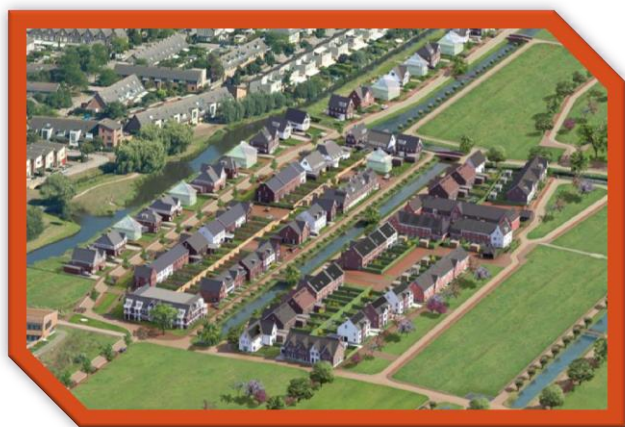


Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2019



Samenvatting

Dit programma geeft voor de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren inzicht in de in 2019 uit te voeren taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving van het omgevingsrecht.

De bestuurlijke speerpunten uit de nieuwe collegeprogramma's zijn verwerkt, net als de herijkte prioritering op basis van de risicoanalyse uit het beleidsplan VTH 2019-2022.

Voor toetsing van aangevraagde vergunningen zijn de aanvragen die binnenkomen leidend. Hierbij zijn we afhankelijk van de markt. Op basis van voorgaande jaren en verwachte ontwikkelingen in het lopende jaar is een prognose voor het aantal te behandelen vergunningen gemaakt.

Voor toezicht en handhaving geldt dat 80% van de handhavingscapaciteit wordt ingezet voor reguliere taken. De beschikbare capaciteit wordt gericht ingezet op basis van de risico inschatting zoals opgenomen in het beleidsplan VTH 2019-2022.

De resterende capaciteit wordt ingezet op bestuurlijke speerpunten, voor 2019 zijn dit:

Blaricum

- Parkeeroverlast
- Blauwe zone
- Veiligheid schoolzones
- Overhangend groen
- De Kampen

Eemnes

- Goyergracht Noord/Zuid
- Bedrijventerrein Bramenberg
- Parkeeroverlast
- Honden- en paardenoverlast
- Adres- en identiteitsfraude

Laren

- Verhoogde BOA-inzet
- Bouwwerken in de voortuin
- Intrekken ongebruikte vergunningen
- Overhangend groen
- Schade aan bermen door / na bouwwerkzaamheden

In 2018 is het nieuwe beleidsplan VTH 2019-2022 opgesteld. Dit herijkte beleid is leidend voor de wijze waarop aanvragen om vergunning worden getoetst, toezicht wordt gehouden en beschikbare handhavingsinstrumenten worden ingezet.

Gedurende het jaar wordt in de vorm van kwartaalrapportages verantwoording afgelegd over de taken die zijn uitgevoerd, de resultaten van onze inzet en in hoeverre de uitvoering in lijn ligt met het uitvoeringsprogramma.

Na afloop van het jaar volgt het jaarverslag. Dit geeft inzicht in het al dan niet behalen van doelstellingen en de capaciteit die is ingezet.

Inhoud

Samenvatting	1
1. Inleiding	3
2. Wat vinden we belangrijk?	9
<i>Algemeen</i>	
<i>Collegeprogramma's</i>	
3. Wat gaan we doen?	11
<i>Algemeen</i>	
<i>Vergunningen en meldingen</i>	
<i>Toezicht en handhaving</i>	
4. Hoe communiceren we?	17
<i>(online) communicatie en social media</i>	
5. Wat is hiervoor nodig?	18
<i>Beschikbare middelen</i>	
6. Wat verantwoorden we?	20
<i>Jaarverslag</i>	
<i>Kwartaalrapportages</i>	

Bijlage

1 Inleiding

1.1 Waarom een uitvoeringsprogramma?

Dit uitvoeringsprogramma geeft aan welke activiteiten Blaricum, Eemnes en Laren op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in 2019 zullen uitvoeren.

Een deel van de taken op het gebied van het omgevingsrecht wordt daarbij ook uitgevoerd door de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek, de Veiligheidsregio Utrecht, de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) en de RUD Utrecht.

Voor wat betreft toezicht en handhaving is dit programma ook een uitwerking van het Beleidsplan VTH 2019-2022 en de afzonderlijke collegeprogramma's.

Ook in 2019 wordt geïnvesteerd in het verder professionaliseren van de organisatie ten aanzien van vergunningen en handhaving.

Met dit uitvoeringsprogramma wordt tevens invulling gegeven aan de wettelijke eisen van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor).

1.2 Welke taken hebben we?

In een aantal wetten en regels is voor gemeentelijke overheden de vergunningverlenende taak, het toezicht en (de beginselplicht tot) handhaving vastgelegd. Onderstaand volgt een (niet limitatieve) opsomming van de betreffende wetten, regels en verordeningen:

- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo)
- Wet natuurbescherming
- Woningwet en Bouwbesluit
- Algemene plaatselijke verordening (hierna: APV), Afvalstoffenverordening, Parkeerverordening
- Drank- en horecawet (hierna: Dhw)
- Wet milieubeheer en algemene regels: algemene milieuregels voor bedrijven en regels op het gebied van afvalstoffen

Bij de uitvoering van de vergunningverlenende en handhavende taak kunnen en moeten prioriteiten worden gesteld, om de beschikbare capaciteit zo effectief mogelijk in te zetten op zaken die er toen doen.

1.3 Veranderingen in wet- en regelgeving

De regelgeving ten aanzien van het omgevingsrecht is in beweging. De belangrijkste wijzigingen die direct invloed (gaan) hebben op vergunningverlening, toezicht en handhaving, staan hieronder beschreven.

Kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving

Op 14 april 2016 is de wet Verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) in werking getreden. Het doel van deze wet is de kwaliteit ten aanzien van de VTH-taken te verbeteren. Daarvoor zijn kwaliteitscriteria in het leven geroepen. Oorspronkelijk was het voorstel om de zogenaamde kwaliteitscriteria verplicht te stellen.



Uiteindelijk heeft het Rijk besloten dat gemeenten en provincies zelf kunnen aangeven hoe ze de kwaliteit van de uitvoering willen borgen. De kwaliteit van de uitvoering van de basistaken die door omgevingsdiensten worden uitgevoerd, moet wel zijn vastgelegd en voldoen aan de kwaliteitscriteria. Hiertoe is in 2016 door iedere gemeenteraad

afzonderlijk de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht vastgesteld.

Met het vaststellen van de Verordening Kwaliteit VTH is tevens de basis gelegd om de kwaliteit van de uitvoering van VTH-taken, die door de gemeente zelf worden uitgevoerd, nader uit te werken in een integraal meerjarig VTH beleid. Dit beleidskader is Beleidsplan VTH 2019-2022, de vervanger van het Handhavingsbeleid 2015 – 2018.

Omgevingswet per 1 januari 2021

De Rijksoverheid gaat het omgevingsrecht vereenvoudigen en bundelen in één wet, de Omgevingswet. Deze wet gaat 15 bestaande wetten vervangen, waaronder Wabo, Waterwet, Crisis- en herstelwet en de Wet ruimtelijke ordening.

Er komt een nieuw stelsel waarbij er minder vergunningen zijn, meer zorgplichten en meer algemene regels. Dit leidt ertoe dat waar voorheen vooraf werd getoetst, de meeste toetsingen in het nieuwe stelsel achteraf plaatsvinden. Dit betekent een verschuiving van vergunningverlening naar toezicht.



De handhavingsinstrumenten blijven gelijk, deze staan grotendeels in de Awb en de bijzondere handhavingsbepalingen in de Omgevingswet zijn voor het merendeel overgenomen uit de Wabo.

De datum waarop de Omgevingswet van kracht wordt is (vooralsnog) bepaald op 1 januari 2021. De ontwikkelingen worden gevolgd en er is in oktober 2017 een Programma Omgevingswet ingericht en een projectgroep gestart. In 2019 komt meer duidelijkheid over de wijze waarop de gemeenten zich op de komst van de Omgevingswet gaan voorbereiden. Er wordt daarbij aangesloten bij regionale initiatieven en ontwikkelingen.

Wet private kwaliteitsborging

Binnengekomen aanvragen om een omgevings(bouw)vergunning worden beoordeeld op een aantal aspecten. Tijdens de bouw kan de gemeente vervolgens controleren of gebouwd wordt conform de verleende vergunning. Doel hiervan is de bouwkwaliteit te kunnen waarborgen, bijvoorbeeld voor wat betreft brandveiligheid.

