieuwd, verrijkt en aangevuld en vervolgens door bemiddeling van HUA ondergebracht bij de website voor lokale en regionale canons in de provincie Utrecht ontwikkeld door het Landschap Erfgoed Utrecht (LEU) te raadplegen op: <http://www.regiocanons.nl/utrecht/regiozuidwestnieuwegein>*

SAMENWERKING VOOR PUBLIEKSPRESENTATIE OP HET INTERNET

Met De Digitale Stad Nieuwegein is in september afgesproken om in 2017 tien verhalen uit de geschiedenis van Nieuwegein te publiceren, waarin historische onderwerpen worden belicht aan de hand van archief- en beeldmateriaal uit de Nieuwegeinse archiefbewaarplaats bij HUA.

***reactie:** Ter promotie van de stad Nieuwegein is door een van onze medewerkers op persoonlijke titel het goede voorbeeld gegeven: <http://www.pen.nl/artikel/vijftig-jaar-unie-van-vrijwilligers-nieuwegein-1966-2016>*

