

Notulen

Vergadering: Algemeen Bestuur

Datum: 4 juli 2018

Notulist: Pim Lamers

Aanwezig: Mariënne van Dongen, gemeente Veldhoven, voorzitter

Theo Maas, gemeente Someren,

John Frenken, gemeente Son & Breugel

Hetty Tindemans, gemeente Nuenen,

Renate Richters, gemeente Eindhoven

Toon Bosmans, gemeente Heeze-Leende

Joan Briels, gemeente Laarbeek

Marnix Schlösser, gemeente Deurne

Mieke Theus, gemeente Valkenswaard

Wilma v.d. Rijt, gemeente Best

Janine Spoor, gemeente Asten

Manon Theuws, gemeente Bergeijk

Ellis Jeurissen, directeur Publieke Gezondheid

Peter van Son, controller

Afwezig: Marcel Lemmen, gemeente Cranendonck

Peter van de Noort, gemeente Reusel-De Mierden

Wilmie Steeghs, gemeente Gemert-Bakel

Esther Langens, gemeente Oirschot

Davy Jansen, gemeente Bladel

Lianne Smit, gemeente Waalre

Cathalijne Dortmans, gemeente Helmond

Peter Looijmans, gemeente Geldrop- Mierlo

AB lid vanuit gemeente Eersel

Nr.: Omschrijving:

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering, heet iedereen welkom en meldt de afmeldingen.

2. Verslagen AB-vergadering 14 maart en 11 juni 2018.

Verslag 14 maart: vastgesteld.

Verslag 11 juni: blz. 1 Bakel moet zijn Bladel. Met inachtneming van deze wijziging is het verslag vastgesteld.

3. Mededelingen en ingekomen stukken.

Stand van zaken Ambulancezorg:

De huisvesting van de standplaats in Helmond bij de brandweerkazerne aldaar gaat niet door. De post blijft op de huidige locatie, de huurovereenkomst is met 5 jaar verlengd. Over 5 jaar wordt een gezamenlijke huisvesting van ambulances en brandweer (en politie) in Helmond heroverwogen. In Eindhoven Zuid komt medio 2020 aan de Aalsterweg een P+R locatie (voetbalvelden RPC) waar dan ook een ambulancepost is voorzien. De nieuwe post in Heeze-Leende wordt gebouwd door de gemeente en gehuurd door de GGD. Het realiseren van de nieuwe steunposten in Asten en Gemert-Laarbeek (post in Beek en Donk) ligt op koers. De zorgambulances worden uitgebreid, zodat spoedritten (zgn. A-ritten) doorgezet kunnen worden naar B-vervoer. Het personeel op de ambulances wordt uitgebreid en is in opleiding. Voor het vervoer van verwarde personen ligt er een plan voor ketensamenwerking met de GGZ.

Theo Maas deelt mee dat de raad van Someren haar waardering heeft uitgesproken voor het ambulancepersoneel i.v.m. de hoge werkdruk.

Stand van zaken aanbesteding Centraal Leerlingen Register (CLR):

Dit register wordt gebruikt door alle leerplichtambtenaren van de 21 gemeenten in de regio Z.O. Brabant. De GGD is eigenaar van het register, omdat de colleges de verantwoordelijkheden m.b.t. uitvoering van leerplichttaken hebben gedelegeerd aan het GGD bestuur. De gemeente Eindhoven beheert het register (functioneel en financieel) en Eindhoven maakt ook de afspraken met de andere gemeenten over verdeling van kosten. De aanbestedingsprocedure voor het nieuwe systeem loopt. Het nieuwe systeem moet per 1.1.2019 operationeel zijn. Partijen kunnen tot 19 juli inschrijven. Op 22 augustus is een extra vergadering van de bestuurscommissie leerplicht ingepland om een gunningsbesluit te kunnen nemen. Dit wordt ambtelijk voorbereid. Het AB geeft de bestuurscommissie het mandaat om een beslissing te nemen over de gunning.