De Rijksoverheid is van oordeel dat de verantwoordelijkheid voor het bouwresultaat meer bij de private sector moet worden gelegd dan nu het geval is en opteert middels een wetsvoorstel voor de zogenaamde private kwaliteitsborging.

Er is gekozen voor een volledig privaat stelsel, dat gefaseerd wordt ingevoerd. De eerste fase betreft de bouwwerken met een beperkt risico. Er wordt gestart met bouwwerken die toebehoren aan gevolgklasse 1. Dit betekent dat voor dit soort bouwwerken (bijv. woning met 3 bouwlagen) de preventieve toets aan het Bouwbesluit en het toezicht op de bouwtechnische uitvoering overgeheveld wordt van het publieke naar het private domein. Voor de gemeente resteert voor deze bouwwerken alleen nog een planologische en welstand toets.

Door recente ontwikkelingen (flatbrand Londen) is de stemming door de Eerste Kamer over het wetsvoorstel uitgesteld. De stelling in de discussie dat een private kwaliteitsborger geen publieke verantwoording heeft is een opvallende. Op dit moment is nog niet duidelijk in welke vorm en wanneer de wet in werking treedt.

1.4 Uitvoeringsorganisatie

Vergunningverlening, toezicht en handhaving voor Blaricum, Eemnes en Laren worden uitgevoerd door het team Vergunningen, Handhaving en Juridische Zaken van de BEL Combinatie. Alle toezichthouders zijn door het college van burgemeester en wethouders als zodanig aangewezen, waarbij ook hun taken en bevoegdheden zijn vastgelegd. Voor alle medewerkers is de toepasselijke functiebeschrijving opgenomen in het functieboek. In de mandaatregeling is verder geregeld welke zaken door het college aan het team VH&JZ zijn gemandateerd. Een deel van de taken is uitbesteed aan de Omgevingsdiensten en de Veiligheidsregio's die werken voor Blaricum, Eemnes en Laren.

Team VH&JZ wordt ondersteunt door een secretarieel medewerker en aangestuurd door een teamleider. Het team bestaat uit drie clusters, cluster Vergunningen, cluster Handhaving en cluster Juridische Zaken. Het cluster Juridische Zaken blijft hier buiten beschouwing, omdat dit geen deel uit maakt van de VTH-organisatie.

Het **cluster Vergunningen** bestaat uit vergunningverleners Wabo, vergunningverleners APV en bijzondere wetten en een beleidsmedewerker vergunningen.

Vergunningverleners Wabo

De vergunningverlener Wabo behandelt meldingen en aanvragen die worden ingediend voor het krijgen van een omgevingsvergunning. De omgevingsvergunning kan betrekking hebben op bouwen, (brandveilig) gebruik monumenten, aanleggen, slopen, kappen of een combinatie van activiteiten. Ook overleg met aanvragers over bouw- en gebruiksmogelijkheden en afstemming met adviseurs en commissies horen bij de werkzaamheden.

Vergunningverleners APV en bijzondere wetten

De vergunningverlener APV en bijzondere wetten behandelt meldingen en aanvragen die worden ingediend in het kader van de Algemene Plaatselijke Verordening, Drank- en Horecawet, Wet op de kansspelen of andere bijzondere wetten. Dit kan betrekking hebben op een horecavergunning, een evenementenvergunning, aanwezigheidsvergunning e.d. Ook het toepassen van de Wet Bibob hoort bij de werkzaamheden. Aanvragen worden voor advies voorgelegd aan adviseurs.

Beleidsmedewerker vergunningen

De beleidsmedewerker vergunningen is verantwoordelijk voor beleid op het gebied van vergunningen en is eerste aanspreekpunt voor portefeuillehouders. Daarnaast heeft de beleidsmedewerker een coördinerende rol in het cluster, bij werkverdeling en complexe aanvragen.

Het **cluster Handhaving** bestaat uit technisch medewerkers handhaving, Boa's, juridisch medewerkers handhaving, juristen bezwaar en beroep en een beleidsadviseur Handhaving.

Technisch medewerkers handhaving

De technisch medewerker handhaving houdt toezicht op de naleving van regelgeving bij verleende omgevingsvergunningen en bij illegaal bouwen en gebruik. Dit doet hij door het uitvoeren van controles in het kader van bouw- en woningtoezicht. Waar nodig verstrekt hij (on)gevraagd advies aan burgers en bedrijven. Bij illegale bouw (in afwijking van of zonder vergunning) treedt hij handhavend op. Waar mogelijk en als de situatie dit toelaat, treedt hijzelf corrigerend op. In andere gevallen betreft hij de juridische medewerker handhaving om een handhavingstraject te starten.

Buitengewoon opsporingsambtenaren

De handhaver (Boa) speelt een steeds grotere rol van betekenis in de aanpak van veelvoorkomende ergernissen en overlast. Enerzijds omdat de politie zich steeds meer tot haar kerntaken beperkt en anderzijds doordat het bestuur behoefte heeft om de

leefbaarheid te bevorderen en zogenaamde kleine ergernissen aan te pakken. Zij hebben hiervoor bevoegdheden vanuit het straf- en bestuursrecht. Samen met de politie hebben boa's de opdracht de veiligheid en leefbaarheid van wijken en buurten te bewaken. Binnen dit brede palet ligt een belangrijke focus op het contact met inwoners. Vanuit hun bevoegdheden treden ze op tegen:

- parkeren (hinderlijk of fout parkeren, parkeergedrag rondom scholen, wrakken, caravans);
- overlast van dieren (loslopende honden, hondenpoep, paardenmest);
- belemmeringen van de weg (containers, uitstallingen, aanhangers, overhangend groen);
- zwerfafval;
- overlast hangjeugd;
- vuurwerk;
- illegale bomkap.

In het kader van het gemeentelijk Integrale Veiligheidsplan dat jaarlijks wordt vastgesteld, vindt regelmatig overleg plaats met de burgemeester, het college en de politie over aandachtspunten (bijv. ondermijnende criminaliteit), gezamenlijke surveillance en acties (bijv. Donkere dagen offensief). Daarnaast vervullen zij een adviserende, controlerende en evaluerende taak bij evenementen waarvoor een vergunning is vereist.

Juridisch medewerkers handhaving

De eerste acties voor een juridisch medewerker handhaving is het voorkomen van lange juridische procedures. Veel aandacht gaat hierbij uit naar het beëindigen van de overtreding door overleg, het onderzoeken van legalisatiemogelijkheden en het samenbrengen van partijen door mediation. Als dat niet leidt tot beëindiging van de overtreding, wordt het formele traject ingezet. De medewerker zorgt voor een goed onderbouwd besluit om een bouwstop, last onder dwangsom of bestuursdwang op te leggen. Het college beslist in haar vergadering op het voorstel om de last op te leggen.

Juristen Bezwaar en beroep

De juristen bezwaar en beroep behandelen de formele bezwaren en/of doorlopen de (hoger) beroepsprocedure. Het gaat hierbij om het verdedigen van de gemeente in rechte bij handhavingsbesluiten of omgevingsvergunningen waartegen bezwaar/(hoger) beroep is ingesteld.

Beleidsmedewerker handhaving

De beleidsmedewerker handhaving is verantwoordelijk voor beleid op het gebied van handhaving en is eerste aanspreekpunt voor portefeuillehouders. Daarnaast heeft de beleidsmedewerker een coördinerende rol in het cluster, bij de werkverdeling en bij complexe zaken.

1.5 Samenwerkingspartners

De belangrijkste samenwerkingspartners zijn de omgevingsdiensten, de veiligheidsregio's, de provincies, de gemeente Hilversum en de politie.

Omgevingsdiensten

Een deel van de Wabo-taken wordt in mandaat uitgevoerd door de OFGV voor Blaricum en Laren en de RUD Utrecht voor Eemnes. Het gaat om het verlenen en wijzigen van milieuvergunningen, de toezichttaken bij inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer, de bodemtaken en het behandelen van milieuklachten en -meldingen. Verder heeft de OFGV een belangrijke adviserende taak op milieugebied. Dat geldt bijvoorbeeld voor geluidaspecten bij evenementen, diverse milieuaspecten bij bouwvergunningen, het vaststellen van nieuwe bestemmingsplannen, ruimtelijke plannen, externe veiligheid, toezicht bij slopen met asbest, etc. Er is regelmatig overleg met de accounthouders van de OFGV en de RUD Utrecht. Tenslotte zijn de wethouders met de portefeuille vergunningen en handhaving lid van het Dagelijks Bestuur van de OFGV of RUD Utrecht.

