

Toezichtinformatie Kinderopvang Westland in 2017

Introductie

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO). Door de harmonisatie van kinderopvang en peuterspeelzaalwerk zijn er vanaf 1 januari 2018 geen peuterspeelzalen meer geregistreerd in het LRK. De gegevens in het LRK zijn met terugwerkende kracht aangepast. Hierdoor komen peuterspeelzalen niet meer voor in de jaarverantwoordingscijfers van 2017. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. Als een voorziening de wet overtreedt moet de gemeente handhaven. Jaarlijks legt de gemeente verantwoording af over de uitvoering van haar taken aan de gemeenteraad en de Inspectie van het Onderwijs. Deze jaarverantwoording is gebaseerd op de gegevens die gemeenten en GGD-en vastgelegd hebben in (de databases van) het Landelijk Register Kinderopvang (LRK), de Gemeenschappelijke Inspectieruimte Inspecteren (GIR I) en de Gemeenschappelijke Inspectieruimte Handhaven (GIR H). Gemeenten hebben de mogelijkheid gehad om een toelichting te geven op deze gegevens. Indien de gemeente hiervan gebruik gemaakt heeft, zijn deze toelichtingen opgenomen in de voorliggende jaarverantwoording. Deze jaarverantwoording omvat de belangrijkste aspecten voor de uitvoering van de wettelijke taken voor de uitvoering van toezicht en handhaving op de kwaliteit van de kinderopvang.

1. Criterium Registervoering

Volgens de gemeente is het LRK in verslagjaar 2017 juist, volledig en actueel geweest.

Het LRK moet juist en volledig zijn gevuld en actueel zijn. Bij onvolkomenheden kunt u denken aan: ingediende mutaties (inschrijvingen, uitschrijvingen, wijzigingen) die niet op tijd zijn verwerkt; onjuiste informatie door onjuiste invoer. Vanaf 1 januari 2016 moet de gemeente ook de opgelegde en onherroepelijke handhavingsbesluiten aanwijzing, boete, last onder dwangsom en exploitatieverbod gepubliceerd hebben in het LRK.

Mutaties die de houder niet heeft doorgegeven, vallen buiten dit criterium.

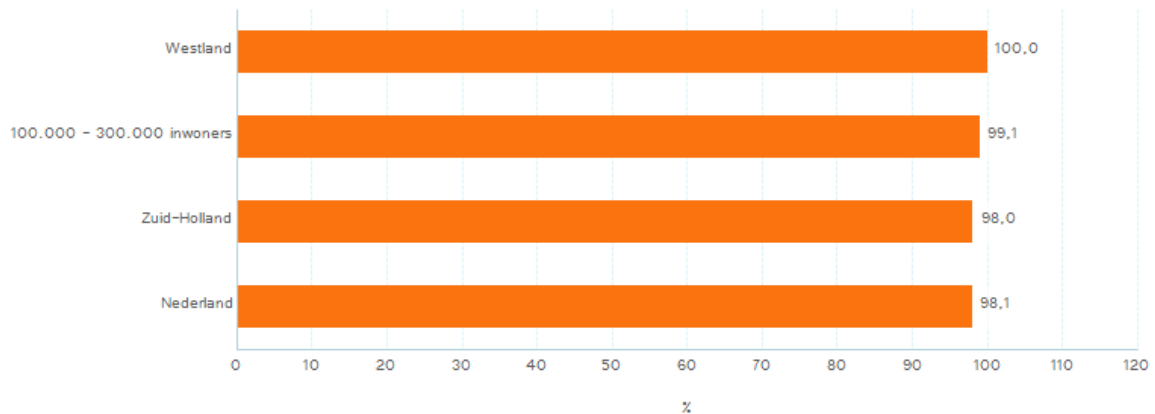
Toelichting gemeente:

n.v.t.

