

5.1.2e
5.1.2e
5.1.2e

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail:
gemeente@almelo.nl
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief	Uw kenmerk	Ons kenmerk UIT - 24114071	Datum 21 March 2024
Bijlage(n) 2	Doorkiesnummer 0546-54 11 11	Behandeld door 5.1.2e	Zaaknummer Z/24/147620
Onderwerp Besluit op Woo-verzoek			
Geachte 5.1.2e 5.1.2e,			

Inleiding

Op 16 januari 2024 hebben wij uw Woo-verzoek ontvangen.

Op 1 februari 2024 heeft u uw Woo-verzoek gepreciseerd of verduidelijkt. Met uw precisering of verduidelijking heeft u helder gemaakt waar uw Woo-verzoek betrekking op heeft.

Met deze brief ontvangt u van ons het besluit op uw Woo-verzoek.

Inhoud van uw verzoek

U heeft op grond van de Wet open overheid ("Woo") verzocht om informatie over of betrekking hebbend op het voormalig wijkcentrum Erve Noordik gevestigd aan de Bosrand 33 en de toekomstige plannen van de gemeente met betrekking tot dit pand.

Inventarisatie documenten

Gelet op uw aangelegenheid of onderwerp is de volgende documenten gevonden:

1. Startformulier Bosrand 33;
2. Conclusie Intaktetafel 19 4 2022.

Op basis van uw verzoek is gezocht naar de documenten die betrekking hebben op de bestuurlijke aangelegenheid of onderwerp tot het moment van de ontvangst van uw verzoek. Dat laatste moment bepaalt welke documenten onder uw verzoek vallen.

Gelet op de door u omschreven aangelegenheid of onderwerp hebben wij zo goed mogelijk gezocht binnen onze daartoe geëigende systemen.

Besluit

Hierbij besluiten wij om aan uw verzoek tegemoet te komen en de in de inventarislijst opgenomen documenten (gedeeltelijk) openbaar te maken en rekening te houden met de uitzonderingsgronden.

Een uitleg per document kunt u vinden in de bijgevoegde inventarislijst. Hierna lichten wij ons besluit toe.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de Woo. Op grond van artikel 4.1, eerste lid, van de Woo kan eenieder immers een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Dat daarbij sprake is van een persoonlijk belang, maakt dat niet anders. Alleen wanneer (i) de aard van het verzoek, (ii) de inhoud van het verzoek of (iii) uitlatingen van de verzoeker duidelijk maken dat geen Woo-verzoek is beoogd, geldt dat geen sprake is van een Woo-verzoek. In geval van uw verzoek is geen sprake van (een van) die omstandigheden.

Overwegingen

Openbaarmaking in de zin van de Woo betekent openbaarmaking voor iedereen. In dat licht vindt de afweging dan ook plaats. Hierbij wordt getoetst aan de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo waarin is aangegeven in welke gevallen openbaarmaking kan of moet worden geweigerd.

Bovendien is van belang op te merken dat in beginsel per eenheid van een document, zoals een alinea, moet worden beoordeeld of het belang van openbaarmaking van informatie opweegt tegen het belang van voornoemde weigeringsgronden en beperkingen.

Grenzen aan openbaarheid

De motivering voor het weglaten van deze gegevens is gelegen in een aantal uitzonderingsgronden en beperkingen zoals genoemd in de Woo.

Voor de leesbaarheid van dit besluit worden deze uitzonderingsgronden en beperkingen in algemene zin besproken. In de inventarisatielijst wordt verwezen naar die weigeringsgrond of beperking die voor dat document geldt.

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo blijft verstrekking van informatie achterwege wanneer het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van personen zwaarderwegend is dan het belang van informatieverstrekking. Een dergelijk belang is aan de orde wanneer documenten gegevens zoals namen, maar ook meer indirecte gegevens bevatten waarmee de identiteit van de betrokken personen achterhaald kan worden.

In de documenten zijn namen en andere persoonsgegevens aangetroffen. Openbaarmaking hiervan dient geen redelijk doel en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen weegt in dit verband zwaarder. Dit is anders als het personen betreft die naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden of indien sprake is van een anderszins publiek persoon.

Het bovenstaande geldt ook voor ambtenaren die vanwege hun functie niet in de openbaarheid treden. De functies van de betreffende medewerkers worden waar mogelijk wel verstrekt, waardoor het dus inzichtelijk is in welke hoedanigheid een dergelijke medewerker in de documenten voorkomt. Dit is anders als het personen betreft die naar de aard van hun functie in de openbaarheid treden.

Gelet op het voorgaande zijn steeds de namen en andere persoonsgegevens van ambtenaren in alle hiervoor genoemde documenten zwartgelakt en dus onleesbaar gemaakt. Dit geldt evenzeer voor de namen en andere persoonsgegevens van derden, die zijn eveneens zwartgelakt en dus niet openbaar gemaakt, teneinde de eerbiedig van hun persoonlijke levenssfeer te waarborgen.

Wijze van openbaarmaking

De documenten zullen u per post worden toegezonden. Besluiten op Woo-verzoeken en de bijbehorende documenten worden geanonimiseerd openbaar gemaakt via de gemeentelijke website.

Bezwaar

Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken. Voor het indienen van een bezwaarschrift verwijzen wij u naar de bijgevoegde procedure bezwaarschrift. U moet het bezwaarschrift hebben ingediend binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verzonden.

Vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders,

5.1.2e

Hoofd Eenheid Bedrijfsvoering

Bijlage: bezwaar en voorlopige voorziening

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u daartegen binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift kunt u sturen naar:

het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Als u uw bezwaarschrift te laat indient, kan deze in de meeste gevallen niet meer in behandeling worden genomen.

Uw bezwaarschrift moet in ieder geval de volgende gegevens bevatten:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaar tegen is gericht;
- de reden waarom u het er niet mee eens bent;
- uw handtekening.

Digitaal indienen bezwaarschrift

Een bezwaarschrift kunt u ook digitaal indienen met een DigiD formulier op <https://www.almelo.nl/bezwaar-en-beroep>. Hiervoor heeft u een DigiD nodig (www.digid.nl).

Voorlopige voorziening

Tijdens de bezwaarprocedure blijft het besluit waartegen u bezwaar maakt geldig. Het besluit wordt dus **niet** uitgesteld. Als sprake is van een **spoedsituatie** kunt u de voorzieningenrechter om een voorlopige voorziening vragen. De voorzieningenrechter beslist dan of het besluit moet worden uitgesteld. U kunt uw verzoek richten aan:

Rechtbank Overijssel
Voorzieningenrechter, afdeling bestuursrecht
Postbus 10067
8000 GB Zwolle

U kunt alleen een voorlopige voorziening vragen als u binnen zes weken een bezwaarschrift hebt ingediend. Het vragen om een voorlopige voorziening kost geld.

Digitaal verzoek om voorlopige voorziening

Het is ook mogelijk een verzoek om voorlopige voorziening digitaal in te dienen bij de rechtbank via <https://mijn.rechtspraak.nl/keuze>. Voor het digitaal indienen moet u ook beschikken over een DigiD (www.digid.nl).

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gedeeltes geanonimiseerd op grond van artikel 5 van de Wet open overheid:

Art. 5.1 lid 2 onderdeel e

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer, tenzij de betrokken persoon instemt met openbaarmaking

Pagina('s): 1 3