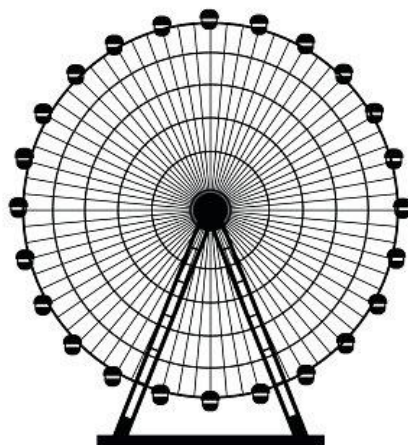


Beleid

Kermisdagen Blaricum

2019

Het Vitus



Inhoud

Voorwoord	3
1. Successen en knelpunten 2018	4
2. Maatregelenpakket 2019	5
3. Evaluatie	10
Bijlage 1 Overzicht evenementengebied, onderverdeeld in evenemententerreinen	11
Bijlage 2 Verkeersplan	12
Bijlage 3 Handhaving	14
Bijlage 4 Bronnen	19

Voorwoord

Voorwoord

De Blaricumse Kermis is al meer dan 60 jaar een belangrijke traditie in Blaricum. Jaarlijks worden de gezellige dorpse feestdagen afgetrapt met optredens en vuurwerk bij Rust Wat, met daarnaast overdag de volksspelen, zoals ringsteken op ongezadelde paarden, het voetbaltoernooi, lol met je knol en de lampionnenoptocht. In de avonden zijn er de veelal gezellige kroegavonden. Aanvankelijk was de kermis een oogstfeest van de eerste maandag na Maria Hemelvaart (15 augustus) tot en met de woensdag, later is de kermis uitgegroeid tot een feest van zaterdag tot en met woensdag.

Van origine een feest van en voor Blaricummers, is de kermis de laatste jaren uitgegroeid tot een feest van Blaricummers voor Blaricummers, oud-Blaricummers en bezoekers uit de regio en soms ver daarbuiten. Met deze groei is ook meer drukte en overlast gekomen in het oude dorp. Waar van oudsher vechtpartijtjes voorkwamen tussen groepjes, zijn in de laatste jaren drankmisbruik onder jongeren, drugshandel en –gebruik en zelfs aanrandingen, geweld en vandalisme helaas onderdeel geworden van de Blaricumse kermisdagen. Deze ongeregelde heden vinden vaak plaats tussen de deelnemende horecagelegenheden, buiten het zicht van de meeste bezoekers. Deze ontwikkelingen maken inbreuk op de gezellige en dorpse sfeer en de openbare orde en veiligheid die daarbij hoort.

Het gemeentebestuur, horecaondernemers en veel inwoners zijn het erover eens dat de Blaricumse kermisdagen belangrijke tradities zijn die we willen koesteren. Vooral voor Blaricummers en oud-Blaricummers, in dorpse proporties. Over de dagactiviteiten en openingsritueel van de Blaricumse kermisdagen bestaat consensus. Er is brede waardering voor de lampionnenoptocht, het vuurwerk, de volksspelen en de kermisattracties.

Over het avondprogramma zijn de meningen sterk verdeeld. Sommigen zien graag vroegere sluitingstijden voor de horeca en minder dagen. Anderen vinden vier of zelfs vijf dagen feest in de avond prima, met behoud van huidige sluitingstijden of zelf uitbreiding daarvan.

Met dit beleid willen we recht doen aan de waardevolle traditie die de Blaricumse kermisdagen zijn en hebben we aandacht voor alle belangen in het dorp. Tegelijkertijd hebben we oog voor het terugbrengen naar dorpse proporties, zoals verwoord in het collegeprogramma. Hierbij streven we een bijpassend beeld na voor de openbare orde en veiligheid, zonder dat de belangen van de horeca onevenredig worden geschaad.

Om te zorgen dat we de kermisdagen als waardevolle traditie kunnen behouden is dit beleidsstuk opgesteld. Met elkaar nemen we de verantwoordelijkheid en de maatregelen om ons feest te koesteren in de goede sfeer en in de schaal die past bij ons dorp. Zo kijken we met elkaar naar een geslaagde en dorpse Blaricumse kermisdagen in 2019.

Joan de Zwart – Bloch
burgemeester

1. Successen en knelpunten 2018

Successen:

- In de basis goede sfeer en leuke activiteiten die al jaren voor plezier en verbondenheid in het dorp zorgen.
- Betrokkenheid betrokken partijen en toenemend begrip voor elkaars situatie: omwonenden ondernemers, hulpdiensten en bezoekers.
- De dagactiviteiten kennen een rustig verloop en volgens alle gehouden (na)besprekingen geen bijzondere of onoverkomelijke risico's. Deze worden zoals vorige jaren vergund op basis van algemene wet- en regelgeving. Dit beleid gaat daarom slechts beperkt over dagactiviteiten.
- Verdergaande professionalisering: speerpuntenbeleid, polsbandjes, beveiliging etc.

