



Uitvoeringsprogramma milieutaken 2018 **Gemeente Aa en Hunze**

Regionale uitvoeringsdienst Drenthe

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Positie en doel uitvoeringsprogramma	3
1.3	Kaders uitvoeringsprogramma	3
1.4	Programma deels volgens Drentse Maat	4
1.5	De Drentse prioriteiten.....	5
1.6	Monitoring uitvoeringsprogramma	6
1.7	Het inrichtingenbestand	6
1.8	Landelijke handhavings- en sanctiestrategie	6
2	Deel 1 : Producten Drentse maat.....	7
2.1	Vergunning en meldingen.....	7
2.2	Toezicht en handhaving.....	9
3	Deel 2 : niet-Drentse maat.....	12
3.1	Milieuspecialismen	12
3.2	Projecten.....	14
3.3	Overzicht niet-Drentse Maat uren	16

1 INLEIDING

1.1 Algemeen

RUD Drenthe is op 1 januari 2014 officieel van start gegaan en voert voor de Drentse gemeenten en de provincie het 'Milieubreed takenpakket' uit. Dit pakket betreft: alle milieuvergunningen, alle milieumeldingen, milieutoezicht en -handhaving, alle bodemtaken en alle milieuspecialismen.

In dit uitvoeringsprogramma is de opdracht van de gemeente Aa en Hunze aan de RUD Drenthe voor het jaar 2018 verwoord.

1.2 Positie en doel uitvoeringsprogramma

In de dienstverleningsovereenkomst is opgenomen dat de opdrachtgever jaarlijks een uitvoeringsprogramma van activiteiten opstelt. Hierin is een programmering opgenomen over de kwantiteit (hoeveelheden en uren) van de uit te voeren taken, dat als basis dient voor de uitvoering van de opgedragen diensten door opdrachtnemer. Voor 1 oktober dient het uitvoeringsprogramma te worden ingediend. Vervolgens kan de RUD Drenthe op basis van alle individuele programma's 1 totaalprogramma maken die wordt voorgelegd aan het Algemeen Bestuur RUD Drenthe. Dit programma is eind augustus 2017 in concept aangeboden aan de RUD Drenthe. Vanwege het begrotingstekort en de te maken keuzes is de definitieve vaststelling later dan gepland.

1.3 Kaders uitvoeringsprogramma

Financieel

Bij de totstandkoming van de voorjaarsrapportage 2017 bleek dat de RUD Drenthe te kampen heeft met begrotingstekorten en dat de beoogde programmering zoals die was opgenomen in het jaarprogramma 2017 niet gehaald kon worden. Deze problematiek was aanleiding om een integraal onderzoek door een extern bureau (SeinstravandeLaar BV) uit te laten voeren naar de organisatie en de financiën. Parallel aan dit onderzoek is een audit uitgevoerd naar de huidige en toekomstige bedrijfsvoeringseffecten van het in gebruik genomen zaakstelsel (het LOS).

Het onderzoeksrapport, opgeleverd in oktober 2017, vermeldt 4 stevige hoofdconclusies :

- De RUD Drenthe heeft te maken met een onderproductie als gevolg van een grote omvang en diversiteit aan weglekkende uren;
- De RUD Drenthe heeft een oplopend financieel tekort met een structureel karakter;
- De RUD Drenthe heeft haar basis niet op orde, heeft beperkte ontwikkelkracht en voert haar rol als opdrachtnemer weinig zakelijk uit;
- De eigenaren en opdrachtgevers van de RUD Drenthe hebben de afgelopen jaren onvoldoende hun verantwoordelijkheid genomen.

De uitgangspunten zoals benoemd bij de meerjarenbegroting zijn toegepast bij de programmering en tevens gebruikt in de begrotingswijziging 2018, die in procedure is gebracht. De uitgangspunten van de conceptbegroting zoals deze in het onderzoek van SeinstravandeLaar is opgenomen vormt het vertrekpunt voor de begrotingswijziging, met daarin de volgende keuzes verwerkt :

- De deelnemersbijdrage wordt structureel verhoogd met 5% en voor de jaren 2018 en 2019 tijdelijk verhoogd met een extra 5% (met indexering van 2,3 %);
- De productiviteitsnorm is gewijzigd naar een meer realistische norm van 1.360 uur per fte en er is gedefinieerd welke werkzaamheden hier wel en niet onder vallen.
- Het uitvoeren van een ontwikkelprogramma, met bijbehorende financiering verspreid over de jaren 2018, 2019 en 2020, voor het realiseren van een gezonde basis voor het goed functioneren van de RUD Drenthe in samenwerking met onze opdrachtgevers en eigenaren.