2. Criterium Tijdig afgehandelde aanvragen

Afhandeling aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO

Grafiek 1: Tijdig afgehandelde aanvragen (%)



Gemeenten zijn wettelijk verplicht om een aanvraag binnen 10 weken af te ronden. Het aandeel tijdig afgehandelde aanvragen geeft een indicatie hoe processen binnen een gemeente zijn geregeld. De gemeente heeft 63 aanvragen ontvangen waarvan er 63 tijdig afgehandeld zijn.

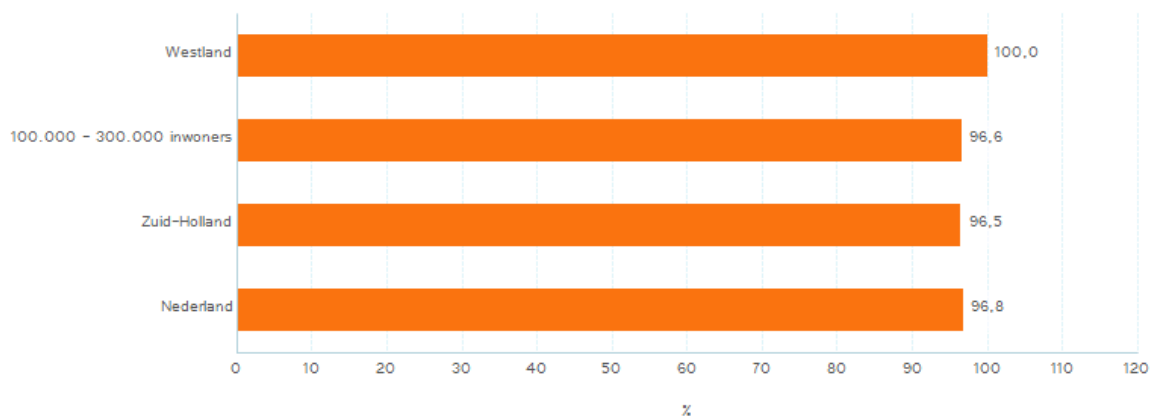
Toelichting gemeente:

n.v.t.

3. Criterium Uitvoering inspecties

A. Uitvoering inspecties - KDV, BSO, GOB

Grafiek 2: Geïnspecteerde locaties (jaarlijkse inspecties) (%)



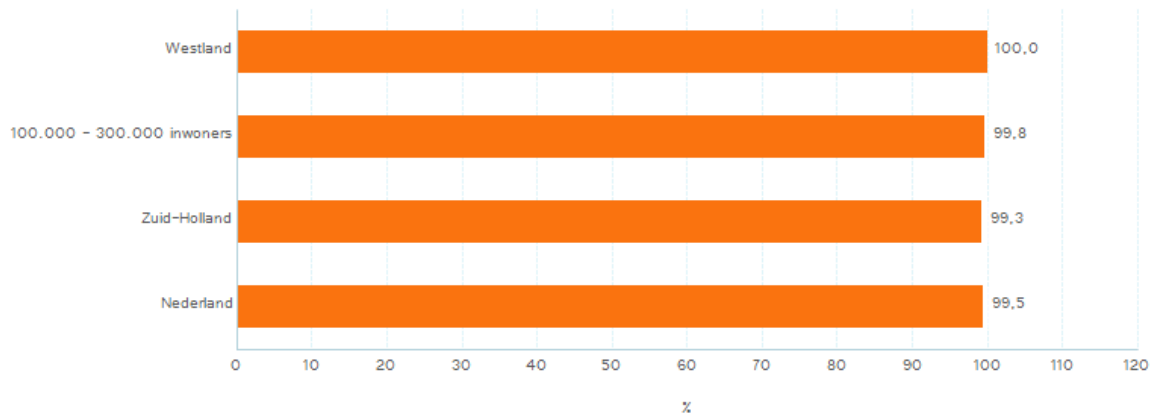
Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover. Iedere bestaande locatie moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Voor iedere nieuwe locatie dient binnen 3 maanden na registratie een jaarlijks onderzoek plaats te vinden. Deze indicator zegt iets over in hoeverre de gemeente erin is geslaagd om alle locaties te laten inspecteren. De GGD heeft 93 van de 93 locaties geïnspecteerd.