Knelpunten:

- Aantrekking op (veel) bezoekers vanuit de regio vanwege de sfeer in het dorp en aanwezigheid van/promotie door (bekende) artiesten.
- Terugtrekken politie op onderwerp evenementen, vanwege een verschuiving van taken. Een commercieel karakter betekent ook een zwaartepunt bij particuliere (commerciële) beveiligingsorganisaties op kosten en onder verantwoordelijkheid van de organisator(en).
- Risico op verdrukking binnen en verdringing buiten.
- Toenemende verhuftering onder jongeren, opzoeken en overtreden van grenzen en regels. Daardoor ordeverstoringen en middelenmisbruik.
- Hygiënische/medische voorzieningen zijn onvoldoende en moeten kwantitatief en kwalitatief omhoog.

Aandachtspunten:

- Beleving kan op onderdelen verschillen voor wat betreft de successen en problemen van dit evenement. Dit komt vanwege verschillende belangen en verantwoordelijkheden. Hier oog voor houden en in gesprek gaan alvorens te oordelen is essentieel voor een goede, gezamenlijk georganiseerde kermis.
- De burgemeester is in de eerste plaats het bevoegd gezag voor de openbare orde en de openbare veiligheid. Daarnaast stelt het college van burgemeester en wethouders het beleid vast voor dit evenement. Dat zijn twee eigenstandige bevoegdheden en verantwoordelijkheden die samen komen bij de gemeente. Dit beleid wordt vastgesteld door de burgemeester en door het college van burgemeester en wethouders, ieder voor zover het de eigen bevoegdheden betreft.
- De burgemeester is bevoegd de evenementenvergunningen te verlenen.

2. Maatregelenpakket 2019

Algemeen

Het maatregelenpakket is drieledig: beveiliging, evenementengebied en een aangepast avondprogramma. Dit is gebaseerd op de genoemde knelpunten.

- Er wordt een evenementengebied bepaald in het dorp in de directe omgeving van de horeca en de omgeving daarvan. Binnen dit gebied treffen we maatregelen om overlast zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken. Binnen het evenementengebied kunnen door de horecaondernemers evenementenvergunningen worden aangevraagd. Aan de evenementenvergunningen worden voorwaarden verbonden, onder meer met betrekking tot particuliere beveiliging op het evenemententerrein per ondernemer. De organisatoren stellen huisregels vast voor de evenemententerreinen en zien toe op de naleving daarvan. Deze evenemententerreinen markeren we door borden die de organisatoren in overleg met de gemeente ophangen. De gemeente faciliteert de organisator(en) bij het op alle locaties zichtbaar maken van duidelijke huisregels in de vorm van bebording. De organisator kan een bezoeker die zich niet houdt aan de huisregels de toegang tot het evenemententerrein ontzeggen, dan wel de persoon verwijderen van het terrein. Dit wordt opgenomen in de huisregels.
- In de vergunningvoorschriften wordt bepaald binnen welke zone van het evenemententerrein horeca-activiteiten zijn toegestaan, denk aan het schenken van alcohol, het plaatsen van een bar et cetera.
- Indeling van het evenemententerrein door de organisatoren zodanig dat sprake is van een natuurlijke spreiding van bezoekers, waardoor risico op verdringing wordt verminderd. De richtlijnen hiervoor verwerken we in de vergunningvoorschriften.
- Het inzetten van particuliere beveiligers met een specialisatie in de openbare ruimte en/of evenementen. Hiermee wordt het aantal toezichthoudende ogen vergroot, waardoor sneller gesignaleerd en geïntervenieerd kan worden tegen ordeverstoringen.
- Inzet van voldoende en gespecialiseerd politiepersoneel, gericht op het zo snel mogelijk verwijderen van ordeverstoorders en optreden tegen criminaliteit.
- Plaatsing van voldoende en gespreide toiletten en urinoirs om wildplassen te beperken.
- Het stellen en handhaven van kwaliteitseisen aan medische en EHBO voorzieningen. Dit betekent aantallen en volledigheid van verbanddozen, AED's, EHBO-ers/BHV-ers en EHBO-posten.
- Inzet van 4 Buitengewoon Opsporingsambtenaren om toe te zien op en op te treden tegen "kleine" overtredingen van bezoekers (zoals wildplassen, geluidsoverlast). Daarnaast voor toezicht op en optreden tegen organisatoren/horeca (overtreding geluidsnormen, overschrijden toegestane sluitingstijden en andere vergunningsvoorschriften).
- Het verstrekken van polsbandjes door de organisatoren om onderscheid te kunnen maken tussen meerderjarigen en minderjarigen in verband met verstrekken van alcoholhoudende dranken.
- Inzet van enkele toezichthouders op het gebied van drank- en horeca om toe te zien op met name alcoholgebruik onder minderjarigen en daaraan gerelateerde overtredingen.

- Indien de situatie aanleiding geeft om aan te nemen dat de openbare orde en/of openbare veiligheid in het geding zijn, dan kan een gebiedsontzegging worden opgelegd door de burgemeester. Dit geschiedt op advies van de politie en beleidsmedewerker openbare orde en veiligheid.