Begroting 2018 (vastgesteld 10 juli 2017)	Kosten	Uren
Drentse Maat	€ 286.488,-	3431 uur ¹
Niet-Drentse Maat	€ 91.683,-	1098 uur ²

Totale bijdrage	€ 378.172,-	4529 uur
Conceptbegrotingswijziging 2018 obv onderzoek SvdL		
Bijdrage tbv productie	€ 416.715,-	
Bijdrage tbv ontwikkelprogramma	€ 10.230,-	
Totale bijdrage	€ 426.935,-	

¹Het aantal uren voor de Drentse Maat is niet maatgevend omdat gestuurd wordt op output.

² Na correctie van 7,5 % over de niet Drentse maat uren (=82 uur), blijven 1016 productieve uren over.

Budget ten behoeve van uitvoering milieutaken

Voor de uitvoering van de milieutaken is in sommige gevallen extra budget benodigd. Hierbij valt te denken aan het uitvoeren van metingen, monsternamen, e.d. De gemeente heeft geen extra budget geleverd aan de RUDD waaruit deze uitgaven kunnen worden bekostigd. In voorkomende gevallen wordt, indien kosten gemaakt dienen te worden, vooraf met de ambtelijk opdrachtgever hierover overleg gepleegd.

Werken met het LOS en raadplegen archief gemeente

Vanaf augustus 2016 is het LOS (leefomgevingssysteem) RUD Drenthe operationeel. Ook de opdrachtverstrekking en de afhandeling van opdrachten is hierdoor gewijzigd. Omdat integraal werken belangrijk is, is het van belang dat de RUD medewerker ons zaaksysteem raadpleegt om de van toepassing zijnde locatie informatie op te halen. Totdat de *slimme koppeling* tussen ons zaaksysteem en het LOS gerealiseerd is, blijft zodoende de *verlengde kabel* in de lucht.

Digitale milieudossiers, raadplegen zaaksysteem

Alle milieudossiers zijn gedigitaliseerd. Alle nieuwe milieu gerelateerde informatie wordt opgeslagen in het zaaksysteem en is voor de RUD medewerker via de verlengde kabel te raadplegen.

Van input naar output gestuurd

Via de Drentse Maat is een deel van het programma overgegaan van input naar output sturing. Als gevolg hiervan wordt voor de producten van de Drentse Maat gerekend met aantallen en een kostprijs per product. Daar waar dat niet mogelijk is, en bij de niet-Drentse Maat producten, wordt nog gerekend met uren.

1.4 Programma deels volgens Drentse Maat

Het programma bestaat voor het grootste deel uit producten waarvoor een Drentse Maat is vastgesteld. Dit betekent als vetrekpunt één uniform uitvoeringsniveau en outputfinanciering. De Drentse Maat betreft het uitvoeringsbeleid voor een groot deel van de milieutaken.

De Drentse Maat

De gemeenten en de provincie hebben bij de start van RUD Drenthe bestuurlijk afgesproken dat zij af willen van verschillen in de uitvoering, onder andere om bedrijven een gelijk speelveld te bieden en omdat de RUD Drenthe dan efficiënter kan werken. Bij de start van RUD Drenthe is bestuurlijk besloten dat RUD Drenthe vanaf 1 januari 2016 gaat werken volgens een voor alle opdrachtgevers uniform minimaal uitvoeringsniveau, de zogenoemde 'Drentse Maat'. De Drentse Maat moet er voor zorgen dat RUD Drenthe niet onnodig zwaar wordt opgetuigd, en is toegesneden op de Drentse milieuproblematiek. De Drentse Maat zorgt voor een outputfinanciering, dat wil zeggen dat de gemeenten en de provincie betalen voor de uitvoering van de taken volgens het gezamenlijk in de Drentse Maat bepaalde kwaliteitsniveau, gericht op hun specifieke bedrijvenbestand en hun niet-bedrijfsgebonden werklust (bijvoorbeeld het toezicht op grondstromen).

De Drentse Maat is het uniform uitvoeringsniveau van RUD Drenthe voor alle bevoegde overheden, dat gezamenlijk wordt bepaald op basis van de Drentse milieuproblematiek en de daarbinnen gestelde Drentse Prioriteiten. Aanvankelijk is besloten dat de bekostiging volgens de Drentse Maat 1.0 geldt voor 2016 en 2017, echter totdat evaluatie van de Drentse Maat plaats vindt wordt hier voorlopig nog

mee gewerkt.

De Drentse Maat 1.0 is een tussenstap op weg naar volledig risicogericht en outcomegericht werken. Een volgende stap om daar te komen is het gezamenlijk bepalen van: de omgevingseffecten (output/outcome) die met de Drentse Maat worden beoogd en de indicatoren om aan af te meten in hoeverre deze effecten zijn bereikt.

De Drentse Maat 1.0 omvat niet alle taken van de RUD Drenthe. De Drentse Maat 1.0 betreft alle taken van vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van milieu en bodem. Ongeveer één derde van de taken van de RUD Drenthe is niet in deze versie ondergebracht. Dit betreft onder andere asbest en advisering bestemmingsplannen. In volgende versies van de Drentse Maat worden deze taken ook zoveel als mogelijk als uniforme taken en producten opgenomen.