Blaricum, Eemnes en Laren hebben in 2016 een verordening kwaliteitscriteria vastgesteld waarin is bepaald dat de omgevingsdiensten voor wat betreft de taken die de gemeente bij haar heeft ondergebracht dienen te voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Jaarlijks stellen de omgevingsdiensten een uitvoeringsprogramma op, evenals een jaarverslag.



Veiligheidsregio

De Veiligheidsregio is een regionaal samenwerkingsverband van gemeenten op het gebied van brandweerzorg, (gemeentelijke) crisisbeheersing en geneeskundige hulpverlening (GHOR). De Veiligheidsregio adviseert bij grotere bouw aanvragen en ruimtelijke plannen over de brandveiligheidsaspecten. Ook bij vergunningen en meldingen ten aanzien van brandveilig gebruik wordt geadviseerd. Daarnaast adviseert de Veiligheidsregio bij aanvragen voor evenementen.

Het vergunningsgerichte toezicht op brandveiligheid wordt uitgevoerd door de Veiligheidsregio. Eemnes is aangesloten bij de Veiligheidsregio Utrecht. Laren en Blaricum zijn aangesloten bij de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek.



Provincies Noord-Holland en Utrecht

Blaricum en Laren liggen in de provincie Noord-Holland, Eemnes in de provincie Utrecht. In de eerste plaats is de provincie het bevoegd gezag voor een aantal inrichtingen in de gemeente die vallen in een zwaardere milieucategorie.

Daarnaast hebben de provincies een rol in het kader van interbestuurlijk toezicht (IBT, verticaal toezicht) op de uitvoering van medebewindstaken, waaronder de VTH-taken op het gebied van het omgevingsrecht. De provincie heeft in een verordening vastgelegd welke gegevens gemeenten moeten overleggen in het kader van IBT. Deze stukken worden beoordeeld en jaarlijks gewaardeerd met 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'. Tot slot is de provincie de wettelijk regisseur van de kwaliteitseisen die op grond van de Wabo en het Bor worden gesteld en ziet zij erop toe dat hieraan wordt voldaan.

Gemeente Hilversum-Boa's Drank- en Horecawet

Het toezicht op en de handhaving van de Drank- en horecawet is sinds 1 januari 2013 in handen van de gemeente. In de regio Gooi en Vecht werken een aantal gemeenten samen op dit onderwerp. De eerste periode van deze samenwerking liep in 2015 af. Gezamenlijk is besloten om de samenwerking voort te zetten in de periode 2016 – 2019. Blaricum en Laren houden actief toezicht. Hiervoor wordt per jaar in overleg met het college bepaald welke inrichtingen en evenementen gecontroleerd worden. Eemnes maakt op afroep gebruik van de Boa's op basis van een 'waakvlamovereenkomst'.

Politie en Openbaar Ministerie

De politie is een belangrijke partner in het bereiken en behouden van een veilige en leefbare gemeente. In het gemeentelijk Integraal Veiligheidsplan worden gezamenlijk jaarlijkse speerpunten benoemd. Met name de Boa's werken nauw samen met de politie en hebben geregeld afstemming over de werkzaamheden. De Boa's die voor de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren werken zijn bevoegd om strafrechtelijk op te treden. Als ze dit doen dan gebeurt dit onder de verantwoordelijkheid en uit naam van het Openbaar Ministerie.

Daarnaast kan het wenselijk zijn om (eventueel naast bestuurlijk optreden) strafrechtelijk op te treden tegen bepaalde overtredingen. In deze gevallen is er afstemming gezocht met het Openbaar Ministerie.

2 Wat vinden we belangrijk?

2.1 Algemeen

De gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren hebben de volgende visie op de uitvoering van VTH-taken:

Bij de uitvoering van VTH-taken is sprake van een kwalitatief goede dienstverlening door vakkundige en betrokken medewerkers waarbij de rechtszekerheid en rechtsgelijkheid voor inwoners en ondernemers is geborgd en een risicogerichte en integrale aanpak worden gehanteerd. Nut en noodzaak en het redeneren vanuit oplossingen staat hierbij centraal, op basis van gedeelde verantwoordelijkheid.

Aanvragen voor vergunningen worden binnen de wettelijke termijnen afgehandeld. We streven naar vergunningen van goede kwaliteit, die op tijd verleend worden en die in bezwaar en beroep in stand blijven. In 2018 is met de komst van een nieuwe digitale productieomgeving een belangrijke stap vooruit gezet in de digitale dienstverlening en de digitale behandeling van aanvragen. Hiermee wordt ook vooruitgelopen op de komst van de Omgevingswet en het Digitaal Systeem Omgevingswet (DSO). In 2019 wordt verder gewerkt aan de verdere inrichting en doorontwikkeling van het nieuwe systeem.

Het Beleidsplan VTH 2019-2022 is de grondslag van onze vergunningverlening, het toezicht en de handhaving. Het beïnvloeden van gedrag van inwoners en bedrijven staat hierin centraal en 'voorkomen is beter dan genezen'. Dat is de inzet van de vergunningverleners, toezichthouders, juristen, maar ook de medewerkers aan de balie.

Een belangrijk instrument daarbij is communicatie. Lokale uitgangspunten van elke gemeente bepalen wanneer en waarover mensen worden geïnformeerd.

In de bijlage is de prioriteitenmatrix uit het Beleidsplan VTH 2019-2022 weergegeven. De prioriteiten bepalen de intensiteit waarmee getoetst wordt en toezicht wordt gehouden op de diverse thema's. De naleefstrategie geeft aan hoe toezicht wordt gehouden en welke reactie past bij de diverse overtredingen die worden geconstateerd.

2.2 Collegeakkoorden

De drie colleges van Blaricum, Eemnes en Laren hebben ieder een collegeprogramma opgesteld voor de periode 2018-2022. Hierin zijn de ambities die de colleges voor de dorpen hebben neergelegd, gekoppeld aan concrete acties. Ieder programma heeft een eigen stijl en karakter, maar dominant aanwezig is een gedeelde doelstelling:

De colleges willen een veilige, gezonde, leefbare en duurzame woon-, werk- en leef-omgeving voor inwoners en ondernemers.

De ambities die de drie programma's hebben geformuleerd ten aanzien van de thema's waar dit VTH-beleid aan kan bijdragen zijn:

- Behoud van de karakteristieke kenmerken en de beeldkwaliteit van het dorp.
- Beschermen van natuur- en landschappelijke waarden, groene en/of agrarische karakter.
- Behoud van bepalende, markante en/of monumentale gebouwen.
- Duurzaamheid en milieu staan hoog in het vaandel.
- Duidelijke, adequate en transparante communicatie met inwoners, instellingen en bedrijven.

- Actief betrekken van inwoners bij menings- en besluitvorming (inwonerparticipatie).
- Verbeteren van de (digitale) dienstverlening.
- Klanttevredenheid op niveau houden en zo mogelijk verbeteren.
- Een goede bereikbaarheid van de kernen, inclusief goed gebruik van parkeervoorzieningen.
- Verbeteren van de verkeersveiligheid.
- Aanpak van hinderlijk groen.
- Inzet van Boa's op kwantitatief en kwalitatief ho(o)g(er) niveau.

Deze ambities zijn in het Beleidsplan VTH 2019-2022 uitgewerkt in een visie, uitgangspunten en doelstellingen ten aanzien van vergunningverlening en toezicht en handhaving.

3 Wat gaan we doen?

3.1 Algemeen

Door kwalitatief goede vergunningen te verlenen en erop toe te zien dat regels worden nageleefd en waar nodig te handhaven wordt in belangrijke mate bijgedragen aan een veilige, schone en gezonde woon-, werk- en leefomgeving voor inwoners en bedrijven. De eigen verantwoordelijkheid en betrokkenheid van burgers en bedrijven wordt gestimuleerd bij oplossen van onderlinge vraagstukken. Als dit niet leidt tot het gewenste resultaat kan in voorkomende gevallen handhaving volgen. Afhankelijk van de aard en ernst van de overtredingssituatie wordt de overtreder gewaarschuwd of wordt er direct bestuursrechtelijk en/of strafrechtelijk opgetreden.

Inspelen op actuele vraagstukken

De werkzaamheden in de fysieke leefomgeving zijn niet altijd te plannen. Het is noodzakelijk om flexibel te kunnen schuiven binnen het programma. Dit betekent dat, indien zich specifieke zaken voordoen die acuut aandacht vragen, hierop direct inzet kan worden gepleegd. Dit heeft invloed op de geprogrammeerde activiteiten die voor dat jaar zijn gepland. In de kwartaalverslagen en het jaarverslag wordt hierover nader gerapporteerd.

