



Gebruikershandleiding Cisco Webex Meetings

Beste gebruiker,

In deze gebruikershandleiding leest u hoe u kunt deelnemen aan een vergadering via Webex Meetings.

! Let op: Download eerst de applicatie Cisco Webex Meetings op uw apparaat. Zie hiervoor de download instructie.

Inhoud

Gebruikershandleiding Cisco Webex Meetings	1
Gebruikershandleiding Windows.....	2
Gebruikershandleiding iOS (iPad, iPhone)	6
Gebruikershandleiding Android.....	10

Gebruikershandleiding Windows

Deelnemen aan een vergadering

1. U heeft per e-mail een uitnodiging ontvangen (*zie afbeelding hieronder*).

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscode): 140 193 784
Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

2. U kunt deelnemen aan een vergadering via Webex Meetings door het vergaderingsnummer en wachtwoord in te voeren in de applicatie (*zie afbeelding hieronder*).

! Let op: Voer niet onderstaande gegevens in, maar het vergaderingsnummer (toegangscode) en het wachtwoord uit de e-mail.

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscode): 140 193 784
Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

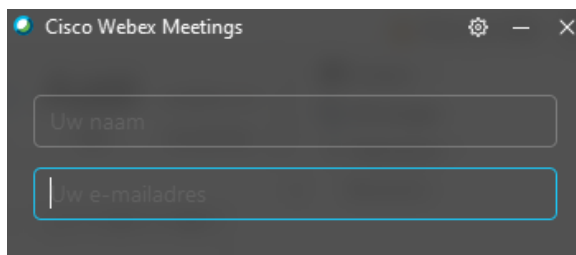
3. Open Webex Meetings op uw Windows desktop (zie afbeelding hieronder).



4. Onderstaande venster opent. Kies 'gebruiken als gast' (zie afbeelding hieronder).



5. Het hoofdscherm van Cisco Webex Meetings opent. Vul in de twee vakken uw naam en uw e-mailadres in (zie afbeelding hieronder).



Deelnemen aan een vergadering ⓘ

Vergaderingsinformatie invoeren

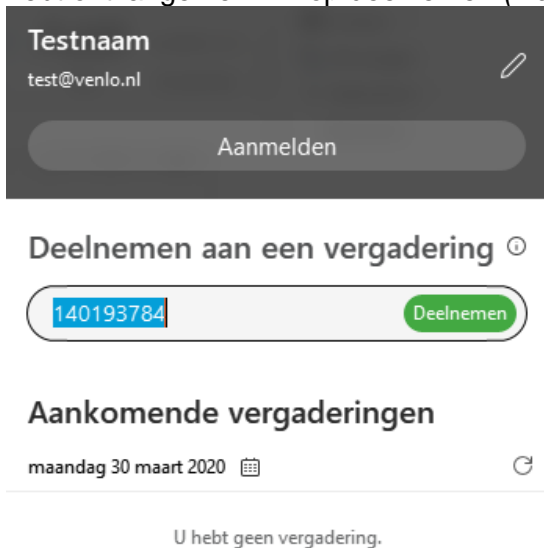
Aankomende vergaderingen

maandag 30 maart 2020 📅

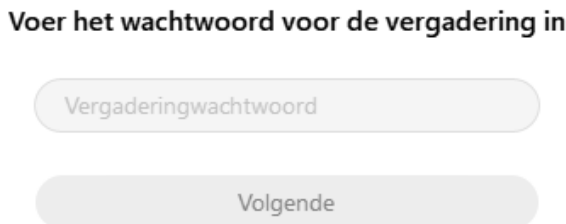


U hebt geen vergadering.

6. Vul vervolgens het vergadernummer in die u in de uitnodigingsmail hebt ontvangen en klik op deelnemen (zie afbeelding hieronder).



7. Voer in het volgende scherm het wachtwoord in die u in de uitnodigingsmail hebt ontvangen en klik op volgende (zie afbeelding hieronder).

