

## Bestand aanlevering indicatiegegevens WLZ indiceerbaren geen toegang per 1-7-2017

### Inleiding:

In 2014 is een bepaalde groep thuiswonende cliënten niet overgegaan van de AWBZ naar de jeugdwet of de WMO. Deze groep is in de WLZ gebleven. Dit zijn de zogenaamde WLZ indiceerbaren. Het CIZ heeft deze groep in 2015 en 2016 opnieuw beoordeeld op toegang tot de WLZ. Een groep kwam niet in aanmerking voor de WLZ. Deze hebben dus geen toegang tot de WLZ.

De indicatie van deze mensen is kortgeleden verlengd tot en met 30-6-2017.

De cliënten die volgens de huidige (op AWBZ gebaseerde) geïndiceerde functies vallen onder de Jeugdwet of de WMO worden overgedragen aan de gemeente.

Mogelijk dat onder de Jeugdwet of WMO deze cliënten hun zorg krijgen.

De cliënten waar het om gaat worden overgedragen in een bestand dat in Excel goed te lezen is.

De overgedragen gegevens zijn gebaseerd op de gegevensoverdracht eind 2014 begin 2015 van de AWBZ gegevens naar de WMO. Hiermee wordt voldaan aan de wetgeving in de WMO. Ook worden cliënten overgedragen die onder de jeugdwet vallen. Het betreft alleen de actuele indicatiegegevens van het CIZ. Deze kunnen in de tijd natuurlijk veranderen.

### Technische beschrijving van het bestand.

Het bestand is een CSV bestand (tab gescheiden), dat in Excel kan worden ingelezen. Dit bestand is ook te gebruiken om in systemen in te lezen.

Elke regel bevat één geïndiceerde functie/ZPP. Dus er kunnen meerdere regels voor één cliënt zijn. Als het in Excel staat geldt de volgende omschrijving.

Er zijn 2 methodes om het bestand in te lezen. Deze zijn hieronder beschreven.

Kolom	NAAM GEGEVENSELEMENT	TYPE	LENG TE	VERPLICHT	VOORBEELD	Opmerking
A	Gemeentecode	AN	4	M	0014	Bestanden per gemeente, Officiële gemeentecode zonder 68 ervoor (op basis van postcode GBA adres)
B	Zorgkantoor	AN	4	M	5501	Zorgkantoor waar de indicatie naar toe is gestuurd zie tabel *
C	Burgerservicenum mer	AN	9	M	012345678	met evt voorloophuller let op inleesmethode.
D	Geïndiceerde functie	AN	50	C	PV:Persoonlijke verzorging	Door het CIZ geïndiceerde functie
E	Geïndiceerd ZPP	AN	6	C	1GGZ C	Alleen GGZ-C voor WMO en andere ZPP's vallende onder de jeugdwet. <b>Komt niet voor in deze populatie.</b>
F	Geïndiceerde zorgomvang	AN	4	M	KD01	Zie bijgevoegde tabel
G	Indicatie vervoer	AN	10	M	Nee	Ja-Nee alleen bij de functie Behandeling en Begeleiding groep
H	Naam cliënt	AN	25	M	Vries	Geboortenaam (zonder voorvoegsels en voorletters)
I	Geboortedatum	Datum	10	M	1930-12-02	
J	Postcode huisadres GBA	AN	6	M	1234AB	
K	Huisnummer	AN	5	M	12345	
L	Huisnummer toevoeging	AN	6	C	ABC123	samenvoeging Huisletter, huisnummer toevoeging
M	Eerste grondslag	AN	2	M	VERSTANDELIJ KE HANDICAP (FUNCTIESTOO RNIS)	De eerste grondslag van het besluit
N	Tweede grondslag	AN	2	C	SOMATISCHE ZIEKTE/AANDO ENING	De tweede grondslag van het besluit

Kolom	NAAM GEGEVENSELEMENT	TYPE	LENG TE	VERPLICHT	VOORBEELD	Opmerking
O	Indicatiebesluitnummer	AN	9	M	123456789	Uniek nummer ter herkenning van het indicatiebesluit *
P	Besluitdatum indicatie	Datum	8	M	2016-09-16	Afgiftedatum van het besluit **
Q	Ingangsdatum functie ZZP	Datum	8	M	2016-09-16	**
R	Einddatum functie ZZP	Datum	8	M	2017-06-30	altijd 2017-06-30
S	Voorkeur cliënt	AN	1	M	Onbekend	Het CIZ legt alleen de voorkeur van de cliënt mbt de leveringsvorm vast. ***
T	Aanmaakdatum	Datum	8	M	2016-09-29	Datum dat het bestand is aangemaakt

AN = Alf numeriek (tekst)

M = Mandatory = verplicht

C = Conditional = Niet verplicht

\* Doordat de verlengingen bij het CIZ tot een nieuw besluit hebben geleid (vanwege brief aan de cliënt) en dit nieuwe besluit bij het zorgkantoor voor extra administratieve lasten zorgt, zijn deze verlengingen alleen via lijsten bij het zorgkantoor terecht gekomen. Het Zorgkantoor heeft zelf het oude besluit verlengd en dus niet het besluit van het CIZ. Het kan zijn dat bij een verhuizing een ander zorgkantoor de indicatie heeft verlengd. Ook het besluitnummer is voor deze groep bij het zorgkantoor anders.