Overzicht van netwerken waarin de GGD participeert: dit overzicht is bij de vergaderstukken meegestuurd. Het AB heeft hiervan kennis genomen.

Portefeuilleverdeling thema's MJB-plan onder AB-leden:

In de meegezonden bijlage staat de aanleiding en het doel beschreven van deze portefeuilleverdeling. De volgende AB-leden hebben zich aangeboden:

- Omgevingswet: J. Briels, M. Theuws, T. Bosmans, J. Frenken.
- WMO: T. Maas, J. Spooren, W. v.d. Rijt.
- Jeugdgezondheidszorg: W. v.d. Rijt, H. Tindemans, J. Spooren, M. Theuws.

Bij de niet aanwezige AB-leden zal worden nagegaan of zij zich willen aansluiten bij deze themagroepen.

Inspraakreactie Brabantse Omgevingsvisie: de reactie van de drie Brabantse GGD'en op de Brabantse Omgevingsvisie is bij de vergaderstukken meegestuurd. Het AB heeft hiervan kennis genomen.

Stand van zaken regionale aanpak drugspreventie: Theo Maas licht toe dat er een regionale aanpak in ontwikkeling is om een tegenwicht te bieden tegen het normaliseren van drugsgebruik. Dit gebeurt op het niveau van de politieregio Oost-Brabant (28 gemeenten). Er is een kwartiermaker aangesteld (Martijn Planken) die het projectplan uitwerkt. Er ligt nu een conceptplan dat ambtelijk besproken wordt. In oktober is het projectplan klaar en wordt het ter besluitvorming aan alle gemeenten in de regio aangeboden. Er wordt een financiële bijdrage gevraagd in de ordegrrootte van 0,11 – 0,15 euro per inwoner voor een lange periode (twee keer 4 jaar). Men wil per 1 januari 2019 met de uitvoering starten. Er wordt getracht inzicht te geven in de maatschappelijk kosten van drugsgebruik en de besparing die het preventieplan kan opleveren (businesscase). Afgesproken is dat de GGD via de collega GGD Hart voor Brabant de gemeentelijke besluitvorming over het plan afstemt. Er komt een voorstel in de AB-vergadering in oktober.

4. Benoemen plaatsvervangend voorzitter en secretaris van het Algemeen Bestuur, portefeuillevverdeling in het DB.

Het AB heeft op voordracht van het DB Cathalijne Dortmans benoemd als plaatsvervangend voorzitter en Joan Briels tot secretaris. Verder dragen de Dommelvallei Plus gemeenten John Frenken voor als DB-lid.

In het DB is afgesproken dat Cathalijne Dortmans de portefeuille personeel heeft en John Frenken de portefeuille financiën.

5. Ambtelijk financieel vooroverleg.

De voorzitter deelt mee dat in het DB de volgende afwegingen een rol hebben gespeeld om te komen tot het voorstel dat nu voorligt: in de bestuurlijke besluitvorming moeten financieel-technische discussies vermeden worden en ambtenaren moeten vrij zijn om de eigen wethouder te kunnen adviseren. Daarom wordt voorgesteld om naast een inhoudelijk ambtelijk vooroverleg ook een financieel ambtelijk vooroverleg te organiseren. Dat laat onverlet dat de GGD verantwoordelijk blijft voor het aanleveren van de financiële stukken.

Stukken worden voorzien van een Q&A lijst waarmee AB-leden vragen van hun achterban kunnen beantwoorden. De Q&A lijst wordt in samenspraak met de ambtenaren opgesteld. T. Bosmans geeft aan dat dit kan betekenen dat een ambtenaar tot een ander advies kan komen dan de GGD voorstelt.

W. v.d. Rijt brengt in dat de ambtenaar ook toetst in hoeverre een voorstel vanuit de GGD past binnen het eigen gemeentelijk beleid.

P. van Son geeft aan dat het ook gewenst is dat de GGD input kan ophalen bij ambtenaren. Het AB gaat akkoord met het voorstel. Afgesproken is dat de werkwijze na een jaar geëvalueerd wordt.