1.5 De Drentse prioriteiten

In de opzet van de Drentse Maat en het uitvoeringsprogramma de Drentse prioriteiten opgenomen. Deze zijn door de RUDD samen met de bevoegde gezagen opgesteld. De aandacht voor deze prioriteiten is in de planning van het uitvoeringsprogramma verwerkt. De volgende Drentse prioriteiten zijn benoemd:

Brzo+-inrichtingen

Dit betreft de inrichtingen die vallen binnen het uitvoeringsprogramma van de Brzo-RUD regio Noord. Het betreft 5 inrichtingen Brzo en 5 inrichtingen IPPC/RIE-4. Deze inrichtingen vallen buiten de rekensystematiek, omdat de inzet wordt bepaald via het uitvoeringsprogramma Brzo+. Binnen de gemeentegrenzen van Aa en Hunze bevindt zich geen BRZO inrichting.

Inrichtingen met stoffen genoemd op de risicokaart

Deze inrichtingen worden geselecteerd vanuit het Register risicosituaties gevaarlijke stoffen dat gekoppeld is aan de Risicokaart. Er wordt onderscheid gemaakt tussen Brzo, Bevi en drempelwaarden RRGs inrichtingen. Zo valt een opslag propaan groter dan 3 m³ onder de RRGs en is deze dus registratieplicht; een opslag groter dan 13 m³ valt onder het BEVI.

Opslag van gevaarlijke stoffen

De agrarische inrichtingen worden niet opgenomen als Drentse prioriteit. De grotere opslagen van bestrijdingsmiddelen komen voor in het RRGs. Op- en overslag is een Drentse prioriteit indien benoemd in het RRGs. Alle industriële bedrijven zijn een Drentse prioriteit.

De opslag van gevaarlijke stoffen komt in belangrijke mate overeen met de genoemde inrichtingen op de risicokaart, aangevuld met de productiebedrijven en de vuurwerkinrichtingen, die in Drenthe niet onder de registratieverplichting vallen van de RRGs (die drempelwaarde wordt niet gehaald).

Bodemverontreiniging

De genoemde categorieën in de werksessies zijn: wasplaatsen, garages, transporteurs. Het risico op bodemverontreiniging is ook binnen de publicatie "Bedrijven en milieuzonering 2009" op sbi-niveau in beeld gebracht door het koppelen van een "B" in de kolom bodem. Deze lijn wordt als uitgangspunt genomen bij het screenen van het inrichtingenbestand op dit aspect.

Bodemsaneringen

De activiteit is op zich niet inrichting gebonden, maar er zijn wel branches te benoemen die hierbij een rol vervullen en in dat kader een prioriteit krijgen volgens de werksessie. Dit betreft aannemers en overheden.

Gevaarlijk afval

Dit is een groep van bedrijven waaronder de afvalbedrijven (inzamelen, verwerken en handelen) vallen, deze kent een overlap met de genoemde branches voor aandacht gevaarlijk afval. Deze groep risicovolle bedrijven is apart genoemd, juist ook met nadruk op de relatie tussen veiligheid enerzijds en anderzijds de indruk dat bij deze groep van bedrijven de naleving slecht is. Vrij vertaald betekent dit

een zeer hoge kans op overtreding waardoor deze groep van bedrijven komt te vallen binnen de Drentse Prioriteit. Dit betreft afvalbedrijven/VIHB-ers, recyclingbedrijven, autoslopers, biovergisters, milieustraten, garagebedrijven en metaalbewerkers

Grondstromen

Dit thema is op zich niet inrichting gebonden, maar er zijn wel branches te benoemen die hierbij een rol vervullen en in dat kader een prioriteit krijgen. Loonbedrijven, aannemers en transporteurs hebben een Drentse prioriteit.

Luchtemissie overige stoffen

Dit betreft de emissies niet zijnde geur, stoffen met een minimalisatieverplichting en stof. Het betreft vooral de NH₃-uitstoot bij veehouderijen. Op basis hiervan zijn de volgende branches gekoppeld aan de Drentse Prioriteit: alle intensieve veehouderijen, IPPC inrichtingen.

1.6 Monitoring uitvoeringsprogramma

Via periodieke voortgangsgesprekken met de accountmanager van de RUDD wordt de voortgang besproken. Daarnaast wordt eenmaal per 4 maanden een rapportage opgesteld waarin de voortgang van de opdracht wordt bewaakt. Aan het einde van het jaar volgt het jaarverslag. Hierin wordt verantwoording afgelegd over de uitgevoerde werkzaamheden in relatie tot het programma.