3.2 Vergunningen en meldingen

Aanvragen voor een vergunning worden getoetst aan de geldende wet- en regelgeving en het van toepassing zijnde vergunningenbeleid. Daarbij worden de nodige adviseurs ingeschakeld. Op basis van gegevens uit voorgaande jaren wordt voor 2019 het volgende aantal vergunningen verwacht.

Tabel 1: Aantal en soort te verwachten vergunningen en meldingen

Soort aanvraag / melding	Omschrijving	Aantal	Blaricum	Eemnes	Laren
Wabo	Omgevingsvergunning bouwen	178	105	200	
Wabo	Omgevingsvergunning monument	14	1	14	
Wabo	Omgevingsvergunning aanleggen	5	6	6	
Wabo	Omgevingsvergunning kap	97	5*	140	
Wabo	Omgevingsvergunning uitweg	32	9	20	
Wabo	Omgevingsvergunning gebruik	20	15	30	
	Schetsplannen	40	15	23	
	Melding sloop	70	24	76	
	Sloopvergunning	5	1	7	
Bouwbesluit	Melding brandveilig gebruik	1	2	2	
APV	Evenementen	45	32	38	
APV/DHW	Horeca gerelateerd	12	7	14	
	Vergunning kansspelen	2	2	2	
APV/bijzondere wetten	Overig APV en bijzondere wetten	100	95	125	
Parkeerverordening	Parkeervergunning	nvt-	8	70	

*ivm. nieuw beleid / kaplijst

De milieu gerelateerde meldingen en vergunningen worden verwerkt door de OFGV (voor Blaricum en Laren) en de RUD Utrecht (voor Eemnes). Deze activiteiten zijn niet in onderstaande opgenomen, maar in de uitvoeringsplannen van de betreffende Omgevingsdienst.

3.3 Toezicht en Handhaving

De gemeentelijke toezichthouders zijn actief in de fysieke leefomgeving. Door het houden van toezicht worden overtredingen voorkomen (preventief) maar ook opgespoord en aangepakt (repressief). Op basis van het Beleidsplan VTH 2019-2022 worden de volgende vormen van toezicht onderscheiden:

Actief toezicht

1. Routinematig toezicht: Systematisch toezicht op eenzelfde object, bedrijf of gebied, waarbij de controlefrequentie jaarlijks (opnieuw) wordt bepaald. De controlefrequentie is afhankelijk van prioriteit en naleefgedrag.
2. Toezicht op tijdelijke activiteiten: Toezicht op tijdelijke activiteiten, zoals bodemsaneringen en bouw- en sloopectiviteiten.
3. Projectmatig toezicht: Toezicht dat zich richt op een specifiek thema, branche of gebied en een projectmatige aanpak vergen.
4. Surveillance/schouw: Betreft gebiedsgericht toezicht, zoals bij parkeertoezicht
5. Administratief toezicht: Beoordelen van administratieve bescheiden, zoals rapportages, bewijsstukken e.d.
6. Audits: In het geval dat een bedrijf over een (gecertificeerd) kwaliteitszorgsysteem beschikt en zichzelf laat controleren op processen en organisatie door een externe daartoe erkende organisatie wordt alleen beoordeeld op uitgevoerde audits.

Ad hoc (reactief) toezicht

Toezicht naar aanleiding van klachten, meldingen, calamiteiten of naar aanleiding van een handhavingsverzoek.

3.3.1 Actief toezicht

Actief toezicht wordt door de toezichthouder zelf geïnitieerd, op basis van verleende vergunningen, een werkplan of een jaarlijks controleprogramma op basis van een risico inschatting.

1. Routinematig toezicht

Routinematig toezicht is gericht op bestaande objecten tijdens de gebruiksfase. De gebruiksfase begint nadat een object (bijvoorbeeld een gebouw) is opgericht, is ingericht en 'gebruiksklaar' is. Toezicht vindt periodiek plaats op grond van een verleende vergunning (controleren van voorschriften) of algemeen geldende voorschriften (bijvoorbeeld het Activiteitenbesluit). De complexiteit en het risico van een object bepaalt het benodigde kennisniveau van de toezichthouder en de controlefrequentie van het aantal controles.

De controles van verleende omgevingsvergunningen en meldingen met betrekking tot het brandveilig gebruik van een object (bouwfase), worden door de Veiligheidsregio uitgevoerd (afhankelijk van het soort gebouw, brandrisico en gebruikers). Hierbij geldt dat tijdens de bouw al steekproefsgewijs toezicht plaatsvindt, dit om eventuele gebreken in een vroegtijdig stadium te constateren en op te laten lossen door de uitvoerders. Voor de gebruiks-meldingen geldt dat de controle plaatsvindt kort voor of na ingebruikneming van het object. Bij het controleren van vergunningen en/of meldingen worden de controles zoveel mogelijk integraal uitgevoerd.

Tijdens het objectgericht toezicht wordt er in dit kader met name gecontroleerd op:

- de aanwezigheid van een vergunning brandveilig gebruik/melding Bouwbesluit 2012;
- de voorschriften van een vergunning brandveilig gebruik/Gebruiksmelding;
- de aanwezigheid van vereiste documenten, logboeken en certificaten;
- transparant en noodverlichting;
- het blokkeren, afsluiten en niet functioneren van vluchtroutes, nooduitgangen, blusmiddelen, rook- brandscheidingen en ontruimings-, brandmeld- en rook-/warmteafvoerinstallaties.

Onderstaand een tabel met de prognose voor 2019 van de Veiligheidsregio Gooi & Vechtstreek (Blaricum en Laren) en van de Veiligheidsregio Utrecht (Eemnes).

Tabel 2: Aantallen adviezen en toezicht brandveiligheid 2019

Producten Brandveiligheid	Blaricum	Eemnes	Laren
Advies bouw	40	14	52
Advies milieu	-	1	1
Advies milieu met EV		1	
Advies gebruik	15	3	70
Advies APV	64	29	109
Toezicht bouw	30	5	59
Toezicht gebruik	22	-	58
Toezicht APV	15	-	15

De omgevingsdiensten voeren eveneens objectgericht toezicht uit op grond van de Wet milieubeheer. Het gaat hierbij om periodieke controles waarbij de frequentie afhangt van de milieucategorie waarin het bedrijf zich bevindt. Milieubelastende activiteiten worden op die manier gemonitord.

Voor een uitgebreide onderbouwing van toezicht inrichting gebonden milieutaken wordt verwezen naar het uitvoeringsprogramma van de omgevingsdiensten.

2. Toezicht op tijdelijke activiteiten

Dit betreft toezicht op de uitvoering van verleende omgevingsvergunningen voor de activiteiten bouwen, slopen, aanleggen en/of wijzigen van monumenten. In tabel 1 staan de aantallen te verwachten vergunningen voor 2019.

Op het moment dat een vergunning onherroepelijk is dan wel een melding volledig is, vindt een overdracht van het dossier plaats van vergunningverlening naar de toezichthouder. Uitgangspunt hierbij is dat alle afgegeven vergunningen gedurende de bouwphase worden gecontroleerd. De beschikbare capaciteit (2 fte) ten opzichte van de hoeveelheid aan controles is echter ontoereikend. Dit heeft tot gevolg dat op onderdelen minder vaak dan wel steekproefsgewijs wordt gecontroleerd. Begin 2019 zal op basis van een analyse in aanloop naar de Kadernota 2020 een voorstel worden voorbereidt. Zie in dit kader ook thema 5: Administratief toezicht in het kader van de BAG.



Omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu en meldingen activiteitenbesluit, worden door de omgevingsdiensten behandeld en gecontroleerd.

Voor evenementenvergunningen geldt dat bij grote evenementen altijd controle plaats vindt en bij kleine evenementen steekproefsgewijs. Voor vergunningen op grond van de Apv en bijzondere wetten geldt dat deze steekproefsgewijs worden gecontroleerd. De verleende vergunningen op basis van de Drank- en Horecawet worden steekproefsgewijs gecontroleerd. Bij het controleren van vergunningen en/of meldingen worden de controles zoveel mogelijk integraal uitgevoerd.

Het beoogd effect van het vergunninggericht toezicht is dat in overeenstemming met verleende vergunningen en meldingen wordt gehandeld, waardoor een bijdrage wordt geleverd aan een veilige woon- en leefomgeving.

3. Projectmatig toezicht

In het uitvoeringsprogramma worden thema's (projecten) benoemd waaraan naast de reguliere werkzaamheden specifieke aandacht wordt besteed. Deze projecten worden

gevoed vanuit bestuurlijke prioriteiten en lokale thema's. Sommige projecten zijn een voortzetting van hetgeen in 2018, of eerder, is opgestart.