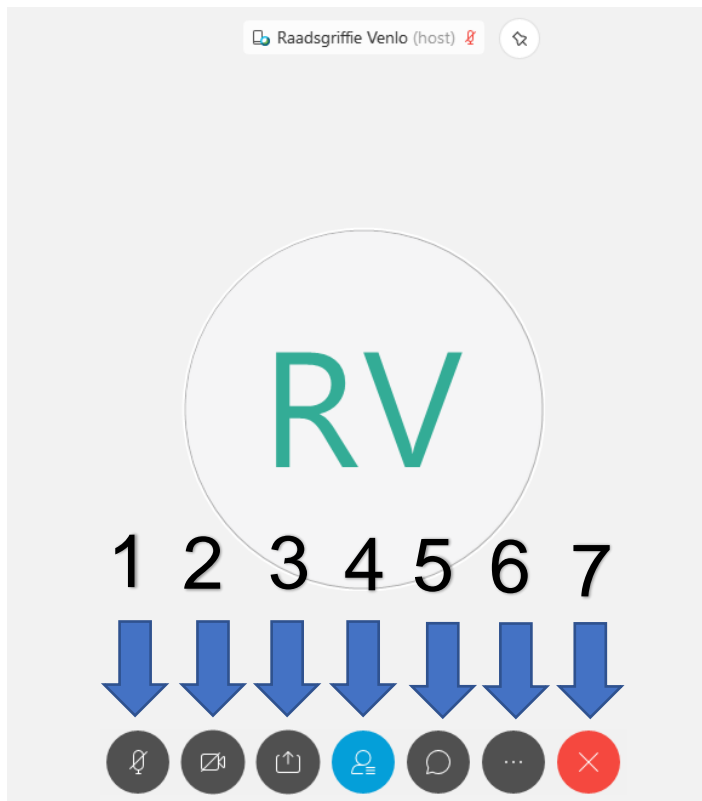


8. U bent er bijna... in het volgende scherm ziet u onderaan in het scherm twee icoontjes en een groene knop 'deelnemen'. Als de icoontjes rood zijn, staan de microfoon en de camera van uw device uit. Klik eenmalig op de rode icoontjes om de microfoon en camera te activeren. Indien de icoontjes zwart zijn, hoeft u niets te doen. Klik vervolgens op de groene knop 'deelnemen aan vergadering' (zie afbeelding hieronder).



Tijdens de vergadering

Als u eenmaal deelneemt aan de vergadering, ziet u diverse icoontjes onderaan het scherm (zie afbeelding hieronder).



Uitleg icoontjes:

1. (opheffen) dempen microfoon
2. (de)activeren camera
3. delen van scherm
4. deelnemerslijst openen/sluiten en handje opsteken/omlaag doen (interrumpen)
5. chatfunctie openen/sluiten
6. instellingen openen/sluiten
7. vergadering verlaten

rood icoontje = gedempt
rood icoontje = gedeactiveerd

Gebruikershandleiding iOs (iPad, iPhone)

Deelnemen aan een vergadering

1. U heeft per e-mail een uitnodiging ontvangen *(zie afbeelding hieronder)*.

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscodes): 140 193 784

Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

2. U kunt deelnemen aan een vergadering via Webex Meetings door het vergaderingsnummer en wachtwoord in te voeren in de applicatie. *(zie afbeelding hieronder)*.

! Let op: Voer niet onderstaande gegevens in, maar het vergadernummer (toegangscodes) en het wachtwoord uit de e-mail.

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscodes): 140 193 784

Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

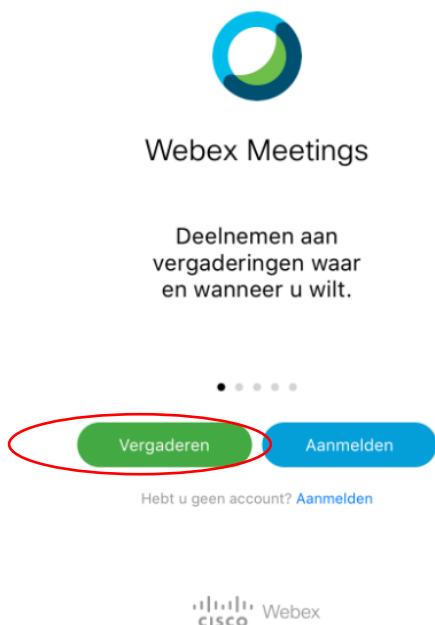
Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

