

## I. Bijlage Profielschets en wervingsprocedure bestuursleden MVBVD

MVBVD in verzelfstandigde vorm wil middenin de samenleving staan en actief bijdragen aan het culturele klimaat van Venlo en omgeving. MVBVD-nieuwe-stijl wil verbonden zijn met inwoners, bedrijfsleven, maatschappelijk middenveld, onderwijs, kunstenaars en samenwerkingspartners in het culturele veld van stad en regio. Het bestuur dat we zoeken moet een afspiegeling zijn van de Venlose samenleving. Van de bestuursleden vragen we actieve betrokkenheid bij het museum en een positieve grondhouding ten opzichte van de koers die voor het museum is uitgestippeld. Ook willen we bij de samenstelling van het bestuur letten op specifieke competenties en deskundigheden die voor het functioneren van het museum relevant zijn.

Het bestuur zal in beginsel bestaan uit 5 personen, waaronder de voorzitter en een penningmeester. Bij de samenstelling van het bestuur als geheel zal worden gelet op:

- Goede spreiding man/vrouw;
- Goede spreiding over leeftijd;
- Goede spreiding van deskundigheid en ervaring;
- Goede contacten in Venlo en de regio.

Voor alle bestuursleden gelden onderstaande competenties:

- Affiniteit met de inhoudelijke doelstellingen, ambities en positionering van het museum-nieuwe-stijl zoals vastgelegd in het Koersdocument *In het Hart van de Stad*;
- Voldoende tijd om bestuurlijke inzet te leveren, in ieder geval ca. 6 reguliere bestuursvergaderingen per jaar; in de opstartfase mogelijk frequenter;
- Kunnen bijdragen aan collegialiteit van bestuur;
- Sparringpartner kunnen zijn voor de directeur;
- Specifieke deskundigheid/ervaring die bijdraagt aan het geheel van gewenste deskundigheden/ervaringen.

Relevante deskundigheden/ervaringen waarnaar gezocht wordt:

- Deskundigheid en netwerken in de (landelijke) museumsector;
- Deskundigheid en netwerken in cultureel ondernemerschap, creatieve sector, brede cultuursector;
- Deskundigheid en netwerken in de (regionale) onderwijs- en educatiesector;
- Deskundigheid op juridisch vlak en formele aspecten aan de processen binnen de organisatie;
- Deskundigheid op het gebied van communicatie, marketing, fondswerving/sponsoring;
- Ervaring op het gebied van ondernemerschap en de daarbij horende risico's;
- Ervaring als werkgever/manager;
- Ervaring met het opzetten van samenwerkingsverbanden.

Eén persoon/bestuurslid kan over meerdere deskundigheden en/of ervaringen beschikken.

Specifieke competenties voor de functie van voorzitter:

- Bestuurlijke ervaring;
- Verbinder;
- Representatieve/contactuele vaardigheden;
- Overzicht binnen en buiten de organisatie.

Specifieke competenties voor de functie van penningmeester:

- Ervaring met bedrijfsvoering, financieel beheer en rapportage;
- Ervaring met risicobeheer;
- Ervaring met of tenminste gevoel voor de control-cyclus;
- (en daarmee) gesprekspartner voor de externe accountant.

#### *Wervingsprocedure*

Het benoemen van een eerste bestuur is een verantwoordelijkheid van het college. In het geval van MVBVD zal de gemeente de werving van bestuursleden ter hand moeten nemen. Nieuwe benoemingen na het eerste bestuur zijn een verantwoordelijkheid van het stichtingsbestuur zelf.

De gemeente hecht belang aan een evenwichtig samengesteld bestuur dat op draagvlak kan rekenen in de Venlose en Noord-Limburgse samenleving. De wervingsprocedure zal helder en transparant moeten zijn zal als volgt worden uitgevoerd:

- Werving a.d.h.v. profielschets via lokale en regionale communicatiekanalen:
  - website gemeente;
  - website MVBVD;
  - 1 Venlo;
  - Omroep Venlo;
  - De Limburger;
  - Ondernemend Venlo;
  - [www.culturelevacatures.nl](http://www.culturelevacatures.nl);
  - website Museumvereniging.
- Werving via netwerken:
  - Bestaande partners MVBVD: Stichting Vrienden, Stichting van Bommel van Dam;
  - Bedrijfsleven: Ondernemend Venlo, netwerk Greenport;
  - Kunstenveld: Cultuurplatform Venlo, Huis voor de Kunsten Limburg;
  - Onderwijsveld: Campusnetwerk, scholenkoepels;
  - ...
- Selectie:
  - Opstellen groslijst op van mogelijke bestuursleden, te beginnen met kandidaten voor de functie van voorzitter;
  - De groslijst i.o.m. wethouder/stuurgroep Toekomst MVBVD en terugbrengen tot een shortlist;
  - Met de voorzitterskandidaten op de shortlist worden gesprekken gevoerd door de wethouder c.a.;
  - Op basis van de gesprekken komt een beoogd voorzitter in beeld;
  - Beoogd voorzitter betrekken bij selectie van de overige bestuursleden.
- Benoeming:
  - De benoeming van bestuursleden is een verantwoordelijkheid van het college. De benoeming van een kernbestuur (voorzitter, penningmeester, secretaris) kan pas worden geëffectueerd wanneer de stichting is opgericht;
  - Passeren van de statuten bij de notaris;

Inschrijven van de (kern-)bestuursleden bij de Kamer van Koophandel.