1.7 Het inrichtingenbestand

Bij de totstandkoming van de RUDD is het inrichtingenbestand van Aa en Hunze opnieuw in beeld gebracht. De omvang van dit bestand is uiteraard een momentopname omdat diverse (bedrijfs)mutaties in een jaar plaats vinden. Omdat de omvang van de bijdrage aan de RUDD deels gebaseerd is op de Drentse Maat kan een wijziging in het inrichtingenbestand ook gevolgen hebben voor de bijdrage. In onderstaand schema is het aantal inrichtingen opgenomen. Daarnaast is een kolom opgenomen waarin wordt aangegeven hoeveel inrichtingen in een bepaalde categorie de kwalificatie "Drentse Prioriteit" hebben gekregen. Bij de controle van een dergelijke inrichting wordt extra aandacht besteed aan de als Drentse Prioriteit vastgestelde thema's. Onderstaand inrichtingenbestand is gebaseerd op de nulmeting bij de start van de RUDD.

Categorie	Aantal inrichtingen (totaal)	Aantal Drentse Prioriteit (DP)
A – Cat. 1	45	4
A - Cat. 2	9	3
B – Cat. 1	233	3
B – Cat. 2	453	17
B – Cat. 3	55	35
B – Cat. 4	1	1
C – Cat. 2	17	0
C – Cat. 3	8	6
C – Cat. 4	3	3
IPPC – Cat. 4 – DP	6	6
Totaal	830	86

Categorie-indeling volgens "bedrijven- en milieuzonering 1999"

1.8 Landelijke handhavings- en sanctiestrategie

Voor de uitvoering van de milieutaken dient gebruik te worden gemaakt van de landelijke handhavingsstrategie. Uit het oogpunt van rechtsgelijkheid is het doel van de landelijke handhavingsstrategie uitvoering geven aan de beginselplicht tot handhaven, passend interveniëren bij iedere bevinding, in vergelijkbare situaties vergelijkbare keuzes maken en interventies op vergelijkbare wijze kiezen en toepassen, lands breed door het bestuurlijk bevoegd gezag / de Omgevingsdiensten, landelijke inspecties, politie en het OM.

2 DEEL 1 : PRODUCTEN DRENTSE MAAT

2.1 Vergunning en meldingen

2.1.1 Vergunningen en meldingen

Alle producten vallend onder vergunningen en meldingen zijn opgenomen in de Drentse Maat. Op basis van Drentse gemiddelden zijn op basis van het inrichtingenbestand ramingen gemaakt van aantallen producten.

2.1.2 Producten

Tabel 1: Vergunningen en meldingen

Product-nummer	Productnaam	Indicatie aantal	Indicatie uren
101	Omgevingsvergunning Milieu - Oprichtingsvergunning	0	
102	Omgevingsvergunning Milieu - Revisievergunning	3	
103	Omgevingsvergunning Milieu - Milieuneutrale wijziging	2	
104	Omgevingsvergunning Milieu - Veranderen	3	
105	Omgevingsvergunning Milieu - OBM	3	
106	Omgevingsvergunning Milieu - Actualiseren	3	
107	Maatwerkvoorschrift Milieu	4	
108	Vooroverleg milieu	12	
109	Besluit Gelijkwaardigheid Activiteitenbesluit	0	
110	Intrekken van een vergunning	2	
111	Meldingen Milieu	70	
112	Melding niet-inrichtinggebonden	3	
113	Ontheffing verboden	18*	
114	Informatieverstreking bedrijfsactiviteit en milieu	27	
115	Advisering Rijksprocedures	2	

*Betreft paasvuren, in de Drentse Maat is hiervoor een aantal van 2 opgenomen, terwijl voor onze gemeente het aantal van 18 is doorgegeven.

2.1.3 Toelichting

Vooroverleg bij aanvragen milieudeel vergunningaanvraag

De Drentse Maat gaat uit van een gemiddelde van 2x een vooroverleg per aanvraag.

Beoordelen melding

Alle meldingen worden, naast een beoordeling op volledigheid, ook inhoudelijk getoetst.

Maatwerkvoorschriften

Een maatwerkvoorschrift procedure wordt alleen bij meldingen van inrichtingen die vallen onder de Drentse Prioriteiten uitgevoerd; naar schatting wordt bij 3% van de meldingen maatwerkvoorschriften toegepast.

Actualisatie vergunningen

Er geldt een wettelijke plicht voor het bevoegd gezag om regelmatig te beoordelen of de voorschriften die aan een omgevingsvergunning zijn verbonden, nog toereikend zijn gezien de ontwikkelingen op het gebied van de technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu en de ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu. Als uit de beoordeling blijkt de nadelige gevolgen die de inrichting voor het milieu veroorzaakt, gezien de ontwikkeling van de technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu, verder kunnen, of, gezien de ontwikkeling van de kwaliteit van het milieu, verder moeten worden beperkt, geldt er een wettelijke plicht voor het bevoegd gezag om de voorschriften van de omgevingsvergunning te wijzigen.