Kermisattracties

De gemeente Blaricum is van oudsher de organisator van de jaarlijkse kermis(attracties). Hoewel de gemeente de kermis een waardevolle en belangrijke traditie vindt, hebben de kermisdagen in de loop der jaren een steeds commerciële karakter gekregen. Aandachtspunten zijn het toezien op veiligheidsvoorschriften door brandweer en BOA van de attracties en kramen. We hebben hierbij in het bijzonder aandacht voor brandveiligheid en fysieke veiligheid van bezoekers (zoals in- en uitstappen).

Horeca

De horecaondernemers in Blaricum vragen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening Blaricum 2018 (hierna: APV) een evenementenvergunning aan om tijdens de kermisdagen een (aanvullend) evenement te organiseren.¹

Beleidsmatig worden aanvragen van evenementen voor de zaterdag en zondag geweigerd. De zaterdag en zondag zijn dagen voor de Blaricumsers, op deze dagen gelden de reguliere openingstijden van de kroegen. Er zijn geen evenemententerreinen en festiviteiten op straat zijn niet toegestaan. Hier wordt op gehandhaafd. De reden hiervoor is drieledig:

- er is zowel bij het college als bij omwonenden de sterke behoefte naar meer dorpse proporties van de Blaricumse kermisdagen.
- de zaterdag is met de woensdag de avond waarbij de meeste (openbare) ordeverstoringen plaatsvinden. Die overlast brengen we terug door op de zaterdag geen gelegenheid te bieden voor grote feesten. Bij elk feest hoort een zekere overlast, maar die beperken we tot de maandag, dinsdag en woensdag. Met de beveiligingsmaatregelen zetten we in op deëscaleren van vechtpartijen en terugbrengen van vernieling. Met het afbouwen van het zaterdagprogramma zetten we in op terugbrengen van geluidsoverlast en drukte in het oude dorp.
- de zondag worden de kermisattracties opgebouwd. Om dit ordelijk en veilig te laten verlopen is het organiseren van feestelijkheden op deze dag niet wenselijk. Bovendien is de zondag van oudsher geen dag die bij de Blaricumse kermis hoorde. Evenementen in verband met de kermisattracties zijn dan ook een uitbreiding met onwenselijke gevolgen voor de openbare orde en veiligheid.

¹ Wanneer een horecaondernemer niet bereid is een evenementenvergunning aan te vragen dan wel te voldoen aan de voorwaarden die de gemeente wenselijk en noodzakelijk acht om de veiligheid tijdens de kermisdagen te waarborgen, dan zal de gemeente zelf de nodige maatregelen treffen. De gemeente breidt in dat geval haar evenemententerrein uit. Wanneer de horecaondernemers op openbaar gebied, bijvoorbeeld op de openbare weg voor het horecabedrijf, alcohol willen schenken en/of andere consumpties willen aanbieden, dan zal de horecaondernemer een standplaats moeten huren op het evenemententerrein. De gemeente sluit hiervoor een huurovereenkomst met de horecaondernemer tegen kostendekkend tarief. Met de opbrengsten van de verhuur van de standplaatsen kan de gemeente de kosten van beveiliging en andere noodzakelijk maatregelen ter waarborging van de veiligheid tijdens de kermisdagen dekken.

De sluitingstijden voor het evenement zijn als volgt en gelijk voor de maandag, dinsdag en woensdag: om 1.30 stopt muziek en drankverkoop. Om 1.45 stopt de broodjesverkoop. Om 2.00 uur is het evenemententerrein vrijgemaakt van bezoekers door de horeca(beveiliging). Overtreding hiervan betekent direct een sanctie volgens het schema in bijlage 3. Dit bevordert een natuurlijk en geleidelijke afvloeiing van bezoekers en borging van voorgeschreven tijden.

In overleg met de horecaondernemers (of organisatoren) is vooraf afgestemd voor welk gebied de horecaondernemer (primair) verantwoordelijk is, dus welk gebied onder zijn of haar evenemententerrein komt te vallen. Aan de evenementenvergunning zijn voorschriften verbonden, waarvan een aantal hieronder concreet staan benoemd. Voorbeelden hiervan zijn het weigeren van bezoekers met zelf meegebrachte (verdovende) middelen en glaswerk, rugtassen en dergelijke. De organisator dient dit op te nemen in de huisregels. Indien bezoekers deze huisregels overtreden, kan de beveiliging namens de organisator de betreffende personen de toegang tot het terrein ontzeggen. Als dit tot ongeregelheden leidt, wordt de organisator hierbij ondersteund door de politie.

Elke horecaondernemer zal een minimum aantal beveiligers op het evenemententerrein aanwezig moeten hebben. Dit ligt per exploitant verschillend, afhankelijk van het bezoekersaantal op het terrein. Er wordt daarbij een verhouding gehanteerd van één beveiliger per 150 aanwezige bezoekers op het evenemententerrein. Afhankelijk van het verwachte aantal bezoekers, wordt het aantal daadwerkelijke beveiligers in de vergunning voorgeschreven. Daarnaast heeft de burgemeester (bij monde van toezichthouders) de mogelijkheid dit aan te passen aan de hand van de daadwerkelijke aantallen en/of indien een (vrees) voor verstoring van de openbare orde hiertoe aanleiding geeft.

