

Zaaknummer : 192270

Raadsvergadering : 17 oktober 2017

Onderwerp : Integratie SW-medewerkers in de buitendienst

Collegevergadering : 12 september 2017

Portefeuillehouder : J.B. Boer, J.A. Pot-Klumper

Steller : W.G.J. Wormgoor

tel: : 0545-250 541

Te nemen besluit:

1. kennis nemen van het bedrijfsplan voor de integratie van SW-medewerker in de buitendienst.
2. een krediet beschikbaar stellen van € 485.000,-- voor de aanschaf van vervoersmiddelen, materieel, handgereedschap en kleding ten behoeve van de inzet van SW-medewerkers in de buitendienst.

Waarom dit voorstel en wat is het effect

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 11 april 2017 heeft uw raad op 23 mei 2017, ten behoeve van de integratie van SW-medewerkers in de buitendienst, besloten:

1. in te stemmen met een verbreding van de organisatievisie voor de buitendienst van focus op servicewerkzaamheden naar het eveneens behouden van voldoende kritische massa en robuustheid om ook SW-medewerkers slagvaardig en flexibel in te kunnen zetten;
2. een krediet beschikbaar te stellen van € 283.000,-- voor de strategische aankoop van een tweetal bedrijfspanden van Hameland.

In het raadsvoorstel hebben wij aangegeven om in het vervolg op dit besluit een projectgroep in te stellen om de integratie van SW-medewerkers in de buitendienst verder uit te werken in een bedrijfsplan.

Doel van dit bedrijfsplan is om concreet te krijgen hoe de gemeente Berkelland de inzet van SW-medewerkers zelf kan organiseren en de haalbaarheid hiervan te onderbouwen. Onderdeel van het bedrijfsplan is een implementatieplan, waarin is vastgelegd wat er moet worden geregeld om op 1 januari 2018 operationeel te zijn.

Argumentatie:

- 1.1 Het bedrijfsplan bevestigt de conclusies uit de aanvankelijk uitgevoerde QuickScan dat het maatschappelijk en financieel haalbaar is om de uitbestede groenwerkzaamheden met de inzet van Berkellandse SW-medewerkers zelfstandig uit te voeren. Bij de medewerkers van de buitendienst is er voldoende draagvlak om SW-medewerkers als toekomstige collega's te accepteren en respecteren. Ook is er het jaarrond voldoende werk beschikbaar voor uitvoering door SW-medewerkers.
- 1.2 De in de QuickScan geraamde besparing van ca. € 300.000,-- per jaar wordt door het bedrijfsplan niet helemaal bevestigd. In het bedrijfsplan is becijferd dat deze besparing ca. € 220.000,-- bedraagt. Dit verschil wordt vooral veroorzaakt doordat er in de

In te vullen door Griffie:

Commissievergadering

Afhandelingsvoorstel voor raad:

0 hamerstuk

0 besprekstuk

0 anders, nl

Raadsvergadering

0 zonder hoofdelijke stemming

0 met algemene stemmen

0 stemmen voor, stemmen tegen

0 aangenomen

0 verworpen

0

QuickScan is uitgegaan van minder ambtelijke begeleiding. Verder geeft het bedrijfsplan aan dat er in eerste instantie meer, dan in de QuickScan geraamde, werkzaamheden zijn die moeten worden uitbesteed aan derden. Voor een deel zijn dat werkzaamheden die op dit moment in beeldbestekken zitten en daar niet zomaar uitgehaald kunnen worden. Ook gaat het om werkzaamheden waarvoor op dit moment de capaciteit ontbreekt om in eigen beheer uit te voeren. De verwachting is dat de hiervoor benodigde capaciteit en vaardigheid via een breder aanbod uit het doelgroepenregister in de toekomst meer beschikbaar zal komen. Zodoende ontstaat er een groeimodel in het werkaanbod ten behoeve van inzet door mensen met een arbeidsbeperking en een verdere besparing op de gemeentelijke kosten.

1.3 Het arbeidsaanbod ligt circa 1.400 uur boven het werkvolume. Deze overcapaciteit komt ten goede aan het gemiddelde onderhoudsniveau van het openbaar groen en vertegenwoordigt een marktwaarde van circa € 40.000,--.

2.1 Om de werkzaamheden uit te kunnen voeren is voor de SW-medewerkers vervoer, materieel, handgereedschap en kleding nodig. In het bedrijfsplan is hiervan een overzicht opgenomen. Op basis van nieuwwaarde vraagt dit om een investering van € 485.000,--. De kapitaallasten van deze investering zijn verwerkt in de in het bedrijfsplan opgenomen begroting en komen ten laste van de vrijvallende middelen ten gevolge van het niet meer uitbesteden van groenwerkzaamheden.