In het programma wordt uitgegaan van: Beoordeling actualisatienoodzaak 1x per 5 jaar voor bedrijven waar externe veiligheid een rol speelt (BRZO en IPPC), 1x per 10 jaar voor alle overige vergunningplichtige bedrijven of wanneer actualisatie vanuit toezicht noodzakelijk blijkt

Paasvuren (ontheffing verbranden afval buiten inrichtingen)

In 2017 is de notitie paasvurenbeleid vastgesteld voor de periode van 2017 tot en met 2021. In het beleid wordt gewerkt met een meerjarige ontheffing die een geldigheid heeft van maximaal 5 jaar, mits de paasvuurlocatie gelijk blijft aan die van de aanvraag. In deze meerjarige ontheffingen is de toestemming uit de APV en WM met elkaar versmolten tot 1 ontheffing. De plicht die iedere vereniging nog heeft is het melden dat er gebruik gemaakt gaat worden van de verstrekte ontheffing. Het afhandelen van deze ontheffingen kost op deze manier minder tijd.

Verstrekken milieu informatie

Hierbij gaat het om verzoeken van ondernemers, makelaars en inwoners. Veelal is hiervoor raadpleging van de archiefgegevens nodig.

2.1.4 Geformuleerde doelstellingen

Landelijke thema's

Bij het behandelen van vergunningaanvragen en meldingen dient, indien van toepassing, extra aandacht te worden besteed aan de volgende risicogebieden die beide zijn benoemd als Drentse prioriteit:

- Brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen;
- Risicovolle inrichtingen.

2.2 Toezicht en handhaving

2.2.1 Toezicht en handhaving

Digitale checklisten

De uitkomsten van de controles dienen vastgelegd te worden in een checklist. Voor het opstellen van het jaarverslag is inzicht in deze gegevens van groot belang.

2.2.2 Producten

Tabel 2: Toezicht en handhaving

Product-nummer	Productnaam	Indicatie aantal	Indicatie uren
116	Toezicht milieu (bedrijfsactiviteiten) cat. 1	0	
117	Toezicht milieu (bedrijfsactiviteiten) cat. 2	53	
118	Toezicht milieu (bedrijfsactiviteiten) cat. 3	19	
119	Toezicht milieu (bedrijfsactiviteiten) cat. 4 en 5	10	
120	Klachten	48	
	Toeslag regulier toezicht Drentse prioriteiten		102
121	Meldingen Besluit bodemkwaliteit	40	
122	Melding calamiteit bodem	10	
123	Toezicht bodemaspecten Wm-inrichtingen - tanksaneringen	2	
124	Toezicht Besluit bodemkwaliteit	20	
125	Toezicht niet-ernstige gevallen bodemsanering	2	
126	Toezicht gebiedsgericht milieu		140
127	Toezicht overige milieuwetgeving DM-Drentse prioriteit – Risico-objecten – Vuurwerkopslagen Overig (niet-DM uren) – Paasbulten – Controle mestbassins	PM PM 18 10	 18 18
128	Ketentoezicht		128

2.2.3 Toelichting

Controlelijst

De controlelijst wordt door de RUDD samengesteld volgens de afgesproken systematiek van de Drentse Maat. De lijst van de te controleren inrichtingen wordt voorgelegd aan de accounthouder van de gemeente zodat eventuele bijzonderheden van bepaalde inrichting locaties besproken kunnen worden met de toezichthouder.

Integrale controle

Binnen de Drentse Maat zijn voor de controles de volgende uitgangspunten vastgesteld:

- categorie 1 bedrijven (de lichtste categorie) op basis van piepsysteem,
- categorie 2 1x per 9 jaar (volledige controle),

- categorie 3 1x per 3 jaar (volledige controle),
- categorie 4 en hoger 1x per jaar (aspectcontroles die in een cyclus van 5 jaar samen een volledige controle vormen).
- Inrichtingen met Drentse Prioriteit krijgen extra controle-uren (2, 3, 4 en 6 uur voor respectievelijk categorie 1, 2, 3 en 4 en hoger bedrijven)

Controle agrarische bedrijven

Vanuit de provincie is verzocht om bij de controle van de agrarische bedrijven met een vergunning mede te letten op de luchtwassers en stalsystemen. De reden hiervan is dat de provincie bij de verlening van de NB-vergunning zich baseren op de correcte aanwezigheid / uitvoering hiervan.

Toezicht overige milieuregelgeving - Aspectcontrole

Binnen dit onderdeel vallen meerdere thema's. Het voordeel van dit type controle is dat dit een gerichte controle is op een specifiek onderwerp. De aspectcontroles vallen uiteen in onderwerpen die zijn benoemd als "Drentse Prioriteit" en daarmee vallen binnen de Drentse Maat en onderwerpen die buiten de Drentse Maat vallen. De uren voor deze laatste onderwerpen zijn afkomstig van de niet-Drentse Maat uren. De volgende aspectcontroles dienen in 2018 uitgevoerd te worden:

- Drentse Prioriteit (DM):
 - Vuurwerkopslagen: betreft een *jaarlijkse* controle voor de jaarwisseling van de vuurwerk-verkooppunten in de gemeente.
 - Risico-objecten: betreft een *jaarlijkse* controle van de propaantanks e.d. conform de risicokaart objecten.
- Overig (niet-Drentse Maat uren)
 - Paasbulten: extra aandacht voor de correcte verwijdering van de asresten van de diverse paasvuren.
 - Controle mestbassins: betreft een administratieve controle, deze controles worden overigens ook meegenomen in de reguliere inrichtingcontroles.