Toelichting gemeente:

n.v.t.

B. Uitvoering inspecties (VGO nieuw)

Grafiek 3: Geïnspecteerde locaties (VGO nieuw) (%)



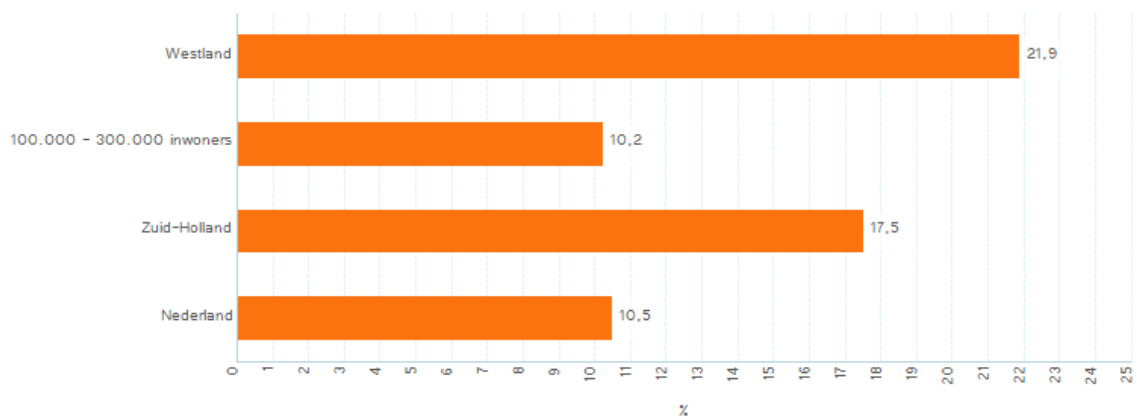
Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang dient voor registratie geïnspecteerd te worden. Deze indicator zegt iets over de mate waarin de gemeenten alle nieuwe gastouders heeft laten inspecteren. De gemeente heeft 48 van de 48 nieuwe VGO-locaties geïnspecteerd.

Toelichting gemeente:

n.v.t.

C. Uitvoering inspecties VGO bestaand

Grafiek 4: Geïnspecteerde locaties - VGO bestaand (%)



Tenminste 5% van het bestaande bestand van voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd.

Deze indicator zegt iets over in welke mate de norm ten aanzien van inspecties bij bestaande VGO-locaties wordt gehaald. De gemeente moest minimaal 6 VGO-locaties inspecteren en heeft er 28 geïnspecteerd.

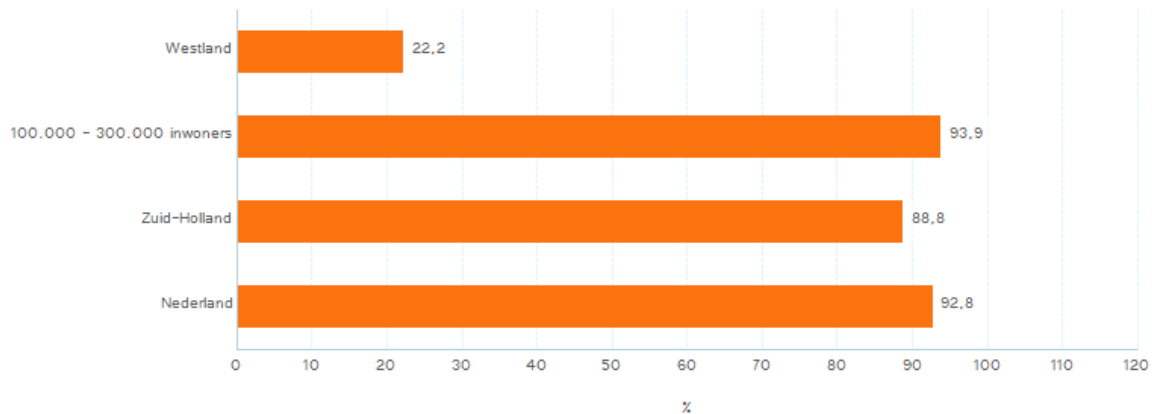
Toelichting gemeente:

n.v.t.

