

Aan de raadsfractie PvdA
t.a.v. mw. J. Geerdink en dhr. A. De Vries
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief
29 maart 2019

Uw kenmerk

Ons kenmerk
UIT - 1987331

Datum
23 april 2019

Bijlage(n)

Doorkiesnummer
0546-54 11 11

Behandeld door
G. Tijhuis

Zaaknummer
DCS - 1964234

Onderwerp

Beantwoording vragen organisatieontwikkeling

Geachte heer De Vries en mevrouw Geerdink,

Op 29 maart heeft u namens de PVDA-fractie vragen gesteld omtrent het programma Organisatieontwikkeling. In deze brief beantwoorden wij uw vragen.

1. Kunt u aangeven hoe de bestedingen in de 6 activiteitengebieden in 2017 en 2018 t.o.v. de begroting zijn geweest?

Medio 2017 is het programma Organisatieontwikkeling van start gegaan. Daarbinnen zijn 6 activiteitengebieden gedefinieerd, te weten:

1. Communicatie

Verhogen van draagvlak en draagkracht van alle betrokkenen en helpen bij het scheppen van de randvoorwaarden voor een succesvolle kanteling van de werkwijze, de organisatie en relatie met stad.

2. Herstructurering bedrijfsvoering en controlfunctie

Treffen van maatregelen die er toe moeten leiden dat de informatiehuishouding steeds volwaardig aan de informatiebehoefte voldoet, een nog betere pro actieve sturing mogelijk is en de organisatie permanent in control is.

3. Herstructurering organisatie en processen

Activiteiten rondom veranderkundige, organisatorische en procesmatige vraagstukken. Inzetten van het instrumenten en interventies organisatie breed om rolinvulling en het gewenste gedrag van zowel medewerkers als leidinggevende te operationaliseren en doorleven.

4. Houding en gedrag

Het bewerkstelligen van aangepaste houding en gedrag dat bijdraagt aan het effectiever willen zijn in de stad en beter aansluit op de belevingswereld van onze inwoners en ondernemers.

5. Mobiliteit, flexibiliteit en wendbaarheid

Inzetten van het instrumentarium voor talentontwikkeling waarbij de inzet is om een meer flexibele organisatie te creëren. Inzet van talentscans, loopbaanontwikkeling en managers equiperen om de nieuwe rollen en het gewenste gedrag te vertonen.

6. Programma- en wijksturing

Effectief toepassen van de nieuwe sturingsprincipes waarbij raad, college en organisatie toegerust worden voor een effectieve invulling van ieders rol, taak en verantwoordelijkheid in het proces. Hierbij zal tevens een duidelijk accent liggen op wat dat betekent gedrag en houding van de voormelde actoren en de spelregels die daarbij horen. Denk aan ontwikkeling raad en programma- en wijkmanagers.

De begroting, bestedingen en de som van beide zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Organisatieontwikkeling 2017-2018

	Som van Totaalbudget	Som van Geboekt	Som van Vrije ruimte
2017	599.000	302.043	296.957
communicatie	17.500	0	17.500
herstructurering bedrijfsvoering & control			
functie	145.000	131.419	13.581
herstructurering organisatie en processen	0	24.152	-24.152
houding en gedrag	61.500	27.896	33.604
mobiliteit, flexibiliteit en wendbaarheid	360.000	118.577	241.423
programma- en wijksturing	15.000	0	15.000
2018	1.874.000	1.026.732	847.268
herstructurering bedrijfsvoering en control			
functie	89.000	45.475	43.526
herstructurering organisatie en processen	646.600	614.181	32.419
houding en gedrag	185.600	115.460	70.140
mobiliteit, flexibiliteit en wendbaarheid	382.500	125.268	257.232
programma- en wijksturing	134.000	126.349	7.651
stelpost - vrije deel	436.300	0	436.300

2. Hoeveel externen zijn ingehuurd in het kader van de organisatieontwikkeling in 2017, 2018 en 2019 (tot nu toe):

a. Om vacatures/formatieruimte (interim) te vullen? Tegen welke kosten?

b. Om te adviseren/begeleiden bij de organisatieontwikkeling? Tegen welke kosten?

