

**Verslag van het Overleg tussen de Ondernemingsraad (OR) en de algemeen directeur van Ergon**

<b>DEZE VERGADERING</b> <b>Datum : 14 augustus 2018</b> <b>Plaats : Rooijakkersstraat 3, Eindhoven</b> <b>Aanvang: 09.00 uur</b> <b>ORnr. 18119</b> <b>Notulist : JK</b>	<b>VOLGENDE VERGADERING</b> <b>Datum : 11 september 2018</b> <b>Plaats : Rooijakkersstraat 3, Eindhoven</b> <b>Aanvang: 09.00 uur</b>
---	--

<b>Aanwezig:</b> <b>J. van Bastelaar</b> <b>R. Bhagwandien</b> <b>P. v.d. Bosch</b> <b>M. van Elderen</b> <b>G. Franse, voorzitter van dit overleg )</b> <b>J. Knots ( notulist )</b> <b>J. Kouwenberg</b> <b>Ö. Öztürk</b> <b>Y. van Mierlo, directeur</b> <b>K. Berger</b> <b>H. van Tuijn</b>	<b>Afwezig:</b> <b>H. van Lierop ( ziek)</b> <b>A. Boxum ( vakantie )</b> <b>F. Greveraars ( vakantie )</b> <b>H. Leenders, concernhoofd P&amp;O ( vakantie )</b> <b>M. van Veen ( vakantie )</b>
---	--

Onderwerp	Actie
-----------	-------

**1. Opening**

De voorzitter heet iedereen welkom en neemt de lijst met afwezigen door.

**2. Verslag van het overleg van 12 juni 2018**

Algemeen.

Door de directeur wordt gevraagd om in de notulen een actielijst op te nemen. Dit zal door ambtelijk secretaris worden geregeld.

Gevraagd wordt of het gebruikelijk is dat namen in plaats van functies in de notulen worden vermeld. Afsproken wordt daar waar het niet leidt tot situaties waarin dit voor betrokkene gevoelig kan zijn het noemen van namen geen probleem is.

N.a.v. het verslag:  
 MT verslag van 14 mei:

Punt 3 Personeelsoverzicht in relatie tot uitval LKS-ers  
 Gevraagd wordt of de reden van de hoge uitval LKS-ers al boven water is.  
 Medegedeeld wordt dat het hier een stapeling van cijfers betreft waardoor een vertekend beeld ontstaat. In werkelijkheid zijn er geen afwijkingen.

Punt 5. Notitie organisatie, structuur en overleg Participatiebedrijf  
 De ondernemingsraad geeft aan dat deze notitie nog niet is ontvangen. De directeur zegt toe dit alsnog toe te sturen.

Het verslag geeft verder geen aanleiding tot het maken van opmerkingen en wordt vastgesteld.

Directeur

### **3 Verslag van het overleg van 10 juli 2018 ( informeel )**

Aangezien op dit overleg niet het noodzakelijke aantal leden aanwezig is, is besloten de vergadering op informele wijze door te laten gaan. Het verslag geeft geen aanleiding tot het maken van opmerkingen.

### **4. Arbodienstverlening per 1-1-2019 ( stand van zaken )**

Door H. Leenders is een notitie opgesteld waarin procedure en tijdsplan van het traject wordt geschetst. Deze notitie wordt op 20 augustus a.s. in het MT behandeld. Na standpunt MT zal deze gedeeld worden met de ondernemingsraad. Een afvaardiging van de ondernemingsraad heeft inmiddels een gesprek gevoerd met H. Leenders, J. Sengers en J. Valk waarin door de ondernemingsraad is aangegeven hoe zij aankijken tegen scenario ( de aard en omvang van de gewenste ondersteuning.) Daarbij zijn de-medicalisering en beleid op basis van vrouwen belangrijke uitgangspunten. Daarnaast is de ondernemingsraad de mening toegedaan dat alvorens over te gaan tot de keuze van een nieuwe arbodienst eerst onderzoek moet plaatsvinden naar de oorzaak van het hoge ziekteverzuim. Dit zal op korte termijn gestalte moeten krijgen. Gelet op de tijd is de ondernemingsraad voorstander het contract met Zorg van de Zaak te verlengen tot 1 juni 2019.

De directeur geeft aan dat ook zij eerst oorzaken van het huidige ziekteverzuim wil onderzoeken. Na behandeling in het MT zal snel worden overgegaan tot het formeren van een werkgroep ( organisatie en ondernemingsraad ) die duidelijkheid moet verschaffen over wat we willen onderzoeken en door wie dit onderzoek moet worden verricht.

### **5. AVG**

De ondernemingsraad vraagt naar de handelwijze/procedure van Zorg van de Zaak bij een dossiertoets door een andere bedrijfsarts. De kern van de vraag is of Zorg van de Zaak gegevens delen zonder dat je daar expliciet toestemming voor geeft, maar vraagt bezwaar te maken. Dat is de omgedraaide versie en dus niet volgens de wet. Ook weet je niet of de gegevens al gedeeld zijn tegen de tijd dat het schrijven ( waarin je bezwaar kunt maken ) binnen hebt.

H. Leenders heeft inmiddels schriftelijk uitvoerig antwoord gegeven en komt tot de conclusie dat de zaak in werkelijkheid anders ligt.

Samenvattend komt het neer op:

- Het gaat hier uitsluitend om het geanonimiseerd –dus niet op een concrete persoon terug te leiden- gebruik van gegevens expliciet voor kwaliteitsdoeleinden door en tussen medici.
- Conform richtlijnen van de KNMG
- Als je desondanks toch niet wilt dat je gegevens wellicht gebruikt kunnen worden, dan meldt je dat, en gebeurt het ook niet.

De ondernemingsraad geeft aan dat zij met de beantwoording voldoende zijn ingelicht.

### **6. Transitievergoeding na twee jaar ziek ( handelswijze Ergon)**

Er is inmiddels wetgeving m.b.t. het toekennen van transitievergoeding aan medewerkers waarvan na twee jaar ziek het loon is stopgezet maar de arbeidsovereenkomst niet is beëindigd. De ondernemingsraad vraagt naar de wijze waarop Ergon hiermee omgaat. De directeur geeft aan dat zij hierover nog geen contact heeft gehad met hoofd P&O. Zij zal dit op korte termijn bespreken en hierover in het MT een standpunt bepalen. De ondernemingsraad wordt op te hoogte gehouden.

### **7. Vakantie en verlofregeling 2019**

De ondernemingsraad deelt mede in te stemmen met de voorgesteld vakantie- en

verlofregeling. te doen. Voorzitter OR en directeur tekenen de regeling. Deze zal voor verspreiding in de organisatie aan P&O worden toegezonden.

## **8. Rondvraag**

De directeur geeft aan dat zij op korte termijn op kennismakingsbezoek gaat bij alle wethouders in de regio.

De directeur deelt mede dat in het kader van het onderzoek naar het te voeren reservebeleid offerte is gevraagd bij bureau Berenschot en B.B.O. Er loopt momenteel nog een discussie over de keuze. Wachten op besluit DB GRWRE.

Er vindt binnenkort een gesprek plaats tussen de directeur en R. Richters ( wethouder Eindhoven ) over de wijze van schuldhulpverlening.