Medische en sanitaire voorzieningen

Inzet hulpverleners

De algemene regel voor inzet van eerste hulpverleners is 1 hulpverlener per 1.000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van 2 hulpverleners.

Gelijktijdige bezoekers	BLS
Tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

Hulpverleners dienen in bezit te zijn van een geldig EHBO diploma, inclusief aantekening BLS/AED. Registratienummers EHBO/verpleegkundigen mailen naar gemeente en GHOR.

AED

Tijdens het evenement dient er minimaal één AED/defibrillator aanwezig te zijn. De mobiele teams dienen, naast de EHBO-post, ook uitgerust te zijn met een AED.

EHBO-post

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzing vanuit het gehele (evenementen)terrein met bij voorkeur internationale symbolen.
- Eerstehulpverleners dienen duidelijk herkenbaar te zijn.

Inrichting:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 5 x 5 meter, bij voorkeur afsluitbaar;
- Er dient een 220 V aansluiting, licht en stromend water te zijn;
- Toilet beschikbaar;
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemand te zijn;
- EHBO-koffer met een standaarduitrusting volgens de vigerende richtlijnen van het Oranje Kruis;
- Tafel, brancard en minimaal drie stoelen;
- Communicatiemiddelen en een lijst met contactpersonen;
- Plattegrond van het evenemententerrein;
- Stromend water.

Doorgang

- Voor de hulpdiensten moet er tenminste een vrije doorgang blijven van 3,5 meter breed.

Hitte

Bij een temperatuur van 25 graden of hoger treedt het hitte protocol in werking. Dit houdt o.a. in: voorzien van extra schaduwplekken, gratis drinkwater en de EHBO-post uitrusten met extra drinkwater.

Plaats (extra) drinkwatertappunten altijd in overleg met de gemeente waar te plaatsen.

Sanitaire Voorzieningen

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn. Toiletten die aangesloten kunnen worden op bestaande voorzieningen, zoals waterleiding en riolering of voor dixi's, zijn hygiënischer en hebben daarom de voorkeur.

De volgende richtlijnen worden gehanteerd:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- Minimaal twee toiletten;
- Een toilet is binnen een loopafstand van 150 meter te bereiken;
- 75% van de herentoiletten mogen vervangen worden door urinoirs of plaszuilen.
- De toiletten moeten zo vaak als nodig (huishoudelijk) worden gereinigd;
- Plaats in of in de onmiddellijke nabijheid van het toilet een voorziening om de handen te wassen. Voorzie de handenwasgelegenheid van een zeepdispenser, handdoekjes voor éénmalig gebruik en een afvalbak.
- Zorg voor de gehandicapte bezoeker een toiletwagen/dixi die rolstoeltoegankelijk is.

Aandachtspunten:

- Vloer: van materiaal dat geen vocht opneemt of doorlaat en makkelijk is schoon te houden;
- Wanden: tenminste tot 1.50 m vanaf de vloer van materiaal dat geen vocht absorbeert en gemakkelijk is schoon te maken;
- Ventilatie: per toilet een of meer ventilatieopeningen rechtstreeks in verbinding met de open lucht;
- Verlichting: in elk toilet aanwezig;
- Kinderen: eventueel aangepast sanitair.

Openbare ruimte en verkeer

Het uitgangspunt is dat de openbare ruimte toegankelijk blijft en de doorstroom van het verkeer zo soepel mogelijk verloopt.

Omdat het centrum gedurende de kermisdagen niet toegankelijk is, is de doorstroom van het verkeer geregeld via een omleidingsroute. Hiervan maakt ook het openbaar vervoer gebruik. Het verkeer en ook de winkeliers hebben hierdoor zo min mogelijk hinder van het evenement. Er wordt gebruik gemaakt van een tekening, waarop alle verkeersmaatregelen staan vermeld. Deze tekening is bij de hulpdiensten en Connexxion bekend.

Naast het instellen van de omleiding worden er ook parkeermaatregelen getroffen. Omdat de meeste bezoekers met de fiets komen, worden voor het stallen van fietsen tegen de hagen hekken geplaatst; dit is op meerdere locaties in het dorp. Op een parkeertekening staan deze locaties vermeld.

De auto's worden zoveel als mogelijk is aan de buitenrand van het dorp geparkeerd. 's Avonds kunnen de meeste auto's op het Oranjewitje parkeren. De meest voor de hand liggende parkeerplaatsen staan op de parkeertekening vermeld. Die plaatsen liggen net tegen de rand van het evenementengebied aan. Verder bestaat de mogelijkheid om buiten de 'ring' in de berm te parkeren.