3. Open Webex Meetings op uw iPad of iPhone *(zie afbeelding hieronder)*.



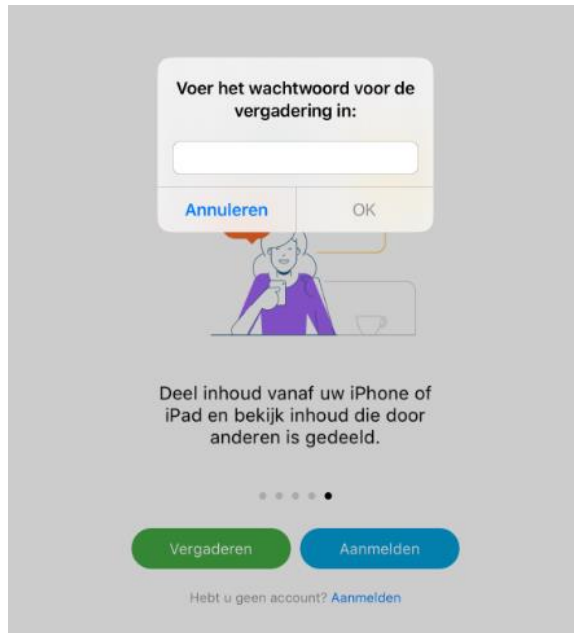
4. Klik vervolgens op de groene knop 'vergaderen' (zie afbeelding hieronder).
! Let op: het is belangrijk dat de applicatie toegang krijgt tot uw camera en microfoon.



5. Vul hier het vergaderingsnummer in die u in de uitnodigingsmail heeft ontvangen, ook vult u uw naam en e-mailadres in en klik op deelnemen (zie afbeelding hieronder).
! Let op: Voer **niet** onderstaande gegevens in, maar het vergaderingsnummer (toegangscode) en het wachtwoord uit de e-mail.

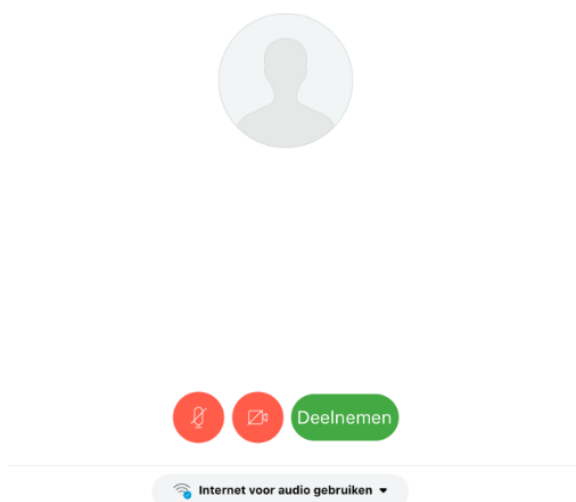
Annuleer	Vergaderen	Deelnemen
140 193 784		
Als u bent uitgenodigd voor een Persoonlijke ruimte, kunt u de volgende URL invoeren company.webex.com/meet/username		
Uw naam	Vul hier uw voor- en achternaam in	
E-mailadres	Vul hier uw e-mailadres in	

6. In het volgende scherm wordt gevraagd het wachtwoord in te vullen, vul hier het wachtwoord in die u in de uitnodigingsmail heeft ontvangen, klik vervolgens op 'ok' (zie afbeelding hieronder).



