Aan

Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Achterhoek

Van

P. van Oosterbosch

Vergaderdatum, -tijd en -locatie

25 maart 2019, 15.00 uur, gemeentehuis Bronckhorst – Zaal Toren

Verslag

Datum
25-02-2019

Pagina
1 van 4

Ons kenmerk
AB 2019-01

Uw kenmerk
-

Behandeld door
M. Jansen
(06) 82 13 66 59
menno.jansen@odachterhoek.nl

Afschrift aan
- archief ODA

Bijlage
-

Verslag AB-vergadering

Aanwezig:	de heer J.H.A. van Oostrum	Gemeente Berkelland (Voorzitter)
	de heer W.W. Buunk	Gemeente Bronckhorst
	de heer O.E.Th. van Dijk	Gemeente Oude IJsselstreek
	de heer B.J. Groot Wesseldijk	Gemeente Lochem
	mevrouw I. klein Gunnewiek	Gemeente Winterswijk
	de heer F.H.T. Langeveld	Gemeente Doetinchem
	de heer B.T.M. Porskamp	Gemeente Oost Gelre
	de heer M.J. Veldhuizen (plv.)	Gemeente Aalten
	mevrouw L.J. Werger	Gemeente Zutphen
	mevrouw P. van Oosterbosch	Directeur ODA
	de heer J. Zwart	Controller ODA
	de heer M. Jansen	Notulist
Afwezig:	mevrouw J. Meijers	Provincie Gelderland
	de heer W.J.A. Gerritsen	Gemeente Montferland
	de heer T.M.M. Kok	Gemeente Aalten

CONCEPT

1. Opening
De voorzitter opent om 15.00 uur de vergadering.

2. Vaststellen agenda
De agenda wordt vastgesteld.

3. Vaststellen verslag d.d. 3 december 2019
Op pagina 1 staan de doopletters van de heer Van Dijk en de heer Langeveld niet correct weergegeven. Verder behoort de juiste schrijfwijze van Oost Gelre zonder verbindingsstreepje te zijn. Dit zal worden aangepast en het verslag wordt voorts conform concept vastgesteld.

4. Jaarverslag 2018
Proces: er volgt nog geen vaststelling, maar vrijgave voor toezending.
Allereerst volgt er een toelichting door de accountant over het proces. De ODA loopt achter met de opbrengsten, maar men hoopt met T1 al een stap verder te zijn. Er is sprake van 800.000 zelffinanciering. De vraag is of als je tussentijds zoveel doet, of je ook tussentijds een factuur moet sturen. De accountant geeft aan dat er een verbeterslag mogelijk is in het clusteren/splitsen en motiveren van keuzes. Verder meldt de accountant dat er geen bijzonderheden zijn wat betreft fraude en de Wet normering topinkomens.

De essentie wat betreft het jaarverslag zelf:
- Vrijgeven naar gemeenten

- Resultaat vast te stellen op 86.000 en toe te voegen aan de algemene reserve
- Sprake van oplopende kosten per uur en meer onderbrengen bij de ODA (meer producten)

Vrijgeven voor zienswijzen

5. 1e begrotingswijziging 2019

Toename van afname van producten, pagina 3 (bijdrage deelnemers). Mevrouw klein Gunnewiek geeft aan dat zij niet kan verklaren waar de hoge kosten vandaan komen. ODA geeft aan dat de ODRN een prognose heeft gemaakt die de ODA heeft overgenomen. Op de vraag waarop de incidenten zijn gebaseerd en of er meer duiding/motivering kan worden gegeven m.b.t. de incidenten wordt aangegeven dat het lastig is om iets te zeggen over incidenten en dat men alleen van te voren kan zeggen dat er hoogstwaarschijnlijk enkele, al dan niet grote, incidenten plaats gaan vinden.

Bij alle partners is er een stijging van de kosten. Dit is verklaarbaar, maar men wil meer handvaten voor de raden. De ODA wordt ook gevraagd om te laten zien waar efficiency te halen valt. Het behalen van het efficiencyvoordeel is lastig te duiden omdat iedere partner andere taken inbrengt.

Een verdere onderbouwing van de 800.000 is gewenst, omdat het nu nog niet overzichtelijk is. Een stukje transparantie ontbreekt.

De heer Veldhuizen heeft de opdracht meegekregen om niet akkoord vanwege het feit dat er niet voldoende is gemotiveerd. De voorzitter geeft de essentie van het proces aan: nu vrijgeven of niet? Uiteindelijk volgt de beslissing om het aan te bieden/beschikbaar te stellen, formeel aan de gemeente.

Dus: wel vrijgeven, maar de ODA dient te zorgen voor meer/betere specificatie per gemeente. Een (nadere) motivatie betreffende de stijgende kosten, uurtarief etc. is gewenst.

Vrijgeven voor zienswijzen

6. Begroting 2020

Voor de begroting 2020 geldt hetzelfde als voor de begrotingswijziging (agendapunt 5): zorg dat er meer tekst en uitleg verschaft wordt ten aanzien van de stijging van het tarief.

Vrijgeven voor zienswijzen

7. Terugkoppeling voorzittersoverleg

De voorzitter geeft een terugkoppeling van ca. 15 minuten waarbij hij onder andere aangeeft dat de bundeling van de toezicht op de complexe bedrijven een belangrijk onderwerp is.

8. Mededelingen

De stukken 'Visie Gelders Stelsel 2019 – 2022' en 'Eindrapportage 2018 Gelders Stelsel' werden ter kennisgeving aan het AB verstuurd.

9. Rondvraag

Vraag: Hoe gaan we acteren m.b.t. de stoppersregeling?

CONCEPT

Een inventarisatie heeft reeds plaatsgevonden, de ODA weet om welke bedrijven het gaat. Deze bedrijven zullen worden aangeschreven. In 2020 zal er worden gecontroleerd en daar waar nodig handhavend worden opgetreden.

10. Sluiting

De voorzitter sluit om 16.12 uur de vergadering.

CONCEPT

Besluitenlijst Algemeen Bestuur d.d. 25 maart 2019

Agenda punt	Onderwerp en Besluit	Besluit-nummer
3.	**Vaststellen verslag d.d. 3 december 2018** *Het verslag wordt vastgesteld.*	AB2018.10
4.	**Jaarverslag 2018** *Geen besluitvorming*	
5.	**1e begrotingswijziging 2019** *Geen besluitvorming*	
6.	**Begroting 2020** *Geen besluitvorming*	
7.	**Terugkoppeling voorzittersoverleg** *Geen besluitvorming*	
8.	**Mededelingen** *Geen besluitvorming*	
9.	**Rondvraag** *Geen besluitvorming*	
10.	**Sluiting** *Geen besluitvorming*	

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Dagelijks Bestuur Omgevingsdienst Achterhoek d.d. 24 juni 2019

De voorzitter, De secretaris,

J.H.A. van Oostrum P.G.M. van Oosterbosch

CONCEPT