Klachten en toezicht gebiedsgericht milieu

- Regelmatig worden milieu gerelateerde klachten of verzoeken om handhaving ingediend. Dergelijke meldingen/verzoeken worden door de RUDD, eventueel gezamenlijk met een gemeentelijke toezichthouder, onderzocht.
- Onder "ongewone voorvallen" vallen naast meldingen afkomstig van bedrijven tevens spoedeisende situaties waarvoor de piketregeling van kracht is. De gemeente Aa en Hunze maakt voor de bereikbaarheid buiten kantooruren gebruik van de diensten van Pricon. Dit bedrijf zal een melding aan de hand van de beslisboom toetsen en zo nodig doorverbinden met de piketmedewerker van de RUD Drenthe.
- Met enige regelmaat wordt zwerfasbest aangetroffen (al dan niet via een klacht binnen gekomen) in het buitengebied. De rol van de toezichthouder van de RUDD is voornamelijk gericht op het ter plaatse controleren en het begeleiden van het proces van verwijderen.

Beoordeling melding grondstromen

Dit betreft alleen de inhoudelijke beoordeling van meldingen afkomstig van bij RUD Drenthe onbekende bedrijven of bedrijven die eerder een overtreding hebben begaan; voor grond afkomstig van een locatie buiten Drenthe of voor grond bestemd voor schone gebieden op de Drentse bodemkwaliteitskaart. Circa 50% van de meldingen wordt beoordeeld.

Toezicht meldingen grondstromen

Op circa 50 % van de meldingen grondstromen vindt daadwerkelijk ook toezicht plaats.

Ketentoezicht

Ketentoezicht en Informatie Gestuurde Handhaving (IGH) kan het beste kort worden samengevat als samenhangend overheidstoezicht. Deze vorm van toezicht gaat verder dan de inrichtingsgrenzen. Het voor- en natraject wordt onderzocht en er wordt nadrukkelijk samenwerking gezocht met andere toezichtpartners. Dit alles heeft tot doel om in de hele keten handhavend te kunnen optreden en

daarmee herhaling van problemen in de toekomst te verkleinen of te voorkomen, elders of op de inrichting zelf. Het samenwerken met andere handhavingspartners is de kracht van het ketentoezicht. De uren voor ketentoezicht vallen binnen de Drentse Maat en zijn dus niet apart begroot. Binnen het ketentoezicht staan de thema's grondstromen en co-vergisters centraal. De overblijvende tijd binnen dit onderdeel dient besteed te worden aan het thema asbest, mede gezien de landelijke prioriteit die hieraan gegeven wordt. Tevens is binnen dit thema ook de afvalstroom van wit- en bruingoed relevant.

2.2.4 Geformuleerde doelstellingen

Landelijke thema's

Bij het uitvoeren van controles bij inrichtingen dient, indien van toepassing extra aandacht te worden besteed aan de volgende risicogebieden die allen zijn benoemd als Drentse prioriteit:

- Brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen;
- Risicovolle inrichtingen;
- Verontreinigde grond.

Daarnaast betreft toezicht op verontreinigde grond in zijn algemeenheid (dus ook buiten inrichtingen) zowel een landelijke als een Drentse prioriteit.

3 DEEL 2 : NIET-DRENTSE MAAT

3.1 Milieuspecialismen

Binnen deze categorie vallen diverse milieuspecialistische taken in relatie tot bodem, geluid, lucht, externe veiligheid, asbest, juridische ondersteuning en overige milieuspecialistische taken.

3.1.1 Producten

Tabel 4: Milieuspecialismen

Product-nummer	Productnaam	Indicatie aantal	Indicatie uren
	<i>Bodem</i>		
201	Beschikking Wet Bodembescherming	-	
202	Meldingen Besluit uniforme saneringen	-	
203	Beeoordeling verzoeken Warmte en koude opslag	6	
204	Informatieverstrekking bodem	59	
205	Advisering bodem	116	
206	Toezicht bodemsanering en - bescherming	-	
207	Overige Bodemtaken	154	
	Totaal		335
	<i>Geluid, lucht en externe veiligheid</i>		
301	Hogere waarde procedure		
302	Advisering geluid	30	
303	Advisering zonebeheer	-	
304	Advisering lucht/geur/fijnstof	6	
305	Advisering externe veiligheid	4	
	Totaal		110
	<i>Asbest</i>		
401	Meldingen en toezicht Asbestverwijdering	40	
403	Toezicht asbestverwijdering	15	
	Totaal		128
	<i>Juridische ondersteuning</i>		
501	Inzet juridisch instrumentarium		
502	WOB verzoek		
503	Overige juridische ondersteuning		
	Totaal		62
	<i>Milieuspecialistische taken</i>		
601	MER		
602	Advisering bouw en RO		
603	Overige milieuspecialistische taken		
	Totaal		167
	Totaal		802 uur

3.1.2 Toelichting

Beheer en onderhoud bodeminformatiesysteem

Het bodeminformatiesysteem dient actueel gehouden te worden.