Blaricum

Parkeeroverlast

Met name in en rond de dorpskern, maar ook rondom scholen en andere gebouwen met een publiekstrekkende functie, wordt regelmatig geparkeerd op plaatsen waar dit niet is toegestaan en dit leidt tot ergernissen, hinderlijke en soms gevaarlijke situatie. Het gaat om parkeren met twee wielen op de stoep, in een bocht, voor een in- en uitrit, op een invalideparkeerplaats e.d. Tegen dit 'hufterparkeren' wordt opgetreden met een lik-op-stuk aanpak. Geen waarschuwing, maar direct een bekeuring.

Blauwe zone

Invoering van de blauwe zone eind 2016 betekent een nieuwe situatie voor veel inwoners. Het toezicht in de blauwe zone maakt bestuurders attent op de nieuwe situatie. Waar nodig wordt verbaliserend opgetreden. In 2017 is een evaluatie uitgevoerd, waaruit een verbetering blijkt, maar toezicht blijft hard nodig. In 2019 blijft daarom de inzet in en rond de blauwe zone gehandhaafd.

Veiligheid schoolzones

Rondom de scholen is regelmatig sprake van met name hinderlijke en soms zelfs gevaarlijke situaties bij het brengen en halen van kinderen. Naast maatregelen aan infrastructuur is inzet van de Boa nodig om ouders te wijzen op de hinder en het gevaar. Ingezet wordt niet alleen op toezicht, maar ook op communicatie en betrokkenheid van schoolbesturen en ouders.

Overhangend groen

In eerdere jaren is extra aandacht besteed aan overhangend en woekerend groen. Wegen worden smaller en lantaarnpalen raken steeds verder verstrikt in het uitdijend groen. Overhangend groen zorgt niet alleen voor hinder maar ook voor overlast en/of gevaarlijke situaties. Bewoners zijn zich over het algemeen onvoldoende bewust van de overlast voor anderen en de gemeentelijke regels die van toepassing zijn. In 2019 is dit om die reden wederom een aandachtspunt. Het inzetten van gerichte communicatie speelt daarbij een belangrijke rol. Op deze manier wordt het belang van een ongehinderde doorgang en de eigen verantwoordelijkheid van de inwoners benadrukt.

De Kampen

Voor het gebied De Kampen (poldergebied van circa 200 hectare, gelegen ten zuidoosten van de A27) is een nieuw bestemmingsplan vastgesteld en met betrokken partijen een 'gebiedsakkoord' afgesproken, gericht op het behoud, herstel en ontwikkeling van de in dit gebied voorkomende natuur- en landschapswaarden. Dit betekent dat de mogelijkheden voor het gebruiken, bebouwen en aanleggen tot een minimum beperkt zijn. Handhaving maakt onderdeel uit van het brede palet aan maatregelen dat op dit moment wordt ingezet om het bestaande 'gebiedsakkoord' te verwezenlijken. In 2017 is een inventarisatie uitgevoerd naar mogelijke strijdigheden. In 2019 zal blijken of en in hoeveel gevallen handhavend optreden aan de orde is.

Eemnes

Goyergracht Noord en Zuid

De kernrandvisie Goyergracht maakt in beperkte mate en voor slechts een aantal locaties uitbreiding mogelijk. Voor de overige locaties is handhaving van het bestemmingsplan gewenst. Om een beeld te krijgen van de problematiek en de kritische punten aan de Goyergracht is in samenwerking met de RUD Utrecht in 2016 en 2017 een inventarisatie uitgevoerd. In 2018 is de handhaving van de Goyergracht Noord gestart. In 2019 wordt dit voortgezet en uitgebreid met de Goyergracht Zuid.

Bedrijventerrein Bramenberg

Er is een inventarisatie gestart op het bedrijventerrein Bramenberg waarbij wordt gekeken op welke adressen strijdig gebruik plaatsvindt. Enige handhavingsinitiatieven zijn reeds gestart. In 2019 wordt in overleg met de portefeuillehouder bepaald in welke gevallen verder handhavend optreden nodig is.

Parkeeroverlast

Op diverse plaatsen is toezicht nodig om een goede bereikbaarheid en veilige verkeerssituatie te behouden of te bevorderen. Dit is met name het geval in en rond de blauwe zone bij De Minnehof en langs de Wakkerendijk. Deze locaties hebben blijvend de aandacht. Daarnaast wordt in 2019 onderzocht of, en zo ja hoe, het parkeren van grote voertuigen, aanhanger en recreatievoertuigen aangepakt moet worden.

Honden- en paardenoverlast

Overlast door honden (uitwerpselen en loslopen) en paarden (uitwerpselen) wordt in eerste instantie extra onder de aandacht gebracht van inwoners door een communicatieve aanpak. Vervolgens wordt dit als speerpunt meegenomen door de Boa's in het dagelijks toezicht. Dit krijgt een plek in het 'Boa aanvalsplan Eemnes 2019'.

Adres- en identiteitsfraude

In 2019 worden panden gecontroleerd waarvan het vermoeden is dat de administratieve situatie, zoals vastgelegd in de Basisregistratie Personen (BRP), afwijkt van de feitelijke situatie. Bijvoorbeeld als er geen personen ingeschreven staan, maar het vermoeden is dat het pand wel wordt bewoond. Het doel is om te bevorderen dat de BRP op orde is en er geen gemeentelijke belastingen worden misgelopen of onterecht uitkeringen en dergelijke worden verstrekt.

Laren

Verhoogde Boa inzet

Uit het collegeakkoord 2018-2022 van Laren volgt dat Laren 3,0 fte aan Boa in wil zetten in de gemeente. Dit wordt gerealiseerd, waarbij de beoogde inzet wordt neergelegd in een 'Aanvalsplan Boa's Laren'. Dit (jaarlijks) aanvalsplan zal met het uitvoeringsplan in het college aan de orde komen.

Bouwwerken in de voortuin

In 2015 is een start gemaakt met het project 'Bouwwerken in de voortuin'. Niet uitzonderlijk in Laren zijn bouwwerken die voor de voorgevel staan, zonder vergunning zijn gebouwd en niet voldoen aan de regels voor vergunningvrij bouwen. In 2016 - 2018 zijn meerdere perceeleigenaren aangeschreven. Voor 2019 blijft dit onderwerp als speerpunt opgenomen. De aandacht gaat daarbij in eerste instantie uit naar de 'zwaardere gevallen'.

Intrekken ongebruikte vergunningen

Voor de uitvoer van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, heeft men 26 weken de tijd om te starten met de bouw. Uit een inventarisatie blijkt dat niet altijd binnen deze tijd van de vergunning gebruikt wordt gemaakt. Door de tijd heen kunnen planologische wijzigingen optreden of zijn sommige ontwikkelingen niet meer gewenst. Het is daarom het uitgangspunt om vergunningen in te trekken die meer dan 1 jaar geleden verleend zijn maar nog niet zijn uitgevoerd. Voor 2019 wordt rekening gehouden met 10 tot 15 nieuwe dossiers waarbij intrekking van de omgevingsvergunning aan de orde is.

Overhangend groen

Ook in Laren zijn er plekken waar overhangend groen zorgt voor hinder maar ook voor overlast en/of gevaarlijke situaties. Bewoners zijn zich over het algemeen onvoldoende bewust van de overlast voor anderen en de gemeentelijke regels die van toepassing zijn. In 2018 is dit daarom een aandachtspunt. Het inzetten van gerichte communicatie speelt daarbij een belangrijke rol. Op deze manier wordt het belang van een ongehinderde doorgang en de eigen verantwoordelijkheid van de inwoners benadrukt.

Schade aan bermen door / na bouwwerkzaamheden

Het komt regelmatig voor dat door bouwwerkzaamheden schade wordt toegebracht aan gemeentelijke eigendommen zoals bermen. Onderzocht wordt of hierover voorschriften in de omgevingsvergunningen kunnen worden opgenomen. Daarnaast wordt door cluster Handhaving in afstemming met Team OR/RO gekomen tot een effectieve manier van monitoren van schades en kostenverhaal.

4. Surveillance/schouw

Gebiedsgericht toezicht heeft betrekking op toezicht en handhaving van activiteiten die zijn gerelateerd aan geografische gebieden. Hierbinnen zijn de volgende thema's te onderscheiden:

- toezicht op APV en niet inrichting gebonden milieuactiviteiten;
- toezicht op (strijdig)gebruik en illegaal oprichten van bouwwerken;
- toezicht op de kwaliteit en veiligheid van de openbare weg en ruimte.