In het kader van het programma organisatieontwikkeling is er sprake geweest van inhuur van extra menskracht en expertise. In onderstaande tabel ziet u een overzicht van deze kosten. Daarbij is een onderscheid te zien in 3 typen inhuur:

- Inhuur intern personeel; dit betreft de (tijdelijke) vervanging van eigen personeel die tijdelijk binnen het programma organisatieontwikkeling een functie of project uitvoert. Vanuit het programma worden dan de kosten gedekt die ermee gemoeid zijn om deze medewerkers, waar nodig, binnen hun huidige functie (tijdelijk) te vervangen door middel van inhuur.
- Ondernemingskamer; dit betreft de inhuur met betrekking tot het adviestraject met de OR en het latere traject richting de Ondernemingskamer.
- Inhuur; dit betreft de externe inhuur voor de realisatie van taken en activiteiten binnen de hiervoor genoemde 6 activiteitengebieden. Daarbij wordt opgemerkt dat daarbinnen verschillende redenen zijn om over te gaan tot deze externe inhuur aansluitend bij de eerdere toelichting in de raadsbrief van 10 oktober 2017, zoals het ontbreken van capaciteit in de organisatie of het (tijdelijk) nodig hebben van

specifieke expertise. Ook coaching en training van eigen medewerkers, bijvoorbeeld rondom (het opzetten van) programmamanagement vallen hieronder.

	Som Totaalbudget	Som Geboekt	Som Vrije ruimte
2017	390.000	142.728	247.272
inhuur	125.000	24.152	100.848
intern personeel	265.000	118.577	146.423
2018	858.600	594.853	263.747
inhuur	643.600	359.425	284.175
intern personeel	200.000	200.000	0
traject adviesaanvraag	15.000	106.428	-91.428
2019	546.000	126.722	438.556
inhuur	378.000	86.049	291.951
intern personeel	123.000	0	123.000
traject adviesaanvraag	45.000	40.672	4.328
Eindtotaal	1.794.600	864.303	949.575

3. Heeft de lagere bezetting dan beschikbare formatie gedurende de organisatieontwikkelingsperiode (tot nu toe) een relatie met de kostenbeheersing gedurende de organisatieontwikkeling?

Indien hier bedoeld wordt of de lagere bezetting een relatie heeft met de lagere bestedingen binnen het programma, zoals deze onder andere voor u inzichtelijk zijn gemaakt in de beantwoording van vragen van de D66-fractie daaromtrent op 29 oktober 2018, dan is het antwoord daarop dat daartussen geen relatie bestaat.

Wel is in dezelfde beantwoording van 29 oktober 2018 gemeld, dat vanwege de vertragingen die zijn ontstaan, als gevolg van de doorlooptijd het adviestraject met de OR en de latere gang naar de Ondernemingskamer, er in 2018 een aantal activiteiten, vanwege juridische redenen, niet uitgevoerd konden worden. Het voor die activiteiten benodigde bedrag van € 500.000,- waar u in de inleiding bij uw vragen ook naar verwijst, zal daarom in 2019 nog toegevoegd moeten worden aan het beschikbare budget voor het programma. Hiervoor zal de komende periode een separaat voorstel richting de raad gezonden worden.

4. Kunt u de meerjarige opgave actualiseren/aanvullen als vervolg op uw raadsbrief Toezegging informatie over externe inhuur dd. 10 oktober 2017

In de paragraaf bedrijfsvoering van de programmabegroting en jaarverantwoording presenteren we een geactualiseerde tabel met daarin de formatie, bezetting en inhuur. Deze tabel is, vooruitlopend hierop, hieronder al weergegeven.

Peildatum	Formatie in FTE	Bezetting in FTE	Inhuur in FTE	Bezetting totaal in FTE	% inhuur t.o.v. totaal
1-7-2014	601	641	57	698	8%
1-7-2015	618	615	86	701	12%
1-7-2016	611	588	105	693	15%
1-7-2017	609	587	84	671	13%
1-7-2018	627	596	55	651	8%

5. Wat zijn de totale kosten die gemoeid zijn met het conflict tussen de bestuurder en de OR over de adviesaanvraag?

De gang die de OR heeft gemaakt naar de Ondernemingskamer, heeft ertoe geleid dat door de gemeente € 147.000,- aan kosten is gemaakt (zie ook de tabel hiervoor bij vraag 2, traject adviesaanvraag). Dit is overigens inclusief de kosten die de OR heeft gemaakt binnen dit traject. Zoals u weet heeft de OR zijn verzoekschriften tijdens en na de zitting van de Ondernemingskamer ingetrokken. Wij hebben u daarover naar aanleiding van ons besluit van 5 februari 2019 geïnformeerd.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,