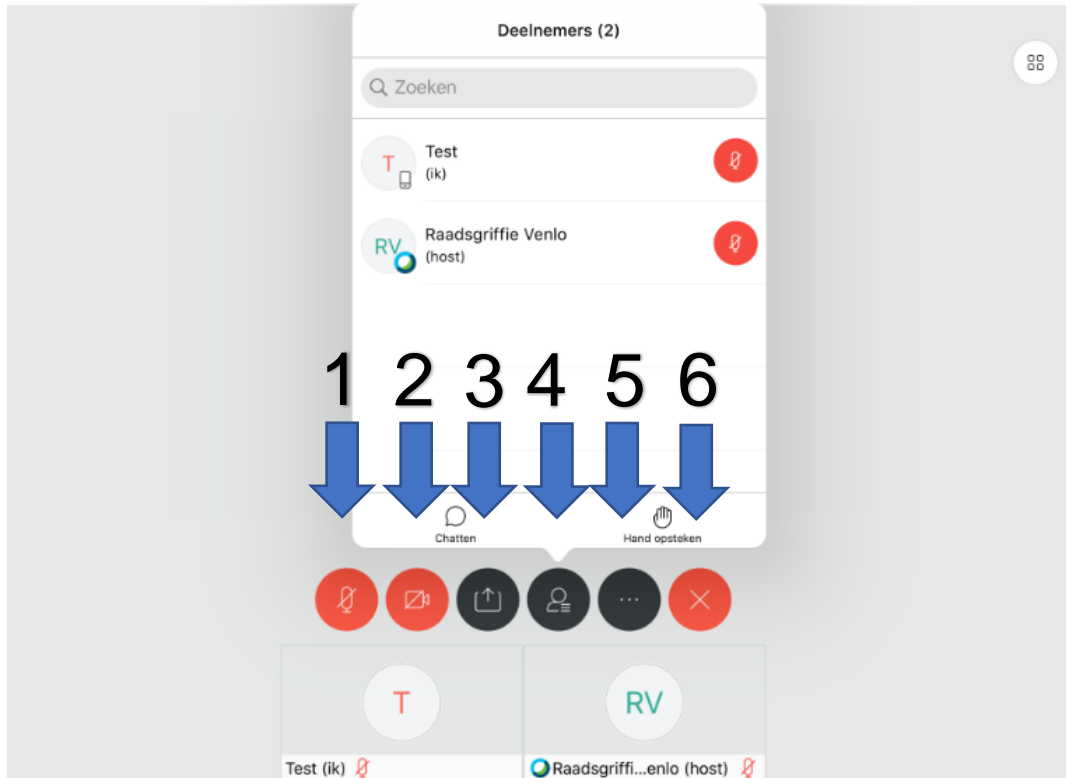
7. U bent er bijna... in het volgende scherm ziet u onderaan in het scherm twee icoontjes en een groene knop 'deelnemen'. Als de icoontjes rood gekleurd zijn, staan de microfoon en de camera van uw device uit. Klik eenmalig op de icoontjes om de microfoon en camera te activeren. Klik vervolgens op de groene knop 'deelnemen' (zie afbeelding hieronder).

Uitleg deelnemen aan vergadering



Tijdens de vergadering

Als u eenmaal deelneemt aan de vergadering, ziet u diverse icoontjes onderaan het scherm (zie afbeelding hieronder).



Uitleg icoontjes:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. (opheffen) dempen microfoon | rood icoontje = gedempt |
| 2. (de)activeren camera | rood icoontje = gedeactiveerd |
| 3. delen van scherm | |
| 4. deelnemerslijst openen/sluiten, chatfunctie openen/sluiten en handje opsteken/omlaag doen (interrumpen) | |
| 5. instellingen openen/sluiten | |
| 6. vergadering verlaten | |

Gebruikershandleiding Android

Deelnemen aan een vergadering

1. U heeft per e-mail een uitnodiging ontvangen (*zie afbeelding hieronder*).

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscode): 140 193 784
Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

2. U kunt deelnemen aan een vergadering via Webex Meetings door het vergaderingsnummer en wachtwoord in te voeren in de applicatie (*zie afbeelding hieronder*).

! Let op: Voer niet onderstaande gegevens in, maar het vergaderingsnummer (toegangscode) en het wachtwoord uit de e-mail.

Raadsgriffie Venlo nodigt u uit om deel te nemen aan deze Webex-vergadering.

