Brabant-Zuidoost

Notulen

Vergadering:	Algemeen Bestuur (installatievergadering)
Datum:	11 juni 2018
Notulist:	Pim Lamers
Aanwezig:	Theo Maas, gemeente Someren, voorzitter
	Mariënne van Dongen, gemeente Veldhoven
	Hetty Tindemans, gemeente Nuenen,
	Peter van de Noort, gemeente Reusel-De Mierden
	Renate Richters, gemeente Eindhoven
	Toon Bosmans, gemeente Heeze-Leende
	Joan Briels, gemeente Laarbeek
	Marnix Schlösser, gemeente Deurne
	Mieke Theus, gemeente Valkenswaard
	Wilmie Steeghs, gemeente Gemert-Bakel
	Esther Langens, gemeente Oirschot
	Davy Jansen, gemeente Bakel
	Lianne Smit, gemeente Waalre
	Cathalijne Dortmans, gemeente Helmond
	Peter Looijmans, gemeente Geldrop- Mierlo
	Wilma v.d. Rijt, gemeente Best
	Janine Spoor, gemeente Asten
	Ellis Jeurissen, directeur Publieke Gezondheid
	Peter van Son, controller
Afwezig:	Marcel Lemmen, gemeente Cranendonck
	Manon Theuws, gemeente Bergeijk
	AB lid vanuit gemeente Eersel
	AB lid vanuit gemeente Son & Breugel

Nr.: Omschrijving:

---

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering, heet iedereen welkom en meldt de afmeldingen.
De voorzitter licht toe dat hij is gevraagd deze eerste vergadering van het nieuwe bestuur voor te zitten, aangezien hij in de vorige periode ook bestuurslid was en omdat bekend is dat hij geen ambities heeft voor het voorzitterschap, gelet op agendapunt 3.

2. Samenstelling Algemeen Bestuur GGD.

De aanwezige bestuursleden stellen zich aan elkaar voor. De AB leden vanuit de gemeenten Eersel en Son en Breugel zijn nog niet bekend, omdat daar de college onderhandelingen nog lopen. Overzichten met foto's/namen van AB-leden en van MT-leden van de GGD zijn in de vergadering uitgedeeld.

3. Benoemen voorzitter en plaatsvervangend voorzitter.

Marienne van Dongen heeft zich als enige kandidaat gesteld voor het voorzitterschap. Zij licht haar kandidaatschap toe. Vervolgens ondersteunt de vergadering unaniem haar kandidaatschap en hiermee is ze benoemd als voorzitter van zowel het AB als DB van de GGD. Het benoemen van de vicevoorzitter komt terug op de agenda van het AB op voorstel van het DB.

4. Benoemen leden van het Dagelijks Bestuur.

De volgende DB leden zijn vanuit het AB benoemd:

- R. Richters, namens de gemeente Eindhoven
- C. Dortmans , namens de gemeente Helmond
- J. Briels, namens de Peelgemeenten
- P. v.d. Noort, namens de Kempengemeenten
- M. van Dongen, namens het cluster Best – Oirschot – Veldhoven
- T. Bosmans, namens de A2 gemeenten

Het DB-lid namens het cluster Dommelvallei Plus wordt op 4 juli benoemd.

5. Benoemen van de secretaris

Het DB is gevraagd met een voorstel te komen voor de benoeming van de secretaris.

6. Installeren van de financiële adviescommissie

In de vorige bestuursperiode was er een vaste commissie die het DB adviseerde over financiële aangelegenheden. De commissie bestond uit AB-leden. Deze werkwijze is geëvalueerd en heeft geleid tot een voorstel vanuit het vorige bestuur om weliswaar deze adviescommissie te continueren, maar de samenstelling van de commissie te veranderen in een ambtelijke samenstelling.

W. van der Rijt geeft aan moeite te hebben met het voorstel, omdat zij van mening is dat het geen recht doet aan de eigen financiële verantwoordelijkheid van het bestuur.

T. Bosmans ondersteunt de opvatting van W. van der Rijt en was in het verleden niet overtuigd van de meerwaarde van de financiële commissie.