De toezichthouders zijn de 'ogen en oren' op straat. Door hun gebiedskennis weten zij welke handhavingstaken in welke gebieden specifieke aandacht vragen. Het toezicht vindt zoveel mogelijk integraal plaats. Voordeel hiervan is dat er meer toezicht op verschillende aspecten plaatsvindt en dat er daardoor sneller wordt gecorrigeerd.

Het gebiedsgericht toezicht is in beginsel gericht op naleving van de APV en bouwregelgeving. Voor toezicht/handhaving op bouwregelgeving geldt in principe dat de knip ligt bij datgene wat vanaf de openbare ruimte (straat) zichtbaar is. Het overige valt onder vergunningsgericht of objectgericht toezicht. Bij het constateren van complexe(re) overtredingen op het gebied van milieu en/of brandveiligheid heeft de toezichthouder voornamelijk een signaalfunctie naar een van de samenwerkende partners.

Het gebiedsgericht toezicht vindt op twee manieren plaats:

1. Klachtencontrole: toezicht naar aanleiding van een klacht of melding.
2. Regulier gebiedstoezicht: regulier toezicht op basis van ogen en oren op straat, waarbij op alle binnen het gebiedsgericht toezicht vallende handhavingsaspecten wordt gelet.

Mocht het nodig zijn om een juridische procedure te starten, dan wordt de zaak overgedragen aan de juristen.

Het gebiedsgericht toezicht wordt vooral uitgevoerd door de Buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA). Het gaat om integraal toezicht, waarbij de focus ligt op de grootste ergernissen van inwoners, zoals hondenoverlast, verkeers- en parkeeroverlast, zwerfafval en vuurwerk. De BOA's hebben een signaalfunctie voor illegale bouw of gebruik. Per gemeente wordt jaarlijks een 'Aanvalsplan Boa's' opgesteld waarin de inzet van de beschikbare capaciteit op de speerpunten wordt opgenomen.

Handhaving parkeren binnen een parkeerschijfzone (blauwe zone)

Een onderdeel binnen het reguliere gebiedsgericht toezicht is handhaving op het parkeren binnen de blauwe zones in Blaricum, Eemnes en Laren. Parkeeroverlast blijft een terugkerend aandachtspunt.

5. Administratief toezicht

Hieronder valt de controle op berekeningen, vrijwaringsbewijzen asbest en andere bescheiden die na vergunningverlening of het doen van een melding moeten worden aangeleverd om aan te tonen dat aan wet- en regelgeving wordt voldaan. Dit wordt deels door de technisch medewerkers handhaving zelf uitgevoerd en deels door externe bureaus of adviseurs. Hierbij geldt dat alle bescheiden die worden ingediend worden getoetst. De diepgang is afhankelijk van de vastgestelde prioriteit.

Ook controles in het kader van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen (BAG) vallen hieronder. De BAG is in het leven geroepen om gegevens van alle adressen en gebouwen in Nederland, zoals bouwjaar, oppervlakte, gebruiksdoel en locatie op de kaart vast te leggen.



De BAG is onderdeel van het overheidsstelsel van basisregistraties. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het opnemen van de gegevens in de BAG en voor de kwaliteit ervan. Naast de vergunningplichtige bouwwerken moeten ook vergunningsvrij gebouwde bouwwerken en verbouwingen in de BAG opgenomen worden. Bij onduidelijkheid over de status of afmetingen van het

vergunningsvrije bouwwerk voeren de technisch medewerkers handhaving een inspectie uit om de BAG-registratie actueel te houden. Dit toezicht wordt uitgevoerd binnen de reguliere capaciteit, maar vraagt om steeds meer capaciteit. Dit levert een spanningsveld op tussen de reguliere taken en de werkzaamheden die voortvloeien uit de BAG.

6. Audits

Op dit moment is hiervan nog geen sprake. Dit zal veranderen als de Wet private kwaliteitsborging wordt vastgesteld. Vanaf dat moment is het mogelijk dat bedrijven die beschikken over een (gecertificeerd) kwaliteitszorgsysteem zichzelf laten auditen door een externe daartoe erkende organisatie.

3.3.2 Ad hoc (reactief) toezicht

Burgers, bedrijven en instellingen dienen jaarlijks meldingen en/of klachten in met betrekking tot een breed scala aan onderwerpen. Veel voorkomende onderwerpen zijn: afval, hondenpoep, aanhangwagens, fietswrakken, parkeeroverlast, bouwen zonder vergunning, illegale bomenkap, geluidsoverlast en stank/geuroverlast (houtrook).

Het merendeel van de meldingen over de openbare ruimte komt bij de BOA terecht. Vaak blijkt een enkel bezoek naar aanleiding van een klacht/melding niet voldoende en is een hercontrole nodig om te constateren of de klacht/melding ook daadwerkelijk is opgelost. Elke melding wordt geregistreerd in Topdesk.

Op klachten en meldingen moet vaak, gelet op hun urgentie, direct actie worden ondernomen. Meldingen die niet urgent zijn worden tijdens regulier gebiedsgericht toezicht meegenomen. Er vindt altijd terugkoppeling plaats naar de melder.

Daarnaast worden verzoeken om handhaving ingediend die moeten worden afgehandeld. Deze zaken hebben meestal betrekking op illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan.

4 Hoe communiceren we?

4.1 (Online) communicatie en social media

Buiten de reeds bestaande informatiekkanalen, wordt in 2019 de informatie over handhaving op de gemeentelijke websites uitgebreid en geactualiseerd. Gekeken wordt naar de mogelijkheden en effecten van het digitaal kunnen indienen van een verzoek om handhaving of het indienen van een zienswijze via een E-formulier op de website.

Ervaringen van andere gemeentes die deze digitale mogelijkheid al bieden dienen daarbij als leidraad.

De gemeentelijke websites worden eveneens gebruikt om inwoners te wijzen op de gevolgen van het indienen van een verzoek om handhaving, zoals een mogelijk verslechterde relatie met de burens en het feit dat de melder niet anoniem kan blijven. Het belangrijkste uitgangspunt hierbij is inwoners te wijzen op hun eigen verantwoordelijkheid om het gesprek met elkaar aan te gaan. De websites zijn hiervoor bij uitstek geschikt.

Daarnaast plaatsen we alle relevante documentatie met betrekking tot handhaving op de gemeentelijke websites. Ook informatie over de thematisch toezicht (projecten) zal via de website kenbaar gemaakt worden.

Ingediende klachten of meldingen worden bevestigd aan de klager en aan degene die onderwerp is van de klacht of melding.

Ter ondersteuning van het toezicht op straat, wordt vanaf 2018 al nadrukkelijk ingezet op de digitale mogelijkheden die sociale media biedt. Dit zal in 2019 onverminderd worden voortgezet. Zo worden acties en bijzondere controles via twitter gecommuniceerd. Inwoners kunnen op die manier 'volgen' wat aandachtspunten zijn en waar acties zijn/worden uitgevoerd. Daarnaast is het een goede mogelijkheid om inwoners proactief te informeren over aanpassingen in de openbare ruimte bij bijvoorbeeld evenementen. Dit werkt niet alleen preventief maar levert direct inzicht in de activiteiten van de toezichthouder.

Zoals bij 2.1 aangegeven is met de komst van de nieuwe digitale productieomgeving ook een belangrijke stap vooruit gezet in de digitale dienstverlening en de digitale behandeling van aanvragen. De aanvragers van vergunningen zullen in de verdere inrichting en ontwikkeling van dit systeem in toenemende mate 'mee kunnen kijken' in het aanvraagproces.

5 Wat is hiervoor nodig?

5.1 Beschikbare middelen

De middelen voor het uitvoeren van dit uitvoeringsprogramma zijn geborgd in de gemeentelijke begrotingen voor 2019. In onderstaande tabel is de huidige formatie weergegeven op basis van de beschikbaar gestelde middelen.