Vergaderingsnummer (toegangscode): 140 193 784
Wachtwoord voor vergadering: testtest

maandag 30 maart 2020

14:45 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen | 10 minuten

[Deelnemen aan vergadering](#)

Deelnemen via telefoon

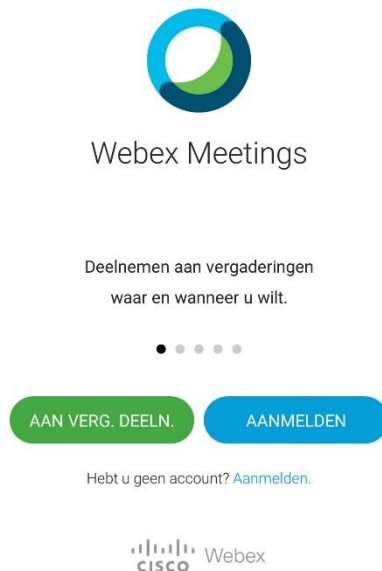
Tik om in te bellen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

[+44-20-7660-8149](#) United Kingdom Toll

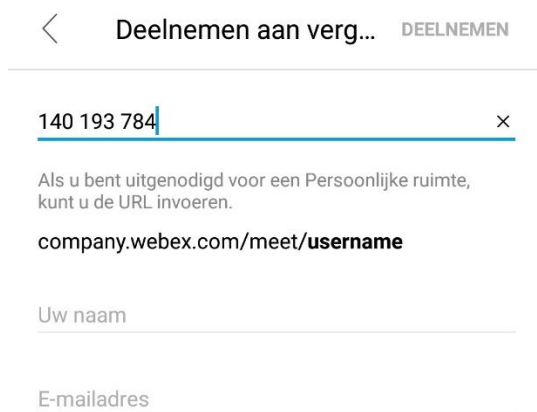
3. Open Webex Meetings op uw Android apparaat (zie afbeelding hieronder).



4. Onderstaande venster opent. Kies 'aan vergadering deelnemen' (zie afbeelding hieronder).
! Let op: het is belangrijk dat de applicatie toegang krijgt tot uw camera en microfoon.



5. Vul in het volgende scherm het vergadernummer in die u in de uitnodigingsmail hebt ontvangen (zie afbeelding hieronder).



< Deelnemen aan verg... DEELNEMEN

140 193 784 x

Als u bent uitgenodigd voor een Persoonlijke ruimte, kunt u de URL invoeren.

company.webex.com/meet/**username**

Uw naam

E-mailadres

6. Vul vervolgens uw naam en e-mailadres in en klik op 'deelnemen' (zie afbeelding hieronder).

< Deelnemen aan verg... DEELNEMEN

140 193 784

Als u bent uitgenodigd voor een Persoonlijke ruimte,
kunt u de URL invoeren.

company.webex.com/meet/username

testnaam

test@venlo.nl x

7. In het volgende scherm ziet u onderaan in het scherm twee rode icoontjes en een groene knop 'deelnemen'. Als de icoontjes rood zijn, staan de microfoon en de camera van uw device uit. Klik eenmalig op de rode icoontjes om de microfoon en camera te activeren. Klik vervolgens op 'deelnemen' (zie afbeelding hieronder).

<

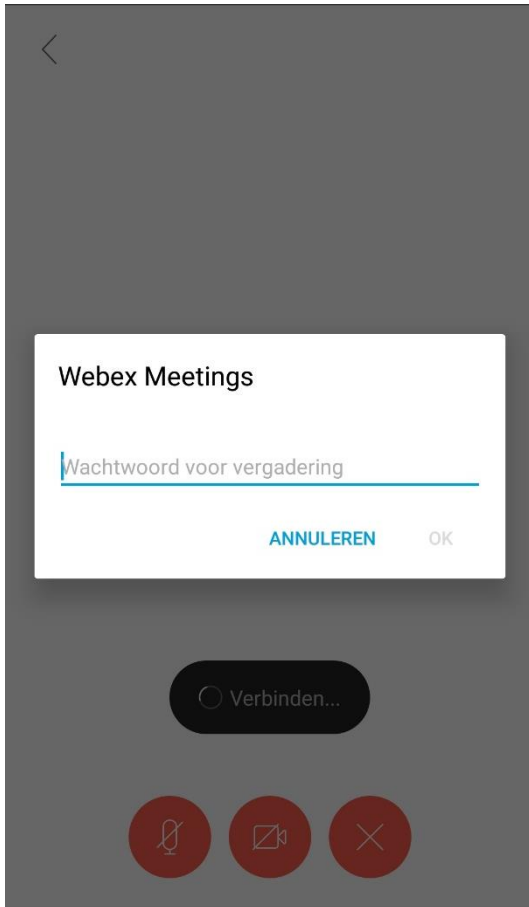
T

Klaar om deel te nemen?