H. Tindemans geeft aan dat de ervaring heef geleerd dat een adviescommissie die bestaat uit AB-leden een aantal nadelen heeft: AB leden gaan dan voorstellen ambtelijk beoordelen (teveel in de financiële techniek duiken), bovendien komen financiële onderwerpen dan 3 keer terug: in de commissie, in het DB en vervolgens in het AB, met deels dezelfde samenstelling. Financiële voorstellen moeten in haar ogen vooraf goed ambtelijk getoetst worden.
De uiteindelijke afweging moet in het bestuur gebeuren.
De voorzitter geeft aan dat het begrip financiële adviescommissie misschien niet goed de lading dekt. Er kan ook gesproken worden over een financieel-ambtelijk vooroverleg.
C. Dortmans vraagt of er überhaupt behoefte is aan een financiële commissie.
P. van Son geeft aan dat financieel-technische vragen zo veel mogelijk buiten de bestuursvergaderingen moeten worden gehouden.
W. van der Rijt is van mening dat bedrijfsvoering een zaak van de GGD is en dat GGD bestuurders zich over financiële zaken moeten laten adviseren door hun ambtenaren. Bedrijfsvoering moet door de GGD worden voorbereid en daarover kan ambtelijk vooroverleg plaatsvinden.
E. Jeurissen stelt voor dat de GGD enkele scenario's uitwerkt die via het DB aan het AB worden voorgelegd. De vergadering gaat akkoord met dit voorstel.

7. Benoemen leden bestuurscommissie leerplicht.

Aangezien niet alle wethouders onderwijs op dit moment bekend zijn, is besloten om het benoemen van deze bestuurscommissie door te schuiven naar de AB vergadering op 4 juli a.s. De geplande vergadering van de commissie op 4 juli komt te vervallen vanwege gebrek aan agendapunten.

8. Bespreken van het overdrachtsdocument.

De aanwezigen vinden het overdrachtsdocument helder. Het concept Positieve Gezondheid (M. Huber) wordt als waardevol gezien en daarbij is opgemerkt dat dit concept in de praktijk nog in de kinderschoenen staat. W. van der Rijt is van mening dat in het overdrachtsdocument opgenomen moet worden welke CPB -index de GGD hanteert voor de jaarlijkse indexering van de kosten. (Deze staan ook vermeld in de notitie van de 4GR) Ook vraagt zij hoe wordt omgegaan met de minimale en maximale omvang van de algemene reserve. Opgemerkt is dat het AB hieraan richting geeft .

9. Presentatie over de toekomstige uitdagingen van de GGD.

Ellis Jeurissen geeft aan de hand van plaatjes een overzicht van haar bevindingen na haar eerste 100 dagen als GGD directeur en van de ambities die zijn opgenomen in het Meerjarenbeleidsplan van de GGD. Het MJB-plan bevat 10 thema's waarop de GGD de komende jaren inzet. De presentatie is bij dit verslag gevoegd.

Tevens meldt Ellis dat de accountmanager van de GGD de eerste contactpersoon is voor de wethouder en ambtenaar van de gemeente. In de zomerperiode brengt Ellis met de accountmanager een kennismakingsbezoek aan elke gemeente.
E. Langens vraagt om bij de uitrol van programma's rekening te houden met kleine gemeenten (haalbaarheid toetsen).

10. Vergaderschema's 2018 en 2019.

Het AB gaat akkoord met de geplande datums voor de AB- en DB vergaderingen. De suggestie is gedaan om het ambtelijk vooroverleg voor de DB-vergaderingen te plannen en rekening te houden met het feit dat veel parttimers niet op woensdagen werken. Tevens is verzocht om harde deadlines voor het aanleveren van stukken voor de vergaderingen. De voorzitter doet een oproep aan gemeenten om de eigen besluitvormingscycli beter op elkaar af te stemmen. Voor de gemeenschappelijke regelingen worden het nu extra moeilijk gemaakt omdat er 21 verschillende besluitvormingscycli zijn met eigen deadlines.
In november wordt de GGD najaarsconferentie gepland aangezien we daarvoor ook raadsleden willen uitnodigen en er in september en oktober al veel activiteiten voor raadsleden plaatsvinden.

11. Rondvraag.

E. Langens: vraagt of er een financiële onderbouwing is voor de ambities in het Meerjarenbeleid van de GGD.
E. Jeurissen zegt toe dat de AB-leden een overzicht krijgen dat in december in het DB is besproken en daar enig inzicht in geeft. Als een ambitie extra middelen vraagt dan komt dat altijd in het bestuur en als het gevolgen heeft voor de financiële bijdrage van gemeenten dan wordt het altijd aan de colleges voorgelegd.
R. Richters geeft de suggestie mee om ook te denken in "oud voor nieuw" en ook mee te wegen wat preventie kan opleveren voor de reductie van zorguitgaven.