Geluid

- Het aantal procedures hogere grenswaarden is gering en bedraagt maximaal ca. 3 per jaar. Voor de afgifte van een hogere grenswaarde dient tevens rekening te worden gehouden met het kader hiervoor in ons milieubeleidsplan.
- Binnen de gemeente bevindt zich 1 gezoneerd industrieterrein, de AVEBE te Gasselternijveen.
- De APV van Aa en Hunze biedt de mogelijkheid om maximaal 6 i.p.v. 12 maal op jaarbasis een ontheffing af te geven voor incidentele festiviteiten overeenkomstig art. 4.1.3 van het Activiteitenbesluit. Hiervoor is tevens gemeentelijk beleid voor van toepassing, waarin bijvoorbeeld bepaald is dat de uiterlijke eindtijd 01.00 uur is. Voor collectieve festiviteiten is deze op 02.00 uur bepaald.

Externe veiligheid

Binnen dit onderdeel gaat het om het up to date brengen van de bestaande risicokaart. Binnen de gemeentegrenzen bevinden zich geen bijzondere risico-objecten. De aanwezige risico-objecten zijn de LPG-tankstations, vuurwerkopslagen, propaanopslagen bij bijvoorbeeld campings en chlooropslagen bij zwembaden. Ook buisleidingen van de Gasunie leveren geen problemen op. Daarnaast kan in het kader van een bestemmingsplanprocedure een extra inzet gevraagd worden. De uren voor dit onderdeel worden betaald uit het programma Impuls externe veiligheid.

Luchtkwaliteit

Problemen in luchtkwaliteit komen in het schone Drenthe nauwelijks voor. Toetsingen op geurhinder vinden vaak al plaats in het kader van vooroverleg vergunningverlening / MER.

Asbest

Toezicht op bedrijfsmatige asbest(sloop) is een basistaak voor RUD's. Toezicht op het verwijderen van asbest door particulieren is echter geen basistaak voor RUD's. Onder deze taak wordt het volgende verstaan:

- Voor het bepalen van de benodigde inzet is uitgegaan van 60 (bedrijfsmatige) sloopmeldingen.
- Het beoordelen van meldingen en asbestinventarisatierapportages behoort tot het milieutoezicht. De beoordeling bestaat uit de toets of het bijgevoegde inventarisatierapport is uitgevoerd door een gecertificeerd asbestinventarisatiebedrijf en of de aangevraagde werkzaamheden overeenkomen met de inhoud van het inventarisatierapport. 2/3 van de ingediende meldingen worden op deze wijze beoordeeld.
- Toezicht wordt uitgevoerd op basis van de sloopmelding. Toezicht is nodig om te controleren of de werkzaamheden veilig worden uitgevoerd en of de werkzaamheden veilig genoeg voor de leefomgeving, burgers en bedrijven plaatsvinden. Toezicht start met de ontvangst van de (digitale) start- en gereed melding 2 dagen voorafgaand aan de uitvoering. Op kantoor is administratief onderzoek gedaan naar de inhoud van de sloopmelding (controle van het inventarisatierapport), om na te gaan of en welke risico's er ter plaatse aangetroffen kunnen worden. Vervolgens toezicht ter plaatse en achteraf om het dossier te kunnen sluiten als aan de administratieve verplichtingen is voldaan. Toezicht is mogelijk op basis van de controlelijst slooplocatie.
- Asbest kent 3 risicoklassen, waarbij 3 het meest risicovol is en 1 het minst. Toezicht op meest risicovolle saneringen moet zorgen dat het naleefgedrag voldoende is zodat ernstige risico's worden geminimaliseerd. Klasse 1 is het minst risicovol en mag ook door aannemers –onder specifieke voorwaarden- worden uitgevoerd. De capaciteitsverdeling is als volgt:
 - Risicoklasse 1 10%;
 - Risicoklasse 2 buiten 25%;
 - Risicoklasse 2 binnen 50%;
 - Risicoklasse 3 100%.

Voorkomen juridische procedures

Al meer raken wij overtuigd van de meerwaarde van het inzetten van niet-juridische werkwijzen bij probleemdossiers, rechtbankzaken en klachten. Het kunnen inzetten van mediation als instrument of als vaardigheid en extra stap (voeren van gesprekken) binnen de te doorlopen processen achten wij wenselijk, ook al is dit onderdeel niet als zodanig benoemd binnen het productenboek.