Tabel 3: Formatie VTH op basis van begroting 2019*

Functie	Fte
Teamleider	1,0
Secretariaat	1,0
Beleidsmedewerker VTH	2,0
Jurist bezwaar en beroep	1,7
Juridisch medewerker handhaving	2,7
Vergunningverlener Wabo	4,0
Vergunningverlener APV / Bijzondere wetten	3,6
Technisch medewerker handhaving	2,0**
Buitengewoon opsporingsambtenaar	6,3***
Totaal Fte	24,3

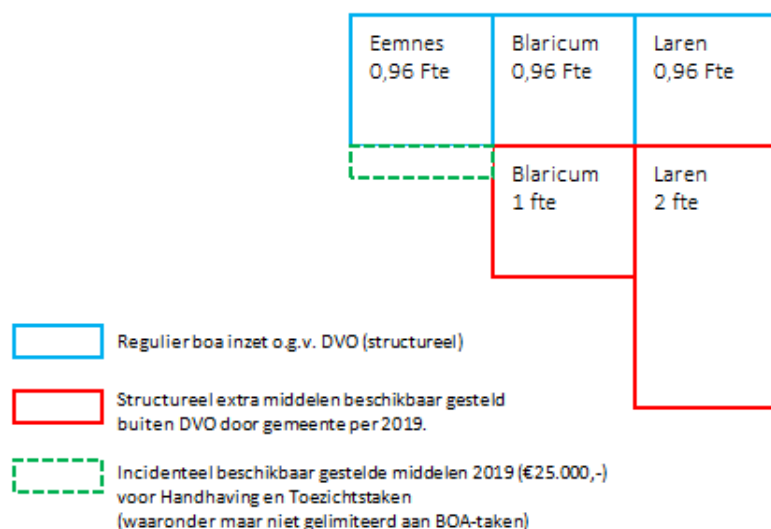
* Tijdelijke inhuur voor projecten is niet in deze tabel meegenomen

** Naast deze 2,0 fte is voor het 1^e kwartaal 2019 voorzien in budget voor tijdelijke inhuur van 2,0 fte technisch medewerker handhaving. Dit gezien de werkvoorraad + het aantal verleende vergunningen.

*** De Boa-capaciteit is als volgt verdeeld: op basis van het DVO hebben Blaricum, Eemnes en Laren recht op 0,96 fte aan Boa capaciteit. Blaricum (1 fte) en Laren (2 fte) stellen per 2019 structureel extra gelden beschikbaar. Ook stelt Blaricum in 2019 en 2020 0,3 fte extra Boa inzet incidenteel beschikbaar in 2019 (en 2020).

Eemnes stelt in 2019 incidenteel €25.000,- extra beschikbaar voor toezicht en handhavingstaken, waaronder maar niet gelimiteerd aan BOA taken. Ter verduidelijking is onderstaande afbeelding opgenomen.

Figuur 1: BOA inzet 2019



De beschikbare capaciteit in de functie Technisch medewerker handhaving (2 fte) ten opzichte van de hoeveelheid aan controles is ontoereikend. Dit heeft tot gevolg dat op onderdelen minder vaak dan wel steekproefsgewijs wordt gecontroleerd. Begin 2019 zal op basis van een analyse in aanloop naar de Kadernota 2020 een voorstel worden voorbereid voor een permanente oplossing. Voor het eerste kwartaal 2019 is voorzien in budget voor tijdelijke inhuur van 2,0 fte extra Technisch medewerker handhaving.

Omgevingsdiensten en Veiligheidsregio's

De capaciteit die door de Omgevingsdiensten en de Veiligheidsregio's wordt ingezet voor de gemeentelijke taken, vinden hun grondslag in de Dienstverleningsovereenkomsten (DVO) die met deze partijen zijn gesloten.

6 Wat verantwoorden we?

6.1 Jaarverslag

Jaarlijks wordt verslag gedaan van de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving, zoals beschreven in het uitvoeringsprogramma. Het jaarverslag beoordeelt of en in welke mate de beschreven doelen zijn behaald, wat daarvoor de inzet is geweest en met welk resultaat. Dit is in overeenstemming met de structuur van de dubbele regelkring (big 8 cyclus).

Het jaarverslag wordt door het college vastgesteld. Het college stuurt het jaarverslag ter informatie toe aan de gemeenteraad. Een afschrift van het jaarverslag wordt eveneens verzonden aan de provincie Noord-Holland en de provincie Utrecht in het kader van Interbestuurlijk Toezicht (IBT).

6.2 Kwartaalverslagen

Per kwartaal wordt de portefeuillehouder geïnformeerd over de daadwerkelijk ingezette uren en producten om zo de voortgang van het uitvoeringsprogramma te monitoren.

Bijlage 1: Prioriteitenmatrix vergunningen

Prioriteitenmatrix VTH Blaricum, Eemnes en Laren 2019: vergunningen										
1,0 – 1,9 lage prioriteit (L) 2,0 – 2,5 gemiddelde prioriteit (M) 2,6 en hoger hoge prioriteit (H)	1. Fysieke veiligheid	2. Volksgezondheid	3. Natuur/milieu	4. Financieel-economisch	5. Leefomgeving	6. Bestuurlijk imago	Gemiddeld effect	Kans op volledige/goede aanvraag	Risicogetal	Risicowaardering
Omgevingsvergunning activiteit bouwen en ruimtelijke regels										
Aanvraag omgevingsvergunning activiteit bouwen voor:										
Woningen (grondgebonden, bijv. eengezinswoningen)	4	3	2	1	2	3	2,5	2	2,3	M
Woongebouwen, appartementen, kamerverhuur	5	3	2	3	4	4	3,5	2	2,8	H
Logiesgebouw, restaurant, café, horeca, bedrijf, kantoor, winkel	5	4	3	4	4	4	4,0	2	3,0	H
Maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, sport	5	3	3	4	4	5	4,0	2	3,0	H
Uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging	1	2	1	1	2	1	1,3	2	1,7	L
Bouwwerken geen gebouw zijnde	1	1	1	1	2	1	1,2	2	1,6	L
Omgevingsvergunning slopen (monument en/of in beschermd dorps- en stadsgezicht)	4	3	3	4	5	4	3,8	2	2,9	H
Aanvraag omgevingsvergunning wijzigen rijks- of gemeentelijk monument	3	3	2	3	4	5	3,3	2	2,7	H
Aanvraag omgevingsvergunning aanleggen	1	1	4	2	4	3	2,5	2	2,3	M
Aanvraag omgevingsverg. afwijken ruimtelijke regels	1	1	3	3	4	4	2,7	2	2,4	M
Melding slopen	4	4	3	2	4	3	3,3	1	2,2	M
Melding slopen met asbest	4	5	2	3	4	4	3,7	1	2,4	M
Omgevingsvergunning activiteit brandveilig gebruik										
Aanvraag omgevingsvergunning brandveilig gebruik	5	5	2	3	3	3	3,5	2	2,8	H
Melding brandveilig gebruik	5	5	2	3	3	3	3,5	2	2,8	H

1,0 – 1,9 lage prioriteit (L) 2,0 – 2,5 gemiddelde prioriteit (M) 2,6 en hoger hoge prioriteit (H)	1. Fysieke veiligheid	2. Volksgezondheid	3. Natuur/milieu	4. Financieel-economisch	5. Leefomgeving	6. Bestuurlijk imago	Gemiddeld effect	Kans op volledige/goede aanvraag	Risicogetal	Risicowaardering
Omgevingsvergunning in relatie tot APV										
Aanvraag omgevingsvergunning aanleg in-/uitrit	4	1	1	1	3	2	2,0	2	2,0	M
Aanvraag omgevingsvergunning vellen houtopstand	1	1	4	2	4	3	2,5	2	2,3	M
Aanvraag omgevingsvergunning reclameobject	1	1	1	1	4	2	1,7	2	1,9	L
APV										
Aanvraag exploitatievergunning APV	2	2	1	3	5	4	2,8	3	2,9	H
Melding van een kleinschalig evenement	2	2	1	1	2	2	1,7	3	2,4	M
Vergunningaanvraag evenement	3	3	1	3	4	4	3,0	3	3,0	H
Aanvraag om standplaatsvergunning	2	1	2	1	3	3	2,0	2	2,0	M
Aanvraag om marktplaats (Blaricum en Eemnes)	2	1	2	3	3	2	2,2	2	2,1	M
Aanvraag om collectevergunning	2	1	1	1	3	1	1,5	1	1,3	L
Melding incidentele activiteiten/festiviteiten	1	2	1	1	3	1	1,5	1	1,3	L
Aanvraag vergunning sex-inrichting	2	4	1	2	4	5	3,0	3	3,0	H
Aanvraag aanwezigheidsvergunning	1	4	1	3	3	2	2,3	1	1,6	L
Aanvraag vergunning plaatsen voorwerpen op de weg	4	1	2	3	3	1	2,3	2	2,2	M
Aanvraag vergunning verkoop consumentenvuurwerk	5	4	4	4	4	4	4,2	2	3,1	H
Aanvraag ontheffing parkeren blauwe zone (Laren)	2	2	1	3	4	3	2,5	1	1,8	L
Aanvraag ontheffing geluidhinder	1	3	3	2	4	2	2,5	1	1,8	L
Drank- en Horecawet										
Aanvraag Drank- en Horecawetvergunning, art. 3 DHW	2	5	2	3	4	4	3,3	3	3,2	H
Wijzigen Drank- en Horecawetvergunning	2	5	2	3	4	4	3,3	3	3,2	H
Aanvraag ontheffing verstrekken alcoholische dranken, art. 35 DHW	2	5	1	1	4	2	2,5	2	2,3	M
Wijzigen leidinggevende aanhangsel DHW-vergunning	1	3	1	1	2	1	1,5	3	2,3	M

