Postbus 1 3430 AA **Bezoekadres** Stadsplein 1 3431 LZ www.nieuwegein.nl
IBAN: NL49 BNGH 0285 0043 87 BIC: BNGHNL2G

Nieuwegein

2017-248

Support

Contactpersoon Jacques Lemmink
Telefoon 14 030
E-mail gemeente@nieuwegein.nl

Aaan de raad van de gemeente
Nieuwegein
postbus 1
3430 AA NIEUWEGEIN

Datum 30 juni 2017
Kenmerk
Zaaknummer 660025
Berichtnummer 534174
Onderwerp Toezichtinformatie Archiefwet over 2016

VERZONDEN 30 JUNI 2017

Geachte leden van de raad,

De Wet revitalisering generiek toezicht (Wet RGT, 2012) voorziet in interbestuurlijk toezicht. Het gaat hierbij om de generieke bevoegdheid toezicht te houden op de uitvoering van medebewindstaken door gemeenten. Voor de meeste beleidsterreinen is deze bevoegdheid belegd bij de provincies. In geval de provincie op een bepaald beleidsterrein niet over een taak of expertise beschikt, berust het interbestuurlijk toezicht bij het rijk.

Op grond van de onlangs vastgestelde provinciale Verordening systematische toezichtinformatie (13 maart 2017) moeten jaarlijks vóór 15 juli gegevens betreffende het gemeentelijk informatiebeheer worden aangeleverd bij gedeputeerde staten. Deze gegevens worden eveneens in afgeslankte vorm gepubliceerd op de site www.waarstaatjegemeente.nl. Deze informatie stelt u in staat als controlerend orgaan uw horizontale toezichthoudende taak uit te oefenen.

Voor het jaar 2015 heeft de provincie onlangs bericht dat de gemeente Nieuwegein de wettelijke archieftaak *"adequaat"* heeft uitgevoerd.[1] Evenals het jaar ervoor gaf de toezichtinformatie de provincie een goed beeld van de wijze waarop de archiefwettelijke taken worden uitgevoerd en hoe het interne verantwoordings- en controleproces over deze wettelijke taken binnen onze gemeente is ingericht.

De provincie beoordeelt naast de borging van processen en procedures ook de toegankelijkheid en duurzaamheid van procesgebonden informatie, de huisvesting van historische en digitale archieven en het informatiebeheer m.b.t. uitgeplaatste taken aan verbonden partijen. Op een groot aantal onderdelen scoort Nieuwegein goed. De provincie wijst wel op verbeterpunten die in de komende jaren geïmplementeerd moeten worden en waar (bestuurlijke) aandacht voor nodig blijft. De provincie onderschrijft als *externe* toezichthouder, alle constateringen en actie-

[1] Gedeputeerde Staten aan B&W, Utrecht, 21 april 2017 (zaaknr. 596262). De beoordeling is gebaseerd op dezelfde wettelijke criteria als in voorgaande jaren en kan luiden: 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

punten die reeds door de gemeentearchivaris, als *interne* (horizontale) toezichthouder, zijn gerapporteerd in zijn jaarverslag.

De belangrijkste aanbevelingen voor 2016 van de provincie waren:

1. Zorg voor verdere ontwikkeling en implementatie van een intern periodiek audit- en controlesysteem, waarbij de kwaliteit van het informatiebeheer wordt gemonitored en geborgd in een betrouwbaar kwaliteitssysteem.
2. Verbindt (prakische beheer)afspraken met betrekking tot het (digitaal) informatiebeheer aan de juridische en financiële afspraken die u maakt bij de start van een samenwerking of een uitbesteding van een taak.

De verbeterpunten, vergezeld van de aanbevelingen uit het jaarverslag van de gemeentearchivaris, zullen met hem ook in 2017 verder worden uitgewerkt. De voortgang zal tijdens de volgende beoordelingsronde opnieuw door de provincie worden bekeken.

Intussen is met een aantal ontwikkelingen inzake het informatiebeheer voortgang geboekt, zoals de aanstelling van een strategisch informatieadviseur en de participatie aan het pilot-project met *Het Utrechts Archief* naar digitale archivering (e-depot). Voorts is het de bedoeling dat in 2017 opnieuw verbeterplannen worden vastgesteld, die worden uitgevoerd om de kwaliteit van het informatiebeheer blijvend te borgen en te verbeteren. De doelstelling is immers om geheel te voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen ten aanzien van het gemeentelijk informatiebeheer. Ten overvloede dient op het terrein van de formele overbrenging van daarvoor in aanmerking komende archieven erop te worden gewezen op het HUA-werkplan 2016-2020 dat reed werd vastgesteld in het Strategisch Informatieoverleg (SIO) van 29-6-2015.

Het college van B&W informeert u jaarlijks over de werkwijze met betrekking tot het informatiebeheer door middel van het aanleveren van toezichtinformatie. Ook dit jaar. De toezichtinformatie 2016 bestaat uit de ingevulde lijst met vragen over de Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) met de toelichting van de gemeente-secretaris evenals het jaarverslag van de gemeentearchivaris. De horizontale toezichtinformatie is eerst ambtelijk vastgesteld in het Strategisch Informatie-overleg (SIO) op 15 februari jl. en vervolgens door het college van B&W op 30 mei jl.. De antwoorden op vragen uit de Archief KPI 2016 zijn inmiddels geplaatst op de site www.waarstaatjegemeente.nl.

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen via de griffie.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,

M. Schermer
hoofd afdeling Support

Bijlagen Jaarverslag gemeentearchivaris 2016
Gemeentelijke actielijst 2016