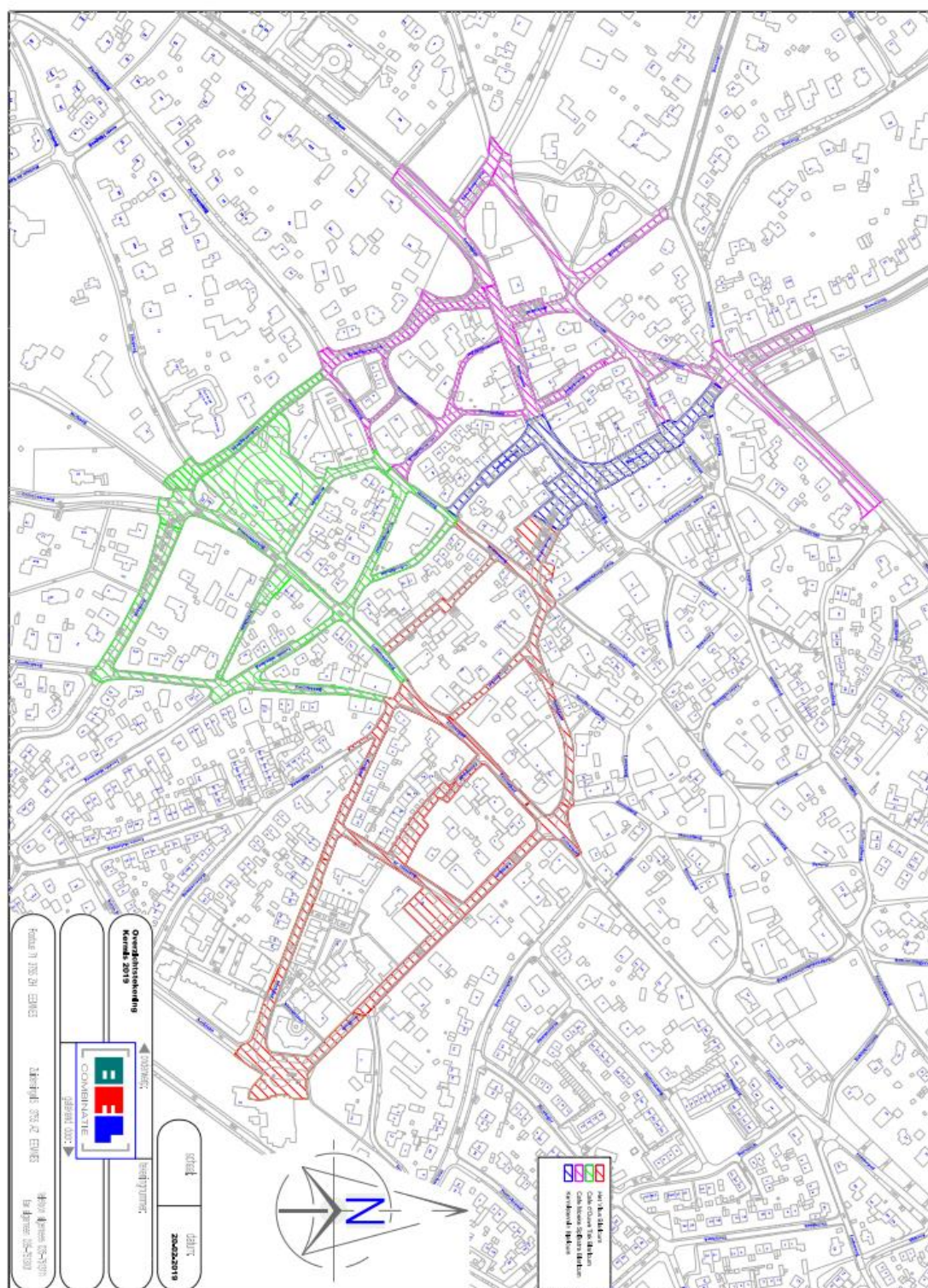
3. Evaluatie

Elk jaar wordt het verloop van de Blaricumse kermisdagen geëvalueerd. Per doelgroep volgt een aparte sessie. Alleen waar de vertrouwelijkheid/integriteit/bevoegdheid dit niet toelaat worden individuele gesprekken gevoerd met de burgemeester en/of door de burgemeester aangewezen ambtenaren. We hanteren hierbij, zoals eerder in dit document aangegeven, de volgende doelgroepen:

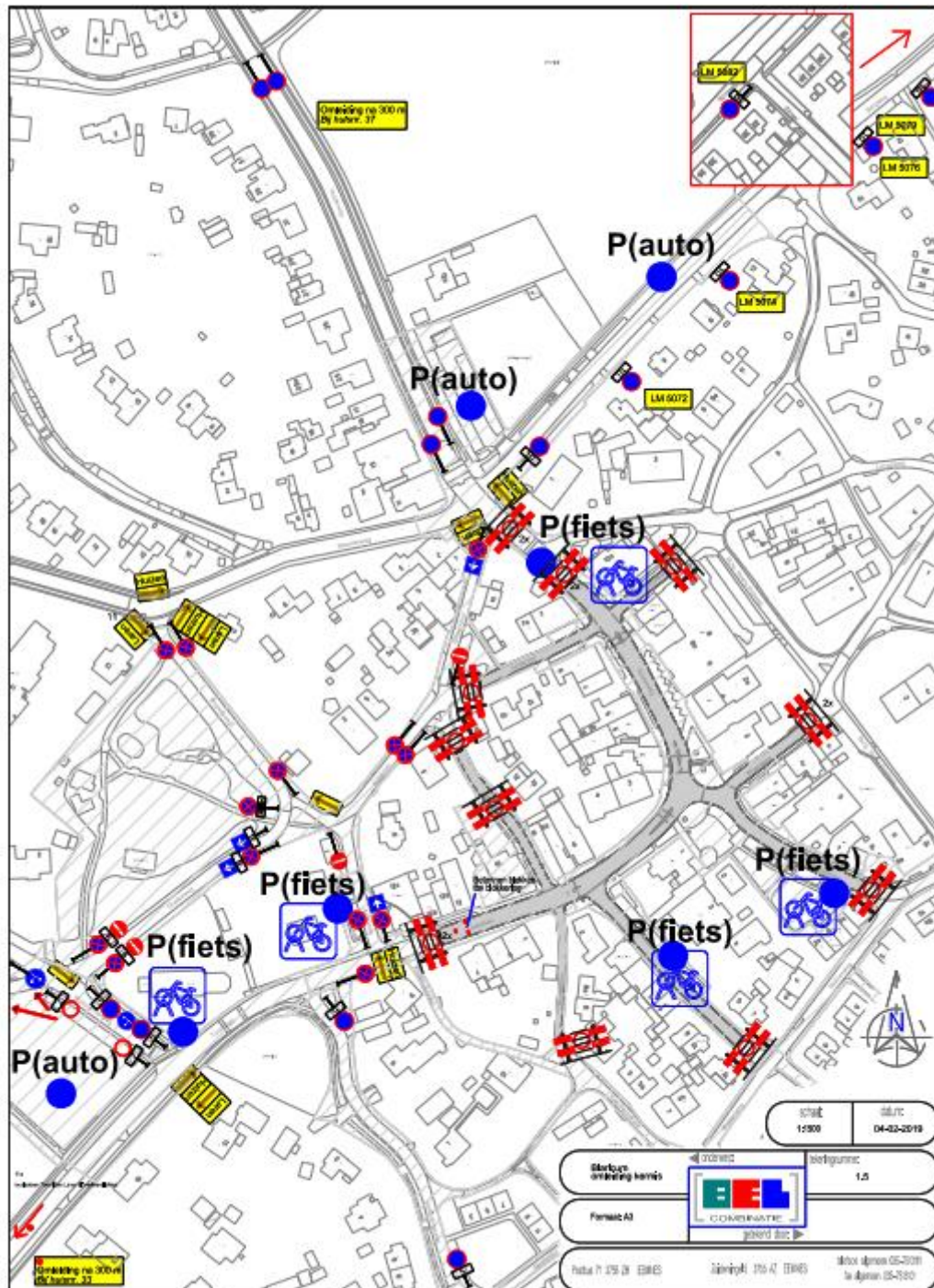
- Medewerkers BEL (meldingen, klachten en beleving)
- Hulpdiensten (meldingen en beleving)
- Horecaondernemers, inclusief Oranjevereniging (beleving)
- Inwoners, met extra aandacht voor direct omwonenden (beleving en statistieken)

In de besprekingen komen de voorbereidingen (vergunningstraject en maatregelen), uitvoering en verloop van het evenement en de eventuele nazorg aan de orde. Van de besprekingen wordt verslag opgemaakt. De bevindingen uit deze verslagen zijn inbreng voor het beleid van het volgende jaar.

Bijlage 1 Overzicht evenementengebied, onderverdeeld in evenemententerreinen



Bijlage 2 Verkeersplan



Bijlage 3 Handhaving

Instructie handhaving en veiligheid

Inleiding en doel

Doel van de kermisdagen is een gezellig dorpsfeest voor de inwoners van Blaricum, waarbij de inwoners van direct omliggende gemeenten welkom zijn.

Doel van deze instructie is een eenduidig en centraal kader te stellen namens de burgemeester aan de optredende handhavende diensten: politie, buitengewoon opsporingsambtenaren en beveiliging.

De toezichthouders van de buitendienst en beveiligers hebben een signalerende rol en kunnen indien nodig opschalen naar de BOA en/of politie. Hierbij wordt als uitgangspunt genomen dat op alle zaken omtrent openbare orde en veiligheid en leefbaarheid wordt gelet en dat hierbij geprioriteerd wordt door een inschatting te maken naar het verwachte risico.

Handhaven gebeurt doorgaans in stappen. Afhankelijk van de situatie wordt beoordeeld welke stappen worden genomen. In beginsel wordt gebruik gemaakt van een 3 stappenmodel. Na een waarschuwing volgt een voornemen en daarna de daadwerkelijke last. Bij evenementen ligt dit echter anders vanwege de tijdelijkheid van het evenement, het directe effect van de overtreding op de bezoekers en de (on)mogelijkheid tot aanspreken van een aanvrager of burger ten tijde van het evenement. We treden in principe eerst waarschuwend op. Er moet een (zeer korte of korte) termijn worden gegund om overtreding ongedaan te maken. Wanneer hier niet aan voldaan wordt kan middels bestuursdwang worden opgetreden. Dit wordt binnen 24 uur met een schriftelijk besluit bevestigd en indien mogelijk via een telefonisch (tekst)bericht kenbaar gemaakt aan de organisator.

Bij een last onder dwangsom is dit laatste niet mogelijk. Deze dienen altijd schriftelijk te zijn.