Alvorens nieuw materieel en vervoer aan te schaffen gaan we eerst met Hacron in overleg om te bezien wat er eventueel overgenomen kan worden. Voor de berekende kapitaallasten maakt dat in principe niets uit omdat bij reeds gebruikt materieel een kortere afschrijvingstermijn gehanteerd moet worden.

Kanttekeningen en risico's

In het bedrijfsplan worden een aantal risico's benoemd en de beheersingsmaatregelen die daarop ingezet kunnen worden. Belangrijke risico's die worden benoemd zijn:

1. Uitstroom van SW-medewerkers zonder dat daar instroom tegenover staat. Dit zal uiteindelijk leiden tot een capaciteitstekort waardoor er voor uitvoering door SW-medewerkers geschikte arbeid alsnog op de markt gezet moet worden. Om dit te voorkomen moeten er tijdig nieuwe medewerkers met een arbeidsbeperking worden geworven (participatiewet en/of doelgroepenregister).
2. Terugloop van draagvlak bij medewerkers. Dit zal de teamgeest aantasten en in combinatie met een hoger ziekteverzuim leiden tot een lagere arbeidsproductiviteit. Dit moet en kan worden voorkomen door structureel en tijdig medewerkers te informeren en betrekken bij belangrijke ontwikkelingen die hun werk aangaan. Een open communicatie is daarbij van groot belang.
3. Een aantal functies in de aansturing en begeleiding van SW-medewerkers kan niet vanuit de SW-populatie worden ingevuld. Het streven is om deze functies het eerste jaar van Hacron in te huren. Hierover moeten met Hacron nog afspraken worden gemaakt.

Op zich zijn dit risico's die de organisatie niet geheel in de hand heeft, maar met inzet van de juiste maatregelen wel kan beïnvloeden.

Financiën

Het bedrijfsplan laat zien dat met de integratie van SW-medewerkers in de eigen buitendienst er een besparing op het uitvoeren van groenonderhoud kan worden gerealiseerd van € 220.000,-- per jaar. Dit structurele voordeel zal worden verwerkt in de begroting van 2018 (voorjaarsnota 2019) en verder.

Communicatie

We informeren zowel de buitendienst als de betrokken medewerkers van de Hacron via een aparte bijeenkomst. Daarna willen we in aanloop naar de feitelijke integratie per 1 januari 2018 elke zes weken een informatiebijeenkomst houden voor zowel de buitendienst als de SW-medewerkers. We denken eraan om in oktober voor de SW-medewerkers een introductiedag te organiseren om kennis te maken met de organisatie. Dit zou bv gecombineerd kunnen worden met een passessie voor de Berkellandse bedrijfskleding. Door middel van een regelmatig uit te geven nieuwsbrief kunnen alle betrokkenen thuis nog eens nalezen hoe de voorbereidingen verlopen. Dit stemmen we af met Hacron en SDOA.

Initiatief, participatie en rol gemeente

Niet van toepassing.

Planning en evaluatie

Nadat uw Raad kennis heeft genomen van het bedrijfsplan en het krediet voor de noodzakelijke investeringen beschikbaar heeft gesteld, worden op basis van het implementatieplan de stappen gezet die noodzakelijk zijn voor een succesvolle start per 1 januari 2018.

Het projectteam van dit bedrijfsplan is verantwoordelijk voor de voorbereidingen van de integratie per 1 januari 2018 en de verdere implementatie. Hierdoor kunnen eventuele onvoorziene zaken of complicaties snel en adequaat worden opgepakt en opgelost. Om de overgang van de SW-medewerkers geleidelijk vorm te geven en kennis te behouden, zetten we erop in om in het eerste jaar een aantal meewerkende voormannen van Hacron in te huren.

De functies van uitvoerder en assistent uitvoerder zijn nieuwe functies. Ook hier streven we naar een geleidelijke overgang en behoud van kennis. Daarom geven we de voorkeur aan de inhuur van mensen via Hacron.

In 2018 wordt het functioneren van de meewerkende voormannen en de uitvoerder en assistent uitvoerder gemonitord. Er wordt dan ingezet op een definitieve invulling van de functies met een dienstverband bij de gemeente.

Burgemeester en wethouders van Berkelland,
de secretaris, de burgemeester,

M.N.J. Broers. drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 17 oktober 2017

De raad van de gemeente Berkelland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 12 september 2017;

b e s l u i t :

1. kennis te nemen van het bedrijfsplan voor de integratie van SW-medewerkers in de buitendienst.
2. een krediet beschikbaar te stellen van € 485.000 voor de aanschaf van vervoersmiddelen, materieel, handgereedschap en kleding ten behoeve van de inzet van SW-medewerkers in de buitendienst.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van
17 oktober 2017

de griffier,

de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp : Integratie SW-medewerkers in de buitendienst

Zie bijgevoegd “Bedrijfsplan SW-medewerkers in de buitendienst”