6. Jaarverslag/jaarrekening 2017.

Ivo Wetters (accountant) is in de vergadering aanwezig om de jaarrekening toe te lichten. De controle is nagenoeg afgerond. Normaliter wordt de accountantscontrole in april afgerond, maar dat was dit jaar niet haalbaar i.v.m. de invoering van een nieuw financieel systeem. Het accountantsverslag is in de vergadering uitgedeeld. De accountant is voornemens een goedkeurende verklaring af te geven. Wel zijn er beperkingen wat betreft rechtmatigheid. Deze beperkingen hebben betrekking op de aanbesteding van softwarelicenties (Microsoft) en de aanschaf van een extra ambulance (deze investering is per abuis niet aan het bestuur ter besluitvorming voorgelegd; het bestuur moet hiervoor een krediet beschikbaar stellen). De jaarrekening voldoet aan de BBV richtlijnen. De jaarrekening kan op tijd (voor 15 juli) aan de provincie (als toezichthouder) worden aangeboden.

Het overall resultaat is € 130.000,- negatief. Dit valt binnen de marges van de begroting. Op de vraag of de rechtmatigheidsbeperkingen gevolgen heeft antwoordt de accountant ontkennend. Er zit wel een risico vast aan de onrechtmatige aanbesteding van softwarelicenties op het moment dat een andere softwareleverancier bezwaar gaat maken.

E. Jeurissen deelt mee dat het Bizob de inkoopprocessen van de GGD gaat doorlichten.

Het AB doet de suggestie om dit op te nemen bij de aanbidding van de jaarrekening.

P. van Son meldt dat de definitieve jaarrekening nog enkele financieel-technische wijzigingen zal bevatten die geen invloed hebben op het financiële beeld.

Het AB stelt vervolgens de jaarrekening 2017 vast en besluit het exploitatiesaldo PG te onttrekken aan de Algemene Reserve PG en het exploitatiesaldo AZ toe te voegen aan de Algemene reserve AZ.

7. Eerste begrotingswijziging 2018.

Het AB stelt de gewijzigde eerste begrotingswijziging 2018 vast. Ten opzichte van de oorspronkelijke begrotingswijziging is het bedrag van de verhoging 2018 € 103.000 lager (€ 752.000 i.p.v. € 855.000).

8. Begroting 2019.

Veel gemeenten hebben hun zienswijze op de ontwerpbegroting 2019 na 21 mei ingediend. Het AB verklaart de zienswijzen die na deze datum zijn ingediend ontvankelijk.

R. Richters deelt mee dat de raad van Eindhoven een negatieve zienswijze heeft ingediend en aan haar het mandaat heeft gegeven om een eindoordeel te geven. De raad heeft gevraagd om een nadere onderbouwing van een aantal posten, zoals de kosten en inspanningen die gepaard gaan met het screenen van kinderen van statushouders. R. Richters is van mening dat die onderbouwing er nu onvoldoende is. De raad van Eindhoven verwacht efficiëncyslagen in de begrotingen van alle gemeenschappelijke regelingen waaraan zij verbonden is. Concluderend stelt R. Richters dat zij niet akkoord kan gaan met de voorstellen 1, 4 en 5.

M. Theuws is van mening dat de GGD het tekort in de begroting zelf moet oplossen. De voorzitter deelt mee dat een nadere onderbouwing van de bepaalde posten in de begroting in het DB is besproken. Daar is geconcludeerd dat er meer tijd nodig is om te kunnen bepalen welke taken onverminderd uitgevoerd moeten blijven en wat eventueel minder kan. Aan de GGD is daarom een bestuursopdracht gegeven om met toekomstige businessmodellen te komen die de GGD financieel stabiel maken (zie punt 3 van het voorstel).

H. Tindemans geeft aan dat dat ook een discipline zal vragen van het GGD bestuur.

P. van Son wijst op de toelichting bij de begroting, waarin ten aanzien van statushouders is opgenomen dat het in 2017 ging om 1400 kinderen en dat de inspanningen van JGZ via tijdschrijven zijn bijgehouden.