Taakverdeling

Hieronder staat de taakbeschrijving en –verdeling van beveiliging en handhavende diensten tijdens de kermisdagen:

De taken van de beveiligingsorganisatie zijn primair:

- optreden als eerste aanspreekpunt en waarschuwend optreden naar bezoekers omtrent veiligheid.
- bewaken van de orde en veiligheid op het evenemententerrein of eigen terrein, afhankelijk van situatie en vergunning.
- signaleren en melden van strafbare feiten en overtredingen bij politie en/of buitengewoon opsporingsambtenaar.

Tijdens de kermis zijn de hoofdtaken van de BOA onder andere:

- zorgen voor veiligheid op het gebied van kleinschalige overtredingen;
- controle op (verleende) vergunningen;
- controle op basis van de Drank- en Horecawet (drank- en horecacontroleurs);
- optreden bij verkeers- parkeerovertredingen;
- hulp verlenen bij nood.

De hoofdtaken van de politie primair:

- het zorgen voor veiligheid, met name daar waar de situatie toepassing vereist van de bevoegdheden met betrekking gebruik van geweld en benemen van vrijheden (aanhouding, arrestatie).
- het handhaven van de openbare orde, primair buiten het evenemententerrein, indien nodig op het evenemententerrein.
- voorkomen en bestrijden criminaliteit; en
- hulp verlenen bij nood.

Communicatie en informatie

Voor een optimale samenwerking van beveiliging, BOA en politie tijdens de kermis staat communicatie centraal. Voordat de dienst begint krijgen de beveiliging, politie en BOA een gezamenlijke briefing. Tijdens de briefing worden instructies gegeven voor die avond/nacht. Tevens wordt gebruik gemaakt van hetzelfde portofoon- kanaal zodat tijdens incidenten of calamiteiten snel geschakeld kan worden. Coördinatoren van politie, beveiliging en BOA staan in contact met elkaar en in verbinding met eigen dienst. Na afloop van de dag krijgen de politie, 'BOA's en coördinator van de beveiliging ook een gezamenlijke debriefing zodat de highlights van de avond/ nacht besproken worden.

Registreren

Na elke dienst maakt de BOA een rapportage op waarbij alle highlights, aantal waarschuwingen en aantal processen verbaal worden beschreven.

Wanneer werken wij?

- BOA: zaterdag, maandag, dinsdag en woensdag in 2 koppels van 2 BOA's. De dienst is van 19:00 uur - 04:00 uur. Overdag inzet van 1 BOA op dinsdag en woensdag, deze dienst is van 10.00-19.00.
- Politie: Vertrouwelijk.

Aandachtspunten BOA

- **Geluid op acceptabel niveau**

Bij geluidsoverlast veroorzaakt door de kermisattracties treedt de BOA op. Bij vermoeden van geluidsoverlast anderszins wordt contact opgenomen met de omgevingsdienst.

- **Geen drankgebruik onder minderjarigen**

Door diverse horeca gelegenheden worden polsbandjes uitgegeven.

Wanneer het vermoeden bestaat dat de persoon jonger is dan 18 jaar dan dient hierop een controle uitgevoerd te worden;

Wanneer de polsbandjes 'los' worden uitgegeven en niet worden aangebracht bij verstrekking dan hierop optreden en hiervan een mutatie aanmaken.

Aanspreken van jongeren op (vermoedelijk) bezit van (zelf meegebrachte) alcohol en het nuttigen hiervan. Zie verder onder kopje 'interventie'.

- **Controle op (naleving) vergunningen**

Er zijn vergunningen afgegeven voor de diverse festiviteiten. Hierop zal controle worden uitgevoerd. Indien de vergunningsvoorschriften en sluitingstijden worden overtreden dan wordt eerst een waarschuwing gegeven alvorens handhavend opgetreden wordt.

Met de horeca exploitanten is afgesproken dat de verkoop van drank en etenswaren om 1:45 stopt zodat om 2:00 uur de meeste kermisbezoekers de horeca locaties hebben verlaten. Om dit in goede banen te leiden wordt om 1:00 uur door toezichthoudend personeel aangekondigd dat de horeca gelegenheden moeten sluiten. Afstemming vindt tijdens de briefing plaats over de precieze invulling hiervan. (wie, wat, waar, hoe).

- **Optreden bij onzedelijk gedrag**

Hieronder wordt onzedelijk gedrag verstaan welke strafbaar is gesteld zoals het doen van de natuurlijke behoefte in het openbaar op plaatsen waar deze niet voor zijn bestemd.

Aandachtspunten politie

- **Crowdmanagement**

Samen met de beveiliging zal de politie ervoor zorgen dat de mensen zich tijdens de kermis veilig kunnen bewegen tussen de diverse horeca gelegenheden en de kermis. Na afloop van de festiviteiten zullen zij ervoor zorgen dat de mensen op een ordentelijke wijze het gebied kunnen verlaten.

- **Direct ondersteunen van de BOA's bij verzoek om assistentie**

De politie heeft andere en meer bevoegdheden dan de BOA. Wanneer de BOA assistentie nodig heeft dan geeft de politie direct ondersteuning.