4. Criterium Handhaving

A. Ingezette handhavingstrajecten bij rapporten met Advies Handhaven

Grafiek 5: Handhavingstrajecten n.a.v. handhavingsadvies (%)



Gemeenten moeten handhaven als uit toezicht blijkt dat er overtredingen zijn. Een voorbeeld van een overtreding is als een leidster niet de juiste diploma's heeft.

Deze indicator geeft aan in hoeverre de gemeente bij een rapport met overtreding(en) en het advies "handhaven", een handhavingstraject opstart. De gemeente heeft 2 handhavingstrajecten ingezet naar aanleiding van de 9 rapporten met handhavingsadvies.

Toelichting gemeente:

In tegenstelling tot de informatie in grafiek 5, is in alle gevallen tijdig een handhavingstraject opgestart. Voor deze rapportage is gebruik gemaakt van de mutatedatum (in GIR) van de handhavingstrajecten en niet de feitelijke datum waarop het handhavingstraject door de gemeente is opgestart. De gegevens van de handhavingstrajecten zijn gemuteerd nà 1 maart 2018. De feitelijke datum van het opstarten van het handhavingstraject ligt binnen de wettelijke kaders.

B. Handhavingsacties op overtredingen

Tabel 1a: Totaal aantal overtredingen (aantal)

	Westland
Totaal overtredingen	22

Tabel 1b: Ingezet actie type op overtredingen (%)

	Westland	100.000-300.000 inwoners	Zuid-Holland	Nederland
handhavingsactie	9,1	88,1	76,1	83,0
beredeneerd niet handhaven	13,6	7,6	16,5	12,0
geen actie vastgelegd	77,3	5,2	13,5	7,1

Als er een overtreding wordt geconstateerd dient er te worden gehandhaafd. Er kunnen redenen zijn om toch niet te handhaven. Een voorbeeld is als het een geconstateerde overtreding betreft op een locatie die inmiddels failliet is. Als er zonder reden niet wordt gehandhaafd loopt de gemeente het risico dat de gemeente niet aan de handhavingsplicht voldoet. Deze indicator geeft aan hoe vaak de gemeente bij een overtreding(en) een handhavingsactie inzet, beredeneerd niet handhaaft of geen handhavingsactie vastlegt. De gemeente heeft 2 keer een handhavingsactie ingezet en 3 keer beredeneerd niet gehandhaafd op 22 overtredingen uit de rapporten met een handhavingsadvies.

Toelichting gemeente:

In alle gevallen is tijdig een handhavingsactie ingezet. Voor deze rapportage is gebruik gemaakt van de **mutatiedatum** (in GIR) van de handhavingstrajecten en niet de **feitelijke** datum waarop de handhavingsactie door de gemeente is ingezet. De gegevens van de handhavingsacties zijn gemuteerd nà 1 maart 2018. De feitelijke datum van het opstarten van het handhavingsactie ligt binnen de wettelijke kaders.

Bijlage

	Westland
Aanvragen	63
Tijdig afgehandelde aanvragen	63
Te inspecteren locaties	93
Geinspecteerde locaties	93
Te inspecteren VGO-locaties nieuw	48
Geinspecteerde VGO-locaties nieuw	48
Te inspecteren VGO-locaties bestaand	6
Geinspecteerde VGO-locaties bestaand	28
Rapporten met handhavingsadvies	9
Ingezette handhavingstrajecten	2
Totaal overtredingen	22
Overtredingen met handhavingsactie	2
Overtredingen met gemotiveerd niet handhaven	3
Overtredingen met geen actie vastgelegd	17

Bronnen

De gegevens zijn afkomstig van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en aangeleverd door de gemeente Westland.