E. Jeurissen deelt mee dat Cathalijne Dortmans (Helmond) haar standpunt m.b.t. begroting 2019 per mail bekend had gemaakt. Het komt erop neer dat zij akkoord is met de voorstellen 1 t/m 4, niet akkoord met voorstel 5 en verzoekt te onderzoeken wat de GGD kan betekenen op het gebied van preventieve ouderenzorg. Dit standpunt mag echter niet worden meegeteld bij de stemming, omdat reglementair aanwezigheid in de vergadering vereist om een stem mee te laten tellen.

R. Richters geeft aan dat het bestuur beter moet aangeven wat zij van de GGD verwacht in het geval van screenen van kinderen van statushouders.

E. Jeurissen wijst erop dat het vorige bestuur op onderdelen heeft aangegeven wat structureel is en wat niet. Die discussie zullen we grondiger en over de hele linie moeten voeren.

W. v.d. Rijt is van mening dat loonsverhogingen a.g.v. cao afspraken en verhoging van pensioenpremies verwerkt moeten worden in de indexeringsystematiek.

H. Tindemans: in de huidige systematiek zijn afspraken gemaakt over indexering. Wat niet via indexering gecompenseerd wordt, wordt via de algemene reserve opgevangen. De laatste loonsverhoging is veel hoger uitgevallen dan het indexeringspercentage.

Voorzitter: het vorige bestuur heeft dat in 2017 en 2018 opgelost via de algemene reserve en een structurele oplossing voor de jaren daarna aan het nieuwe bestuur overgelaten.

R. Richters: ik had graag in maart een voorstel voor een structurele oplossing gezien, maar dat is niet haalbaar gebleken. Ik heb nu onvoldoende informatie om terug naar mijn raad te kunnen gaan.

M. Theuws: het argument dat nu wordt gebruikt, namelijk dat de Veiligheidsregio en de ODZOB de loonsverhogingen wel gecompenseerd krijgen, vind ik niet sterk. Toon aan wat je nodig hebt en kijk niet naar anderen.

Voorzitter: dat argument is aangevoerd, omdat we in de financieringssystematiek gemeenschappelijke afspraken hebben gemaakt met andere gemeenschappelijke regelingen.

T. Maas: we moeten als bestuur zelf helder maken wat voor soort onderbouwing we dan wel willen zien.

J. Briels: we hebben als GGD bestuur een eigen verantwoordelijkheid. Als individueel bestuurslid mag en kan je anders besluiten dan wat je raad als zienswijze meegeeft.

R. Richters: ik geef hier mijn mening als AB-lid.

J. Spoor: mijn raad wil ook een goede onderbouwing als er extra middelen worden gevraagd.

T. Bosmans: ik ben voorstander van het voorstel om 2019 te zien als een overgangsjaar waarin we in het bestuur een goede discussie voeren over de GGD taken en de bijbehorende financiering. Op die manier kunnen we met een goed verhaal naar onze raden.

R. Richters: ook ik ben voorstander van voorstel 3.

W. v.d. Rijt: het is niet goed om de algemene reserve nog een keer in te zetten om een structureel tekort te dekken.

P. v. Son: we hebben op verzoek van de gemeente Helmond bij andere GGD'en in het land geïnventariseerd hoe men daar met deze problematiek omgaat. Negen GGD'en hebben gereageerd. Zeven ervan geven aan dat zij de algemene loonkostenverhoging gecompenseerd krijgen via een verhoging van de inwonersbijdrage. En 8 krijgen de meerkosten JGZ-statushouders structureel of incidenteel vergoed.

E. Jeurissen: in het najaar komen landelijk benchmarkgegevens beschikbaar van alle GGD'en in Nederland. We kunnen deze gegevens betrekken bij het opstellen van de businesscases.

T. Maas: we moeten tijdig hiermee beginnen om e.e.a. te kunnen effectueren in de begroting 2020. De conclusies moeten verwerkt kunnen worden in de ontwerpbegroting 2020 die in het voorjaar 2019 naar gemeenten gaat.