Overige milieu specialistische taken

- Wanneer een activiteit onder de drempelwaarde van de mer-richtlijn blijft dient vanaf medio 2017 een aanmeldnotitie te worden ingediend en een mer-beoordelingsbesluit te worden genomen. Vanwege deze reden is het aantal uren voor dit onderdeel verhoogd.
- Het is van belang dat het inrichtingenbestand actueel wordt gehouden. Regelmatig vinden mutaties plaats in het totale inrichtingenbestand.
- Milieuadvisering bouw en RO heeft vaak te maken met milieuzoneringsvraagstukken. In diverse situaties zijn er plannen waarbij het belang groot is om deze op een zorgvuldige wijze en met maatwerk in te passen overeenkomstig Bedrijven en milieuzonering 2009.

3.1.3 Geformuleerde doelstellingen

Landelijke thema's

Het toezicht op asbest is een landelijk thema. Opdrachten in relatie tot asbest dienen voortvarend opgepakt te worden.

3.2 Projecten

In dit hoofdstuk worden de overige producten behandeld waarvoor niet een product is opgenomen in het productenboek. Met alle deelnemende partners is afgesproken om gemeenschappelijke speerpunten te benoemen zodat Drenthe breed aandacht wordt geschonken aan bepaalde thema's. De thema's worden hieronder benoemd.

3.2.1 Producten

Tabel 6: Projecten

Product-nummer	Productnaam	Indicatie aantal	Indicatie uren
702	Beleidsadvisering invoering Omgevingswet	PM	102
9	Energie (intensivering toezicht /20 fte extra energie-inspecteurs in Nederland/audit EED)	PM	-

3.2.2 Toelichting

Beleidsadvisering invoering Omgevingswet

In het programma zijn advies uren gereserveerd ter voorbereiding op de Omgevingswet.

Energie

Deze projecten zijn gefinancierd uit subsidies van ministeries. De subsidies van het project “intensivering toezicht” en “audit EED” lopen tot eind 2017. De subsidie voor het project “20 fte extra energie-inspecteurs in Nederland ” loopt tot november 2017 maar krijgt mogelijk een verlenging tot november 2018. Tot op heden is dit nog niet bekend. Wanneer het project “20 fte extra energie-inspecteurs in Nederland” in 2018 een vervolg krijgt zijn hier 1.060 uur mee gemoeid.

In 2017 worden vanuit alle energieprojecten bedrijven aangeschreven tot het nemen van maatregelen voor een bepaalde datum. Dat betekent dat er in 2018 capaciteit nodig is om te monitoren, of er op toe te zien dat deze maatregelen ook daadwerkelijk worden uitgevoerd. Omdat nog niet bekend is hoeveel uren hiermee zijn gemoeid is deze post opgehouden. Mogelijk kan een deel van de flexibele uren hiervoor worden aangewend.

Inventarisatie en sanering van asbestdaken in Drenthe voor 2024

Het asbestverwijderingsbesluit wordt gewijzigd. Er wordt in opgenomen dat vanaf 2024 asbestdaken verboden zijn. Voor Drenthe moeten de gemeenten en de provincie dit bestuursrechtelijk gaan handhaven. Op grond van enkele landelijke studies kan geconcludeerd worden dat ook in Drenthe sprake is van een omvangrijke problematiek. In Drenthe staan ongeveer 120.000 objecten die in de ‘asbestperiode’ 1950 – 1983 zijn gebouwd. De verwachting is dat hiervan ongeveer een derde is voorzien van een asbestdak. Dit zijn ongeveer 40.000 objecten.

Hoewel 2024 nog ver weg lijkt en de aanpak in eerste instantie de verantwoordelijkheid is van de probleembezitters, is er voor gemeenten en provincie nu al een belangrijke coördinerende, informerende en handhavende rol weggelegd. In 2016 is een pilot gestart en is heel Drenthe via hyperspectrale luchtfotografie in beeld gebracht. De data is verwerkt in een asbestverwachtingenkaart. De asbestkaart geeft inzicht in het totale aantal asbestdaken in de gemeente (en in Drenthe). Op basis hiervan kan worden gestart met een vervolgaanpak.

3.2.3 Geformuleerde doelstellingen

Zie hiervoor de aanpak genoemd onder “toelichting” hierboven.

3.3 Overzicht niet-Drentse Maat uren

Hieronder wordt een totaaloverzicht gegeven van de niet-Drentse Maat uren per hoofdonderdeel. De post flexibele uren is opgenomen als buffer om eventuele overschrijdingen te kunnen opvangen. Daarnaast kunnen deze uren, in overleg, tevens worden ingezet voor projecten die nog niet zijn voorzien.

Tabel 7: overzicht uren per onderdeel

Onderdelen	Indicatie uren
Toezicht en handhaving	36
Bodemtaken	335
Geluid, lucht en externe veiligheid	110
Asbest	128
Juridische ondersteuning	62
Milieuspecialistische taken	167
Projecten	102
Flexibele uren	76
Totaal	1016 uur