\*\* Afgiftedatum en ingangsdatum (16-9-2016) zijn door de verlenging altijd hetzelfde (op het moment van de verlenging)

\*\*\* Door de automatische verlenging is de voorkeur van de cliënt mbt de leveringsvorm op onbekend gezet. Doordat het CIZ deze besluiten automatisch verlengd heeft is niet gevraagd wat de voorkeur is. De voorkeur van de cliënt is dus **altijd onbekend** in deze gegevensoverdracht. Dit is niet gelijk aan de leveringsvorm zoals deze actueel geleverd wordt (bv PGB of Zorg in natura).

### Vertalingen van codes

#### B Zorgkantoor

Code	Omschrijving
5501	Zorgkantoor Groningen
5502	Zorgkantoor Friesland
5503	Zorgkantoor Drenthe
5504	Zorgkantoor Zwolle
5505	Zorgkantoor Twente
5506	Zorgkantoor Apeldoorn, Zutphen eo
5507	Zorgkantoor Arnhem
5508	Zorgkantoor Nijmegen
5509	Zorgkantoor Utrecht
5510	Zorgkantoor Flevoland
5511	Zorgkantoor 't Gooi
5512	Zorgkantoor Noord-Holland Noord
5513	Zorgkantoor Kennemerland
5514	Zorgkantoor Zaanstreek/Waterland
5515	Zorgkantoor Amsterdam
5516	Zorgkantoor Amstelland en de Meerlanden
5517	Zorgkantoor Zuid-Holland Noord
5518	Zorgkantoor Haaglanden
5519	Zorgkantoor Delft Westland Oostland
5520	Zorgkantoor Midden-Holland
5521	Zorgkantoor Rotterdam
5522	Zorgkantoor Nieuwe Waterweg Noord
5523	Zorgkantoor Zuid-Hollandse Eilanden

5524	Zorgkantoor Waardenland
5525	Zorgkantoor Zeeland
5526	Zorgkantoor West Brabant
5527	Zorgkantoor Midden Brabant
5528	Zorgkantoor Noordoost Brabant
5529	Zorgkantoor Zuidoost Brabant
5530	Zorgkantoor Noord-Midden Limburg
5531	Zorgkantoor Zuid Limburg
5532	Zorgkantoor Midden IJssel

#### **F Geïndiceerde zorgomvang**

code	Omschrijving
K0	0 tot 0.9 uur per week (intervalbegeleiding)
K1	0 tot 1.9 uur per week (intervalbegeleiding)
K2	2 tot 3.9 uur per week (intervalbegeleiding, doorgaans meerdere keren per week, gemiddeld 3 uur per week)
K3	4 tot 6.9 uur per week (min of meer dagelijkse begeleiding eventueel meerdere keren per dag, gemiddeld 5 uur/w)
K4	7 tot 9.9 uur per week (continue begeleiding, veelal in samenhang met geclusterd wonen, al dan niet verblijf)
K5	10 tot 12.9 uur per week (continue begeleiding plus toezicht, met geclusterd wonen, structuurbiedend klimaat)
K6	13 tot 15.9 uur per week (continue begeleiding plus toezicht, met geclusterd wonen, structuurbiedend klimaat met extra aandacht voor
K7	16 tot 19.9 uur per week (continue en intensieve begeleiding, individueel en structuurverlenend, permanent toezicht,
K8	20 tot 24.9 uur per week (continue begeleiding en bescherming, 24 uren nabij, in therapeutisch leefklimaat,
KD01	Een dagdeel per week
KD02	Twee dagdelen per week
KD03	Drie dagdelen per week
KD04	Vier dagdelen per week
KD05	Vijf dagdelen per week
KD06	Zes dagdelen per week
KD07	Zeven dagdelen per week
KD08	Acht dagdelen per week
KD09	Negen dagdelen per week
KD10	Tien dagdelen per week
KD11	Elf dagdelen per week
KD12	Twaalf dagdelen per week
KD13	Dertien dagdelen per week
KD14	Veertien dagdelen per week
KD15	Vijftien dagdelen per week
KE1	Gemiddeld een etmaal per week
KE2	Gemiddeld twee etmalen per week
KE3	Gemiddeld drie etmalen per week
KE4	Gemiddeld vier etmalen per week
KE5	Gemiddeld vijf etmalen per week
KE6	Gemiddeld zes etmalen per week
KE7	Gemiddeld zeven etmalen per week

## Inlezen CSV bestand in Excel

### 1<sup>e</sup> methode

Dubbelklik op het CSV bestand.