J. Frenken: we moeten een goede financiële doorkijk in de GGD begroting kunnen krijgen.

Voorzitter: ik breng nu het voorstel zoals dat in het voorblad staat (6 beslispunten) in stemming.

Uitslag stemming (gewogen stemmen): 16 stemmen voor en 6 stemmen tegen.

Afspraak: in oktober komt een procesvoorstel met mijlpalen m.b.t. beslispunt 3 (toekomstige businessmodellen).

9. Benoemen accountantsdienst.

Het AB gaat akkoord met het aanwijzen van Astrium BV voor de komende 4 jaar als accountant van de GGD Brabant-Zuidoost.

10. Verslag archiefbeheer 2017.

Het AB heeft het verslag vastgesteld en gaat akkoord met verzending naar de provincie.

11. Uitvoering Rijks Vaccinatie Programma (RVP) vanaf 2019.

Enkele leden van de werkgroep die het voorstel opgesteld hebben zijn voor een toelichting aanwezig. Per 1.1.2019 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de uitvoering van het RVP. De uitvoering is belegd bij de JGZ-organisaties in onze regio (GGD, Zuidzorg en Zorgboog). RIVM blijft de uitvoering ondersteunen (uitnodigingen, registratie, leveren van vaccins). Voor de bekostiging zijn drie scenario's uitgewerkt. Scenario 3 heeft de voorkeur van de werkgroep.

W. v.d Rijt: er zitten aannames in het plan. De decentralisatie leidt tot voor- en nadeel gemeenten. Omdat we nu geen zicht hebben op de financiële gevolgen stel ik voor om het besluit aan te houden.

H. Tindemans: we moeten nu kijken wat er nodig is om het programma te kunnen uitvoeren. Hoe de kosten gedekt kunnen worden, kan daarna.

W. v.d. Rijt: ik wil de financiële gevolgen voor gemeenten van een AB-besluit doorgerekend zien.

N. van Montfoort: de aannames zitten vooral bij de nieuwe meningococcen vaccinatie. In het najaar draaien we daarmee proef. Op basis van het proef draaien zullen we evalueren en bijstellen.

P. van Son: vandaar dat in het voorstel is opgenomen om in maart 2019 een eerste evaluatie aan het AB voor te leggen (zie voorblad). Het gaat nu om de uitgangspunten ten aanzien van de financiering. De definitieve bedragen worden later vastgesteld.

H. Tindemans: komen er nog aparte subsidie aanvragen vanuit Zuidzorg en Zorgboog voor het RVP?

N. van Montfoort: nee, er komt een addendum bij hun reguliere subsidie aanvragen.

M. Schlösser: waarom wordt er bij vaccinatie van 4 – 18 jarigen gekozen voor een bijdrage per inwoner en niet voor een bijdrage per kind?

P. van Son: omdat dat aansluit bij de gebruikelijke financiering van wettelijke taken die de GGD voor gemeenten uitvoert. Vanaf 2020 is de bijdrage vanuit het Rijk in het gemeentefonds voor het RVP ook niet meer apart zichtbaar.

Vervolgens gaat het AB unaniem akkoord met de keuze voor scenario 3 en het voorstel zoals verwoord in het voorblad.

Afgesproken is dat de werkgroep het besluit met gemeenten communiceert.

12. Vergaderschema 2018/2019.

Het AB gaat akkoord met het voorgestelde vergaderschema.

13. Benoemen leden bestuurscommissie leerplicht.

Het AB benoemt de leden van de bestuurscommissie leerplicht zoals voorgesteld in het overzicht. Daarin zijn de volgende mutaties aangebracht: H. Tindemans vertegenwoordigt Nuenen in de bestuurscommissie, J. Frenken vertegenwoordigt Son & Breugel, J. Heijman vertegenwoordigt Oirschot en de vertegenwoordiger van de gemeente Eersel in de commissie is nog niet bekend.

14. Rondvraag.

Hiervan is geen gebruik gemaakt.