- **Interveniëren bij (dreigende) fysieke veiligheidsrisico's**

Bij (dreigende) fysieke veiligheidsrisico's tussen burgers of burgers en politie zal de politie optreden.

- **Optreden bij onzedelijk gedrag**

Hieronder wordt onzedelijk gedrag verstaan welke strafbaar is gesteld zoals het doen van de natuurlijke behoefte in het openbaar op plaatsen waar deze niet voor zijn bestemd.

- **Optreden bij geluidsoverlast door bezoekers**

Bij geluidsoverlast veroorzaakt door bezoekers treedt de politie op.

Interventie BOA

Bij de constatering van overtredingen van de evenementenvergunning, Algemene plaatselijke verordening (APV) en Drank- en Horecawet (DHW) zal handelend worden opgetreden door de toezichthouders van de gemeente en/of dan wel toezichthouders DHW.

Controle voorwaarden vergunning

Het streven is dat in samenwerking met de organisator de voorschriften van de vergunning worden nageleefd en dat bij een constatering kan worden volstaan met een waarschuwing.

Mocht (herhaaldelijk) waarschuwen niet het gewenste resultaat hebben, dan gaat de toezichthouder in overleg met de politie om te bekijken welk vervolg op dat moment wenselijk is om de overtreding ongedaan te maken. Vanzelfsprekend hangt het af van de aard van de overtreding en de ontstane situatie of het evenement moet worden stilgelegd. Het kan voorkomen dat een overtreding een directe bedreiging voor de openbare orde oplevert. In een dergelijk geval moet direct tot bestuursdwang worden overgegaan. Soms kan het direct overgaan tot bestuursdwang ook leiden tot ongeregelheden. In die gevallen zal in overleg met de burgemeester worden bekeken wat de te nemen stappen zijn.

Bij overige overtredingen die betrekking hebben op de vergunningvoorschriften wordt waarschuwend opgetreden. Dit wordt vastgelegd door de toezichthouder. De dag hierop volgend zal de organisatie mondeling of schriftelijk worden geïnformeerd over de geconstateerde overtredingen. Een dergelijke overtreding van de vergunningvoorschriften op een volgende dag wordt niet getolereerd en zal direct bestuursrechtelijke sancties tot gevolg hebben (last onder dwangsom/last onder bestuursdwang). Hierbij wordt de betreffende situatie beoordeeld aan de hand van het onderstaande interventiematrix.

Interventiematrix (horeca)

DE MOGELIJKE GEVOLGEN ZIJN:	Aanzienlijk, dreigend en/of onomkeerbaar	IV	last onder dwangsom (LOD)/ bestuursdwang (LOB)	last onder dwangsom (LOD)/ bestuursdwang (LOB)	Overtreding meewegen bij volgende aanvraag + LOD/LOB	Overtreding meewegen bij volgende aanvraag + LOD/LOB
	Van belang	III	Waarschuwen	last onder dwangsom (LOD)	last onder dwangsom (LOD)	Overtreding meewegen bij volgende aanvraag + LOD
	Beperkt	II	Aanspreken/ informeren	Waarschuwen	last onder dwangsom (LOD)	last onder dwangsom (LOD)
	Vrijwel nihil	I	Aanspreken/ informeren	Aanspreken/ informeren	Waarschuwen	Waarschuwen
			A	B	C	D
			Goedwillend: -Onbedoeld -Proactief	Moet kunnen: -Onverschillig	Calculerend: -Bewust belemmerend en/of risico nemend	Bewust en structureel of crimineel:
	GEDRAG VAN DE OVERTREDER					

Binnen de regio Gooi en Vechtstreek worden de toezichthoudende taken van de gemeente Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren, Weesp en Wijdmeren gezamenlijk uitgevoerd. De controles worden door toezichthouders DHW (BOA's) in dienst van de centrumgemeente (Hilversum) uitgevoerd. In de regio Gooi en Vechtstreek hebben de gemeenten in gezamenlijkheid de sanctiestrategie opgesteld. De afhandeling van de geconstateerde overtredingen voor bijvoorbeeld leeftijdsgrens en dronkenschap zal plaatsvinden volgens het bij de sanctiestrategie behorende stappenplan.

Drankgebruik in de openbare ruimte

Artikel 45 DHW betreft het verbod op het aanwezig hebben van alcohol onder de 18 jaar op voor publiek toegankelijke plaatsen. Ook zonder DHW diploma zijn BOA's in de domeinen I (Openbare Ruimte) en II (Milieu, welzijn en infrastructuur) bevoegd om hun opsporingsbevoegdheden toe te passen ter handhaving van dit artikel, inclusief de bevoegdheid om een strafrechtelijke geldboete op te leggen (dit geldt niet voor constatering bij horeca).

Bijlage 4 Bronnen

- interne evaluatie Kermis Blaricum 2018
- evaluatie hulpdiensten Kermis Blaricum 2018
- evaluatie ondernemers Kermis Blaricum 2018
- enquête onder de bevolking Kermis Blaricum 2018
- Risicoanalyse Veiligheidsregio Gooi- en Vechtstreek Kermis Blaricum 2018
- stappenplan Sanctiestrategie DHW Gooi- en Vechtstreek