Het bestand wordt automatisch in Excel ingelezen.

Nadeel van deze snelle methode is dat de voorloophnullen van de gemeentecode (altijd hetzelfde) en het BSN verdwijnen. Excel ziet deze automatisch als cijfers.

In Excel kan natuurlijk het kolom formaat worden aangepast, maar de voorloophnullen komen niet automatisch terug.

U kunt het bestand “**opslaan als**” Excel bestand (let op standaard wordt het als CSV bestand opgeslagen)

### 2<sup>e</sup> methode

Ga naar Excel

Open het CSV bestand (laat alle bestanden zien)

U krijgt dan een “wizard” om dit bestand te importeren.

Het CSV bestand is gescheiden door tabs. Geef dus aan de het bestand “gescheiden” is.

Wizard Tekst importeren - Stap 1 van 3

Het volgende gegevenstype is geconstateerd: Gescheiden.

Als dit juist is, kiest u Volgende of kiest u het gegevenstype dat het beste overeenkomt met de gegevens.

Oorspronkelijk gegevenstype

Kies het bestandstype dat het beste overeenkomt met de gegevens:

☒ **Gescheiden** - Tekens zoals puntkomma's of tabs vormen de scheidingstekens tussen de velden.

☐ Vaste breedte - Velden worden uitgelijnd in kolommen met spaties tussen de velden.

Importeren starten bij rij: 1

Oorspronkelijk bestand: Windows (ANSI)

☐ Mijn gegevens bevatten kopteksten.

Voorbeeld van bestand H:\nv\wizindiceerbare\overdracht\CAK\prod2\680014\_GO\_Wlzi\_CIZ.csv

1	Gemeentecode	Zorgkantoor	Burgerservicenummer	Geïndiceerde functie	Geïndiceerd
2	0014	5501	593377278	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	22PCeind
3	0014	5501	593377278	BH-IND: Behandeling individueel	09JaMo2008-11-059713KJ
4	0014	5501	589611215	BG-GRP: Begeleiding in groepsverband	02JaHorenberg2010-01-14
5	0014	5501	589611215	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	09JaHorenberg2010-01-14

Annuleren < Vorige Volgende > Voltooien

Klik op volgende:

Geef aan dat het scheidingsteken een tab is

Wizard Tekst importeren - Stap 2 van 3

In dit venster kunt u opgeven welke scheidingstekens voorkomen in uw tekst. In het voorbeeld kunt u zien welke invloed uw instellingen hebben op de tekst.

Scheidingstekens

☒ **Tab**

☐ Puntkomma

☐ Komma

☐ Spatie

☐ Overige:

☐ Dubbele scheidingstekens als één beschouwen

Tekstindicator: "

Voorbeeld van gegevens

Gemeentecode	Zorgkantoor	Burgerservicenummer	Geïndiceerde functie	Geïndiceerd
0014	5501	593377278	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	
0014	5501	593377278	BH-IND: Behandeling individueel	
0014	5501	589611215	BG-GRP: Begeleiding in groepsverband	
0014	5501	589611215	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	

Annuleren < Vorige Volgende > Voltooien

Druk op “volgende”

U kunt nu per kolom aangeven of het “standaard”, “tekst” of “datum” moet zijn (u kunt ook kolommen overslaan maar dat is niet nodig)

Geef in ieder geval bij gemeentecode en Burgerservicenummer aan dat het als “tekst” geïmporteerd moet worden. Hierdoor blijven de voorloophnullen staan. U kunt dit doen door op de kolom te staan en

dan het gegevenstype per kolom te kiezen (u ziet dan bij het “voorbeeld van gegevens” het gekozen type staan)

De datumvelden worden automatisch goed weergegeven, maar u kunt ook deze kolommen als datum importeren. Kies dan voor Datum JMD (Jaar, maand, dag).

Wizard Tekst importeren - Stap 3 van 3

In dit venster kunt u voor elke kolom het gegevenstype instellen.

Gevenstype per kolom

☐ Standaard

☒ Tekst

☐ Datum:

☐ Kolom overslaan bij importeren

De optie Standaard converteert numerieke waarden naar getallen, datumwaarden naar datums en alle overige waarden naar tekst.

Voorbeeld van gegevens

Tekst	Standaard	Tekst	Standaard	Standaard
Gemeentecode	Zorgkantoor	Burgerservicenummer	Geïndiceerde functie	Geïndiceerde functie
0014	\$501	893377278	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	Geïndiceerde functie
0014	\$501	893377278	BH-IND: Behandeling individueel	Geïndiceerde functie
0014	\$501	889611215	BG-GRP: Begeleiding in groepsverband	Geïndiceerde functie
0014	\$501	889611215	BH-GRP: Behandeling in groepsverband	Geïndiceerde functie

U kunt het bestand “**opslaan als**” Excel bestand (let op standaard wordt het als CSV of unicode bestand opgeslagen)