Bijlage 2: Prioriteitenmatrix toezicht en handhaving

Prioriteitenmatrix VTH Blaricum, Eemnes en Laren 2019: toezicht en handhaving										
1,0 – 1,9 lage prioriteit (L) 2,0 – 2,5 gemiddelde prioriteit (M) 2,6 en hoger hoge prioriteit (H)	7. Fysieke veiligheid	8. Volksgezondheid	9. Natuur/milieu	10. Financieel-economisch	11. Leefomgeving	12. Bestuurlijk imago	Gemiddeld effect	Kans/naleefgedrag	Risicogetal	Risicowaardering
Wabo/omgevingsvergunning										
Bouwen zonder omgevingsvergunning	4	3	4	3	3	5	3,7	1	2,4	M
Controle bouwbesluit n.a.v. vergunning (constr. / brandv.) <i>woningen, woongebouwen, logies/horeca/bedrijf/kantoor/ winkel, dagverblijven, scholen, zorg, sportcomplex</i>	4	4	2	4	4	4	3,7	2	2,9	H
Controle bouwbesluit n.a.v. vergunning (constr. / brandv.) <i>Uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging</i>	2	2	1	2	3	2	2	2	2,0	M
Controle bouwbesluit n.a.v. vergunning (constr. / brandv.) <i>Bouwwerken geen gebouw zijnde (airco, gevelreclame, etc.)</i>	2	1	2	1	2	1	1,5	2	1,8	L
Handelen zonder of in strijd met een omgevingsvergunning voor het aanleggen	1	1	3	2	3	3	2,2	1	1,6	L
Veranderen van een Rijks of gemeentelijk monument zonder of in afwijking van omgevingsvergunning	3	1	3	4	3	5	3,2	2	2,6	H
Strijdig gebruik bestemming: verkeerd gebruik grond/erf	1	1	3	1	4	3	2,2	2	2,1	M
Strijdig gebruik bestemming: wonen waar niet toegestaan	2	3	1	1	4	4	2,5	2	2,3	M
Strijdig gebruik bestemming: bedrijfsmatige activiteiten waar niet toegestaan	4	3	3	3	4	4	3,5	2	2,8	H
Het splitsen van een woning zonder omgevingsvergunning	3	2	1	3	3	3	2,5	2	2,3	M
Slopen van (een deel van) een monument zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning	4	1	3	4	4	5	3,5	1	2,8	H
Slopen van een gebouw zonder voorafgaande melding	3	3	3	2	3	2	2,7	1	1,9	L
In gebruik hebben van een gebouw in strijd met	4	3	2	2	3	4	3,0	2	2,5	M

de brandveiligheidseisen Bouwbesluit 2012 <i>woningen, woongebouwen</i>										
In gebruik hebben van een gebouw in strijd met de brandveiligheidseisen Bouwbesluit 2012 <i>logies/horeca/bedrijf/kantoor/winkel, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, sportcomplex</i>	5	4	3	3	4	5	4,0	2	3	H
In gebruik hebben van een gebouw in strijd met de constructieve eisen Bouwbesluit 2012 <i>woningen, woongebouwen</i>	4	2	1	2	2	3	2,3	1	1,7	L
In gebruik hebben van een gebouw in strijd met de constructieve eisen Bouwbesluit 2012 <i>logies/horeca/bedrijf/kantoor/winkel, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, sportcomplex</i>	5	4	1	2	3	5	3,3	1	2,2	M
Slopen met asbest zonder vergunning	5	5	4	3	5	4	4,3	2	3,2	H
Wabo/omgevingsvergunning in relatie met APV										
Handelen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning voor kappen	2	1	5	1	4	5	3,0	2	2,5	M
Handelen zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning aanleggen in-/uitrit	4	1	1	2	1	2	1,8	1	1,4	L
Handelen zonder of in afwijking van een reclamevergunning	1	1	1	1	4	1	1,5	2	1,8	L

1,0 – 1,9 lage prioriteit (L) 2,0 – 2,5 gemiddelde prioriteit (M) 2,6 en hoger hoge prioriteit (H)	1. Fysieke veiligheid	2. Volksgezondheid	3. Natuur/milieu	4. Financieel-economisch	5. Leefomgeving	6. Bestuurlijk imago	Gemiddeld effect	Kans/naleefgedrag	Risicogetal	Risicowaardering
APV: Openbare ruimte										
Plaatsen objecten op en langs de openbare weg, autowrakken	3	3	1	3	4	2	2,7	2	2,4	M
Jeugdoverlast/hangjongeren	2	2	2	3	5	4	3,0	1	2,0	M
Plaatsen van aanhanger/caravan op de openbare weg, langer dan 3 dagen	2	1	1	1	4	3	2,0	2	2,0	M
Illegaal beplakken van reclame en/of aanbrengen graffiti	1	1	1	3	4	3	2,2	2	2,1	M
Het plaatsen van uitstallingen in strijd met beleid	3	1	1	3	3	3	2,3	2	2,2	M
Onjuist parkeren van fietsen en scooters	4	2	2	3	4	4	3,2	2	2,6	H
Overlast door honden (loslopend)	3	1	2	1	5	2	2,3	2	2,2	M
Zonder vergunning aanwezig hebben in een horecagelegenheid van een kansspelautomaat	1	4	1	3	1	2	2,0	1	1,5	L
Innemen standplaats zonder vergunning of in strijd met voorschriften	1	1	1	3	3	3	2,0	1	1,5	L
Diverse geluidoverlast/geuoverlast, etc. (hinder APV))	1	3	2	1	5	3	2,5	2	2,3	M
Hondenpoep	1	3	1	2	5	3	2,5	3	2,8	H
Zwerfvuil/afvaldumpingen	2	3	4	4	4	3	3,3	2	2,7	H
APV: evenementen										
Handelen zonder of in afwijking van een	4	3	2	3	4	4	3,3	2	2,7	H

evenementenvergunning										
Handelen zonder of in afwijking van een evenementenmelding	2	1	1	1	3	2	1,7	2	1,8	L
Wegenverkeerswet										
Foutief parkeren Wegenverkeerswet WvW/Reglement verkeersregels en -tekens (Rvv)	4	1	1	3	4	4	2,8	3	2,9	H
Parkeren blauwe zone (zonder blauwe kaart / overschrijding parkeertijd)	1	1	1	4	4	4	2,5	3	2,8	H

1,0 – 1,9 lage prioriteit (L) 2,0 – 2,5 gemiddelde prioriteit (M) 2,6 en hoger hoge prioriteit (H)	1. Fysieke veiligheid	2. Volksgezondheid	3. Natuur/milieu	4. Financieel-economisch	5. Leefomgeving	6. Bestuurlijk imago	Gemiddeld effect	Kans/naleefgedrag	Risicogetal	Risicowaardering
Drank- en Horecawet										
In werking zijn zonder Drank- en Horecawetvergunning, artikel 3	1	5	1	4	5	4	3,3	2	2,7	H
In werking zijn in afwijking van de verleende Drank- en Horecawetvergunning, art. 3 DHW	1	5	1	2	5	2	2,7	2	2,4	M
Alcoholische dranken verstrekken zonder ontheffing art. 35 DHW	1	5	1	2	3	3	2,5	1	1,8	L
Geen leidinggevende aanwezige conform art. 24 DHW	1	3	1	2	3	3	2,2	2	2,1	M
Alcoholische drank verstrekken aan minderjarigen (jonger dan 18 jaar), artikel 20. DHW	1	5	1	4	4	4	3,2	3	3,1	H
In bezit hebben van alcoholische drank in de openbare ruimte door minderjarigen, art. 45 DHW	2	5	1	4	3	4	3,2	3	3,1	H
Alcohol verstrekken na toegestane schenktijd verordening paracommerciële inrichtingen (verordening)	1	3	1	2	3	2	2,0	2	2	M
Privé-bijeenkomsten in paracommerciële inrichtingen	1	2	2	4	3	2	2,3	2	2,2	M
Prijsacties detailhandel / slijterijen	1	4	1	3	1	2	2,0	1	1,5	L
Verbod op verstrekken sterke drank in paracommerciële inrichtingen met jeugdleden	1	4	1	2	2	3	2,1	1	1,6	L
Overige strijdigheden met de Drank- en Horecawet	1	3	1	2	2	2	1,8	2	1,9	L