  DEELNEMEN

  Internet voor audio gebruiken ▼

8. U bent er bijna... Voer in het volgende scherm het wachtwoord in die u in de uitnodigingsmail hebt ontvangen en klik op 'ok' (zie afbeelding hieronder).

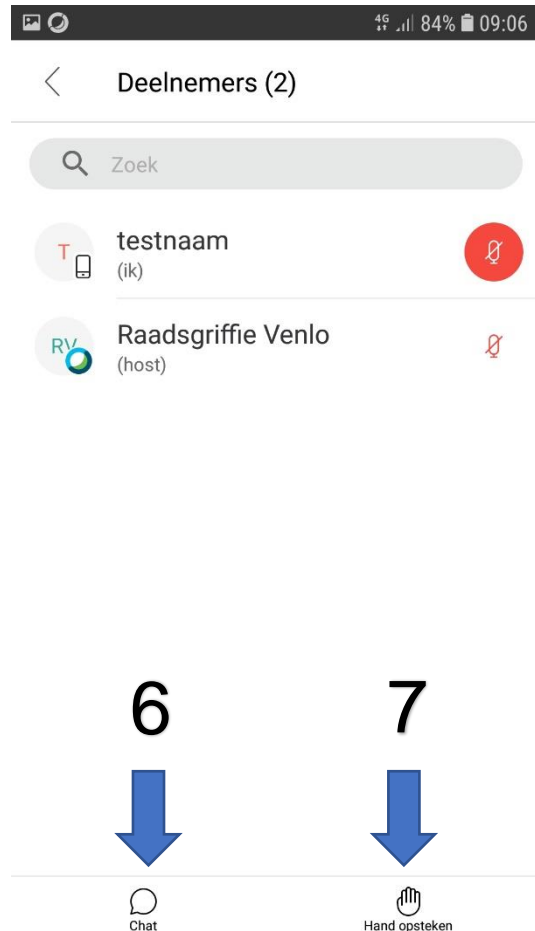
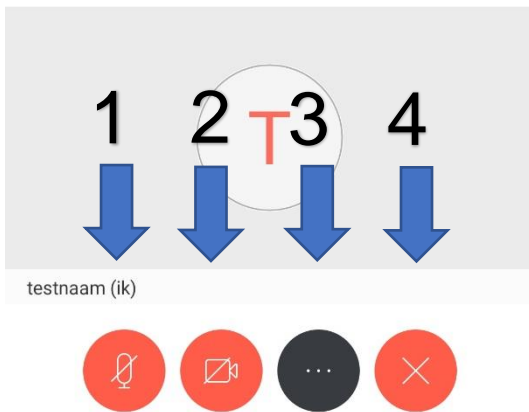
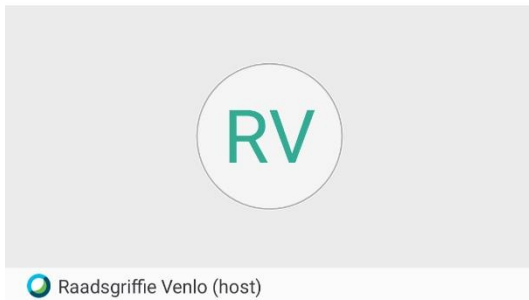


**Lees verder op de volgende pagina.*

Tijdens de vergadering

Als u eenmaal deelneemt aan de vergadering, ziet u diverse icoontjes onderaan het scherm (zie afbeelding hieronder).

5 → 



Uitleg icoontjes:

1. (opheffen) dempen microfoon
2. (de)activeren camera
3. delen van scherm, chatfunctie openen/sluiten voor een bericht naar alle deelnemers instellingen openen/sluiten.
4. vergadering verlaten
5. deelnemerslijst openen/sluiten, chat openen/sluiten voor een bericht aan enkele deelnemer en handje opsteken/omlaag doen (interrumpen).

rood icoontje = gedempt

rood icoontje = gedeactiveerd

Als u de deelnemerslijst opent (5), ziet u:

6. de individuele chat
7. handje opsteken/omlaag doen.